



RELAZIONE SULLA GESTIONE

Rendiconto 2017

INDICE

MISSIONE 01- Servizi istituzionali, generali e di gestione	pag. 3
PROGRAMMA 01 – Organi istituzionali	
PROGRAMMA 02 – Segreteria generale	
PROGRAMMA 03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	
PROGRAMMA 04 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	
PROGRAMMA 05 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	
PROGRAMMA 06 – Ufficio tecnico	
PROGRAMMA 07 – Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	
PROGRAMMA 08 – Statistica e sistemi informativi	
PROGRAMMA 10 – Risorse umane	
PROGRAMMA 11 – Altri servizi generali	
MISSIONE 02- Giustizia	pag. 51
PROGRAMMA 01 – Uffici giudiziari	
MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	pag. 52
PROGRAMMA 01 - Polizia locale e amministrativa	
PROGRAMMA 02 - Sistema integrato di sicurezza urbana	
MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	pag. 54
PROGRAMMA 01 - Istruzione prescolastica	
PROGRAMMA 02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	
PROGRAMMA 04 - Istruzione universitaria	
PROGRAMMA 06 - Servizi ausiliari all'istruzione	
PROGRAMMA 07 - Diritto allo studio	
MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	pag. 69
PROGRAMMA 01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	
PROGRAMMA 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	pag. 80
PROGRAMMA 01 - Sport e tempo libero	
PROGRAMMA 02 - Giovani	
MISSIONE 07 - Turismo	pag. 97
PROGRAMMA 01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	pag.102
PROGRAMMA 01 - Urbanistica e assetto del territorio	
PROGRAMMA 02 - Edilizia residenz. pubblica e locale e piani di edilizia economico-pop.	
MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	pag.106
PROGRAMMA 01 - Difesa del suolo	
PROGRAMMA 02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
PROGRAMMA 03 - Rifiuti	
PROGRAMMA 04 - Servizio idrico integrato	
PROGRAMMA 08 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	pag.111
PROGRAMMA 02 - Trasporto pubblico locale	
PROGRAMMA 05 - Viabilità e infrastrutture stradali	
MISSIONE 11 - Soccorso civile	pag.119
PROGRAMMA 01 - Sistema di protezione civile	
PROGRAMMA 02 - Interventi a seguito di calamità naturali	
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	pag.121

PROGRAMMA 01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	
PROGRAMMA 02 - Interventi per la disabilità	
PROGRAMMA 03 - Interventi per gli anziani	
PROGRAMMA 04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	
PROGRAMMA 05 - Interventi per le famiglie	
PROGRAMMA 06 - Interventi per il diritto alla casa	
PROGRAMMA 07 – Programmaz. e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	
PROGRAMMA 08 - Cooperazione e associazionismo	
PROGRAMMA 09 - Servizio necroscopico e cimiteriale	
MISSIONE 13 - Tutela della salute	pag.168
PROGRAMMA 07 - Ulteriori spese in materia sanitaria	
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	pag.169
PROGRAMMA 01 - Industria PMI e Artigianato	
PROGRAMMA 02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	
PROGRAMMA 04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	
MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	pag.173
PROGRAMMA 03 - Sostegno all'occupazione	
MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	pag.174
PROGRAMMA 01 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	
MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	pag.176
PROGRAMMA 01 - Fonti energetiche	
MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	pag.178
PROGRAMMA 01 - Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	
MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	pag.181
PROGRAMMA 01 - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	
MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	pag.182
 MISSIONE 50 - Debito pubblico	 pag.183
 MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	 pag.184
Enti strumentali e partecipazioni; Garanzie prestate dall'Ente	pag.185
Programma Investimenti 2017	pag.187
Calcolo del Risultato di Amministrazione 2017	pag.194
Tabelle Entrate, Spese, Residui da riportare	pag.197

MISSIONE 01
SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	4.595.062,86
Imposte e tasse a carico dell'ente	325.627,90
Acquisto di beni e servizi	1.532.458,14
Trasferimenti correnti	94.998,92
Interessi passivi	84.818,40
Altre spese per redditi da capitale	-
Rimborsi e poste correttive delle entrate	171.019,79
Altre spese correnti	1.351.752,47
TOTALE	8.155.738,48

Importi espressi in Euro.

Titolo 2 – Spese in conto capitale (impegni di competenza derivanti dal piano investimenti 2017)

Descrizione dell'intervento	Esigibilità 2017	Esigibilità 2018/2019	Importo complessivo
Contributo CdQ per lavori di manutenzione straordinaria locali (ambulatorio)	9.000,00	-	9.000,00
Telecontrollo caldaie	7.080,59	2.919,41	10.000,00
Rimozione lastre in amianto coperto Palazzo Rossi	-	109.845,81	109.845,81
Risanamento conservativo Palazzo Molin (infiltrazioni)	-	20.000,00	20.000,00
Ripristino facciate palazzo Garbin e sistemazione del portico dei Garbin	57.605,88	22.394,12	80.000,00
Messa in sicurezza con tamponamento edifici pericolanti in area ex Caolino Pancera	-	6.000,00	6.000,00
Adeguamento ex scuola di Monte Magre' a casa vacanze	-	20.000,00	20.000,00
Riparazione danni da grandine su immobili comunali	22.209,40	37.790,60	60.000,00
Risanamento conservativo edifici pubblici (varie – puntuali)	72.943,78	17.056,22	90.000,00
Interventi per adeguamenti sicurezza D. Lgs 81/2008	5.350,71	14.649,29	20.000,00
Acquisto mobili ed attrezzature (mobili per alloggi Conte + portineria e protocollo)	15.000,00	-	15.000,00
Acquisto scaffalature archivi edilizia urbanistica presso scuole Marconi	5.000,00	-	5.000,00
Canoni di locazioni/concessioni destinati ad interventi sul patrimonio comunale	8.793,83	-	8.793,83
Sostituzione lampade emergenza uffici comunali	39.284,00	716,00	40.000,00
Manutenzione straordinaria e adeguamento impianti illuminazione edifici	-	20.000,00	20.000,00
Acquisto terreni (Via Btg. Val Leogra – Condominio Sud-Est)	-	8.000,00	8.000,00
Acquisto autoveicoli ed attrezzatura diserbo per magazzini	110.999,96	-	110.999,96
Incarichi professionali e pareri per istruttoria	110.274,98	462.751,76	573.026,74

Incarico progettazione collegamento Liviera – Viale Europa Unita	-	79.542,89	79.542,89
Indagini miglioramento alle norme sismiche degli edifici strategici individuati ed adempimenti agli obblighi in relazione alle future previsioni progettuali del piano emergenza comunale	15.479,36	-	15.479,36
Restituzione oneri di urbanizzazione	27.156,21	-	27.156,21
Sviluppo dei servizi informatici (sistemi operativi e infrastrutture tecnologiche - hardware)	29.086,01	12.333,89	41.419,90
Sviluppo dei servizi informatici (sistemi operativi e infrastrutture tecnologiche -software)	14.354,47	20.245,93	34.600,40
Frigo mensa locali magazzini	4.087,00	-	4.087,00
Arredi uffici	2.513,20	-	2.513,20
TOTALE	556.219,38	854.245,92	1.410.465,30

Importi espressi in Euro.

PROGRAMMA 01 – Organi istituzionali

Uffici di diretta collaborazione del Sindaco

Nel corso dell'anno 2017 i Servizi hanno svolto compiti di:

- organizzazione ed assistenza al Sindaco ed Assessori, coordinando l'attività con gli altri uffici, servizi ed organi comunali;
- gestione degli appuntamenti con autorità e cittadini;
- gestione dei rapporti istituzionali con U.E., Stato, regione, Provincia, Comuni, Categorie economiche Enti ed Associazioni, Società Partecipate, Consorzi e Fondazioni;
- organizzazione degli eventi celebrativi di ricorrenze patriottiche e d'Arma: 25 aprile, Cippo Villaggio Pasubio, Vallortigara, Monte Novegno, Ossario del Pasubio, Malga Zonta, Santa Giustina, Raga Alta e IV Novembre;
- cura e tutela e utilizzo del Gonfalone e della fascia tricolore;
- aggiornamento cerimoniale dell'Ente;
- calendario degli inviti rivolti al Sindaco e adempimenti conseguenti;
- gestione e conservazione dei gadget input-output di rappresentanza del Sindaco;
- tenuta ed aggiornamento dell'indirizzario di interesse del Sindaco e dell'Amministrazione;
- tenuta e gestione del protocollo riservato e del registro decreti sindacali;
- gestione dei rapporti con il Consorzio di P.L., con le FF.OO., con il Prefetto ed il Questore in materia di sicurezza e di ordine pubblico;
- gestione dei rapporti con Onorcaduti e Associazioni Combattentistiche e d'Arma per il servizio di apertura, sorveglianza e chiusura del Sacratio Militare di SS.Trinità;
- collaborazione tra le segreterie per la gestione delle pratiche e sostituzione in caso di assenza o impedimento delle titolari.

La maggior parte delle risorse finanziarie assegnate ai servizi sono state impiegate per pagare varie fatture e/o quote associative facenti carico agli uffici e per liquidare i contributi vari a enti e/o Associazioni su provvedimenti di Giunta.

Segreteria organi collegiali

Nel corso dell'anno 2017 l'Ufficio ha svolto compiti di organizzazione e di assistenza al Presidente del Consiglio Comunale, ai Consiglieri Comunali, al Segretario Generale, coordinando l'attività degli stessi con gli altri uffici, servizi ed organi comunali, in particolare per l'attività del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari.

Per quanto attiene alla gestione del budget del Consiglio Comunale, si è provveduto alla ripartizione delle somme assegnate ai Gruppi Consiliari, sia per quanto riguarda il rimborso forfettario, spettante a ciascun Gruppo, sia per le iniziative realizzate dai Gruppi Consiliari, nonché alla gestione del budget spettante al Presidente del Consiglio.

Collaborazione tra le Segreterie per l'aggiornamento della rubrica telefonica condivisa e dell'indirizzario autorità, per la gestione delle pratiche e per la sostituzione in caso di assenza o impedimento delle titolari.

Servizio Comunicazione

Obiettivo Strategico n. 1: la trasparenza sulla gestione pubblica.

Obiettivo Strategico n. 2: il confronto con le categorie economiche, le associazioni ed i cittadini per individuare le priorità da perseguire per il bene della comunità (progettualità e partecipazione).

Obiettivo Strategico n. 3: correttezza e trasparenza per un efficace dialogo con i vari enti, categorie, associazioni e cittadini, per dare vita ad un'amministrazione autorevole (obiettivo operativo da perseguire: partecipazione diretta dei cittadini con audizione in Consiglio comunale; predisposizione regolamento apposito).

Il Servizio Comunicazione, nel corso dell'anno 2017, ha proseguito nel proprio compito di gestire il sistema di comunicazione istituzionale attraverso i diversi strumenti che il Comune di Schio ha attivato ed aggiornato negli anni.

Nello specifico, per quanto concerne gli strumenti e i mezzi di comunicazione che più afferiscono al settore della comunicazione pubblica e che sono disciplinati dalla Legge 150/2000: Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni, l'attività del Servizio si può così sintetizzare:

Attività di ufficio stampa istituzionale, in collaborazione e confronto con il Sindaco, la Giunta e la Portavoce del Sindaco, tramite la realizzazione di comunicati e conferenze stampa.

Nel 2017 l'Ufficio Stampa ha prodotto e inviato all'esterno, attraverso i propri contatti stampa e mailing list, circa 600 comunicazioni così distribuite per argomento:

Varie	84
Ambiente	27
Istruzione	21
Biblioteca	12
Bilancio	4
Turismo	7
Cultura	145
Famiglia	15
Giovani	69
Lavori Pubblici	60
Sociale	45
Sport	34
Sviluppo Economico	12
Urbanistica	8

E così suddivise per tipologia:

Comunicati stampa	423
Conferenze stampa	34
Fotonotizie	23
Varie	120

Piano di comunicazione 2017

Fino a dicembre 2016 il Servizio Comunicazione/Ufficio Stampa ha realizzato il periodico semestrale "comune.schio". La Giunta ha deciso di sospendere la realizzazione di questo periodico e di destinare la quasi totalità del budget del Centro di Costo R03 – Ufficio Stampa - confermato in 17.000 euro, all'acquisto di spazi su alcuni media locali, in modo differenziato e con frequenza mensile.

Sono stati quindi acquistati spazi sui periodici locali cartacei Lira&Lira e L'Informatore e sono stati realizzati spot promozionali di eventi su TVA-Vicenza.

Non programmata, ma molto ben gradita e di sicuro impatto mediatico/promozionale, è stata la realizzazione sulla rivista "Bell'Italia", rivista mensile dedicata alle località e alle bellezze artistiche, paesaggistiche e turistiche d'Italia, con particolare attenzione all'aspetto fotografico, di un reportage di otto pagine, che è stato pubblicato nel numero di agosto 2017, dal titolo "La strada nella roccia".

Personale del Servizio Comunicazione-Ufficio Stampa ha organizzato la visita e i contatti, per poi accompagnare, in due distinti momenti, prima il fotografo e poi il giornalista lungo la Strada delle 52 Gallerie e il Pasubio, nonché a visitare la mostra a Palazzo Fogazzaro e la Città di Schio, mettendo in luce le sue peculiarità storico-architettoniche ed anche gastronomiche. Il reportage è stato molto apprezzato e ha contribuito a dare notevole visibilità a Schio.

Aggiornamento quotidiano del sito istituzionale, della pagina facebook del Comune e degli altri profili social

Il Servizio Comunicazione gestisce l'aggiornamento del sito istituzionale *comune.schio.vi.it* e coordina la presenza su web (siti tematici – informagiovani, biblioteca, SUAP/Quilmprese, social network e sito Cuore di Schio) del Comune di Schio. Giornaliera e costante è l'attività di aggiornamento e di inserimento dati e documenti nel sito istituzionale afferenti notizie, avvisi legali o comunque di pubblico interesse, nonché della modulistica aggiornata e prodotta dai diversi Servizi/Uffici comunali. Settimanalmente viene spedita la newsletter elettronica.

DATI SITO ISTITUZIONALE (dall'1/1/2017 al 31/12/2017)

VISITE TOTALI: 362.030

UTENTI: 175.371

VISUALIZZAZIONI DI PAGINE: 1.034.057

FACEBOOK COMUNE DI SCHIO: "mi piace" n. 4599

TWITTER: follower n. 852

ISCRITTI ALLA NEWSLETTER SETTIMANALE: n. 1240.

Attività di co-progettazione e gestione di campagne di comunicazione istituzionali

Il Servizio Comunicazione svolge un'attività di *service*, a supporto delle varie strutture del Comune. In particolare, nel corso del 2017, sono state programmate e realizzate campagne di comunicazione in collaborazione con i seguenti servizi comunali: ambiente, cultura e promozione del territorio, scuola, politiche giovanili, politiche per la famiglia, sociale, casa, tributi, SUAP e lavori pubblici (viabilità in particolare). Costante è anche l'attività di supporto sul fronte della comunicazione interna e di servizio, in particolare con i Servizi QUICittadino e QUISociale.

Condivisione di contenuti multimediali

Tutti i contenuti multimediali realizzati dal e/o per il Comune, anche da soggetti esterni, sono condivisi tramite il sito/siti tematici e i social network (flickr, facebook, youtube, veneto/schio channel, e da FB rimbalzati su twitter). In particolare il Servizio Comunicazione, in collaborazione con Pasubio Tecnologia s.r.l., cura l'implementazione nell'apposita sezione del sito internet www.comune.schio.vi.it delle registrazioni video e audio delle sedute di Consiglio comunale.

Gestione pannelli a led per l'informazione istituzionale

Praticamente quotidiana è stata l'attività di aggiornamento dei 7 pannelli a led per la comunicazione istituzionale, installati ad ottobre 2016, nelle seguenti postazioni:

- via P. Maraschin in prossimità dell'intersezione con via Rovereto;
- via R. Rompatò in prossimità dell'intersezione con via F. Baracca;
- via dei Boldù in prossimità dell'intersezione con via dei Garbin;
- v.le dell'Industria in prossimità dell'accesso a p.le Pubblici Spettacoli (bifacciale);
- via Giavenale di Sopra in prossimità dell'intersezione con via Gobetti;
- via Pio X in prossimità dell'intersezione con via Giovanni XXIII;
- v.le Roma in prossimità dell'intersezione con via Tuzzi.

I pannelli consentono la pubblicazione dei messaggi in contemporanea su tutti, tramite la messa online di un unico palinsesto, o in modo differenziato, con la messa online di specifici palinsesti. Questo avviene in particolare per la pubblicizzazione delle sedute dei Consigli di Quartiere.

L'aggiornamento avviene attraverso un software di gestione da remoto. È comunque necessario che il personale del Servizio Comunicazione predisponga appositi elaborati grafici o, comunque, disponga di materiale fotografico di una certa dimensione/proporzione per utilizzare al meglio le potenzialità di tale strumento di comunicazione.

Nel corso dell'anno sono aumentati l'interesse e la richiesta da parte di soggetti/associazioni che organizzano eventi, con il patrocinio o la collaborazione del Comune, nei confronti dell'utilizzo di questi nuovi strumenti di comunicazione, che danno un'ampia visibilità.

Servizio WhatsApp SchioInforma

A fine maggio 2017 è stato attivato il servizio WhatsApp SchioInforma.

Il servizio ha lo scopo di informare la popolazione sugli eventi e le iniziative organizzate direttamente dall'Amministrazione Comunale e sui servizi comunali, scadenze, avvisi e bandi, modifiche alla viabilità particolarmente impattanti, emergenze meteo e altri temi di interesse generale.

I messaggi sono inviati in modalità broadcast, quindi nessun utente può vedere i contatti altrui. Per iscriversi, basta inserire tra i propri contatti in rubrica, con il nome WhatsApp SchioInforma, il numero 3668339570 e inviare un messaggio con scritto "ISCRIVIMI EVENTI" o "ISCRIVIMI PUBBLICA UTILITA'".

Se l'iscrizione è effettuata con il solo testo "ISCRIVIMI", il contatto sarà iscritto ad ambedue le liste broadcast.

Ogni numero telefonico resta anonimo ed è trattato nel rispetto della legge sulla privacy.

Gli iscritti sono:

- | | |
|-------------------------------|-------|
| – categoria GENERALE | 1.859 |
| – categoria EVENTI | 84 |
| – categoria PUBBLICA UTILITA' | 37 |

APP Municipium

A metà ottobre 2017 è stata attivata e promossa la APP Municipium.

Nel corso dell'estate sono stati implementati i contenuti di avvio. La APP è utilizzata da più di 200 Comuni italiani. Da un confronto con altri Comuni, i contenuti di Schio risultano ampi ed aggiornati.

La nuova App è scaricabile da app store e google play sugli smartphone dotati dei sistemi operativi iOS ed Android.

L'App offre al Comune la possibilità di inviare ai cittadini comunicazioni istantanee, grazie al sistema delle notifiche push, di segnalare news ed eventi presenti sul territorio e fornisce un'ampia gamma di servizi per la raccolta differenziata dei rifiuti porta-a-porta, con le informazioni sulle ecostazioni comunali, il ritiro rifiuti ingombranti e un glossario per differenziare correttamente i rifiuti.

Gli eventi e le news comunali possono inoltre essere condivise dai cittadini tramite sms, whatsapp e gli altri principali social network direttamente dall'APP.

Sempre grazie a Municipium, i cittadini possono consultare facilmente le mappe dei punti di interesse del Comune, aggiornati con le relative informazioni di contatto.

Oltre a questo i cittadini possono mettersi in contatto con il Comune grazie alla funzione delle Segnalazioni, tramite la quale possono inviare una segnalazione geolocalizzata e corredata di foto, di eventuali situazioni per le quali si ritiene necessario l'intervento del Comune. L'APP è stata infatti collegata da Pasubio Tecnologia all'applicativo Cityweb.

Le sezioni presenti nell'App sono:

1. Info utili: pagine informative su Schio

Pagine informative sulle peculiarità del Comune e del territorio, sulle principali attrattive turistiche, sull'amministrazione pubblica, ecc.

2. News, Eventi, Notifiche Push

Dalle manifestazioni locali, alle emergenze, fino alle notizie ordinarie e fondamentali, mappate con la geolocalizzazione. Possibilità di notifica push per veicolare particolari comunicazioni in modo rapido, efficace e non invasivo.

3. Rifiuti smart

I calendari della raccolta porta-a-porta, di ogni singola zona (1-2-3-4) facili da consultare, con un utile servizio di promemoria automatico che ricorda quale rifiuto conferire in strada. Il cittadino stesso può decidere se ricevere il promemoria e impostarlo all'orario che preferisce, in base alle sue abitudini. Nell'App inoltre il cittadino trova la mappa delle ecostazioni e degli altri punti di raccolta sul territorio (container), con informazioni, orari d'apertura, posizione sulla mappa comunale. Il tutto suddiviso per zone e per tipologia di utenza. Inoltre, l'App offre informazioni per il ritiro degli ingombranti e un "Glossario del riciclo" che risponde a qualsiasi dubbio del cittadino sulla raccolta differenziata.

4. Luoghi, servizi e mappa interattiva

Schede informative organizzate su una mappa interattiva per evidenziare servizi e punti di interesse del Comune, dagli uffici pubblici ai luoghi dello sport e dell'educazione, della cultura, del turismo, della storia, della conciliazione vita-lavoro.

5. Segnalazioni e suggerimenti

La segnalazione viene inviata dal cittadino registrato all'App e arriva direttamente al Comune. Questo percorso garantisce la massima affidabilità e riservatezza.

Al momento i download dell'APP sono 750.

La gestione dei contenuti dinamici, news ed eventi, presenta delle criticità al momento non risolte dal fornitore. Anche le notifiche non funzionano con regolarità su tutti i dispositivi. Il tutto è stato segnalato al fornitore e siamo in attesa di soluzioni.

A queste attività specifiche rimangono quotidianamente in carico al Servizio Comunicazione : la redazione della rassegna stampa; il caricamento degli eventi nel calendario google e my portal; la risposta al numero telefonico pubblico QUIInfo 0445/691212; le pubblicazioni legali, anche della CUC Schio Valleogro e per l'adempimento degli obblighi di trasparenza e anticorruzione; la pubblicazione delle determinazioni dirigenziali; la grafica "semplice"; l'organizzazione della distribuzione dei materiali di comunicazione sulle bacheche dei Quartieri.

Istituti di Partecipazione

Obiettivo Strategico n. 3: correttezza e trasparenza per un efficace dialogo con i vari enti, categorie, associazioni e cittadini, per dare vita ad un'amministrazione autorevole (obiettivo operativo da perseguire: partecipazione diretta dei cittadini con audizione in Consiglio comunale; predisposizione regolamento apposito).

Nel 2017 è stato gestito, in particolare dall'Ufficio Istituti di Partecipazione, il rapporto con i Consigli di Quartiere, per quanto concerne l'erogazione del contributo istituzionale e del Carnevale e per l'organizzazione del ciclo di incontri de "La Giunta nei Quartieri".

Il 27 maggio è stata inaugurata la nuova sede del Consiglio di Quartiere n. 7 Santa Croce – Maglio di Giavenale.

Il rapporto con i Presidente dei Consigli di Quartiere è costante e l'intera struttura comunale è impegnata nel facilitare e nel venire incontro alle diverse esigenze manifestate.

PROGRAMMA 02 – Segreteria generale

Ufficio Protocollo e Messi

Attività di protocollazione:

il servizio gestisce la ricezione, protocollazione, smistamento di tutta la corrispondenza “da” e “per” l'ente. In particolare per quanto riguarda la posta in entrata ricezione, protocollazione e consegna agli uffici tramite caselle interne per un totale anno 2017 di protocolli 47438 di cui pec/mail gestiti direttamente tramite piattaforma sicraweb n. 29963 e protocolli cartacei ricevuti tramite servizio Quicittadino / Quisociale /Quiedilizia e direttamente all'ufficio protocollo da recapito poste italiane, posta express e corrieri per un totale di 17475.

Per quanto attiene all'uscita ricezione dagli uffici interni, eventuale protocollazione, e smistamento per l'attività di affrancatura per un totale anno 2017 di 12049 a cui vanno aggiunti n. 22998 gestiti direttamente tramite piattaforma sicra pec/mail.

Attività affrancatura postale:

il servizio provvede all'imbustamento, affrancatura e recapito all'ufficio postale di tutta la posta cartacea in uscita per un totale spese postali anno 2017 di € 35020,10 (19491 buste) suddivise in raccomandate n. 1577 per una spesa di € 8153,90 posta ordinaria n. 17034 per una spesa di € 20396,35 e atti giudiziari n. 880 per una spesa di € 6469,85. Da segnalare l'aumento esponenziale degli atti giudiziari pari a +54% dovuti a richieste di notifica dell'ufficio tributi. Da segnalare anche la diminuzione della posta raccomandata pari a circa -17% dovuta all'attività di sensibilizzazione svolta dall'ufficio protocollo verso tutti gli uffici interni all'ente per l'aumento dell'uso della PEC.

Inoltre alla fine di ogni mese va fatto rendiconto spese sostenute da portare all'ufficio ragioneria.

Attività servizio notifiche:

il servizio cura la presa in carico, registrazione e notifica di atti richiesti sia da uffici interni che da enti esterni. Nel caso di questi ultimi si provvede poi alla restituzione dell'atto notificato tramite posta. Per l'anno 2017 si sono registrati un totale di 3467 tra richieste da uffici interni e Consorzio di Polizia Locale Alto Vicentino e richieste pervenute dall'esterno. Tra i richiedenti interni spiccano le richieste dei servizi demografici per n. 200 autentiche di firma ed esistenza in vita e richieste per carte di identità per gli impossibilitati a recarsi in municipio e per l'anno 2017 le richiesta dell'ufficio tributi.

Il servizio provvede anche al deposito e alla registrazione degli atti giudiziari per un totale anno 2017 di 1510 atti di cui 265 pervenuti dal Tribunale di Vicenza e 1245 tra atti interni e di enti esterni richiedenti notifica.

Attività albo pretorio on-line:

protocollazione, pubblicazione e gestione relate di notifica di avvisi, gare, richiesta di affissione all'albo pretorio che pervengono dall'esterno. Pubblicazione e gestione relate di notifica per gli uffici interni che non sono in grado di procedere autonomamente. Da segnalare che nonostante fosse previsto un progressivo decentramento agli uffici permane tutto in carico all'ufficio protocollo. Controllo e aggiornamento delle pubblicazioni di competenza dell'ufficio protocollo che si trovano su albo pretorio online. Formazione colleghi per una futura gestione in autonomia delle pubblicazioni da parte dei vari servizi.

Attività gestione flusso informatico fatturazione elettronica:

ricevuta e protocollazione, controllo dell'attività di presa in carico degli uffici, controllo

dell'invio delle accettazioni/rifiuto delle fatture, controllo messaggi di scarto e/o rifiuto del sistema e smistamento ai vari uffici. Monitoraggio dell'attività del sistema di interscambio con comunicazione singola agli utenti di sicra di ogni messaggio che arriva dal sistema. Continuazione attività di supporto ai singoli uffici non ancora autonomi. Continuazione collaborazione con Pasubio Tecnologia rilevazione e gestione anomalie del sistema. Totale fatture ricevute anno 2017 n.

Attività gestione casella di posta certificata:

consultazione, gestione e pulizia delle caselle. Monitoraggio della funzionalità delle stesse giornaliera.

Attività gestione rubrica sicra condivisa fra più servizi:

unificazione delle rubriche di protocollo e servizio finanziario con inserimento, aggiornamento e controllo di tutti i mittenti/destinatari per la creazione di una rubrica unica e affidamento della gestione completa ad ufficio protocollo. Come previsto durante l'anno 2017 c'è stato il passaggio alla piattaforma Sicra dell'ufficio personale e del servizio scuola con conseguente monitoraggio, controllo e bonifica delle posizioni con la rubrica in essere. Da segnalare l'aumento esponenziale del lavoro dovuto alla bonifica di entrambe le rubriche e all'inserimento di tutte le nuove utenze del servizio scuola.

Gestione automezzi in dotazione:

il servizio è dotato di n. 2 automezzi Fiat panda targata AT262NC e Fiat punto targata FC750NA. Per l'anno 2017 sono stati impegnati € 288,82 per il pagamento della tassa automobilistica ed € 100,86 per intervento di manutenzione su veicolo targato AT262NC. Il veicolo fiat punto targato FC750NA non ha avuto bisogno di nessuno intervento in quanto di nuova acquisizione.

Attività di centralino e portierato:

gestione chiamate in entrata per l'ente tramite centralino con smistamento manuale da parte dell'operatore ivi addetto. Attività di gestione numero interno ufficio demografici per informazioni generali e richiesta di appuntamenti per carte di identità e altro (ufficio tributi ed ambiente in primo piano).

Dal 2016 è stato inoltre riattivato il servizio di portierato (tramite apposita vetrata in entrata) durante tutte le mattinate dalle 08:30 alle 13:00 e prossimamente per i pomeriggi nelle giornate di lunedì, mercoledì e giovedì ipoteticamente dalle 14:20 alle 17:30.

Durante l'orario di servizio del personale è svolta anche l'attività di risposta a chiamate che pervengono dal parcheggio interrato Card. Elia Dalla Costa con uscita del personale in servizio per permettere l'uscita degli utenti in caso di mal funzionamento di sbarre, casse automatiche per il pagamento e altro. Si provvede anche alla chiamata del personale dei magazzini in caso di necessità di intervento tecnico.

Ufficio Contratti

L'Ufficio Contratti cura l'iter di approvazione delle pattuizioni di natura patrimoniale tra il Comune di Schio e i terzi, aventi ad oggetto diritti reali su beni immobili. Collabora costantemente con l'Ufficio Espropri e il Servizio Negoziazioni Stime per formalizzare il contenuto degli accordi dagli stessi raggiunti, accordi che possono prevedere acquisti di diritti reali su beni immobili, vendite, permuta, servitù, transazioni, vincoli e altre fattispecie, per le quali è necessario l'intervento del Segretario dell'ente quale ufficiale rogante.

L'Ufficio collabora, altresì, con tutti i servizi e gli Uffici comunali, per la formalizzazione delle scritture private.

Si occupa, inoltre, delle procedure d'appalto per l'alienazione di diritti reali su beni immobili nonché per l'approvvigionamento di beni e servizi il cui ammontare superi la soglia comunitaria, provvedendo alla predisposizione del bando di gara, alla gestione delle relative procedure, fino alla stipulazione del contratto d'appalto.

Ciò premesso, si evidenzia che l'attività svolta nel corso del 2017 dall'Ufficio Contratti in materia negoziale si è assestata su uno standard elevato, anche in relazione alla vasta casistica contrattuale trattata e, quindi, alla conseguente specializzazione dell'Ufficio stesso.

Sono stati rogati complessivamente n. 38 (37 nel 2016) contratti per atto pubblico e stipulate n. 234 (209/Reg.+25 atti repertoriati per agenzia entrate) (206 nel 2016) scritture private, per le quali l'Ufficio ha curato, tra l'altro, la repertorizzazione di legge, la registrazione nel Registro degli Atti Privati, la gestione dei rapporti con l'Agenzia delle Entrate e con la Conservatoria dei Pubblici Registri Immobiliari, gli aggiornamenti ISTAT.

Ha continuato a gestire lo scadenziario dei contratti che ha in deposito, al fine della comunicazione delle scadenze annuali agli uffici comunali competenti.

Dei 38 contratti per atto pubblico di cui sopra, le compravendite risultano le seguenti:

- acquisto terreni per lavori vari e acquisto locali "ex turbine" rispettivamente: n. 6 e n. 1 atti;
- vendita immobili: n. 10 atti – valore Euro 558.793,96, di cui n. 5 atti, per un valore di Euro 70.333,96, per trasformazione del diritto di superficie in proprietà;
- permuta: n. 1 atto;

oltre a costituzioni di servitù (n. 10 atti), atti unilaterale d'obbligo (n. 1 atti), accorpamenti al demanio (n. 3 atti).

Per quanto attiene le scritture private, nel corso dell'anno sono stati stipulati n. 7 contratti di locazione, regolarmente registrati con procedura telematica, di cui:

- 4 per alloggi comunali,
- 3 per box e posti auto,

n. 10 contratti di concessione/assegnazione di beni immobili, n. 6 comodati e n. 1 affitto d'azienda, regolarmente registrati presso l'Agenzia delle Entrate.

Il personale ha, altresì, espletato tre procedimenti amministrativi relativi a pubblici incanti per servizi sopra soglia comunitaria per conto del soggetto aggregatore Centrale Unica di Committenza Schio Val Leogra (appalto triennale servizi cimiteriali per i Comuni di Schio, lotto 1, e Torrebelvicino, lotto 2: importo aggiudicazione lotto 1 Euro 391.586,40, oltre all'IVA; appalto triennale servizio per la formazione, l'orientamento e la cittadinanza attiva dei giovani presso il "Centro Informagiovani" e sul territorio: importo aggiudicazione Euro 160.512,00, oltre all'IVA; concessione quinquennale servizio di ristorazione collettiva scolastica a ridotto impatto ambientale periodo 2017/2018 – 2021/2022: importo aggiudicazione Euro 1.691.550,00, oltre all'IVA).

Ha curato la stipulazione di contratti di rinnovo e di proroghe tecniche di appalti di forniture e servizi (n. 2 – ristorazione scolastica: Euro 140.853,00, oltre all'IVA - servizio interventi di animazione di comunità presso lo sportello Informagiovani e sul territorio: Euro 23.816,06, oltre all'IVA) e di altri contratti conseguenti a gare d'appalto.

L'Ufficio ha, altresì, curato, dopo averne seguito la gara, la stipulazione del contratto d'appalto per l'affidamento del servizio di supporto tecnico amministrativo alla gara per la concessione del servizio di distribuzione del gas naturale nell'Atem "Vicenza 3" e sta collaborando nella gestione della procedura della gara d'ambito stessa.

Ha curato la sottoscrizione di n. 2 atti aggiuntivi inerenti l'appalto del verde pubblico e quello del trasporto scolastico.

Ha terminato la procedura di alienazione dell'intero pacchetto azionario detenuto nella società a totale partecipazione pubblica Pasubio Group, che si è conclusa con la stipulazione dell'atto notarile.

PROGRAMMA 03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Servizio Finanziario

Le principali fasi della gestione finanziaria dell'esercizio 2017 sono evidenziate nella mappa di sintesi che segue.



Per migliorare l'utilizzo e la distribuzione delle risorse disponibili, nel corso dell'esercizio 2017 sono state apportate delle **variazioni** ai documenti contabili.

Variazioni al Bilancio di previsione 2017/2019:

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 29/03/17;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 116 del 05/04/17;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 27/04/17;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 26/06/17;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 24/07/17;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 256 del 30/08/17;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 76 del 02/10/17;

- Determinazione dirigenziale n. 1384 del 10/11/17;
- Determinazione dirigenziale n. 1413 del 20/11/17;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 91 del 28/11/17.

Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019:

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 141 del 10/05/17;
- Determinazione dirigenziale n. 607 del 15/05/17;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 160 del 24/05/17;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 200 del 28/06/17;
- Determinazione dirigenziale n. 888 del 19/07/17;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 235 del 26/07/17;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 288 del 04/10/17;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 358 del 13/12/17;
- Determinazione dirigenziale n. 1596 del 14/12/17.

Variazioni di cassa all'esercizio 2017:

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 29/03/17;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 138 del 03/05/17;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 199 del 28/06/17;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 234 del 26/07/17;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 285 del 04/10/17;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 357 del 13/12/17.

Variazioni del Fondo Pluriennale Vincolato:

- Determinazione dirigenziale n. 500 del 19/04/17;
- Determinazione dirigenziale n. 699 del 01/06/17;
- Determinazione dirigenziale n. 966 del 04/08/17;
- Determinazione dirigenziale n. 1390 del 13/11/17;
- Determinazione dirigenziale n. 1641 del 20/12/17.

Per quanto riguarda le registrazioni contabili, nel bilancio annuale sono stati assunti n. 4249 impegni di spesa e n. 666 accertamenti d'entrata; sono stati emessi n. 7885 mandati di pagamento e n. 6056 reversali d'incasso.

L'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti, di cui all'articolo 33 del Decreto Legislativo n. 33/2013, è stato calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo di corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. Sul sito istituzionale dell'Ente tale indicatore viene pubblicato con cadenza trimestrale. L'indicatore finale annuale è risultato pari a + 1,6 giorni.

L'attestazione dei tempi di pagamento, prevista dall'articolo 41, comma 1, del decreto legge n. 66/2014, è depositata presso il servizio finanziario comunale.

È stato dato regolare adempimento agli obblighi fiscali e previdenziali mediante la tenuta dei registri IVA con le relative liquidazioni mensili, l'applicazione delle ritenute sui redditi, il versamento mensile delle ritenute IRAP. Sono state presentate le dichiarazioni IVA e IRAP.

Il personale del Servizio finanziario ha inoltre collaborato con il **Collegio dei revisori dei conti**. Come disposto dall'articolo 223 del T.U.E.L. n. 267/2000, in data 3 marzo, 19

maggio, 13 luglio, 22 settembre e 21 dicembre 2017, l'organo di revisione ha provveduto alla verifica ordinaria di cassa e alla verifica della gestione dell'economista comunale riscontrando la regolarità delle movimentazioni.

Relativamente alle **regole di finanza pubblica** previste nella Legge di stabilità 2016 (articolo 1, comma 707, commi da 709 a 713, comma 716 e commi da 719 a 734) e nella Legge di stabilità 2017 (articolo 1, comma 466), si è provveduto al monitoraggio costante della contabilità dell'Ente, come documentato dai dati inviati alla Ragioneria Generale dello Stato in data 27 luglio 2017 (monitoraggio aggiornato con i dati al 30 giugno 2017) e in data 30 gennaio 2018 (monitoraggio aggiornato con i dati da pre-consuntivo al 31 dicembre 2017).

La verifica costante delle entrate e delle spese ha permesso di conseguire il rispetto dell'obiettivo di finanza pubblica.

La certificazione delle risultanze 2017 è stata acquisita dal MEF il 29 marzo 2018, protocollo n. 52158.

Ufficio Economato

L'attività quotidiana dell'ufficio economato ha permesso la gestione delle forniture e delle prestazioni urgenti e di modesta entità, necessarie per assicurare il regolare espletamento dell'Ente. Trattasi di spese minute per le quali è richiesto un pagamento immediato.

Le spese effettuate nel primo trimestre sono state pari ad € 1.263,00 (determinazione di rendiconto n. 494 del 19 aprile 2017), quelle del secondo trimestre sono state pari ad € 1.632,16 (determinazione di rendiconto n. 835 del 7 luglio 2017), quelle del terzo trimestre sono state pari ad € 1.346,08 (determinazione di rendiconto n. 1210 del 6 ottobre 2017) ed infine quelle del quarto trimestre sono state pari ad € 1.772,48 (determinazione di rendiconto n. 23 del 9 gennaio 2018).

L'ufficio economato ha provveduto alla gestione degli oggetti e dei valori rinvenuti, assicurandone la custodia e la pubblicazione all'albo pretorio del verbale di deposito. Pur in mancanza di un software adeguato alla registrazione dei beni mobili, si tiene aggiornato l'inventario dei beni mobili con l'inserimento di nuovi acquisti e delle eventuali dismissioni. Questa attività viene svolta dall'Ufficio Provveditorato.

Viene assicurato il servizio di ritiro passaporti presso la Questura di Vicenza e, su richiesta dell'ufficio Contratti, viene svolta l'attività di sportello presso l'Ufficio delle Entrate con sede a Valdagno.

L'ufficio economato provvede alla gestione degli apparecchi di telefonia mobile ed fino al mese di novembre 2017 ha effettuato il deposito delle polizze fidejussorie di terzi in tesoreria ed il successivo svincolo.

A far data dal 20 novembre 2017 le polizze fidejussorie giacenti in tesoreria sono state ritirate e consegnate ai competenti responsabili di servizio per la successiva cura e per i relativi adempimenti verso i fornitori.

L'ufficio economato, inoltre, garantisce la gestione contabile delle somme, depositate anche da terzi, per le spese derivanti dalla stipulazione di contratti che ancora non è possibile effettuare in via telematica.

L'ufficio economato ha svolto regolarmente l'attività di riscossione dei proventi dai parcheggi in superficie (compreso il parcheggio stazione) e dal parcheggio interrato.

Il prelievo dai parcheggi viene effettuato quotidianamente e si provvede, poi, al conteggio del denaro incassato.

L'attività di rilascio dei nuovi abbonamenti per il parcheggio interrato e il park stazione e dei transiti gratuiti viene effettuata dallo sportello QuiCittadino.

Ufficio Provveditorato

L'Ufficio Provveditorato cura l'acquisto di beni e servizi di rilevanza inferiore alla soglia comunitaria per gli uffici, le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado, nonché per gli impianti sportivi comunali, mediante le procedure appositamente previste dalla normativa e con gli strumenti messi a disposizione anche sul mercato elettronico. Cura l'attivazione delle convenzioni Consip in materia di beni e servizi. In tale ambito, gestisce anche i contratti di telefonia fissa e mobile.

Per i beni e servizi non ricompresi nel proprio centro di costo, cura l'individuazione del contraente, ove richiesto dai servizi dell'Ente.

Con riferimento all'anno 2017, ha gestito le procedure di appalto di beni e servizi sotto la soglia di rilievo comunitario - sia con gare tradizionali che con gare telematiche - (complessivamente n. 130 (124 nel 2016), di cui n. 39 (60 nel 2016) sulla piattaforma informatica Consip/Mepa).

Tra queste, si evidenziano in particolare le procedure negoziate telematiche previo avviso di manifestazione di interesse per la fornitura di derrate alimentari a ridotto impatto ambientale per gli asili nido, le scuole dell'infanzia statali, i centri estivi e le manifestazioni sportive, da gennaio 2018 a luglio 2020 (carne: importo di aggiudicazione Euro 51.828,45, oltre all'IVA, generi alimentari: importo di aggiudicazione Euro 88.507,74, oltre all'IVA; prodotti lattiero caseari: importo di aggiudicazione Euro 50.593,45, oltre all'IVA; prodotti ortofrutticoli: importo di aggiudicazione Euro 75.510,00; pane: importo di aggiudicazione Euro 33.804,75, oltre all'IVA).

Ha gestito n. 105 (77 nel 2016) procedure sul software gestionale "STR" di cui n. 8 relative ad altri centri di responsabilità.

L'Ufficio ha altresì curato l'esecuzione dei contratti d'appalto di cui sopra inseriti nel proprio centro di costo. Ha curato l'inventariazione dei beni mobili per l'Ufficio Economato.

PROGRAMMA 04 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Servizio Tributi

Dal 1° luglio 2017, per quanto riguarda la riscossione coattiva dei tributi locali, Equitalia Spa è stata sostituita da un nuovo soggetto economico, strumentale all'Agenzia delle Entrate, denominato Agenzia delle Entrate-Riscossione. Spettava all'Ente Locale scegliere le modalità di riscossione delle proprie entrate, sia tributarie che patrimoniali, affidando questa attività al nuovo soggetto oppure ricorrendo alla gestione diretta, mediante l'ingiunzione di pagamento.

Con atto del Consiglio Comunale la gestione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali è stata affidata all'Agenzia delle Entrate, ritenendo che il nuovo ente, essendo dotato di nuovi strumenti investigativi e di indagine, garantisca l'efficacia dell'azione, accanto all'imparzialità e alla trasparenza di gestione.

Nel corso dell'esercizio finanziario 2017 particolare cura è stata riservata alla gestione del canone di occupazione del suolo pubblico con la messa a punto di una specifica procedura per il controllo dei pagamenti e per la riscossione coattiva del canone dovuto dagli ambulanti del mercato settimanale; è stato implementato l'applicativo di gestione e redatti i documenti da utilizzare per la riscossione coattiva, quali l'avviso di mora e l'ingiunzione di pagamento. Contestualmente, con la collaborazione dell'Ufficio Contratti, è stata fatta la revisione di alcuni atti (concessioni, convenzioni ecc..), presenti nell'archivio dell'ufficio, in base ai quali viene chiesto ai soggetti il pagamento del canone di occupazione permanente del suolo pubblico, al fine di aggiornare la titolarità del provvedimento.

L'attività descritta ha dato attuazione alle modifiche al regolamento per la gestione del COSAP, approvato alla fine del 2016, che hanno riscritto la disciplina delle modalità di calcolo e dei criteri da utilizzare in caso di parziale/omesso versamento del canone, con particolare attenzione alle occupazioni effettuate in occasione del mercato settimanale.

Nel corso del 2017 sono stati emessi gli avvisi di mora per omesso versamento del canone di competenza delle annualità dal 2012 al 2016 e le ingiunzioni di pagamento per le medesime annualità, questa azione ha comportato l'accertamento di un maggior gettito rispetto a quello ordinario iscritto nel bilancio di previsione.

A seguito della riorganizzazione interna al Servizio Tributi e del trasferimento di una dipendente dal Servizio Contabilità, è stata presa in carico la riscossione coattiva di tutte le entrate patrimoniali del Comune mediante la formazione del ruolo, da trasmettere all'Agenzia delle Entrate-Riscossione, prima in carico allo stesso Ufficio Contabilità; è stata fatta una ricognizione della tipologia delle entrate e dell'ufficio competente alla sua quantificazione e organizzati i tempi di avvio della procedura per ciascun ufficio. La procedura di iscrizione a ruolo è stata rivista e aggiornata privilegiando il contatto con gli uffici da cui provengono i provvedimenti, nell'ottica di accelerare i tempi di avvio e conclusione dell'intera procedura, informando e rendicontando gli uffici stessi di ogni singola fase dell'iter di riscossione.

A seguito dell'entrata in vigore della legge di stabilità 2016, che ha disposto la riduzione dell'aliquota IMU stabilita dal Comune per gli immobili locati con il canone concordato, oltre all'agevolazione già prevista dal regolamento comunale, in collaborazione con l'Ufficio Casa è stata approvata la variazione del testo dell'Accordo territoriale per la parte relativa alle agevolazioni tributarie, approvato successivamente dalla Giunta Comunale con

delibera n. 148 del 17.05.2017; in seguito, sono state analizzate le modifiche da apportare all'applicativo di gestione e sottoposto a revisione tutte le posizioni dei contribuenti interessati alla modifica per il necessario adeguamento, in tempo utile per inviare ai proprietari interessati il calcolo esatto già dall'acconto di giugno.

A seguito delle ultime modifiche normative, già recepite lo scorso anno nel regolamento comunale, che hanno di fatto esentato dall'applicazione della tassa i magazzini delle attività produttive che presentano determinati requisiti, è stata avviata la revisione dei fascicoli di tutte le Ditte artigianali, industriali e commerciali che operano nel nostro territorio al fine di verificare il possesso dei requisiti chiesti per ottenere l'esenzione; le Ditte interessate sono state invitate in ufficio per la presentazione della documentazione richiesta e per l'aggiornamento della pratica; successivamente è stata realizzata l'implementazione dell'applicativo di gestione.

Sono stati emessi, nel corso dell'esercizio 2017:

- 1.060 avvisi di accertamento per il recupero della tassa rifiuti non pagata in tutto o in parte, a carico sia delle utenze domestiche che di quelle non domestiche e sono stati emessi e trasmessi all'Agenzia delle Entrate due ruoli per la riscossione coattiva degli importi accertati e non pagati alle scadenze di legge;
- 1.186 avvisi di accertamento per il recupero dell'IMU non pagata;
- 83 provvedimenti di rimborso dei tributi pagati in eccesso, rispettando i termini di legge, per un importo di 48.000,00 euro.

E' stato effettuato un controllo accurato per verificare l'assoggettamento ad IMU delle società di leasing; considerato che la questione è molto complessa perché l'ufficio non ha a disposizione strumenti per aggiornare costantemente la banca dati e per conoscere le date e il contenuto dei contratti stipulati, mediante l'utilizzo dell'archivio d'ufficio e dell'anagrafe tributaria sono state individuate tutte le società di leasing operanti nel nostro territorio e inviato a tutte un questionario; le informazioni così raccolte sono state analizzate e i dati raccolti sono stati inseriti nell'applicativo di gestione, dando l'avvio alla revisione di tutte le posizioni, con conseguente emissione di avvisi di accertamento.

PROGRAMMA 05 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Servizio Negoziazioni e Stime

Il Servizio Negoziazioni, Stime svolge attività di contrattazione per affitti, locazioni e concessioni di beni comunali.

Sono stati sottoscritti contratti di concessione di locali come sede associativa ad alcune Associazioni iscritte all'Albo comunale delle Associazioni le quali, oltre a mantenere in stato decoroso i locali concessi, versano un canone di concessione.

Ad alcune Associazioni sono stati assegnati dei locali comunali in comodato gratuito in quanto risultava prevalente gli interessi e la finalità sociale della stessa, rispetto al puro vantaggio economico derivante dalla riscossione di un canone.

Difatti queste Associazioni effettuano, con spese a loro totale carico, attività di manutenzione di aree verdi, giardini ed arredi pubblici.

Si ottiene così un triplice vantaggio: un risparmio economico per il Comune, la buona conservazione degli immobili assegnati e l'esercizio della finalità sociale utile per la collettività schiedense.

Nel 2017 oltre alla vendita di terreni è stato venduto un immobile e sottoscritti quattro riscatti del diritto di superficie P.E.E.P. e P.I.P. per un importo complessivo di Euro 545.000.

Il Servizio Negoziazioni, Stime:

- supporta il Servizio Edilizia Privata per le perizie di stima inerenti gli abusi edilizi in sanatoria;
- lavora in stretta collaborazione con i Servizi Programmazione Urbanista, Edilizia Privata, Ambiente – Verde Pubblico PAES e Viabilità con l'obiettivo di riqualificare e valorizzare i beni comunali e lo stesso territorio;
- contribuisce, altresì, con l'Ufficio Contratti per il supporto tecnico agli atti di compravendita, servitù, concessioni e locazioni;
- è in stretto contatto con i professionisti che lavorano nella zona per negoziare acquisti, vendite ed accordi pubblici-privati;
- coordina accordi con l'Agenzia del Demanio per le dismissioni di aree demaniali e collabora con Ferrovie dello Stato per la contrattazione delle proprietà della stessa presenti a Schio.

E' stata definita la procedura per l'acquisto da Rete Ferrovia Italiana del giardino ad suo pubblico di via Baccarini e di altre aree in dismissione a seguito della verifica congruità prezzo da parte dell'Agenzia del Demanio.

E' stato pubblicato il bando per la vendita di terreni edificabili di edilizia convenzionata.

Servizio amministrativo (settore 4)

Il Servizio Amministrativo di Settore nell'anno 2017 ha gestito come ogni anno l'inventario comunale con un costante aggiornamento dei dati urbanistici e finanziari inseriti nel programma informatico per trasmetterli al Ministero del Tesoro entro il mese di luglio di

ogni anno.

Il servizio amministrativo di settore espleta tutte le procedure necessarie per l'acquisizione gratuita al patrimonio di strade comunali e le procedure di esproprio inerenti a nuove opere pubbliche.

Nella gestione del pacchetto assicurativo con il nuovo broker assicurativo AON S.p.a., aggiudicatario del servizio di brokeraggio a partire dall'1.1.2016, si è raggiunto l'obiettivo dopo una attenta valutazione sulla convenienza e sull'opportunità delle coperture assicurative in base ai reali rischi assicurativi relativi all'attività dell'Amministrazione Comunale di ridurre il numero di polizze da 18 a 6 ridimensionando il costo annuo dei premi.

Nell'anno 2017 si sono gestiti con la collaborazione del consulente assicurativo n.39 sinistri attivi e per i sinistri al patrimonio.

Tipologia di danno	Importo incassato netto degli oneri versati ad AON	Oneri di gestione dovuti ad Aon (broker)
SINISTRI PASSIVI (danni al patrimonio): n. 29	11.319,85 €	1.362,15 €
CONSTATAZIONI AMICHEVOLI: n. 5	///	///
Note di addebito: n. 3	410,00 €	///
TOTALE	11.729,85 €	1.362,15 €

Nell'anno 2017 nell'attività di gestione delle concessioni demaniali sono stati versati al Consorzio Alta Pianura Veneta e al Genio Civile € 9.184,53 quali canoni per le autorizzazioni relative all'acquedotto e fognatura e € 23.411,98 quali canone per le autorizzazioni/concessioni *inerenti alla viabilità*.

Servizio manutenzioni e protezione civile

MANUTENZIONI STRAORDINARIE E NUOVE OPERE

Viene di seguito riassunta l'attività svolta dal Servizio Manutenzioni relativa ai lavori di opere pubbliche progettate, appaltate ed eseguite nell'anno 2017:

EDIFICI PUBBLICI

1. Realizzazione del complesso Centro Servizi nel Campus Schio.

Il progetto approvato nel 2015 nell'importo di € 7.000.000,00 è stato appaltato ed i lavori sono iniziati in data 7 aprile 2016 per un importo contrattuale di € 4.995.662,67.

L'opera ha ottenuto il contributo della Fondazione Cariverona.

Nell'anno 2017 l'avanzamento dei lavori è stato del 60%, ed in corso d'opera è stata approvata la perizia suppletiva per adeguamenti funzionali e miglioramenti impiantistici per un importo di € 462.761,09 portando il costo dell'opera a € 5.458.383,76 recuperando il ribasso d'asta. Il completamento dell'edificio è previsto nel mese di aprile 2019.

2. Programma di vari lavori di manutenzione in edifici ed uffici pubblici per una spesa rendicontata di € 90.000,00 come specificato nella determinazione dirigenziale n. 527 del 27.04.2017 e che hanno comportato le seguenti lavorazioni: vari interventi ai chiostrì, zona Accademia Musicale, ed alla chiesa di San Francesco, sostituzione serramenti in legno alla Filanda in via Camin, sostituzione caldaia capannone Cooperativa Primavera Nuova,

adeguamento impianti complesso Bus Bar dell'autostazione, nuova caldaia al Centro civico di via Caile, ripristini e riparazioni al coperto ex scuderie Caserma Cella ora sedi di Associazioni, pavimentazione al Centro civico di Magrè ed altri interventi di tinteggiature nei vari uffici e locali pubblici.

3. Sostituzione pesa pubblica in viale dell'industria: Il progetto è stato approvato nell'importo di € 30.000,00 e nel mese di ottobre la vecchia pesa è stata rimossa e installata una nuova, con pianale posto su rilevatori elettronici e con collegamenti al sistema di autopesatura. L'impianto è stato omologato nel dicembre 2017 dall'Ufficio Metrico provinciale.

4. Esecuzione di lavori vari di manutenzione alla Caserma Guardia di Finanza con sostituzione gruppo frigo per impianto di climatizzazione per l'importo di € 5.000,00 e alla Caserma dei Carabinieri per adeguamenti quadri elettrici per l'importo di € 15.000,00 e manutenzione delle celle ed annesso servizio igienico per l'importo di € 20.000,00.

EDIFICI SCOLASTICI ed ASILI NIDO

1. E' stato completato l'ampliamento ed adeguamento dell'asilo nido di via Mantova nell'importo di € 350.000,00 e nel settembre 2017 ripresa l'attività spostando attrezzature e vari arredi dalla sede provvisoria di via Baratto.

In questo edificio reso libero è stata trasferita l'attività della Associazione "il fiordaliso" che offre assistenza e sorveglianza ai bambini di famiglie in difficoltà, già presente nella struttura di via Mantova.

2. Esecuzione di vari interventi alle scuole secondarie di primo grado A. Fusinato per l'ottenimento della certificazione di prevenzione incendi.

4. Nei vari edifici scolastici nell'anno 2016 sono stati eseguiti vari interventi per un importo complessivo di € 70.000,00 e in particolare:

dotazioni sistemi di allarme antintrusione in alcuni edifici scolastici più volte oggetto di scasso e furti: scuole primarie di Giavenale e Ca' Trenta, scuola Materna di Ca' Trenta, miglioramento impianto alla Scuole Fusinato, nuovi infissi alle scuole dell'infanzia di Ca' Trenta e SS. Trinità, ritinteggiature delle aule delle scuole primarie Cipani a Poleo.

5. Indagini antisismiche e verifiche elementi strutturali degli edifici scolastici. Nel corso del 2017 sono state affrontate le indagini e verifiche della vulnerabilità sismica nei seguenti edifici:

- scuole secondarie di primo grado Battistella a Magrè;
- scuole secondarie di primo grado Il Tessitore in via dei Boldù;
- scuole secondarie di primo grado Fusinato in via T. Vecellio;
- scuole primarie di Ca' Trenta in via Papa Giovanni XXIII.

Su questi edifici è stata resa una dettagliata relazione, propedeutica alla programmazione degli interventi di miglioramento da attuare nelle previsioni dei prossimi bilanci comunali.

IMPIANTI SPORTIVI

1. Manutenzione straordinaria dei campi da calcio di via Asolo a Magrè e di SS. Trinità, per un importo di € 80.000,00. Sono stati eseguiti interventi di rigenerazione del manto erboso al campo di SS. Trinità e di drenaggio, impianto di irrigazione e rifacimento della superficie di gioco del campo di allenamento di via Asolo. La sostituzione della centrale termica ed accumulo di acqua calda con pannelli solari agli spogliatoi di via Asolo.

2. Costruzione nuovo muro di sostegno al campo da calcio di Poleo. E' stato approvato il progetto di realizzazione del muro di sostegno sul retro degli spogliatoi di Poleo per l'importo di € 60.000,00.

3. Progettazione esecutiva del nuovo campo da calcio in erba sintetica a Ca' Trenta per l'importo di € 700.000,00 e predisposizione documentazione per la gara d'appalto.

4. Riconversione e nuova destinazione del complesso stadio di via Riboli.

Nell'anno 2017 sono proseguiti gli interventi di riassetto della struttura pervenuta dal CONI, completando la previsione progettuale di € 65.000,00.

Sono stati eseguiti gli interventi di rinnovo delle recinzioni, collocazione cancelli, installazione di un sistema di controllo accessi con illuminazione esterna più idonea, sostituzione della caldaia.

5. E' stato approvato il progetto esecutivo del complesso Palestra Campus Schio, opera sulla quale è stato formalizzato il finanziamento a completo carico dell'Amministrazione Provinciale per l'importo di € 3.000.000,00.

6. Palestra scolastica a Giavenale è stata riapprovato il progetto esecutivo nell'importo di € 1.800.000,00 e perfezionato il mutuo con il Credito Sportivo. Sono stati appaltati i lavori e ripresa l'esecuzione dell'opera nel settembre 2017; è stato riavviato il cantiere rimasto inattivo a causa delle procedure fallimentari della precedenti imprese. Nei mesi seguenti sono state affrontate una serie di lavorazioni aggiuntive per ripristinare gli elementi strutturali, pilastri e fondazioni, a seguito di anomalie emerse in sede di verifica.

7. Interventi vari di manutenzione straordinaria al PalaRomare di viale dell'Industria, con determinazione n. 941 del 01.08.2017 è stato approvato il progetto per l'importo di € 40.000,00. I lavori sono stati eseguiti ed hanno avuto particolare attenzione al coperto per l'eliminazione delle infiltrazioni, l'installazione in sommità di una linea anticaduta di sicurezza ed alla dotazione del sistema di allarme antintrusione.

EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

1. E' stato completato il recupero ed adeguamento del complesso appartamenti in via G.B. Conte con rimozione dei divisori interni, nuova impiantistica elettrica, ripristino servizi igienici e bagni, allestimento degli alloggi per prima accoglienza, serramenti interni e tinteggiature per una spesa sostenuta di € 36.721,00.

2. Vari interventi manutentivi agli appartamenti in via Prato e di Giavenale per riparazione del coperto e sostituzione delle tegole a seguito dei fenomeni grandigeni dell'agosto 2017.

3. E' stato completato l'intervento di miglioramento efficienza energetica e manutenzione straordinaria degli alloggi in via Abba, 13, per l'importo di € 121.000,00 come da determinazione dirigenziale n. 69 del 11.3.2016. L'intervento rientra nei contributi concessi dalla Regione Veneto per il programma ERP che ha assegnato al Comune l'importo di € 72.600,00

PROGRAMMA 06 – Ufficio tecnico

Servizio edilizia privata

PRATICHE EDILIZIE. *Semplificare le procedure per le pratiche di edilizia privata.*

Il Servizio sta lavorando in ottica lean, metodo che ha introdotto il confronto con i progettisti nella nuova modalità di presentazione delle pratiche edilizie, al fine di migliorare il servizio nell'ottica del miglioramento continuo. Lo scopo è quello di rendere operativa una gestione semplificata delle pratiche edilizie e di stabilire un contatto più diretto possibile con i professionisti ed i cittadini, aumentare la qualità delle pratiche e razionalizzare i tempi di rilascio dei provvedimenti.

Le procedure semplificate per la presentazione delle pratiche edilizie attivate dal Servizio Edilizia comunale vengono progressivamente affinate sulla base del confronto con i progettisti e il personale interno; l'utilità del nuovo sistema è confermato dall'ottima adesione dei progettisti e dai loro giudizi positivi.

Sono 428 i progettisti accreditati per l'accesso ai servizi on-line tra i quali vi sono:

- la presentazione delle pratiche edilizie con l'istruttoria congiunta tra progettisti e tecnici interni, per la verifica dei progetti;
- l'agenda on-line per la prenotazione degli appuntamenti da parte dei professionisti e dei cittadini;
- la consultazione delle pratiche edilizie.

Il Servizio nel corso dell'anno ha effettuato oltre 800 appuntamenti di consulenza tecnica, più di 300 incontri per la presentazione delle pratiche edilizie e 123 incontri per la verifica dell'idoneità alloggiativa.

I dati relativi alle pratiche presentate e gestite nel corso del 2017 sono sintetizzati nella sottostante tabella:

INDICATORI OBIETTIVO PEG 2017 PRATICHE EDILIZIE AL 31/12/2017					
	N. PRATICHE	N. PRATICHE telematiche	% TELEMATICHE	TEMPI MEDI GG	% RIDUZIONE TEMPI MEDI RISPETTO 2013
PC + PCPC	201	179	89%	23	64,00%
SCIAAP + SCIAPC	51	51	100%	15	42,00%
SCIA	318	278	87%	19	21,00%
CILA	224	202	90%	21	
CIL	151			21	
CPS	56	54	96%		
RVE + PARERI UFFICI	63	42	67%	34	
PE	231	231	100%		
IE	22				
SOPRALLUOGHI IDONEITA' ALLOGGI	0				
PAS	0	0		0	
MAIL SUEI (posta evasa + accertamenti + risposte tecniche)	446	100,00%	100%		
AG	199	174	87%	23	
FO	9	3	33%		
AUT SCARICHI	1	1	100%		
ACCESSO ATTI	483				
	1353	1215	89,80%		

Un dato significativo è la notevole riduzione dei tempi medi impiegati per il rilascio del permesso di costruire par al 60% rispetto ai tempi medi del 2013, anno precedente all'introduzione delle nuove modalità di presentazione delle pratiche edilizie ed il progressivo aumento delle pratiche telematiche che, nel corso del 2017, hanno raggiunto una media dell'89,80%.

La protocollazione in entrata (cartacea e telematica per le pratiche con metodo lean) e quella in uscita è completamente effettuata dal personale del Servizio Edilizia. L'incentivazione alla presentazione telematica delle pratiche edilizie iniziata nell'estate 2011, ha portato anche ad una notevole riduzione delle spese postali connesse alle comunicazioni e alle notificazioni nell'ambito delle pratiche edilizie.

Sportello qui edilizia. Progetto di unificazione archivio cartaceo di servizio presso il piano interrato ex scuole Marconi

Le pratiche gestite dal Servizio Edilizia richiedono un prelievo frequente e costante di pratiche presenti nei vari archivi, comportando un notevole impiego di tempo anche a causa della conservazione delle pratiche in archivi localizzati in edifici diversi.

Oltre a tale aspetto si aggiunge la necessità di effettuare la ricerca e la predisposizione

delle copie o delle scansioni relative alle pratiche edilizie oggetto delle richieste di accesso agli atti presentate da cittadini, progettisti e CTU. Le richieste nel 2017 sono state 483 ma ogni richiesta può interessare anche numeri significativi di pratiche perché le richieste vengono effettuate per nominativo del proprietario e per dato catastale dell'immobile, che nel tempo può essere stato oggetto di numerose pratiche edilizie. Le richieste di accesso agli atti negli ultimi anni, infatti, hanno acquisito grande rilevanza sia in termini di quantitativi sia in termini di tempo di lavorazione. Le fasi di tale attività sono:

- a) la compilazione della richiesta con l'individuazione delle pratiche di interesse,
- b) la ricerca d'archivio delle pratiche edilizie
- c) la consultazione e predisposizione delle copie (cartacee e/o informatiche)
- d) la consegna della documentazione richiesta
- e) l'archiviazione delle pratiche interessate.

La prima fase incide maggiormente sul funzionamento dello Sportello e può causare attese agli utenti successivi, mentre le fasi successive sono svolte dal personale tecnico come attività di back-office, su appuntamento.

Il tempo impiegato per la ricerca delle pratiche, unitamente al primario fattore della sicurezza e della corretta conservazione dei documenti, e alla necessità di fornire una risposta più efficace alle richieste dei cittadini, hanno reso necessario l'accorpamento delle pratiche in un unico archivio collocato in un luogo facilmente raggiungibile, asciutto, sicuro, fornito di una postazione per predisporre fotocopie e scansioni degli originali. In tale modo l'attività di accesso agli atti potrà essere concentrata in un unico edificio con ingresso diretto del pubblico e con la possibilità di evadere subito le richieste dei cittadini, progettisti e CTU.

Nel corso del 2017 è stato sviluppato il progetto di unificazione dell'archivio edilizio ed urbanistico presso il piano seminterrato delle ex Scuole Marconi, con la progettazione dell'impianto di rilevazione incendi, l'acquisto delle scaffalature necessarie all'archiviazione delle pratiche e di un adeguato scanner per il collegamento alla rete comunale mediante fibra ottica per il trattamento sul posto delle richieste.

Sono stati progressivamente bonificati i raccoglitori delle pratiche più vecchie che erano conservate nei locali sotto il sagrato del Duomo (ex bagni pubblici) poiché risultavano alquanto deteriorate a causa delle frequenti infiltrazioni di acqua negli spazi dell'archivio.

Il costo delle opere in corso di esecuzione sarà ampiamente compensato dai vantaggi di una gestione più razionale, del notevole miglioramento del servizio a cittadini, progettisti e CTU con la possibilità di evadere subito le richieste oltre a una migliore conservazione dei documenti.

A conclusione dei lavori prevista nel 2018 sarà effettuato lo spostamento delle pratiche dagli attuali depositi utilizzando personale dei magazzini comunali (compatibilmente con le esigenze di servizio), sotto la supervisione del personale del Servizio Edilizia Privata.

Servizio amministrativo (settore 4)

Nell'anno 2017 il servizio amministrativo di settore ha gestito con provvedimenti amministrativi, procedure di affidamento, liquidazioni, adempimenti imposti dall'Anticorruzione le seguenti pratiche:

Numero	Data creaz.	Oggetto	Tipo pratica
LVE2017/0001	08/03/2017	RESTAURO TEATRO CIVICO: INTERVENTI VARI.	Lavoro
LVE2017/0002	08/03/2017	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA COMUNALE	Lavoro
LVE2017/0003	14/03/2017	CABLATURA FIBRE OTTICHE	Lavoro
LVE2017/0004	14/03/2017	SICUREZZA DEL TERRITORIO E PROTEZIONE CIVILE.	Lavoro
LVE2017/0005	14/03/2017	MANUTENZIONE ALLOGGI COMUNALI.	Lavoro
LVE2017/0006	04/04/2017	RISANAMENTO CONSERVATIVO EDIFICI PUBBLICI (VARIE E PUNTUALI).	Lavoro
LVE2017/0007	04/04/2017	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO RETI ILLUMINAZIONE PUBBLICA L.R. 17/2009 INQUINAMENTO LUMINOSO.	Lavoro
LVE2017/0008	04/04/2017	RISANAMENTO CONSERVATIVO IMPIANTI SPORTIVI (VARIE E PUNTUALI).	Lavoro
LVE2017/0009	04/04/2017	SICUREZZA VIABILITA' ZTL SEMAFORI E INTERVENTI PUNTUALI	Lavoro
LVE2017/0010	04/04/2017	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ILLUMINAZIONE PUBBLICA (VARIE E PUNTUALI).	Lavoro
LVE2017/0011	05/04/2017	RISANAMENTO CONSERVATIVO ASILI NIDO (VARIE E PUNTUALI).	Lavoro
LVE2017/0012	05/04/2017	MANUTENZIONI ASILI NIDO.	Lavoro
LVE2017/0013	13/04/2017	RISANAMENTO CONSERVATIVO SCUOLE INFANZIA STATALI (VARIE E PUNTUALI).	Lavoro
LVE2017/0014	13/04/2017	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA PALESTRA SCUOLA DON MILANI (CAPPOTTO FACCIA NORD PALESTRA).	Lavoro
LVE2017/0015	13/04/2017	RISANAMENTO CONSERVATIVO SCUOLE PRIMARIE (VARIE - PUNTUALI).	Lavoro
LVE2017/0016	13/04/2017	RISANAMENTO CONSERVATIVO SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO (VARIE - PUNTUALI).	Lavoro
LVE2017/0017	13/04/2017	RISANAMENTO CONSERVATIVO FABBRICA ALTA (INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA ESTERNI).	Lavoro
LVE2017/0018	13/04/2017	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA CESARE BATTISTI (NUOVI GIOCHI E MIGLIORAMENTO DEL VERDE).	Lavoro
LVE2017/0019	13/04/2017	MANUTENZIONE MANTI ASFALTICI DEGRADATI (VARIE E PUNTUALI).	Lavoro
LVE2017/0020	13/04/2017	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE BIANCHE.	Lavoro
LVE2017/0021	18/04/2017	COMPLETAMENTO ARREDI E GIOCHI PER AREE VERDI	Lavoro
LVE2017/0022	18/04/2017	MANUTENZIONE ARREDI E GIOCHI PER AREE VERDI.	Lavoro
LVE2017/0023	18/04/2017	INTERVENTI PER ADEGUAMENTI SICUREZZA DLGS 81/2008.	Lavoro
LVE2017/0024	18/04/2017	MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREE VERDI (VARIE E PUNTUALI).	Lavoro
LVE2017/0025	26/04/2017	RISANAMENTO CONSERVATIVO CIMITERI	Lavoro
LVE2017/0026	05/05/2017	RIPRISTINO FACCIAE PALAZZO GARBIN E SISTEMAZIONE DEL PORTICO DEI GARBIN.	Lavoro
LVE2017/0027	25/05/2017	SOSTITUZIONE LAMPADE PALESTRA LANZI E POSA PELLICOLE SU VETRATE.	Lavoro
LVE2017/0028	25/05/2017	ACQUISTO E RICONVERSIONE USO DIDATTICO MUSEALE LOCALI TURBINE EX LANIFICIO CONTE.	Lavoro
LVE2017/0029	19/06/2017	SEGNALETICA STRADALE: MANUTENZIONE STRAORDINARIA.	Lavoro
LVE2017/0030	19/06/2017	ADEGUAMENTO EX SCUOLA DI MONTE MAGRE' A CASA VACANZE	Lavoro
LVE2017/0031	19/06/2017	PALAZZINA ALLOGGI COMANDANTE CASERMA CARABINIERI - SISTEMAZIONE APPARTAMENTO (QUADRI ELETTRICI).	Lavoro
LVE2017/0032	19/06/2017	CASERMA POLIZIA STRADALE MANUTENZIONE.	Lavoro
LVE2017/0033	19/06/2017	CASERMA GUARDIA DI FINANZA (REVISIONE IMPIANTI DI CLIMATIZZAZIONE E SOSTITUZIONE UNITA' REFRIGERANTI).	Lavoro
LVE2017/0034	09/10/2017	RISANAMENTO CONSERVATIVO PALAZZO MOLIN - INFILTRAZIONI	Lavoro
LVE2017/0035	09/10/2017	MESSA IN SICUREZZA CON TAMPONAMENTO EDIFICI PERICOLANTI IN AREA EX CAIOINO PANCIFRA	Lavoro

Numero	Data creaz.	Oggetto	Tipo pratica
LVE2017/0036	09/10/2017	SEGNALETICA ROMEA STRATA	Lavoro
LVE2017/0038	04/10/2017	CASERMA DEI CARABINIERI - ADEGUAMENTO NORMATIVO CELLE DI SICUREZZA E SERVIZI IGIENICI	Lavoro
LVE2017/0039	21/06/2017	CINEMA - TEATRO ASTRA: MANUTENZIONE POLTRONCINE, IMPIANTI, CAMERINI.	Lavoro
LVE2017/0040	07/12/2017	RICONVERSIONE NUOVA DESTINAZIONE DEL COMPLESSO SPORTIVO STADIO LANEROSI	Lavoro
LVE2017/0041	21/06/2017	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALASPORT: FACCIATE, COPERTO E NUOVA DOTAZIONE SERVIZI PALESTRA FORTITUDO, ADEGUAMENTO IMPIANTI E NUOVA CENTRALE TERMICA.	Lavoro
LVE2017/0042	18/07/2017	SOSTITUZIONE LAMPADE EMERGENZA UFFICI COMUNALI.	Lavoro
LVE2017/0043	21/06/2017	RIQUALIFICAZIONE DELLE INFRASTRUTTURE PUBBLICHE DESTINATE AD UN UTILIZZO AI FINI TURISTICI (CONTRIBUTO REGIONALE) PER MARCIAPIEDE VIA PASUBIO.	Lavoro
LVE2017/0044	21/06/2017	CONSOLIDAMENTO FRANE (STIMA DEI COSTI).	Lavoro
LVE2017/0045	21/06/2017	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA ALMERICO.	Lavoro
LVE2017/0046	19/07/2017	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO IMPIANTI ILLUMINAZIONE EDIFICI.	Lavoro
LVE2017/0047	19/07/2017	MANUTENZIONI PARCHEGGIO INTERRATO.	Lavoro
LVE2017/0048	19/07/2017	RESTAURO DIPINTI EDIFICI COMUNALI.	Lavoro
LVE2017/0049	27/07/2017	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPI DA CALCIO GIAVENALE - SS.TRINITA' - DE RIGO - VIA ASOLO.	Lavoro
LVE2017/0050	07/09/2017	TELECONTROLLO CALDAIE.	Lavoro
LVE2017/0051	18/09/2017	AGRITOUR 2: SCHIO - S. VITO DI LEGUZZANO - MONTE DI MALO.	Lavoro
LVE2017/0052	18/09/2017	RESTAURO MONUMENTI FRATELLI PASINI E ALESSANDRO ROSSI.	Lavoro
LVE2017/0053	18/09/2017	RISANAMENTO STRADALE DI VIA VICENZA DA VIA DELL'INDUSTRIA A VIA DELL'ARTIGIANATO.	Lavoro
LVE2017/0054	18/09/2017	STRADE COLLINARI: SISTEMAZIONE STRADA DA BIVIO CONTRA' GECELLINI A CONTRA' MARSILI.	Lavoro
LVE2017/0055	18/09/2017	MANUTENZIONE STRADE CENTRO CITTA' PAVIMENTATE IN PORFIDO ED ESTENSIONE RETE ELETTRICA PER MANIFESTAZIONI.	Lavoro
LVE2017/0056	18/09/2017	REALIZZAZIONE TRATTO PISTA CICLABILE DA VIA RIBOLI A VIA ROVERETO.	Lavoro
LVE2017/0057	18/09/2017	OPERE DI POTENZIAMENTO ACQUEDOTTO LUNGO VIA TOSCANA.	Lavoro
LVE2017/0058	22/09/2017	RIPARAZIONE DANNI DA GRANDINE SU IMMOBILI COMUNALI	Lavoro
LVE2017/0059	10/10/2017	PEEP BIOECOLOGICO - CHIUSURA ANELLO ACQUEDOTTO	Lavoro
LVE2017/0060	10/10/2017	MANUTENZIONE PALIZZATE PISTA CICLABILE VIA MAESTRI DEL LAVORO	Lavoro
LVE2017/0061	06/12/2017	RESTAURO PALAZZO FOGAZZARO - REALIZZAZIONE IMPIANTO CLIMATIZZAZIONE ESTIVA	Lavoro
LVE2017/0062	06/12/2017	MESSA IN SICUREZZA PERCORSI DI VISITA COMPLESSO JACQUARD	Lavoro
LVE2017/0063	06/12/2017	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGI COMUNALI IN VIA PRATO 3-4-6	Lavoro

Numero	Data creaz.	Oggetto	Tipo pratica
MAN2017/0001	01/02/2017	Lavori di manutenzione della segnaletica stradale orizzontale in vernice per il triennio 2017- 2018 - 2019	Lavoro
MAN2017/0002	15/03/2017	Manutenzione manti asfaltici degradati anno 2017	Lavoro
MAN2017/0003	04/04/2017	Risanamento conservativo chiostrì S. Francesco (caldaia, canna fumaria, linee elettriche)	Lavoro
MAN2017/0004	05/04/2017	Cellette ossario Cimitero di Magrè	Lavoro
MAN2017/0005	26/04/2017	Progetto interregionale "Romea Strata" - Manutenzione straordinaria chiostrì San Francesco	Lavoro
MAN2017/0006	10/05/2017	Strade collinari: sistemazione strada localita' Bosco Monte Magrè	Lavoro
MAN2017/0007	19/06/2017	Strade collinari: sistemazione strada Poleo - Santa Caterina	Lavoro
MAN2017/0008	27/07/2017	Rimozione lastre in amianto coperto Palazzo Rossi - Lavori di risanamento copertura con bonifica e rimozione del sottocoppo in lastre di eternit a palazzo Rossi-Maraschin	Lavoro
MAN2017/0009	27/07/2017	Lavori di costruzione di un muro di contenimento nella parte retrostante gli spogliatoi del campo sportivo di Poleo	Lavoro
MAN2017/0011	06/12/2017	Ricomposizione e prevenzione dissesti idrogeologici anno 2017 - 1° stralcio	Lavoro
OPP2017/0001	02/01/2017	Ricavo blocco spogliatoi a servizio della palestra scuola Collareo a Magrè	Lavoro
OPP2017/0002	05/05/2017	Sostituzione pesa pubblica in Viale dell'Industria	Lavoro
OPP2017/0003	10/05/2017	Realizzazione campo da calcio sintetico a Ca' Trenta con illuminazione	Lavoro
OPP2017/0004	15/05/2017	Consolidamento statico e analisi sismica in via Trento Trieste: lavori di manutenzione straordinaria e rafforzamento locale sismico Ponte in Via Trento Trieste	Lavoro
OPP2017/0005	17/05/2017	Realizzazione ecostazione in zona industriale	Lavoro
OPP2017/0006	19/05/2017	Rotatoria Via S. Croce e Via Martiri della Libertà, Via Fusinato e V.le XXIX Aprile - Rotatoria Via S. Croce e Via Martiri della Libertà, Via Fusinato e V.le XXIX Aprile	Lavoro
OPP2017/0007	16/06/2017	Lavori di consolidamento statico e adeguamento sismico ponte in località Proe	Lavoro
OPP2017/0008	16/06/2017	Lavori di realizzazione parcheggio aggiuntivo retro Tron	Lavoro
OPP2017/0009	03/08/2017	Restauro Asilo Rossi-Palazzo della musica: prosecuzione intervento coperto ala ovest e sistemazione esterna con opere di sostegno su Via G. B. Conte	Lavoro
OPP2017/0010	24/08/2017	Collegamento Liviera - Viale Europa Unita	Lavoro
OPP2017/0011	25/08/2017	Realizzazione parco inclusivo "Tutti al parco"	Lavoro
OPP2017/0012	18/09/2017	Rotatoria Maranese (Giavenale di Sopra)	Lavoro
OPP2017/0013	25/09/2017	Ampliamento centro civico S.S. Trinità	Lavoro
OPP2017/0014	25/10/2017	Ricongiungimento Via Lago di Trasimeno	Lavoro

Nr. Opera	Data creaz.	Oggetto	Tipo pratica
SRV2017/0001	18/01/2017	Servizio per allestimento transene nella zona centrale di Schio e dell'area destinata ad accogliere le bancherelle del mercato	Servizio
SRV2017/0002	27/03/2017	Servizio creazione carta tecnica Regionale Numerica e Data Base Topografico	Servizio
SRV2017/0003	29/11/2017	Servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo per il periodo 1.1.2018-31.12.2019	Servizio
SVE2017/0001	31/01/2017	Servizio di disinfestazione da insetti nocivi e derattizzazioni negli immobili comunali e nel territorio per il periodo 1.3.2017-28.2.2019	Servizio
SVE2017/0002	31/01/2017	Servizio sgombero neve e antighiaccio periodo 2018-2019-2020	Servizio
SVE2017/0003	07/02/2017	Incarico professionale per inserimento in mappa e accastamento di terreni e fabbricati uso sportivo siti in Schio (Centro del rugby)	Servizio
SVE2017/0004	07/02/2017	Manutenzione straordinaria e rafforzamento locale sismico ponte in Via Trento-Trieste - Incarico professionale per progettazione definitiva, esecutiva e coordinamento sicurezza in fase di progettazione	Servizio
SVE2017/0005	08/02/2017	Servizi vari di disotturazione, videoispezioni con telecamera, svuotamento vasche e smaltimento rifiuti	Servizio
SVE2017/0006	08/02/2017	Servizio di controllo e manutenzione degli estintori, idranti, cassette antincendio, gruppi di spegnimento automatico e rilevatori monossido di carbonio negli edifici e strutture pubbliche comunali per il periodo	Servizio
SVE2017/0007	08/02/2017	Incarico per progettazione definitiva, esecutiva, coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione per realizzazione muro di sostegno retrostante gli spogliatoi del campo sportivo di Poleo	Servizio
SVE2017/0008	10/02/2017	Servizio di controllo e manutenzione dei maniglioni antipanico, uscite di sicurezza, porte rei e portoni tagliafuoco negli edifici comunali e strutture pubbliche comunali	Servizio
SVE2017/0013	31/03/2017	Incarico per progettazione definitiva, esecutiva, richieste pareri enti, rapporti con Alto Vicentino Ambiente, calcoli strutturali, direzione lavori, contabilità, coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, collaudo, CRE ed accatastamento nuovo centro comunale di raccolta in Via Luigi Cazzola	Servizio
SVE2017/0021	14/07/2017	Servizio di predisposizione filmati e manutenzione degli impianti VISTARED	Servizio
FNN2017/0001	13/04/2017	Copertura assicurativa responsabilità civile verso terzi e verso prestatori di lavoro del Comune di Schio	Fornitura
FNN2017/0002	03/08/2017	Fornitura energia elettrica sul libero mercato	Fornitura

Sono stati impegnati € 647.013,34 per affidamenti a professionisti esterni per progettazioni, frazionamenti, coordinatori della sicurezza nei cantieri.

Il servizio amministrativo di settore con determinazione dirigenziale n. 842 del 29.7.2016 fa parte dell'organizzazione della centrale unica di committenza Schio Val Leogra, istituita con accordo consortile del 31.03.2015 n. rep. 3691/2015 Reg. Atti Privati Comune Schio, composta da dodici tra comuni e società partecipate, il cui Comune capofila è Schio. Secondo il regolamento approvato con delibera consiliare n. 9 del 16.2.2015, il dirigente per l'espletamento dei compiti assegnati alla centrale unica di committenza si avvarrà della collaborazione di un gruppo di lavoro composto da funzionari del Comune di Schio e anche di enti aderenti. L'obiettivo della centrale unica di committenza istituita per legge è quello di aggregare le procedure di gara dei soggetti aderenti alla stessa. Nel 2017 sono state svolte n. 21 gare d'appalto di cui un accordo quadro per le pulizie e un progetto di

finanza come da seguente tabella:

N° APPALTO	ANNO	CODICE PBM	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	IMPORTO	contributo ANAC	QUOTA DELLO 0,50% SULL'IMPORTO A BASE DI GARA	SOGGETTI INTERESSATI
CUC001	2017		SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEL CIMITERO COMUNALE – TRIENNIO 2017-2019	SERVIZI		30,00	DEROGA ART. 8 REGOLAMENTO	COMUNE DI PIOVENE ROCCHETTE
CUC002	2017		SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, COMPRESE RELAZIONE INDAGINI GEOLOGICHE, CALCOLI STRUTTURALI NECESSARI, DIREZIONE CONTABILITA', SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DI ESECUZIONE DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE PASSERELLA SUL TORRENTE LEOGRA E SISTEMAZIONE AREA ATTIGUA ALLE SEDE MUNICIPALE	SERVIZI	87.000,00	30,00	435,00	COMUNE DI VALLI DEL PASUBIO
CUC003	2017	OPP2016/0008	COSTRUZIONE PALESTRA SCUOLA PRIMARIA "VITTORINO DA FELTRE"	LAVORI	999.900,00	375,00	4.999,50	COMUNE DI SCHIO
CUC004	2017	OPP2016/0008	FORNITURA E POSA IN OPERA DELLA COPERTURA IN LEGNO LAMELLARE DELLA PALESTRA VITTORINO DA FELTRE	LAVORI	479.300,00	225,00	2.396,50	COMUNE DI SCHIO
CUC005	2017	SRV2017/0002	SERVIZIO CREAZIONE CARTA TECNICA REGIONALE NUMERICA E DATABASE TOPOGRAFICO	SERVIZI	90.000,00	30,00	450,00	COMUNE DI SCHIO
CUC006	2017	OPP2017/0005	INCARICO PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, RICHIESTE PARERI ENTI, RAPPORTI CON ALTO VICENTINO AMBIENTE, CALCOLI STRUTTURALI, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA', COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, COLLAUDO, CRE ED ACCATASTAMENTO NUOVO CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA IN VIA LUIGI CAZZOLA	SERVIZI	48.445,59	30,00	242,23	COMUNE DI SCHIO
CUC007	2017		ESTENSIONE RETI TERRITORIALI FIBRA OTTICA DORSALI MONTE DI MALO – MALO	LAVORI	27.424,00	non dovuto	137,12	PASUBIO TECNOLOGIA
CUC008	2017		ESTENSIONE RETI TERRITORIALI FIBRA OTTICA DORSALI SANTO-LAMPERTICO – SANTO-VILLAYERLA	LAVORI	63.864,72	30,00	319,32	PASUBIO TECNOLOGIA
CUC009	2017	MAN2017/0002	MANUTENZIONE MANTI ASFALTICI DEGRADATI ANNO 2017	LAVORI	455.000,00	225,00	2.275,00	COMUNE DI SCHIO
CUC010	2017	FNN2017/0001	COPERTURA ASSICURATIVA RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI E VERSO PRESTATORI DI LAVORO DEL COMUNE DI SCHIO	FORNITURA	208.000,00	225,00	1.040,00	COMUNE DI SCHIO
CUC011	2017	SCUOLA2017/1	CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE COLLETTIVA SCOLASTICA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE 2017-2022	SERVIZIO	1.810.900,00	600,00	9.054,50	COMUNE DI SCHIO
CUC012	2017	OPP2017/0003	REALIZZAZIONE CAMPO SA CALCIO SINTETICO A CA' TRENTA CON ILLUMINAZIONE	LAVORI	580.000,00	375,00	2.900,00	COMUNE DI SCHIO
CUC013	2017	OPP2017/0004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RAFFORZAMENTO LOCALE SISMICO PONTE IN VIA TRENTO TRIESTE.	LAVORI	223.300,03	225,00	1.116,50	COMUNE DI SCHIO
CUC014	2017	OPP2017/0006	ROTATORIA VIA S. CROCE E MARTIRI DELLA LIBERTA', VIA FUSINATO E V.LE XXIV APRILE – SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, MISURA, CONTABILITA', COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, CRE	SERVIZI	43.411,20	30,00	217,06	COMUNE DI SCHIO
CUC015	2017		SERVIZIO DI GESTIONE CIMITERIALE RISERVATO AGLI OPERATORI ECONOMICI E A COOPERATIVE SOCIALI E LORO CONSORZI IL CUI SCOPO PRINCIPALE SIA L'INTEGRAZIONE SOCIALE E PROFESSIONALE DELLE PERSONE CON DISABILITA' O SVANTAGGIATE, AI SENSI DELL'ART. 112 DEL D.LGS. 19 APRILE 2016 N. 50	SERVIZI	538.200,00	600,00	2.691,00	COMUNE DI SCHIO + TORREBELVICINO
CUC016	2017	OPP2017/0008	LAVORI DI REALIZZAZIONE PARCHEGGIO AGGIUNTIVO RETRO TRON	LAVORI	250.000,00	225,00	1.250,00	COMUNE DI SCHIO
CUC017	2017	MAN2017/0007	STRADE COLLINARI: SISTEMAZIONE STRADA POLEO E SANTA CATERINA	LAVORI	152.000,00	225,00	760,00	COMUNE DI SCHIO
CUC018	2017		INCARICO PROFESSIONALE DI DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA', LIQUIDAZIONE, REDAZIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE, COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI REALIZZAZIONE DELLE OPERE DEL SERVIZIO ENERGIA RELATIVO AGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE E SEMAFORICI COMUNALI	SERVIZI	51.506,54	30,00	DEROGA ART. 8 REGOLAMENTO	COMUNE DI PIOVENE ROCCHETTE
CUC019	2017	OPP2017/0010	INCARICO PROGETTAZIONE COLLEGAMENTO LIVIERA - VIALE EUROPA UNITA	SERVIZI	80.055,52	30,00	400,28	COMUNE DI SCHIO
CUC020	2017		APPALTO DEL SERVIZIO PER LA FORMAZIONE, L'ORIENTAMENTO E LA CITTADINANZA ATTIVA DEI GIOVANI PRESSO IL "CENTRO INFORMAGIOVANI" E SUL TERRITORIO	SERVIZI	161.280,00	225,00	806,40	COMUNE DI SCHIO
CUC021	2017	OPP2016/0005	LAVORI DI REALIZZAZIONE PALESTRA CAMPUS SCHIO NELL'PIAZZALE SUMMANO	LAVORI	2.454.640,29	375,00	12.273,20	COMUNE DI SCHIO
CUC022	2017		SERVIZIO GESTIONALE DELLE PROCEDURE SANZIONATORIE AMMINISTRATIVE DI COMPETENZA DEI CONSORZI DI POLIZIA LOCALE: NORD EST VICENTINO – ALTO VICENTINO – VALLE AGNO	SERVIZI	400.000,00	225,00	2.000,00	PASUBIO TECNOLOGIA E CONSORZI DI POLIZIA LOCALE
CUC023	2017	MAN2017/0011	RICOMPOSIZIONE E PREVENZIONE DISSESTI IDROGEOLOGICI ANNO 2017 – 1° STRALCIO	LAVORI	184.000,00	225,00	920,00	COMUNE DI SCHIO

MONITORAGGIO DELLE OPERE PUBBLICHE BDAP

Il servizio amministrativo di settore cura la richiesta di finanziamenti per la realizzazione di opere pubbliche con gli enti pubblici territoriali e lo stato. Dopo aver ottenuto il decreto di concessione del contributo segue tutte le fasi di monitoraggio e rendicontazione dei contributi in corso e nuovi rispettando l'obiettivo del mandato politico.

Nel rispetto del D.Lgs. 29 Dicembre 2011 n. 229 , recante norme di attuazione dell'art. 30, comma 9, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, lettere e), f), g) e, in particolare l'art. 1 che definisce l'ambito di applicazione del medesimo decreto e prevede tra l'altro l'obbligo per i soggetti che realizzano opere pubbliche di detenere ed alimentare un sistema gestionale informatizzato contenente le informazioni anagrafiche, finanziarie, fisiche e procedurali relative alla pianificazione e programmazione delle opere e dei relativi interventi, nonché all'affidamento ed allo stato di attuazione di tali opere ed interventi, a partire dallo stanziamento iscritto in bilancio fino ai dati dei costi complessivi effettivamente sostenuti in relazione allo stato di avanzamenti delle opere questo servizio nel corso del 2017 ha monitorato n. 111 progetti monitorati di cui tre con contributi sblocca scuole. Tale sistema permette di certificare l'effettivo esborso di denaro pubblico relativo a contributi statali e regionali assegnati al comune per opere pubbliche.

AZIONI DI INNOVAZIONE

Descrizione	Modalità di attuazione	Tempi	Indicatori di risultato
Procedura telematica per l'iscrizione e la formazione dell'elenco degli operatori economici per i comuni aderenti alla centrale unica di committenza	Pubblicato avviso e manuale operativo sul sito del Comune di Schio	Entro il 31.12.2017 gli operatori potranno registrarsi al sito e inserire per via telematica. Entro il 31.1.2018 formazione del nuovo elenco	n. 185 iscrizioni telematiche dalla pubblicazione del bando (04/07/2017) n. 127 domande di iscrizione telematiche pervenute

Servizio manutenzioni e protezione civile

GESTIONE MANUTENZIONE ORDINARIA

1. L'Ufficio amministrativo del servizio svolge oltre alla normale liquidazione delle spese correnti e consumi energetici, si trova nell'ulteriore aggravio del controllo e stampa delle fatture elettroniche di tutto quello che viene elaborato nell'iter amministrativo. Questo comporta la stampa su cartaceo dei documenti (fatturazione elettronica e pdf allegato per la distinta). Aggiornamento dei dati sul programma PBM on line. Attribuzione dei CIG dal sito ANAC, supporto per le liquidazioni delle fatture per la parte corrente e pubblicazione. Ricerca ed acquisti su convenzioni Consip per prodotti gasolio, gas ed energia elettrica, contratti di servizio, buoni benzina, gasolio ed acquisti diretti in MEPA.

Tenuta degli assolvimenti fiscali-tasse del parco auto del Settore 4, revisioni, bolli auto, manutenzioni e consumi di carburanti benzina e gas metano.

Bilancio in previsione e consuntivo per la protezione civile, contributi e pagamenti necessari. Supporto rispetto alla struttura interna ed agli operatori economici esterni che svolgono lavori, servizi e forniture per il Comune.

Attivazione contratti di servizio e supporto ai Direttori di esecuzione, per le manutenzioni periodiche ascensori e verifiche di collaudo, impianti di messa a terra e idoneità quadri elettrici, estintori e impianti antincendio, porte di sicurezza e maniglioni antipánico, rilevazione e sistemi di spegnimento automatico, impianti antintrusione e collegamenti ai Vigili del Fuoco e FF.OO., illuminazione di emergenza e di segnalazione vie di fuga, servizio di vigilanza e controllo notturno degli immobili e strutture comunali, verifiche ed analisi fumi delle centrali termiche, redazione libretti di impianto dei termogeneratori e gruppi refrigeranti.

2. Il servizio ordinario è stato organizzato per espletare la normale manutenzione degli immobili e del patrimonio edilizi dell'Ente, per conservarlo nella corretta consistenza e nell'efficienza impiantistica a servizio delle varie attività. Ci si avvale delle squadre degli operai direttamente in organico e con l'ausilio di operatori economici esterni per le lavorazioni specialistiche.

3. L'attività ordinaria del Servizio manutenzioni comporta anche la presenza per il presidio e la sicurezza della città e dei cittadini per la pubblica incolumità. Nel corso dell'anno sono stati eseguiti 30 sopralluoghi per verificare le condizioni di sicurezza nelle varie richieste di supporto tecnico da parte del Distaccamento dei Vigili del Fuoco, Comando Polizia Locale, segnalazioni dei cittadini. Da questi sono scaturiti n. 20 provvedimenti di intervento con adozione di specifici avvisi di provvedimento.

4. Attestazioni di prestazioni energetiche. Nel corso dell'anno sono state prodotte n. 15 certificazioni con la stipulazione dei contratti di locazione.

Servizio magazzini comunali

ACQUISTO AUTOVEICOLI MAGAZZINO

In riferimento al programma in oggetto e al CdR "R53", nel corso del 2017 si è provveduto all'acquisto di alcuni mezzi e autoveicoli per i magazzini comunali.

- Generatore a vapore per il diserbo - per una spesa pari a 11.286,98 euro;
- Furgone Fiat Ducato per squadra segnaletica - per una spesa pari a 25.501,01 euro;
- Kangoo Z.E. Veicolo elettrico per trasporto persone/cose - per una spesa pari a

20.900,00 euro;

- N. 2 Dokker Van dCi – per una spesa complessiva pari a 26.000,00 euro, e rottamazione di n. 2 auto Fiat Fiorino;
- N. 1 Zoe Flex Renault e N. 1 twizy Cargo Renault- per una spesa complessiva pari a 28.100,01 euro e rottamazione di una auto Fiat Panda.

OBIETTIVO STRATEGICO N. 23 DEL “DUP”

Il comune di Schio, aderendo alle progettualità regionali e provinciali a sostegno del reddito delle persone senza occupazione e/o in difficoltà economica, ha fatto ricorso all'attivazione di rapporti di lavoro occasionali di tipo accessorio retribuiti tramite “Voucher INPS”.

Alla luce della positiva esperienza maturata negli anni precedenti e in considerazione del fatto che non sono più state attivate progettualità analoghe da parte di Regione e Provincia, il comune di Schio ha proseguito autonomamente l'esperienza del lavoro occasionale di tipo accessorio a sostegno del reddito dei cittadini in situazioni di difficoltà economica e/o lavorativa, conseguendo risultati di soddisfazione sia per le ricadute sociali che per i risvolti operativi che hanno consentito la realizzazione di interventi in vari ambiti diversamente non realizzabili a causa della carenza di personale.

In riferimento a quanto sopra riportato, alla Missione e al Programma in oggetto, nel rispetto dell'Obiettivo Strategico n. 23, nel corso dell'anno 2017, al fine di sopperire alla mancanza di operai, a seguito dei pensionamenti degli ultimi anni, presso i Magazzini del Comune di Schio, sono stati attivati rapporti di lavoro occasionale di tipo accessorio retribuito tramite “Voucher INPS”, per n. 3 lavoratori, impegnando una spesa di circa 14.000,00 euro.

PROGRAMMA 07 – Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Ufficio Anagrafe

Da marzo 2017 lo Sportello QuiCittadino e l'Ufficio Anagrafe fanno capo allo stesso responsabile. Questo ha consentito una maggiore integrazione, maggiore conoscenza delle attività svolte, condivisione degli obiettivi.

Gestione segnalazioni di irreperibilità e controllo permessi di soggiorno scaduti

Continua l'apertura delle pratiche di irreperibilità, in seguito a segnalazioni di cittadini, enti, uffici interni, e la loro gestione in collaborazione con il consorzio di polizia locale.

Viene eseguita anche la verifica dei permessi di soggiorno scaduti.

Nel 2017 sono stati aperti n. 236 nuovi procedimenti di irreperibilità e sono state chiuse con successo n. 148 pratiche di cancellazioni per irreperibilità e n. 10 pratiche di cancellazioni per mancato rinnovo della dimora abituale.

Gestione pratiche anagrafiche

Tutte le operatrici dello sportello QuiCittadino sono state formate, dalle colleghe di anagrafe, sia nella gestione di front office che nella gestione di back office delle pratiche di residenza.

Questo consente una maggiore flessibilità nella gestione ma anche una maggiore consapevolezza nella raccolta delle istanze a sportello.

Ufficio Elettorale

Oltre all'attività ordinaria di tenuta e revisione delle liste elettorali secondo la tempistica prevista dalla normativa, l'aggiornamento degli albi dei presidenti e scrutatori di seggio, dell'albo dei Giudici popolari di Corte d'Assise e di Corte d'Assise d'Appello, della gestione della segreteria di due Sottocommissioni Elettorali Circondariali, l'aggiornamento dei ruoli matricolari e la formazione delle liste di leva, l'Ufficio Elettorale nel 2017 è stato impegnato nell'organizzazione del referendum regionale sull'autonomia del Veneto, che ha avuto luogo il 22 ottobre. Le operazioni elettorali sono state svolte in modo preciso e scrupoloso.

Numero Sedute V Sottocommissione Elettorale Circondariale (Schio - Malo)	5
Numero Sedute IX Sottocommissione Elettorale Circondariale (Arsiero – Laghi – Lastebasse - Monte di Malo - Piovene Rocchette – Posina - Santorso – San Vito di Leguzzano - Tonezza del Cimone - Torrevelvicino - Valli del Pasubio – Velo d'Astico)	4
Numero tessere elettorali rilasciate	2.577
Numero iscrizioni nelle liste elettorali	1.206
Numero cancellazioni dalle liste elettorali	949

Ufficio Stato Civile

L'attività dello stato civile costituisce il complesso degli stati personali della persona fisica espressivi delle posizioni giuridiche fondamentali dell'individuo nell'ambito sociale e familiare.

L'ufficio nell'anno 2017 ha garantito la sistematica registrazione degli status applicando la complessa normativa di riferimento e garantendo, inoltre, l'apertura dello sportello nell'arco delle 32,30 ore settimanali previste, allineandosi all'ufficio quicittadino.

Si sottolinea l'aumento delle richieste di riconoscimento della cittadinanza italiana jure sanguinis: cittadini stranieri, in particolar modo provenienti dai Paesi dell'America Latina, che chiedono di vedersi riconosciuta la cittadinanza italiana poichè discendenti da avi italiani. Il fenomeno sta dilagando, soprattutto nei Comuni del Nord, poichè i Consolati italiani all'estero, che sarebbero competenti per residenza a svolgere tale pratica, non riescono a soddisfare le numerose richieste e quindi tali cittadini affrontano un viaggio per ottenere residenza e quindi rivolgere istanza in Italia.

- accessi allo sportello di stato civile comprensivi degli appuntamenti n. 2708;
- certificazioni rilasciate n. 1750;
- nascite n. 585;
- decreti adozione n. 3;
- cittadinanze n. 322;
- attestazioni sindacali di acquisto della cittadinanza italiana n. 71;
- procedimenti per il riconoscimento cittadinanza a stranieri di ceppo italiano n. 43;
- lettere informativa acquisto cittadinanza italiana neo maggiorenni n. 10;
- pubblicazioni di matrimonio n. 124;
- matrimoni n. 392;
- unioni civili n. 1;
- organizzazione cerimonie matrimoni e giuramenti n. 167;
- riconciliazioni n. 1;
- accordi e conferme separazioni divorzi n. 81;
- negoziazioni assistite n. 13;
- riconoscimento della validità in Italia di sentenze di divorzio pronunciate all'estero n. 12;
- morti n. 218;
- scelta regime patrimoniale n. 39;
- amministratori di sostegno, aperture e chiusure tutele, sentenze interdizioni n. 28;
- sentenze cessazione o scioglimento del matrimonio emesse dai tribunali n. 21;
- omologhe separazione emesse dai tribunali n. 32;
- ricorsi per divorzi dai tribunali n. 15;
- statistiche elaborazione ed invio a cadenza mensile n. 25;
- annotazioni (aggiornamenti manuale nei registri cartacei ed inserimento dati nei registri informatici) n. 1912;
- rilascio libretti di famiglia internazionale n. 6;
- modifiche generalità indicate negli atti di stati civili su richiesta di cittadini stranieri n. 31;
- ricerche storiche n. 492;
- ordine, vidimazione, stesura verbali di chiusura, stampa indici e rilegatura annuale dei registri di stato civile, conteggio ed archiviazione annuale dei fascicoli relativi agli

- atti di stato civile;
- gestione posta e smistamento posta servizio demografico (scaricata da sicra ed evasa ufficio stato civile) n. 3431.

PROGRAMMA 08 – Statistica e sistemi informativi

Ufficio Statistica

Nel corso dell'anno 2017, l'Ufficio Comunale di Statistica si è occupato sia di dare corso alle attività istituzionali svolte per conto dell'Istat, sia alle specifiche attività svolte ad esclusivo interesse dell'Amministrazione.

Per quanto riguarda l'attività istituzionale, si è dato corso a tutte le rilevazioni rientranti nel Programma Statistico Nazionale di competenza di questo Comune, svolte nei tempi e nei modi prestabiliti dalle apposite circolari Istat e/o secondo le indicazioni delle riunioni provinciali da parte di funzionari Istat:

- LAC 2017: controlli di coerenza della matrice di dati anagrafica e trasmissione dati all'Istat (febbraio 2017);
- indagine annuale EUP: compilazione delle richieste Istat sulla strutturazione e funzionamento degli uffici comunali di statistica (febbraio 2017);
- indagine Multiscopo sulle Famiglie IMF ISTAT – "Aspetti della Vita Quotidiana AVQ2017" (Febbraio – Aprile 2017);

Assieme a queste attività per conto dell'Istat, durante l'anno l'Ufficio ha espletato anche le attività, di carattere non ordinario, relative al Sistema Informativo Territoriale e del relativo Sistema Cartografico, di controllo e validazione dello stradario e della numerazione civica in collaborazione col relativo l'Ufficio SIT-Ecografico. In particolare per quanto riguarda il potenziamento dell'assetto operativo in merito alla necessità di attuare la manutenzione delle targhette di numerazione civica con, quantomeno, interventi mirati ad hoc di rappezzamento - secondo la normativa preesistente sugli adempimenti ecografici – maturato attraverso la Decisione di Giunta N°161 del 4.5.2016.

Per quanto riguarda i lavori svolti ad esclusivo interesse dell'Amministrazione e di cui viene fatta specifica menzione:

- la realizzazione di sintesi e tavole grafico/statistiche – promosse con il logo Statistiche FLASH su argomenti e tematiche di stretta "attualità" di fenomeni in atto sulla popolazione, per la Direzione e gli Organi di Governo.
- in particolare si menziona la pubblicazione sul sito web istituzionale comunale del seguente fascicolo di Statistiche Flash: Popolazione, Quartieri e Famiglia (aggiornamento straordinario alla chiusura del 1° semestre 2017);

Ed infine:

Consulenza, supporto, informazioni e/o estrazione di dati ad hoc su richiesta degli altri servizi comunali o di cittadini.

Azioni inerenti le dotazioni informatiche personali e strutturali:

- **Aggiornamento del centralino dell'Ente**
Al fine di ovviare ai problemi legati all'obsolescenza del precedente, ovvero l'impossibilità di stipulare un contratto di manutenzione e di attivare nuovi numeri telefonici (operazione necessaria, ad esempio, per l'integrazione della telefonia degli Istituti scolastici);
- **Aggiornamento del Sistema Operativo per server di dominio e file server**
Da Windows Server 2008 a Windows Server 2016, al fine di trarre vantaggio dalle numerose funzionalità che sono state introdotte.
- **Installazione di un nuovo sistema citofonico**
E' stato sostituito il sistema citofonico esistente di palazzo Garbin (obsoleto e non più riparabile) con una soluzione attuale e modulare, aggiungendo alle due postazioni esistenti (piano terra e primo piano) una terza presso la porta di accesso agli uffici del Servizio Sociale, che, per esigenze organizzative, viene aperta solo dopo l'identificazione dell'utente da parte di un operatore.
Nella seconda metà dell'anno è emersa l'opportunità di utilizzare la medesima tecnologia anche presso l'asilo nido Peter Pan e lo Sportello Donna e sono state fatte le verifiche e le analisi del caso, per poter poi procedere nel 2018.
- **Installazione di un nuovo terminale di rilevazione presenze**
Nell'ingresso della barchessa di palazzo Fogazzaro, a uso dei colleghi dei servizi politiche giovanili e cultura che spesso hanno attività nel fine settimana o in orari in cui i palazzi comunali in cui è già presente un timbratore sono chiusi;
- **Uniformata e potenziata la dotazione hardware della Biblioteca Civica**
 - uniformate le postazioni al pubblico ritirando gli attuali 9 ThinClient e aggiungendo 3 apparati ZeroClient ai 9 già presenti, destinandoli tanto alla navigazione che alla consultazione OPAC;
 - potenziamento dei servizi offerti dalla sezione ragazzi con l'aggiunta di una postazione di autoprestito.
- **Piano di rinnovo hardware delle postazioni di lavoro (thinclient e pc)**
Annuale piano di rinnovo del parco hardware (postazioni di lavoro obsolete e periferiche - monitor, stampanti). La sostituzione dei thinclient più datati porta a una maggiore efficienza di avvio e grafica, compatibilità con nuovi monitor, nonché all'ulteriore abbassamento dei consumi circa 12-20W.
Creazione di nuove postazioni di lavoro richieste dai vari uffici (inclusi notebook per videoconferenza per l'amministratore di sostegno e postazione con scanner A0 presso il nuovo archivio delle ex scuole Marconi).

Videosorveglianza:

- Installate 6 telecamere per la videosorveglianza interna della Biblioteca
Gli apparati, ceduti da Consorzio Polizia Locale, sono stati collegati al sistema di videosorveglianza cittadino, acquisendo le licenze necessarie.

Dematerializzazione, codice delle amministrazioni digitali e piano di informatizzazione:

- Rinnovate 25 firme digitali in scadenza;
- Modificata del contratto relativo alla casella PEC;
per permettere, con un'unica registrazione di protocollo con destinatari PEC multipli, di effettuare un singolo invio per ciascun nominativo, in modo che ogni destinatario riceva il proprio messaggio senza vedere gli indirizzi degli altri destinatari.

Integrazione del Sistema Informativo:

- **Evoluzione da Perseo a J-Pers Socr@Web dell'applicativo per la gestione giuridica e della retribuzione del personale**
L'azione mira all'utilizzo nell'Ente di applicativi tra loro integrati, garanzia di una base dati coerente e di conseguenza un minor dispendio di risorse nelle procedure degli uffici oltre che ad un minor utilizzo di hardware.
- **Parametrizzazione del del modulo servizi a domanda individuale di Socr@web J-Trib ai fini della gestione delle rette scolastiche**
Dato che l'applicativo utilizzato fino all'a.s. 2016-17 dal Servizio Scuola per la gestione delle rette di asilo nido e scuole d'infanzia statali è uscito dal ciclo produttivo e dunque non poteva più essere aggiornato, è stato sostituito, dopo opportuna parametrizzazione, con l'applicativo Socr@web J-Trib per la gestione dei Servizi Tributari e a domanda individuale (SDI), già acquisito nel 2013 dall'ente. L'azione mira all'utilizzo nell'Ente di applicativi tra loro integrati, garanzia di una base dati coerente e di conseguenza un minor dispendio di risorse nelle procedure degli uffici oltre che ad un minor utilizzo di hardware.
- **Evoluzione del servizio anagrafe online**
A seguito della dismissione da parte di Pasubio Tecnologia del servizio di accesso alla banca dati anagrafica denominato Anaweb, utilizzato sia internamente dai dipendenti dell'Ente che esternamente dalle forze dell'ordine e da altri enti autorizzati, è in dismissione, l'applicativo è stato sostituito dal portale web J-City.gov, che interagisce direttamente con la piattaforma Socr@Web ed è composto da un insieme di servizi tra i quali quello dedicato ai Servizi demografici, con funzionalità di consultazione anche per Enti Terzi: tramite quest'ultima, gli enti e gli utenti, opportunamente configurati e profilati, possono accedere alla ricerca e alla consultazione dei dati anagrafici e, se autorizzati, alla visualizzazione delle immagini derivate dalla emissione delle Carte di Identità Elettroniche e/o dalla scansione dei cartellini delle Carte di Identità. L'azione mira all'utilizzo nell'Ente di applicativi tra loro integrati, garanzia di una base dati coerente e di conseguenza un minor dispendio di risorse nelle procedure degli uffici oltre che ad un minor utilizzo di hardware.
- **Integrazione del software STR Vision PBM con moduli aggiuntivi**
 - "Estensione Trasparenza", per estrarre in automatico da Vision i dati richiesti da L. 190/2012, D.lgs. 33/2013 D.lgs. n. 50/2016 ;
 - "Integrazione con SIMOG", per automatizzare il passaggio dati tra la stazione appaltante e il sistema SIMOG e per recuperare i dati pregressi di vecchie pratiche già chiuse da SIMOG e importarli in Vision PBM;
 - "Servizi per l'Architettura e l'Ingegneria", per la gestione degli elenchi e delle gare relative all'affidamento degli incarichi di progettazione direzione lavori, collaudi, coordinatori sicurezza.
- **Migrazione a Socr@web dell'applicativo delle Delibere di Consiglio**
Conclusi nel 2017 la configurazione dell'iter e i relativi test, il sistema è pronto per essere messo in produzione con il primo Consiglio Comunale del 2018.

Servizi su web:

- **Attivazione dell'APP Municipium**
Per il servizio di diffusione e condivisione di comunicazioni e informazioni per la cittadinanza e gli utenti del territorio comunale e sua integrazione con CityWebSchio, per fornire un facile punto d'accesso unificato per comunicazioni, notizie ed eventi, informazioni sui servizi comunali, calendario della raccolta dei

rifiuti, punti di interesse e segnalazioni.

Internet e superamento del digital divide:

- **Copertura wi-fi della scuola secondaria di primo grado 'Don A. Battistella'**
in analogia a quanto già fatto con le altre 2 scuole secondarie di 1° grado e a seguito della richiesta del DS, per la gestione dei crescenti adempimenti richiesti a tutte le scuole (da aprile 2017);
- **Realizzazione di nuovi punti di copertura wifi**
Pianificazione di nuovi punti di copertura WiFi per i centri di interesse pubblico (edifici, vie/piazze, aree verdi/sportive/turistiche, CdQ) già raggiunti dalla rete di fibra ottica cittadina o nelle immediate vicinanze di un punto raggiunto, emersa dal confronto con l'Amministrazione e i tecnici di Pasubio Tecnologia e da implementare indicativamente nel prossimo biennio, sia con risorse proprie già stanziare che con la partecipazione a bandi di finanziamento, di prossima pubblicazione, regionali (Veneto Free WIFI II) ed europei (WiFi4EU);
- **Adesione del Comune di Schio al progetto WiFi°Italia°it**
derivante dal protocollo di intesa tra MiSE, MiBACT, Agid e ANCI, che ha come obiettivo principale quello di permettere a cittadini e turisti, italiani e stranieri, di connettersi gratuitamente e in modo semplice a una rete WiFi libera e diffusa su tutto il territorio nazionale. Con l'adesione, fatta in accordo e collaborazione con Pasubio Tecnologia, l'Ente si impegna a federare la propria rete wifi pubblica, che entra a far parte in tal modo di un unico e semplice sistema di accesso al Wi-Fi a disposizione di cittadini e turisti, sistema che, secondo le indicazioni ricevute dai tecnici che seguono il progetto, sarà integrato con quello europeo che deriverà dal finanziamento WiFi4EU di cui al punto precedente;
- **Collaborazione per il DigitalMeet**
un festival, promosso da Fondazione Comunica e Talent Garden Padova, su alfabetizzazione digitale per cittadini e imprese che si è svolto tra il 19 e il 21 ottobre;
- **Servizio di connettività internet**
Grazie all'ampia adesione alla proposta di connettività FTTH (Fiber To The Home) riscontrata da parte degli Enti soci e degli Istituti ad essi collegati (Scuole, Fondazioni, ...), Pasubio Tecnologia, già da fine 2016, è stata in grado di fornire condizioni migliori e di rendere operativo un sostanziale raddoppio della banda fornita, senza modificare il fattore economico. Questo ha permesso per il 2017, a fronte della medesima spesa, di raddoppiare la Banda Minima Garantita (MCR, Minimum Cell Rate) e avere una Banda Massima Nominale (PCR, Peak Cell Rate) pari a 5 volte la banda garantita.

Costituzione della rete per il PON sul patrimonio culturale:

A seguito dell'avviso pubblico per il potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico, destinato alle scuole di primo e di secondo ciclo, a valere del Fondo sociale europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020, l'ufficio ha dato impulso e coordinato le attività di un tavolo che ha visto la collaborazione di uffici comunali (sviluppo economico, promozione del territorio, biblioteca, cultura, Campus Schio) e istituti superiori (Martini, Tron, Pasini; Garbin, Zanella) per la presentazione della candidatura, tramite il Liceo Martini – scuola capofila – a un finanziamento di € 113.312,00 per il progetto "Ambasciatori digitali del nostro patrimonio. Ereditare dal passato, trasmettere al futuro". Per far ciò è stata costituita una rete che, oltre al Comune e ai succitati Istituti, vede la partecipazione di Fondazione Teatro Civico e

CISET Centro Internazionale di studi sull'Economia Turistica.

I risultati attesi sono:

- coinvolgimento degli studenti nella valorizzazione del patrimonio culturale, artistico, paesaggistico di Schio, in connessione a istituzioni, enti, associazioni e altri soggetti attivi nel territorio (in particolare attività legate a Giardino Jacquard, chiesa di S.Francesco, itinerari illustrati nelle cartoguide già realizzate, Tretto);
- implementazione di voci su Schio in Wikipedia, sia in italiano che in altre lingue, con formazione anche di personale del comune;

Le attività previste dal progetto non sono tutte necessariamente legate all'ottenimento del finanziamento: i rapporti instaurati con le scuole e i docenti referenti stanno portando a dei contatti per mettere in cantiere delle azioni a prescindere, legate anche ai percorsi di alternanza scuola-lavoro.

PROGRAMMA 10 – Risorse umane

Servizio Personale

I programmi preventivati sono stati realizzati con la programmazione concordata con il Segretario generale e in stretta collaborazione con lo stesso.

E' stato monitorato attentamente l'andamento della gestione dei diversi fondi di bilancio e del salario accessorio, con particolare attenzione al lavoro straordinario. L'andamento della spesa per il personale è stato oggetto di attenta e rigorosa verifica.

E' stata data puntuale attuazione degli indirizzi dell'Amministrazione per quanto riguarda il reperimento delle risorse e la gestione delle medesime in relazione a specifici progetti, in particolare per assicurare la corretta gestione del piano emergenze meteorologiche, a tutela della sicurezza dei cittadini.

Anche nel 2017 è proseguita positivamente l'esperienza di inserimento nei servizi comunali dei giovani del servizio civile volontario nazionale; nell'anno 2017 hanno svolto l'attività n. 18 giovani, sulla base di n. 5 progetti ammessi e finanziati, con inizio del servizio il 13 settembre 2017.

E' stato riconfermato l'accordo di partenariato con l'associazione ARCI Servizio Civile di Vicenza sulla base del quale saranno attivati altri cinque progetti, in parte prosecuzione di quelli già attivati.

Selezioni e concorsi

Nel rispetto dei vincoli normativi e di spesa imposti dal legislatore, si è proseguito il percorso tracciato col piano del fabbisogno di personale tracciato per il triennio 2016/2018, apportando le necessarie modifiche e integrazioni sulla base delle mutate esigenze organizzative dell'ente.

Nel corso dell'anno è stata predisposta una modifica alla dotazione organica e due modifiche al piano occupazionale triennale.

Conseguentemente è stato possibile dar corso a nuove procedure assunzionali, sia mediante l'istituto della mobilità tra enti che per concorso pubblico.

Complessivamente sono stati pubblicati tre avvisi di mobilità e un bando di concorso.

Personale in servizio

Al 31 dicembre il personale in servizio è così distinto:

	2017	2016	2015
Segretario generale	1	1	1
Dirigenti a tempo indeterminato	2	3	3
Dirigenti a tempo determinato	2	1	1
Dipendenti a tempo indeterminato	238	234	239
Dipendenti a tempo determinato	17	4	7
TOTALE	259	242	251
il segretario è in convenzione con i comuni di Malo, Torrebelvicino e Valli del Pasubio			

Tirocini formativi e alternanza scuola lavoro

Sono stati mantenuti i rapporti con 7 istituti scolastici del territorio e 4 università per l'inserimento di studenti in tirocini formativi di alternanza scuola-lavoro. Complessivamente sono stati ospitati negli uffici comunali 39 studenti delle scuole superiori e 6 studenti universitari.

Sono cinque le persone che nel corso del 2017 hanno proseguito l'inserimento in attività lavorativa a seguito di convenzioni stipulate con il SILAS dell'ULSS 7.

Formazione

Nel corso del 2017 sono stati attivati 32 corsi di formazione, otto dei quali in sede, cui hanno partecipato complessivamente 180 dipendenti.

Servizi in convenzione

Si è continuato nella gestione dei servizi riguardanti il personale per gli enti convenzionati. Nel 2017 sono state attive 17 convenzioni con altrettanti enti, di cui 8 per la gestione economica e previdenziale dei dipendenti e 9 per la gestione previdenziale. Per tutti gli enti è stata garantita la consulenza nelle materie riguardanti il personale.

Servizio sicurezza sul lavoro

L'attività del Servizio Prevenzione e Protezione svolta nel corso dell'anno 2017 (CdR 31):

DOCUMENTO VALUTAZIONE DEI RISCHI (DVR)

E' stato effettuato aggiornamento Documento di Valutazione dei Rischi secondo le indicazioni del RSPD e le istanze emerse durante la riunione periodica (art. 35 del D.lgs 81/08).

DOCUMENTO VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI (DUVRI)

Il Servizio ha predisposto i documenti di valutazione dei rischi interferenti in occasione dei seguenti affidamenti di servizi da parte degli uffici interessati:

1. gestione palestre comunali;
2. sgombero neve;
3. cimiteriali;
4. ristorazione mense scolastiche;
5. attività estive cerf;
6. pulizia e igiene ambientale dei locali di proprietà del Comune di Schio.

Per gli affidamenti sopra elencati, è stata effettuata anche la relativa riunione di coordinamento ai sensi dell'art. 26 del D.lgs 81/08.

FORMAZIONE

Nel corso dell'anno il datore di lavoro ha assicurato la formazione e informazione sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai dipendenti comunali come previsto dal' art. 37 del D.lgs 81/08 seguendo la programmazione effettuata all'inizio dell'anno e approvata con provvedimento dirigenziale n.150 del 09/02/2017. In particolare:

Abilitazione all'utilizzo di macchine complesse (secondo i contenuti previsti dell'accordo stato regioni del 22 febbraio 2012):

- corso di formazione in sede della durata di ore 10 destinato a 6 dipendenti per l'abilitazione all'utilizzo di piattaforme di lavoro mobili elevabili (PLE – Allegato III);
- corso di formazione in sede della durata di ore 12 destinato a 5 dipendenti per

l'abilitazione all'utilizzo gru su autocarro (allegato IV);

- corso di formazione in sede della durata di ore 16 destinato a 5 dipendenti per l'abilitazione all'utilizzo di carrelli elevatori con conducente a bordo (allegato IV);

Formazione obbligatoria lavoratori: (secondo i contenuti previsti dall'accorso stato regioni del 21 dicembre 2011):

- corso di Formazione Generale in sede della durata di ore 4 destinato a 30 dipendenti assunti a tempo indeterminato e determinato);
- corso di Formazione Specifica – rischio basso - fuori sede della durata di ore 4 destinato a 3 dipendenti assunti a tempo indeterminato e determinato);
- corso di Formazione Specifica – rischio medio - fuori sede della durata di ore 8 destinato a 2 dipendenti assunti a tempo indeterminato e determinato);
- corso di Formazione particolare fuori sede della durata di ore 16 destinato a i nuovi dirigenti;
- corso di aggiornamento svolto fuori sede di ore 8 destinato ai RLS;
- corso di aggiornamento obbligatorio quinquennale fuori sede di ore 8 per RSPP/ASPP;
- aggiornamento addetti squadre di emergenza effettuato in occasione delle prove di evacuazione;

ATTIVITA' ECONOMICA DEL SERVIZIO

Acquisto attrezzature materiali a norma di sicurezza:

- acquisto materiale di primo soccorso per integrazione delle valigette di pronto soccorso in dotazione delle sedi di lavoro comunali e automezzi per complessivi € 300,00;
- acquisto dispositivi di protezione individuale per complessivi € 4.000,00;
- acquisto accessori ergonomici per ufficio (pedane poggiapiedi, tappetini per mouse ecc) per complessivi € 450,00;
- revisione obbligatoria dei dispositivi di protezione individuale di 3° categoria (anticaduta) per complessivi € 200,00.

Adeguamento strutture ai sensi del Dlgs 81/08

- adeguamento luci di emergenza presso edifici comunali per complessivi € 2.580,00;
- adeguamento impianto antincendio di Palazzo Fogazzaro per complessivi € 12.500,00;
- acquisto n° 4 armadietti di pronto soccorso destinato alle cucine degli asili a disposizione delle dipendenti comunali cuoche per complessivi € 300,00;
- acquisto di n° 2 defibrillatori e relative teche da posizionare presso la sede centrale di Palazzo Garbin (Sportello Qui Cittadino) e la Biblioteca Civica considerato il notevole afflusso di persone che frequentano questi edifici. Durante l'anno corrente si provvederà a formare il personale addetto al pronto soccorso, sul corretto utilizzo di questi dispositivi.

PROVE DI EVACUAZIONE

Nel corso dell'anno si è provveduto a svolgere le prove di evacuazione antincendio nelle sedi di lavoro situate a Palazzo Molin, Palazzo Rossi, Biblioteca Civica e presso la nuova sede dell'asilo nido comunale "Peter Pan". L'organizzazione delle prove è stata anche l'occasione per visualizzare/aggiornare i relativi piano di emergenza e i compiti degli addetti individuati nelle rispettive sedi.

SORVEGLIANZA SANITARIA

L'attività di Sorveglianza Sanitaria da parte del Medico Competente nel corso dell'anno 2017 è consistita nello svolgimento delle visite mediche periodiche destinate a circa 130 dipendenti con relativo giudizio di idoneità alla mansione specifica, in n 5 visite mediche straordinarie richieste dai altrettanti dipendenti, e nei sopralluoghi periodici, in collaborazione con il RSPP e il servizio sicurezza. La verbalizzazione delle non conformità emerse nei sopralluoghi, hanno determinato gli obiettivi di miglioramento per il medesimo anno.

PROGRAMMA 11 – Altri servizi generali

Servizio documentazione ricerca-gemellaggi progetti speciali

In riferimento agli obiettivi strategici n.1 e n. 2, la trasparenza sulla gestione pubblica rimane sempre il punto fondamentale su cui l'ufficio ha efficacemente lavorato, implementando i nuovi dati e contemporaneamente recuperando i pregressi ritardi accumulati nella pubblicazione on line dei dati previsti dalla legge, in modo da consentire all'apparato di vertice politico un adeguato confronto con le categorie economiche, le associazioni ed i cittadini, per meglio individuare le priorità da perseguire per il bene della comunità cittadina.

In merito alla tematica dell'anticorruzione, l'ufficio ha provveduto ad organizzare un seminario in house per la formazione dei dipendenti maggiormente interessati alla tematica, dato il loro livello di responsabilità; ma il monitoraggio, pure sviluppatosi quest'anno con la puntuale verifica di quasi tutti i provvedimenti di giunta e di consiglio elencati negli o.d.g., è stato ancora attuato solo in via informale o verbale (peraltro ex art. 4 PTCP), senza conseguire evidenze scritte, a parte quelle (poche) trasmesse dai dipendenti contattati per chiarimenti. Il controllo si è ridotto perciò, come già evidenziato nella relazione annuale del responsabile (RPC) prevista ex legge, alla verifica degli aspetti formali dei provvedimenti; ciò a prescindere, nella più parte dei casi, da più utili controlli analitici approfonditi.

Per l'implementazione del servizio appare utile prevedere una directory dell'ufficio (ubicazione e competenze) dello RPC, oggi quasi del tutto assente, visto che nel nostro sito comunale on line non vi è chiara indicazione dell'esistenza di un servizio di Anticorruzione.

Servizio legale e consulenze

Il servizio di avvocatura civica nel corso del 2017 ha svolto la seguente attività:

GESTIONE CONTENZIOSO GIUDIZIALE:

1- Elettrica Sistem srl – TAR Ve	Accoglie
2- Adria Gaming – opp.suspens. Gioco – Tar Veneto	pendente
3- Appello CdS Studio Fracasso srl/ CCRG	pendente
4- P.P. Borga Jacopo occupazione Chiostrì	archiviato
5- P.P. incendio H. Santorso/ Carpanedo	pendente
6- Corte App.Ilo Collareda Roberto/sinistro stradale gestito dal R.C.	pendente
7- Serenissima Ristorazione/ Cir Food – Tar Ve	pendente
8- P.P. Banca Popolare – costituzione parte civile	Rigetta
9- Apolloni Silvia – causa lavoro	accoglie
10- Sante Lago – pig.to c/o terzi	rinuncia
11- Comune Schio pignoramento Athena –	pignoramento negativo
12- Appello Cds – Comune/Mu.bre con Assicurazione	pendente
13- Cassa Risp. Veneto – pig.to c/o terzi;	
14- Ric. Cassazione Collareda Roberto/sinistro stradale gestito dal R.C.	pendente

ELENCO CAUSE DEFINITE NEL 2017-

1- Dalla Vecchia/Candida sas/Comune – rinuncia usucapione	verb. conciliazione
2- Valmorbida/Gaule/Comune – normativa P.P. Quartiere Operaio	Rigetta
3- MA.TE/ CUC oneri sicurezza aziendali – Tar Ve	Accoglie
4- Soligo Barbara – sanzione amm.va – Trib. Vic.	Rigetta/Accoglie
5- AP Triveneto – Tar Ve	Rigetta

Servizio Negoziazioni e Stime

Il Comune è proprietario di appartamenti ubicati in alcuni condomini a Schio. Per questi immobili il Servizio Negoziazioni, Stime verifica e liquida le spese condominiali tenendosi in contatto diretto con i gli amministratori condominiali per verificare ed essere aggiornato preventivamente sulle spese impreviste inerenti alla manutenzione straordinaria. Il Servizio collabora con il Servizio Manutenzioni per gestire al meglio questi appartamenti.

Sportello Quicittadino

Gestione sportello. Accessi

Al 31 dicembre gli accessi sono stati più di **56.299** con un aumento, rispetto al 2017, del 13%; 50.517 hanno avuto accesso immediato al servizio mentre 5.782 sono stati ricevuti su appuntamento.

L'aumento è sicuramente dovuto all'attività di consegna del kit per la raccolta rifiuti, attività iniziata a metà 2016, ma anche i diversi bandi e opportunità messi a disposizione dall'amministrazione comunale hanno richiamato numerosi utenti.

Gestione raccolta bandi e istanze su iniziative comunali

Durante tutto il 2017 lo Sportello QuiCittadino ha gestito, senza incremento di risorse, l'informazione e la raccolta delle istanze presentate per la partecipazioni a bandi, contributi, concorsi promossi dall'amministrazione comunale - tutte attività di difficile preventivazione (sia come tempistica che come affluenza): graduatoria provvisori bando 'Chiavi per il mondo', graduatoria categoria protette, graduatoria selezione ausiliari in cucina, graduatoria conduttori macchine complesse; bonus per sostituzione caldaie, per rimozione amianto, per tinteggiature abitazioni; contributi iscrizione asili nido, scuole infanzia, servizio mensa; iscrizione trasporto scolastico; raccolta richiesta risarcimento per danni provocati dalla grandine; partecipazione al concorso balcone fiorito, lavoro in bici; richiesta contributo per l'acquisto di bici elettriche; bonus libri; iscrizione al corso di cucina sana e alla manifestazione baratto dell'usato....

Consegna forniture per la raccolta differenziata

Allo Sportello durante tutto l'anno è continuata la consegna delle forniture sacchetti e chiavi, utili alla gestione della raccolta rifiuti porta a porta. A fine 2017 lo sportello registra 17597 accessi per il ritiro kit rifiuti, anche se si stima che il numero sia verosimilmente attorno ai **20.000** (il valore iniziale è stato aumentato del 10% del totale accessi per informazioni), in quanto molte volte la richiesta dei sacchetti viene fatta contestualmente ad altre istanze rivolte allo sportello.

Emissione Carte di Identità Elettroniche

Al 31/12/2017 sono state emesse n. 3922 CIE e n. 902 carte di identità cartacee (19% del totale) . Lo sportello si sta impegnando per seguire le direttive della prefettura e quindi di limitare l'emissione dei documenti cartacei ai soli casi di urgenza identificati.

Manifestazione di volontà alla donazione organi

Dal 27 ottobre 2017 lo sportello registra, in sede di emissione della carta di identità (sia elettronica che cartacea), l'eventuale manifestazione di volontà alla donazione organi.

MISSIONE 02 GIUSTIZIA

PROGRAMMA 01 – Uffici giudiziari

Nel 2017 è stato inviato al Tribunale di Vicenza – Commissione Circondariale di Manutenzione – il rendiconto delle spese sostenute dal Comune di Schio nell'esercizio 2016. Tali spese riguardano i locali utilizzati dagli Uffici giudiziari come archivio, nell'ex sede di via P. Maraschin; sono relative ai consumi energetici, alla manutenzione dei dispositivi antincendio e all'affitto. Ammontano complessivamente ad Euro 4.068,00.

MISSIONE 03
ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	-
Imposte e tasse a carico dell'ente	-
Acquisto di beni e servizi	27.328,93
Trasferimenti correnti	1.522.260,52
Interessi passivi	-
Rimborsi e poste correttive delle entrate	-
Altre spese correnti	-
TOTALE	1.549.589,45

Importi espressi in Euro.

Titolo 2 – Spese in conto capitale (impegni di competenza derivanti dal piano investimenti 2017)

Descrizione dell'intervento	Esigibilità 2017	Esigibilità 2018/2019	Importo complessivo
Caserma Carabinieri – manutenzione impianto elettrico	-	15.000,00	15.000,00
Caserma Carabinieri – adeguamento normativo celle di sicurezza e servizi igienici	18.047,46	1.952,54	20.000,00
Caserma Polizia Stradale manutenzione (recinzione, impianti, interni...)	-	20.000,00	20.000,00
Caserma Guardia di Finanza (revisione impianti di climatizzazione e sostituzione unità refrigeranti)	3.965,00	1.035,00	5.000,00
TOTALE	22.012,46	37.987,54	60.000,00

Importi espressi in Euro.

PROGRAMMA 01 – Polizia locale e amministrativa

L'amministrazione e il funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, sono state svolte attraverso il Consorzio di Polizia Locale Alto Vicentino, sito in via Pasini, 74.

In base alle norme contenute nello Statuto e nella Convenzione, la partecipazione finanziaria del Comune di Schio, per l'esercizio 2017, è stata complessivamente la seguente:

Quota consortile annua dovuta dal Comune al Consorzio	1.505.760,52
Sanzioni per violazioni a Codice della Strada riscosse dal Consorzio nel 2017	455.201,88
Quota consortile annua versata dal Comune al Consorzio	1.050.558,64

La quota consortile di Euro 1.050.558,64 (versata in rate trimestrali) è stata così quantificata in sede di approvazione del bilancio di previsione 2017/2019 del Consorzio; essa sarà quantificata definitivamente con l'approvazione del rendiconto della gestione 2017 da parte del Consorzio stesso.

Nel corso del 2017 è stata versata al Consorzio la somma di Euro 2.237,51 quale saldo della gestione 2016 (importo determinato a seguito dell'approvazione del rendiconto della gestione 2016 del Consorzio).

MISSIONE 04
ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	567.171,59
Imposte e tasse a carico dell'ente	38.252,89
Acquisto di beni e servizi	1.110.633,32
Trasferimenti correnti	526.202,00
Interessi passivi	222.128,63
Rimborsi e poste correttive delle entrate	373,81
Altre spese correnti	127,93
TOTALE	2.464.890,17

Importi espressi in Euro.

Titolo 2 – Spese in conto capitale (impegni di competenza derivanti dal piano investimenti 2017)

Descrizione dell'intervento	Esigibilità 2017	Esigibilità 2018/2019	Importo complessivo
Arredi scolastici scuole dell'infanzia	1.647,00	-	1.647,00
Risanamento conservativo scuole infanzia statali (varie – puntuali)	8.858,87	1.141,11	9.999,98
Riqualificazione energetica palestra scuola don Milani (cappotto facciata nord palestra)	-	20.000,00	20.000,00
Risanamento conservativo scuole primarie (varie puntuali)	11.848,64	13.151,36	25.000,00
Ricavo blocco spogliatoi a servizi della palestra scuola Collareo a Magrè e dotazioni ginniche-sportive)	108.142,75	56.857,25	165.000,00
Arredi scolastici scuole primarie	3.331,02	-	3.331,02
Risan. conser. Scuole secondarie di primo grado (varie - puntuali)	32.847,28	2.152,72	35.000,00
Arredi scolastici scuole secondarie	7.363,79	-	7.363,79
Sostituzione lampade palestra Lanzi e posa pellicole su vetrate	-	30.000,00	30.000,00
Realizzazione parcheggio aggiuntivo retro Tron	163.249,93	156.750,07	320.000,00
TOTALE	337.289,28	280.052,51	597.341,79

Importi espressi in Euro.

PROGRAMMA 01 – Istruzione prescolastica

Servizio Scuola

SCUOLA DELL'INFANZIA

Nel Comune di Schio funzionano quattro scuole dell'infanzia statali: S. Maria del Pornaro, Cà Trenta, SS. Trinità e Asilo Rossi e sei scuole dell'infanzia paritarie: Cuore Immacolato di Maria, S. Giorgio, Maddalena di Canossa, Istituto Sacro Cuore, Maria Immacolata e S. Domenico Savio.

Nel corso dell'a.s. 2015/2016 gli iscritti sono stati complessivamente 1.045, di cui n. 344 alle statali e n. 701 alle paritarie, mentre nell'anno scolastico 2016-2017 (inizio settembre 2016) sono 1.025, di cui n. 350 alle statali e n. 675 alle paritarie.

Anche nel corso del 2017 è proseguito l'intervento comunale nei confronti delle famiglie meno abbienti. Nello specifico: nel corso dell'a.s. 2017-2018 beneficiano dell'esenzione dal pagamento della retta di frequenza alla scuola dell'infanzia per famiglie numerose n. 16 bambini di cui n. 4 frequentanti la scuola dell'infanzia statale e n. 12 le scuole dell'infanzia paritarie, mentre n. 32 bambini beneficiano della riduzione del 50% della retta di frequenza all'ultimo anno della scuola dell'infanzia, di cui n. 11 della scuola dell'infanzia statale e n. 21 della scuola dell'infanzia paritaria, per un costo complessivo a carico del bilancio comunale di € 44.705,00 di cui € 32.955,00 quale contributo ed € 11.750,00 quale mancato introito.

Inoltre si informa che, in relazione alle risorse disponibili, n. 3 domande di richiesta riduzione retta del 50% per frequenza all'ultimo anno sono state escluse dal beneficio in quanto possibili anticiparli alla scuola primaria. Ulteriori n. 7 domande sono state escluse per mancanza dei requisiti.

RAPPORTI CON LE SEI SCUOLE DELL'INFANZIA PARITARIE CITTADINE

Nel 2017 sono stati erogati la 3^a tranche (10%) ed il saldo (10%) del contributo alle scuole dell'infanzia paritarie relativo all'anno 2016, finalizzato a ridurre le eccessive differenze esistenti sul piano economico/finanziario fra le sei scuole paritarie cittadine e quelle pubbliche in relazione ai trasferimenti dello Stato e degli altri Enti Pubblici e a contenere l'onerosità delle rette a carico delle famiglie.

Sulla base dei criteri di ripartizione dei contributi comunicati dai presidenti delle medesime è stata, altresì, istruita la pratica relativa alla ripartizione del suddetto contributo pari a complessivi € 350.000,00 per l'anno 2017. Si è quindi proceduto all'erogazione della prime due tranches, pari all'80% del medesimo. A fronte di tale contributo le scuole si sono impegnate a mantenere adeguati standard di qualità nell'erogazione del servizio, come previsto dalla convenzione sottoscritta nel mese di marzo 2017 e valida per gli anni 2016-2017-2018.

Inoltre, nel mese di dicembre 2017 sono stati definiti, insieme ai dirigenti scolastici ed ai presidenti delle scuole dell'infanzia paritarie cittadine, il periodo di iscrizione alle scuole dell'infanzia per l'a.s. 2018/2019 e le modalità di pubblicizzazione di tale importante scadenza (stampa manifesti, inserimento nel sito del Comune, comunicati stampa, circolare alle famiglie con bambini che non hanno mai frequentato la scuola dell'infanzia, al fine di incentivarne l'iscrizione all'ultimo anno), come previsto dall'Accordo di collaborazione sottoscritto nel 2009. Con i dirigenti scolastici sono stati anche definiti i criteri per l'iscrizione alle scuole dell'infanzia statali a.s. 2018/2019.

REVISIONE TARIFFE SCUOLA INFANZIA STATALE

Per l'anno scolastico 2017-2018, si è deciso, visti i riscontri positivi ed al fine di agevolare

le famiglie, di proseguire con il nuovo sistema di calcolo delle rette della Scuola dell'Infanzia Statale, introdotto, a titolo sperimentale, nell'anno scolastico 2016-2017, e che prevede il pagamento di una retta mensile comprensiva di:

- a) una quota fissa di € 65,00/mese (applicata anche nei casi di assenza dalla frequenza);
- b) importo di € 3,00 per ogni pasto consumato.

Per il mese di Settembre la quota fissa mensile applicata per l'inizio posticipato della frequenza è stata di € 32,50 oltre all'importo per ogni pasto consumato.

Per i residenti nel Comune di Schio è stata prevista la riduzione del 50% della quota fissa mensile e dell'importo per ogni pasto consumato in caso di presenza contemporanea di due o più fratelli frequentanti la scuola dell'infanzia statale, a partire dal secondo figlio. Per poter beneficiare della suddetta agevolazione è stato deciso che l'utente debba essere in regola con i pagamenti precedenti relativi all'anno scolastico in corso e che, in caso di accertato mancato pagamento delle rette precedenti, l'agevolazione venga revocata fino al termine dell'anno scolastico.

Per l'anno scolastico 2017-2018 è stato inoltre previsto che nei casi di inizio frequenza dopo il 15 del mese o nei casi di fine frequenza prima del 15 del mese la quota fissa mensile richiesta è di € 32,50 oltre all'importo per ogni pasto consumato.

PREDISPOSIZIONE ED INVIO ATTESTAZIONI DI PAGAMENTO RETTE MENSA SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE IN QUANTO DETRAIBILI DALL'IRPEF IN FASE DI DICHIARAZIONE DEI REDDITI

Dal 2016 tra le spese detraibili dall'Irpef in fase di dichiarazione dei redditi sono state inserite anche le spese sostenute dai genitori per il pagamento del servizio mensa della Scuola dell'Infanzia.

Considerato che alcuni bollettini Mav non riportavano nella causale la dicitura "mensa Scuola dell'Infanzia mese di..." ed il nominativo del bambino, così come indicato in più tempi dalla nuova normativa prevista per poter ammettere in detrazione tali spese, ma solo "Retta mese di..." ed il nominativo del genitore, si è provveduto ad elaborare ed inviare a tutti gli utenti un'attestazione cumulativa, secondo i criteri richiesti dalla suddetta normativa, di tutti i pagamenti effettuati nell'anno 2016.

In fase di predisposizione ci si è confrontati con il Servizio Finanziario per una verifica sugli obblighi previsti dalla normativa vigente ai fini della regolarità fiscale di tale attestazione.

Per la messa a punto dell'attestazione e per la creazione del file si è richiesta, quindi, la collaborazione di Pasubio Tecnologia in quanto il programma informatico di calcolo delle rette non permetteva la possibilità di una stampa sotto forma di attestazione dei pagamenti effettuati dagli utenti.

Le dichiarazioni predisposte ed inviate ai genitori sono state n. 470.

NUOVO PROGRAMMA INFORMATICO DI CALCOLO DELLE RETTE ASILO NIDO COMUNALE E SCUOLE DELL'INFANZIA STATALI

A seguito dell'uscita dal ciclo produttivo dell'applicativo utilizzato dal Servizio Scuola per la gestione delle rette dell'Asilo nido comunale e delle quattro Scuole dell'infanzia statali e dell'impossibilità di sottoporlo ad eventuali aggiornamenti, si è proceduto all'acquisto, per uniformare il programma rette con gli applicativi in uso dall'ente anche con il fine di risparmiare tempo nel caricamento dei dati evitando potenziali errori essendo il programma collegato l'anagrafe, del modulo SDI (Servizi Domanda Individuale), dell'applicativo software Sicr@web J-Trib per la gestione dei Servizi Tributari e a domanda individuale acquisito nel 2013 per il Servizio Tributi comunale.

Per utilizzare il suddetto applicativo sono state necessarie un'attività di parametrizzazione

dell'applicativo ed alcune giornate di formazione specifica “on the job”, con l'obiettivo di approfondire e di estendere la conoscenza operativa del software in questione, attività organizzate tramite la Società in house Pasubio Tecnologia s.r.l., sulla base della convenzione che regola i rapporti con il Comune di Schio.

Nello specifico:

- nel mese di gennaio 2017 si sono svolti due incontri: il primo con i tecnici di Pasubio Tecnologia per illustrare a grandi linee le esigenze del Servizio al fine di un passaggio ad un altro sistema informatico ed il secondo in collegamento con la ditta Maggioli che ha illustrato la Demo rette scolastiche;
- nel mese di maggio 2017 è stata inviata a Maggioli tutta la documentazione necessaria per la parametrizzazione del programma (tabelle tariffe applicate per ogni servizio – elenco necessità / impostazioni del programma – manuali e flussi per collegamenti ad Unicredit);
- nel mese di giugno 2017 e luglio ci sono stati numerosi contatti telefonici per la parametrizzazione del programma e per la verifica delle prove di calcolo;
- nello stesso periodo si sono avuti contatti con Unicredit per le prove di invio flussi;
- il 26 luglio 2017 si è svolta, presso Pasubio Tecnologia, la prima parte del corso dimostrativo per l'utilizzo del programma;
- nella stessa data inoltre si è avuto un incontro con Maggioli per capire la fattibilità del trasferimento (transcodifica) dei dati dal “vecchio programma rette” al nuovo programma Sicra, in particolare delle rette che risultano ancora insolute;
- nel periodo agosto – settembre si è proceduto al caricamento delle anagrafiche degli utenti nel nuovo programma (per gli utenti non residenti è stato necessario chiedere l'abilitazione al caricamento diretto nell'anagrafe dei dati relativi e per gli utenti domiciliati a Schio o che non era possibile caricare direttamente, si è richiesto l'intervento da parte dell'Ufficio Protocollo);
- il 20 Settembre si è svolta, presso Pasubio Tecnologia, la seconda ed ultima parte del corso dimostrativo per l'utilizzo del programma;
- nel mese di ottobre si è ultimato il caricamento delle anagrafiche degli utenti e si è proceduto all'elaborazione ed al calcolo delle rette (con verifiche e controllo correttezza dati e calcoli) e, successivamente, all'invio dei flussi Mav ad Unicredit per la lavorazione e la spedizione agli utenti.

Nei prossimi mesi si dovrà procedere all'elaborazione ed alla stesura di tutte le comunicazioni che potranno essere inviate agli utenti (solleciti, ingiunzioni di pagamento, riscossioni coattive, attestazioni di pagamento, ecc.).

PROGRAMMA 02 – Altri ordini di istruzione non universitaria

Servizio Scuola

FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA

In relazione a quanto stabilito dall'art. 36 della L.R. 27 giugno 2016, n. 18 "Disposizioni di riordino e semplificazione normativa in materia di politiche economiche, del turismo, della cultura, del lavoro, dell'agricoltura, della pesca, della caccia e dello sport" che recita:

"...omissis..... i comuni, fatte salve le procedure già in atto per l'a.s. 2016/2017, con decorrenza dall'a.s. 2017/2018 curano la fornitura gratuita dei libri di testo alle famiglie degli alunni della scuola primaria del sistema nazionale di istruzione attraverso il sistema della cedola libraria, garantendo la libera scelta del fornitore da parte delle famiglie stesse."

per la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria a.s. 2017/2018, diversamente dalle modalità operative applicate per l'a.s. 2016/2017, è stata applicata la seguente procedura, già attiva fino all'a.s. 2015/2016.

Ogni Istituto Scolastico ha provveduto a stampare direttamente, a compilare e distribuire le cedole agli assegnatari e a restituire al Servizio Scuola gli elenchi degli alunni indicando anche il Comune di residenza evidenziandolo se diverso da Schio.

In merito a tali forniture il Servizio Scuola del Comune ha provveduto alla liquidazione del solo importo previsto dall'apposita normativa, mantenendo il vincolo del Comune di residenza dell'alunno frequentante le scuole primarie anche se con sedi esterne al territorio di Schio.

Tali liquidazioni sono state inoltrate al Servizio Finanziario dopo aver espletato le verifiche sulla regolarità di quanto riportato nelle note di rimborso presentate dagli esercenti e dopo la verifica della regolarità del DURC.

La spesa sostenuta dal Comune di Schio nel corso dell'anno 2016 per la fornitura gratuita dei libri di testo ai circa 1.942 alunni delle scuole primarie per l'a.s. 2016/2017 è stata di circa € 62.000,00.

La spesa sostenuta dal Comune di Schio nel corso dell'anno 2017 per la fornitura gratuita dei libri di testo ai circa 1.873 alunni, residenti a Schio, delle scuole primarie per l'a.s. 2017/2018 è stata di circa € 60.000,00.

CONCESSIONE CONTRIBUTI AGLI ISTITUTI COMPRENSIVI A SOSTEGNO DEI M.O.F. SCUOLE D'INFANZIA STATALI, SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO

Nel periodo luglio/novembre 2017 si è provveduto ad erogare, su presentazione della documentazione relativa alle spese sostenute e di una relazione in merito ai progetti realizzati, agli Istituti Comprensivi Statali ed alla scuola primaria parificata "Maddalena di Canossa" il saldo pari al 50% degli importi assegnati per l'a.s. 2016/2017: € 40.000,00 contributo ordinario + € 5.479,19 quale contributo straordinario derivante da un'economia sulla spesa per la fornitura dei libri di testo alle scuole primarie cittadine, per un totale complessivo di € 45.479,19.

Nel mese di ottobre 2017 sono state definite con le scuole le seguenti aree progettuali e le modalità di impiego dei contributi comunali a sostegno del diritto allo studio e del Miglioramento dell'Offerta Formativa per l'a.s. 2017/2018, con priorità per:

- A) attività didattiche di sostegno e/o di recupero rivolte agli alunni in difficoltà;
- B) progetto di promozione del benessere, denominato "Scuola Aperta", per le scuole primarie statali al fine di garantire la continuità con quello analogo attivato dall'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana per le scuole secondarie di primo grado (€ 1.500,00/Istituto Comprensivo);

C) attività finalizzate all'integrazione degli alunni stranieri, delle rispettive famiglie ed alla conoscenza della lingua italiana da parte dei medesimi;
D) progetto di robotica (€ 1.000,00/Istituto Comprensivo);
E) attività e servizi di trasporto per progetti finalizzati prioritariamente alla conoscenza della cultura locale del territorio e delle istituzioni dell'Alto Vicentino (servizi/strutture cittadine o in località limitrofe);

in subordine, dopo aver soddisfatto in modo articolato e completo le attività descritte nei punti A), B), C), D), in ordine di priorità per:

- 1° - attività nell'ambito dei progetti di Educazione alla salute;
- 2° - attività finalizzate all'educazione alla pace: promozione dei diritti umani, in particolare dei diritti dei bambini e degli adolescenti e del dialogo interculturale;
- 3° - arricchimento dell'insegnamento delle lingue straniere, preferibilmente con l'apporto di lettori in lingua madre per le scuole secondarie di primo grado;
- 4° - studio e realizzazione di spettacoli teatrali;
- 5° - laboratori e attività di invito e di incentivazione alla lettura;
- 6° - sensibilizzazione all'ascolto e alla pratica del canto corale e della musica strumentale, anche con azioni specifiche per allievi portatori di handicap, preferibilmente con la collaborazione di associazioni del territorio;
- 7° - attività per le classi a tempo pieno delle scuole primarie;
- 8° - iniziative musicali proprie delle scuole di primo grado;
- 9° - attività di conoscenza, studio e produzione di progetti legati all'ambiente svolte anche in collaborazione con Protezione Civile, A.N.A. ecc.;
- 10° - uso o produzione di linguaggi audiovisivi e multimediali – uso corretto dei social-network.

E' stata, quindi, avviata l'istruttoria per la ripartizione dei contributi relativi all'a.s. 2017/2018, che ha tenuto conto del numero delle sezioni, di quello degli alunni e della presenza degli alunni diversamente abili.

La somma complessiva assegnata ai tre Istituti Comprensivi cittadini ed alla scuola primaria paritaria "Maddalena di Canossa" è stata di Euro 43.000,00. Un anticipo pari al 50% di tale importo è stato accreditato alle scuole nel mese di dicembre 2017, mentre il saldo verrà erogato entro il mese di luglio 2018, su presentazione della documentazione relativa alle spese sostenute e di una relazione in merito ai progetti realizzati.

CONTRIBUTO REGIONALE BUONO – LIBRI

Nel periodo settembre/ottobre 2017 il Servizio Scuola ha attivato l'istruttoria per l'assegnazione del contributo regionale buono-libri per l'a.s. 2017/2018, sulla base delle indicazioni impartite dalla Regione Veneto.

Sono state inoltrate alla Regione Veneto n. 331 domande giudicate ammissibili e nel mese di novembre 2017 la Regione Veneto ha assegnato la somma di € 57.536,26 che nel mese di dicembre 2017 è stata impegnata e accertata sul bilancio comunale. Il pagamento dei contributi è previsto entro la metà del mese di marzo 2018.

BORSE DI STUDIO FRATELLI BOLOGNESI E CONIUGI BORTOLI/DE MUNARI

Il 02 dicembre 2017 presso l'aula magna dell'Istituto "Garbin" di Schio si è svolta la cerimonia di consegna di:

- n. 58 premi di studio di € 300,00/cadauno intitolati alla memoria dei fratelli Cesare e Dante Bolognesi a studenti frequentanti il Liceo Classico "Zanella" e il Liceo Scientifico "Tron";
- n. 10 premi di studio di € 300,00/cadauno intitolati alla memoria dei coniugi proff. Bortoli Renato e Bice De Munari a studenti frequentanti il Liceo Classico "Zanella".

I 68 studenti premiati erano stati individuati dalle scuole sulla base dei criteri fissati dalla commissione appositamente costituita come stabilito dai relativi regolamenti di assegnazione.

BORSE DI STUDIO COMUNALI

La Giunta comunale con provvedimento n. 124 del 19.04.2017 ha approvato i criteri ed il bando di assegnazione delle borse di studio comunali agli studenti residenti a Schio ed iscritti nell'a.s. 2017/2018 al 1° anno di una scuola secondaria di secondo grado.

Il predetto bando, che è stato distribuito a fine maggio 2017 agli studenti della classe 3^a della scuola secondaria di primo grado, prevedeva n. 13 borse di studio da € 250,00 per la frequenza al 1° anno della scuola secondaria di 2° grado.

Entro il 31.10.2017 sono state raccolte n. 22 domande per la frequenza al 1° anno della scuola superiore, di cui n. 2 domande in assenza dei requisiti richiesti.

Con provvedimento dirigenziale n. 1600 del 14.12.2017 sono stati identificati gli assegnatari delle borse di studio comunali.

La cerimonia di consegna viene stabilita nel pomeriggio del 22.02.2018.

PROGRAMMA 04 – Istruzione universitaria

Servizio Scuola

BORSE DI STUDIO COMUNALI

La Giunta comunale con provvedimento n. 124 del 19.04.2017 ha approvato i criteri ed il bando di assegnazione delle borse di studio comunali agli studenti residenti a Schio ed iscritti nell'a.s. 2017/2018 al 1° anno di un corso di laurea.

Il predetto bando, che è stato distribuito a fine maggio agli studenti della classe 5^ della scuola secondaria di 2° grado, prevedeva n. 7 borse di studio da € 500,00 per la frequenza al 1° anno di un corso universitario.

Entro il 31.10.2017 sono state raccolte n. 11 domande per la frequenza al 1° anno di un corso di laurea.

Con provvedimento dirigenziale n. 1600 del 14.12.2017 sono stati identificati gli assegnatari delle borse di studio comunali.

La cerimonia di consegna viene stabilita nel pomeriggio del 22.02.2018.

PROGRAMMA 06 – Servizi ausiliari all'istruzione

Servizio Scuola

MANUTENZIONE AUTO IN DOTAZIONE AL SERVIZIO

Nel corso del 2017 è stato necessario assumere la spesa di:

- € 748,10, IVA compresa, per la sostituzione del regolatore di pressione e regolazione impianto metano;
- € 163,75 per il pagamento della tassa automobilistica;
- € 452,72, IVA compresa, per la revisione periodica, tagliando completo e sostituzione pneumatici.

SERVIZIO PER VERIFICA MANTENIMENTO HACCP MENSE SCOLASTICHE COMUNALI

E' proseguito nell'anno 2017 il servizio, svolto dalla ditta Dedalo s.r.l. di Arzignano, relativo alle prestazioni collegate all'applicazione del sistema di sicurezza alimentare HACCP, finalizzato al mantenimento/miglioramento di uno standard di qualità e di sicurezza nelle mense scolastiche presso le cucine degli asili nido comunali, delle scuole dell'infanzia statali e delle mense delle scuole primarie statali. La suddetta ditta ha proceduto allo svolgimento dei controlli, presso le cucine scolastiche comunali (asilo nido e scuole dell'infanzia) e presso i refettori delle scuole primarie statali, che hanno avuto esito positivo, e a svolgere nel mese di settembre un corso di formazione rivolto al personale di cucina comunale.

Si è dato avvio, inoltre, alla revisione dei manuali in dotazione del personale di cucina.

SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

Il servizio di trasporto scolastico per gli anni scolastici dal 2013/2014 al 2017/2018 è stato affidato in appalto al Raggruppamento Temporaneo di Imprese tra le ditte Bristol Autoservizi s.r.l. di Schio e C.S.S.A. Soc. Coop. a r.l. di Spinea.

Per l'a.s. 2016/2017 nel mese di febbraio si è provveduto ad introitare la seconda rata relativa periodo gennaio/giugno 2017.

Come per gli anni scolastici precedenti il Servizio Scuola, al fine di predisporre il piano di trasporto scolastico per l'a.s. 2017/2018, ha curato nel mese di aprile la redazione e la distribuzione nelle scuole delle circolari e delle schede di adesione al servizio ed, ha fissato, al 26 maggio, la scadenza per le iscrizioni.

Nel periodo estivo si è, pertanto, organizzato il servizio per l'a.s. 2017/2018: verifica/caricamento domande di iscrizione e successivamente, istruttoria e risposta per istituzione di nuove fermate, predisposizione percorsi (n. 8 linee all'andata, n. 8 linee al ritorno, n. 3 linee per i rientri pomeridiani e n. 5 linee al ritorno delle ore 14.00), incontri di pianificazione del servizio con i referenti delle ditte ecc.

Si evidenzia che, alla luce dell'esiguo numero di utenti provenienti dalle località S. Rocco e S. Ulderico di Tretto, frequentanti le scuole secondarie di primo grado "Maraschin", con orario dal lunedì al venerdì 8.00-14.00, è stato confermato anche per l'a.s. 2017/2018 l'accordo con la ditta appaltatrice relativo all'utilizzo da parte dei medesimi delle linee del TPL per le suddette località, con fermata alle ore 14.00 davanti al predetto istituto scolastico.

Inoltre, in relazione al numero delle iscrizioni, sono state attivate anche le corse per gli alunni che frequentano le scuole secondarie di primo grado "Maraschin" e "Battistella", con orario dal lunedì al venerdì fino alle ore 14.00.

In considerazione della minore età dei trasportati e sulla scorta dell'esperienza passata, è

proseguito il servizio di sorveglianza anche in alcune corse per gli alunni delle scuole primarie e secondarie, come previsto dal comma 4 dell'art. 5 del Regolamento per il servizio di trasporto scolastico.

Relativamente all'a.s. 2017/2018 il servizio è regolarmente iniziato il 13.09.2017, primo giorno di scuola, mentre quello previsto per i rientri pomeridiani per le scuole "Giovanni XXIII", "Don Gnocchi", "V. Da Feltre" e "Fusinato"; è cominciato il 26.09.2017.

Nel periodo settembre/novembre si è provveduto ad introitare la prima rata relativa periodo settembre/dicembre 2017 e ad evadere positivamente le n. 4 iscrizioni aventi diritto ad esenzione tariffaria per la certificazione Legge 104.

E' stato confermato lo svolgimento del servizio di ritorno alle ore 12,30 dei 4 alunni della scuola primaria "G.B. Cipani" di Poleo residenti in località S. Caterina di Tretto a mezzo TPL, con costo, per la quota di abbonamento, a carico del Comune.

I controlli sulle modalità di svolgimento del servizio di trasporto scolastico si sono svolti nel mese di dicembre 2017 su n. 2 linee.

Al 31 dicembre 2017 gli utenti iscritti al servizio erano 320 (numero stabile rispetto all'anno precedente).

RISTORAZIONE COLLETTIVA SCUOLE PRIMARIE STATALI

Il servizio di ristorazione collettiva scolastica delle scuole primarie cittadine per gli anni scolastici dal 2011/2012 al 2015/2016 è stato affidato in concessione alla ditta CIR Food S.C..

In relazione all'entrata in vigore del D.Lgs. n. 50/2016 'Codice dei contratti' nel mese di aprile 2016 ci si è avvalsi della facoltà, prevista nel contratto in scadenza, di prorogare il servizio alla predetta ditta, alle medesime condizioni anche per l'a.s. 2016/2017.

Dal mese di marzo 2017 il Servizio Scuola è stato molto coinvolto nella predisposizione del capitolato speciale d'appalto per la concessione del servizio di ristorazione collettiva scolastica a ridotto impatto ambientale relativo agli anni scolastici dal 2017/2018 al 2021/2022. Tal documento è stato redatto, come previsto dagli articoli 34 e 144 del D.Lgs. 50/2016, che prevedono l'applicazione dei CAM (criteri minimi ambientali) nella ristorazione scolastica (decreto del Ministero dell'Ambiente della Tutela del territorio e del mare 25 luglio 2011).

Il capitolato è stato poi trasmesso, per gli adempimenti relativi all'indizione alla gara per conto del Comune di Schio, alla CUC (Centrale Unica di Committenza) Val Leogra, che ha poi espletato la gara, mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 ed individuazione dell'offerta migliore con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del predetto D.Lgs n. 50/2016, tenendo conto degli aspetti relativi a fattori quali la qualità dei generi alimentari con particolare riferimento a quella dei prodotti biologici, tipici e tradizionali, di quelli a denominazione protetta, nonché di quelli provenienti da operatori dell'agricoltura sociale, delle disposizioni ambientali in materia di green economy e, come già detto, dei criteri ambientali minimi pertinenti.

Considerato che alla fine di agosto tale complessa procedura non era ancora conclusa e dovendo garantire il regolare avvio dell'anno scolastico 2017/2018 con l'erogazione del predetto servizio agli alunni delle scuole primarie statali cittadine, il medesimo è stato prorogato per il periodo settembre/dicembre 2017 alla ditta CIR Food sc, alle condizioni e modalità in essere ad esclusione della gestione della riscossione delle tariffe della scuola primaria "Rosmini", per la quale non è prevista la fornitura dei pasti attraverso la concessionaria. Tale gestione prevedeva lo svolgimento da parte della Ditta delle seguenti fasi: iscrizione, registrazione presenze quotidiane, gestione dei dati relativi alle fruizioni quotidiane del servizio, calcolo e riscossione dei pagamenti con versamento degli introiti in un apposito conto intestato al Comune di Schio e gestione dei solleciti, con esclusione

della fase relativa al recupero di eventuali crediti. Conseguentemente, il Comune non ha corrisposto alla predetta Ditta il costo per detta riscossione in quanto tale operazione è stata effettuata, con altre modalità, direttamente dal Servizio Scuola.

In relazione a quanto sopra e considerata la limitatezza temporale della proroga, è stato concordato con la Ditta di soprassedere all'aggiornamento dei prezzi di contratto e di mantenere in vigore quelli applicati nell'a.s. 2016/2017.

Nel corso del 2017, pertanto, i pasti sono stati confezionati con il sistema della multiporzione presso il centro di cottura di Cresole di Caldogno, ad eccezione di quelli del plesso Giovanni XXIII di S. Ulderico di Tretto che, essendo dotato di cucina, sono stati preparati sul posto e di quelli del plesso Rosmini che provengono dall'adiacente cucina della scuola dell'infanzia statale A. Rossi.

I pasti complessivi consumati dagli alunni e dagli insegnanti nel corso dell'a.s. 2016/2017 sono stati 73.419, in aumento rispetto al precedente anno scolastico.

Nel mese di settembre 2017 sono state raccolte le adesioni per l'a.s. 2017/2018 n. 1.232 (di cui 1.033 CIR e 199 Rosmini).

Nell'a.s. 2017/2018 il servizio, è iniziato il 18.09.2017 per le classi a tempo pieno ed il 25.09.2017 per tutte le altre, e si è, finora, svolto regolarmente.

Come da consueta e collaudata collaborazione con l'Unità Operativa Nutrizione dell'ULSS n. 7 Pedemontana nel mese di novembre 2017 è stato organizzato un incontro di formazione rivolto ai componenti delle Commissioni Mensa. Inoltre si sono svolti, come da programma, i controlli da parte della ditta esterna, per la verifica del corretto mantenimento del sistema di autocontrollo HACCP presso alcuni refettori, che non hanno riscontrato anomalie.

Tutte le relazioni delle commissioni mensa e le schede di valutazione dei pasti compilate dagli alunni e pervenute al Servizio Scuola sono state inviate alla ditta concessionaria ed all'U.O.N. dell'AULSS, al fine di un monitoraggio del servizio e, se del caso, al fine di apportare eventuali modifiche nella redazione dei successivi menù.

Inoltre, nel periodo febbraio/maggio si è svolta 2017 la terza edizione dell'iniziativa "Le mie ricette in concorso".

La suddetta manifestazione ha riproposto ai genitori ed agli alunni di presentare uno o più ricette di primi, secondi, contorni e dolci con l'impiego di legumi, verdura e frutta, che sono alimenti protettori della salute fin dall'età scolare. Successivamente una commissione formata da dietiste CIR-food e funzionari del Comune ha selezionato, fra le 71 ricette presentate, una rosa di ricette, rispettose dei criteri forniti ed una commissione finale assaggiatrice nella serata dell'11 maggio 2017 ha decretato le ricette vincitrici, che sono state inserite nel menù dell'anno scolastico 2017/2018.

Inoltre, nel mese di maggio la ditta concessionaria ha svolto, presso tutte le 8 scuole servite, l'indagine di customer satisfaction per rilevare il livello di gradimento del servizio da parte degli utenti i cui risultati sono stati inviati alle scuole, all'Associazione Genitori e sono stati pubblicati sul sito istituzionale del Comune.

Nel periodo gennaio/giugno 2017 (a.s. 2016/2017) n. 6 alunni hanno proseguito con il beneficio dell'agevolazione economica (esenzione) prevista dal quarto figlio per coloro che si trovano in situazione di comprovata difficoltà (n. 1 alunna è stata ritirata dal servizio a partire dal mese di gennaio). Nel mese di gennaio sono stati n. 7 gli alunni che hanno avuto diritto alla riduzione del 50% del costo del pasto, mentre dal mese di febbraio per n. 2 si è provveduto alla revoca dal beneficio a causa della situazione debitoria non sanata nei termini indicati.

Nel periodo settembre/dicembre 2017 (a.s. 2017/2018) sono stati n. 4 gli alunni che hanno avuto il diritto all'esenzione dal pagamento del costo del pasto e n. 10 gli alunni che hanno avuto diritto alla riduzione del 50% del costo del pasto.

Nel periodo settembre/dicembre 2017 è proseguito il progetto di educazione alimentare con la somministrazione di crudité e di menù a tema – es. Halloween e Natale.

Poiché nel mese di dicembre 2017 la gara non era stata ancora conclusa, in quanto era ancora pendente il ricorso presentato da una ditta partecipante, il servizio è stato prorogato alla ditta CIR-Food s.c. anche per il periodo gennaio/giugno 2018, per garantire la continuità del medesimo agli alunni delle scuole primarie statali cittadine fino alla conclusione dell'anno scolastico 2017/2018.

REFEZIONE NEI DUE ASILI NIDO COMUNALI E NELLE QUATTRO SCUOLE DELL'INFANZIA STATALI

Il servizio di refezione scolastica presso l'asilo nido comunale e le quattro scuole dell'infanzia statali si è svolto regolarmente nel corso dell'a.s. 2016/2017 con l'impiego di n. 13 cuochi/aiuto-cuochi dipendenti comunali a tempo determinato ed indeterminato. Si segnala che nelle cucine delle Scuole dell'Infanzia Statali, sono presenti anche n. 3 persone seguite dal SILAS e che tutto il personale di cucina ha collaborato nel far fronte a situazioni di emergenza che si sono verificate nel corso dell'a.s. per coprire le assenze delle colleghe.

Nel corso dell'a.s. 2016/2017 sono stati confezionati presso l'asilo nido comunale "Bambi" n. 10.484 pasti di cui n. 8.509 per i bambini e n. 1.975 per gli adulti, e n. 60.084 presso le quattro cucine delle scuole dell'infanzia statali, di cui n. 54.339 per i bambini e n. 6.745 per gli adulti.

Presso la cucina della scuola dell'infanzia A. Rossi sono stati, inoltre, confezionati anche n. 7.158 pasti per la scuola primaria statale Rosmini di cui n. 6.768 per gli alunni e n. 390 per gli insegnanti.

Inoltre, nel corso dell'a.s. 2016/2017 sono stati svolti i controlli da parte di una ditta esterna appositamente incaricata in merito alla corretta applicazione del sistema HACCP nelle cinque cucine comunali che non hanno riscontrato problemi. Le diete gestite dal personale di cucina nel corso dell'a.s. 2016/2017 sono state n. 88, di cui n. 14 in collaborazione con l'AULSS.

Nel mese di agosto 2017 il Servizio Scuola è stato impegnato nell'organizzazione del servizio per l'anno scolastico 2017/2018 (svolgimento della selezione per l'assunzione di personale supplente, assegnazione personale alle cucine, circolari informative alle famiglie per utilizzo del servizio di refezione scuole e gestione diete ecc.) e nella realizzazione di un incontro di formazione per tutto il personale di cucina, che si è svolto nel successivo mese di settembre.

Nel corso dell'anno è continuata la regolare emissione mensile delle rette di frequenza agli asili nido comunali ed alle scuole dell'infanzia statali. Inoltre, si è provveduto alla verifica sulla regolarità dei pagamenti per il periodo settembre/dicembre 2016 ed in caso di insoluti sono stati inviati solleciti.

E' proseguito, altresì, l'invio delle ingiunzioni ed all'inoltro al Servizio Finanziario, per l'avvio della procedura di riscossione coattiva, delle rette risultanti ancora insolute e relative agli anni scolastici precedenti.

UTILIZZO LOCALE MENSA ARCI POLEO

Con determinazione dirigenziale n. 555 del 18.05.2016 è stata approvata la convenzione ed è stata assunta la spesa di € 3.000,00 per l'utilizzo, nei giorni di martedì e mercoledì, dei locali presso il Circolo Arci di Poleo per lo svolgimento del servizio di refezione della scuola primaria "G.B. Cipani" di Poleo, sprovvista di spazi idonei, per l'anno scolastico 2016/2017.

Nel mese di dicembre 2016 è stata liquidata la somma di € 1.000,00 quale 1^ rata per

l'utilizzo della sala e nel mese di aprile 2017 è stata liquidata la somma di € 2.000,00 quale saldo per l'utilizzo della predetta sala.

Con determinazione dirigenziale n. 639 del 18.05.2017 è stata approvata la convenzione ed è stata assunta la spesa di € 3.500,00 per l'utilizzo di locali presso il Circolo Arci di Poleo per lo svolgimento del servizio di refezione della scuola primaria "G.B. Cipani" di Poleo, sprovvista di spazi idonei, per l'anno scolastico 2017/2018. Nel mese di dicembre 2017 si è provveduto a liquidare la somma di € 1.500,00 quale 1^ rata per l'utilizzo del predetto locale.

LABORATORIO PSICOPEDAGOGICO

Il Laboratorio Psicopedagogico è rivolto agli insegnanti ed ai genitori degli studenti residenti nei Comuni appartenenti all'ULSS n. 7 "Pedemontana".

Il medesimo offre agli insegnanti un supporto alla gestione didattica di alunni con difficoltà di apprendimento o relazionali, allo scopo di definire gli ambiti carenti e di programmare, di conseguenza, le strategie di intervento più opportune e di fornire ai genitori strumenti per cercare di comprendere meglio le difficoltà incontrate dai figli, per essere in grado di condividere i problemi della scuola. Rappresenta in alcuni casi un filtro di analisi per effettuare un'eventuale segnalazione di alunni all'ULSS n. 7 "Pedemontana".

Per l'anno 2017 il Comune di Schio, già nel mese di novembre 2016, aveva comunicato l'adesione al progetto, predisposto dall'azienda U.L.S.S. n. 7 Pedemontana, per il potenziamento ed il rilancio del medesimo per l'anno 2017, con le stesse modalità di svolgimento, consolidate negli anni scorsi.

Nel mese di dicembre 2017 la Giunta Comunale ha preso atto del progetto per il funzionamento del laboratorio psicopedagogico predisposto dall'azienda ULSS n. 7 "Pedemontana" per l'anno 2017 e si è quindi proceduto all'erogazione del contributo, quantificato, in relazione alla popolazione del Comune di Schio, in € 5.314,51.

CENTRO DI INFORMAZIONE E CONSULENZA - C.I.C.

Dal 1995 è operativo il C.I.C. (Centro di Informazione e Consulenza) presso il quale opera uno psicologo, le cui prestazioni, destinate principalmente al disagio giovanile nella fascia di età fra i 14 ed i 19 anni, sono molto richieste.

Nel mese di febbraio 2017 sono stati assunti gli atti relativi all'erogazione del contributo comunale di € 4.660,00, quantificato in relazione al numero degli studenti di Schio frequentanti le scuole secondarie superiori, al Centro Territoriale Servizi Scolastici Nord-Ovest Alto Vicentino per il funzionamento del Centro di informazione e consulenza per le scuole superiori di Schio (C.I.C.) nell'anno 2017.

Il 50% di tale importo è stato accreditato in forma immediata, mentre il restante 50% è stato accreditato a gennaio 2018, a conclusione dell'attività relativa all'anno 2017, su presentazione di idonea documentazione (relazione dettagliata dell'attività svolta dal C.I.C., rendiconto ecc.).

Nel mese di febbraio 2017 è stato accreditato il saldo relativo all'attività svolta nell'anno 2016.

I Comuni che hanno finanziato nell'anno 2017 il C.I.C. sono stati: Schio, Malo, Torrebelficino, Isola Vicentina, San Vito di Leguzzano, Valli del Pasubio, Monte di Malo, Carrè, Caltrano, Velo D'Astico, Recoaro Terme.

Nel corso del 2017 lo psicologo incaricato allo svolgimento di tale attività ha svolto n. 260 ore di servizio per n. 478 colloqui.

QUOTA ADESIONE FONDAZIONE "VILLA FABRIS"

Il Comune di Schio con provvedimento consiliare n. 165 del 28.11.2006 ha deliberato:

- 1 – di aderire alla Fondazione “Villa Fabris” di Thiene, prendendo atto del relativo statuto;
- 2 – di partecipare, in qualità di socio della medesima Fondazione, con una quota del fondo di dotazione.

Con provvedimento dirigenziale n. 445 del 10.04.2017 il Comune di Schio ha assunto la spesa di € 900,00 quale quota di funzionamento per l'anno 2017 alla Fondazione “Villa Fabris” di Thiene.

PROGRAMMA 07 – Diritto allo studio

Servizio Scuola

IRAP

Nel corso dell'anno 2017 sono stati assunti i provvedimenti dirigenziali di assunzione della spesa relativa all'applicazione dell'IRAP inerente a:

- premio di studio "Card. Elia Dalla Costa"
- borse di studio "Coniugi Bortoli/De Munari"
- borse di studio "Fratelli Bolognesi"
- borse di studio comunali.

UTILIZZO LOCALE PER CONSEGNA BORSE DI STUDIO BOLOGNESI/BORTOLI

Con provvedimento dirigenziale n. 1402 del 16.11.2017 è stata assunta la spesa per l'utilizzo dell'aula magna dell'Istituto Professionale Statale "G.B. Garbin" per lo svolgimento della cerimonia di consegna delle borse di studio Bolognesi/Bortoli che si è svolta il 02 dicembre 2017.

PREMIO DI STUDIO CARDINALE ELIA DALLA COSTA

Nel mese di settembre è stato chiesto all'Arciprete di Schio il nominativo di un giovane, residente a Schio, iscritto al Seminarietto o Seminario, al quale assegnare il premio "Card. Elia Dalla Costa" di € 500,00.

Nel mese di ottobre l'amministratore della parrocchia di San Pietro Apostolo ha segnalato il nominativo dell'assegnatario e nel mese di novembre si è provveduto ad assumere il provvedimento di conferimento del premio.

MISSIONE 05
TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	618.359,38
Imposte e tasse a carico dell'ente	36.645,21
Acquisto di beni e servizi	443.224,79
Trasferimenti correnti	400.821,89
Interessi passivi	186.160,14
Rimborsi e poste correttive delle entrate	-
Altre spese correnti	6.977,93
TOTALE	1.692.189,34

Importi espressi in Euro.

Titolo 2 – Spese in conto capitale (impegni di competenza derivanti dal piano investimenti 2017)

Descrizione dell'intervento	Esigibilità 2017	Esigibilità 2018/2019	Importo complessivo
Palazzo Fogazzaro – realizzazione impianto climatizzazione estiva	-	60.000,00	60.000,00
Risanamento conservativo Fabbrica Alta (interventi messa in sicurezza esterni)	27.686,14	22.313,86	50.000,00
Messa in sicurezza percorsi di visita complesso Jacquard	-	80.000,00	80.000,00
Restauro Teatro Civico: ripristino loggione e aumento capienza; restauro degli intonaci	21.777,25	38.222,75	60.000,00
Opere di sostegno su via G.B. Conte presso ex asilo Rossi	-	100.000,00	100.000,00
Restauro dipinti edifici comunali	2.337,52	2.662,48	5.000,00
Risanamento conservativo Chiostrì S. Francesco (caldaia, canna fumaria, linee elettriche)	-	80.000,00	80.000,00
Cinema-Teatro Astra: manutenzione poltroncine, impianti camerini	-	100.000,00	100.000,00
Acquisto e riconversione uso didattico museale locali turbine ex Lanificio Conte	17.324,00	42.676,00	60.000,00
Restauro monumenti Fratelli Pasini e Alessandro Rossi	-	50.000,00	50.000,00
Contributo a "La Casa" per lavori di rifacimento del tetto dell'immobile sede del Gruppo Alpini	15.000,00	-	15.000,00
Arredi e attrezzature varie per ingresso Palazzo Fogazzaro e allestimento mostre	15.000,00	-	15.000,00
Contributi per opere di culto	25.000,00	-	25.000,00
TOTALE	124.124,91	575.875,09	700.000,00

Importi espressi in Euro.

PROGRAMMA 01– Valorizzazione dei beni di interesse storico

Ufficio manutenzione edifici storici

Nell'anno sono state completate o avviate le seguenti opere:

1. Teatro Civico sistemazione esterna delle facciate del corpo retrostante del teatro e progettazione interventi alle facciate laterali: quella parte dell'edificio che contiene il palcoscenico e i servizi per lo spettacolo, parte su cui non si era più intervenuti dagli anni '90 del secolo scorso. Nel primo semestre 2017 sono stati completati gli interventi di restauro e rifacimento degli intonaci di facciata e nel prosieguo il Servizio Manutenzioni ha predisposto il progetto per il ripristino delle facciate laterali in analogia e con finiture e colori già adottate.

L'importo per questo intervento è di € 60.000,00.

2. Palazzo Fogazzaro: progettazione per sistemazione sottotetto per la collocazione delle opere e reperti della Fondazione Cibrin: nel corso dell'anno è stata completata la progettazione dei locali del sottotetto per un importo di € 100.000,00.

3. Interventi di messa in sicurezza della Fabbrica Alta: nel corso dell'estate 2017 sono stati eseguiti degli interventi di ripristino del piano terra e salone del piano primo della Fabbrica Alta per consentire le manifestazioni culturali e gli eventi utili a divulgare l'importanza dello storico edificio. Sono state rimosse le parti di tubazioni in cemento amianto presenti in facciata, rifatto il vialetto, ripristinata la funzionalità del servizio igienico e adeguante alcune zone dell'impianto elettrico. E' stato installato anche un impianto di allarme antintrusione. La spesa complessiva è stata di € 50.000,00.

4. Restauro e risanamento conservativo del complesso culturale teatro e giardino Jacquard. Il progetto comporta l'investimento economico per un importo di complessivi € 1.000.000,00 assistiti dal contributo della Regione Veneto. L'opera è stata suddivisa in quattro lotti ognuno per la specifica complessità e funzionalità: il primo legato alla fase di primo intervento per la messa in sicurezza e le protezioni al fabbricato che aveva subito il crollo del coperto, la seconda di ricostruzione del tetto e di rinforzo strutturale, la terza nel recupero del giardino, delle recinzioni e dei vialetti, la quarta per il ripristino della adiacente gradinata di San Rocco.

Nell'anno 2017 è stata eseguita la prima e la seconda fase prevista per la ricostruzione del coperto dell'antico teatro, compreso il restauro dei medaglioni in terracotta della facciata. Nei primi mesi del 2017 sono stati appaltati i lavori della terza fase, quali di riordino del verde, di ricostruzione dei vialetti e dei percorsi pedonali oltre a consolidare le opere di sostegno e le balconate.

Sono stati avviati anche i lavori della scalinata di San Rocco, con la ricostruzione della muratura e confine.

5. Ripristino delle facciate di Palazzo Garbin sede municipale e sistemazione del portico: con determinazione dirigenziale n. 872 del 17.07.2017 è stato approvato l'intervento sulle facciate del palazzo per l'importo di € 80.000,00. I lavori si sono svolti nell'autunno e completati entro l'anno. Data la presenza dell'imponente ponteggio si è esteso l'intervento sulla falda del coperto lato piazza dello Statuto, per una ripassatura e riordino dei coppi, riparando anche i lucernari danneggiati dalle grandinate.

6. Allestimento e riconversione ad uso didattico del locale turbine del Lanificio Conte: con determinazione dirigenziale n. 741 del 13.06.2017 è stato approvato il progetto nell'importo di € 60.000,00 ed affidati i lavori di preparazione del locale per le attività del gruppo di volontari per il recupero delle apparecchiature turbine e generatori della vecchia centralina.

PROGRAMMA 02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Servizio Cultura

Il servizio Cultura nel 2017 ha collaborato in varie forme alla realizzazione di 227 iniziative di cui alcune progettate e gestite dal servizio e altre in collaborazione con varie associazioni del territorio.

Ha inoltre collaborato con l'Associazione IV Novembre e altre associazioni del territorio, nella realizzazione di mostre e spettacoli dedicati al Centenario della Grande Guerra. Grazie ad uno stage dell'Università di Padova è stata inventariata la parte archeologica della Collezione Cibir, successivamente inserita nella mostra del Gruppo Mineralogico "Mostri metalli e miniere".

Per quanto riguarda il bando del tema culturale 2017 "R.R.R. Recupero, Rinnovo, Rinasco" sono giunti complessivamente 46 progetti e la commissione preposta ne ha valutati positivamente 26 (17 presentati da associazioni del territorio):

- la 3^a edizione de "La Fabbrica del Giardino", esposizione temporanea di giardini curata dall'Associazione Fabbrica in Azione che si è svolta dal 23 al 25 giugno e che ha visto la partecipazione di 600 visitatori.

- Festival della Scienza Alto Vicentino - 1^a edizione - proposta da Biosphaera - 21/29 ottobre - Lanificio Conte_spazio espositivo. Incontri, musica e presentazione di libri per avvicinare i cittadini alla conoscenza e al sapere scientifico. Hanno partecipato circa 900 persone.

- "Ridotto d'Opera" - stagione lirica proposta dall'associazione Liricamente composta da tre spettacoli sotto forma di narrazione lirico-teatrale in Sala Calendoli: La traviata – 15 ottobre; La vedova allegra -5 novembre; Carmen – 3 dicembre. Tutti gli spettacoli hanno riscontrato ottimo successo di pubblico.

- "L'uomo che piantava gli alberi" - concerto a cura dell'associazione Coenobium vocale – 11 novembre – Teatro Civico. Spettacolo ispirato ad un racconto di Jean Giono con musiche di Schubert, Ugoletti e Valtinoni; totale spettatori: 300.

- "...come l'araba fenice" - 1 luglio – Lanificio Conte a cura del Coro Monte Pasubio reading in musica.

- "The presage of the phoenix " - performance di musica e danza butoh di Damiano Fina e Giuseppe dal Bianco - 6 ottobre – Teatro Civico.

- "Datemi una maschera e vi dirò la verità" proposto dall'associazione Schio Teatro 80: tre spettacoli teatrali ("Tanto boridon par ninte - 21 aprile – Teatro Salesiani", "Giovanni Calendoli 24 novembre – Sala Calendoli " e "Eumenidi" - 16 dicembre – Teatro Parrocchiale di Magrè);

- "Itinerari" - passeggiate letterarie tra i luoghi della storia industriale e culturale della città di Schio proposte dalla Soc. Coop. Dedalo Furioso (25 giugno - 9 luglio e 23/24 settembre).

- "Il passato nel futuro" - tre incontri su storie francesi di deportazione nei lager del terzo Reich e sul recupero della memoria storica dell'emigrazione del Novecento, a cura dell'associazione Schio Grigny (2 febbraio, 26 ottobre e 9 novembre).

- "In cammino attraverso la storia", presentazione del libro "La Grande Guerra a piedi" di N. Giraldi - 14 gennaio - Lanificio Conte_spazio espositivo ed escursione con guida alle pendici del Pasubio - 15 gennaio, a cura dell'associazione Metaitalia 360.

Il servizio Cultura ha gestito la rassegna teatrale amatoriale estiva composta da quattro spettacoli proposti dalle associazioni Ensemble Teatro, Theama Teatro e Fondazione Aida per il tema culturale 2017. La mini rassegna ha ottenuto un buon consenso di pubblico.

Il servizio Cultura ha collaborato:

- con l'Associazione Cineforum Alto Vicentino per la realizzazione della rassegna cinematografica estiva che nei mesi di luglio e agosto ha visto la proiezione di 20 film con la presenza di oltre 1652 spettatori, ha inoltre sostenuto la rassegna invernale che conta n. 1317 soci tesserati e, infine, la rassegna "Il Cinema ritrovato" (iniziativa del tema culturale), proiezione di otto film con 339 presenze.
- con l'associazione San Paolo Onlus di Vicenza per la realizzazione del Festival Biblico, giunto alla 13^a edizione, dal titolo "Felice chi ha la strada nel cuore". Hanno partecipato agli incontri circa 300 persone.
- con l'Orchestra Jupiter per la realizzazione della stagione concertistica 2017, con cinque concerti al Teatro Civico per un totale di 1300 spettatori.
- con il Complesso Strumentale Città di Schio che ha realizzato cinque concerti offerti gratuitamente alla cittadinanza con 1200 spettatori. Coralità Scledense, che raggruppa gran parte dei cori cittadini, ha realizzato diciassette concerti per un totale di 2730 spettatori.
- alla realizzazione di 88 incontri culturali tra conferenze e presentazioni di libri che hanno visto la partecipazione di 7460 persone. In particolare con le associazioni Card. Elia Dalla Costa, Italia nostra e Società Filosofica che hanno proposto numerosi incontri e conferenze relativi al tema culturale 2017 "R.R.R."
- ha progettato e gestito la Festa Europea della Musica, la festività del Santo Patrono, la 12^a edizione della Mostra Mercato Giardino Jacquard che ha visto la presenza nelle tre giornate di oltre 20.000 visitatori, nonché la realizzazione del pieghevole "Eventi d'estate", stampato in 5000 copie.

Nel 2017 sono state realizzate le seguenti mostre:

- ➔ "Oltre l'uomo: da Leonardo alle biotecnologie", a cura dell'associazione Schio Distretto della Scienza e della Tecnologia" - 28 gennaio/2 maggio 2017 - Lanificio Conte_Shed. Il progetto espositivo ha accompagnato il pubblico nel presente e nel futuro dell'ingegno umano: dalle prime invenzioni di Leonardo Da Vinci alle prime automazioni che sostituiscono il lavoro umano con quello meccanico dei robot, fino ad arrivare alle biotecnologie. 14.000 visitatori totali, con ingresso a pagamento. La mostra è stata promossa dal Comune di Schio, Confindustria Vicenza, Gruppo Pleiadi, Associazione Schio Distretto della Scienza e della Tecnologia. Nel contesto della mostra è stato organizzato un ciclo di sei conferenze con l'obiettivo di coinvolgere la città e valorizzare il Distretto della Scienza e Tecnologia attraverso il racconto e la testimonianza dei suoi protagonisti. Sono state realizzate anche visite guidate e laboratori per bambini.
- ➔ "Mostra del Liceo Artistico", a cura del Liceo Artistico A. Martini: 28 gennaio/5 febbraio 2017 – Palazzo Toaldi Capra. Gli studenti hanno presentato le loro opere realizzate durante l'anno scolastico. N. visitatori 707.
- ➔ "Gino Pellegrini. Giocando con l'arte" a cura di Patrizio Peterlini: fino al 27 febbraio 2017 - Palazzo Fogazzaro. Mostra antologica in collaborazione con la Fondazione Bonotto e Officina Pellegrini. Gino Pellegrini (1941-2014) è stato un poliedrico artista e scenografo di origine vicentina. Per il cinema ha lavorato tra gli altri alle scene de *Gli uccelli*, *2001 Odissea nello spazio*, *Indovina chi viene a cena*, *Mary Poppins* e molti altri. Dal 1964 inizia una sua attività espositiva, nel 1972 torna in Italia dedicandosi anche alla televisione, al videoclip, alla scenografia ambientale, alla didattica e alle performance pittoriche dal vivo. La mostra ha suscitato unanime consenso e da gennaio fino alla chiusura è stata visitata da 1.903 persone.
- ➔ "Terra Ferita", a cura del Comitato Genitori Preoccupati: 3/18marzo - Palazzo Toaldi Capra. L'esposizione ha presentato al pubblico fotografie di S. Zambonardi sul tema dell'inquinamento ambientale. Iniziativa del tema culturale 2017. Totale visitatori:

1.790.

- ➔ “Viaggi Lignei” a cura dell'artista Paolo Giaretta: 21 aprile/1 maggio - Palazzo Toaldi Capra. Totale visitatori: 620.
- ➔ “La strade delle Gallerie ha 100 anni” a cura del CAI sez. di Schio: 26 marzo/1 ottobre - Palazzo Fogazzaro. Claudio Rigon ha curato per conto del CAI un'esposizione che partendo dalle foto originali, ha raccontato la storia della costruzione della strada delle gallerie sul Monte Pasubio durante la Grande Guerra, dei protagonisti di quell'impresa e di come la strada è stata mantenuta e vissuta fino ad oggi. In parallelo alla mostra sono state realizzate anche 6 conferenze per un totale di 565 presenze. Totale visitatori: 15.000.
- ➔ “Mostra Modellismo Navale” a cura dell'associazione Marinai d'Italia: 23 giugno/2 luglio. Lanificio Conte_Shed. Esposizione di modelli navali italiani ed europei, militari e non. Totale visitatori: 550.
- ➔ 41^ rassegna di arte “Sareo” a cura del Gruppo Artisti Scledensi: 29 giugno/2 luglio - Lanificio Conte_Spazio Espositivo. Mostra di pittura. Totale visitatori: 2.000.
- ➔ Mostra “Allievi Gruppo Artisti Scledensi” a cura del G.A.S. 29 giugno/2 luglio - Palazzo Toaldi Capra. Esposizione dei lavori degli allievi partecipanti ai corsi di pittura e scultura del Gruppo Artisti Scledensi. Totale visitatori: 720.
- ➔ “Fiera Franca del Collezionismo” a cura del Circolo Filatelico Scledense: 29 giugno - Piano rialzato di Palazzo Fogazzaro e cortile. Totale visitatori: 100.
- ➔ “1817-2017. Schio: dalla intitolazione a città ad oggi” a cura del Servizio Cultura - 29 giugno/10 settembre - Palazzo Fogazzaro. La mostra ha sottolineato gli avvenimenti salienti della nostra città in questi 200 anni e il suo sviluppo civile ed economico attraverso documenti, pubblicazioni, oggetti. Sono stati esposti anche due seicenteschi dipinti dei vicari vicentini, da tempo non visibili al pubblico. Totale visitatori: 1.000.
- ➔ “Re del tempo” a cura dell'Associazione Bel Teatro di Padova: 30 aprile/30 giugno - Palazzo Fogazzaro. Iniziativa del Tema culturale 2017. Illustrazioni di Mirko Artuso e Silvia Lazzarin con opere anche di artisti diversamente abili. Sono stati proposti quattro spettacoli teatrali e la proiezione di un cortometraggio sul tema della disabilità. Totale visitatori: 550.
- ➔ “Mostra micologica” a cura del Gruppo Naturalistico Micologico Val Leogra :16/17 settembre - Palazzo Toaldi Capra. Totale visitatori 542.
- ➔ “Mutazioni Exaptus”, a cura dell'Associazione Arte Oltre: 30 settembre/8 ottobre, Lanificio Conte_Shed. La mostra giunta alla sua 4^ edizione, in riferimento al tema culturale, declinato dal punto di vista dell'ex-aptation, cioè la caratteristica degli organismi di adattarsi alla variabilità degli ambienti, ha presentando dipinti, sculture, installazioni e performance contemporanei. Hanno partecipato una quarantina di artisti selezionati tramite un bando e l'esposizione è stata visitata da circa 1.200 persone.
- ➔ “Di poche parole, ma ben coniate come le sue monete. Teopisto Strolin e la sua collezione numismatica” - 23 settembre/26 novembre - Palazzo Fogazzaro. Presentata al pubblico per la prima volta la donazione numismatica del collezionista scledense, riordinata grazie alla collaborazione con l'università di Padova che ha anche curato la mostra e il relativo catalogo presentato durante un incontro pubblico. Totale visitatori 802.
- ➔ “Mostre Metalli e miniere” realizzata dal Gruppo Mineralogico Scledense e dall'Associazione amici del Museo Geomineralogico Scledense - 7/29 ottobre Palazzo Fogazzaro. La mostra ha presentato una rassegna archeologica, storico-scientifica dei siti minerari della nostra zona dalla preistoria ai nostri giorni,

cocuratrice l'archeologa Mara Migliavacca che ha anche tenuto un incontro. Esposti per la prima volta anche i reperti della sezione archeologica della collezione Cibi-Gori. Iniziativa del Tema culturale 2017. Totale visitatori 1.065.

- ➔ “Fantasie in metallo”, personale di Mario Converio, a cura di Rubina Tognazzi - 7 ottobre/1 novembre Palazzo Fogazzaro. Totale visitatori 1.680.
- ➔ “Chi ha già provato le ortiche riconosce la seta” a cura del Gruppo Artisti scledensi. Collettiva di pittura - 21/29 ottobre - Palazzo Toaldi Capra. Totale visitatori 750.
- ➔ “Respira” a cura di Biosphaera. Mostra di Marco Borgarelli - 20/29 ottobre - Lanificio Conte_spazio espositivo. Iniziativa del Tema culturale 2017. L'artista, attraverso l'utilizzo di diversi media tra cui un'installazione e una performance, crea dei documenti che indagano su situazioni e comportamenti quotidiani. Totale visitatori 300.
- ➔ “Riciclo, Riuso, Risuono”, a cura dell'Associazione Trama no profit - 5 novembre/10 dicembre - Palazzo Toaldi Capra. Mostra interattiva per bambini/ragazzi su riciclo di materiali. Iniziativa del Tema culturale 2017. Totale visitatori 240.
- ➔ “R.R.R.” a cura del Circolo Fotografico Scledense: 4/26 novembre - Palazzo Fogazzaro. I soci e gli ospiti di altri circoli si sono confrontati sul tema culturale dell'anno, da vari punti di vista. Ospiti speciali i fotografi Paolo Fontani e Fabrizio Tempesti che sono anche stati i protagonisti di 2 dei 3 incontri serali a cui hanno partecipato 140 persone. Visitatori della mostra: 1.450.
- ➔ “La prima auto circolante in Italia, la Peugeot Type 3 di Gaetano Rossi” a cura di Historic Club Schio, Lanificio Conte_Shed – 8/10 dicembre. Esposizione della vettura e di foto d'epoca con proiezione di video e due conferenze. Totale visitatori 2.000.
- ➔ “Di carta / Papermade – 3^a edizione” a cura del Servizio Cultura. Palazzo Fogazzaro - 9/31 dicembre. La biennale internazionale dedicata alla carta ha per questa edizione come tema “Essere a casa”, il paese ospite cui è dedicata una speciale attenzione è il Portogallo; in mostra molte realizzazioni *site specific* e lavori che esplorano svariate tecniche. La mostra ha come sempre un'impostazione glocal in cui cioè sono coinvolti artisti locali, italiani e stranieri per un totale di 79 artisti di 32 paesi oltre all'Italia. Totale visitatori 482.
- ➔ “Schio 1817: nasce un mito, la Lanerossi” a cura del Servizio Cultura in collaborazione con Gruppo Marzotto e Filivivi. Lanificio Conte_spazio e espositivo – 16/31 dicembre. Mostra che ripercorre la storia della storica azienda scledense che nella seconda metà dell'800 diventa la più grande industria italiana. La mostra, è costituita da due sezioni: la prima “Il Filo Rosso delle idee: Lanerossi 200 anni” promossa e organizzata da Gruppo Marzotto e Filivivi srl e la seconda “Schio e la Lanerossi: dalla Fabbrica alla Città della Lana”. Sono esposti materiali d'archivio, proiezione di video con le interviste ad ex lavoratori, delle riprese di Rai Storia sul villaggio operaio, la videoinstallazione “Ritratto di Alessandro Rossi”. Sono stati condotti tre laboratori per bambini sul tema della lana a cura dell'Associazione Trama no profit. Totale visitatori 650.
- ➔ “Collettiva di Natale” a cura del Gruppo Artisti Scledensi, 16/26 dicembre - Palazzo Toaldi Capra. Mostra d'arte legata al Tema culturale. Totale visitatori: 602.

Per quanto riguarda l'Archivio Lanerossi, grazie ad un finanziamento del Ministero per i beni artistici e culturali per il progetto “Archivi Vivi”, la Soprintendenza archivistica e bibliografica del Veneto e del Trentino Alto Adige ha realizzato la prima tranche dei lavori, ovvero affidato il restauro di sei registri campionari e realizzato le operazioni di pulizia e depolverizzazione dei 3.400 registri campionari.

Servizio edilizia privata

La Legge Regionale n. 44 del 20.8.1987 prevede l'erogazione di un contributo comunale annuale pari almeno all' 8% degli oneri di urbanizzazione secondaria introitati da destinare ad interventi relativi ad immobili destinati a edifici per il culto o edifici destinati allo svolgimento di attività senza scopo di lucro se funzionalmente connessi alla pratica del culto.

Per accedere a tale contributo le autorità religiose competenti devono presentare al Comune apposita richiesta, descrivendo gli interventi che intendono realizzare per l'ammissione al contributo che sarà assegnato l'anno seguente sulla base della disponibilità di bilancio.

Il contributo dell'anno 2017 per le opere di culto risulta pari a € 25.000 ed è stato assegnato alle seguenti istituzioni religiose:

PARROCCHIA SANTA CROCE
PARROCCHIA SACRO CUORE DI GESU'
PARROCCHIA SAN PIO X
PARROCCHIA DI SS. TRINITA'

Constatato che negli anni scorsi si sono verificate alcune difficoltà applicative nella distribuzione dei contributi e nella conseguente erogazione anche in conseguenza ad alcune incongruenze dovute alla presentazione di preventivi di spesa superiori alle effettive spese sostenute, è stato definito una modalità transitoria per il contributo 2017 preordinato all'applicazione di nuovi criteri per l'assegnazione del fondo.

Per evitare assegnazioni del contributo molto lontane da quanto viene realizzato dai soggetti richiedenti e al fine di semplificare la fase di erogazione del contributo sulla base di lavori verificabili e di importi certi, per il 2017 vengono raccolte le fatture dei lavori eseguiti entro il 31 dicembre 2017 al fine di erogare il contributo entro il 31 marzo 2018 sulla base del favorevole esito del controllo sui lavori eseguiti d parte del personale del Servizio Manutenzioni.

Servizio Biblioteca

Il Servizio Biblioteca, Archivio e Fondi Storici (di seguito Biblioteca) ha proceduto nel corso dell'anno 2017 a stabilizzare e migliorare il percorso informatico/organizzativo a seguito del passaggio di strumento gestionale avvenuto a marzo 2016.

Obiettivo strategico nr. 12

La biblioteca ha progettato nuovi percorsi di collaborazione con gli istituti di istruzione superiore, che si sono concretizzati in calendario di offerte di visita e formazione laboratoriale mai prima realizzati (information literacy). Le attività sono seguite all'analisi di comunità effettuata nel 2016, per la quale sono stati erogati questionari su un campione significativo di studenti e insegnanti di tutti gli istituti di formazione della città.

Obiettivo strategico nr. 15

La biblioteca ha proceduto a iniziative promozionali e divulgative, volte a migliorare e sostenere il ruolo della stessa sul tessuto sociale della città: bibliografie, incontri di lettura,

laboratori per bambini, mostre espositive continue, volte a valorizzare il patrimonio documentario della struttura, sia di tipo contemporaneo che storico/archivistico.

Azioni principali:

- ha un piano editoriale settimanale di promozione esclusivamente on line, nel quale vengono pubblicati sei giorni su sette, post e articoli per la diffusione della lettura.
- ha proceduto ad una revisione totale della sezione giornali e riviste, procedendo ad una ristrutturazione della stessa per una miglior fruizione da parte degli utenti.
- ha proceduto ad una revisione totale della sezione "bambini" (fascia pre-scolare), potenziando il servizio "Nati per leggere".

Obiettivo strategico nr. 17

La struttura ha lavorato all'interno della Rete bibliotecaria provinciale per l'attivazione del servizio di prestito digitale di libri in formato elettronico.

Dati di gestione principali:

- Accessi = oltre 130.000 persone;
- Prestiti = 95.000 prestiti (esclusi i rinnovi);
- Visite guidate = 30;
- Attività di promozione alla lettura = 100;
- Accessi ad internet tramite postazioni della biblioteca = 8.100;
- Accessi alla consulenza storica/archivistica = 760;
- Prestiti digitali su rete provinciale (secondo semestre 2017) = 5.200.

Servizio Scuola

EUROMASTER WORKSHOP 2017

Il C.R.EU.S ha organizzato la manifestazione “Euromaster WorkShop 2017” - anno scolastico 2016/2017 - riservata agli studenti del triennio delle scuole medie superiori.

La Giunta comunale con proprio provvedimento n. 26 del 01.02.2017 ha sostenuto la predetta iniziativa, con la concessione di un contributo di € 2.211,00 e la messa a disposizione di alcuni spazi di edifici comunali.

L'iniziativa si è articolata come segue:

- 07.02.2017 WorkShop presso la sala conferenze dell'ex Lanificio Conte, alla presenza di n. 150 studenti; sono intervenuti il prof. Michele Di Cintio, il dott. Bruno Marasà e il dott. Francesco Laera che hanno trattato i seguenti argomenti:
 - “Il ruolo dell'Europa nella realtà contemporanea”;
 - “I giovani e l'Europa – studiare, lavorare e vivere in Europa”;
 - “Sfide e ricorrenze che attendono l'Europa in questo 2017”;
- 10.02.2017 test di verifica finale;
- dal 16 al 19.03.2017 viaggio premio nel Granducato del Lussemburgo dei n. 15 studenti vincitori.

UNIVERSITÀ ADULTI/ANZIANI

Nel mese di settembre 2016 è stata deliberata la concessione di un contributo di € 2.000,00 per l'organizzazione dell'anno accademico 2016/2017 dell'Università adulti/anziani, contributo che è stato erogato su presentazione del consuntivo nel mese di giugno 2017.

I corsi dell'anno accademico 2016/2017 si sono svolti presso l'aula magna dell'I.T.I.S. "De Pretto", mentre i seminari si sono svolti presso alcune aule della scuola secondaria di 2° grado “A. Fusinato”. Gli iscritti sono stati 276, 11 i corsi attivati, 9 i seminari.

Nel mese di settembre 2017 è stata, inoltre, deliberata la concessione di un contributo di € 2.000,00 per l'organizzazione dell'anno accademico 2017/2018, contributo che verrà erogato su presentazione del consuntivo.

Il 25 settembre 2017 sempre presso l'aula magna del predetto istituto sono ripresi i corsi dell'anno accademico 2017/2018. Gli iscritti sono n. 271, n. 10 corsi attivati e n. 9 seminari.

ACCADEMIA MUSICALE

Il Comune di Schio, con deliberazione di Giunta Comunale n. 279 del 18.09.2015, ha stabilito in € 19.704,38 il canone annuo dovuto dall'Accademia Musicale per l'utilizzo dei locali facenti parte del compendio immobiliare denominato “I Chiostri”, sito in Via Baratto, canone che sarà interamente compensato con corsi e attività che saranno fornite a titolo gratuito.

Per l'anno 2017 il canone è stato interamente compensato con lo svolgimento in forma gratuita di:

- un corso di propedeutica, rivolto a n. 12 bambini dai 3 ai 6 anni suddivisi in n. 2 gruppi per n. 32 lezioni da 45 minuti ciascuna;
- un corso strumentale di chitarra, rivolto a n. 6 ragazzi dai 7 ai 15 anni suddivisi in n. 2 gruppi per n. 32 lezioni da 60 minuti ciascuna;
- la disponibilità rivolta alle scuole ad assistere alle prove generali per tre eventi dell'attività concertistica dell'Accademia Musicale.

Nel mese di ottobre 2017, alla luce dell'esperienza maturata negli anni scolastici 2015/2016 e 2016/2017 ed in accordo con la predetta Associazione, è stato deciso di

modificare come segue la compensazione, a decorrere dall'a.s. 2017/2018, del canone annuo con i seguenti corsi e attività forniti a titolo gratuito:

corsi di musica

- corso di propedeutica

aumento da 12 a 18 il numero dei posti per i bambini dai 3 ai 6 anni di età, suddivisi in 3 gruppi – 32 lezioni di 45 minuti ciascuna;

- corso strumentale di chitarra (l'allievo dovrà essere in possesso dello strumento);

- conferma dei 6 posti per i ragazzi dai 7 ai 15 anni di età, suddivisi in 2 gruppi – 32 lezioni di 60 minuti ciascuna.

L'Accademia si impegna a comunicare ogni due mesi, anziché annualmente, chi effettivamente utilizzerà i corsi tra i ragazzi segnalati dal Comune di Schio.

Attività artistica

Per l'a.s. 2017/2018 svolgimento di n. 5 incontri culturali aperti alla cittadinanza denominati "I martedì dell'Accademia", in sostituzione delle prove generali aperte per tre eventi dell'attività concertistica dell'Associazione, con riserva per gli anni scolastici successivi di confermare e o modificare, alla luce dei risultati conseguiti ed in accordo con la medesima Associazione, il numero dei corsi di musica e/o le attività.

MISSIONE 06
POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	232.642,45
Imposte e tasse a carico dell'ente	14.049,78
Acquisto di beni e servizi	361.667,22
Trasferimenti correnti	136.938,19
Interessi passivi	31.823,34
Rimborsi e poste correttive delle entrate	-
Altre spese correnti	609,50
TOTALE	777.730,48

Importi espressi in Euro.

Titolo 2 – Spese in conto capitale (impegni di competenza derivanti dal piano investimenti 2017)

Descrizione dell'intervento	Esigibilità 2017	Esigibilità 2018/2019	Importo complessivo
Manutenzione straordinaria piscina comunale	2.869,14	17.130,86	20.000,00
Contributo tennis per efficienza energetica ed illuminotecnica impianti di via Tito Livio	24.990,00	-	24.990,00
Risanamento conservativo impianti sportivi (varie e puntuali)	25.932,72	7.067,28	33.000,00
Riconversione nuova destinazione del complesso sportivo stadio Lanerossi	-	50.000,00	50.000,00
Manutenzione straordinaria Palasport: facciate, coperto e nuova dotazione servizi palestra Fortitudo, adeguamento impianti e nuova centrale termica	28.127,10	11.872,90	40.000,00
Manutenzione straordinaria campi da calcio (Poleo – Giavenale – SS. Trinità - De Rigo - Via Asolo)	49.703,56	30.296,44	80.000,00
Realizzazione campo da calcio sintetico Ca' Trenta con illuminazione	-	700.000,00	700.000,00
TOTALE	131.622,52	816.367,48	947.990,00

Importi espressi in Euro.

PROGRAMMA 01 – Sport e tempo libero

Servizio Sport

Le attività e i risultati conseguiti nell'anno 2017 inerenti il Servizio Sport sono di seguito illustrati:

IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI

Impianto “Giosuè Poli” - Via Riboli

Dal 2016 – ed implementate/revisionate nel corso del 2017 - sono state attivate nuove modalità di utilizzo dell'impianto, quali l'uso consentito solo ad atleti iscritti ad associazione/società (non libero accesso), la revisione di orari di utilizzo e l'istituzione di tariffe per l'uso; dal 2016 hanno inoltre sede presso la struttura di Via Riboli le discipline di bushido e di parkour (prima praticate in altri siti), nonché altre attività/soggetti, quali ad esempio la Scuola Circo.

Anche per quanto riguarda l'utilizzo dell'impianto da parte delle Scuole, è continuato il rapporto/convenzione avviato nel 2016 con il Liceo Scientifico Sportivo “Tron” per l'uso della struttura da parte degli Istituti Scolastici Superiori di Schio (decisione di Giunta n. 316 del 2.9.2017).

Considerato quindi il consolidamento degli utilizzi 2016 nonché l'implementazione con maggiori ed altri utilizzi, la gestione 2017 dell'impianto Riboli” ha portato ad un risultato “positivo”, come risulta da analitico rendiconto presentato dall'Associazione ASD Novatletica Città di Schio (prot. 464/4.1.2018).

Il risultato positivo della gestione 2017 ha consentito l'acquisto di alcune attrezzature (es. motozappa, spazzolatrice, ecc...) per la dotazione dell'impianto medesimo degli strumenti necessari alla corretta e puntuale gestione/manutenzione/pulizia dell'impianto (nel 2016 l'Amministrazione Comunale era dovuta invece intervenire con un contributo a sostegno della “gestione 2016” che risultava in disavanzo).

Da precisare che le utenze sono tuttora a carico del Comune di Schio.

Va comunque evidenziato che – a seguito interventi mirati anche al contenimento dei consumi (esempio: docce a pulsante) nonché all'oculata “nuova gestione” - le spese di utenze sono state notevolmente ridotte passando da circa € 12.000,00 nel 2013 per energia elettrica ad € 6.500,00 nel 2016 (risparmio oltre € 5.600,00/anno) e da € 15.500,00 nel 2013 per gas ad € 9.500,00 nel 2016 (risparmio quasi € 6.000,00/anno); il consumo di acqua è stato ridotto di oltre 300 mc/anno (da 3.084 del 2013 a 2.768 del 2016).

Nel corso del 2017, l'Amministrazione ha inoltre analizzato/valutato i possibili interventi di riqualificazione dell'impianto/complesso “Via Riboli e Via Urli”, definendo – come risulta da decisione di Giunta n. 377/8.11.2017 – di provvedere a:

- riqualificazione “ex foresteria” per accoglienza 25 persone, con interventi sulla caldaia e sugli impianti di riscaldamento ed elettrico, con realizzazione di servizio igienico per portatori handicap e interventi di abbattimento barriere architettoniche (spesa stimata in € 100.000,00);
- installazione di tornello per accesso all'area-esterna (pista), da posizionare nei pressi della palestra-muscolazione; si è infatti valutato che il “tornello” per la regolamentazione delle entrate, consente anche una maggiore sicurezza dell'impianto in quanto la strumentazione e relativo software garantiscono anche la “titolarità” dell'utente all'accesso (nominativo, periodo di utilizzo, certificato medico in corso di validità, ecc...). Il costo del tornello e degli interventi relativi necessari

- (cancello, recinzione, ...) sono stati stimati in circa € 5.500,00;
- progettazione del rifacimento della pista, compresa illuminazione ed analisi per riqualificazione area Via Urli (con campo calcio a5, campo beach-volley). E' stato stimato che il costo di progettazione (studio di prefattibilità tecnico-economica e progettazione definitiva) è di circa € 40.000,00.

Nel 2017, vista la possibilità di accedere al Fondo "Sport e Periferie" istituito ai sensi del D.L. 25 novembre 2015, n.185, art. 15, è stata presentata domanda di contributo al CONI per lavori di riqualificazione dell'impianto "Riboli/Urli" quali: pista atletica, illuminazione, tensostruttura calcetto, campi esterni.

La spesa stimata dell'intervento complessivo è di € 800.000,00 ed il contributo richiesto al Fondo "Sport e Periferie" è stato di € 320.000,00 (pari al 40% della spesa stimata dell'intervento).

La domanda di contributo risulta ricevuta dall'ufficio preposto del CONI e registrata con il progressivo n. RQST201700726/13.12.2017.

Relativamente alla struttura "ex foresteria", va evidenziato che nel corso del 2017 è stata acquisita dalla Provincia la classificazione quale "Casa Vacanza", con apertura annuale e con la classificazione a DUE LEONI.

Si è provveduto inoltre (in attesa degli interventi di "sistemazione" dei locali e di analisi di gestione della "Casa Vacanza"), all'istituzione della tariffa della Casa-Vacanza.

La tariffa, definita in € 10,00/notte/persona, è stata istituita e approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 332/29.11.2017 e di Consiglio Comunale n. 111/19.12.2017.

Impianto Tennis Via Tito Livio

L'impianto è in concessione alla Società Cooperativa Dilettantistica Tennis Club Schio a r.l. (contratto del 27.7.2016 - n. 3952) per il periodo 1.7.2016/30.6.2031.

Tale contratto prevede – tra l'altro ed oltre alla manutenzione ordinaria e straordinaria in capo al concessionario – la realizzazione, da parte del concessionario, di investimenti in due stralci, per l'importo complessivo di € 110.000,00 oltre IVA.

Nel febbraio 2017 (prot. 8899/14.2.2017) la Società Tennis Club ha presentato la relazione tecnico-descrittiva dell'investimento "Club-House", prevedendo una spesa complessiva di € 190.000,00 (intervento parzializzato in due stralci funzionali).

Con deliberazione di Giunta n. 74/15.3.2017, considerato il parere favorevole di conformità edilizia di data 7.3.2017 prot. 71539 del competente Servizio Edilizia Privata, è stato approvato il progetto di ampliamento del complesso edilizio "Club House".

Nel 2017 la Società Tennis Club Schio è stata inoltre autorizzata dal Comune di Schio a provvedere direttamente ad interventi di riqualificazione energetica dell'impianto comunale in concessione alla Società medesima; l'investimento – per la spesa stimata di circa € 28.000,00 – ha consistito nella sostituzione dei fari dei campi coperti n. 9 e n. 10 e nell'installazione di corpi illuminanti a LED con sistema gestionale del tipo Dali.

Il Comune – a fronte dell'intervento illustrato (che a termine del periodo di concessione rimane nella completa disponibilità del Comune) – ha erogato un contributo di € 25.000,00 (deliberazione di Giunta n. 212 del 12.7.2017).

Nel novembre 2017 (18.11) l'impianto è stato oggetto di visita da parte della Commissione Consiliare 2^a; la società concessionaria ha illustrato ai presenti la struttura, le attività e le manifestazioni sportive realizzate/programmate e gli obiettivi futuri a sviluppo del movimento tennistico scledense.

Impianto natatorio

L'impianto natatorio comunale è concesso in gestione alla Società Schio Nuoto fino al 31.12.2028 (dal 01.01.2009).

Nel corso dell'anno 2017 sono intercorsi vari contatti/corrispondenza per il "controllo" della convenzione, anche per l'approvazione di orari e tariffe di utilizzo dell'impianto.

Sono stati effettuati incontri/sopralluoghi Comune/Società per verifica gestione impianto e per analisi di situazioni di criticità; sono state individuate modalità di controllo che garantiscano il più possibile l'utenza soprattutto riguardo a sicurezza/igiene, evitando disagi/disservizi.

A dicembre 2017 risultano regolari i pagamenti del canone annuo di concessione; la Società ha pagato i canoni fino al 2016 compreso, mentre il canone 2017 è in scadenza al 31.12.2017 (circa € 33.370,00/anno).

Nell'estate 2017 (come fatto negli anni precedenti), la Società Schio Nuoto ha organizzato, - preve necessarie autorizzazioni - attività di spettacolo/intrattenimento presso le aree scoperte dell'impianto natatorio, onde promuovere e rendere la struttura anche un sito di interesse ricreativo, soprattutto per i giovani del territorio.

Tali attività costituiscono inoltre un supporto economico alla Società concessionaria che può quindi rendere "spendibili" le entrate nella gestione dell'impianto sportivo comunale.

Nel corso del 2017 la Società ha inoltre provveduto ad alcuni interventi di manutenzione straordinaria della struttura, quali l'impianto di illuminazione esterna di emergenza per le vie di esodo ed il potenziamento dell'illuminazione mediante lampade installate sulla torre-faro.

Per tali interventi la Società ha chiesto il contributo del Comune, come risulta da nota di data 3.10.2017, registrata al prot. n. 61938/4.10.2017.

Tale richiesta è al vaglio dell'Amministrazione Comunale e sono previsti incontri Comune/Società per l'esame congiunto della situazione.

Impianto rugby "Nelson Mandela"

Il campo-rugby è stato affidato temporaneamente all'associazione Rugby AltoVicentino ASD (RAV) fino a completamento dell'intero Centro-Stadio del Rugby (determinaz.dirigenz. n. 580/2017 del 9.5.2017: affidamento temporaneo fino al 30.6.2018).

Il "Centro" risulta ora completato ed è già stato effettuato l'esame di collaudo finale d'opera; con lettera di data 14.10.2017 (prot. Comune n. 64482/17.10.2017) il collaudatore ing. Baldin ha depositato presso il Comune il collaudo tecnico-amministrativo dei lavori di realizzazione del Centro Sportivo Stadio Rugby.

Con determinazione dirigenziale n. 1404/2017 del 16.11.2017 è stato quindi approvato il certificato di collaudo ed attestata l'effettiva presa in consegna dell'opera realizzata da parte dell'Amministrazione Comunale.

Nel settembre 2017 è stato organizzato un incontro Associazione RAV/Comune Schio nel corso del quale:

- il Comune ha illustrato l'intervento di manutenzione straordinaria della superficie-gioco in sintetico (stesura di nuovo intaso, tale da rendere la superficie nelle condizioni iniziali); l'intervento è stato realizzato tra settembre ed ottobre 2017;
- sono state condivise modalità di realizzazione di opere di completamento esterno dell'area (marciapiedi, recinzioni, area verde esterna, illuminazione, ...).

Nel novembre 2017 ha avuto luogo una visita all'impianto da parte della Commissione

Consiliare 2^a (sab. 18.11.2017) che ha preso atto della situazione generale attuale dell'impianto sportivo comunale.

Relativamente alla formalizzazione della concessione del servizio di gestione del Centro-Stadio del Rugby "Nelson Mandela" sono già state delineate le linee-guida; infatti, con provvedimento di Consiglio Comunale n. 74 del 19.10.2015 era stata già deliberata la concessione a terzi dell'impianto, che – come previsto da Legge Regionale n. 8/2015 – può essere affidata direttamente a soggetto presente e radicato nel territorio che promuova la disciplina praticabile nell'impianto medesimo.

IMPIANTI CALCIO

Gli impianti comunali di calcio sono i seguenti:

- De Rigo
- Via Asolo
- Cà Trenta
- Poleo
- SS.Trinità
- Giavenale
- oltre ai campi-calcio di Via Priaforà e di Rio (con dimensioni e strutture ridotte).

Nel corso dell'anno 2017 si è provveduto a:

- adottare l'Atto di Indirizzo per la concessione impianti sportivi comunali di calcio (deliberazione Giunta n. 154/2017 del 17.5.2017);
- prorogare, come previsto da Atto di Indirizzo 154/2017, la concessione del servizio di gestione degli impianti sportivi comunali di calcio di Cà Trenta e di Via Asolo dall'1.7.2017 al 30.6.2018 (all'ASD SanVitoCaTrenta); la proroga tecnica è stata motivata (data la programmazione dell'investimento "sintetico Cà Trenta") dalla necessità di rinviare la concessione di tali impianti alla disponibilità completa delle strutture in modo da poter fare l'analisi di gestione anche in relazione alla potenzialità di utilizzo del sintetico;
- formalizzare la concessione dell'impianto "De Rigo"; per l'affidamento è stata adottata la procedura ad evidenza pubblica, come previsto da Atto di Indirizzo 154/2017, e da successiva deliberazione di Giunta n. 241/9.8.2017.

E' stata quindi attivata la Manifestazione di Interesse e quindi la successiva procedura negoziata con il soggetto ha manifestato interesse (Società Sportiva Dilettantistica ARL Calcio Schio).

La concessione del servizio di gestione è stata formalizzata con determinazione dirigenziale n. 62/17.1.2018; la concessione prevede sostanzialmente:

- durata 15 anni;
- utenze, manutenzione ordinaria intero impianto e straordinaria aree gioco in capo al concessionario;
- investimenti strutturali (campo allenamento in sintetico e sistemazione Club-House) in capo diretto del concessionario;
- contributo del Comune per investimento dell'importo di € 249.999,00.

Sono in corso le concessioni degli altri impianti sportivi calcio.

Nel corso del 2017 sono intercorsi inoltre vari contatti/incontri tra soggetti concessionari ed Amministrazione Comunale, anche per l'analisi e condivisione di interventi manutentivi agli impianti medesimi.

Le strutture oggetto di particolari manutenzioni 2017 sono stati:

- SS.Trinità: sostituzione vasca irrigazione e sistemazione manto erboso (concimazione, trasemina, decompattazione e arieggiamento);
- Giavenale: interventi al manto erboso con sabbiatura, trattamento lombrichi;
- Via Asolo: sistemazione del campo di allenamento;
- Poleo: realizzazione di muro di contenimento/sostegno retrostante gli spogliatoi; l'intervento, programmato nel 2017, è "slittato" ai primi mesi 2018 stante le varie analisi preliminari alla realizzazione dell'intervento medesimo (autorizzazione paesaggistica, conformità opere agli strumenti urbanistici, conformità al Regolamento edilizio e rispetto delle norme di sicurezza, ...).

Nel 2017 – vista la possibilità di accedere al Fondo "Sport e Periferie" istituito ai sensi del D.L. 25 novembre 2015, n. 185, art. 15 – sono state presentate le seguenti domande di contributo al CONI relative ad interventi/investimenti presso impianti sportivi calcio:

impianto Poleo: allargamento campo calcio, allargamento strada accesso al campo, rifacimento impianto illuminazione, rifacimento gradinate, interventi generali di sistemazione ambientale e regolazione idraulica dell'intorno per contenimento fenomeni alluvionali.

La spesa stimata dell'intervento complessivo è di € 500.000,00 ed il contributo richiesto al "Fondo Sport e Periferie" è stato di € 200.000,00 (pari al 40% della spesa stimata degli interventi).

La domanda di contributo risulta ricevuta dall'ufficio preposto del CONI e registrata con il progressivo n. RQST201701005/14.12.2017;

impianto Cà Trenta: riqualificazione con realizzazione manto in erba sintetica, con ricollocazione nuova recinzione perimetrale e dotazione impianto illuminazione con 4 torri faro e con impianto irrigazione.

La spesa stimata dell'intervento complessivo è di € 700.000,00 ed il contributo richiesto al "Fondo Sport e Periferie" è stato di € 210.000,00 (pari al 30% della spesa stimata degli interventi).

La domanda di contributo risulta ricevuta dall'ufficio preposto del CONI e registrata con il progressivo n. RQST201700812/13.12.2017.

Palasport "Livio Romare"

Il palasport comunale "Livio Romare", consiste sostanzialmente in 3 aree:

- parte superiore: area gioco, servizi, sala-stampa, magazzini, locale-bar, ...;
- parte inferiore: palestra Fortitudo e servizi annessi;
- area-sedi associazioni: (parte interrata del palasport – sotto rampe principali).

Da gennaio 2016 le attività di funzionamento del palasport "palestra superiore" sono state affidate alla Società Famila Basket Schio (fino a giugno 2017).

L'Amministrazione sta valutando la fattibilità di suddivisione utenze dell'edificio "palasport" in modo da rendere autonoma la gestione di spazi diversi; stante le difficoltà di "utenze" distinte (impianti unici - gas, acqua, energia - a servizio dell'intera struttura) ed in attesa di definire quindi modalità di gestione dell'impianto, è stato prorogato l'affidamento temporaneo delle attività funzionali del palasport "superiore" (apertura, chiusura, custodia, sorveglianza, pulizia) alla Società Famila Basket Schio.

Con deliberazione di Giunta n. 270 del 20.9.2017 l'Amministrazione ha formalizzato tale proroga di affidamento temporaneo, fino al 30 giugno 2019.

Con lo stesso termine temporale (fino al 30 giugno 2019) e per le stesse motivazioni, è stato prorogato l'affidamento della palestra inferiore del palasport alla Società Ginnastica Fortitudo (deliberazione Giunta n. 295 del 18.10.2017).

Con il provvedimento di Giunta n. 295/2017 è stato anche forfetizzato il valore onnicomprensivo che la Società Fortitudo deve riconoscere al Comune per l'uso dell'impianto (€ 14.400,00 per ciascuna stagione sportiva).

I locali-sedi sono in concessione a Società/Associazioni locali fino al 31 dicembre 2019.

Le “entrate/anno” relative a canone/consumi sedi del palasport sono di circa € 8.000,00; i locali in concessione sono 8, mentre i soggetti concessionari sono 5.

L'intero “edificio-palasport”, vista l'area decentrata su cui insiste ed i numerosi furti/danni verificatisi negli anni, è stato messo in sicurezza con l'installazione di sistema di allarme.

Nel mese di gennaio 2018 è previsto un incontro/sopralluogo alla presenza della Ditta che ha realizzato l'impianto-allarme e di tutti i soggetti interessati per la presentazione delle modalità tecniche-operative dell'attivazione/disattivazione dell'allarme. Ogni soggetto sarà quindi dotato di “chiavetta” e responsabilizzato nella gestione del sistema “anti-intrusioni” del palasport.

Palestre comunali scolastiche

Nel corso del 2017 sono state gestite (rapporti con utenti per assegnazione utilizzi, conteggi/fatturazioni, rapporti con le società custodi, con scuole, ecc.) le palestre comunali scolastiche (n. 8: Lanzi, Cà Trenta, Battistella, Via Maraschin, Via Boldù, Strasseggiare, Rosmini, Collareo).

Le Società/Associazioni utenti della stagione sportiva 2016/2017 sono state circa 25 con un'entrata da utenza per il Comune di circa € 100.000,00.

A decorrere dalla stagione sportiva 2017/2018 (da settembre 2017), i servizi di apertura, chiusura, custodia, sorveglianza e riordino delle palestre comunali scolastiche sono stati affidati – a seguito procedura negoziata – ai seguenti soggetti:

- palestre Lotto 1 (Lanzi e Strasseggiare): ASD Pallamano Schio;
- palestre Lotto 2 (Cà Trenta, Battistella e Collareo): Soc.Famila Basket Schio SRL SSD;
- palestre Lotto 3 (Via Maraschin, Rosmini, Via Boldù): Soc.Famila Basket Schio SRL SSD.

Il numero complessivo totale delle prestazione/stagione sportiva è di circa 7.000 ore ed il costo complessivo/stagione sportiva riferito ai 3 Lotti è di € 56.300,00,oltre IVA.

Relativamente agli interventi sulle palestre, va evidenziata la recente sostituzione della pavimentazione-legno della palestra Lanzi (autunno 2016); onde garantire il buono e corretto mantenimento della superficie-gioco, nel 2017 si è provveduto a:

- approvare il “Protocollo uso Lanzi” (determ. dirigenz. n. 81/2017 del 26.1.2017); il Protocollo è stato sottoscritto da tutti gli utenti della palestra quale assunzione di impegno al rispetto delle condizioni d'uso ed è stato anche esposto presso la palestra stessa;
- sostenere le rilevanti spese per l'acquisto di prodotti idonei (come indicato dalla ditta realizzatrice del parquet) alla pulizia ed alla rimozione-pece; è stato quindi concesso un contributo all'Associazione Pallamano Schio, giusto provvedimento di Giunta n. 307/2017 del 30.10.2017.

Concessioni locali comunali - sedi

Le associazioni/società sportive concessionarie di locali comunali sono le seguenti (n. 12) ed il totale dell'entrata/anno per canone/consumi "sedi-Sport" è di quasi € 20.000,00:

- presso palasport "Livio Romare":
 - Famila Basket Schio
 - PSG Rally
 - Historic Club Schio
 - Schio Volley
 - Veloce Club Schio
- presso palestra "Lanzi":
 - Pallamano Schio
 - Moto Club Schio
 - Schio C5
- presso Via Urli:
 - Schio Sub
 - Nordic Walking
- presso Retro Marconi:
 - Sez. Arbitri Schio
- presso Toaldi-Capra
 - Gruppo Escursionisti Scledensi.

Nel corso del 2017 ci sono stati i seguenti sviluppi:

- sedi-palasport: interessate tutte le società/associazioni concessionarie circa l'installazione del sistema di allarme del palasport che prevede la "copertura" anche dell'area-sedi (la funzionalità allarme sarà attivata da gennaio/febbraio 2018);
- sedi-Lanzi: è stata accolta la richiesta dell'Associazione Moto Club Schio di "utilizzo" temporaneo gratuito del locale (libero) adiacente alla sede-Moto Club per il tempo necessario ad interventi manutentivi del locale-Lanzi in concessione alla medesima associazione (Decis.Giunta n. 399 del 22.11.2017);
E' stata inoltre autorizzata la medesima Associazione Moto Club Schio all'installazione (previo rispetto di prescrizioni tecniche del competente Servizio Manutenzioni) di un controsoffitto presso il locale-sede in concessione (Decis.Giunta n. 3/2018);
- sedi Via Urli: sono stati tenuti contatti con l'Associazione Schio Sub per la verifica dell'interesse alla "nuova" concessione del locale-sede (scadenza contratto 31.12.2017); l'associazione ha comunicato di non essere interessata per cui sono in corso le "operazioni" di ripresa in carico del locale medesimo.

Per tutte le concessioni è stato inoltre costantemente monitorato il pagamento di canone/consumi da parte dei concessionari e la gestione di eventuali situazioni insolute.

INIZIATIVE E ATTIVITA' SPORTIVE

Manifestazioni-eventi anno 2017

Nel corso dell'anno 2017 hanno avuto luogo circa 80 iniziative sportive che hanno ottenuto il sostegno del Comune (patrocinio, collaborazione, contributo).

Con provvedimento di Giunta di inizio anno 2017 (n. 29/1.2.2017), è stato concesso patrocinio ed altre forme di beneficio alle associazioni/società organizzatrici delle varie manifestazioni.

Si elencano, in modo indicativo e non esaustivo, alcune iniziative 2017 di particolare rilevanza:

- Coppa Italia Ju-Jitsu – 18/19 marzo;
- Gara di Corsa “Sulle Strade della Grande Guerra” - lun. 10 aprile;
- Ultra Schio City Jungle – 28/30 aprile;
- iniziativa Kart – 13/14 maggio;
- Rally Storico Campagnolo – 26/27 maggio;
- Motoraduno del Pasubio – 16 luglio;
- Schio-Ossario – 24 giugno;
- 1^ Schio Bike Challenge (iniziativa mountain-bike) – 9 luglio;
- Rally Città di Schio – 22/23 luglio;
- 2^ trofeo Down-Hill – 16/17 settembre;
- Off Road Fest (iniziativa motoristica) – 29/30 sett./1 ottobre;
- iniziativa Ciclocross – 5 novembre;
- Maratona dei 6 Comuni – 5 novembre.

Sono da evidenziare inoltre le iniziative di basket (disciplina che coinvolge nell'attività di basket atleti normodotati ed atleti diversamente abili), le attività di tutto il periodo primavera/estate del Veloce Club (nel circuito ciclabile Campagnola ed aree limitrofe), i tornei di calcio a5 che hanno interessato P.zza Pubblici Spettacoli per circa un mese e P.zza dello Statuto un fine settimana, le varie iniziative podistiche (Marcia delle Primule, Trinity Run, Santa Run, la “Poleo-S.Caterina”, Trail delle Creste, Schio City Jungle Christmas, ecc...), i tornei di pallavolo “Green Volley” organizzati dal #MasieraDay, i tornei internazionali di tennis, e tutte le altre manifestazioni che hanno offerto opportunità di partecipazione attiva o di interesse alla cittadinanza.

Particolare menzione meritano i seguenti eventi, non solo per la rilevanza sportiva, ma anche per le finalità sociali, di promozione del territorio e di coinvolgimento della cittadinanza:

- Coppa Italia Ju-Jitsu – 18/19 marzo: si è trattato della 30^ edizione, dopo le 29 precedenti svoltisi a Norcia e che – a seguito del terremoto che ha fortemente interessato il Centro-Italia nell'autunno 2016 – è stato ospitato a Schio, grazie all'interessamento della locale associazione ASD Bushido Schio.
A corollario dell'evento sportivo (che si è svolto presso il palasport “Livio Romare” messo a disposizione gratuitamente) sono state organizzate varie altre iniziative al fine di sensibilizzare la cittadinanza al sostegno delle popolazioni colpite dagli eventi sismici (manifestazione di “tamburini di Norcia”, “esposizione-mercato” di prodotti tipici dell'Umbria, ...).
L'Amministrazione Comunale ha inoltre sostenuto una raccolta-fondi finalizzata alla realizzazione di una struttura-palestra a Norcia.
- Gara di corsa “Sulle strade della Grande Guerra” - 10.4.2017: si è trattato di un'iniziativa che ha interessato circa 5.000 studenti delle Scuole Superiori e Medie Inferiori della Provincia di Vicenza.
La manifestazione podistica – realizzata nell'ambito degli eventi nel quadriennio “celebrazioni Grande Guerra '15/'18” - è stata la 3^ tappa, di 4, dopo Bassano ed Asiago rispettivamente nel 2015 e nel 2016 e prima della tappa conclusiva che si svolgerà a Vicenza nel 2018.
Nel corso dell'iniziativa una rappresentanza di studenti ha sfilato dal Centro verso il Sacrario Militare di SS.Trinità per onorare i caduti con il deposito di una corona di

alloro.

- Ultra Schio City Jungle – 28/30 aprile: si è trattato di una gara podistica di 47 km, che ha interessato anche i territori collinari dei Comuni di Torrebelvicino, Valli del Pasubio e Posina.

A completare l'evento sportivo, sono state organizzate varie manifestazioni di spettacolo (concerti, stand informativi, musica e stand gastronomici in area Fabbrica Alta).

- Maratona dei 6 Comuni – 5.11: l'iniziativa 2017 ha interessato, come nelle edizioni precedenti, i Comuni di Schio, San Vito di Leguzzano, Malo, Marano, Thiene e Villaverla.

Sono stati proposti 3 percorsi - la 10, la 21 e la 30 Km – e Schio è stato sede di partenza della “30 Km”, mentre l'arrivo di tutti i percorsi, è stato a Villaverla.

L'impianto sportivo di Via Riboli si è confermato quindi punto di riferimento anche di questo importante evento, organizzato dall'associazione Team Italia Road Runners con la partecipazione dei Comuni interessati dal percorso e con la preziosa collaborazione di forze dell'ordine e di associazioni locali al controllo/presidio della viabilità.

Il contributo economico del Comune a sostegno delle manifestazioni sportive 2017 è stato di circa € 16.000,00, oltre a € 1.500,00 destinato ad attività sportive scolastiche (Campionati Sportivi Studenteschi).

Giornate gioco-sport 2017

Sono state realizzate, anche nel 2017, le Giornate Gioco Sport.

Le iniziative hanno avuto luogo presso l'impianto di Via Riboli nei giorni 15, 16 e 18 maggio 2017 ed hanno interessato le classi 1^a, 2^a e 3^a delle scuole primarie cittadine, con la partecipazione di un migliaio di alunni (partecipazione di 9 su 10 plessi scledensi).

L'iniziativa è stata realizzata con la collaborazione dell'associazione Novatletica (predisposizione logistica del sito) e delle associazioni ASD Krap e ASD Bushido (che, avendo “sede” presso l'impianto, sono state coinvolte nell'organizzazione di alcune stazioni-gioco proposte agli alunni), nonché del Liceo Scientifico-Sportivo “Tron” e del Liceo Scienze Umane “Martini”, istituti scolastici di indirizzi sportivo-educativo.

Sono state organizzate, per ciascuna mattinata, n. 6 stazioni di gioco con attività ludico-motorie e propedeutiche a varie discipline sportive.

Il Comune ha organizzato direttamente il servizio di trasporto alunni da/per le Scuole, il servizio di assistenza sanitaria e la fornitura di merende ai partecipanti; la spesa di tali servizi/forniture è stata di quasi € 2.000,00.

Attività sportiva giovanile - sostegno

L'Amministrazione ha destinato € 100.000,00 a sostegno dell'attività sportiva giovanile per la stagione 2016/2017 (il contributo 2015/2016 era stato di € 90.000,00).

Al fine di consentire alle associazioni che promuovono l'attività sportiva giovanile di avere disponibilità economica già all'inizio della stagione sportiva, l'Amministrazione Comunale ha definito di concedere – già nel 2017 – un'anticipazione di contributo 2017/2018; con deliberazione di Giunta n. 308/2017 del 30.10.2017 è stato quindi deliberato il sostegno all'attività sportiva giovanile come segue:

- € 100.000,00 riferito a stagione 2016/2017;
- € 12.145,00 quale anticipazione stagione 2017/2018.

Come risulta da Piano di Riparto approvato con Determinazione Dirigenziale n. 1364/2017 del 9.11.2017 (riparto effettuato sulla base di criteri-ripartizione come da indirizzo dell'Amministrazione), hanno beneficiato del contributo n. 28 associazioni con un numero complessivo di "atleti-giovani-residenti" di 2.033; il contributo pro-capite è stato quindi di circa € 49,00 a sostegno attività 2016/2017 e circa € 6,00 quale anticipazione 2017/2018.

PROGRAMMA 02 – Giovani

Servizio Informagiovani

ORIENTAMENTO SCOLASTICO IN RETE

1) Lo sportello Informagiovani ha collaborato attivamente con l'Ufficio Campus e organizzato direttamente varie iniziative informative di orientamento rivolte alle scuole, sia tramite visite e incontri diretti che tramite i media comunali.

2) L'evento CampuSchio Orienta è stato organizzato il 18 e 19 novembre 2017: presenti 8 istituti del Campus Schio, 10 scuole dell'Alto Vicentino e 3 enti ed associazioni locali.

Anche in questa edizione c'è stata la presenza di tre associazioni locali di volontariato, per promuovere e sensibilizzare il pubblico presente su tematiche di prevenzione e salute.

Molto numerose e interessate le famiglie presenti, provenienti sia da Schio che dai Comuni dell'Alto Vicentino.

I lavori di trasporto materiali, installazione e smontaggio pannelli espositivi e arredi, e allacciamenti elettrici sono stati svolti tutti da personale interno, così come la stampa e distribuzione di materiale promozionale e custodia degli edifici utilizzati, sia nei giorni di allestimento e smontaggio che dell'evento stesso.

3) Forum dei Mestieri: la prima edizione di questo evento, proposto dalle scuole secondarie di primo grado di Schio, si è svolta nel Lanificio Conte – shed e parte ottocentesca – dal 29 novembre al 2 dicembre. Il Comune ha concesso la disponibilità gratuita dei locali e collaborazione varia: il personale del servizio ha partecipato a quattro incontri organizzativi della rete, curato la concessione e consegna dei locali e dei materiali comunali quali stand espositivi e arredi, coordinato la messa a disposizione di specifici collegamenti elettrici ed idrici con il personale tecnico comunale, supportato l'organizzazione logistica e la promozione dell'evento.

4) I contatti, i progetti condivisi e le attività supportate con le scuole secondarie di 2° grado sono stati numerosi e costanti. Tra i più rilevanti: partenariato all'Itis De Pretto per progetto di mobilità internazionale "We live in a smart age" - gennaio 2017; patrocinio e sostegno economico al progetto "Classici Contro 2017" del Liceo Zanella; organizzazione di ricevimenti di classi prime di studenti in Municipio, di classi di scuole dell'infanzia, e di tre visite guidate al Municipio e due alla Biblioteca Civica per i corsisti del CPIA – Centro Provinciale Istruzione Adulti; patrocinio al progetto "La Meditazione va a scuola" dell'Itis De Pretto; collaborazione e concessione gratuita del Lanificio Conte all'Istituto Pasini per convegno sul Progetto Erasmus+ il 9 maggio; collaborazione e concessione gratuita Sala Affreschi all'Istituto Garbin per il progetto "A scuola di Opensource" – 9 maggio; collaborazione e concessione gratuita della sala mostre e sala affreschi per mostra fotografica e asta di beneficenza degli studenti del Liceo Zanella – 3/11 maggio; collaborazione, concessione spazio per mostra e patrocinio al progetto dell'Istituto Pasini di Riqualificazione dell'Area S.Cuore – 19/22 maggio; collaborazione all'organizzazione evento "Color Run" del Liceo Tron – 10 giugno; patrocinio e collaborazione al convegno di aggiornamento docenti dell'Istituto Pasini – 27 ottobre; partenariato al CFP CNOS-FAP Salesiani per sperimentazione 4° anno; pratica Progetto Robocup – Mondiali Robotica Itis De Pretto; realizzazione diretta del materiale didattico per il Progetto "La schiena va a scuola"; organizzazione disponibilità aula comunale per lezioni del CPIA Vicenza - sede Schio - per tre corsi di italiano e inglese rivolti agli adulti; ricevimento di delegazione di scuola di Passau gemellata con Liceo Zanella il 25 ottobre; sostegno economico all'incontro di Orientamento per studenti delle terze medie a Confindustria Schio presso il Teatro Astra – 9.11.2017; assistenza a ricevimento di una delegazione di presidi di istituti tecnici bavaresi in novembre.

5) In merito al dimensionamento scolastico, sono stati organizzati tre incontri con i dirigenti scolastici, durante i quali si è affrontato anche questo tema per l'anno scolastico 2018/19, per successivi contatti con la Provincia di Vicenza; è stata inoltre curata la partecipazione di amministratori locali alla Commissione provinciale di ambito in ottobre, in collaborazione con l'ufficio di segreteria del Sindaco.

6) Centro Servizi Campus: dopo aver contattato tutte le scuole secondarie di 2° grado e associazioni di docenti e genitori, sono stati individuati i nomi dei rappresentanti incaricati dai docenti e dirigenti, genitori e studenti e invitati ad un nuovo tavolo di confronto sul Centro Servizi del Campus Schio, in cui è stata presentata la storia e gli obiettivi del progetto. Nel 2017 sono stati organizzati 3 incontri informativi e di confronto ed un sopralluogo guidato al cantiere dell'edificio, cui hanno partecipato in media 25 persone.

AULA STUDIO

L'aula studio, situata nelle barchesse di Palazzo Fogazzaro, è dotata di 8 tavoli con 32 posti a sedere. Lo spazio attualmente è aperto dal personale del Servizio Politiche Giovanili durante il giorno e dagli studenti in autogestione il sabato, la domenica e durante le serate. Aggiornamenti e variazioni degli orari di apertura vengono segnalati in tempo reale nella pagina Facebook "Aula studio Palazzo Fogazzaro", gruppo aperto con quasi un migliaio di membri. Costantemente il Servizio si è confrontato con i 12 studenti responsabili delle aperture e chiusure e con i due portavoce/referenti, per momenti di verifica sulle problematiche di gestione che gli studenti si trovano ad affrontare. Periodicamente sono state aggiornate le fasce orarie di apertura. In collaborazione con gli stessi studenti, è stato aggiornato il vademecum di utilizzo dell'aula in base alle esigenze e segnalazioni degli stessi (riserva del posto limitata nel tempo, divieto di utilizzo sigaretta elettronica).

SPORTELLLO INFORMAGIOVANI

Fino al 31 dicembre 2017 la gestione dello sportello è stata in appalto alla cooperativa "Le macchine celibi". Anche quest'anno le maggiori energie sono state dedicate per offrire ai giovani il maggior numero possibile di strumenti per stimolare e favorire una efficace "ricerca attiva" del lavoro attraverso consulenze individuali e workshop formativi. Settimanalmente sono state aggiornate le banche dati on sia on line che cartacee ed il sito web www.igschio.it, soprattutto per le sezioni dedicate alla ricerca lavoro, alle proposte formative e agli eventi nel territorio. La pagina Facebook ha avuto un aumento considerevole del numero di "Like" grazie alla pubblicazione delle offerte lavorative settimanali raccolte dagli operatori e di segnalazioni di eventi/opportunità sul territorio.

Sono stati potenziati i laboratori su temi inerenti i percorsi formativi e le opportunità di occupazione nelle scuole di secondo grado, mentre sono proseguiti lo scambio delle prassi e la condivisione delle attività con gli altri servizi Informagiovani della Provincia di Vicenza. Fra le iniziative promosse dall'Informagiovani evidenziamo Schio Play (11 novembre) giornata di giochi da tavolo aperta a tutti al lanificio Conte, Be worker (7 aprile) una giornata di laboratori, incontri e possibilità per i giovani di confrontarsi con aziende e professionisti e Be worker lab (ottobre) un workshop dedicato a chi è alla ricerca di lavoro. Di seguito una selezione delle principali iniziative organizzate: 30 - 31 gennaio e 1 - 2 febbraio: Alla scoperta delle professioni; 1 febbraio: tandem francese (conversazioni con un volontario madrelingua), ogni mercoledì; 7 febbraio: tandem spagnolo, ogni martedì; 8 - 22 febbraio e 8 marzo: Workshop. Cambia il tuo modo di cercare lavoro. (in collaborazione con Niuko); 24 febbraio: M'illumino di Meno; 27 febbraio – 6 marzo – 20 marzo – 3 aprile: Close Up. Messa a fuoco e riflessioni culturali sui temi "viaggio" e "lavoro"; 13 – 14 – 15 - 17 marzo: Mappamondo. Opportunità di studio, lavoro e volontariato all'estero; 3 - 4 aprile:

Holiday System. Giornate di formazione e selezione per animatori di attività ludico sportive; 26 aprile: IG ospita The London School; 28 aprile: Sportello Università con Università Ca' Foscari di Venezia (incontro su Skype); 3 maggio: Sportello Università con Università di Padova (incontro su Skype); 10 maggio: IG ospita presentazione del libro "Sulla via delle stelle" - Cammino di Santiago; 16 maggio: Sportello Università con Scuola Mediatori Linguistici di Vicenza; 19 maggio: Sportello Università con Università di Trento (incontro su Skype); 24 maggio: IG ospita Hortus Talenti; 26 maggio: IG ospita Libera (campi di lavoro in Italia); 30 maggio: IG ospita "In Cantiere" sul tema del cohousing; 6 giugno: IG ospita incontro-conversazione sulle soft skills; 13 – 21 - 27 giugno: IG ospita CISL (contratti, buste paga, partita IVA); 14 giugno: incontro informativo pubblico sul servizio civile; 5, 8 luglio e 13 settembre: Mercatino dei libri di testo usati; 13 luglio: IG ospita Clownterapia; 10 ottobre: tandem spagnolo (ogni martedì); 19 ottobre: Web reputation e ricerca attiva del lavoro attraverso i social media; 14 novembre: incontro Business Model Canvas.

TANTE PIAZZE PER GIOCARE E STREET LAB

"Tante piazze per giocare" che ha avuto luogo domenica 21 maggio 2017 dalle 14.30 alle 20.00, ha dato la possibilità ai bambini di giocare in 36 laboratori allestiti nel centro storico chiuso al traffico. Sei Consigli di Quartiere hanno garantito la gestione delle porte di accesso alla manifestazione. L'organizzazione di tipo "partecipativo" ha coinvolto tutti i gruppi e le associazioni, con la presenza attiva a due incontri di preparazione pre-evento e ad uno finale di verifica. La presenza attiva di una decina di giovani del gruppo AGESCI Scout Schio 1° ha contribuito alla buona riuscita della manifestazione, con ruolo di collegamento con il punto informazioni (sportello Informagiovani), fornendo un valido sostegno nelle operazioni di distribuzione e raccolta del materiale per l'allestimento dei laboratori.

Con la distribuzione di 7.000 volantini-invito e 200 locandine abbiamo raggiunto capillarmente tutte le scuole dell'infanzia e primarie della città e quelle di 5 paesi limitrofi, nonché le biblioteche della provincia.

Stimata la presenza di oltre 4.000 bambini e rispettive famiglie. Hanno collaborato gli sponsor tecnici AVS (con l'attivazione di 8 fontane sul territorio) e Latterie Vicentine (con la distribuzione di oltre 3.000 vasetti di yogurt fresco).

Contemporaneamente presso lo skatepark di via XXIX Aprile ha avuto luogo la prima edizione dello "Street Lab", un'iniziativa interamente dedicata alla fascia degli adolescenti delle scuole medie inferiori (11 – 14 anni), con proposte che cercassero di stimolare il loro interesse, parlando i loro linguaggi, ovvero la musica e tutte quelle discipline cosiddette "STREET", da cui il nome dell'evento, quali il writing (graffito), il parkour, lo skateboard e il bike trial.

E' stato un primo tentativo di condividere con gli adolescenti un modo alternativo di vivere la città e i suoi spazi, contrapponendo per un pomeriggio al traffico e alla vita frenetica, un luogo e una situazione di aggregazione, di creatività, in cui lo sport e l'arte hanno giocato un ruolo fondamentale.

L'obiettivo principale dell'iniziativa è stato quindi il coinvolgimento dei giovani adolescenti, che hanno partecipato, anche se non numerosissimi, alle proposte laboratorio: una cinquantina circa i partecipanti.

SALA PROVE MUSICALI

L'Associazione Sonica ha come sede i locali di via del Ponte 4 (ex Prealpina) dove sono presenti 3 sale prove musicali. L'associazione Sonica mette a disposizione di tutti i giovani musicisti, che necessitano di uno spazio per provare, dei locali insonorizzati e già attrezzati dall'Amministrazione. Le attrezzature e gli strumenti sono stati rinnovati a

dicembre. C'era infatti la necessità di sostituire una serie di strumenti, in particolare le batterie, logorate dall'uso. Batterie, amplificatori, mixer, microfoni, casse i nuovi acquisti. Inoltre, l'associazione si è fatta carico dell'installazione di un sistema di controllo degli accessi, regolato attraverso un badge magnetico. Sonica è composta da 67 musicisti, 62 maschi e 5 femmine, che utilizzano regolarmente le sale prove del Comune sette giorni su sette.

DIVARIO DIGITALE

Riduzione del “digital divide”. Collaborare con istituti di ricerca, scuole, enti pubblici e privati ed associazioni per dar vita a manifestazioni di avanguardia tecnologica.

Due corsi di informatica di base sono stati tenuti da studenti della scuole superiori di Schio in stage; durante il periodo del corso gli studenti hanno tenuto consulenze sull'uso di pc, smartphone e tablet. L'associazione AviLUG (Alto Vicentino Linux User Group) che durante gli orari di apertura dello sportello Linux ha offerto assistenza, tutti martedì sera, a più di 100 persone ha inoltre partecipato a “Tante piazze per giocare” e “Schio Play!”, avvicinando bambini e giovani all'informatica e all'uso attivo del computer, con attività divertenti come Scrabot e Geocaching. Hanno riproposto, con grande successo, il corso di Coderdojo con cinque appuntamenti (Coderdojo è un movimento internazionale open source, guidato da volontari, che si occupa di creare e organizzare club di programmazione gratuiti e senza scopo di lucro, per ragazzi), il Software Freedom Day dedicato all'installazione e all'assistenza (install fest) e il tradizionale Linux Day, un evento che si svolge contemporaneamente in circa 100 città in tutta Italia. Altre iniziative: un workshop su LibreOffice, rendendo la suite per ufficio libera più diffusa al mondo ancora più facile da usare e due serate a tema, su argomenti specifici: Ubuntu e gestionali open source.

INTERVENTI A FAVORE DEL LAVORO GIOVANILE

Utilizzare al meglio gli spazi di proprietà comunale già esistenti. Consolidare il progetto giovani, agendo in particolare sul tema del lavoro giovanile. Potenziare la formazione professionale.

Iniziative:

BE WORKER: giornata di incontro tra giovani mondo del lavoro suddivisa in:

- 22 corner informativi proposti da associazioni di categorie, agenzie per il lavoro, centri di formazione, cooperative sociali, spazi Hub e sigle sindacali.
- 10 incontri per parlare di lavoro, di come affrontare un colloquio, di digital reputation e social media, di imprenditoria, di grafica 2D e 3D, di opportunità di tirocinio con Garanzia Giovani.
- 6 helpdesk su percorsi formativi dedicati a chi cerca lavoro come dipendente, come pure ad aspiranti imprenditori.
- appuntamento gratuito con esperti, scegliendo fra: avvio d'impresa e finanziabilità di un progetto: tecniche e modalità per un'efficace raccolta di capitali; il lavoro che cambia: ricerca attiva e motivazione alla base del successo; opportunità di formazione e tirocinio nel territorio; FSE under e over 30: opportunità finanziate; partita iva: come aprirla, i contratti di lavoro aziendali.

BE WORKER LAB: sono state proposte metodologie di lavoro di gruppo. Oggi chi cerca lavoro lo fa troppo spesso da solo e senza contatti, riducendo di molto le sue possibilità di successo. Con questo workshop, diviso in vari incontri, i partecipanti hanno avuto l'opportunità di confrontarsi e di migliorare il loro curriculum, di conoscere le loro competenze e quelle richieste attualmente nel mondo del lavoro, di lavorare in squadra per

conoscere meglio sé stessi e gli altri. Inoltre, hanno migliorato le loro competenze digitali nella ricerca di un lavoro tramite web.

VALORI LAVORI e VALORI IN CORSO sono due iniziative rivolta agli under 35 che hanno l'obiettivo di trasformare un'esperienza saltuaria di lavoro in una possibile fonte di guadagno il più possibile stabile, dando al contempo ai giovani gli strumenti per camminare da soli. Nel 2017 sono stati promossi e gestiti 2 corsi per la 1° fase Valori Lavori e 14 corsi (di cui 4 poi non avviati per poche iscrizioni) per la 2° fase Valori in Corso, per un totale di 16 corsi, che sono andati ad arricchire l'offerta formativa alla cittadinanza.

TIROCINI: nell'estate 2017 sono stati organizzati e coordinati i tirocini di Alternanza Scuola Lavoro degli studenti delle scuole del Campus in Municipio, per un totale di ca. 40 studenti e una decina di uffici/servizi comunali ospitanti, in collaborazione con il Servizio Personale. Inoltre il Servizio ha organizzato un corso di informatica di base gratuito con 24 partecipanti, divisi in due turni, nel mese di giugno/luglio 2017, grazie alla collaborazione di 4 studenti in stage nel servizio, che hanno seguito la formazione per una settimana e hanno aggiornato il programma del corso e i relativi materiali didattici. Gli utenti hanno espresso un alto gradimento del corso.

Da maggio a settembre 2017 è stato ospitato inoltre in tirocinio uno studente del Liceo Artistico Martini, che ha collaborato sia con il personale del Servizio che dell'Informagiovani di Schio.

SERVIZIO CIVILE: Il servizio ha curato i contatti con Arci, l'accoglienza, la formazione specifica - per un totale di 70 ore - e l'organizzazione e il coordinamento del servizio dei 4 volontari in Servizio Civile presso l'Informagiovani. Il coordinamento ha richiesto 15 incontri periodici del gruppo, oltre allo scambio continuo di informazioni ed indicazioni. Con la collaborazione di Arci Vicenza è stato redatto e presentato il progetto per partecipare al bando 2018, che ha richiesto anche l'appoggio formale di un ente "profit" e di uno "non profit" del territorio, con cui il Servizio collabora. I volontari, supportati dal Servizio, hanno proposto e curato direttamente un'iniziativa promozionale in occasione della giornata "M'illumino di meno 2017".

Nel corso di tutto l'anno sono stati attivati inoltre diversi incontri e cicli di formazione su diversi temi legati al mondo del lavoro come già descritto nel paragrafo dedicato allo sportello Informagiovani.

INTERVENTI DI ANIMAZIONE DI COMUNITA' SBANDI

Il nuovo progetto "Sbandi" si concretizza in un unico contenitore che raccoglie due bandi ed un festival, dedicati ai giovani e ai loro interessi.

"Spazi Musicali", un'opportunità per i giovani appassionati di qualsiasi tipo di linguaggio musicale per rendersi visibili utilizzando gli spazi comunali (Teatro Astra, Teatro Civico, Anfiteatro Toaldi Capra). Hanno aderito le ensemble musicali di tre scuole del territorio scledense, riunite in un'unica serata di musica e spettacolo il 28 maggio ed il gruppo musicale "Egoway" che ha realizzato un evento di musica, danza e recitazione, "Polvere di Vita" il 16 settembre. Entrambe le serate hanno avuto luogo presso il Teatro Civico di Schio. I costi di affitto del teatro e delle attrezzature musicali sono stati sostenuti dall'Amministrazione comunale.

"Sbandi In Movimento", ovvero il tradizionale concorso di idee proposto dall'Informagiovani ha approvato e sostenuto 7 progetti. I partecipanti di età compresa fra i

16 e i 35 anni, hanno realizzato complessivamente 8 serate di concerti musicali, un ciclo di 3 conferenze scientifiche, 3 tornei sportivi, un reading teatrale. Le proposte selezionate sono state sostenute con la concessione gratuita degli spazi e delle strutture di proprietà del Comune, il rimborso parziale delle spese, la collaborazione organizzativa del Servizio Politiche Giovanili e la stampa del materiale grafico e la promozione degli eventi.

Il **“Creativity Summer Festival”** ha avuto luogo sabato 15 luglio ed ha raccolto una rosa di proposte interamente realizzate da giovani, fra cui 4 mostre di arte, fotografia, pittura, 3 laboratori itineranti di parkour, videomaking e writing, una conferenza scientifica e 4 concerti, che dal pomeriggio fino a tarda serata hanno animato le piazze e le vie del centro storico, intrattenendo un pubblico numeroso.

ESPERIENZE FORTI: esperienza di cittadinanza attiva che offre ai giovani la possibilità di calarsi in situazioni sociali e culturali reali e dà loro un'idea di cosa significhi partecipare in prima persona alla vita di una comunità. Diverse le opportunità offerte come l'affiancamento di operatori in strutture di accoglienza bambini, assistenza a disabili e anziani, attività ricreative nei centri estivi, ma anche lavori di pulizia di sentieri con il CAI e accoglienza di persone senza fissa dimora. Nel 2017 il progetto “Esperienze Forti Schio”, curato dal CEIS Onlus per conto del Comune, ha coinvolto 46 ragazzi che hanno fatto questa esperienza di volontariato, da giugno a settembre, per un totale di 2.700 ore di volontariato svolte, e buona soddisfazione espressa sia dai ragazzi che dagli enti che li hanno accolti.

SEGRETERIA COMMISSIONE CONSILIARE 2°: nel 2017 il personale del Servizio ha curato la segreteria di sei sedute della Commissione e ha partecipato direttamente alla seduta del 21 novembre.

NUOVO BANDO DI APPALTO SERVIZIO INFORMAGIOVANI: poiché il bando per la gestione del servizio Informagiovani era in scadenza al 31.12.2017, fin dalla primavera è iniziato il confronto tra amministratori, Dirigente e il personale del Servizio per l'impostazione del nuovo bando. Gli incontri e confronti sui vari aspetti organizzativi, amministrativi e tecnici sono stati numerosi ed hanno impegnato ca. 300 ore totali di lavoro del personale. La necessità di prevedere, nell'ambito della durata dell'appalto, il trasloco della sede del servizio al Centro Servizi del Campus e l'ampliamento delle ore di lavoro e del tipo di prestazioni richieste ha comportato una riflessione ed un confronto ulteriore.

ALTRE INIZIATIVE

Il Servizio Politiche Giovanili ha collaborato con Leo Club per la rivitalizzazione e la pulizia dei parchi cittadini e con le associazioni del territorio, in particolar modo con Cuore di Schio, per l'animazione di piazza durante il periodo natalizio e l'organizzazione della manifestazione “Schio Cosplay and Games”, ha inoltre collaborato alla gestione del primo meeting provinciale dedicato alle politiche giovanili territoriali previsto dal progetto Europeo “Spyglass” proposto da 16 comuni della provincia di Vicenza, tra cui Schio. Ha partecipato a quattro incontri promossi dal progetto comunale “Pianeta” Adolescenti” e contribuito con proprie idee e proposte alla riorganizzazione e definizione degli spazi degli ultimi due piani del Centro Servizi del Campus.

MISSIONE 07 TURISMO

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	7.194,09
Imposte e tasse a carico dell'ente	481,53
Acquisto di beni e servizi	79.781,61
Trasferimenti correnti	7.012,50
Interessi passivi	2.705,37
Rimborsi e poste correttive delle entrate	-
Altre spese correnti	-
TOTALE	97.175,10

Importi espressi in Euro.

Titolo 2 – Spese in conto capitale (impegni di competenza derivanti dal piano investimenti 2017)

Descrizione dell'intervento	Esigibilità 2017	Esigibilità 2018/2019	Importo complessivo
Segnaletica Romea Strata	-	17.200,00	17.200,00
Riqualificazione delle infrastrutture pubbliche destinate ad un utilizzo ai fini turistici (contributo regionale) per marciapiede via Pasubio	-	120.000,00	120.000,00
Agritour 2: Schio – San Vito di Leguzzano – Monte di Malo	6.240,00	38.760,00	45.000,00
Realizzazione portale turismo	15.860,00	14.640,00	30.500,00
TOTALE	22.100,00	190.600,00	212.700,00

Importi espressi in Euro.

PROGRAMMA 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo

Servizio documentazione ricerca – gemellaggi progetti speciali

In riferimento all'obiettivo strategico n.9, la gestione e la cura delle attività di gemellaggio si sono mantenute; e si sono anche moltiplicate le possibilità di incontro e le attività comuni con le città gemellate, favorendo, anche se solo in parte, nuove occasioni di contatto - anche con alcuni emigrati di origine scledense o del territorio (Marau - BR). Con azione di sensibilizzazione a vari livelli, si sono poste le premesse perché tali attività siano declinate sempre più anche in termini di cooperazione socioeconomica ed educativo-culturale, utilizzando, a cura dei vari uffici, anche i canali comunitari, oltre al – sempre fondamentale - rapporto con il CREUS. Si sono così confermate e incrementate le azioni di scambio culturale, scolastico, sportivo, professionale con le città gemelle di Landshut (D) e di Pétange (LUX), rilanciando, più faticosamente, un contatto con Kaposvár (H); rafforzando, in rapporto costante con l'associazione di amicizia Schio-Grigny, il legame di amicizia consolidato con la “città amica” francese di Grigny, nei pressi di Parigi.

Impropriamente e molto sinteticamente si segnalano qui, in margine a questo programma, tutti i numerosi obiettivi ed impegni di tipo più precisamente culturale, commemorativo, patriottico ed educativo che hanno qualificato l'attività dell'ufficio durante l'anno. Si tratta di organizzazione di iniziative come le due mostre per il Giorno del Ricordo (foibe ed esodo veneto-giuliano); delle varie cerimonie e questioni relative al delicato, e sempre complesso, processo di Concordia civica (e di memoria dell'Eccidio del 1945); e degli impegni, di vario tipo, per le inaugurazioni lapidee e monumentali che hanno punteggiato l'anno 2017; nonché di interventi organizzativi e di altro genere in occasioni pubbliche qualificate come la consegna delle borse Bortoli-Bolognesi o la cerimonia di Commemorazione dell'assalto alla Caserma cella e dell'inizio della Resistenza a Schio nel settembre 1943.

Ugualmente sono stati seguiti scrupolosamente gli impegni partecipando attivamente nei lavori dell'Associazione M.Rumor e dell'ISTREVI “Ettore Gallo”, di cui il Comune di Schio è socio.

Ufficio valorizzazione del patrimonio culturale

MUSEI ALTO VICENTINO

Il Comune di Schio appartiene alla Rete Musei Alto Vicentino e ha partecipato regolarmente durante l'anno agli incontri del Coordinamento dei Rappresentanti dei Musei. Il servizio Cultura ha aderito alla notte dei Musei del 20 maggio con l'apertura straordinaria serale di Palazzo Fogazzaro e ha partecipato al Festival dei Musei dell'Alto Vicentino che si è svolto ad Asiago il 22 ottobre.

Sviluppo e valorizzazione del turismo

Formazione operatori del settore turismo

Negli ultimi mesi dell'anno è stata organizzata e realizzata la prima fase dei corsi per operatori turistici e commercianti al fine di sensibilizzare sul tema dell'accoglienza di visitatori e turisti tenuti dal Ciset (Centro internazionale studi di economia del turismo di Venezia).

Sono stati svolti i corsi rivolti ai titolari delle strutture ricettive, nei primi mesi del 2018 l'attività si concentrerà sui corsi previsti per i titolari dei pubblici esercizi, bar e ristorazione

e dei commercianti.

Gli argomenti e le modalità di svolgimento di questa seconda edizione dell'attività di formazione sono stati definiti sulla base delle osservazioni formulate dai partecipanti alla prima edizione e delle rappresentanze di categoria.

Nel 2017, per tale attività è stata sostenuta la spesa di € 3.600,00.

Progetto valorizzazione delle zone collinari

Nei primi mesi dell'anno è stato avviato uno specifico progetto di valorizzazione e promozione delle aree collinari del Tretto e di Monte Magrè con gli obiettivi di incrementare il reddito attraverso il potenziamento dell'offerta turistica e per ovviare allo spopolamento e al conseguente abbandono del territorio.

L'attività svolta grazie al supporto di una consulente, sociologa del turismo, è stata sviluppata mediante una serie di sopralluoghi per conoscere i luoghi e gli operatori, un'attività di formazione sull'utilizzo dei social network, la creazione e l'aggiornamento di canali social, l'individuazione di un logo di progetto e la proposta di definizione di alcuni pacchetti turistici. Il progetto proseguirà anche nel corso del 2018.

Nel corso del 2017 per tale progetto è stata sostenuta la spesa di € 2.932,50.

Visite guidate Archeologia industriale

Personale del servizio ha svolto le funzioni di segreteria per la prenotazione delle visite guidate, richieste dai visitatori, che vengono svolte dall'Associazione Trama, e ha curato i relativi adempimenti amministrativi connessi alla convenzione in essere.

In molti casi si è reso necessario rendere un servizio ulteriore di informazione e supporto per garantire una buona accoglienza nella visita della Città, oltre alla visita del patrimonio di archeologia industriale.

Tra i visitatori si menzionano numerose classi scolastiche, appassionati del settore e un gruppo del Touring Club.

Progetto Romea Strata

Il progetto è iniziato a gennaio 2017 e ha visto il coinvolgimento di due incaricate del Servizio, Stefania Torresan in primis, ed Elena Ruaro di seguire le attività previste e di coordinare gli altri Partner.

In particolare è stato organizzato il kick-off meeting, coordinando e gestendo le diverse attività necessarie, svolgendo incontri interni, coordinandosi con i partner coinvolti.

Inoltre sono state espletate le procedure per definire gli affidamenti a soggetti esterni che hanno portato all'aggiudicazione del servizio di project management nel corso del primo semestre del corrente anno, dello studio di fattibilità sulla segnaletica stradale e della redazione della Guida dell'Itinerario nel secondo semestre.

Sono state effettuate diverse riunioni bilaterali o multilaterali con alcuni partner per l'esatta definizione dell'itinerario, dei punti nei quali apporre la segnaletica ed è stato svolto un lavoro notevole per la predisposizione dei contenuti della Guida e del materiale promozionale congiunto tra i partners. Si è reso quindi necessario un costante lavoro di coordinamento dei partners, di supporto ai consulenti incaricati e di espletamento degli adempimenti previsti dalle disposizioni europee in modo dettagliato per ogni intervento.

Nel mese di dicembre inoltre è stata avviata la procedura per la sostituzione di due partners, iter che comporta una serie di adempimenti ulteriori sia con la Regione Veneto che con la Provincia di Bolzano, Autorità di gestione dell'Interreg Italia – Austria.

La Guida è stata realizzata mediante affidamento al Touring Club Italia.

Le azioni stanno proseguendo secondo quanto previsto dal programma.

Nel corso del 2017 è stata sostenuta la spesa complessiva di € 38.208,00.

Predisposizione materiale di promozione

Al fine di poter garantire una discreta diffusione dei principali punti di attrattività e delle tipicità presenti sul nostro territorio, si è provveduto all'aggiornamento e ristampa delle cartoguide tematiche della Città (archeologia industriale, Tretto ecc.) e allo sviluppo di ulteriori strumenti di comunicazione, quali delle borse con immagini del territorio da distribuire in occasione di fiere, eventi istituzionali o altre occasioni utili al fine di favorirne la conoscenza.

Considerata l'esigenza di fare conoscere le caratteristiche e gli elementi di pregio del nostro Comune, e rilevata la poca disponibilità di materiale utile, si intende proseguire nell'individuazione degli strumenti e dei canali più idonei a tale fine.

Nel corso del 2017 è stata sostenuta la spesa di € 5.803,42.

Partecipazione alla 15 edizione del Salone Internazionale svizzero delle vacanze

Stefania Torresan ha partecipato, con il collega Paolo Manza, alla 15° edizione del Salone internazionale svizzero delle vacanze, con l'allestimento di uno stand nel quale ha svolto attività di promozione e diffusione degli elementi di pregio dell'archeologia industriale, del paesaggio e storico-architettonici del nostro Comune.

Nei tre giorni di svolgimento del Salone, lo stand è stato visitato da n. 9.000 utenti, che hanno manifestato un buon gradimento di quanto illustrato.

Il costo per la partecipazione al Salone è stato complessivamente di € 3.680,92.

Portale turismo

E' stata effettuata la fase preliminare di valutazione sulla fattibilità del progetto di realizzazione di un portale web per la promozione del territorio e del turismo. In questa fase è stata coinvolta anche Pasubio Tecnologia per un approfondimento tecnico in merito. A conclusione di questa fase, sono state avviate le procedure di affidamento degli incarichi per la predisposizione delle strutture tecnologiche e lo sviluppo grafico e contenutistico necessari per la realizzazione di questa piattaforma.

Tale attività proseguirà nel corso del 2018 coinvolgendo, oltre che il personale del Servizio, anche gli altri uffici comunali coinvolti a diverso titolo.

Iniziative in collaborazione con il Liceo Artistico "A.Martini" -

A seguito delle proposte emerse in fase di predisposizione del progetto PON... , con il Liceo Artistico "A. Martini" è stata attivata una collaborazione in merito a due iniziative:

- laboratorio artistico in piazza per bambini svolto dagli studenti del Liceo nel periodo natalizio;
- progetto alternanza scuola -lavoro per la predisposizione di una guida sulla Chiesa di San Francesco.

Quest'ultimo progetto è iniziato a fine 2017 e proseguirà nel corso del 2018.

Collaborazione al Progetto Agritour

Collaborazione nella definizione/comprendimento di alcuni aspetti legislativi legati alla realizzazione di pacchetti turistici e collaborazione nella promozione di eventi/attività specifiche del progetto Agritour.

Sentieristica

Collaborazione con il Servizio Ambiente per il rifacimento della segnaletica degli otto sentieri realizzati al Tretto (2 per ogni frazione) nel 2016 e studio di fattibilità per la realizzazione di nuove bacheche che saranno sistemate nei punti di partenza dei percorsi.

Realizzazione di buste promozionali della Città

Lo scorso 2017 si sono progettate e fatte realizzare due modelli di buste di carta pregiata con 4 immagini della Città di Schio quale gadget per la Fiera di Lugano, ma altresì per tutte le occasioni in cui serve promuovere il territorio o quale dono dove inserire materiale promozionale della Città.

Il costo complessivo delle buste di pregio (che hanno ottenuto una parziale sponsorizzazione tecnica dalla ditta produttrice) è stato di € 3.680,92.

Gestione/fornitura informazioni

Si forniscono settimanalmente informazioni a richieste di conoscenza sul territorio, luoghi di interesse da visitare, manifestazioni, escursioni, musei ed altro ancora a soggetti privati o gruppi tramite posta elettronica ed anche direttamente a persone che si presentano in ufficio.

Comitato scientifico Fabbrica Alta

Nell'arco di tutto il 2017 si sono seguite e fornita collaborazione alle attività svolte dal Comitato tecnico scientifico per la rigenerazione della Fabbrica Alta. Le specifiche attività e gli incontri tecnici svolti in Fabbrica Alta sono state una decina ed hanno richiesto anche collaborazione nell'organizzazione e nella comunicazione. Specifico è stato anche il compito di intermediazione tra il Comitato tecnico scientifico e gli Amministratori.

MISSIONE 08
ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	197.157,06
Imposte e tasse a carico dell'ente	11.861,98
Acquisto di beni e servizi	112.411,64
Trasferimenti correnti	95.611,02
Interessi passivi	-
Rimborsi e poste correttive delle entrate	-
Altre spese correnti	249,83
TOTALE	417.291,53

Importi espressi in Euro.

Titolo 2 – Spese in conto capitale (impegni di competenza derivanti dal piano investimenti 2017)

Descrizione dell'intervento	Esigibilità 2017	Esigibilità 2018/2019	Importo complessivo
Incarichi vari su temi urbanistici (Piano degli interventi, Peep bioecologico, Centro Storico)	76.338,08	-	76.338,08
Progetto SIT (numerazione civica)	-	29.975,40	29.975,40
Completamento arredi e giochi per aree verdi	28.184,39	1.815,61	30.000,00
Manutenzione arredi e giochi per aree verdi	24.584,24	5.415,76	30.000,00
PEEP Bioecologico (chiusura anello acquedotto)	1.098,00	18.902,00	20.000,00
Riqualificazione energetica e manutenzione straordinaria alloggi comunali in via Prato 3A	8.169,70	71.830,30	80.000,00
Manutenzione straordinaria alloggi comunali stima dei costi	38.443,04	31.556,96	70.000,00
Edilizia convenzionata/perequazioni	41.780,51	-	41.780,51
Restituzione somme per recesso dall'assegnazione di lotti PEEP	90.720,00	-	90.720,00
TOTALE	309.317,96	159.496,03	468.813,99

Importi espressi in Euro.

PROGRAMMA 01 – Urbanistica e assetto del territorio

Servizio Programmazione Urbanistica

Per quanto riguarda le pratiche urbanistiche, gli uffici lavorano secondo le procedure stabilite per legge ed integrate in modo da informatizzare il più possibile anche la lettura delle informazioni cartografiche.

Lavoro ordinario nel corso del 2017:

n. 190 certificati di destinazione urbanistica e N. 34 risposte a richieste varie presentate;
n.1 rilascio di conformità urbanistica.

Inoltre sono stati approvati n.4 Piani Urbanistici di iniziativa privata:

- Piano di lottizzazione D4.6 - il Braglio sud;
- Perequazione 11-4;
- Piano di recupero di Via Castellini;
- Piano di recupero del complesso edilizio Raga Maso.

e n. 1 Piano Urbanistico di iniziativa pubblica:

-Piano particolareggiato per la riqualificazione urbanistica ed ambientale del Quartiere Operaio Alessandro Rossi.

Sono continuati gli impegni degli uffici per seguire i Piani attuativi in corso, sia per quanto riguarda la loro fase di formazione, sia nella loro fase di attuazione: i PUA attualmente in itinere risultano essere circa una sessantina.

E' stato predisposto uno shape file contenente circa 130 Piani Attuativi (tra quelli approvati, in corso di realizzazione e alcuni già scaduti, elencati a partire dagli anni '90) , in modo tale da poter effettuare una ricognizione cartografica dei PUA all'interno del territorio comunale. Tale Piani sono stati individuati tramite centroidi, associando ad ognuno una tabella contenente le informazioni ritenute più utili (protocollazione, deliberazioni di adozione e approvazione, convenzione, scadenza).

Molte energie sono state dedicate all'avvio dell'iter di formazione e all'istruttoria del Piano di Lottizzazione degli Stabilimenti ex Lanerossi in zona industriale, che si è concluso, alla fine del 2017 con una deliberazione di Giunta comunale di respingimento e di restituzione dello stesso.

A seguito dell'approvazione del Piano Particolareggiato entro il Quartiere Operaio Alessandro Rossi, sono pervenute al Comune ulteriori segnalazioni e proposte da parte di proprietari di immobili, che vengono archiviate e saranno valutate in una eventuale prossima utile Variante al Piano.

Il PATI Schio-Valdagno è definitivamente entrato in vigore il 13 febbraio 2016. Per effetto dell'approvazione del PATI il PRG è diventato Piano degli Interventi per le parti compatibili. E' però necessario e urgente addivenire a un Piano degli Interventi che a tutti gli effetti corrisponda alle scelte pianificatorie del PATI, anche se questo dovesse avvenire per successivi passaggi.

Di conseguenza:

- è stato redatto il Documento Programmatico del Sindaco che illustra gli obiettivi che l'Amministrazione intende perseguire in tema di sviluppo urbano, da rendere operative tramite le scelte del P.I. da attuarsi anche tramite specifiche successive varianti tematiche.
- Conformemente al Documento programmatico del Sindaco, sono state individuate alcune Varianti tematiche da attivare prioritariamente e specificatamente:
 - Recepimento degli indirizzi per lo sviluppo del sistema commerciale;
 - Regolamentazione dell'insediamento di sale giochi e locali con apparecchi di intrattenimento con vincite in denaro;
 - Recepimento delle indicazioni del P.A.T.I. in merito agli aspetti vincolistici e valutazione sulle aree e standard.

Relativamente alle varianti per il recepimento degli Indirizzi per lo sviluppo commerciale e la Regolamentazione dell'insediamento di sale giochi e locali con apparecchi di intrattenimento con vincite in denaro, è stata avviata l'attività di concertazione con i "portatori di interesse" (incontro pubblico del 20.07.2017). Successivamente la nuova disciplina individuata è stata recepita all'interno delle Norme Tecniche Operative (N.T.O.) del P.R.G.-P.I. con le varianti urbanistiche n. 3 e 4 rispettivamente approvate con DD.CC nn. 93 e 94 del 28.11.2017.

In merito al tema relativo al recepimento delle indicazioni del P.A.T.I. e aggiornamento del Quadro Conoscitivo in data 12.12.2017, tramite incontro pubblico, sono stati illustrati ai "portatori di interessi" i contenuti della specifica variante tematica.

Il recepimento di alcune indicazioni del P.A.T.I. nel P.I. riguarda l'approfondimento di alcuni aspetti vincolistici oltre alla verifica dello stato di attuazione dei servizi e la loro programmazione.

A tale scopo sono stati predisposti i contenuti per l'affidamento di 5 specifici incarichi relativi a:

- Studio di Microzonazione di II livello ed aggiornamento della carta delle fragilità del P.A.T.I.;
- ricognizione dello stato attuale degli allevamenti e delle relative fasce di rispetto;
- aggiornamento del Quadro Conoscitivo e ridisegno grafico dell'attuale PRG adeguandolo alle indicazioni regionali relative alle rappresentazioni per il P.I. conseguentemente all'emanazione della L.R. 14/2017 "Contenimento del consumo di suolo";
- progettazione dei contenuti della Variante: predisposizione e coordinamento in tutte le sue fasi, dalla concertazione, adozione e fino all'approvazione;
- formulazione dei criteri sia del Regolamento per il calcolo del "contributo straordinario" da applicarsi su aree e immobili che o con varianti urbanistiche, o attraverso deroghe o cambi di destinazione d'uso, aumentano il proprio valore e sia del Regolamento per l'attribuzione dei crediti edilizi.

Dal punto di vista del Piano Regolatore con valore di Piano degli Interventi sono state inoltre eseguite le seguenti attività:

- è stato pubblicato l'avviso relativo alla "Variante verde 2017" in seguito al quale non sono pervenute richieste di riclassificazione da parte dei cittadini;
- è stata approvata una Variante di alienazione e valorizzazione relativa a 4 immobili con D.C. n. 53 del 26.06.2017.

Adempimenti di Legge

La Regione Veneto con l'emanazione della L.R. n. 14 del 06.06.2017 relativa al contenimento del consumo di suolo ha richiesto al Comune una serie di dati urbanistici; questo ha comportato per l'ufficio progettazione PRG un importante lavoro per l'individuazione degli *ambiti di urbanizzazione consolidata* sulla base delle definizioni date dalla Legge.

Conseguentemente sono stati redatti gli elaborati contenenti, oltre agli *ambiti* sopra descritti:

- l'individuazione delle aree dismesse;
- la quantificazione delle aree da trasformare ed in corso di trasformazione;
- l'indicazione delle superfici interessate da riclassificazione a seguito "variante verde", relative agli anni 2015, 2016 e 2017.

Le elaborazioni sopra descritte entro i tempi previsti dalla Legge sono state trasmesse all'Ente Regionale.

Implementato il progetto per una veloce e precisa individuazione dei limiti all'edificazione imposti da piani urbanistici sovraordinati e di livello locale, progetto a disposizione di tutti i tecnici che hanno chiesto l'installazione del software regionale Geomedia, gratuito per i Comuni.

Gli uffici preposti procedono a reperire bimestralmente i dati catastali convertendoli in formato compatibile con i software in uso in Comune e a metterli a disposizione dei tecnici interni che intendono avvalersene.

Servizio Edilizia privata

Riqualficazione e rilancio del centro e riqualficazione ai fini turistici dei centri storici di Schio e delle contrade in aree collinari

Il decoro ed il miglioramento dell'estetica della nostra città è uno degli obiettivi fondamentali dell'amministrazione comunale: in questa ampia cornice un ruolo importante può essere assunto dal Comune di Schio nel contribuire allo sforzo che i privati possono fare nel tinteggiare le proprie abitazioni situate in centro storico e nelle aree collinari.

A tal fine è stato definito uno specifico contributo di complessivi 80.000 € da assegnare come un aiuto a chi effettui le tinteggiature del proprio edificio, che eventualmente possa sommarsi ad altri contributi statali per interventi edilizi.

Di conseguenza è stato approvato un bando per l'assegnazione di un contributo a fondo perduto per incentivare le tinteggiature delle facciate di edifici in centro storico e in aree collinari di contrada, pari al 30% dell'importo dei lavori con un massimo di 5.000€, e l'esonero del pagamento della tassa per la concessione di suolo pubblico per il periodo di tempo necessario alla tinteggiatura.

Per dare attuazione agli obiettivi sono state attuate apposite attività di consulenza tecnica ai cittadini interessati svolto da tutto il personale tecnico del Servizio ed una specifica attività di controllo istruttorio connesso alla protocollazione delle domande di ammissione al bando.

Allo sportello sono passati circa 80 cittadini/tecnici per richieste informazioni che si sono concretizzate in 26 domande di contributo pervenute nei termini stabiliti dal bando, con una previsione di contributo di circa € 49.000. L'importo minimo preventivato è stato di € 257, quello massimo di € 4.144 con un contributo medio per intervento di € 1.862.

Nel 2017 sono state liquidate due richieste per complessivi € 1.704,90.

MISSIONE 09
SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	231.073,51
Imposte e tasse a carico dell'ente	15.565,23
Acquisto di beni e servizi	4.737.921,92
Trasferimenti correnti	81.000,10
Interessi passivi	88.125,39
Rimborsi e poste correttive delle entrate	-
Altre spese correnti	2.649,17
TOTALE	5.156.335,32

Importi espressi in Euro.

Titolo 2 – Spese in conto capitale (impegni di competenza derivanti dal piano investimenti 2017)

Descrizione dell'intervento	Esigibilità 2017	Esigibilità 2018/2019	Importo complessivo
Ricomposizione e prevenzione dissesti idrogeologici	-	250.000,00	250.000,00
Consolidamento frane (stima dei costi)	64.322,24	35.677,76	100.000,00
Incarico per redazione del Piano delle Acque di cui al PTRC	4.270,00	-	4.270,00
Geodatabase topografico (GDBT) - incarichi	53.849,96	130.867,64	184.717,60
Geodatabase topografico (GDBT) - acquisti	5.144,00	-	5.144,00
Incarico approfondimenti geologici funzionali al PI	76.386,64	-	76.386,64
Sistemazione versante a monte spogliatoi Poleo	-	74.988,24	74.988,24
Migliorie boschive	905,65	-	905,65
Manutenzione straordinaria aree verdi (varie e puntuali)	76.448,67	3.512,03	79.960,70
Riqualificazione piazza Cesare Battisti (nuovi giochi e miglioramento del verde)	8.415,00	157,59	8.572,59
Acquisto pezzi ricambio raccolta differenziata	8.408,40	-	8.408,40
Acquisto attrezzatura per raccolta differenziata	236.070,00	-	236.070,00
Opere di potenziamento acquedotto lungo via Toscana	36.391,10	3.608,90	40.000,00
Contributi per rimozione, smaltimento e sostituzione manufatti contenenti amianto; contributi per sostituzione della caldaie tradizionali con caldaie a condensazione	80.000,00	-	80.000,00
TOTALE	650.611,66	498.812,16	1.149.423,82

Importi espressi in Euro.

PROGRAMMA 01 - Difesa del suolo

Ufficio SIT

1. Stradario: riordino ed individuazione delle aree di circolazione pubblica, con individuazione topografica e relativa rappresentazione nella Carta Tecnica Regionale Numerica (CTRN); normalizzazione delle corrette denominazioni delle aree di circolazione, attività funzionale al rilievo/revisione della Numerazione Civica e del Progetto SIT (Sistema Informativo Territoriale).
2. Numerazione Civica: applicazione della normativa ecografica nazionale con integrazione dell'attività all'interno dei flussi di lavoro, coerentemente con le direttive Istat e le buone pratiche gestionali. Affidamento dell'incarico professionale esterno per la rilevazione georeferenziata di 13.000 accessi/Numeri Civici. Successivamente, è prevista l'estensione dell'incarico ai rimanenti Numeri Civici dell'intera Schio.
3. Rete Geodetica (RG): ultimazione dell'incarico esterno. La RG è pronta per essere pubblicata e resa operativa, al servizio dei Professionisti esterni e dei Tecnici Comunali.
4. DataBase Topografico (nuova cartografia di base): espletamento delle procedure amministrative ed affidamento dell'incarico per la produzione delle ortofoto digitali, della Nuova Carta Tecnica Regionale Numerica (CTRN) e del DataBase Topografico (DBT). Affidamento degli incarichi professionali di Direzione dei Lavori e di Collaudo.
5. Attività di coordinamento con la Regione del Veneto ed il Comune di Vicenza in materia di Sistemi Informativi Territoriali e Cartografia. Redazione congiunta e firma del *"Protocollo di Intesa per la condivisione, l'integrazione e la produzione di dati geotopocartografici"* con la Regione del Veneto ed il Comune di Vicenza.
6. Coordinamento tecnico-gestionale con Pasubio Tecnologia per l'armonizzazione del Progetto SIT nell'ambito della gestione informatica delle attività degli Uffici Comunali.
7. GeoPortale Cartografico Comunale (WebGIS). In collaborazione con Pasubio Tecnologia, selezione delle Ditte ed affidamento dell'incarico per l'allestimento del GeoPortale WebGIS, infrastruttura informatica per la gestione e pubblicazione in rete intranet/internet della cartografia di base e delle banche dati territoriali/georeferenziate.
8. Protezione Civile sua gestione in ambito di Progetto SIT: collaborazione con il dr. Manuel Grotto per l'implementazione informatizzata della banca dati del Piano di Protezione Civile Intercomunale.
9. Incontri formativi con Colleghi di altri Comuni. Tenuta di un ciclo di incontri per l'apprendimento del programma "open-source" QGIS per la gestione della cartografia e dei dati territoriali georeferenzati.

Servizio Programmazione Urbanistica

E' continuato il lavoro di coordinamento con i tecnici incaricati dello studio relativo all'approfondimento inerente le condizioni di pericolo e rischio di alcune zone di attenzione individuate dal Piano Assetto Idraulico, che ha portato alla consegna definitiva degli elaborati nel mese di novembre 2017.

Inoltre nel corso del 2017 è stato predisposto il materiale necessario all'assegnazione dell'incarico relativo allo studio di Microzonazione di II° livello.

PROGRAMMA 02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Servizio Ambiente

VERDE PUBBLICO E PARCHI GIOCO

La consegna dei lavori dell'appalto principale di manutenzione del verde pubblico nel Comune di Schio, alla ditta ICA – Consorzio Artigiani Associati, è avvenuta in data 2.03.2015.

Nel corso del 2017 l'attività del Consorzio ICA è proseguito in modo ordinario.

Gli uffici comunali oltre ad un costante monitoraggio del verde in generale, hanno effettuato n. 12 controlli mensili sul campo, di verifica dell'operato di ICA, come previsto dall'art. 15 del capitolato Speciale D'Appalto.

Oltre alle aree inserite nel servizio affidato alla ditta ICA, c'è un numero ragguardevole di aree che necessita di manutenzione e per cui è stato fatto un affidamento diretto a due cooperative sociali locali: Primavera Nuova Onlus e Socche alla Croce.

Anche nei confronti della due cooperative sono state fatte le opportune verifiche sulla qualità del servizio.

Nella seconda parte dell'anno sono iniziate le attività per predisporre la nuova gara di appalto per la manutenzione del verde, visto che il principale contratto in essere scade il 28/2/2018.

Per incentivare la diffusione di fioriture stagionali anche nella abitazione private, nel 2017 è stata proposta la seconda edizione del concorso "Balcone fiorito".

Per quanto riguarda i parchi gioco è continuata l'attività di verifica e manutenzione ordinaria delle attrezzature ludiche. Inoltre sono stati aggiunti o cambiati dei giochi in alcuni parchi comunali: Centro Civico Giavenale, via S. Giustina, Via Biella, Via dei Boldù e Fontane (modifica pavimentazione antitrauma), varie scuole dell'infanzia, Via Siberia.

Nel 2017 è stato completato anche l'importante intervento di riqualificazione del Parco Robinson. Inoltre è stata realizzata l'area pic-nic a S. Ulderico.

AGRITOUR

Agritour è un progetto partecipato che nasce da una sinergia tra aziende agricole e amministrazioni pubbliche (Comuni di Schio, Marano Vicentino e Zanè e AULSS n° 7). Obiettivo principale del progetto è quello di ricomporre un tessuto rurale oggi frammentato a causa dell'espansione dell'edificato. Agritour vuole essere il filo di questa ritessitura principalmente attraverso la creazione di un percorso che permetterà a cittadini, visitatori e turisti di riscoprire le bellezze della campagna dell'Altovicentino, di gustarne i prodotti e di conoscere i contadini, di riappropriarsi di un territorio ricco di storie e che offre la possibilità di fare numerosissime esperienze.

Nel corso del 2017 è stato realizzato il primo percorso di questa rete, lungo circa 256 chilometri, l'Agritour dea Molonara che per quanto riguarda il comune di Schio transita nel quartiere di Giavenale. Questo percorso è stato inaugurato il 17 aprile 2017 con un evento che ha coinvolto migliaia di persone. Poi nel corso dell'anno l'associazione Agritour e le aziende associate hanno costantemente organizzato attività di animazione lungo il percorso.

Nella seconda parte dell'anno sono state gettate le basi per la realizzazione del secondo percorso che transiterà per i territori agricolo-rurali dei comuni di Schio (Monte Magrè), S. Vito di Leguzzano e Monte di Malo.

GUADAGNARE SALUTE

Nell'ambito del percorso partecipativo promosso da Amministrazione Comunale e Azienda ULSS n. 7 nell'ambito del progetto "Guadagnare Salute", a cui il Comune di Schio ha aderito con deliberazione di Giunta comunale n° 152/2015 del 15/05/2015, si stanno promuovendo diverse azioni per incentivare l'uso della bicicletta.

In particolare nel 2017 è stato riproposto il concorso a premi "In bici al lavoro" che incentiva l'uso della bicicletta negli spostamenti casa-lavoro. Il concorso è andato molto bene: oltre 300 cittadini vi hanno aderito.

Inoltre è stata proposta la prima edizione del concorso a premi "In bici a scuola" con evento conclusivo.

PROGRAMMA 03 – Rifiuti

Servizio Ambiente

Nel 2017 è stata completata l'implementazione del nuovo sistema di raccolta rifiuti basato soprattutto sul porta a porta.

Il sistema sta dando ottimi risultati, grazie soprattutto all'impegno della cittadinanza, sia in termini di indicatori di risultato che in termini economici.

I più significativi del 2017 sono i seguenti:

- raccolta differenziata = 72,4%
- rifiuti pro capite anno = 388 Kg/abitante/anno
- diminuzione secco 2017 rispetto a 2015 = - 35% circa
- Ristorni da raccolta differenziata 2017 = oltre € 300.000 (nel 2015 € 50.768,00).

PROGRAMMA 08 – Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Servizio Ambiente

Nel 2017 è entrata definitivamente a regime la centralina di monitoraggio delle polveri sottili. Questo nuovo apparato, accanto all'accordo stipulato con ARPAV per la sua gestione, permette di avere in tempo reale i dati di PM10 e PM2,5.

Sono inoltre iniziati i monitoraggi da parte di ARPAV per valutare le ricadute, in termini di qualità dell'aria, collegate all'inceneritore di Ca' Capretta. La convenzione stipulata a fine 2016 prevede di individuare, tramite apposita modellistica, i punti di massima e minima ricaduta dell'impianto di incenerimento ed eseguire poi, su questi punti, successivi monitoraggi sulla qualità dell'aria. Lo studio verrà completato nel 2018.

Una importante novità del 2017 nell'ambito della qualità dell'aria e della tutela della salute è stata l'istituzione di un contributo, destinato alle famiglie proprietari di immobili collocati sul territorio comunale, per lo smaltimento di materiali contenenti amianto.

Il contributo ha permesso di eliminare oltre 40 manufatti con presenza di amianto con un investimento del comune di oltre 20.000 euro.

Altro importante incentivo è stato quello per le biciclette a pedalata assistita. L'utilizzo di questo contributo nel 2017 è ulteriormente aumentato rispetto agli anni scorsi. Le bici acquistate con il supporto del comune sono state più di 100.

MISSIONE 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	254.178,15
Imposte e tasse a carico dell'ente	18.856,66
Acquisto di beni e servizi	1.944.917,03
Trasferimenti correnti	-
Interessi passivi	273.142,03
Rimborsi e poste correttive delle entrate	20.457,22
Altre spese correnti	13.827,06
TOTALE	2.525.378,15

Importi espressi in Euro.

Titolo 2 – Spese in conto capitale (impegni di competenza derivanti dal piano investimenti 2017)

Descrizione dell'intervento	Esigibilità 2017	Esigibilità 2018/2019	Importo complessivo
Manutenzione manti asfaltici degradati (varie e puntuali)	61.732,78	38.267,22	100.000,00
Segnaletica stradale: manutenzione straordinaria	66.364,45	13.635,55	80.000,00
Sicurezza viabilità ZTL semafori e interventi puntuali	48.473,96	31.526,04	80.000,00
Realizzazione tratto di pista ciclabile in via Maraschin da via Riboli a via Rovereto	-	50.000,00	50.000,00
Consolidamento statico e analisi sismica ponte in località Proe: 2° stralcio	190.000,00	-	190.000,00
Consolidamento statico e analisi sismica ponte in Via Trento e Trieste	65.630,17	234.369,83	300.000,00
Manutenzione manti asfaltici degradati	447.756,55	152.243,45	600.000,00
Risanamento stradale in via Vicenza da via dell'Industria a via dell'Artigianato	50.000,00	-	50.000,00
Strade collinari: sistemazioni strada Poleo Santa Caterina	185.171,02	14.828,98	200.000,00
Strade collinari: sistemazione strada Poleo Santa Caterina da bivio contrà Geccheletti a contrà Marsili	49.198,94	801,06	50.000,00
Strade collinari: sistemazione strada località Bosco Monte Magrè	-	60.000,00	60.000,00
Manutenzione palizzate pista ciclabile via Maestri del Lavoro	19.507,80	320,00	19.827,80
Manutenzione strade in centro città pavimentate in porfido ed estensione ree elettrica per manifestazioni	17.934,00	32.066,00	50.000,00
Riqualificazione piazza Almerico	-	50.000,00	50.000,00
Manutenzioni straordinarie illuminazione pubblica (varie e puntuali)	45.220,22	4.094,00	49.314,22
Acquisto parcometri	12.794,45	-	12.794,45
Manutenzione straordinaria strade bianche	19.520,00	480,00	20.000,00
Acquisto terreni per variante S.P. 46	7.925,42	-	7.925,42
Manutenzioni parcheggio interrato	26.335,92	3.664,08	30.000,00
TOTALE	1.313.565,68	686.296,21	1.999.861,89

Importi espressi in Euro.

PROGRAMMA 02 – Trasporto pubblico locale

Servizio viabilità

TRASPORTO FERROVIARIO

Garantire il diritto alla mobilità con i mezzi di trasporto pubblico: tutelare e migliorare il servizio di collegamento ferroviario tra Schio e Vicenza, per garantire il necessario collegamento al progetto 'Alta velocità'.

Il Comune di Schio partecipa al tavolo per lo sviluppo e il potenziamento della linea Vicenza-Schio.

TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

Allineamento alle necessità dei cittadini del servizio (rimodulazione delle corse e intensificazione ove serve). Massimo coordinamento operativo con altri mezzi pubblici e alternativi.

n. utenti giornalieri medi nell'anno/ n. utenti giornalieri medi nell'anno precedente
(settimana dal 17 al 22 ottobre 2016 n. 814 utenti)
(settimana dal 25 al 30 settembre 2017 n. 840 utenti)
 $840/814 = 103,19\% > 90 \%$

n. utenti giornalieri medi nell'anno della linea D del TPL / n. utenti giornalieri medi nell'anno precedente della linea D del TPL
(settimana dal 17 al 22 ottobre 2016 n. 156 utenti)
(settimana dal 25 al 30 settembre 2017 n. 166 utenti)
 $166/156 = 106,41\% > 90 \%$

Nel 2017 è stata riattivata per il periodo scolastico per il Comune di Torrebelvicino la corsa A16 che era stata soppressa nel 2016.

Altre modalità di trasporto

MOBILITA' ELETTRICA

Perseguire il progetto, in collaborazione con associazioni e altri enti.

Continua l'utilizzo delle bici elettriche fornite dal Ministero dell'Ambiente a seguito manifestazione interesse inoltrata dopo l'approvazione della sperimentazione con deliberazione di Giunta Comunale n. 97/2013 del 23/04/2013.

Inoltre con deliberazione di Giunta Comunale n. 317 del 23.11.2016 è stata disposta l'autorizzazione in via sperimentale, dal 01.01.2017 al 31.12.2017, per gli autoveicoli elettrici e ibridi (alimentati a benzina-elettrica, inclusiva di alimentazione termica) alla sosta a tariffa agevolata nei parcheggi in superficie pubblici di proprietà comunale per un tempo massimo di 2 ore (via Btg. Val Leogra, piazza A. Da Schio, piazza Statuto, via Rompatò, via Gorzone, piazza IV Novembre, piazza Baracca, via Marconi, via Card. Dalla Costa, via Pasubio, via XX Settembre e via Gaminella), con un abbonamento annuale alla cifra simbolica di € 10,00, sperimentazione che ha dato ottimi risultati con il rilascio di n. 217 abbonamenti nel 2017.

PROGRAMMA 05 – Viabilità e infrastrutture stradali

Servizio Viabilità

Difesa del suolo

RISCHIO IDROGEOLOGICO. Interventi per il recupero idrogeologico e salvaguardia del territorio.

Durante il 2017 sono stati eseguiti i seguenti lavori:

- messa in sicurezza muro di sostegno in pietra in loc. Castello Magrè;
- posa in opera di guard rail: nuova installazione tot ml 201 (ml 77,00 lungo strada per Santa Caterina, ml 40 contrà Paladini, ml 8 contrà Molino, ml 28 contrà Maglio Tretto, ml 48,00 loc Raga Bassa);
- ripristino cedimento tombotto di via Vicenza.

Viabilità e infrastrutture stradali

STRADE

Nel corso del 2017 fino al 31 dicembre 2017 è proseguito regolarmente l'utilizzo del city web, con un totale di 1905 segnalazioni trattate dal Servizio (nelle categorie strade, segnaletica e trasporto pubblico) col programma, quantità in linea con le segnalazioni degli anni precedenti e con un tasso elevato di trattamento e chiusura: $1620/1905 = 85\%$.

% segnalazioni (solo categorie scritte sopra) trattate (chiusure) entro 2 giorni: $521/1905 = 27\%$.

SEGNALETICA

Il servizio garantisce la gestione e manutenzione della segnaletica prevista dal Nuovo Codice della Strada e dal Regolamento di Attuazione. Sono stati eseguiti notevoli lavori di sostituzione ed ammodernamento della segnaletica, con sostituzione dei pannelli non aventi sufficienti requisiti di visibilità.

Gli interventi di ordinaria manutenzione della segnaletica stradale sono stati assicurati da n. 2 operai dipendenti.

I lavori di rilevante entità sono stati affidati a ditte esterne; i materiali sono stati acquistati presso ditte specializzate, inserite nell'albo dei fornitori.

Nel corso del 2017 gli interventi sulla segnaletica stradale sono proseguiti regolarmente con particolare impegno, arrivando comunque a fare numerosi interventi sull'orizzontale in strada ed in parcheggi.

STRADE - INTERVENTI DI MANUTENZIONE COSTRUZIONE E RISTRUTTURAZIONE

Durante il 2017 sono stati eseguiti i seguenti lavori:

Realizzazione area camper: lavori iniziati nel 2016 e terminati nella primavera del 2017.

Riqualficazione piazza IV Novembre: rifacimento marciapiede e sottoservizi quali rete idrica e di pubblica illuminazione.

Manutenzione straordinaria strade centro città: rifacimento pavimentazione via Garibaldi e sottoservizi quali rete idrica, distribuzione gas metano e predisposizione corrugati per telefonia e fibra ottica.

Strade collinari - Sistemazione strada Poleo-S. Caterina: bonifica, fresatura e rifacimento tappeto d'usura strada di collegamento tra le loc. Poleo e S. Caterina (fino a contrà Marsili).

Manutenzione manti asfaltici degradati anno 2017

L'elenco allegato comprende anche lavori affini realizzati nel 2017 con ordini integrativi al progetto sopra indicato:

QUARTIERE	STRADE OGGETTO DI INTERVENTO	LAVORI ESEGUITI
CdQ n. 2 – Stadio, Poleo, Aste, S. Martino, Cappuccini	Via Ticino	fresature, stesa tappeto in conglomerato bituminoso, rialzo chiusini
	Via Astico	fresature, stesa tappeto in conglomerato bituminoso, rialzo chiusini
	Vicolo Del Convento (da via Astico a Strada del Pozzato)	fresature, stesa tappeto in conglomerato bituminoso, rialzo chiusini
	Via Giovanni Snichelotto e Maureto Noventa	fresature, stesa tappeto in conglomerato bituminoso, rialzo chiusini
CdQ n.3 – SS.Trinità, Piane, Resecco	Strada di accesso a Loc. Pianalto	ricariche e stesa tappeto in conglomerato bituminoso
	Contrà Ruari: sistemazione di un tratto di strada bianca	costruzione tratto di fognatura bianca con tubo in PVC, pozzetti ispezione e caditoie stradali; prolungamento cavidotto della pubblica illuminazione, scarifica stradale, ricostruzione parte del sottofondo in materiale ghiaioso, asfaltatura, rialzo chiusini, collegamento nella vallecchia dello scarico acque bianche stradali
	Via Antonio Toaldi (da via Della Potara a via Leonardo Da Vinci)	fresatura di tutta la strada, stesa tappeto in conglomerato bituminoso, rialzo chiusini
	Sostituzione pozzetto nella strada di accesso a contrà Ruari con manufatto più grande avente funzione di sghiaiatore	scavo, demolizione pozzetto esistente, fornitura e posa vasca cm.120x120x120, raccordo ai tubi di scarico in ingresso e uscita
CdQ n. 4 - Magrè, M.te Magrè, Liviera, Cà Trenta	Via Campo Sportivo (da viale Roma a via G. Marzari)	risanamenti mediante bonifica e ricostruzione parte del sottofondo con misto cementato e parte con sostituzione strato di collegamento; fresature, ricariche e stesa tappeto in conglomerato bituminoso, rialzo chiusini
	Via Marco Polo: asfaltatura di un tratto di strada bianca	Scarifica e asfaltatura tratto di strada bianca, rialzo chiusini

	Via Pianezza: tratto da contrà Strulli fino al sottopasso strada diretta al tunnel	fresature,ricariche, stesa tappeto in conglomerato bituminoso, rialzo chiusini
CdQ n. 5 - Giavenale	Viale Dell'Industria: da S.P. Garziere a via Campania	risanamenti mediante bonifica e ricostruzione parte del sottofondo con misto cementato e parte con sostituzione strato di collegamento; fresature, ricariche, ricostruzione dello strato di collegamento e stesa tappeto in conglomerato bituminoso, rialzo chiusini
	Viale Dell'Artigianato: risanamenti in corrispondenza di due curve	risanamenti mediante bonifica e ricostruzione del sottofondo con misto cementato; ricostruzione strato di collegamento in conglomerato bituminoso
	Via S. Angelo/Pascoli	fresature, ricariche e stesa tappeto in conglomerato bituminoso
	Viale dell'Industria : da via Campania a via Friuli	risanamenti mediante bonifica e ricostruzione parte del sottofondo con misto cementato e parte con sostituzione strato di collegamento; fresature, ricariche, ricostruzione dello strato di collegamento e stesa tappeto in conglomerato bituminoso, rialzo chiusini
CdQ n. 6 - Tretto	Strada di accesso a contrà Costa	ricariche e stesa tappeto in conglomerato bituminoso
CdQ n.7 - S.ta Croce, Maglio	Via Manzoni	fresature, ricariche, stesa tappeto in conglomerato bituminoso, rialzo chiusini
	Via Leopardi	fresature, ricariche, stesa tappeto in conglomerato bituminoso, rialzo chiusini
	Via Pascoli (tratto)	fresature, ricariche, stesa tappeto in conglomerato bituminoso, rialzo chiusini
	Via Foscolo (tratti)	fresature, ricariche, stesa tappeto in conglomerato bituminoso, rialzo chiusini
	Piazzale palestra Lanzi (via Martiri della Libertà)	fresature, ricariche, stesa tappeto in conglomerato bituminoso, rialzo chiusini
	Via Guardi	fresature, ricariche, stesa tappeto in conglomerato bituminoso, rialzo chiusini
	Via Canal	fresature, ricariche, stesa tappeto in conglomerato bituminoso, rialzo chiusini
	Rotatoria davanti al ponte di Liviera	integrale risanamento dell'anello rotatoria mediante fresatura profonda,

		ricostruzione strato di collegamento con bitume modificato; fresature di attacco, ricariche, stesa tappeto in conglomerato bituminoso Splittmastix.
	Tratto di v.le Artigianato lungo 85 m.da rotatoria ponte Liviera	risanamento dei tratti maggiormente ammalorati mediante fresatura profonda, ricostruzione strato di collegamento con bitume modificato; ricariche, stesa tappeto in conglomerato bituminoso

Manti asfaltici varie e puntuali

- asfaltature di varie località (manutenzione di piccoli tratti anche di marciapiedi)
- sistemazione griglie a Monte Magrè, via Riboli, via Cementi.

Manutenzione marciapiedi degradati

- rifacimento marciapiede in asfalto viale Santa Croce e sistemazione dell'esistente in betonella
- asfaltatura marciapiedi in viale Dell'Industria, San Giovanni Bosco, via L. Da Vinci, via Cardatori.

Abbattimento barriere architettoniche marciapiedi

- rifacimento marciapiede via Strasseggiare (allargamento ed eliminazione barriere)
- asfaltatura ed eliminazione barriere marciapiedi in p.zza Prà del Volto, via Gramsci e Sorelle Boschetti, via Villa Beltrame.

Progetto multisettoriale miglioramento sicurezza nella città di Schio

- installati 4 APL in via SS. Trinità, 4 APL in viale Santa Croce, 1 APL in via Maraschin, 1 in via Rovereto.

Parcheggio retro Tron: sono iniziati nell'autunno 2017 i lavori di riqualificazione dell'area retro Liceo Tron ex campo softball con ricavo di un nuovo parcheggio a servizio dell'area scolastica, in previsione della realizzazione nell'area di p.le Summano di una palestra a servizio degli istituti scolastici, con eliminazione dei posti sosta attuali, lavori previsti da metà anno 2018.

Riqualificazione piazza C. Battisti a Magrè – 1^ stralcio: è stata recuperata l'area a verde pubblico limitrofa alla piazza con nuovi marciapiedi di collegamento.

Riqualificazione via Rovereto: l'intervento è iniziato nell'autunno 2017 e prevede la sistemazione dei marciapiedi e nuove piste ciclabili.

PATRIMONIO STRADALE - TUTELA

E' stato raggiunto l'obiettivo del PIANO DELLA PERFORMANCE PER IL TRIENNIO 2016-2017-2018, che prevedeva il controllo del 100% degli scavi privati ultimati, in quanto i n. 30 autorizzati nel 2017 solo 18 sono stati ultimati e allo scadere dei termini previsti per la restituzione della cauzione tutti sono stati controllati.

E' stato raggiunto anche l'obiettivo di controllare almeno il 10% degli scavi in corso d'opera, infatti dei 30 scavi privati autorizzati nel 2017 ne sono stati controllati 5, e quindi

5/30 = 16% > 10%.

n. scavi privati autorizzati: n. 30 (26 nel 2016, 45 nel 2015, 24 nel 2014, 20 nel 2013, 28 nel 2012, 34 nel 2011, 31 nel 2010 e 35 nel 2009);

n. occupazioni temporanee (cantieri): n. 198 (introito di euro 14.460,00);

su n. 198 sono stati controllati 28 occupazioni su suolo pubblico e quindi 14% > 5%

n. autorizzazioni transito in deroga: n. 20.

Sono state rilasciate n. 87 autorizzazioni di insegne pubblicitarie su strada.

SOSTEGNO LOGISTICO ALLE MANIFESTAZIONI

E' sempre stato garantito il supporto agli uffici e strutture di competenza comunale, anche se sempre con maggior difficoltà a causa della sensibile riduzione delle squadre presso il magazzino comunale. Oltre al supporto logistico in molti casi si è fornito anche supporto tecnico predisponendo le relazioni, ai sensi del D.M. 19 agosto 1996, ed i progetti necessari secondo la normativa sul Pubblico Spettacolo, nonché in termini di sicurezza, in applicazione della normativa (D. Lgs. 81/2008), nel 2017 in particolare per manifestazioni in Area concerti "Campagnola" ed anfiteatro palazzo Toaldi Capra.

VIABILITA'. Aggiornamento Piano Urbano del Traffico

Sono proseguiti anche nel 2017 gli incontri con lo studio professionale NetMobility srl di Verona, cui con Det. Dirig. n. 656 del 13/06/16 è stato affidato l'incarico della relativa redazione, per la definizione dei contenuti e valutazione delle proposte relative all'aggiornamento del Piano Generale del Traffico Urbano.

VARIANTE SS46. Collaborare con le amministrazioni competenti al fine di realizzare la variante alla SS46

In merito all'azione prevista di affidare l'incarico di progettazione preliminare della variante SS46 tratto tra Torrebelvicino e "Ippodromo" (compatibilmente con le risorse messe a disposizione da parte della Provincia), con Det. Dirig. n. 1550/2017 in data 07/12/17 è stato affidato al R.T.P. TONIOLO, SPAGNUOLO, SERBLIN, BERTOLIN, con sede a Costabissara (VI) l'incarico di progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva del progetto in oggetto.

ARREDO URBANO. Arricchire l'arredo urbano sia del centro che dei quartieri al fine di riqualificare gli spazi pubblici.

Durante il corso del 2017 sono stati elaborati con progettazione interna del Servizio Viabilità vari elementi di arredo urbano che per la particolare specificità non risultavano reperibili nel comune mercato specifico di settore, quali:

- fioriere p.zza IV Novembre;
- portabiciclette p.zza IV Novembre;
- colonnine elettriche per allaccio manifestazioni in centro storico;
- portamanifesti Palazzo Fogazzaro;
- cestini per centro storico;
- panche circolari per piazza Almerico;
- cestini per piazza Almerico da Schio.

I relativi ordini sono stati inviati a fine 2017, per cui la fornitura e posa del materiale in oggetto è prevista per i primi mesi del 2018.

E' stata seguita la fornitura ed installazione dei cartelli segnaletici di indicazione del

percorso della Romea Strata.

PISTE CICLABILI, PARCHEGGI E MARCIAPIEDI.

Nell'intervento di riqualificazione di via Rovereto è prevista l'estensione della pista ciclabile per circa 1 km di sviluppo complessivo, portando così a Km 41,61 circa l'estensione complessiva della rete dei percorsi ciclabili.

Reti e altri servizi di pubblica utilità

FIBRE OTTICHE DATI E FONIA

Al 31/12/16 la rete comunale in fibra ottica complessiva era di Km 32,18, già comprensiva dell'ultimo intervento di collegamento dei pannelli informativi.

Nel 2017 sono stati eseguiti alcuni piccoli interventi di estensione verso edifici (via Asolo per videosorveglianza cimitero Magrè, Fabbrica alta, raccordo da centralina TELECOM di ctr. S. Ulderico fino scuola elementare), per complessivi 300 mt, portando così lo sviluppo complessivo a Km. 32,48.

Da evidenziare che nel 2017 è stato portato a termine l'intervento di sostituzione ed integrazione del sistema di videocamere di sorveglianza urbana, con 14 nuove videocamere digitali ad alta risoluzione.

Servizio magazzini comunali

In riferimento al programma in oggetto e al CdR "R53", nel corso del 2017, mediante la direzione lavori del personale dei magazzini comunali, si è provveduto alla sistemazione di alcune strade bianche collinari per una spesa pari a 20.000,00 euro.

**MISSIONE 11
SOCCORSO CIVILE**

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	-
Imposte e tasse a carico dell'ente	-
Acquisto di beni e servizi	6.750,00
Trasferimenti correnti	21.106,00
Interessi passivi	-
Rimborsi e poste correttive delle entrate	-
Altre spese correnti	110,00
TOTALE	27.966,00

Importi espressi in Euro.

Titolo 2 – Spese in conto capitale (impegni di competenza derivanti dal piano investimenti 2017)

Descrizione dell'intervento	Esigibilità 2017	Esigibilità 2018/2019	Importo complessivo
Sicurezza del territorio e protezione civile (telecamere via Riboli, cimiteri, varchi P.L. , Telecamere Z.I.)	38.597,87	20.252,13	58.850,00
Contributo Consorzio Polizia Locale per potenziamento videosorveglianza con sistema lettura targhe	16.148,63	-	16.148,63
TOTALE	54.746,50	20.252,13	74.998,63

Importi espressi in Euro.

PROGRAMMA 01 - Sistema di protezione civile

Ufficio Protezione Civile

Per quanto riguarda la gestione della funzione fondamentale di Protezione Civile, delegata all'Unione Montana Pasubio Altovicentino, sta proseguendo l'aggiornamento dei Piani di emergenza Comunale, compreso il Piano di Schio.

L'aggiornamento avviene in seguito ai suggerimenti da parte dell'esperto in validazione piani dello IUAV di Venezia, che hanno evidenziato alcune criticità.

Nuovi progetti:

- 1) Realizzazione del vademecum di Protezione Civile “Cosa fare e non fare in caso di emergenza” realizzato dall'Ufficio, in collaborazione con l'ufficio comunicazione, e distribuito alla popolazione mediante l'ausilio dei gruppi scout di Schio.
- 2) Attivazione del nuovo numero watshapp “Infoemergenza” per la comunicazione alla popolazione in fase di emergenza.

Lavoro ordinario nel corso del 2017:

Gestione e coordinamento delle Squadre di volontariato di Protezione Civile;

Esercitazione (rilievo dissesti e vegetazione lungo i torrenti Leogra, Timonchio e Livergon) avvenuta il 26/03/2017.

MISSIONE 12
DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	1.383.829,87
Imposte e tasse a carico dell'ente	44.622,58
Acquisto di beni e servizi	1.295.845,37
Trasferimenti correnti	1.726.675,83
Interessi passivi	24.488,63
Rimborsi e poste correttive delle entrate	12.640,42
Altre spese correnti	2.018,18
TOTALE	4.490.120,88

Importi espressi in Euro.

Titolo 2 – Spese in conto capitale (impegni di competenza derivanti dal piano investimenti 2017)

Descrizione dell'intervento	Esigibilità 2017	Esigibilità 2018/2019	Importo complessivo
Manutenzioni asili nido	28.905,40	1.093,50	29.998,90
Risanamento conservativo asili nido (varie e puntuali)	9.834,00	161,28	9.995,28
Restauro conservativo cimiteri (cimitero Piane, cellette ceneri Magrè, elevatore Schio)	47.707,20	2.298,00	50.005,20
TOTALE	86.446,60	3.552,78	89.999,38

Importi espressi in Euro.

Servizio Sociale

Nel 2017 il Servizio Sociale ha erogato i seguenti servizi i cui dati saranno poi riportati nei programmi specifici.

Si precisa che nel corso del 2017 le attività afferenti al Servizio Politiche per la famiglia (R02 e R46) sono state inglobate al Servizio Sociale, perseguendo i propri obiettivi e realizzando attività e progetti volti a valorizzare le diverse realtà cittadine impegnate in favore dei bambini e dei ragazzi; a sostenere e promuovere l'educazione alla genitorialità infine a promuovere la partecipazione attiva dei ragazzi.

Qui Sociale

L'attività dello Sportello Qui Sociale è proseguita con regolarità. Nel 2017 sono stati registrati n. 8.761 accessi con una media mensile di 730 accessi.

Segretariato sociale

Il servizio di segretariato sociale è stato svolto nel 2017 da 5 assistenti sociali.

Sono state offerte ai cittadini informazioni sulle tipologie dei servizi erogati, attraverso consulenze al singolo e ai nuclei familiari, al fine di garantire una migliore qualità di vita. Questo servizio si configura anche come osservatorio che raccoglie le caratteristiche del welfare locale e della comunità.

Gli Assistenti sociali hanno svolto il segretariato sociale ogni mercoledì dalle ore 9.30 alle 12.30 allo sportello QUI SOCIALE, registrando n. 454 accessi, in altri orari previo appuntamento per n. 1.846 accessi, oppure attraverso l'utilizzo del mezzo telefonico con n. 1.595 telefonate, quest'ultimo dato è relativo al periodo aprile-dicembre 2017.

Attualmente gli Assistenti sociali sono suddivisi in due aree di competenza:

- area famiglia e disabilità
- area anziani e marginalità

e per i quartieri:

- 1 Centro
- 2 Stadio-Poleo-Aste-San Martino- Cappuccini
- 3 SS.Trinità- Piane- Ressecco
- 4 Magrè- Monte Magrè- Liviera-Ca'Trenta
- 5 Quartiere Giavenale
- 6 Quartiere Tretto
- 7 Quartiere Santa Croce-Maglio.

Inoltre ci sono state da parte degli assistenti sociali visite domiciliari per n. 309 accessi, n. 259 presenze in unità valutative multidisciplinari e n. 11 incontri con altri servizi.

Assistenza domiciliare

Tra i maggiori servizi erogati vi è l'assistenza domiciliare che consiste in prestazioni socio-assistenziali svolte presso il domicilio, al fine di assicurare all'assistito il necessario grado di autonomia. Per alcuni utenti le prestazioni sono state integrate da quelle sanitarie erogate dagli operatori del Distretto Sanitario di Base (Assistenza Domiciliare Integrata (A.D.I.)). L'obiettivo primario del servizio é quello di consentire la permanenza nel proprio ambiente delle persone assistite e ridurre i ricoveri presso le strutture ospedaliere e residenziali.

Fino al 31.03.2019 il servizio è in appalto alla ditta Mano Amica Cooperativa Sociale onlus. Il servizio è svolto da personale in possesso del diploma di operatore socio-sanitario o titoli equivalenti.

Le finalità del servizio sono in particolare l'aiuto alla persona, affinché possa vivere nel suo

ambiente familiare il più a lungo possibile, attraverso anche il mantenimento e il recupero delle capacità residue; il supporto e sostegno ai familiari; la valorizzazione delle risorse della rete parentale.

Le prestazioni erogate comprendono i seguenti interventi: aiuto domestico (disbrigo e riordino della casa, lavori di piccolo bucato, stiratura e cucito con elettrodomestici domestici, spesa ed eventuale aiuto nella preparazione dei pasti, e lavaggio delle stoviglie); commissioni varie (pagamento bollette e acquisto farmaci); cura e igiene della persona; lavanderia (compreso il ritiro e la consegna a domicilio, stiratura ed eventuale rammendo e cucito); parrucchiera e pedicure; aiuto per spostamenti nel territorio comunale; somministrazione di terapie su prescrizione del medico curante, mobilitazioni della persona allettata, sostegno e stimolo psicologico.

Il servizio è funzionante tutti i mesi dell'anno ed è svolto di norma su sei giorni alla settimana, con orario compreso tra le 7.00 e le 20.00. La domenica e i giorni festivi solo per i casi di particolare necessità. Possono richiedere il servizio tutte le persone residenti o domiciliate a Schio. Il servizio è attivato in base alla valutazione della necessità effettuata dall'assistente sociale che concorda il piano personalizzato di intervento sul bisogno.

Le tariffe ordinarie applicate, nonché le agevolazioni previste in base alla situazione economica del nucleo familiare sono fissate annualmente.

Per l'anno 2017 sono state applicate le seguenti tariffe:

ASSISTENZA DOMICILIARE	TARIFFA ORDINARIA	TARIFFA AGEVOLATA MINIMA
prestazioni con OSS	€ 14,50/ora	€ 2,75/ora
prestazioni con ausiliario	€ 11,00/ora	€ 1,10/ora
lavanderia	€ 6,10/al Kg.	€ 0,60/al Kg.
piega	€ 13,50/cad.	
Taglio	€ 13,50/cad.	
colore	€ 23,00/cad.	
Piega phon	€ 14,50/cad.	
permanente	€ 27,50/cad.	
pedicure	€ 18,00/cad.	

Sono state applicate agevolazioni tariffarie in caso di dichiarazione ISEE (indicatore della situazione economica equivalente) fino a 16.700,00, calcolate e personalizzate per ogni utente in base al proprio valore ISEE.

Sono state previste anche agevolazioni del 25% per coloro che usufruiscono di prestazioni per più di 7 ore settimanali, del 50% per chi usufruisce di più di 14 ore settimanali.

Impegnativa di cura domiciliare

Anche nel 2017 il Servizio ha seguito per conto della Regione e dell'Azienda ULSS la raccolta e istruttoria delle richieste di impegnativa di cura domiciliare con basso bisogno assistenziale (ICDb) e con medio bisogno assistenziale (ICDm).

L'Impegnativa di Cura Domiciliare (ICD) è un contributo regionale destinato alle persone non autosufficienti anziane o disabili assistite al proprio domicilio e ai loro familiari. Serve ad acquisire prestazioni di supporto e assistenza nella vita quotidiana a casa, ad integrazione delle attività di assistenza domiciliare dei Comuni e dell'ULSS.

La raccolta delle richieste è stata verificata dalla rete dei servizi sociali e dal Medico di Medicina Generale.

Il contributo mensile è rispettivamente di Euro 120,00 (ICDb) e Euro 400,00 (ICDm).

Le domande, corredate dell'attestazione ISEE socio-sanitario e degli strumenti valutativi SVAMA semplificata, sono state presentate dai diretti interessati, dai familiari o da altre persone che ne avevano la rappresentanza. Gli Assistenti Sociali e i Medici di Medicina Generale hanno fatto una prima valutazione. In caso di Alzheimer e/o altre demenze con gravi disturbi comportamentali o di disabilità fisiche o psichiche, è stata richiesta un'ulteriore valutazione da parte di un Medico Specialista dell'ULSS. Tramite queste valutazioni viene stabilita l'eventuale idoneità e in caso positivo attribuito il punteggio che determina la posizione in graduatoria. Periodicamente, in seguito alla verifica dei budget e delle Impegnative disponibili, sono assegnate le nuove Impegnative di Cura Domiciliare alle persone presenti in graduatoria, a partire dai punteggi più elevati.

La domanda può essere presentata in qualsiasi momento ed è valida anche per gli anni successivi, a meno che non decadano le condizioni di accesso.

La valutazione invece ha una validità annuale e, pertanto, annualmente è verificato il mantenimento dei requisiti richiesti. Nel 2017 sono stati impegnati complessivamente Euro 182.560,00 ed erogati contributi per Euro 176.000,00 a competenza e per Euro 12.920,00 a residuo per un totale di Euro 188.920,00, con i seguenti provvedimenti:

Determinazione Dirigenziale		Periodo	Importo
N°	Data		
301	17/03/2017	ICDb – 2° semestre 2016 e conguagli	80.520,00
238	27/02/2017	ICDm – 4° trimestre 2016	6.800,00
1002	17/08/2017	ICDb – 1° semestre 2017	78.000,00
642	19/05/2017	ICDm – 1° trimestre 2017	7.200,00
994	11/08/2017	ICDm – 2° trimestre 2017	7.600,00
1403	16/11/2017	ICDm – 3° trimestre 2017	6.800,00
1666	21/12/2017	ICDm – conguagli 2017	2.000,00

Ti trasporto

Anche nel 2017 è stato erogato il servizio Ti Trasporto. Si tratta di un servizio di trasporto a chiamata, istituito nel 1997 al fine di sopperire alle esigenze di mobilità delle persone con handicap motorio e di anziani con ridotta autonomia.

Il servizio è gestito fino al 31.12.2019 in collaborazione con l'associazione La Solidarietà, che si avvale di persone volontarie.

Il trasporto è effettuato per soddisfare le seguenti necessità: accessi in Ospedale civile o Centri convenzionati; accessi agli studi di liberi professionisti in ambito sanitario; per visite mediche presso ULSS o Enti previdenziali e assistenziali; trasporti per attività lavorativa; per accessi non continuativi alle strutture residenziali e semi-residenziali (ad esempio case riposo, RSA, Casa Albergo, Centro Servizi, Centro Diurno).

Il servizio prevede il solo "trasporto di persone" con esclusione di qualsiasi altra prestazione che possa configurarsi come intervento di assistenza. L'ammissione al servizio è di esclusiva competenza del Servizio Sociale comunale che valuta le condizioni di ammissibilità quali: lo stato di autonomia funzionale, la condizione socio-economica, la rete familiare e il contesto abitativo territoriale.

La domanda di ammissione al servizio deve essere formalizzata almeno 10 giorni prima della richiesta di attivazione del trasporto. Il servizio di trasporto è funzionante di norma, nei giorni feriali dalle ore 08.00 alle ore 17.00. Dopo l'ammissione al servizio ogni trasporto è sempre prenotato telefonicamente, almeno tre giorni lavorativi prima, direttamente all'Associazione, con un termine inferiore ai tre giorni potrà essere eventualmente effettuato, compatibilmente con il lavoro già programmato.

L'Associazione concorda direttamente con il richiedente tempi e modalità del trasporto. Nella raccolta delle prenotazioni, riserva priorità a quelle che si ripetono con cadenze prestabilite; è data la precedenza a coloro che necessitano del mezzo attrezzato.

Dal 1 gennaio 2016 per l'accesso al servizio non è stata più richiesta la presentazione dell'attestazione ISEE (indicatore situazione economica equivalente) e sono state applicate le seguenti quote di compartecipazione:

- Euro 3,70 per trasporti di andata e ritorno, di norma, dall'abitazione dell'utente verso tutte le destinazioni all'interno di tutto il territorio scledense e verso e dall'Ospedale Civile di Santorso;

- Euro 0,30 per ogni chilometro percorso per trasporti verso Comuni esterni (con esclusione di pedaggi autostradali, di parcheggio o simili che rimangono a carico dell'utente).

Inoltre sono state previste le seguenti riduzioni: 50% per chi ha un'ISEE inferiore a Euro 7.000,00; 25% per chi usufruisce di più di 10 trasporti mensili all'interno del territorio comunale e 50% nel caso di 20 trasporti mensili; 25% per trasporti verso Comuni esterni per più di 300 km al mese e 50% per più di 600 km al mese, esenzione totale per minori con handicap grave certificato.

Rette in istituti

Si tratta di un intervento economico per far fronte alle spese di inserimento definitivo in strutture, consiste nell'assunzione di quota parte della retta a favore di persone, residenti nel Comune al momento dell'ingresso in struttura, la cui necessità di inserimento venga segnalata dai competenti servizi sociali territoriali e in particolare dall'Unità Valutativa Multidimensionale distrettuale (U.V.M.D.) dell'Azienda U.L.S.S.. L'integrazione economica della retta può essere concessa a persone in stato di bisogno non in grado di provvedere con le proprie risorse e/o con quelle dei familiari, e in genere viene riservata al pagamento della retta per la quota di natura sociale, definita in base ai Livelli Essenziali di Assistenza (L.E.A.) adottati dall'Azienda U.L.S.S. e al netto del contributo regionale previsto. L'inserimento in strutture è sempre garantito per le situazioni "a rischio" segnalate dai servizi territoriali. Nel corso dell'anno 2017 sono state 8 le nuove richieste, per 6 domande c'è stata l'integrazione.

Rilascio tessere di viaggio agevolate

Tra i servizi svolti dallo sportello Qui Sociale vi è la raccolta delle domande nonché la verifica dei requisiti e successiva trasmissione della pratica alla Provincia per il rilascio tessere di viaggio agevolate, con validità decennale. La tessera consente l'acquisto, a condizioni agevolate, di abbonamenti ordinari per le linee di trasporto pubblico locale in concessione alle Aziende operanti nella Regione del Veneto, possono richiederla i pensionati con trattamento economico non superiore al minimo INPS, di età superiore ai sessanta anni, privi di redditi propri, nonché gli invalidi e portatori di handicap, formalmente riconosciuti dalle commissioni mediche previste dalla legislazione vigente, con grado di invalidità non inferiore al 67% o equiparato. Agli aventi diritto minori di età ed ai non vedenti, è riconosciuta l'agevolazione anche per l'accompagnatore. Nel corso dell'anno 2017 sono stati raccolte n. 8 inviate alla Provincia n. 6 richieste e ottenuto il rilascio di n. 6 tessere, le restanti richieste sono sospese in attesa di ulteriori verifiche.

Controllo sui sostegni di varia natura

L'attività di controllo si è esplicata nel corso dell'istruttoria e, a posteriori, tramite i controlli effettuati dalla Guardia di Finanza. Nel corso del 2017 si è provveduto ad elaborare gli elenchi di soggetti beneficiari di prestazioni sociali agevolate nell'anno 2014, per un totale

di 899 soggetti.

Inoltre si è provveduto ad inserire nella banca dati delle prestazioni sociali agevolate ai sensi del D.L. 31.05.2010 n. 78, del D.M. 16 dicembre 2014, n. 206, del D.Lgs. 15 settembre 2017, n. 147 e s.m.i. le prestazioni relative agli anni 2016 e 2017. Al 31.12.2017 sono state inviate n. 1274 prestazioni. Di queste, 455 sono andate a buon fine e già visibili nel casellario.

Servizio civile volontario

Da molti anni l'organizzazione comunale si avvale del servizio civile volontario per inserire, nella vita amministrativa e cittadina, giovani che scelgono di dedicare un anno della propria vita a un'esperienza sociale e di comunità civica.

Il 24 maggio 2017 è stato pubblicato il nuovo bando per il Servizio civile nazionale che ha previsto la selezione in tutta Italia di 47.529 volontari, presso il Comune di Schio erano disponibili 18 posti in 5 diversi progetti, tra cui i progetti denominati:

- "La terza stagione" che ha visto il coinvolgimento dei servizi sociali con l'assegnazione di n. 2 volontari.

- "Una comunità che educa educante" che ha visto il coinvolgimento del ex servizio Politiche per la Famiglia con l'assegnazione di n. 5 volontari.

Alla selezione hanno potuto partecipare giovani, senza distinzione di sesso che, alla data di presentazione della domanda, avevano compiuto il diciottesimo e non superato il ventottesimo anno di età, senza condanne penali, cittadini italiani, comunitari o titolari di permesso di soggiorno (permanente, di lungo periodo, per asilo, per protezione sussidiaria). Ad ogni volontario viene erogato un assegno mensile.

Attualmente sono in servizio presso i servizi sociali n. 5 volontarie, di cui n. 1 che si occupa prevalentemente di situazioni segnalate dagli assistenti sociali, oltre all'affiancamento degli operatori dei Centri Servizi del territorio comunale. Le persone anziane coinvolte nel progetto sono state per il 2017 n. 4. Le restanti n. 4 volontarie sono inserite nei progetti Pianeta adolescenti, Centro Don Sacchiero e altre iniziative di doposcuola, campus company e progetto "Volare alto".

Ulteriori attività svolte

Tra i compiti assegnati al Servizio sociale rientra anche la stesura dell'ordinanza per accertamento sanitario obbligatorio (A.S.O.) o trattamento sanitario obbligatorio (T.S.O.), istituito dalla legge n. 180/1978 e attualmente regolamentato dalla legge 23 dicembre 1978 n. 833 (articoli 33-35). Il T.S.O. consente l'effettuazione di determinati accertamenti e terapie ad un soggetto affetto da malattia mentale che, anche se in presenza di alterazioni psichiche tali da richiedere urgenti interventi terapeutici, rifiuti il trattamento.

Il T.S.O. viene disposto con ordinanza dal Sindaco presso il quale si trova il paziente, su proposta motivata da due medici, di cui almeno uno appartenente alla ASL territoriale del comune stesso. Il T.S.O. può essere eseguito sia in ambito ospedaliero che presso l'abitazione o altra sede. La procedura impone, infine, la convalida del provvedimento del sindaco da parte del giudice tutelare di competenza.

Il T.S.O. ha una durata massima di sette giorni, ma può essere prorogato più volte, qualora vi sia la necessità, con una richiesta di prolungamento, da parte dello psichiatra dell'ASL (art. 3, legge 180/1978), diretta al sindaco del Comune di residenza. Può essere trasformato, in qualunque momento, in ricovero volontario su richiesta del paziente.

Nel corso dell'anno 2017 sono state emesse n. 18 ordinanze, di cui 6 per accertamento sanitario obbligatorio e 6 per trattamento sanitario obbligatorio e n. 6 ordinanze per proroga del trattamento.

Tra le varie attività svolte vanno inoltre segnalate, le rilevazioni statistiche che con cadenza

annuale/biennale sono richieste dall'ISTAT e dalla Prefettura e che coinvolgono non solo gli uffici comunali, ma anche altre organizzazioni presenti nel territorio comunale, e che riguardano:

- strutture di accoglienza per anziani, incluse anche tutte le iniziative sociali e culturali attivate allo scopo di coinvolgere gli anziani nella vita sociale e lavorativa nel territorio;
- strutture di accoglienza per stranieri con esclusione delle strutture per immigrati irregolari e i richiedenti asilo;
- il monitoraggio delle problematiche afferenti i cittadini stranieri extracomunitari.

Il Servizio sociale, inoltre, è stato individuato quale ufficio di riferimento per l'Assessorato "sociale, politiche della famiglia, città dei bambini" con il compito di raccogliere ed evadere tutte le richieste telefoniche di appuntamento con l'Assessore, con conseguente tenuta dell'agenda degli appuntamenti. Sono stati circa n. 50 gli appuntamenti fissati nel 2017, ai quali si aggiungono gli incontri, anche assieme ad altri rappresentanti dell'amministrazione, con i servizi, con le realtà del territorio e momenti di partecipazione a cerimonie, eventi, corsi di formazione.

PROGRAMMA 01 – Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Servizio Sociale

Assistenza domiciliare minori (comprensiva di educativa domiciliare)

L'Assistenza domiciliare ai minori si configura prevalente nei servizi di educativa domiciliare e accompagnamenti presso istituti scolastici/strutture. Nel corso del 2017 sono stati 17 i minori, tutti conosciuti dal servizio, che hanno usufruito del servizio di educativa domiciliare per un totale di 1.061 ore e un costo totale annuo di Euro 18.109,00. Si tratta prevalentemente di minori stranieri che presentano limitazioni di tipo cognitivo, i quali necessitano di una figura educativa di supporto soprattutto in ambito scolastico, o difficoltà di apprendimento riconducibili, per la maggior parte dei casi ad uno svantaggio socio-culturale e in alcuni casi con condizioni familiari complesse (genitori separati, genitori affetti da problemi di dipendenza).

Sono state invece 498 le ore di assistenza domiciliare usufruite da n. 13 minori per un costo totale annuo di Euro 9.097,73.

Ti trasporto minori

Nel corso del 2017 il servizio di Ti trasporto è stato attivato per n. 5 minori, prevalentemente per trasporti presso Istituti scolastici, con una spesa totale di Euro 1.503,00.

Impegnativa di cura domiciliare (ICDb) a minori

Nel corso del 2017 il contributo regionale per impegnativa di cura domiciliare è stato erogato a favore di n. 19 minori per un importo di Euro 24.840,00.

Assegno di maternità di base

Per il periodo di riferimento il Servizio sociale, ha svolto anche attività per conto di altri enti pubblici, in particolare per l'INPS per quanto riguarda l'assegno di maternità di base e l'assegno nucleo familiare. L'assegno di maternità di base è un contributo economico per la nascita di un figlio (anche per i casi di adozione e affidamento preadottivo) che la madre non lavoratrice può richiedere al proprio Comune di residenza. La madre lavoratrice può richiederlo solamente se non ha diritto all'indennità di maternità erogata dal proprio ente previdenziale (INPS), o quando l'importo del trattamento di maternità è inferiore all'assegno (in questo caso spetta solo la quota differenziale). La domanda per ottenere l'assegno va presentata, su apposito modulo, dalla madre necessariamente prima del compimento del 6° mese di vita del figlio, allo Sportello Qui Sociale, dichiarando il valore ISE (Indicatore Situazione Economica) in corso di validità e producendo gli estremi (codice IBAN) di un conto corrente bancario/postale o libretto postale per l'accredito da parte dell'INPS. La domanda può essere presentata da terzi solo in casi particolari (quando la madre non è maggiorenne, in caso di decesso della madre, in caso di affidamento esclusivo al padre, in caso di affidamento preadottivo, ecc..).

Nel 2017 sono state raccolte n. 91 domande, di cui n. 86 ammesse al contributo, n. 5 negative.

Assegno nucleo familiare

L'assegno per il nucleo familiare è un sostegno economico concesso dal Comune ed erogato dall'INPS a famiglie con almeno tre figli minori nella propria famiglia anagrafica (ai figli propri sono equiparati quelli del coniuge o in affidamento preadottivo), che risultino in possesso di risorse economiche non superiori a un determinato valore ISE (Indicatore della

Situazione Economica) fissato annualmente dall'INPS. Le richieste sono state presentate allo sportello Qui Sociale utilizzando l'apposito modulo.

La raccolta delle domande per l'anno 2017 è iniziata nel mese di aprile e sono state raccolte in totale n. 152 richieste, di cui n. 5 presentate nel 2017 ma relative all'anno 2016, n. 15 negative e n. 2 sospese al 31.12.2017. Per l'anno 2017 le domande ammesse al contributo sono n. 135.

Programma di interventi per la prevenzione dell'istituzionalizzazione (P.I.P.P.I.)

Il Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione nasce a fine 2010, ed è risultato di una collaborazione tra Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e il Laboratorio di Ricerca e Intervento in Educazione Familiare dell'Università di Padova, che si pone come obiettivo l'implementazione di nuove modalità operative con la finalità di ridurre il numero di bambini allontanati dalle famiglie.

Con la DGR n. 1768 del 01 dicembre 2015 è avvenuta l'approvazione del Protocollo d'Intesa tra la Regione del Veneto e il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali avente ad oggetto l'adesione al Programma di Interventi Per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (P.I.P.P.I.) per l'annualità 2016-2017 e del relativo cofinanziamento regionale.

Nel mese di maggio 2016 l'ex Azienda ULSS n. 4 ha richiesto al Comune di Schio la disponibilità a prendere parte al progetto, prevedendo nello specifico la partecipazione di un assistente sociale nelle fasi di formazione e implementazione. Non sono stati previsti altri costi a carico del Comune.

Il progetto prevede la sperimentazione di una modalità di presa in carico integrata tra il Servizio Sociale del Comune e il Servizio Tutela Minori su obiettivi volti al benessere del minore e della famiglia, attraverso colloqui con la famiglia a cadenza mensile in compresenza dei due servizi e l'attivazione di strumenti specifici come ad esempio l'educativa domiciliare, il gruppo genitori e la famiglia di appoggio.

Nel 2016 si è pertanto attivato il progetto a favore di una famiglia seguita dal Comune di Schio con una modalità di presa in carico che ha previsto l'aggiornamento e il monitoraggio, anche attraverso l'utilizzo di programmi di rendicontazione dati volti alla ricerca sociale sull'efficacia dell'intervento. Tale progetto si è protratto per l'anno 2017, fino al mese di ottobre, in cui si è conclusa la fase di sperimentazione in collaborazione con l'Università di Padova.

Interventi assistenziali a favore di minori riconosciuti da un solo genitore

È continuata, anche nel 2017, la collaborazione con l'Amministrazione provinciale in attuazione dell'accordo di collaborazione per l'attuazione di interventi assistenziali in favore di minori riconosciuti da un solo genitore, sottoscritto in data 16.07.2003.

Gli interventi attivati hanno riguardato n. 4 minori e l'Amministrazione Provinciale ha rimborsato al Comune la somma complessiva di Euro 4.051,60.

Millepiedibus

È proseguito, anche nel 2017 il sostegno al progetto "Millepiedibus", realizzato presso le scuole:

Scuola Primaria Palladio	bambini iscritti	74	volontari	60 (circa)
Scuola Primaria Don Milani	bambini iscritti	60	volontari	50 (circa)
Scuola Primaria S. Benedetto	bambini iscritti	36	volontari	20 (circa)

Nel corso del 2017 all'interno del progetto "Guadagnare salute", promosso dall'ex Azienda ULSS n. 4, sono stati realizzati una serie di incontri con i rappresentanti dei genitori delle scuole "G.B. Cipani", finalizzati a sostenere la partenza di eventuali altri millepiedibus.

Attività di Post Scuola

Si è proseguito con il sostegno ad attività e progetti di post scuola in cui lo svolgimento dei compiti diventa per i bambini e i ragazzi opportunità di maturazione, autonomia e al tempo stesso di prevenzione del disagio, attraverso il concretizzarsi di esperienze ricreative, ludiche e di socializzazione. In particolare i progetti seguiti sono stati:

- *“Dopo la Campanella”* promosso dall'Oratorio Don Bosco di Schio, che oltre ad un lavoro quotidiano di prevenzione e formazione per i giovani, propone un progetto rinnovato di doposcuola a sostegno dei ragazzi delle scuole primarie e secondarie di primo grado e delle loro famiglie, in collaborazione con le scuole e i servizi sociali del territorio, impegnandosi a fornire ambienti e personale qualificato. Il progetto nel suo complesso si compone di: “Dopo la campanella attività su anno scolastico e attività estiva” per i ragazzi delle scuole primarie e secondarie di primo grado, con la frequenza di circa 80 allievi e con una previsione di 100 ragazzi complessivi e “Scuola di italiano” per ragazzi stranieri, frequentato da 30 ragazzi della scuola primaria;
- *“Una scuola per amica”*, un'iniziativa che offre ai bambini uno spazio pomeridiano all'interno del quale non solo si gioca, ma si fanno i compiti e tante attività, un'occasione di passare alcune ore in un ambiente sereno e stimolante, dove sperimentare assieme a tanti amici la meraviglia del tempo condiviso e del crescere assieme. Anche nell'a.s. 2017/2018 l'attività è stata realizzata presso la scuola primaria “Don Gnocchi” a cura dell'Associazione Quelli di Strass, alla scuola “Palladio” e alla scuola “G.B. Cipani” a cura dell'Associazione Naturolandia, alla scuola “Rosmini” a cura della Cooperativa Sociale Castelmonte, alla scuola “San Benedetto” e “Don Milani” a cura dell'Associazione La Contea/Cooperativa Ecotopia.

Pianeta adolescenti

Nel corso del 2017 si sono consolidate le attività relative al progetto “Pianeta adolescenti” e in particolare:

- È proseguita l'iniziativa di costituzione nel Comune di Schio del Consiglio Comunale dei Ragazzi (CCR) con l'intenzione di far vivere ai ragazzi delle esperienze dirette e significative di partecipazione attiva alla vita del loro territorio, riconoscendoli così come “soggetti” di diritti, portatori di punti di vista originali, cittadini capaci di interagire con gli adulti per modificare la realtà sociale in cui vivono. Nel periodo gennaio-giugno 2017 i rappresentanti dei ragazzi eletti dalle tre scuole secondarie di primo grado hanno lavorato sulla stesura del regolamento e del CCR, nel mese di novembre 2017 si è svolta la campagna elettorale nelle varie scuole con la composizione delle liste e del programma elettorale e il 15 dicembre si sono svolte le elezioni, sono 24 i ragazzi neo-eletti al Consiglio Comunale dei Ragazzi.
- Sono state realizzate all'interno del Progetto di “Approfondimento della visione dell'universo social da parte degli adolescenti” n. 3 serate sul tema dei Social Network dal titolo “Genitori e figli interconnessi”, dando voce ai ragazzi. Il progetto è stato promosso da A.Ge Schio e dai tre Comitati Genitori degli Istituti Comprensivi cittadini, con la conduzione della Fondazione Capta. I contenuti delle serate sono state il frutto del lavoro svolto nelle classi seconde delle scuole secondarie di secondo grado. Nel primo incontro “Che valore ha il tempo dei figli e dei genitori?” si è approfondito il tema del ruolo dei genitori e la necessità di creare ponti di affetto e di senso, nel secondo incontro si è inteso confrontarsi con i genitori su come accompagnare i ragazzi nel mondo dei social, nella terza e ultima serata si inteso rimettere al centro l'idealità attraverso il confronto tra preadolescenza e adultità.

- L'attività di "Convivenza sociale e giovani: ricerca nelle scuole secondarie di secondo grado a Schio" si inserisce nella progettualità Pianeta adolescenti relativa alle "seconde generazioni" cioè i ragazzi di origine straniera nati o cresciuti in Italia e la loro convivenza con i pari di origine italiana e il mondo adulto.

Sono state realizzate a cura della Fondazione Capta le seguenti azioni:

1. Ricerca-intervento: 7 focus group (opportunamente selezionati) nelle scuole secondarie di secondo grado di Schio e successiva elaborazione della ricerca,
2. Laboratorio di teatro sociale con un gruppo di ragazzi opportunamente selezionati e successivi tre spettacoli di teatroforum nelle scuole secondarie, formazione dei partner progettuali (del progetto Pianeta adolescenti) e degli insegnanti del territorio che ne hanno fatto richiesta, rispetto al tema della convivenza e della mediazione interculturale e intergenerazionale.

I focus group hanno coinvolto 87 ragazzi provenienti dall'Istituto tecnico e commerciale per geometri "L. e V. Pasini", Liceo scienze umane "A. Martini", IPSIA "G. B. Garbin", Centro Formazione Professionale Salesiani, ITIS "Silvio De Pretto" e Liceo scientifico "N. Tron".

Si ritiene importante sottolineare che l'atteggiamento dei ragazzi coinvolti nei focus group sia stato estremamente partecipativo: questo progetto è stato colto da tutti come occasione per poter esprimere sia le opinioni generali rispetto alla tematica indagata, ma anche per raccontare episodi personali di notevole impatto emotivo.

Come nelle aspettative, questa non è stata solo una ricerca ma anche un intervento: i ragazzi si sono trovati, spesso per la prima volta, a discutere su queste tematiche e, con l'aiuto dei conduttori, a condividere emozioni, esperienze, pensieri, idee e aspettative, e questo è già di per sé trasformativo, come i ragazzi hanno avuto modo di sottolineare. La maggioranza ha manifestato un gran bisogno di questo tipo di spazi e molti di loro hanno vissuto questo momento come liberatorio, come quando, finalmente, è possibile parlare di un argomento trattato come un tabù.

I risultati della ricerca sono consultabili all'indirizzo:

<http://www.comune.schio.vi.it/web/schio/servizi/servizi-interna?>

[p_p_id=ALFRESCO_MYPORTAL_CONTENT_PROXY_WAR_myportalportlet_INSTANCE_l6Hb&p_p_lifecycle=1&p_p_state=normal&p_p_mode=view&template=/regioneveneto/myportal/html-generico-detail&uuid=a39fdf31-4400-43b9-9deb-38123b80d35e&contentArea=_Schio_servizi-interna_Body1_&selVert=menu-contestuale_5e66526d-61eb-4fdd-8835-f196e6f1ea18\)](http://www.comune.schio.vi.it/web/schio/servizi/servizi-interna?p_p_id=ALFRESCO_MYPORTAL_CONTENT_PROXY_WAR_myportalportlet_INSTANCE_l6Hb&p_p_lifecycle=1&p_p_state=normal&p_p_mode=view&template=/regioneveneto/myportal/html-generico-detail&uuid=a39fdf31-4400-43b9-9deb-38123b80d35e&contentArea=_Schio_servizi-interna_Body1_&selVert=menu-contestuale_5e66526d-61eb-4fdd-8835-f196e6f1ea18)

- La macroazione "Educativa di comunità: adolescenti in fuga 2017-2018 ...alla ricerca di una bussola..." prevede interventi di educativa di comunità rivolti ad adolescenti che vivono il desiderio di evadere, di scappare dalla realtà, di trovare nuovi spazi per cercare di definire la loro identità.

Nel corso del 2017 sono state attivate a cura della Cooperativa Primavera Nuova Onlus:

- a) alcuni progetti individuali condivisi con i singoli ragazzi e le loro famiglie, quali per esempio: l'avvio di possibili percorsi formativi e di inserimento lavorativo, anche attraverso l'attivazione di tirocini formativi presso aziende del territorio;
- b) l'aggancio dei ragazzi che frequentando i luoghi di ritrovo degli adolescenti, al fine di creare un legame che permetta di entrare in relazione educativa con i ragazzi e la realizzazione di eventuali laboratori di interesse (laboratori di musica, video..) e attività ricreative.

Servizio Scuola

SERVIZIO DI ASILO NIDO COMUNALE

Nel triennio 2015-2016, 2016-2017 e 2017-2018 è stata resa esecutiva una riorganizzazione del servizio di asilo nido che ha coinvolto entrambi gli asili nido comunali. Fino a luglio 2016 i due nidi comunali "Bambi" di Via Baratto e "Peter Pan" di Via Mantova, hanno funzionato regolarmente entrambi.

Da settembre 2016 e fino a luglio 2017 (a.e. 2016-2017) è stata aperta all'utenza unicamente la struttura asilo nido "Bambi" di Via Baratto in quanto, presso la struttura "Peter Pan", erano in corso lavori di ristrutturazione, adeguamento impiantistica e aumento capienza, con conseguente chiusura temporanea all'utenza.

Nel corso dell'anno 2017 sono state confermate tutte le consuete attività educative e didattiche rivolte ai bambini utenti il servizio di asilo nido, alcune delle quali hanno coinvolto anche i loro genitori.

Nello specifico:

- è stato organizzato il progetto "continuità verticale" offrendo la possibilità ai genitori dei bambini frequentanti l'ultimo anno di asilo nido di partecipare, con il supporto del personale educativo, a visite guidate ad alcune scuole dell'infanzia statali e paritarie cittadine;
- i genitori sono stati coinvolti nei seguenti laboratori:

a) Asilo nido Peter Pan:

- laboratorio di Natale: nel corso del quale hanno preparato dei piccoli lavori che Babbo Natale ha consegnato ai loro bambini;

b) Asilo Nido Bambi:

- laboratorio "Laboratorio di Musica" in collaborazione con l'Ist. A. Fusinato di Schio;
- progetto "Dal racconto alle emozioni" Quattro serate dedicate ai genitori dove è stata esposta ai genitori una breve presentazione teorica delle intelligenze multiple (tema del corso di aggiornamento) e, a seguire, un laboratorio *ricreativo emozionale*.
- progetto "Pet Therapy" in collaborazione con la cooperativa Aurea;
- progetto "conosci il tuo cibo" laboratorio di cucina teorico-pratico rivolto ai genitori dei bambini utenti il nido;
- progetto "una traccia di me" nel quale i bambini grandi hanno preparato il sacchettino porta bavaglino da portare alla Scuola dell'Infanzia ed i più piccolini hanno partecipato ad un laboratorio di digito-pittura.

Alla fine del mese di luglio a cura del personale del nido sono stati imballati i giochi ed i sussidi didattici, le stoviglie e le attrezzature della cucina ecc. e sono stati individuati gli arredi da trasferire presso il nido "Peter Pan".

Nei mesi estivi il Servizio Scuola ha proceduto all'organizzazione presso tale struttura del servizio di asilo nido comunale, in vista dell'inizio dell'anno educativo 2017/2018.

Da settembre 2017, ultimati i lavori di cui sopra, l'asilo nido "Peter Pan" di Via Mantova è stato riaperto all'utenza, mentre la struttura di via Baratto (nido Bambi) è stata destinata ad altre attività.

RIDUZIONE RETTE SERVIZIO DI ASILO NIDO COMUNALE

Con Delibera di Giunta n. 126 del 19 aprile 2017, sono state deliberate le nuove tariffe da applicare agli utenti che frequentano l'Asilo Nido Comunale nell'a.e. 2017-2018. Rispetto all'anno precedente (2016-2017), con tale provvedimento, le tariffe sono state ulteriormente ridotte del 5%.

Sono state mantenute invece le riduzioni o maggiorazioni in corso.

Nel corso dell'anno educativo è continuata la regolare emissione mensile delle rette di

frequenza.

Si è, altresì, provveduto alla verifica sulla regolarità dei pagamenti per i periodi gennaio/luglio 2016 e settembre/dicembre 2016 e, in caso di insoluti, sono stati inviati i relativi solleciti.

Al 31 dicembre 2017 gli iscritti all'Asilo Nido Comunale "Peter Pan" erano complessivamente n. 58 (su una capienza effettiva di 60 posti + il 20% previsto dalla Legge Regionale vigente).

AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO NIDO "PETER PAN" DI VIA MANTOVA

A seguito della nuova apertura dell'Asilo Nido comunale "Peter Pan" di Via Mantova, il Servizio Scuola ha provveduto a richiedere l'autorizzazione all'esercizio, predisponendo tutta la documentazione richiesta dall'Azienda ULSS7 Pedemontana, utile per ottenere tale autorizzazione.

In data 25 settembre 2017 si è svolto l'audit di verifica dei requisiti specifici per l'autorizzazione, condotto dal team di valutatori dell'Azienda ULSS7 Pedemontana, alla presenza del Responsabile del Servizio Edilizia Pubblica, del Responsabile Servizio Scuola e del Tecnico Progettista. Tale audit ha avuto esito positivo e l'Asilo Nido Comunale ha quindi ottenuto l'autorizzazione all'esercizio.

DECRETO LEGGE 7 GIUGNO 2017 N. 7 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE 31 LUGLIO 2017 N. 119 – OBBLIGO VACCINI

In relazione alla Legge in oggetto, nel mese di luglio 2017, il Servizio Scuola ha provveduto ad informare tutti i genitori dei bambini riconfermati all'Asilo Nido Comunale per l'a.s. 2017-2018 delle disposizioni previste dalla normativa e si è attivato nella raccolta e verifica della documentazione richiesta dal predetto Decreto Legge ossia:

- autocertificazione sottoscritta dai genitori e relativa alle vaccinazioni effettuate o alla richiesta di vaccinazione/appuntamento presso l'Azienda ULSS7 Pedemontana,
- su indicazione dell'Azienda Sanitaria suesposta, predisposizione di elenchi riportanti i dati anagrafici dei bambini iscritti all'Asilo Nido con invio/aggiornamento periodico in base alle ammissioni avvenute nel corso dell'anno;
- raccolta delle autocertificazioni compilate e sottoscritte da parte del personale comunale che opera all'Asilo Nido e nelle cucine delle Scuole dell'Infanzia;
- conferma ammissione o comunicazione diniego di accesso per utenti non in regola con la normativa.

Il Servizio Scuola si è inoltre attivato per divulgare tutte le informazioni riportate del Decreto Legge in questione attraverso:

- manifesti esplicativi affissi all'Asilo Nido;
- pubblicazione nel sito istituzionale del Decreto Legge, delle circolari ministeriali, ecc..

LEGGE REGIONALE 21 FEBBRAIO 2017 N. 6 – DIRITTO DI PRECEDENZA PER L'AMMISSIONE ALL'ASILO NIDO

Con proprio provvedimento n. 6 del 21 febbraio 2017, la Regione Veneto ha introdotto la modifica all'art. 8 della L.R. 32/1990, con il comma 4 che recita:

Hanno diritto di precedenza per l'ammissione all'Asilo Nido nel seguente ordine di priorità:

- a) i bambini portatori di disabilità;
- b) i figli di genitori residenti in Veneto anche in modo non continuativo da almeno quindici anni o che prestino attività lavorativa in Veneto ininterrottamente da almeno quindici anni.

Alla luce di tale provvedimento, Il Servizio Scuola ha provveduto a modificare:

- a) la modulistica (autocertificazione) allegata alla domanda di ammissione;

b) i criteri previsti dal Regolamento Comunale per il funzionamento del Servizio di Asilo nido attualmente in essere.

SERVIZIO COORDINAMENTO PEDAGOGICO ASILO NIDO

Con Determinazione Dirigenziale n. 1015/2014 del 01.10.2014 è stato assegnato l'incarico per il coordinamento pedagogico presso gli asili nido comunali per il quadriennio 2014/2015 – 2015/2016 – 2016/2017 e 2017/2018 allo Studio Edu.Co..

Tale servizio prevede lo svolgimento di n. 20 ore per il corso di aggiornamento del personale educativo e di n. 40 ore per altre attività quali: supervisione pedagogica, verifica, supporto al lavoro del personale educativo, ecc..

Particolare impegno si è avuto anche nel corso del 2017 a seguito della riorganizzazione del servizio di asilo nido dovuta alla riapertura a seguito dei lavori di ristrutturazione/ampliamento del nido "Peter Pan".

La coordinatrice pedagogica ha coadiuvato il personale educativo, ausiliario e di cucina nella fase di riorganizzazione del lavoro.

Il corso di formazione nell'anno 2017, ha trattato gli stili educativi, in particolare le routines.

Con Determina Dirigenziale n. 1196/2017 del 04.10.2017, si è provveduto all'adeguamento del costo orario per il Servizio di Coordinamento Pedagogico all'indice ISTAT.

PREDISPOSIZIONE E CONSEGNA ATTESTAZIONI DI PAGAMENTO RETTE ASILO NIDO IN QUANTO DETRAIBILI DALL'IRPEF IN FASE DI DICHIARAZIONE DEI REDDITI

Tra le spese detraibili dall'Irpef in fase di dichiarazione dei redditi sono inserite anche le spese sostenute dai genitori per il pagamento del servizio di Asilo Nido.

Considerato che alcuni bollettini Mav non riportavano nella causale la dicitura "retta Asilo Nido mese di...." ed il nominativo del bambino, così come indicato in più tempi dalla nuova normativa prevista per poter ammettere in detrazione tali spese, ma solo "Retta mese di..." ed il nominativo del genitore, si è provveduto ad elaborare per tutti gli utenti un'attestazione cumulativa, secondo i criteri richiesti dalla suddetta normativa, di tutti i pagamenti effettuati nell'anno 2016.

In fase di predisposizione ci si è confrontati con il Servizio Finanziario per una verifica sugli obblighi previsti dalla normativa vigente ai fini della regolarità fiscale di tale attestazione.

Per la messa a punto dell'attestazione e per la creazione del file si è richiesta, quindi, la collaborazione di Pasubio Tecnologia in quanto il programma informatico di calcolo delle rette non permetteva la possibilità di una stampa sotto forma di attestazione dei pagamenti effettuati dagli utenti.

Si è quindi proceduto ad informare i genitori, mediante avviso affisso all'Asilo, che il rilascio dell'attestazione sarebbe avvenuto solo su presentazione di richiesta scritta e recandosi direttamente presso il Servizio Scuola muniti di una marca da bollo da 2,00 che sarebbe stata apposta sul documento rilasciato, così come previsto dalla normativa vigente.

Le dichiarazioni predisposte sono state n. 94 e quelle consegnate ai genitori sono state n. 44.

ALTRE ATTIVITA' SVOLTE DAL SERVIZIO SCUOLA

UTILIZZO EXTRASCOLASTICO IMMOBILI SCOLASTICI

Il Servizio Scuola ha attivato già nel mese di gennaio 2017 l'iter amministrativo per la concessione, nel periodo estivo, degli immobili scolastici in orario extrascolastico.

Nel periodo dal 6 al 28 febbraio 2017 è stato pubblicato l'avviso per la presentazione delle domande di utilizzo degli edifici scolastici per lo svolgimento di attività estive ludico/ricreative e di sostegno alle famiglie. Le scuole disponibili nel periodo extrascolastico estivo erano 15. Le Associazioni/Cooperative che hanno presentato domanda sono state n. 8 e gli immobili richiesti sono stati 9. In relazione alle iscrizioni sono stati attivati n. 6 centri estivi.

Al fine di regolamentare le modalità di utilizzo degli stabili è stata sottoscritta una convenzione tra il Comune, i Dirigenti scolastici e le Associazioni/Cooperative.

UTILIZZO EDIFICI COMUNALI DA PARTE DEL LICEO ARTISTICO

A seguito dell'Accordo con la Provincia per l'utilizzo dell'immobile da parte del Liceo Artistico "A. Martini" la medesima ha versato nel mese di marzo 2017 al Comune la somma di € 27.514,05 quale rimborso spese di riscaldamento ecc. per l'utilizzo degli spazi da parte del Liceo Artistico e per le spese di riscaldamento ed acqua per l'uso della palestra della scuola primaria Marconi per l'anno 2016.

UTILIZZO DI ALCUNI SPAZI DELL'IMMOBILE SCOLASTICO DI VIA MARASCHIN DA PARTE DEL CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI

Fino alla fine dell'a.s. 2016/2017 il C.P.I.A. - Centro Provinciale per l'Istruzione degli adulti – sezione associata della Provincia di Venezia, svolgeva la propria attività prevista al mattino presso la scuola secondaria di primo grado "Maraschin".

A seguito di un aumento delle iscrizioni per l'a.s. 2017/2018 alla predetta scuola secondaria, la medesima ha fatto presente la necessità di ulteriori aule e, conseguentemente, il C.P.I.A. ha chiesto di utilizzare al mattino altri spazi per lo svolgimento della propria attività didattica e formativa.

In base all'art. 3 della Legge 11 gennaio 1996, n. 23, spetta ai rispettivi Comuni, nei quali sono collocati la sede centrale ed i punti di erogazione del C.P.I.A., provvedere alla realizzazione e alla fornitura degli edifici in quanto tali centri sono istituzioni scolastiche del primo ciclo dell'istruzione, come specificato nella nota 8041 del 7.09.2015 della Direzione Generale Ordinamento del MIUR.

Inoltre, la precitata Legge 23/1996 elenca tra le proprie finalità "l'adeguamento delle strutture edilizie alle esigenze della scuola, ai processi di riforma degli ordinamenti e dei programmi, all'innovazione didattica e alla sperimentazione", nonché "la piena utilizzazione delle strutture scolastiche da parte della collettività".

In relazione a quanto sopra e dopo contatti e verifiche sono stati individuati presso l'immobile scolastico di Via "Maraschin" alcuni spazi, che risultano disponibili a seguito del calo demografico e quindi della diminuzione del numero degli alunni della scuola primaria "Marconi" ivi allocata, idonei all'attività didattica che il C.P.I.A. svolge nei giorni di lunedì, martedì, giovedì e venerdì.

Il Servizio Scuola ha quindi provveduto a redigere la convenzione che è stata sottoscritta dall'Amministrazione Comunale, dal C.P.I.A. e dall'Istituto Comprensivo "A. Fusinato" al fine di regolare i rapporti tra Comune, C.P.I.A. e scuola primaria statale "G. Marconi".

CENTRI ESTIVI RICREATIVI AL TRETTO

La Giunta comunale con proprio provvedimento n. 38 del 08.02.2017 ha ritenuto di mettere

a disposizione anche per l'estate 2017, in forma gratuita, dei locali/spazi esterni della scuola primaria "Giovanni XXIII" di S. Ulderico di Tretto per lo svolgimento, con turni settimanali, di un centro estivo, rivolto a ragazzi di età della scuola primaria e della classe prima della scuola secondaria di 1° grado.

A seguito di avviso, pubblicato il 10.02.2017, il Comune di Schio ha concesso l'utilizzo della scuola primaria "Giovanni XXIII" di S. Ulderico di Tretto alla Cooperativa Ecotopia che ha organizzato, in nome e per conto proprio, nel periodo dal 19 giugno al 04 agosto 2017 i C.E.R.F..

Il Comune di Schio ha gestito direttamente con proprio personale il servizio di cucina.

Sono stati attivati n. 7 turni ai quali hanno partecipato n. 332 ragazzi e sono state coinvolte n. 5 cuoche e n. 5 aiuto cuoche.

A cura della predetta Cooperativa sono stati predisposti dei questionari che sono stati somministrati ai ragazzi ed ai loro genitori per rilevare il grado di soddisfazione. I giudizi rilevati sono stati positivi o molto positivi.

MONITORAGGIO POPOLAZIONE SCOLASTICA

Il Servizio Scuola ha proceduto alla rilevazione statistica della popolazione a.s. 2016/2017 ed alla redazione di un opuscolo che è stato poi consegnato via e-mail a tutte le scuole di Schio ed inserito nel sito internet del Comune.

Dalla rilevazione statistica si riscontra quanto segue:

- scuole dell'infanzia paritarie: n. 6 con n. 675 iscritti e n. 27 sezioni;
- scuole dell'infanzia statali: n. 4 con n. 350 iscritti e n. 16 sezioni;
- scuole primarie statali: n. 9 con n. 1.680 iscritti e n. 87 sezioni;
- scuola primaria paritaria: n. 1 con n. 245 iscritti e n. 10 sezioni;
- scuole secondarie di 1° grado: n. 3 con n. 1.178 iscritti e n. 49 sezioni;
- scuole secondarie di 2° grado: n. 8 (+ 1 post-diploma "FAV-DISKOS") con n. 4.992 iscritti e n. 223 sezioni.

Nel mese di settembre è stata attivata la pratica per la rilevazione statistica della popolazione scolastica a.s. 2017/2018, con l'invio alle scuole di ogni ordine e grado cittadine delle schede di rilevazione.

INIZIATIVE/PROGETTI PROMOSSI DALLE SCUOLE CITTADINE E DA ALTRI ENTI/ASSOCIAZIONI/ORGANISMI

Nel corso del 2017 sono stati sostenuti interventi, promossi dalle scuole cittadine e da altri enti/associazioni/organismi, che motivati da una lettura dei bisogni, delle criticità ma anche delle risorse del territorio, hanno prodotto un effettivo impatto sulla comunità e hanno risposto a specifici bisogni socio-educativi.

Nel corso dell'anno 2017 sono stati appoggiati:

a) il centro estivo in lingua inglese dal titolo "Summer language academy", organizzato dall'Associazione Gioventù Europea Studio e Tempo Libero, che si è svolto presso i Padri Cappuccini di Thiene, attraverso la concessione del patrocinio del Comune di Schio;

b) la mostra "Progetto 2x2=quadro" organizzata dalle scuole primarie dell'Istituto Comprensivo "A. Fusinato", nel periodo dall'1 al 13 giugno 2017, attraverso:

- la concessione del patrocinio del Comune di Schio;
- la concessione, prevista a titolo gratuito per le scuole scledensi, di alcuni spazi del Lanificio Conte-Shed;
- l'uso gratuito di alcuni tavoli e pannelli;

c) il concorso internazionale "Un poster per la pace" promosso dai Lions Club agli studenti delle scuole secondarie di 1° grado, attraverso:

- la concessione del patrocinio;

la concessione dell'utilizzo gratuito del salone di entrata e della sala superiore di Palazzo Toaldi Capra;
- il prestito di n. 3 pannelli espositivi a tre ante.

VERIFICA ASSOLVIMENTO OBBLIGO SCOLASTICO

Come da procedura condivisa nell'anno 2015 con i Dirigenti Scolastici e le segreterie scolastiche degli istituti comprensivi cittadini, è proseguita la verifica relativa all'assolvimento scolastico sia per l'a.s. 2016/2017 (periodo gennaio/giugno 2017) che per l'a.s. 2017/2018 (periodo settembre/dicembre 2017).

Incrociando i dati anche con il Servizio Demografico, continuano ad emergere numerosi casi che evidenziano il continuo movimento migratorio tra Comuni e Stati esteri, senza che le famiglie (soprattutto straniere) abbiano data opportuna comunicazione alle segreterie scolastiche.

Tali riscontri hanno contribuito all'apertura di pratiche di irreperibilità anagrafica.

CASELLARIO ASSISTENZIALE INPS

Con Decreto Direttoriale n. 103 del 15/09/2016, l'INPS ha disposto il caricamento nella Banca dati apposita, delle prestazioni sociali agevolate erogate dal Comune nel corso degli anni 2015 – 2016 – 2017 e successivi.

Il Servizio Scuola ha attivato la procedura per il caricamento on-line dei dati relativi alle seguenti agevolazioni:

- Rette agevolate Asilo Nido Comunale;
- Rette agevolate scuole infanzia statali e paritarie (riduzione fratelli, frequenza ultimo anno, esenzione per famiglie numerose)
- Borse di studio comunali;
- Tariffe trasporto scolastico;
- Costo mensa Scuola Primaria A. Rosmini.

E' inoltre in corso l'aggiornamento delle circolari informative e/o modulistica per l'inserimento dell'informativa all'utenza della pubblicazione dei dati nel casellario assistenziale INPS, dell'eventuale agevolazione concessa.

PROGRAMMA 02 – Interventi per la disabilità

Servizio Sociale

Assistenza domiciliare disabili

Nel corso del 2017 sono state eseguite prestazioni di assistenza domiciliare a favore di n. 33 persone disabili per un totale di ore 2.280 per una spesa di Euro 35.698,89.

Rette in istituti

Nel corso del 2017 gli utenti disabili che hanno usufruito delle integrazioni rette sono n. 6 per una spesa di Euro 23.588,58.

Ti trasporto disabili

Nel corso del 2017 il servizio di Ti trasporto è stato usufruito da n. 24 disabili per un costo di Euro 4.018,89.

Anche nel 2017 si è deciso di accogliere la richiesta pervenuta dall'Istituto Comprensivo A. Fusinato di usufruire del servizio comunale del "Ti Trasporto" per il progetto di acquaticità rivolto agli alunni disabili, prevedendo il trasporto di 8 bambini e delle loro insegnanti dalla scuola alla piscina comunale per un totale di 5 incontri, programmati nel periodo dal 6 aprile all'11 maggio 2017.

È proseguita la collaborazione con la Provincia di Vicenza per il servizio di trasporto scolastico a favore di studenti disabili residenti e frequentanti le scuole secondarie superiori, come da accordo approvato con deliberazione di Giunta n. 255 del 18.10.2011. Per l'anno scolastico 2016/2017, il servizio è stato attivato per n. 4 ragazzi disabili con accompagnamenti effettuati dalla cooperativa Mano Amica e da La Solidarietà per un costo complessivo di Euro 9.565,50. Tale somma, come previsto dall'accordo di collaborazione, viene rimborsata dalla Provincia.

Impegnativa di cura domiciliare (ICD) a disabili

Nel corso del 2017 il contributo regionale per impegnativa di cura domiciliare erogato a favore di n. 37 disabili è stato di Euro 45.120,00.

Progetto “HOME CARE PREMIUM”

È continuato anche nel 2017 il progetto “Home Care Premium”, si tratta di un progetto rivolto a soggetti adulti, dipendenti pubblici e pensionati INPDAP, loro coniugi conviventi e familiari di primo grado, non autosufficienti e che ha l'obiettivo di sostenere finanziariamente la domiciliarità, incrementandone il servizio e sperimentando attività integrative. Tra i servizi finanziati dal predetto progetto rientra l'assistenza domiciliare comunale. Il Progetto Home Care Premium prevede una forma di intervento “mista”, con il coinvolgimento diretto, sinergico e attivo della famiglia, di soggetti pubblici. Il servizio sociale collabora nella realizzazione del progetto “Home Care Premium 2017” con le seguenti prestazioni integrative:

- Servizi professionali domiciliari, mediante il servizio di assistenza domiciliare comunale;
- Trasferimento assistito, mediante il "Ti Trasporto"

Il Progetto è senza oneri per l'amministrazione comunale e per le prestazioni erogate viene chiesto il rimborso allo Sportello Home Care Premium (INPS/INPDAP).

Per il 2017 gli utenti coinvolti sono stati in totale n. 2 anziani, per n. 197 ore di prestazioni erogate e un costo di Euro 3.616,15.

Servizio casa

Il programma 02 Interventi per la disabilità – riguarda i contributi per l'eliminazione e il superamento delle barriere architettoniche, sono supporti di natura economica erogati dalla Regione Veneto e disciplinati dalla L.R. 16/07. Il ruolo del Comune e quindi di questo Servizio è quello di raccogliere l'istanza del cittadino, inviare il relativo fabbisogno comunale alla Regione e procedere poi, non prima della rimessa regionale, alla liquidazione agli aventi diritto, segue la rendicontazione. I contributi vengono richiesti da cittadini che eseguono lavori di superamento ed eliminazione delle barriere architettoniche nella propria abitazione, nel posto di lavoro, nella propria autovettura, nonché a chi acquista facilitatori della vita di relazione come ausili e attrezzature quali montascale, servoscale, pedane elevatrici o ascensori.

Nell'autunno del 2016 era stato comunicato dall'Azienda ULSS che sarebbe stato destinato al Comune di Schio per tutte le istanze già presentate, giacenti e in attesa di fondi, un importo pari a € 3.850,05. Con provvedimento dirigenziale n. 263 del 09.03.2017, dopo aver verificato tutti i requisiti di legge, si è proceduto alla liquidazione di n. 11 contributi agli aventi diritto. Rimangono a tutt'oggi non soddisfatte n. 21 domande (fino a settembre 2015) già rendicontate. A queste si aggiungono n. 8 nuove domande, di cui n. 7 relative all'anno 2016, e n. 11 relative al 2017 (totale n. 40), per le quali non è stata richiesta ancora alcuna rendicontazione, che si auspica troveranno ristoro nelle prossime possibili disponibilità regionali.

Oltre la L.R. 16/07, anche lo Stato disciplina con la Legge n. 13/89 l'erogazione di contributi per interventi relativi alla disabilità. Nell'anno 2017 non è stata presentata alcuna domanda, il fabbisogno residuo 1989-2017 è costituito di n. 6 istanze non ancora liquidate. Si precisa che entrambi le tipologie di intervento (L.R. 16/07 e L. 13/89) trovano relativa compensazione con le entrate in quanto trattasi di partite di giro.

PROGRAMMA 03 – Interventi per gli anziani

Servizio Sociale

Rette in istituti

Nel 2017 gli utenti anziani che hanno usufruito delle integrazioni rette sono n. 26 per una spesa di Euro 154.759,08.

Assistenza domiciliare anziani

Nel corso dell'anno 2017 si evidenzia un aumento per quanto riguarda le prestazioni di igiene domestica rispetto all'anno 2016. Hanno usufruito dei servizi di assistenza domiciliare n. 120 persone anziane per un totale di n. 11.132 ore e per una spesa di Euro 191.685,54, per il servizio lavanderia la spesa ammonta ad Euro 5.791,85 per 1.152,00kg di biancheria.

Gestione integrata servizi per anziani con Ente “La Casa”

Nel dicembre 2014 il Comune di Schio e l'I.P.A.B “La C.A.S.A.” hanno sottoscritto ai sensi dell’art. 15 della legge 241/1990 e dell’art. 34 e del d.lgs. 267/2000 un accordo della durata di 6 anni (scadenza 2020) per lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune ovvero per la gestione integrata dei seguenti servizi per anziani del Comune di Schio:

- preparazione e consegna pasti caldi a domicilio, con monitoraggio e controllo della situazione socio-assistenziale dell'utente, nell'ambito del servizio di assistenza domiciliare;
- Centro Diurno “El Tinelo” di via Camin;
- Centri Servizi “San Francesco” di via Baratto e “la Filanda” di via Camin;

Appositi atti/disciplinari definiscono invece le specifiche tecniche e le modalità operative di detti servizi, nonché gli impegni finanziari a carico degli Enti e prevedono gli standard di qualità da garantire e le modalità per il monitoraggio della soddisfazione degli utenti.

Con DG n. 36 del 13/02/2015 è stato approvato il disciplinare per il servizio di preparazione e consegna pasti caldi a domicilio con validità fino al 31.12.2020.

Con deliberazione di Giunta n. 334 del 07.12.2016 sono state confermate anche per l'anno 2017 le seguenti tariffe per i pasti caldi:

- Euro 7,85 comprensivo di preparazione, confezionamento, consegna nell'intero territorio comunale e monitoraggio;
- Euro 5,50 per ciascun pasto successivo al primo, in caso di consegna di più pasti al medesimo indirizzo (ad es. consegna del pasto doppio nei giorni pre-festivi o per più utenti del medesimo nucleo familiare);
- Euro 6,00 la tariffa agevolata, con limite ISEE inferiore a Euro 7.000,00.

Con deliberazione di Giunta comunale n. 369 del 28/12/2016 è stata approvata la convenzione per la gestione del Centro diurno “El Tinelo” per il periodo 2017-2018 e fissato in Euro 21,00 la quota giornaliera massima per la frequenza al Centro Diurno. La spesa annua di gestione del centro ammonta a Euro 50.593,16.

La gestione dei Centri Servizi “La Filanda” e “San Francesco” per il triennio 2015–2017 e la convenzione che disciplina l'erogazione del contributo annuo di Euro 50.000,00 sono stati approvati con deliberazione di Giunta comunale n. 274 del 11/09/2015.

Centro Sollievo

La Giunta Comunale con propria deliberazione n. 21 del 29 gennaio 2016 ha approvato il “Protocollo per l'attivazione e la gestione del centro sollievo di Schio” tra il Comune di Schio, l'ex Azienda U.L.S.S. n. 4 “Alto Vicentino”, la Società Cooperativa Sociale “Mano

Amica", l'Associazione Alzheimer Zanè e l'I.P.A.B. "La C.A.S.A." in attuazione del Progetto regionale "Sollevio" a favore di persone affette da demenza, previsto dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 1873 del 15.10.2013. Tra gli obiettivi strategici del progetto "Sollevio", vi è quello di favorire la nascita di coordinamenti tra associazioni che si occupano della patologia in oggetto, così da favorire la sinergia tra le istituzioni ed il mondo del volontariato verso l'unico obiettivo, di assicurare alle famiglie il sostegno nella difficile e stressante gestione del familiare affetto da demenza, offrendo dei momenti di "pausa" dal costante impegno di assistenza e di garantire al malato occasioni di socializzazione e stimolo per l'esercizio delle proprie abilità residue, allontanandone l'istituzionalizzazione. Nel corso del 2017 hanno frequentato il Centro n. 7 anziani.

Impegnativa di cura domiciliare (ICD) a anziani

Sono stati erogati nel corso 2017 contributi per Euro 106.040,00 a favore di n. 73 anziani di cui 65 per l'ICDb e 8 per l'ICDm.

Ti trasporto anziani

Nel 2017 il servizio è stato usufruito da n. 103 anziani con una spesa totale di Euro 23.668,61.

Contributi alle associazioni

Al fine di "incentivare e valorizzare l'associazionismo, il volontariato ed il privato sociale in un'ottica di grande comunità" (programma P1208 - obiettivo strategico n. 36), "consolidare la domiciliarità, cercando di favorire sempre più il permanere in famiglia di anziani" (programma P1203 - obiettivo strategico n. 38) e "creare spazi di aggregazione e socializzazione" e "promuovere la trasmissione a bambini e giovani delle esperienze degli anziani quali parte integrante dello sviluppo sociale, adottando politiche di rispetto e valorizzazione della figura dell'anziano, sostenendo l'attività delle associazioni che operano nel settore" (programma P1205 - obiettivo strategico n. 43), obiettivi strategici previsti dal Documento Unico di Programmazione 2018-2020, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 19.01.2017, sono riconfermati anche per l'anno 2017 i contributi per la gestione delle attività di alcuni centri servizi per anziani, a favore delle associazioni e con i provvedimenti sotto riportati:

- Associazione Gruppo Pensionati Piane, con provvedimento di Giunta Comunale n. 117 del 24.04.2015 sono stati concessi i locali comunali dell'immobile ex scuole elementari delle Piane da destinare a centro servizi per la popolazione anziana per il periodo dal 1.05.2015-30.04.2020, la convenzione prevede la compensazione del canone annuale di concessione attraverso l'effettivo e documentato svolgimento annuale da parte dell'Associazione delle attività ammesse a compensazione (Euro 5.016,03 in entrata e in uscita).
- Associazione A.M.M.A., con provvedimento di Giunta Comunale n. 83/2015 è stato concesso in forma gratuita all'Associazione il fabbricato di Via Chiesa di Monte Magrè e sostenuta l'attività del Centro servizi per gli anni 2015-2016-2017 l'importante attività svolta dall'Associazione con l'erogazione di un contributo annuale a copertura delle spese vive sostenute, stabilendo un tetto massimo di Euro 3.800,00.
- Associazioni "La Famiglia", "Gruppo insieme Giavenale" e "El Fogolare" gestiscono dei Centri servizi per persone anziani con la finalità di favorire le relazioni interpersonali, l'amicizia, il dialogo e la partecipazione attiva alla vita culturale e sociale delle persone, soprattutto anziane per renderle protagoniste della propria esistenza, valorizzando il ruolo in famiglia e nella società civile, evitando ogni tipo di emarginazione. Con deliberazione di Giunta comunale n. 322 del 22.11.2017 è stata confermata anche per l'anno 2017 la

concessione di contributi economici alle suddette Associazioni a sostegno delle attività dei centri servizi/centri d'incontro per anziani per un totale complessivo di Euro 10.455,00.

- Consiglio di Quartiere Tretto con la deliberazione di Giunta comunale n. 365 del 20.12.2017 è stato concesso un contributo complessivo di Euro 10.400,00 a rimborso delle spese di gestione (riscaldamento, energia elettrica, acqua e pulizia) anni 2014-2015-2016-2017 degli ambulatori medici frazioni di San Rocco e Santa Maria del Pornaro.

Servizio di Telesoccorso-Telecontrollo

E' continuata, anche per l'anno 2017, la collaborazione con la Regione per il servizio di telesoccorso/telecontrollo. Il suddetto servizio è stato istituito dalla Regione Veneto (L.R. 26 del 04.06.1987) ed è destinato a persone anziane che vivono da sole o in coppia, e a coloro che, pur non avendo compiuto 65 anni di età si trovino in situazioni di rischio sociale e/o sanitario. Il servizio funziona a mezzo telefono mediante Centro Operativo attivo 24 ore su 24. Con il telecontrollo, il Centro si mette in contatto con l'utente, anche più volte alla settimana, per conoscere le sue condizioni e per accertare che l'apparecchio sia funzionante. A sua volta ogni utente può mettersi in contatto con il Centro per qualsiasi necessità. Ad ogni chiamata, previo controllo, il Centro provvede, con immediatezza, ad interessare la competente struttura, sia che si tratti di necessità mediche, infermieristiche, domestiche o sociali. Con il telesoccorso ogni utente è dotato di un mini-apparecchio provvisto di un pulsante che, se premuto, fa scattare un segnale d'allarme al Centro Operativo. Il Centro, in questo caso, è in grado di agire immediatamente e attivare tempestivamente un intervento urgente. La domanda va presentata utilizzando l'apposito modulo, in qualsiasi momento dell'anno e resta valida per gli anni successivi, fino a quando non viene inoltrata richiesta di disdetta. E' prevista una quota di compartecipazione economica al servizio da parte dell'utente a decorrere dal settimo mese di attivazione del servizio. La quota di compartecipazione fissata annualmente dalla Giunta Comunale sulla base di scaglioni ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente), per l'anno 2017 è stata determinata con deliberazione di Giunta n. 82 del 22.03.2017. La mancata comunicazione dell'avvenuto calcolo dell'ISEE comporta l'applicazione del valore massimo di compartecipazione che per il 2017 è fissato in Euro 0,57. L'invio della nota spese da parte del Comune avviene trimestralmente.

Al 31.12.2017 risultano attivi n. 139 utenti, nel corso dell'anno 2017 sono state raccolte n. 32 nuove richieste di attivazione e n. 37 disattivazioni. Sono state emesse in totale n. 225 note spesa per importo di entrata di Euro 10.801,98.

Soggiorni climatici per anziani

Con determinazione dirigenziale n. 1493 del 28.12.2016 si approvava l'avviso per la raccolta di proposte di soggiorni climatici, turismo sociale e iniziative ricreative rivolte alla popolazione anziana del territorio e con successiva determinazione n. 257 del 07.03.2017 si stabiliva di accogliere le n. 7 proposte di soggiorni climatici, turismo sociale e iniziative ricreative rivolte alla popolazione anziana del territorio pervenute e di metterle a disposizione dei cittadini che ne faranno richiesta in modo che possano orientarsi nella scelta. Tra le proposte pervenute vi sono quelle dell'Associazione di Promozione Sociale "Età Serena" di Thiene e di "Mano Amica" Società Cooperativa Sociale che avevano organizzato i soggiorni nel corso del 2016 ed hanno riconfermato la loro partecipazione anche per il 2017.

Amministratore di sostegno

Nel corso del 2017 è stato sottoscritto il "Protocollo d'intesa nell'ambito della gestione volontaria giurisdizione del Comune di Schio per il miglioramento dell'efficacia dei servizi di

Giustizia relativi alle materie legate alla protezione giuridica e all'amministrazione di sostegno", obiettivo del protocollo è quello di agevolare l'accesso ai servizi erogati dalla volontaria giurisdizione da parte dei soggetti in condizione di disabilità, prevedendo che il contatto del giudice avvenga presso il domicilio del beneficiario.

L'accordo tra il Tribunale, il Comune di Schio e la Provincia di Vicenza prevede l'attivazione delle udienze in video-conferenza con il Tribunale.

Il collegamento a distanza ha fatto anche diminuire i tempi di attesa passati da quasi 7 mesi a 2. A fine novembre sono state fatte le prime video-conferenze a favore di n. 6 persone.

Inoltre è stata prevista la costituzione di un fondo di emergenza per le spese per la nomina di amministratori di sostegno, finalizzato al pagamento delle spese per la nomina di amministratori di sostegno (deposito pratica in tribunale, bolli, costi notifiche, tessera per copie presso il tribunale, altro), per i casi segnalati dal Servizio Sociale direttamente al Giudice Tutelare. Sono stati stanziati per il fondo emergenza per spese di nomina amministratori di sostegno per l'anno 2017 Euro 3.000,00, la spesa sostenuta nel corso dell'anno ammonta ad Euro 552,48.

PROGRAMMA 04 – Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Servizio Sociale

Rette in istituti (donne vittime di violenza)

Nel 2017 le donne vittime di violenza che hanno usufruito dell'integrazione retta sono state n. 1 per un spesa di Euro 17.443,00.

Sportello Donna - Centro Antiviolenza

La Regione del Veneto, in coerenza con i principi costituzionali, le leggi vigenti, le risoluzioni dell'Organizzazione delle Nazioni Unite (ONU) e dell'Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS), le risoluzioni e i programmi dell'Unione Europea, riconosce che ogni forma di violenza contro le donne rappresenta una violazione dei diritti umani fondamentali alla vita, alla dignità, alla libertà, alla sicurezza e all'integrità fisica e psichica della persona e con la legge regionale n. 5 del 23 aprile 2013, promuove nei confronti delle donne vittime di violenza interventi di sostegno volti a consentire di ripristinare la propria inviolabilità e di riconquistare la propria libertà, nel pieno rispetto della riservatezza e dell'anonimato.

Sulla base di questa legge lo Sportello Donna "Maria Grazia Cutuli" dal 2013 è mappato come Centro Antiviolenza sulla base delle sue caratteristiche organizzative e dell'esperienza maturata nell'ambito della gestione di situazioni di violenza domestica.

Nel 2017 il Centro Antiviolenza si è confrontato e interrogato su 4 specifiche aree di grande interesse:

- il sostegno ai minori, figli delle donne che si rivolgono al Centro Antiviolenza e che vengono accolti in Casa Rifugio con le loro madri;
- il lavoro con gli uomini maltrattanti, visto come un nodo cruciale nella prevenzione del rischio di recidiva della violenza;
- il lavoro di rete: come perfezionare le buone prassi e come distinguere i ruoli che i diversi attori della rete possono avere nella gestione delle situazioni di violenza a partire dai diversi protagonisti: le donne vittime, gli uomini maltrattanti, i minori vittime di violenza assistita e la comunità che assiste a questo dramma sociale;
- i percorsi di uscita dalla violenza per una reintegrazione sociale, abitativa, lavorativa della donna.

Gli accessi al Centro Antiviolenza nel 2017 sono stati n. 283. Questo dato si riferisce ai primi contatti della donna con il centro che possono essere attraverso un accesso e contatto diretto, oppure attraverso una telefonata oppure una e-mail, anche da terze persone che segnalano una determinata situazione.

Le utenti che poi sono state prese in carico nell'anno considerato sono n. 171, di cui n. 145 sono nuove mentre n. 26 erano già seguite dal 2016 e hanno proseguito il percorso già avviato.

Sulla base dei dati raccolti si evince che si sono rivolte in prevalenza donne della fascia d'età 41-50 anni (n. 57), seguite dalla fascia 31-40 (n. 40). Molto rappresentate anche la fascia più giovane 18-30 (n. 25) e 51-60 (n. 31).

Questo è significativo in quanto una donna sotto i 50 anni spesso ha figli, per lo più minorenni, imponendo, nella valutazione della situazione di violenza, di considerare anche le questioni legate alla tutela dei minori. Anche quest'anno è significativo l'accesso delle donne over 60 (n. 14) che chiedono aiuto, dopo una vita accanto a compagni violenti oppure dopo tanti anni da separazioni si rivolgono con vissuti di estrema difficoltà legata a traumi mai elaborati o al rapporto con i figli ormai adulti minati e complicati dall'esperienza di violenza vissuta in famiglia.

Rispetto alla nazionalità delle donne che si sono rivolte al servizio, n. 114 sono italiane pari al 67%.

Rispetto alle donne straniere l'area di provenienza più rappresentata è quella relativa ai Paesi dell'Est (n. 25 pari al 44% delle donne straniere vengono da Ucraina, Romania, Serbia, Moldavia, Albania, Kosovo) seguita dai Paesi africani (n. 17 pari al 30% vengono da Marocco, Costa D'Avorio, Togo, Eritrea, Senegal, Nigeria, Egitto, Burkina Faso).

Rispetto al Comune di provenienza il 47% delle donne è residente fuori Comune. Sintetizzando:

N. 89 donne sono residenti a Schio;

N. 74 donne sono residenti nei comuni limitrofi appartenente al Distretto n. 2 dell'Azienda ULSS 7;

N. 4 sono residenti in comuni fuori ULSS;

N. 2 sono residenti fuori provincia;

n. 2 dato non disponibile.

I servizi erogati dallo Sportello donna – Centro Antiviolenza sono:

- Consulenze e sostegno psicologico: sono stati effettuati circa 280 interventi di consulenza telefonica (a donne che chiedevano informazioni per sé, a terze persone che segnalavano delle situazioni di violenza o che chiedevano un orientamento per come comportarsi, a servizi del territorio).

Rispetto alle donne seguite dal Centro sono stati forniti n. 145 colloqui di accoglienza della domanda a cui hanno fatto seguito circa 500 colloqui di sostegno psicologico o di accompagnamento nella realizzazione degli obiettivi concordati nel progetto di uscita dalla violenza.

- Orientamento e affiancamento ai servizi pubblici o privati: all'interno delle consulenze telefoniche o al Centro spesso si realizzano interventi di orientamento alla fruizione dei servizi. Abbiamo stimato che questo è stato un intervento centrale per n. 55 donne seguite.

- Gruppi vari: per favorire le opportunità di confronto e di crescita personale n. 84 donne seguite dal centro sono state agganciate alle proposte gruppali in programma al centro: gruppi di sostegno psicologico, laboratori esperienziali, gruppi di auto-mutuo aiuto, laboratori "lo suono" e "libera arte".

- Servizio di consulenza legale: all'interno del servizio di ascolto è previsto un primo orientamento legale, ossia il fornire delle prime informazioni sulla possibilità di agire legalmente, in ambito legale o civile. Qualora le donne decidessero di procedere in questa direzione viene offerto un supporto nella stesura della richiesta del Gratuito Patrocinio, nel caso in cui rientrassero nei limiti di reddito. Nel 2017, 18 donne sono state seguite nella richiesta del patrocinio a spese dello Stato e una trentina sono state messe in contatto con il servizio di consulenza legale gratuita gestito dall'Associazione Donne per le Donne onlus e quello gestito dalla Caritas Diocesana per una consulenza specialistica individuale.

- Mediazione culturale: per alcune donne immigrate è stato necessario attivare il servizio di mediazione culturale per favorire la comunicazione e la conoscenza di quegli aspetti legati alla cultura d'origine necessaria per una maggior comprensione della situazione e per una migliore pianificazione del percorso di uscita dalla violenza. Nel 2017 sono stati realizzati n. 9 interventi.

- Orientamento al lavoro: rispetto al tema del lavoro all'interno delle consulenze e dei percorsi di presa in carico delle donne viene svolta spesso un'attività di orientamento e di supporto alla ricerca attiva del lavoro. Sono state 24 le donne messe in contatto direttamente con le proposte di orientamento del centro per l'Impiego, n. 17 donne sono state agganciate al corso di orientamento al lavoro proposto dal Centro e altrettante sono state inviate alle proposte di orientamento presenti nel territorio. Grazie ad un finanziamento è stato inoltre possibile avviare delle borse lavoro per n. 4 donne.

- Percorsi di gruppo: sono stati attivati due percorsi di gruppo gestiti da una psicologa psicoterapeuta. Il primo gruppo "Autostima ed assertività al femminile" è stato rivolto alle donne della comunità con una finalità di offrire degli spunti di riflessione personale e occasioni di confronto sulla propria autostima in un'ottica di promozione del benessere femminile. Si sono iscritte n. 17 donne con una partecipazione costante di una decina di esse.

Il secondo gruppo "Donne a metà" è stato pensato in modo specifico per le donne seguite dal Centro Antiviolenza che avevano maturato il desiderio di confrontarsi in gruppo sulla propria esperienza di vittimizzazione per elaborare il proprio vissuto traumatico nella prospettiva di sostegno dell'empowerment e della promozione di reti di auto mutuo aiuto. Hanno partecipato al percorso n. 7 donne.

Entrambi i percorsi sono stati articolati in 7 incontri, da novembre 2017 a febbraio 2018 e sono stati presentati all'interno di una serata pubblica dal titolo "Quello che le donne non dicono", organizzata il 7 novembre 2017. A questa serata hanno partecipato circa n. 50 donne.

A conclusione dei percorsi è stato proposto alle partecipanti di proseguire insieme avviando un gruppo di auto-mutuo aiuto.

- Gruppo creativo: sulla base del positivo riscontro dell'iniziativa analoga svolta nella precedente annualità è stato riproposto l'avvio del gruppo creativo ampliando la possibilità di declinarlo in contenuti diversi. La proposta è stata denominata "La bottega delle idee", uno spazio dove poter scambiare con altre donne idee e saperi condividendo il piacere di stare insieme" ed è stata promossa in due momenti:

1. Il laboratorio di ricamo per rinnovare vecchi abiti, avviato a maggio 2017. Il gruppo gestito da due volontarie esperte nel cucito, è stato frequentato con costanza da n. 7 donne.

2. Il laboratorio di ricamo per la creazione di oggettistica varia, avviato a settembre 2017. Le iscritte al gruppo sono state n.18 con una presenza media di n. 8-10 donne per incontro.

- Laboratori esperienziali: sono stati realizzati n. 2 laboratori.

1. Laboratorio "Il benessere del suono... lo suono". L'iniziativa è stata avviata dopo una serata pubblica di presentazione organizzata il 3 ottobre 2017. La proposta è stata declinata in 5 incontri dedicate alle donne per valorizzare la sensibilità, l'ascolto, la comunicazione, le proprie doti, il proprio valore, il proprio essere donna attraverso lo strumento della musica. All'iniziativa hanno aderito n. 27 donne, molte delle quali si avvicinavano per la prima volta al Centro. L'elevato numero di partecipanti ha reso necessario dividere il gruppo creando di fatto n. 2 laboratori di 5 incontri ciascuno.

Il riscontro da parte delle partecipanti è stata in generale molto positiva. Le donne hanno molto apprezzato il tipo di esperienza proposta e il fatto di poterla condividere in gruppo e molte di loro hanno deciso di proseguire l'esperienza.

2. Laboratorio "Libera Arte". Anche questa proposta è stata presentata all'interno di una serata pubblica organizzata il 15 novembre ed è stata poi declinata in 5 serate dedicate alla pittura su tessuto finalizzate alla realizzazione di una tovaglia d'autore. Il laboratorio è stato frequentato da n. 7 donne.

- Gruppo ricerca attiva del lavoro: l'esperienza è stata attivata nel mese di settembre 2017 e aveva la finalità di promuovere competenze relativamente alla ricerca di lavoro e di trovare nel confronto con altre donne nella medesima situazione di difficoltà, sostegno, scambio di informazioni utili per implementare la propria competenza e autodeterminazione in questo ambito. Nella realizzazione del percorso centrale è stata l'attenzione all'approccio di genere. Il programma è stato declinato in 8 incontri: il primo dedicato alla costituzione del gruppo, un incontro con il Centro per l'Impiego, due incontri-laboratori dedicati alla

valorizzazione delle proprie competenze e risorse attraverso un approccio centrato sulla dimensione dialogica e paritetica propria delle pratiche filosofiche, un incontro con la Consigliera di Parità, due incontri-laboratori in ambito informatico, un incontro conclusivo di verifica e di promozione dell'auto-mutuo aiuto. Si sono iscritte all'iniziativa n. 17 donne, in prevalenza straniere, con una partecipazione media di 10 donne ad incontro. Durante il percorso 5 partecipanti hanno interrotto la presenza in quanto o avevano trovato una occupazione o avevano iniziato un percorso formativo. Il gruppo è stato vissuto in molti casi come una risorsa importante di rafforzamento personale rispetto a difficoltà e incertezze.

- Gruppo delle camminate: è proseguito per tutto il 2017 il gruppo "4 passi e 2 ciacole", promosso dal Centro Antiviolenza nella precedente annualità e resosi poi autonomo. L'iniziativa era stata proposta alla luce del fatto che spesso le donne che si rivolgono al servizio presentano una situazione di solitudine relazionale, una carenza di reti sociali di supporto e di confronto, che le porta a chiudersi nei propri pensieri ed emozioni esacerbando i vissuti di fatica e sofferenza. La finalità del gruppo è organizzare settimanalmente delle passeggiate sul territorio. Nel 2017 il gruppo ha accolto nuove donne inviate dal Centro Antiviolenza fungendo da risorsa importante per il servizio. E' frequentato con continuità da n. 7 donne.

Tavolo delle associazioni e delle scuole contro la violenza di genere

Nella presente annualità si è scelto di investire in modo particolare nel "Tavolo per il 25 novembre", iniziativa portata avanti negli ultimi anni che coinvolge le associazioni del territorio che si occupano di donne e cultura di genere per promuovere iniziative di sensibilizzazione in occasione del 25 novembre e dell'8 marzo. L'intento è di creare delle occasioni mirate alla programmazione di eventi ma anche a crescere come gruppo nella conoscenza e nella consapevolezza del fenomeno della violenza contro le donne, delle sue dinamiche e dei presupposti culturali che la perpetuano nelle generazioni. Il gruppo è stato allargato coinvolgendo in modo più massiccio le scuole del territorio.

E' stato realizzato un calendario di eventi condiviso in occasione dell'8 marzo e del 25 novembre: rispetto a quest'ultima ricorrenza il Tavolo ha proposto e realizzato la manifestazione "Tessere trame non violente" svoltasi a Schio il 25 novembre. L'iniziativa si è declinata in un corteo che ha attraversato il centro della città intervallato da interventi letti da rappresentanti delle associazioni e da studenti delle scuole coinvolte. Il corteo si è concluso con la consegna, da parte degli studenti all'Amministrazione comunale, del drappo "I panni delle donne", composizione di stoffe realizzate dalle scuole e dalle varie associazioni del Tavolo. Tutta l'iniziativa è stata diffusa e pubblicizzata coinvolgendo anche i commercianti e negozianti della città che sono stati invitati ad esporre presso il proprio esercizio un cartello che ricordava la giornata e invitava la cittadinanza a partecipare alla manifestazione.

In occasione del 25 novembre il Liceo Martini delle Scienze sociali ha promosso una assemblea di istituto sul tema della violenza di genere. L'incontro è stato gestito dalle operatrici del Centro Antiviolenza e si è svolto in due sessioni che coinvolgevano tutte le classi del biennio e del triennio. L'evento si è tenuto il 20 novembre.

Qui Donna 2017

Al servizio si sono rivolte n. 83 donne, di queste n. 10 sono state inviate al Centro Antiviolenza in quanto presentavano problematiche collegate in modo specifico al tema della violenza di genere.

Nello specifico le donne residenti a Schio sono n. 36, per n. 5 donne non è stata rilevata la residenza, le restanti n. 42 sono residenti in altri Comuni.

Casa Rifugio Schio

Nel 2017 sono state accolte in casa Rifugio Schio n. 4 donne tutte con figli minori per un totale di 9 minori, a fronte di 9 richieste di accoglienza pervenute. Si tratta nella totalità di donne straniere provenienti dal Kosovo, Marocco, Eritrea e Brasile; di cui 2 donne residenti a Schio, n. 1 in un Comune limitrofo e n. 1 da fuori Provincia.

Sono state poi inserite in altre strutture di seconda accoglienza presenti nel territorio altre n. 4 donne.

Le donne accolte hanno un'età media di 35 anni, con fascia d'età tra 24 – 45 anni.

I figli minori accolti con le loro madri appartengono a fasce d'età molto diverse. Il più piccolo al momento dell'inserimento aveva meno di 2 mesi di vita e la più grande aveva 17 anni.

Si tratta di donne con rete sociale scarsa, se non totalmente assente e quindi molto isolate e senza risorse di sostegno alternative al mondo dei servizi.

Nello specifico due donne con contratto di lavoro, di cui uno a termine nel corso dell'accoglienza, le altre due non hanno mai lavorato.

Nella totalità dei casi l'offender è maschio ed è il compagno convivente della donna.

La tipologia di violenze ricalca la letteratura: violenze fisiche associate a violenza psicologica ed economica. In 3 situazioni la donna ha sporto denuncia e avviato un percorso legale di separazione dal compagno o affidamento dei figli.

Per ogni donna accolta è stato definito insieme a lei e con i servizi territoriali inviati un progetto individualizzato di uscita dalla violenza. Ogni progetto prevede la messa in campo di interventi per sostenere la donna nel suo percorso di autonomia a diversi livelli: autonomia personale; integrazione lavorativa; elaborazione del trauma; autonomia sociale; integrazione relazionale; area sanitaria; percorso legale; percorso sulla genitorialità.

Per ciascuna donna ospite della casa sono stati definiti degli obiettivi specifici per ciascuna area. Sono stati fatti accompagnamenti nei percorsi legali avviati dalle donne, avviati percorsi di sostegno psicologico e di integrazione relazionale attraverso l'inserimento nei gruppi del centro. Sono stati attivati dei progetti specifici di inclusione lavorativa in particolare per una di loro che ha portato ad avviare delle esperienze di tirocinio risultato molto importante per il percorso di autonomia e rinascita.

Borse Lavoro

Grazie al contributo del Club Inner Wheel Schio - Thiene di Euro 3.500,00 sono state realizzate n. 3 borse lavoro a favore di donne vittime di violenza seguite dal Centro Antiviolenza Sportello Donna "Maria Grazia Cutuli" con le modalità del progetto "Inner Power" di Samarcanda Cooperativa Sociale Onlus.

Sportello di Consulenza Legale per donne vittime di violenza

Nel corso del 2017 è proseguito il sostegno al progetto promosso dall'Associazione Donne per Donne onlus di Schio con il supporto dell'ordine degli Avvocati della provincia di Vicenza.

Commissione Città Senza Barriere

È proseguito l'impegno di segreteria organizzativa degli incontri della Commissione Città senza barriere.

Progetti di contrasto alla povertà

È stato promosso un Avviso pubblico volto a sostenere progetti o iniziative sociali, proposti da Associazioni, Cooperative Sociali, Enti, che operano nel territorio comunale e che svolgono attività collegate ai bisogni dei cittadini, con particolare riguardo a quelle volte a

contrastare situazioni di disagio e marginalità per un importo complessivo di Euro 29.000,00.

Sono state ammesse a finanziamento le richieste di concessione di contributo relative a:

- a) iniziative di sostegno a persone e famiglie in condizione di povertà e a rischio di emarginazione sociale;
- b) iniziative, azioni e progetti a sostegno dell'inclusione sociale, diretti a contrastare e prevenire situazioni di disagio e di marginalità e volti ad incentivare i legami sociali e a far crescere una comunità accogliente e solidale;
- c) iniziative di sostegno alle famiglie con lo scopo di sostenere il lavoro di cura, la conciliazione tra tempi di vita e tempi di lavoro e della funzione genitoriale, anche attraverso attività di post scuola.

Sono risultate beneficiarie del contributo comunale le seguenti Associazioni/Cooperative/Enti: Associazione Solidarietà e Carità, Associazione Centro Aiuto alla Vita; Società San Vincenzo De Paoli Onlus; G.A.R. Gruppo Attività Ricreative; Associazione Gruppo Insieme di Giavenale; Caritas SS. Trinità; Centro Vicentino di Solidarietà CE.I.S. Onlus; E.N.S. Ente Nazionale Sordi Onlus; Associazione Cantare Suonando; Girasole Associazione di Promozione Sociale; UNITALSI; Associazione Quelli di Strass; Ecotopia Società Cooperativa Sociale.

Commissione comunale per le Pari Opportunità

La Commissione comunale per le Pari Opportunità ha previsto, nel proprio programma di attività, la realizzazione di un percorso laboratoriale utile all'approfondimento e all'attualizzazione dei ruoli e compiti della Commissione medesima. Si è confermato l'impegno dell'ufficio nella gestione organizzativa delle proposte della Commissione comunale per le Pari Opportunità e nella segreteria. La Commissione comunale per le Pari Opportunità si è riunita nel corso del 2017 per n. 8 incontri.

Progetto Pause&Play

È stato attivato uno spazio specialistico per l'inquadramento e la presa in carico di Giocatori d'azzardo Patologico e i loro familiari, è stato realizzato apposito protocollo d'intesa disciplinante i rapporti tra il Comune di Schio e la Fondazione di Partecipazione San Gaetano Onlus di Vicenza, per l'attuazione delle attività afferenti al progetto ed individuato uno spazio in un locale di proprietà comunale ubicato in via Pasini 27 per la realizzazione dell'attività. Il protocollo è stato sottoscritto nel mese di luglio. L'attività ha visto il coinvolgimento del personale per circa n. 35 ore.

Progetto "Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati - SPRAR

Il progetto si è sostanziato nell'attività di accoglienza, tutela, informazione e integrazione di richiedenti asilo e rifugiati, nell'ambito della rete nazionale SPRAR (Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati), nella quale l'Associazione Onlus "Il Mondo nella Città" ha svolto le funzioni di Ente Gestore per conto della rete territoriale dell'Alto Vicentino, con capofila il Comune di Santorso per il Triennio 2017/2019.

Profughi

Nel corso del 2017 si è proceduto alla tenuta del registro dei nominativi dei richiedenti asilo presenti a Schio, secondo le comunicazioni trasmesse dai soggetti gestori in Convenzione con la Prefettura di Vicenza. Al 31.12.2017 risultano n. 188 profughi presenti.

Partecipazione a Bandi regionali

Nel corso del 2017 il Servizio ha partecipato ai seguenti Bandi:

1. D.G.R. n. 1247 del 01.08.2016 - Avvio sperimentazione "Sportello Famiglia" - con la quale la Regione del Veneto ha approvato il riparto delle risorse destinate ai Comuni con popolazione residente al 1° gennaio 2016 uguale o superiore a 20.000 abitanti. Le risorse destinate al Comune di Schio sono pari ad Euro 14.406,17.
2. D.G.R. n. 2114 del 30.12.2015 con la quale la Regione del Veneto ha promosso l'Avviso pubblico rivolto alle Amministrazioni comunali per la manifestazione di interesse a partecipare al "Programma Attuativo Regionale "Alleanze per la famiglia"". La quota assegnata al Comune di Schio è pari ad Euro 27.452,87 di cui Euro 3.989,33 per le spese del personale.
3. D.G.R. n. 311 del 14.3.2017 - Programma Operativo Regionale Fondo Sociale Europeo 2014-2020. Asse II Inclusione Sociale, Obiettivo Tematico 9. "Promuovere l'inclusione sociale e combattere la povertà e ogni discriminazione". Reg. UE 1303/2013 e Reg. UE 1304/2013. Direttiva per la presentazione di interventi di "Pubblica Utilità e Cittadinanza Attiva. Progetti per l'inserimento lavorativo temporaneo di disoccupati privi di tutele - Anno 2017", la quota per il Comune di Schio è di Euro 42.672,00. L'attività ha visto il coinvolgimento del personale per circa n. 45 ore, per la redazione del documentazione utile alla partecipazione al bando.
4. D.G.R. 1269 del 08.08.2017 "Azioni integrate di Coesione Territoriale (AICT) per l'inserimento e reinserimento di soggetti svantaggiati – anno 2017", la Regione ha stabilito di promuovere percorsi di inclusione sociale attiva volti alla occupabilità e alla ricollocazione di lavoratori molto svantaggiati. L'attività ha visto il coinvolgimento del personale per circa n. 10 ore per la redazione del documentazione utile alla partecipazione alla proposta della provincia e per la gestione dei contatti con la medesima.

Casa Bakhita

Nel 2016 l'appalto è stato aggiudicato, con determinazione di data 17 giugno 2016 n. 684/2016, in via definitiva per il periodo 1.7.2016 - 30.06.2020, alla ditta Samarcanda Cooperativa Sociale onlus.

I servizi erogati dalla struttura sono:

- Segretariato sociale: un servizio di 20 ore settimanali, svolto da un assistente sociale abilitato iscritto all'Albo regionale. Con questo servizio si garantiscono l'accoglienza, l'ascolto, la valutazione dei bisogni e delle richieste di aiuto degli utenti, con conseguente attivazione degli interventi più idonei, attraverso il lavoro di rete con i servizi e le risorse informali del territorio, nonché attraverso la predisposizione e la realizzazione di progetti personalizzati di recupero e auto promozione, condivisi con gli utenti stessi. Questa attività è funzionalmente collegata al Servizio Sociale del Comune di Schio, al quale compete la verifica sull'idoneità dei progetti e la decisione in ordine all'accoglienza e alla durata della stessa.
- Pronta accoglienza. È garantita tutti i giorni dell'anno compresi domenica e festivi, per un totale di 12 posti letto. La durata dell'ospitalità in "pronta accoglienza" è stabilita all'interno del progetto individualizzato per ciascun ospite, nel limite massimo definito, di norma, in 28 giorni.
- Accoglienza prolungata. Una parte della struttura, per complessivi 5 posti letto, è adibita ad "accoglienza prolungata", all'interno della quale gli ospiti possono sperimentare percorsi di vita comunitaria e di autonomia personale. Gli ospiti della "accoglienza prolungata" hanno a disposizione anche un angolo cottura, bagno e degli spazi comuni. La durata dell'ospitalità in "accoglienza prolungata" è stabilita all'interno del progetto individualizzato, nel limite massimo definito, di norma, in mesi 6.
- Mensa. Giornalmente sono forniti la colazione, il pranzo e la cena agli ospiti della struttura; nonché, e limitatamente ai pranzi, ad eventuali utenti esterni, sulla base di

progetti individualizzati di accoglienza diurna.

- Attività occupazionali e di socializzazione. Oltre all'accoglienza, è fornito un servizio di sostegno ed accompagnamento finalizzato all'inserimento sociale degli utenti, così come definito nel progetto individualizzato. Questo mediante laboratori occupazionali e iniziative di socializzazione, nonché attraverso l'aggancio con i percorsi di formazione professionale e di avviamento lavorativo offerti dalla rete dei servizi territoriali. Per tale servizio è stata prevista la figura di un educatore per un impegno di 18 ore settimanali.

- Docce e lavanderia. La struttura mette a disposizione dei propri ospiti e, previa valutazione, anche di utenti esterni, i servizi di doccia e di utilizzo della lavatrice per il lavaggio della biancheria personale.

Con deliberazione di Giunta n. 190 del 13.07.2016 sono stati riservati per il periodo 1.7.2016 – 30.06.2020, n. 8 posti all'Azienda ULSS n. 4 "Alto Vicentino" presso la Casa di Accoglienza "G. Bakhita" nell'ambito del progetto regionale di sperimentazione di un nuovo modello di struttura comunitaria per l'importo di Euro 115.000,00 annui.

Nel corso del 2017 sono stati accolti in struttura n. 85 utenti, di cui 74 maschi e 11 femmine, 54 italiani, 4 comunitari e 27 extracomunitari, i dimessi nel corso dell'anno sono stati n. 65, per un totale di 6.718 giorni.

Tra gli utenti sopra citati sono incluse le persone inviate dal Ser.d che sono state in totale n. 29 e da altri Comuni n. 3.

L'età media degli ospiti è di 42 anni, con la presenza di n. 11 ospiti di età 18-25, n. 18 di età 26-35, n. 17 di età 36-45 anni, n. 25 di età 46-55, n. 10 di età 56-66, n. 3 di età 66-75 e infine n. 1 oltre i 75 anni.

Nell'appartamento destinato all'accoglienza prolungata sono stati accolti 8 ospiti.

Nel 2017 sono stati erogati 9.904 pasti: 5450 pranzi e 4454 cene.

Gli accessi da parte di ospiti, non accolti in forma residenziale, al servizio docce sono stati n. 551, quelli al servizio lavanderia n. 217. Ci sono stati n. 180 accessi al servizio parrucchiera, realizzato grazie ad una parrucchiera volontaria che ha svolto quasi mensilmente questo servizio.

Infine sono state attivate n. 13 attività occupazionali e di socializzazione che hanno visto coinvolte n. 122 persone.

I volontari attivi a Casa Bakhita sono n. 43, di cui 7 coinvolti nel 2017.

In data 10 aprile 2017, in riferimento al bando "Povertà", è stata trasmessa alla Fondazione Cariverona la richiesta di finanziamento numero 8164/2017, acquisita dalla medesima Fondazione con il Prot. n. 2017\2242 IST1129, per l'importo di Euro 115.000,00 a sostegno del "Progetto Territoriale Rete di inclusione sociale - Casa Bakhita". In data 3 novembre 2017 la Fondazione Cariverona ha comunicato che il Consiglio di Amministrazione della medesima Fondazione ha disposto in favore del Comune di Schio un impegno contributivo massimo di Euro 70.000,00, a sostegno del "Progetto Territoriale Rete di inclusione sociale - Casa Bakhita". Il contributo è stato accettato con deliberazione di Giunta n. 316 del 15.11.2017.

Seconda accoglienza abitativa temporanea

Il servizio di seconda accoglienza abitativa temporanea è una risposta al bisogno abitativo di persone adulte che non dispongono di una abitazione e, trovandosi in una situazione di bisogno, hanno necessità di una soluzione alloggiativa provvisoria.

Il servizio ha l'obiettivo di dar modo alle persone ammesse di disporre di un tempo ragionevole per intraprendere un percorso atto a reperire sul mercato un alloggio adeguato alle loro necessità e/o di valutare, attraverso l'esperienza dell'abitare con altri la possibilità di attivarsi per un futuro cohousing.

Il bisogno per il quale il Comune mette a disposizione il servizio temporaneo di seconda

accoglienza può essere determinato da ragioni, anche concomitanti, di natura economica, familiare, socio culturale e altro, che non abbiano consentito il reperimento di una sistemazione abitativa idonea alla persona.

La richiesta di accesso al servizio di seconda accoglienza viene valutata dal Servizio Sociale del Comune. La struttura può ospitare 6 persone per una durata di 12 mesi prorogabile per non più di due periodi di 12 mesi ciascuno.

Il servizio di seconda accoglienza è stato attivo dal 2014 fino al 31 luglio 2017. Al momento della conclusione della collaborazione tra il Comune di Schio e la Cooperativa Sociale Samarcanda il numero degli ospiti presenti è 3.

Servizi socio educativi

Il Servizio denominato “Servizi socio educativi” è finalizzato al sostegno, all’accompagnamento, al recupero e all’integrazione sociale di persone, di famiglie e di gruppi. Il servizio è affidato in appalto fino al 6 febbraio 2018 alla Cooperativa Primavera Nuova di Schio per un monte ore massimo annuo di 1.800 ore. Le aree di intervento sono:

- Educativa individuale e familiare;
- Educativa per progettualità specifiche di prevenzione e contrasto del disagio sociale e/o abitativo;
- Educativa di comunità.

Nel 2017 sono state complessivamente 13 le persone/nuclei familiari seguiti per il totale delle ore annue previste e con una spesa complessiva di Euro 37.457,47.

Patto sociale per il lavoro vicentino

Il Patto Sociale per il lavoro vicentino è un progetto finanziato dalla Fondazione Cariverona e dai Comuni per fronteggiare la crisi occupazionale e promuovere azioni di inserimento lavorativo (tirocini) in azienda.

Il tirocinio formativo prevede la corresponsione di una borsa lavoro. Il progetto consente di poter conoscere e formare lavoratori attraverso un periodo di tirocinio e di poter procedere eventualmente all’assunzione anche con contratto a tempo determinato. È destinato a soggetti di età superiore ai 30 anni, in situazioni di svantaggio lavorativo e sociale individuati dal Comune di residenza con obbligo scolastico assolto, che non usufruiscono di pensione di anzianità o di vecchiaia, residenti o domiciliati in provincia di Vicenza, in cerca di lavoro.

Prosegue anche nel 2017 con il “Progetto d’inserimento lavorativo di cittadini svantaggiati del territorio Vicentino – 4° Edizione”, con il Comune di Schio vi ha aderito con deliberazione di Giunta n. 293 del 11.10.2017 con un cofinanziamento pari ad Euro 9.365,59 per l’attivazione di n. 13 tirocini da 5 mesi ciascuno, e con successiva deliberazione n. 319 del 15.11.2017 sono stati stabiliti i requisiti, criteri/punteggi e modalità operative per l’individuazione delle persone da segnalare alla Provincia di Vicenza nell’ambito del progetto denominato “Patto Sociale”. Entro il termine del 18 dicembre 2017 sono pervenute n. 63 manifestazioni di disponibilità, delle quali:

- n. 15 hanno presentato anche la disponibilità di un’azienda ad attivare il tirocinio, ma solo n. 11 sono risultate idonee, mentre n. 4 sono state escluse per mancanza dei requisiti;
- n. 48 non hanno presentato l’abbinamento con un’azienda disposta ad attivare il tirocinio e di queste n. 9 sono state escluse per mancanza dei requisiti.

Assistenza economica

Si tratta di interventi disciplinati dall’art.9 del “Regolamento per la concessione di benefici economici e materiali ai sensi dell’art. 12 Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive

modifiche ed integrazioni”, approvato con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 74 dell'11.07.2011 e dalle linee guida vigenti in materia, finalizzati a prevenire o ridurre il disagio e la marginalità, di norma generati da insufficienza del reddito, tale da non garantire il soddisfacimento dei bisogni primari, nell'ambito di progetti individualizzati, a favore di singoli e di nuclei familiari.

Le prestazioni economiche erogate dal servizio sociale comunale, nei limiti delle disponibilità di bilancio, vanno ad integrare le provvidenze erogate da un'articolata rete di soggetti pubblici e privati, che, secondo il principio di sussidiarietà, concorrono a supportare famiglie o singoli in condizioni di indigenza.

I contributi economici sono inoltre finalizzati a stimolare le risorse personali e ad evitare il cronicizzarsi di condizioni di dipendenza assistenziale, per cui sono intesi come interventi residuali, limitati al tempo necessario per completare il progetto di aiuto concordato.

Di conseguenza gli interventi economici non costituiscono un diritto in senso assoluto per i soggetti richiedenti, hanno carattere integrativo e non sostitutivo del reddito familiare e non possono essere intesi quale totale presa in carico delle situazioni svantaggiate da parte dell'Amministrazione Pubblica.

I principi all'interno dei quali trovano collocazione gli interventi sociali di carattere economico sono la prevenzione, l'integrazione, l'attivazione della persona, l'uniformità e l'equità.

Fatti salvi eventuali obblighi di legge, la persona richiedente, per accedere a questi interventi, dovrà aver espletato, in via prioritaria, le procedure per usufruire delle misure di contrasto della povertà e di sostegno del reddito previste dallo Stato o da altri Enti pubblici. Inoltre dovrà aver espletato le procedure per ottenere le eventuali agevolazioni fiscali, per l'acquisto di servizi od il pagamento di beni, che siano previste dalla normativa vigente.

A tal fine il Servizio Sociale ha fornito adeguata informazione ai possibili beneficiari affinché potessero accedere a dette misure di sostegno. In ogni caso, i contributi economici possono esclusivamente essere integrativi di quanto già percepito per le medesime finalità. I contributi economici sono erogati a favore del nucleo familiare.

I contributi, sulla base di giustificato motivo accertato dall'Assistente Sociale, possono essere gestiti da persona diversa dal destinatario, affinché ne garantisca un corretto uso a favore dell'interessato, secondo quanto concordato.

Per accedere agli interventi deve essere presentata al Servizio Sociale del Comune apposita domanda, utilizzando la relativa modulistica.

Sono previste le seguenti tipologie di interventi:

- Contributi economici ordinari continuativi (CEOC)
- Contributi economici ordinari temporanei (CEOT)
- Contributi economici straordinari per specifiche esigenze (CESSE)
- Contributi economici straordinari finalizzati (CESF)
- Contributi economici per inserimento temporaneo in strutture (CEITS).

Sono stati erogati nell'anno 2017 contributi economici a favore di n. 129 nuclei familiari per un importo complessivo di Euro 180.398,04, di cui Euro 82.135,51 per i CEOC, Euro 7.285,52 per i CEOT, Euro 49.609,81 per i CESSE, Euro 38.223,20 per i CESF ed Euro 1.988,00 per i CEITS.

Progetto Sostegno per l'inclusione attiva (S.I.A.)

Il Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA) è una misura di contrasto alla povertà attivata dallo Stato nel 2016, che prevede l'erogazione di un sussidio alle famiglie in condizioni economiche disagiate, nelle quali siano presenti persone minorenni, figli disabili o donne in stato di gravidanza accertata. Il SIA è previsto dal decreto del Ministero del Lavoro del 26

maggio 2016. Il sussidio è subordinato all'adesione ad un progetto personalizzato di attivazione sociale e lavorativa predisposto dai servizi sociali del Comune, in rete con i servizi per l'impiego, i servizi sanitari e le scuole, nonché con soggetti privati ed enti no profit. Il progetto coinvolge tutti i componenti del nucleo familiare e prevede specifici impegni per adulti e minori sulla base di una valutazione globale delle problematiche e dei bisogni. L'obiettivo è quello di aiutare le famiglie a superare la condizione di povertà e riconquistare gradualmente l'autonomia.

Il richiedente al momento della domanda deve essere cittadino italiano o comunitario ovvero familiare di cittadino italiano o comunitario titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero cittadino straniero in possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo; essere residente in Italia da almeno due anni (al momento della presentazione della domanda). Inoltre nessun componente il nucleo deve essere in possesso di: autoveicoli immatricolati la prima volta nei dodici mesi antecedenti la richiesta; autoveicoli di cilindrata superiore a 1.300 cc (250 cc in caso di motoveicoli) immatricolati la prima volta nei 3 anni precedenti la richiesta.

Il nucleo familiare beneficiario, come definito ai fini Isee e risultante dalla DSU, al momento della domanda e per l'intera durata dell'erogazione del beneficio, deve essere in possesso di almeno una delle seguenti tipologie di requisiti: presenza di un componente di età minore di 18 anni; presenza di una persona con disabilità e di almeno un suo genitore; presenza di una donna in stato di gravidanza accertata. Inoltre l'ISEE deve essere inferiore o uguale a 3.000,00 euro; se beneficiari di altri eventuali trattamenti economici di natura previdenziale, indennitaria o assistenziale a qualunque titolo concesso dallo Stato o da altre pubbliche amministrazioni questi non devono essere superiori a 600,00 euro mensili; nessun componente il nucleo deve risultare titolare di prestazioni di assicurazione sociale per l'impiego (NASPI); assegno di disoccupazione (ASDI); altro ammortizzatore sociale di sostegno al reddito, in caso di disoccupazione involontaria.

Il sostegno economico viene erogato attraverso l'attribuzione di una carta di pagamento elettronica utilizzabile per l'acquisto di beni di prima necessità.

L'entità mensile del beneficio è di:

- Euro 80,00 per un membro;
- Euro 160,00 per due membri;
- Euro 240,00 per tre membri;
- Euro 320,00 per quattro membri;
- Euro 400,00 per 5 o più membri.

Nel 2017 sono state raccolte n. 30 domande, di cui n. 19 risultate beneficiarie del sostegno. È stato individuato nel Comune di Thiene il Comune capofila della gestione del progetto per i Comuni dell'Azienda ULSS n. 7. Nel corso del 2017 questa misura di contrasto alla povertà è stata sostituita dal Reddito di Inclusione.

REI (Reddito di inclusione)

Il Reddito di Inclusione (Rel) è una misura nazionale di contrasto alla povertà. Il Rel si compone di due parti:

- un beneficio economico, erogato mensilmente attraverso una Carta di pagamento elettronica (Carta Rel);
- un progetto personalizzato di attivazione e di inclusione sociale e lavorativa volto al superamento della condizione di povertà.

Il beneficio è concesso per un periodo massimo di 18 mesi, trascorsi i quali non può essere rinnovato se non sono trascorsi almeno 6 mesi. Si precisa che dalla predetta durata massima del Rel devono essere, comunque, sottratte le mensilità di Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA), eventualmente già erogate al nucleo familiare.

Il progetto viene predisposto con la regia dei servizi sociali del Comune che operano assieme ad altri servizi territoriali nonché con soggetti privati attivi nell'ambito di contrasto alla povertà (enti no profit). Il progetto coinvolge tutti i componenti del nucleo familiare e prevede l'identificazione degli obiettivi da raggiungere, dei sostegni di cui il nucleo necessita, degli impegni da parte dei componenti il nucleo a svolgere specifiche attività (es. attività lavorativa, frequenza scolastica, etc.) Il progetto è definito sulla base di una valutazione globale delle problematiche e dei bisogni da parte dei servizi, insieme al nucleo.

Il beneficio non verrà erogato ovvero potrà essere sospeso in assenza di sottoscrizione del progetto personalizzato. I componenti il nucleo familiare devono attenersi agli impegni previsti nel progetto pena la decurtazione del beneficio o la cessazione dello stesso. Il soddisfacimento dei requisiti non dà necessariamente diritto al beneficio economico, la cui effettiva erogazione dipende anche dall'eventuale fruizione di altri trattamenti assistenziali e dalla condizione reddituale rappresentata dall'indicatore della situazione reddituale (ISR), al netto dei trattamenti assistenziali in esso considerati.

Nel corso del 2017 sono state raccolte n. 51 richieste, di cui n. 9 respinte, n. 15 ammesse al beneficio e n. 27 in attesa di verifiche.

RIA – cittadinanze reincontrate 4

Il Comune di Schio ha aderito al Progetto "RIA - cittadinanze Reincontrate 4" del Comune di Vicenza, finanziato dalla Regione, finalizzato al reinserimento sociale e/o lavorativo delle fasce deboli.

La Giunta con provvedimento n. 369 del 20.12.2017 ha stabilito che il trasferimento da parte del Comune di Vicenza dei fondi regionali, per un massimo di Euro 19.609,50, venga utilizzato per attività tra le quali sono individuate anche le spese per contributi economici assistenziali erogati dai Comuni ai cittadini. Il progetto prevede un cofinanziamento nella misura minima di Euro 3.921,90, a valersi su quota parte dei contributi economici erogati per il sostegno al reddito dei cittadini residenti beneficiari delle azioni previste dal progetto e/o con valorizzazione del personale; pertanto non vi è un incremento delle spese a bilancio.

PROGRAMMA 05 – Interventi per le famiglie

Servizio Sociale

Contributi vari a favore di nuclei familiari

L'Amministrazione comunale ha confermato anche per il 2017 la volontà di garantire sostegni economici a nuclei familiari che a causa della crisi si sono trovati in difficoltà economica e di fornire strumenti che consentano di prevenire situazioni di disagio sociale, rendendo compatibile sfera lavorativa e sfera familiare, mediante l'erogazione dei seguenti contributi economici finalizzati:

Contributo per riscaldamento domestico

La Giunta comunale con propria deliberazione n. 102 del 29.03.2017 ha confermato la costituzione, anche per l'anno 2017, di un fondo di Euro 40.000,00 da destinare al pagamento del riscaldamento domestico invernale, mediante l'erogazione di un contributo a favore di nuclei familiari in stato di precarietà economica.

Con determinazione dirigenziale n. 485 del 13.04.2017 è stato approvato l'avviso pubblico per la presentazione delle domande con scadenza 31 agosto 2017.

Il contributo poteva essere richiesto da cittadini italiani o stranieri regolarmente residenti nel Comune di Schio in possesso di attestazione ISEE non superiore ad Euro 8.107,50, con intestazione ad uno dei componenti il nucleo familiare anagrafico di un contratto di fornitura del servizio di gas metano distribuito a rete, per il rimborso dei soli consumi riferiti esclusivamente al periodo novembre 2016 - aprile 2017.

L'entità del contributo è stata fissata in base alla composizione del nucleo familiare,

- Euro 150,00 per nuclei composti da soli adulti;
- Euro 250,00 per nuclei familiari con almeno un minore in età scolare;
- Euro 350,00 per nuclei familiari con la presenza nel medesimo nucleo di almeno un minore in età prescolare e/o di una persona ultrasessantacinquenne e/o di un disabile, e comunque non poteva superare la spesa sostenuta nel periodo in considerazione. Con provvedimento dirigenziale n. 1215 del 09.10.2017 è stata approvata la graduatoria dei beneficiari, disposta la liquidazione dei contributi e preso atto che per poter ammettere tutte le richieste pervenute o ritenute valide sarebbe necessario aumentare l'importo del fondo, pertanto con successiva deliberazione di Giunta comunale n. 294 del 11.10.2017 è stato incrementato il fondo di Euro 26.156,00. Inoltre una parte delle domande ammesse al contributo sarebbero state finanziate con il 5 per mille 2015 della quota di redditi IRPEF relativi al 2014 pari ad Euro 24.443,92.

I contributi economici per riscaldamento domestico erogati nel 2017 sono stati a favore di n. 253 nuclei familiari suddivisi per tipologia di nucleo, come da tabella sottostante, per un totale di 66.156,00:

Nucleo Familiare	N. domande	Importo erogato	Risorse
con presenza di soli adulti	36	4.814,00	proprie
con presenza di persona ultrasessantacinquenne	14	4.366,00	proprie
con presenza di persona "disabile"	47	14.270,00	proprie
con presenza di almeno un minore in età e prescolare	61	18.262,08	proprie
	95	24.443,92	quota 5 per mille
	253	66.156,00	

Contributo per Doposcuola

Nel corso del 2017 si è provveduto alla liquidazione del contributo "Doposcuola" disposto con deliberazione di Giunta n. 314 del 16.11.2016 a favore di nuclei familiari con minori in età scolare finalizzato al pagamento delle attività di: "Una Scuola per Amica" o "Dopo la campanella", erogando come da graduatoria approvata con provvedimento Dirigenziale n. 1512 del 29.12.2016 il contributo a n. 16 nuclei familiari, di cui n. 13 con un minore frequentante il doposcuola e n. 3 con due minori, per un importo complessivo di Euro 3.441,60.

Contributo per agevolazione tariffaria servizio idrico integrato

È continuata anche per l'anno 2017, la concessione di agevolazioni tariffarie per la fornitura del servizio idrico integrato a favore delle cosiddette "utenze deboli" disciplinata dal regolamento per la destinazione del Fondo Nuovi Investimenti (FoNi) approvato in data 8 aprile 2015 dall'Assemblea Coordinamento Intercomunale unitamente all'Assemblea dei Soci di Alto Vicentino servizi SpA. Il Consiglio di Amministrazione di Alto Vicentino Servizi Spa, in data 01.12..2016 ha approvato l'importo di Euro 1,50 da destinare al fondo FoNi per ciascun contratto di fornitura attivo al 31.12.2016, pertanto l'importo di competenza del Comune di Schio per l'anno 2017 è stato di Euro 27.922,50.

Anche l'Assemblea del Consiglio di Bacino Bacchiglione (A.T.O. Bacchiglione) in data 30 novembre 2016 ha approvato il regolamento che disciplina la concessione di agevolazioni tariffarie per la fornitura del Servizio Idrico Integrato (S.I.I.) a favore delle cosiddette "utenze deboli" che rappresentano i nuclei familiari in condizioni socio economiche disagiate o soggetti in difficoltà residenti nei territori dei Comuni soci del Consiglio di Bacino., assegnando al Comune di Schio per l'anno 2017 Euro 19.565,50.

Il compito del Comune è quello di individuare le utenze deboli e di trasmetterne l'elenco, con l'indicazione dell'importo della riduzione da applicare direttamente in bolletta dall'ente Gestore del Servizio Idrico Integrato.

Al fine di procedere con l'individuazione delle "utenze deboli", garantendo equità e trasparenza l'Amministrazione comunale con provvedimento di Giunta n. 184 del 20.02.2017 ha stabilito che le agevolazioni potessero essere richieste da tutti gli utenti domestici con contratto di fornitura diretto, in presenza di un indicatore ISEE non superiore a Euro 10.000,00, fissando la riduzione da applicare in Euro 80,00 per nuclei familiari di uno o due componenti, in Euro 120,00 per nuclei da tre componenti, in Euro 160,00 per nuclei da quattro componenti, e in Euro 200,00 per nuclei da cinque o più componenti, di ammettere al contributo le "utenze deboli" direttamente segnalate dagli assistenti sociali, disponendo altresì l'utilizzo dell'agevolazione anche per far fronte ad eventuali debiti pregressi con Alto Vicentino Servizi SpA.

Con determinazione Dirigenziale n. 526 del 27.04.2017 è stata approvata la graduatoria e l'elenco dei beneficiari del Fondo A.T.O. ammettendo al beneficio i primi 147 "utenti deboli" su n. 196 richieste in possesso dei requisiti previsti dall'avviso per esaurimento del fondo disponibile di Euro 19.565,50. Con successiva determinazione Dirigenziale n. 788 del 24.06.2017 è stata approvata la graduatoria e l'elenco dei beneficiari del Fondo FoNi, ammettendo al beneficio economico le 88 richieste in possesso dei requisiti richiesti previsti dall'avviso, le n. 46 "utenze deboli" direttamente segnalate dagli assistenti sociali e le domande in graduatoria del fondo ATO non finanziate o finanziate in parte, per un importo complessivo di Euro 27.922,50.

In conclusione nel corso del 2017 hanno ottenuto l'agevolazione tariffaria a carattere sociale n. 324 nuclei familiari per un totale complessivo di Euro 47.488,00.

Contributi della Regione del Veneto per il sostegno delle famiglie

In collaborazione con le Amministrazioni comunali, la Regione del Veneto sostiene i propri residenti che, in un momento particolarmente difficile dal punto di vista socio-economico, vivono in uno stato di necessità e sono costretti a sacrificare spese indispensabili nella gestione ordinaria della vita, mediante l'attuazione anche nel 2017 dei seguenti interventi:

- Interventi economici per il sostegno delle famiglie monoparentali e dei genitori separati o divorziati in situazione di difficoltà (DGR n. 1317/2017)

Destinatari del contributo sono le famiglie monoparentali residenti in Veneto con un ISEE non superiore a Euro 20.000,00 che hanno sostenuto nel corso del 2017 il pagamento di canoni di locazione per abitazioni non di lusso.

- Interventi economici straordinari a favore di nuclei familiari con figli rimasti orfani di genitore (DGR N. 1350/2017).

Destinatari del contributo una tantum sono le famiglie italiane o straniere regolarmente residenti in Veneto; il contributo varia da un minimo di Euro 4.000,00 a un massimo di Euro 12.000,00 secondo "la griglia di posizionamento per importo massimo del contributo concedibile" che è suddivisa per fasce valore ISEE/numero di figli, in presenza di una attestazione ISEE non superiore a Euro 20.000,00.

- Interventi economici straordinari a favore delle famiglie con parti trigemellari e delle famiglie con numero di figli pari o superiore a quattro (DGR N. 1488/2017).

Destinatari del contributo una tantum sono le famiglie italiane o straniere regolarmente residenti in Veneto; il contributo ammonta ad Euro 900,00 per le famiglie con parti trigemellari e ad Euro 125,00 a figlio per le famiglie con 4 o più figli, in presenza di una attestazione ISEE non superiore a Euro 20.000,00.

L'attività del Comune riguardava per tutti i bandi la raccolta delle domande, il controllo, la redazione e approvazione della graduatoria ed infine la trasmissione delle stesse alla Regione del Veneto.

Complessivamente nell'anno 2017 sono state raccolte n. 87 domande così suddivise:

Interventi economici per sostegno	n. domande pervenute	n. domande ammesse
Famiglie monoparentali e dei genitori separati o divorziati in situazione di difficoltà	28	24
Nuclei familiari con figli rimasti orfani di genitore	8	6
famiglie con parti trigemellari e delle famiglie con numero di figli pari o superiore a quattro	51	46

Inoltre nel corso del 2017 si è provveduto all'erogazione di n. 58 contributi a favore delle famiglie con parti trigemellari o con 4 o più figli anno 2016 per Euro 31.700,00 e a n. 2 contributi a favore delle famiglie monoparentali e dei genitori separati o divorziati anno 2016 per Euro 800,00.

Schio Comunità Educante

Il progetto "Schio Comunità educante: una città che cresce con i suoi ragazzi e i suoi giovani" è nato dalla crescente consapevolezza della necessità di affrontare il tema dei ragazzi adolescenti, nella fascia di età che va, più o meno dai 13 ai 18-20 anni, fascia di età sempre più al centro di molte preoccupazioni delle famiglie, della scuola, della comunità. Nell'anno 2016-2017 ha preso il via il progetto "Pianeta adolescenti" che ha inteso attuare sia una prevenzione di primo livello, sia interventi diretti a preadolescenti e

adolescenti al limite della devianza e della marginalità. Ma si è voluto dar avvio in parallelo a un progetto di ricerca-intervento e di progettazione partecipata a partire da alcune fondamentali considerazioni. 1) Abbandono scolastico, conflitto e devianza, 2) Emergenza sociale, 3) Necessità di politiche sociali innovative, 4) Efficacia di politiche sociali sinergiche e "in rete".

A seguito delle sopra riportate riflessioni il progetto "Schio Comunità educante" ha avuto come finalità la prevenzione e la riduzione delle situazioni di malessere dei ragazzi e delle famiglie, del disagio e del conflitto sociale, della dispersione scolastica, della devianza sociale e della perdita per la comunità del contributo attivo e propulsivo che proviene dalle giovani generazioni. Una finalità sottesa a questo, non meno importante, è consistito nel far crescere la percezione dell'importanza di ogni soggetto come attore sociale con il conseguente, desiderato aumento della coesione relazionale e sociale.

Il progetto è stato realizzato dal Comune di Schio e condotto da Capta e dalla Cooperativa Primavera Nuova, nel 2017 sono stati realizzati 14 focus group che hanno coinvolto tutte le realtà scledensi, con la partecipazione di circa 140 persone, con l'obiettivo di far emergere le risorse e le difficoltà dei ragazzi tra i 13 e i 20 anni del territorio per poi arrivare a una progettazione partecipata che sappia mettere al centro i ragazzi e promuovere il loro protagonismo.

La seconda fase progettuale ha visto la realizzazione di due incontri di progettazione partecipata (facilitati) delle linee guida per gli interventi futuri a favore degli adolescenti, tenutisi nelle mattinate del 19-20 maggio 2017 e che hanno visto la partecipazione complessiva di circa 90 persone, come singoli cittadini, ma soprattutto come rappresentanti di enti, associazioni, gruppi o istituzioni del territorio.

Grazie a queste azioni, il progetto è riuscito a far emergere, da un lato, la percezione della cittadinanza e del territorio sul tema degli adolescenti, sulle risorse e problematiche presenti, e, successivamente, alcune linee – guida concrete e idee progettuali che saranno la base per il lavoro futuro.

La relazione completa si trova al seguente indirizzo:

<http://www.comune.schio.vi.it/web/schio/servizi/servizi-interna?>

[p_p_id=ALFRESCO_MYPORTAL_CONTENT_PROXY_WAR_myportalportlet_INSTANCE_l6Hb&p_p_lifecycle=1&p_p_state=normal&p_p_mode=view&template=/regioneveneto/myportal/html-generico-detail&uuid=a39fdf31-4400-43b9-9deb-38123b80d35e&contentArea=_Schio_servizi-interna_Body1_&selVert=menu-contestuale_5e66526d-61eb-4fdd-8835-f196e6f1ea18](http://www.comune.schio.vi.it/web/schio/servizi/servizi-interna?p_p_id=ALFRESCO_MYPORTAL_CONTENT_PROXY_WAR_myportalportlet_INSTANCE_l6Hb&p_p_lifecycle=1&p_p_state=normal&p_p_mode=view&template=/regioneveneto/myportal/html-generico-detail&uuid=a39fdf31-4400-43b9-9deb-38123b80d35e&contentArea=_Schio_servizi-interna_Body1_&selVert=menu-contestuale_5e66526d-61eb-4fdd-8835-f196e6f1ea18)

Sono stati realizzati inoltre 10 incontri laboratoriali con 12 ragazzi di varia provenienza culturale e 3 spettacoli nelle scuole secondarie di secondo grado.

Progetto Pratico

Nel mese di dicembre ha preso avvio il progetto "Pratico: progetto sperimentale di corresponsabilità scuola e famiglia", che prevede di sperimentare negli Istituti Comprensivi di Schio un modello che renda più costruttivo il dialogo scuola famiglia, partendo da una condivisione profonda e "vissuta" del patto educativo di corresponsabilità già presente nelle scuole.

Progetto "Sportello di consulenza presso le scuole primarie e dell'infanzia"

La scuola è al centro di molti interventi, proposte, discussioni, ma emerge la difficoltà della stessa, in questo momento storico per i molteplici compiti che deve svolgere a fronte di risorse in diminuzione, nel creare un dialogo aperto con il resto della Comunità educante, con le famiglie (in difficoltà a loro volta) e con le altre agenzie sociali. Si è ritenuto quindi di sostenere, la scuola, in questo compito dando alla scuola e agli insegnanti nuove

opportunità per affrontare le nuove numerose e complesse sfide. Il progetto promosso da AGE Schio in collaborazione con i tre Istituti Comprensivi (II.CC) di Schio, si propone di realizzare una serie di interventi all'interno delle scuole di Schio, fin dalla scuola dell'infanzia, con l'obiettivo di prevenire il disagio scolastico e, laddove già presenti delle manifestazioni, contrastarne gli effetti. Si pone come potenziamento e integrazione del progetto di promozione del benessere, denominato "Scuola Aperta", attivo dall'anno scolastico 2015/2016 per le scuole primarie statali cittadine, per garantirne la continuità con quello analogo realizzato dall'Azienda ULSS n. 7 Distretto 2 con CeIS, per le scuole secondarie di primo grado.

Ulteriori attività svolte

Nel corso del 2017 sono stati sostenuti con supporto e benefici anche economici:

- "Centro animazione Don G. Sacchiero", promosso dal 2000 dall'Associazione Don Sacchiero e attivato anche per l'a.s. 2016/2017 sostenuto dal Comune con un contributo economico di Euro 13.000,00/annui e dall'Azienda ULSS 7.
- AITSAM si è proceduto al rinnovo del protocollo d'Intesa per la realizzazione del progetto integrato "Gruppo di auto-mutuo aiuto" in ambito psichiatrico; sostenuto dal Comune con un contributo economico di Euro 5.000,00/annui e dall'Azienda ULSS 7;
- "Città per la vita, città contro la pena di morte" iniziativa proposta dalla "Comunità Sant'Egidio Padova Onlus";
- Oratorio don Bosco che con le parrocchie di Sacro Cuore, Poleo, Santissima Trinità e Santa Croce ha realizzato un percorso formativo per preparare gli animatori all'esperienza dei Grest cittadini;
- "L'officina di Marino 2017- 2019", progetto di formazione lavorativa e acquisizione di competenze rivolto ad adolescenti NEET di età compresa tra i 16 e i 18 anni in dispersione scolastica (o a rischio di dispersione scolastica) attuato da Primavera Nuova Coop.Sociale ONLUS, attraverso laboratori di gruppo, attività educative, spazi di formazione lavorativa, attivazione di tirocini occupazionali e accompagnamento al lavoro.

Sono inoltre stati concessi n. 32 patrocini/collaborazioni ad iniziative varie promosse da Associazioni di Schio.

PROGRAMMA 06 - Interventi per il diritto alla casa

Servizio Sociale

Progetto affitti sociali sicuri in collaborazione con la Caritas

La Giunta comunale con proprio provvedimento di n. 371 del 28.12.2016 ha deciso la prosecuzione, anche per l'anno 2017, della progettualità sperimentale degli "Affitti sociali" in collaborazione con la Caritas Diocesana Vicentina.

Il progetto "Affitti sociali sicuri" è un accordo fra Prefettura di Vicenza, Caritas Diocesana Vicentina e i Comuni di Vicenza, Arcugnano, Bassano del Grappa, Lonigo, Montecchio Maggiore, Schio e Valdagno, ha lo scopo di sostenere i nuclei familiari che, a seguito della crisi economica, hanno uno o più componenti in situazione di disoccupazione involontaria o di sottoccupazione e non sono più in grado di sostenere il costo di un canone di locazione a prezzi di mercato corrente, di prevenire e, se possibile, sanare situazioni di morosità incolpevole che potrebbero aggravarsi e sfociare in procedure di sfratto. L'intervento a sostegno di inquilini e proprietari prevede il dimezzamento o almeno una riduzione significativa del canone di locazione pattuito in sede contrattuale, e l'erogazione di un contributo di 6 mesi rinnovabili per ulteriori per 6 mesi fino ad un massimo di Euro 250,00 mensili, 60% a carico del Comune competente e 40% a carico della Caritas Vicentina.

La domanda può essere presentata da Cittadini italiani o stranieri regolarmente residenti nel Comune di Schio, che hanno aderito all'iniziativa concordando con il proprietario il dimezzamento o almeno una riduzione significativa del canone di locazione, in possesso di un contratto di locazione regolarmente registrato e che alla data della domanda non abbiano ancora subito l'avvio del procedimento di sfratto ovvero che possano documentare la disponibilità della sospensione dello stesso da parte del proprietario.

Con la deliberazione sopra citata n. 371/2016, la Giunta ha quantificato in Euro 9.000,00 il budget massimo complessivo da destinare alla progettualità "affitti sociali" per l'anno 2017. Nel corso dell'anno 2017 è stata raccolta una sola nuova domanda, risultata non idonea a beneficiare del contributo (Determinazione dirigenziale n. 1001 del 17 agosto 2017). Nei mesi di gennaio ed agosto 2017 si sono conclusi i contributi concessi nell'anno precedente a n. 5 nuclei familiari con l'erogazione della somma di Euro 3.424,50.

Servizio casa

Gestione dell'Edilizia Residenziale Pubblica

La gestione dell'edilizia residenziale pubblica E.R.P. risulta la principale attività del Servizio Casa. L'intervento è disciplinato dalla L.R. 10/96 e ss. mm. e ii., annualmente e più precisamente entro il mese di settembre, viene pubblicato il consueto bando per la presentazione delle domande. Nel 2017 sono state raccolte n. 262 istanze. Non è ancora disponibile la graduatoria provvisoria (primavera 2018) seguirà la definitiva (giugno/luglio 2018). L'istruttoria delle domande e la formulazione delle graduatorie, così come le eventuali decadenze dall'assegnazione sono affidate all'Azienda A.T.E.R. di Vicenza con cui il Comune di Schio è convenzionato (Deliberazione di Giunta comunale n. 65 del 08/03/2017). Per l'anno 2017 (Bando 2016) le competenze liquidate ad A.T.E.R. sono state pari a € 12.773,40. Le assegnazioni, le autorizzazioni alle ospitalità e ampliamenti del nucleo familiare, le mobilità (cambio alloggio), così come le decadenze dall'assegnazione sono attività svolte direttamente dal Servizio Casa. Le assegnazioni fatte nell'anno 2017 di alloggi di proprietà A.T.E.R. e comunali sono state n. 28 su graduatorie anni 2015 e 2016. A novembre 2017 la Regione Veneto ha pubblicato una nuova normativa in merito

all'E.R.P., L.R. n. 39 del 03 novembre 2017 "Norme in materia di Edilizia Residenziale Pubblica". Numerose sono le novità che introduce tale normativa, già con gli ultimi mesi del 2017 il Servizio Casa, su indicazione della Regione Veneto, si è attivato per gli adempimenti che tale nuova normativa impone. Siamo comunque in attesa del Regolamento applicativo e attuativo di questa nuova normativa che non è ancora stato approvato.

Contributi prima casa

Gli incentivi per l'acquisto della prima abitazione rappresentano un intervento importante legato al diritto alla casa. L'iniziativa è disciplinata dal Regolamento comunale approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n.155/99, aggiornato poi con Deliberazione di Giunta n. 7 del 19.01.04 e con Deliberazione di Giunta n. 73 del 13.03.12.

Dal 2000 al 2017 hanno beneficiato di questo intervento n. 140 nuclei familiari. La graduatoria 2017 è composta di n. 22 richiedenti, le nuove domande del 2017 sono state n. 03, tutti i nuclei familiari in graduatoria sono stati selezionati nel corso del 2017 e il contributo è stato liquidato a n. 07 soggetti in graduatoria, con un contributo medio annuo erogato di €. 850,00 circa (1/3 dell'interesse annuale applicato sul mutuo ipotecario). Questo intervento sarà pianificato e liquidato annualmente per i sei anni che seguiranno (contributo max per sette anni) a seguito di apposita verifica dei requisiti. Ad aprile infatti è stato liquidato la consueta rata annuale degli aventi diritto per un totale di €. 22.933,85.

Fondo di sostegno alla locazione

Il Fondo di sostegno alla locazione è un fondo nazionale e regionale per supportare le spese inerenti il canone di locazione. Questa tipologia di intervento trova disciplina nella Legge 431/98 sulle locazioni. Nell'anno 2017 non è stato pubblicato, dalla Regione Veneto, alcun avviso pubblico di selezione, quindi non vi è stata alcuna liquidazione di rimesse regionali.

Fondo per la morosità incolpevole

Il fondo per la morosità incolpevole è un sostegno economico a favore di chi, a causa della perdita o della consistente riduzione della capacità reddituale del proprio nucleo familiare, non è più in grado di provvedere al regolare pagamento del canone di locazione.

A novembre 2016 il Servizio Casa aveva pubblicato un nuovo avviso pubblico di selezione per i nuclei familiari richiedenti l'intervento (Determinazione dirigenziale n. 1186 del 09/11/2016) in quanto, il Ministero dell'Economia e Finanza con proprio decreto del 3 marzo 2016, aveva fissato nuovi criteri e una diversa finalizzazione dei contributi.

Tre sono stati i nuclei familiari, nel corso dell'anno 2017, che con i nuovi criteri stabiliti, hanno scongiurato il rilascio dell'immobile a seguito di uno sfratto per morosità. L'intervento economico del fondo, infatti, ha permesso di intervenire nei confronti di nuclei familiari economicamente deboli ed è stata di fondamentale importanza l'azione di mediazione del Servizio Casa con la parte della proprietà tanto da permettere la proroga dell'esecuzione dello sfratto in un caso, la rinuncia dello stesso in un altro e la sottoscrizione di un nuovo contratto di locazione a canone agevolato per il terzo intervento.

Per tre interventi sono stati pianificati aiuti per un totale di € 20.652,00, € 11.362,00 rimangono a residuo in giacenza per i nuovi interventi del 2018.

Si precisa che questa tipologia di intervento trova relativa compensazione con le entrate in quanto trattasi di partita di giro.

ATTIVITA' DEL SERVIZIO CASA CHE NON COMPORTANO IMPEGNI DI SPESA A CARICO DEL BILANCIO COMUNALE

Gestione alloggi di E.R.P. di proprietà comunale

Il Servizio Casa gestisce un'ottantina di alloggi di proprietà comunale, tutti disciplinati dalla L.R. 10/96 e ss. mm. e ii. Ogni anno, così come prevede la normativa regionale, vengono aggiornati i canoni di locazione sulla base del reddito del nucleo familiare assegnatario.

Il Servizio Casa verifica, in sinergia con il Servizio Finanziario, i pagamenti trimestrali dovuti, segnala attraverso lettere di sollecito, l'eventuale morosità e nel caso in cui la stessa si protragga per più di quattro mesi, avvia la decadenza dall'assegnazione, così come prevede l'art. 27, comma 1 lettera d) della già citata L.R. 10/96. Nell'anno 2017 sono stati inviati n. 26 solleciti al pagamento arretrato del canone di locazione, solo in un caso si è proceduto con l'avvio alla decadenza.

Con la pubblicazione della nuova legge regionale n. 39 sull'Edilizia Residenziale Pubblica, per ottemperare a quanto stabilito dalla norma, il Servizio Casa ha provveduto a richiedere, a tutti gli inquilini comunali, l'indicatore ISEE in corso di validità, requisito ora obbligatorio per l'accesso e per la permanenza negli alloggi di edilizia pubblica.

L'applicazione dello stesso dovrà essere disciplinato dal regolamento attuativo non ancora pubblicato dalla Regione Veneto.

Gestione sedi associative di proprietà comunale

Il Servizio Casa ha gestito nel corso del 2017, i contratti di concessione di n. 12 sedi associative curandone l'eventuale rinnovo con la stipulazione di un nuovo contratto di concessione. A questa attività va aggiunta, sempre in collaborazione con il Servizio Finanziario, la verifica degli avvenuti pagamenti dei canoni di concessione.

Rilascio certificati di Idoneità alloggiativa per cittadini extra comunitari

L'attività di rilascio del certificato di idoneità alloggiativa previsto dal Testo Unico sull'immigrazione D. Lgs. n. 286/98, comporta un grande impegno soprattutto per il tempo dedicato all'informazione nella prima fase di accoglienza dello straniero allo sportello. Le richieste presentate nell'anno 2017 sono state n. 160, di cui 103 nuovi sopralluoghi effettuati dal Servizio Edilizia e n. 57 duplicati eseguiti sulla base della banca dati in possesso del Servizio. L'attività prevede un'entrata su apposita risorsa di bilancio dovuta al pagamento dei diritti di segreteria pari a € 5.000,00.

Accordo territoriale per la locazione: i contratti di natura agevolata, consulenza, tenuta del registro e attività di verifica

I contratti agevolati depositati nell'anno 2017 che prevedono un canone di locazione calmierato rispetto il libero mercato immobiliare, regolamentati dall'ultimo accordo territoriale siglato in data 26/04/2014 dalle organizzazioni sindacali dei proprietari e degli inquilini, sono stati 405. L'attività di consulenza, raccolta e registrazione è intensa e lo strumento a disposizione dei cittadini scledensi risulta essere particolarmente utilizzato, infatti, il Servizio Casa è molto impegnato su questa attività. Il controllo e la registrazione, vengono eseguiti con un programma che gestisce la banca dati di tutte le proprietà private del Comune di Schio e dei residenti. Lo strumento è utilizzato non solo dal Servizio Casa, ma anche dal Servizio Tributi e dagli sportelli dei Servizi Demografici e questo permette un controllo più organico dell'Accordo territoriale.

E' continuata l'attività di controllo da parte della Commissione di Congruità che verifica ciò che viene depositato e registrato: gli incontri sono stati n. 10 in tutto il 2017 con un totale di n. 376 verifiche (andrebbero fatte a campione), di cui n. 375 validati, n. 1 respinti e n. 14

sanati, si precisa che il controllo è a campione.

Inoltre in data 08.05.2017 l'Accordo in essere è stato parzialmente modificato; alla luce infatti della Legge n. 208 del 28/12/2015 (successiva alla sottoscrizione del 29.04.2014), i rappresentanti sindacali degli inquilini e dei proprietari hanno modificato l'art. 16 le "Agevolazioni ai fini dei tributi locali"; il Servizio Casa ha di fatto supportato gli incontri di definizione della modifica e la sua successiva pubblicità e divulgazione.

Sportello Qui Sociale

Il Servizio Casa è parte integrante dello Sportello Qui Sociale. L'accesso al pubblico sia per la tipologia di utenza che per i contenuti è unico per tutte le attività di back-office dei Servizi Sociale e Casa ed è proseguito regolarmente per tutto il 2017 con un totale di circa n. 8761 accessi, con una media mensile di circa n. 730.

PROGRAMMA 07 – Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Servizio Sociale

Tassa di proprietà e manutenzione autoveicoli

Il servizio sociale ha in dotazione n. 5 autoveicoli, la spesa sostenuta per il pagamento della tassa di proprietà per l'anno 2017 è stata di Euro 997,67. Durante l'anno è stato necessario eseguire alcuni interventi di manutenzione. Nello specifico per una autovettura si è provveduto alla revisione periodica e al tagliando completo, per la Fiat Panda si è dovuto procedere oltre che all'intervento di manutenzione anche alla sostituzione della batteria, quest'ultima è stata eseguita anche sull'autovettura Suzuki, e per finire si è sostenuta la spesa per il cambio e custodia stagionale dei pneumatici per un importo complessivo di Euro 1.057,23.

Spesa quote associative pro capite per la gestione dei servizi socio assistenziali delegati all'Azienda ULSS n. 4

Il Comune di Schio, per l'anno 2017, ha versato all'Azienda ULSS n. 7 l'importo complessivo di Euro 924.391,84 per le quote associative, che sono state calcolate sulla base della popolazione residente al 31.12.2016 (pari a n. 39.219 unità) e così distinte:

- Euro 638.485,32 (39.219 ab. X Euro 16,28) per quote associative (indistinta per funzioni "obbligatorie");
- Euro 145.894,68 (39.219 ab. X Euro 3,72) per fondo residenzialità disabili;
- Euro 111.774,15 (39.219 ab. X Euro 2,85) per fondo per minori in affido;
- Euro 28.237,68 (39.219 ab. X Euro 0,72) per fondo solidarizzato salute mentale.

PROGRAMMA 09 – Servizio necroscopico e cimiteriale

Servizio cimiteriale

Il Servizio si occupa sia dell'attività cimiteriale sia dell'attività di polizia mortuaria e si suddivide in un ufficio amministrativo ed in un ufficio di pianificazione e gestione tecnica.

Per la parte strettamente amministrativa nel 2017 sono state erogate:

- 239 autorizzazioni alla sepoltura;
- 170 autorizzazioni al trasporto fuori Comune;
- 107 autorizzazioni alla cremazione;
- 23 autorizzazioni all'affidamento di ceneri in abitazione;
- 5 dispersioni di ceneri in natura.

Sono stati emessi n. 633 ordini di sepoltura nei cimiteri di Schio.

Nella camera mortuaria del cimitero urbano sono stati autorizzati n. 42 depositi temporanei di feretri.

E' stato chiesto l'intervento degli agenti di Polizia Locale, per motivi viabilistici o di grande partecipazione di persone alle esequie, per 59 funerali.

Per la parte contabile, sono state emesse n. 1047 bollette di pagamento.

Sono stati emessi i ruoli per il canone di manutenzione di tombe e loculi relativi all'anno 2017 per n. 134 utenti.

E' stata avviata la procedura per il recupero di crediti relativi alle morosità del canone di manutenzione di 43 utenze per gli anni 2012 – 2016 per un importo complessivo di € 11.759,86.

L'impianto tariffario è stato rivisto alla luce dell'evolversi della domanda di servizi da parte dell'utenza, prevedendo l'aggiustamento delle tariffe secondo criteri più equilibrati in rapporto ai servizi resi.

Dopo averne accertato la titolarità sono state reintestate n. 7 concessioni; sono stati rilasciati n. 285 contratti di concessione.

E' stato dato avvio al censimento delle tombe nel cimitero di Schio (255 posizioni) al fine di verificare la disponibilità di posti residui per ciascuna concessione ovvero di mettere in programmazione la riduzione dei feretri esistenti per creare nuovi posti feretro e altresì per verificare l'esistenza di concessionari aventi titolo a disporre sulle concessioni.

Sono state accolte le retrocessioni di 5 concessioni e sono state restituite a 4 utenti somme erroneamente versate.

E' stata effettuata la revisione di tutta la modulistica di pertinenza del servizio che è stata formulata come pdf editabili.

Una parte rilevante dello sportello è stata dedicata alla consulenza rivolta sia agli utenti sia alle agenzie di onoranze funebri.

Per la parte più propriamente operativa, è stata costantemente monitorata la disponibilità di sepolture nei diversi cimiteri, tenendo conto del trend di utilizzo e della domanda degli utenti: su questa base la pianificazione degli interventi di bonifica delle aree per riutilizzo ciclico delle stesse è stata regolarmente aggiornata.

Per questi motivi sono state effettuati lavori di bonifica e di riordino delle aree di sepoltura

nei cimiteri di Schio, Piane, Poleo, San Rocco e Santa Caterina.

In particolare:

la ristrutturazione nel cimitero di Piane ha l'obiettivo di consentire che, insieme al riordino, le sepolture e le operazioni cimiteriali possano essere effettuate in sicurezza, cosa che con l'attuale distribuzione delle fosse non è possibile in due terzi dei casi.

La bonifica di Poleo ha permesso di mettere in disponibilità del terreno comune che si era esaurito, costringendo a dirottare le sepolture a terra nel cimitero di Schio. Si stima che l'area messa a disposizione sarà sufficiente per un quinquennio.

Le bonifiche nei cimiteri di Schio, di San Rocco e Santa Caterina sono funzionali alla messa in disponibilità di nuovo terreno comune secondo i normali turni di rotazione previsti. Nei nove cimiteri di Schio sono state effettuate in totale n. 296 esumazioni e n. 44 estumulazioni.

Per tutte le operazioni programmate ed effettuate sono stati ricercati e contattati i familiari, con i quali sono state concordate modalità di esecuzione e destinazione dei resti; ciò con il duplice vantaggio di ottenere la soddisfazione dell'utenza per il servizio reso e nel contempo, con la cessione di cellette e sepolture private per i resti, di recuperare le spese delle operazioni svolte.

Nei cimiteri di Schio e di Magrè sono stati sostituiti i dispositivi per l'apertura delle sbarre che regolano l'afflusso del traffico veicolare nelle aree interne.

E' stata gestita la programmazione delle nuove tessere magnetiche di apertura delle sbarre e la sostituzione a quelle già in dotazione a 20 utenti privati disabili e a 27 ditte autorizzate, a cui sono state consegnate 42 nuove tessere.

E' stato avviato il progetto di gestione dello sportello su appuntamento. E' stato effettuato un censimento sull'afflusso dell'utenza ed è iniziata la costruzione dell'architettura negli appuntamenti.

Da ottobre 2017 si è chiesto ed ottenuto di poter protocollare direttamente in entrata le pratiche più urgenti.

Nel 2017 la CUC Val Leogra ha dato avvio alle procedure di gara per l'affidamento dell'appalto dei servizi cimiteriali dei Comuni di Schio e di Torrebelvicino.

Il Servizio ha collaborato ai lavori della Centrale predisponendo la documentazione necessaria; è stato riveduto ed ulteriormente dettagliato il Capitolato Speciale d'Appalto.

Anche nel 2017 il Servizio si è fatto promotore e tramite per ospitare presso la sede municipale due giornate di corso sui Servizi Cimiteriali e Funerari tenuti da Euroact s.r.l., società leader in Italia per lo studio e la gestione dei servizi cimiteriali e funerari; i corsi, riguardanti uno la sicurezza per gli operatori funebri e cimiteriali e l'altro gli aspetti psicologici nel rapporto con i dolenti nel delicato momento in cui avviene un lutto, hanno visto la presenza di numerosi partecipanti da varie Regioni, con ottimo riscontro.

Si è provveduto inoltre all'inserimento ed alla progressiva formazione di una nuova collega part time che ha preso servizio a fine settembre.

MISSIONE 13 TUTELA DELLA SALUTE

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	-
Imposte e tasse a carico dell'ente	-
Acquisto di beni e servizi	24.465,89
Trasferimenti correnti	19.000,00
Interessi passivi	-
Rimborsi e poste correttive delle entrate	-
Altre spese correnti	-
TOTALE	43.465,89

Importi espressi in Euro.

PROGRAMMA 07 – Ulteriori spese in materia sanitaria

Servizio Ambiente

Per la gestione dei cani randagi anche il Comune di Schio fruisce della convenzione con l'AULSS n° 4 approvata con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 31/2015 del 13/04/2015. Nel 2017 è confermato il trend di diminuzione del numero di cani randagi recuperati nei territori dell'azienda sanitaria.

Per quanto riguarda le colonie feline è stata consolidata la collaborazione con il gruppo di volontari che si occupa dei gatti presenti in alcune aree comunali (Valletta, Castello, ecc...).

Nel 2014 è stata effettuata la gara biennale di appalto del Servizio di derattizzazione e disinfestazione con relativa aggiudicazione alla ditta 3D Antiparassitaria di Monte di Malo, con durata biennale con possibilità di proroga di mesi 12. In questo appalto è stato conglobata anche l'attività di monitoraggio ai sensi del protocollo HACCP che veniva svolto con proprio contratto all'interno delle cucine degli istituti scolastici, e gestita dal Servizi Educativi.

Nel corso del 2017 sono stati fatti tutti gli interventi di prevenzione di proliferazione delle zanzare nelle caditoie stradali e molte derattizzazioni.

MISSIONE 14
SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	165.394,71
Imposte e tasse a carico dell'ente	10.695,29
Acquisto di beni e servizi	310.440,41
Trasferimenti correnti	7.442,34
Interessi passivi	-
Rimborsi e poste correttive delle entrate	-
Altre spese correnti	-
TOTALE	493.972,75

Importi espressi in Euro.

Titolo 2 – Spese in conto capitale (impegni di competenza derivanti dal piano investimenti 2017)

Descrizione dell'intervento	Esigibilità 2017	Esigibilità 2018/2019	Importo complessivo
Cablatura fibre ottiche	51.790,65	38.209,35	90.000,00
Sostituzione pesa pubblica in viale dell'Industria	29.158,00	842,00	30.000,00
WI-FI cittadino	-	45.000,00	45.000,00
TOTALE	80.948,65	84.051,35	165.000,00

importi espressi in Euro.

PROGRAMMA 01 – Industria, PMI e Artigianato

Servizio sviluppo economico

E' proseguita l'attività di sostegno al Consorzio Fidinordest di Vicenza mediante l'erogazione di un contributo di € 2000,00, destinato all'incremento del "Fondo rischi garanzie", e, quindi, alla capacità fidejussoria della medesima, a garanzia dei finanziamenti che le aziende artigiane chiedono agli istituti bancari. Fidinordest Vicenza è una Cooperativa di garanzia, che opera a sostegno delle attività produttive, che lo scorso anno ha aiutato n. 69 imprese ubicate nel Comune di Schio erogando garanzie a sostegno dei finanziamenti per un totale finanziato di € 8.770.850,00 andati al sistema produttivo del nostro territorio per liquidità ed investimenti.

PROGRAMMA 02 – Commercio – reti distributive - tutela dei consumatori

Servizio sviluppo economico

Attività economiche

Nel corso del 2017 è proseguita l'attività amministrativa che consiste nell'espletamento delle pratiche, previste dalla vigente normativa, per l'apertura, il subingresso, il trasferimento ed eventuali altre modifiche di attività economiche. In esse sono compresi gli esercizi commerciali, nelle diverse tipologie (commercio al minuto, pubblici esercizi, ambulanti, e-commerce, distributori di carburanti...), le attività artigianali (parrucchieri, estetiste, autonoleggio, artigiani...), le attività agricole (stalle, allevamenti...), ed attività industriali, per le quali vengono espletate in particolare le pratiche ambientali, quali emissioni in atmosfera, autorizzazione unica ambientale, scarichi in acque ecc.

Il Servizio cura inoltre l'istruttoria e il rilascio delle autorizzazioni/segnalazioni di inizio attività di impianti di telefonia, e delle strutture sanitarie, sociali e socio sanitarie.

L'attività amministrativa sopra illustrata viene svolta in attuazione a quanto previsto dal Dpr 160/2010 che disciplina lo Sportello unico per le attività produttive.

L'ufficio cura la segreteria della Commissione comunale per i distributori di carburanti.

Polizia amministrativa

Nel corso del 2017 è proseguita l'attività amministrativa che consiste nell'espletamento delle pratiche previste dalla vigente normativa per lo svolgimento di manifestazioni, sagre, luna park, eventi di altro genere, occupazioni temporanee di suolo pubblico e vendite temporanee. In esse sono comprese le pratiche necessarie per lo svolgimento degli eventi organizzati sia dal comune che da altri soggetti, quali associazioni, parrocchie, consigli di quartiere, imprese e privati cittadini.

Si tratta in particolare di attività di pubblico spettacolo ed intrattenimento, di somministrazione temporanea di alimenti e bevande, occupazione di suolo pubblico, spettacolo viaggiante e manifestazioni di sorte locale.

L'ufficio cura la segreteria amministrativa della commissione di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo.

Il personale del Servizio collabora all'organizzazione ed espleta gli adempimenti amministrativi necessari per lo svolgimento della sfilata di Carnevale, della Festa di Primavera, delle iniziative natalizie, del Mercatino del Baratto e dell'usato, della Montagna in città, del British Day, del Luna Park del patrono, e di altre iniziative che vengono promosse dall'Amministrazione.

Cosap

Il personale del servizio cura l'aggiornamento del sistema informatico che gestisce il canone di occupazione di suolo pubblico, rilascia i bollettini, al momento dell'espletamento delle pratiche, ai contribuenti che sono tenuti al pagamento del canone, quali in particolare gli operatori del mercato bisettimanale di Schio e del Luna Park.

Il Servizio cura inoltre l'invio della bollettazione annuale a tutti gli operatori del mercato.

Mercato bisettimanale

Sono stati espletati ogni adempimento amministrativo previsto dal vigente regolamento comunale per lo svolgimento del mercato bisettimanale, il quale conta la presenza di n.126 operatori per ogni giornata. Gli adempimenti comprendono dall'istruttoria per l'autorizzazione e la concessione del posteggio, compreso il canone di occupazione del suolo pubblico, alla tenuta della graduatoria di anzianità, della graduatoria dei precari, la corretta delimitazione e dislocazione dei posteggi, eventuali modifiche della planimetria e del regolamento del mercato.

Il Servizio inoltre svolge e trasmette gli aggiornamenti necessari al Consorzio di polizia locale al fine di consentire l'attività di controllo prevista.

Progetto “Distretto urbano del commercio di Schio”

Nel corso del 2017, sino alla fine del mese di agosto, sono state realizzate le seguenti azioni ed attività previste nel progetto del Distretto:

- è proseguita l'attività di animazione svolta, in collaborazione con il Comune di Schio dell'associazione “Cuore di Schio” composta, a fine 2017, da n.34 imprese commerciali che operano nella zona centrale, con un sempre maggiore coinvolgimento delle imprese associate e non. All'organizzazione delle attività di animazione nel periodo natalizio hanno collaborato n.91 esercizi commerciali della zona centrale;
- sono stati ultimati i lavori previsti nel progetto pilota da parte della Direzione Lavori Pubblici;
- sono stati ultimati gli interventi previsti da parte delle imprese che hanno sottoscritto il partenariato per la realizzazione del progetto, si è provveduto alla raccolta di tutta la documentazione contabile prevista dal bando regionale, all'istruttoria delle singole istanze e all'adozione dei provvedimenti necessari per la liquidazione del contributo alle singole aziende, a titolo di anticipo del contributo concesso dalla Regione Veneto;
- è stata completata la realizzazione di tutti gli interventi previsti nel progetto pilota ed è stata presentata alla Regione apposita rendicontazione, in conformità alle disposizioni regionali.

Luminarie natalizie

Il servizio cura l'allestimento delle luminarie natalizie nelle vie centrali cittadine, mediante una ditta esterna, aggiudicataria di appalto triennale per il periodo 2015 – 2017. Per l'allestimento natalizio 2017 sono state concordate con la ditta alcune modifiche e integrazioni, sempre con luci a basso consumo.

La spesa complessiva sostenuta è stata di € 23.611,20.

Ricorsi amministrativi

Il Servizio espleta l'istruttoria dei ricorsi amministrativi di competenza comunale, avverso verbali di violazioni elevati dagli organi accertatori nelle diverse materie quali: smaltimento dei rifiuti, pubblicità ed affissioni, commercio, norme sanitarie, inquinamento acustico ecc.

Al termine dell'istruttoria prevista dalla vigente normativa di settore, si provvede all'adozione dell'ordinanza di decisione del ricorso.

PROGRAMMA 04 – Reti e altri servizi di pubblica utilità

Servizio sviluppo economico

Al fine di dare attuazione al DPR 160/2010 che disciplina lo Sportello unico per le attività produttive, il Servizio ha predisposto, da qualche anno, un apposito sito, che ha ottenuto l'accreditamento ministeriale, sul quale sono caricati tutti i moduli e le procedure relative alle attività economiche che possono essere attivate sul territorio comunale.

Per fornire un migliore servizio all'impresa e al cittadino, in esso sono state inserite anche le pratiche inerenti le manifestazioni ed eventi che possono essere promosse sia da ditte che da privati quali associazioni, parrocchie, consigli di quartiere ecc.

In esso è pubblicato altresì l'elenco delle pratiche gestite dal Suap.

MISSIONE 15
POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	16.002,38
Imposte e tasse a carico dell'ente	403,15
Acquisto di beni e servizi	13.639,76
Trasferimenti correnti	9.365,59
Interessi passivi	-
Rimborsi e poste correttive delle entrate	-
Altre spese correnti	-
TOTALE	39.410,88

Importi espressi in Euro.

Servizio Personale

Anche nel 2017 è continuato l'utilizzo di lavoro accessorio di tipo occasionale retribuito con voucher INPS che, da un lato, ha assicurato un valido apporto agli uffici comunali, dall'altro ha assicurato un aiuto economico a cittadini di Schio in difficoltà economiche per la mancanza di lavoro. Nel corso dell'anno sono state 48 le persone coinvolte nelle attività retribuite con voucher per un totale di compenso netto di Euro 70.822,50.

Lavori di pubblica utilità

Si è provveduto a gestire la procedura per la partecipazione al progetto regionale "Pubblica utilità e cittadinanza attiva 2017" disposto con DGR n. 311/2017 al fine dell'inserimento lavorativo temporaneo di disoccupati privi di tutele. All'interno di tale iniziativa il comune di Schio ha predisposto il progetto "Le chiavi per il mondo del lavoro e una rete per la cittadinanza attiva" che ha visto la partecipazione di n. 85 persone, di cui 37 in possesso dei requisiti richiesti; al termine della selezione n. 7 persone sono state assunte presso i servizi comunali a tempo determinato, sia in attività amministrative che tecniche.

Lavori socialmente utili

Nel corso del 2017 sono stati 22 i lavoratori socialmente utili che hanno svolto servizio presso il comune di Schio. Nello stesso periodo sono stati 10 i lavoratori avviati dal centro per l'impiego e selezionati per il possibile avvio lavorativo. Tali lavoratori svolgono 20 ore di servizio settimanali nei vari servizi dell'ente, amministrativi, tecnici, ausiliari, scolastici, manutentivi a seconda della professionalità maturata nelle precedenti esperienze lavorative. Per otto lavoratori si è operato l'ampliamento dell'orario di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali) riconoscendo al medesimo il corrispondente compenso economico.

MISSIONE 16
AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	-
Imposte e tasse a carico dell'ente	-
Acquisto di beni e servizi	-
Trasferimenti correnti	68.383,49
Interessi passivi	-
Rimborsi e poste correttive delle entrate	-
Altre spese correnti	-
TOTALE	68.383,49

Importi espressi in Euro.

PROGRAMMA 01 – Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Servizio sviluppo economico

Sono state svolte le seguenti iniziative a sostegno dell'agricoltura:

Manutenzione delle superfici a prato e pascolo

L'iniziativa viene ripetuta da qualche anno, e conta una buona partecipazione di soggetti che svolgono attività di sfalcio di superfici e prato e pascolo, essenziale per una buona manutenzione del territorio collinare. Viene svolta a livello sovracomunale con il supporto dell'Unione Montana Leogra Timonchio che cura la raccolta delle domande e l'erogazione dei contributi a coloro che ne hanno diritto.

Per il 2017 l'importo erogato è stato di euro 19.280,32.

Riconoscimento delle attività agricole in zona montana

Questa iniziativa ha la finalità di dare un aiuto economico alle aziende agricole che operano in zona montana, per l'attività che esse svolgono in aree che presentano maggiori difficoltà.

L'iniziativa viene attuata dal Comune di Schio in collaborazione con l'Unione Montana che svolge la fase di divulgazione e raccolta domande. L'erogazione dei contributi avviene in applicazione a criteri condivisi con l'Unione montana e le rappresentanze delle imprese agricole.

L'importo erogato per l'anno 2017 è stato di complessivi euro 13.000,00.

Entrambe queste azioni rappresentano un supporto concreto per le aziende agricole che operano sul territorio comunale e aiuto nella manutenzione del territorio delle zone collinari e montane.

Bando aziende agricole

Sono stati espletati gli adempimenti amministrativi per il Bando pubblico per l'assegnazione di contributi alle aziende agricole per la promozione di prodotti locali e la tutela dell'ambiente agricolo.

L'iniziativa ha avuto l'obiettivo di incentivare la promozione dei prodotti agricoli locali con particolare attenzione alla complessità e varietà dei prodotti offerti dal territorio, e di tutelare/migliorare l'ambiente e il paesaggio agricolo con particolare riferimento alle aree

collinari.

La somma stanziata a bando è stata di complessivi € 35.500,00. Sono stati assegnati contributi per un totale di € 35.291,00, pari al 50% del costo degli interventi previsti.

MISSIONE 17
ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	-
Imposte e tasse a carico dell'ente	-
Acquisto di beni e servizi	9.314,00
Trasferimenti correnti	-
Interessi passivi	7.118,97
Rimborsi e poste correttive delle entrate	-
Altre spese correnti	-
TOTALE	16.432,97

Importi espressi in Euro.

Titolo 2 – Spese in conto capitale (impegni di competenza derivanti dal piano investimenti 2017)

Descrizione dell'intervento	Esigibilità 2017	Esigibilità 2018/2019	Importo complessivo
Interventi di adeguamento reti illuminazione pubblica alla L.R. 17/2009 (Inq. lumin.)	-	30.000,00	30.000,00
Acquisto colonnine di ricarica per veicoli elettrici	7.275,75	-	7.275,75
TOTALE	7.275,75	30.000,00	37.275,75

Importi espressi in Euro.

PROGRAMMA 01 - Fonti energetiche

Servizio Ambiente

PATTO DEI SINDACI

Il Comune di Schio ha aderito al Patto dei Sindaci con deliberazione del Consiglio Comunale n. 117 del 19 dicembre 2011 approvata all'unanimità.

Successivamente come previsto dalle linee guida dell'iniziativa "Patto dei Sindaci", il Comune di Schio ha predisposto il Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (P.A.E.S.) contenente le azioni che contribuiranno a garantire l'abbattimento delle emissioni di CO2 nel territorio comunale di almeno il 20% entro l'anno 2020, rispetto a quelle presenti in atmosfera nell'anno 2006, scelto come riferimento (baseline).

Nel corso del 2016 è stata approvata una importante revisione del PAES.

Nel 2017 è proseguita la realizzazione di quanto previsto nel PAES.

Particolarmente significative le seguenti attività:

1. contributo per la sostituzione di caldaie: ha permesso di sostituire oltre 100 impianti termici molto vecchi con nuovi impianti con ricadute positive sia in termini di risparmio energetico che di minori emissioni in atmosfera. L'investimento del comune è stato di oltre 50.000 euro.
2. colonnina ricarica veicoli elettrici: in piazzale Baracca è stata posizionata una nuova colonnina per la ricarica di veicoli elettrici.

MISSIONE 18
RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	-
Imposte e tasse a carico dell'ente	5.954,28
Acquisto di beni e servizi	7.284,56
Trasferimenti correnti	-
Interessi passivi	-
Rimborsi e poste correttive delle entrate	-
Altre spese correnti	6.749,48
TOTALE	19.988,32

Importi espressi in Euro.

PROGRAMMA 01 - Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali

Ufficio Tecnico

Il personale del servizio contratti (uffici contratti e provveditorato) – Settore 1 - e del servizio amministrativo del Settore 4 fanno parte della struttura organizzativa - individuata con determinazione dirigenziale 29 luglio 2016, n. 842 - del soggetto aggregatore denominato Centrale Unica di Committenza Schio Val Leogra, istituito con accordo consortile di data 31 marzo 2015, n. 3691/2015 di Reg. Atti Privati Comune Schio. Attualmente, la Centrale è composta da dodici soggetti tra comuni e società partecipate. Il Comune di Schio è capofila. Il Dirigente della CUC Schio Val Leogra è il Segretario Generale.

Il regolamento di funzionamento della CUC Schio Val Leogra è stato approvato con deliberazione consiliare 16 febbraio 2015, n. 9.

L'obiettivo della centrale unica di committenza, istituita per disposizione normativa, è quello di aggregare le procedure di gara dei soggetti aderenti alla stessa, nei termini e modalità indicati nel regolamento di cui sopra.

Nel 2017, il personale della CUC ha espletato n. 21 gare d'appalto, tra le quali un accordo quadro per l'affidamento del servizio di pulizia di immobili e un progetto di finanza.

Le procedure sono riassunte nella seguente tabella:

N° APPALTO	ANNO	CODICE PBM	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	IMPORTO	contributo ANAC	QUOTA DELLO 0,50% SULL'IMPORTO A BASE DI GARA	SOGGETTI INTERESSATI
CUC001	2017		SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEL CIMITERO COMUNALE – TRIENNIO 2017-2019	SERVIZI		30,00	DEROGA ART. 8 REGOLAMENTO	COMUNE DI PIOVENE ROCCHETTE
CUC002	2017		SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, COMPRESSE RELAZIONE INDAGINI GEOLOGICHE, CALCOLI STRUTTURALI NECESSARI, DIREZIONE CONTABILITA', SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DI ESECUZIONE DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE PASSERELLA SUL TORRENTE LEOGRA E SISTEMAZIONE AREA ATTIGUA ALLE SEDE MUNICIPALE	SERVIZI	87.000,00	30,00	435,00	COMUNE DI VALLI DEL PASUBIO
CUC003	2017	OPP2016/0008	CONSTRUZIONE PALESTRA SCUOLA PRIMARIA "VITTORINO DA FELTRE"	LAVORI	999.900,00	375,00	4.999,50	COMUNE DI SCHIO
CUC004	2017	OPP2016/0008	FORNITURA E POSA IN OPERA DELLA COPERTURA IN LEGNO LAMELLARE DELLA PALESTRA VITTORINO DA FELTRE	LAVORI	479.300,00	225,00	2.396,50	COMUNE DI SCHIO
CUC005	2017	SRV2017/0002	SERVIZIO CREAZIONE CARTA TECNICA REGIONALE NUMERICA E DATA BASE TOPOGRAFICO	SERVIZI	90.000,00	30,00	450,00	COMUNE DI SCHIO
CUC006	2017	OPP2017/0005	INCARICO PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, RICHIESTE PARERI ENTI, RAPPORTI CON ALTO VICENTINO AMBIENTE, CALCOLI STRUTTURALI, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA', COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, COLLAUDO, CRE ED ACCATASTAMENTO NUOVO CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA IN VIA LUIGI CAZZOLA	SERVIZI	48.445,59	30,00	242,23	COMUNE DI SCHIO
CUC007	2017		ESTENSIONE RETI TERRITORIALI FIBRA OTTICA DORSALI MONTE DI MALO – MALO	LAVORI	27.424,00	non dovuto	137,12	PASUBIO TECNOLOGIA
CUC008	2017		ESTENSIONE RETI TERRITORIALI FIBRA OTTICA DORSALI SANTO-LAMPERTICO – SANTO-VILLAVERLA	LAVORI	63.864,72	30,00	319,32	PASUBIO TECNOLOGIA
CUC009	2017	MAN2017/0002	MANUTENZIONE MANTI ASFALTICI DEGRADATI ANNO 2017	LAVORI	455.000,00	225,00	2.275,00	COMUNE DI SCHIO
CUC010	2017	FNN2017/0001	COPERTURA ASSICURATIVA RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI E VERSO PRESTATORI DI LAVORO DEL COMUNE DI SCHIO	FORNITURA	208.000,00	225,00	1.040,00	COMUNE DI SCHIO
CUC011	2017	SCUOLA2017/1	CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE COLLETTIVA SCOLASTICA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE 2017-2022	SERVIZIO	1.810.900,00	600,00	9.054,50	COMUNE DI SCHIO
CUC012	2017	OPP2017/0003	REALIZZAZIONE CAMPO SA CALCIO SINTETICO A CA' TRENTA CON ILLUMINAZIONE	LAVORI	580.000,00	375,00	2.900,00	COMUNE DI SCHIO
CUC013	2017	OPP2017/0004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RAFFORZAMENTO LOCALE SISMICO PONTE IN VIA TRENTO TRIESTE.	LAVORI	223.300,03	225,00	1.116,50	COMUNE DI SCHIO
CUC014	2017	OPP2017/0006	ROTATORIA VIA S. CROCE E MARTIRI DELLA LIBERTA', VIA FUSINATO E V.LE XIX APRILE - SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, MISURA, CONTABILITA', COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, CRE	SERVIZI	43.411,20	30,00	217,06	COMUNE DI SCHIO
CUC015	2017		SERVIZIO DI GESTIONE CIMITERIALE RISERVATO AGLI OPERATORI ECONOMICI E A COOPERATIVE SOCIALI E LORO CONSORZI IL CUI SCOPO PRINCIPALE SIA L'INTEGRAZIONE SOCIALE E PROFESSIONALE DELLE PERSONE CON DISABILITA' O SVANTAGGIATE, AI SENSI DELL'ART. 112 DEL D.LGS. 19 APRILE 2016 N. 50	SERVIZI	538.200,00	600,00	2.691,00	COMUNE DI SCHIO + TORREBELVICINO
CUC016	2017	OPP2017/0008	LAVORI DI REALIZZAZIONE PARCHEGGIO AGGIUNTIVO RETRO TRON	LAVORI	250.000,00	225,00	1.250,00	COMUNE DI SCHIO
CUC017	2017	MAN2017/0007	STRADE COLLINARI: SISTEMAZIONE STRADA POLEO E SANTA CATERINA	LAVORI	152.000,00	225,00	760,00	COMUNE DI SCHIO
CUC018	2017		INCARICO PROFESSIONALE DI DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA', LIQUIDAZIONE, REDAZIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE, COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI REALIZZAZIONE DELLE OPERE DEL SERVIZIO ENERGIA RELATIVO AGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE E SEMAFORICI COMUNALI	SERVIZI	51.506,54	30,00	DEROGA ART. 8 REGOLAMENTO	COMUNE DI PIOVENE ROCCHETTE
CUC019	2017	OPP2017/0010	INCARICO PROGETTAZIONE COLLEGAMENTO LIVIERA - VIALE EUROPA UNITA	SERVIZI	80.055,52	30,00	400,28	COMUNE DI SCHIO
CUC020	2017		APPALTO DEL SERVIZIO PER LA FORMAZIONE, L'ORIENTAMENTO E LA CITTADINANZA ATTIVA DEI GIOVANI PRESSO IL "CENTRO INFORMAGIOVANI" E SUL TERRITORIO	SERVIZI	161.280,00	225,00	806,40	COMUNE DI SCHIO
CUC021	2017	OPP2016/0005	LAVORI DI REALIZZAZIONE PALESTRA CAMPUS SCHIO NELL PIAZZALE SUMMANO	LAVORI	2.454.640,29	375,00	12.273,20	COMUNE DI SCHIO
CUC022	2017		SERVIZIO GESTIONALE DELLE PROCEDURE SANZIONATORIE AMMINISTRATIVE DI COMPETENZA DEI CONSORZI DI POLIZIA LOCALE: NORD EST VICENTINO – ALTO VICENTINO – VALLE AGNO	SERVIZI	400.000,00	225,00	2.000,00	PASUBIO TECNOLOGIA E CONSORZI DI POLIZIA LOCALE
CUC023	2017	MAN2017/0011	RICOMPOSIZIONE E PREVENZIONE DISSESTI IDROGEOLOGICI ANNO 2017 – 1° STRALCIO	LAVORI	184.000,00	225,00	920,00	COMUNE DI SCHIO

MISSIONE 19 RELAZIONI INTERNAZIONALI

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	-
Imposte e tasse a carico dell'ente	-
Acquisto di beni e servizi	-
Trasferimenti correnti	56.364,93
Interessi passivi	-
Rimborsi e poste correttive delle entrate	-
Altre spese correnti	-
TOTALE	56.364,93

Importi espressi in Euro.

PROGRAMMA 01 – Relazioni internazionali e cooperazione allo sviluppo

Servizio Sociale

Bakhita Schio – Sudan

Nel mese di Febbraio la nostra città, come di consueto, ha ricordato la figura di Santa Giuseppina Bakhita con momenti significativi e incontri.

Il mese di febbraio è stato quindi dedicato a Santa Giuseppina Bakhita, il comitato Bakhita Schio – Sudan ha organizzato una serie di eventi in memoria della “madre moretta” come affettuosamente veniva chiamata.

Il comitato cittadino, sorto nel 2007 su iniziativa dell'Amministrazione Comunale, opera, come con eventi atti a tener vivo il ricordo della Santa in Città e a promuovere interventi in Sudan, sua terra natale allo scopo di aiutare un popolo a cercare una sua autosufficienza e crescita nella speranza di un futuro migliore.

Gli eventi realizzati:

8 Febbraio - Santa Messa presso la Chiesa Istituto Figlie della Carità Canossiane alle 19:00;

19 Febbraio - Concerto in Duomo di San Pietro di Schio alle 16:00, con l'Accademia Musicale di Schio;

24 Febbraio - conferenza a cura del Centro di Cultura Cardinale Elia Dalla Costa, presso la sala degli affreschi a Palazzo Toaldi Capra alle 20:30;

04 marzo - Cena Solidale alle 19:30.

MISSIONE 20 FONDI E ACCANTONAMENTI

Fondo di riserva

In sede di bilancio di previsione 2017-2019 nella missione 20 sono stati iscritti un Fondo di Riserva ed un Fondo di Riserva di Cassa ciascuno di Euro 140.000,00.

Tali stanziamenti rispettavano i limiti previsti dall'art. 166 del D.Lgs. n. 267/2000.

Nel corso dell'anno sono stati effettuati dei prelevamenti dal Fondo di Riserva per complessivi Euro 135.414,00 con i seguenti provvedimenti:

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 146 del 10/05/17;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 167 del 31/05/17;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 367 del 20/12/17.

E' stato fatto ricorso al Fondo di Riserva di Cassa per complessivi Euro 54.132,00 con i seguenti provvedimenti:

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 15/03/17;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 167 del 31/05/17.

Fondo crediti di dubbia esigibilità

Il Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) è una delle novità del nuovo ordinamento contabile armonizzato. Ha la funzione di cautelare l'ente rispetto al rischio di non incassare le entrate di dubbia e difficile esazione.

In sede di rendiconto, una quota del risultato di amministrazione, pari ad Euro 1.252.430,00, è accantonata al Fondo crediti di dubbia esigibilità.

Per determinare tale importo è stato utilizzato il metodo ordinario, che considera la media delle riscossioni in conto residui degli ultimi cinque esercizi. Il procedimento seguito può essere così riassunto:

1. individuazione delle entrate di dubbia esigibilità;
2. calcolo della media delle riscossioni in conto residui, intervenute nell'ultimo quinquennio (2013 - 2017);
3. valutazione delle situazioni particolarmente a rischio;
4. determinazione del FCDE.

Il Fondo crediti di dubbia esigibilità risulta pertanto così composto:

Entrata	Totale residui attivi	Accantonamento al FCDE
Entrate correnti di natura tributaria non accertate per cassa	1.099.805,69	500.000,00
Trasferimenti correnti da imprese e da istituzioni sociali private	124.641,95	5.580,00
Vendita di beni e servizi; proventi dalla gestione dei beni; attività di controllo	679.250,53	306.000,00
Rimborsi e altre entrate correnti	247.089,04	122.000,00
Riscossione crediti di medio – lungo termine	123.468,06	91.000,00
FCDE di parte corrente	2.274.255,27	1.024.580,00
Trasferimenti in conto capitale, al netto dei trasferimenti da PA	110.250,00	110.250,00
Alienazioni di beni materiali e immateriali	117.600,00	117.600,00
FCDE in conto capitale	227.850,00	227.850,00
TOTALE FCDE	2.502.105,27	1.252.430,00

MISSIONE 50 DEBITO PUBBLICO

L'indebitamento dell'Ente al 1° gennaio 2017 era complessivamente pari ad Euro 35.459.180,13 (Euro 15.840.827,09 per mutui con Cassa Depositi e Prestiti; Euro 1.933.466,66 per mutui con l'Istituto per il Credito Sportivo; Euro 17.684.886,38 per prestiti obbligazionari).

Nel corso del 2017 sono state onorate le rate di ammortamento dei prestiti in essere e non sono stati stipulati nuovi mutui.

Le rate di ammortamento, pagate per l'indebitamento in essere, sono state le seguenti:

	Quota capitale	Quota interessi	Totale
Mutui Cassa Depositi e Prestiti	527.878,22	575.745,81	1.103.624,03
Mutui Istituto per il Credito Sportivo	129.533,34	0,00	129.533,34
Buoni Obbligazionari Comunali	2.576.007,01	343.701,14	2.919.708,15
Totale	3.233.418,57	919.446,95	4.152.865,52

L'indebitamento dell'Ente al 31 dicembre 2017 risulta complessivamente pari ad Euro 32.225.761,56 di cui:

- Euro 15.312.948,87 per mutui con Cassa Depositi e Prestiti;
- Euro 1.803.933,32 per mutui con l'Istituto per il Credito Sportivo;
- Euro 15.108.879,37 per prestiti obbligazionari.

L'indebitamento dell'Ente non include alcuna componente finanziaria derivata.

L'andamento nell'ultimo quinquennio è stato il seguente:

Tipologia	31/12/13	31/12/14	31/12/15	31/12/16	31/12/17
Mutui	14.465.746,14	13.826.319,30	15.461.791,83	17.774.293,75	17.116.882,19
BOC	26.993.754,29	23.556.165,34	20.569.051,49	17.684.886,38	15.108.879,37
Totale	41.459.500,43	37.382.484,64	36.030.843,32	35.459.180,13	32.225.761,56

MISSIONE 60

ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

Il fondo di cassa dell'esercizio 2017 ha avuto i seguenti saldi:

- Euro 7.662.295,91 al 1° gennaio 2017;
- Euro 15.859.668,01 al 31 dicembre 2017, di cui cassa vincolata Euro 1.546.805,42.

La cassa vincolata al 31 dicembre 2017 è così composta:

- Euro 17.409,02 cassa vincolata per contributi;
- Euro 20.093,40 cassa vincolata per mutui con Cassa Depositi e Prestiti;
- Euro 1.509.303,00 cassa vincolata per mutui con l'Istituto per il Credito Sportivo.

Nel corso del 2017 l'Ente non ha fatto ricorso all'anticipazione di tesoreria. Pertanto, il Titolo VII dell'entrata - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere - e il Titolo V della spesa - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere – non hanno avuto movimentazioni.

ENTI STRUMENTALI E PARTECIPAZIONI

Di seguito si riporta l'elenco degli enti strumentali e delle società partecipate dal Comune di Schio al 31 dicembre 2017.

Denominazione	% di partecipazione
ALTO VICENTINO AMBIENTE SRL	23,74
ALTO VICENTINO SERVIZI SPA	15,65
PASUBIO TECNOLOGIA SRL	29,63
CONSORZIO POLIZIA LOCALE ALTO VICENTINO	64,70
CONSORZIO COMUNI COMPRESI NEL BACINO IMBRIFERO MONTANO DEL FIUME BACCHIGLIONE	5,16
CONSORZIO BACINO AMBITO BACCHIGLIONE ATO	3,63
FONDAZIONE TEATRO CIVICO SCHIO	100,00
FONDAZIONE PALAZZO FESTARI	33,33

Sul sito internet del Comune di Schio, nella sezione “Amministrazione Trasparente – Enti controllati”, sono consultabili i bilanci delle società e degli enti strumentali elencati nella precedente tabella.

Con contratto preliminare di compravendita di azioni del 3 aprile 2017 (registrato a Treviso il 5 aprile 2017 al n. 5334 serie 1T), il Comune di Schio ha ceduto ad Ascopiave Spa la partecipazione azionaria detenuta in Pasubio Group Spa, pari al 34,37% del capitale sociale. L'intero prezzo spettante al Comune è stato corrisposto dall'acquirente nell'esercizio 2017 (Euro 5.631.594,29).

La verifica al 31/12/2017 dei crediti e dei debiti reciproci ha portato al seguente esito:

Risultanze dalle certificazioni delle Società e degli Enti strumentali

Società/Ente strumentale	Credito del Comune	Debito del Comune
1 - Alto Vicentino Ambiente Srl	0,00	570.382,04
2 - Alto Vicentino Servizi Spa	0,00	4.159,05
3 - Pasubio Tecnologia Srl	0,00	31.996,52
4 – Associazione Mariano Rumor	0,00	0,00
5 - Fondazione Palazzo Festari	0,00	20.500,00 (1)
6 - Fondazione Teatro Civico	0,00	40.968,20 (2)
7 - Consorzio dei Comuni compresi nel Bacino Imbrifero Montano del fiume Bacchiglione	40.559,06	0,00
8 - Consiglio di Bacino dell'Ambito Bacchiglione ATO	0,00	0,00
9 - Consorzio di Polizia Locale Alto Vicentino	0,00	172.649,70

Risultanze dalla contabilità del Comune

Società/Ente strumentale	Credito del Comune	Debito del Comune
1 - Alto Vicentino Ambiente Srl	0,00	570.382,04
2 - Alto Vicentino Servizi Spa	0,00	4.159,05
3 - Pasubio Tecnologia Srl	0,00	31.996,52
4 - Associazione Mariano Rumor	0,00	0,00
5 - Fondazione Palazzo Festari	0,00	8.000,00 (1)
6 - Fondazione Teatro Civico	0,00	40.838,60 (2)
7 - Consorzio dei Comuni compresi nel Bacino Imbrifero Montano del fiume Bacchiglione	40.559,06	0,00
8 - Consiglio di Bacino dell'Ambito Bacchiglione ATO	0,00	0,00
9 - Consorzio di Polizia Locale Alto Vicentino	0,00	172.649,70

Riconciliazione delle partite debitorie e creditorie

➔ *Fondazione Palazzo Festari* - la differenza di € 12.500,00 si riferisce alla quota sociale per l'anno 2014, per la quale il Comune di Schio non ha deliberato l'impegno di spesa.

➔ *Fondazione Teatro Civico* - la differenza di € 129,60 si riferisce alla fattura n. 46/2006 di complessivi € 748,80 emessa dalla Fondazione, ma liquidata dal Comune (Servizio Cultura) e pagata per complessivi € 619,20.

La nota informativa contenente la verifica dei crediti e dei debiti reciproci, sopra specificati, asseverata dall'Organo di revisione, è depositata presso il Servizio finanziario comunale.

GARANZIE PRESTATE DALL'ENTE

L'Ente ha attualmente in essere una fidejussione a favore di Veneto Banca Spa, a garanzia del finanziamento dalla stessa concesso alla Società Tennis Club Schio Scarl (deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 16/02/2009). L'esposizione debitoria garantita al 31/12/2017 ammonta ad Euro 17.194,17.

Miss.	Prog.	DESCRIZIONE INVESTIMENTO	Stanziamenti 2017	Consuntivo impegnato	Importo esigibile 2017	Importo esigibile anni successivi	Finanziamento
01	01	MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE					
		Organi istituzionali					
		Ampliamento centro civico SS Trinità	80.000,00				
		Miglioramento sicurezza e energetico sedi consigli di quartiere	20.000,00				
	05	Contributo CdQ per lavori manutenzione straordinaria locali (ambulatorio)	13.000,00	9.000,00	9.000,00		ENTRATE
		Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
		Telecontrollo caldaie	10.000,00	10.000,00	7.080,59	2.919,41	ENTRATE
		Acquisto area giardino in via Baccarini (Ferrovie dello Stato)	50.000,00				
		Rimozione tegole in amianto e realizzazione nuova copertura ai magazzini comunali in via Cementi	50.000,00				
		Rimozione lastre in amianto coperto Palazzo Rossi	120.000,00	109.845,81		109.845,81	ENTRATE
		Risanamento conservativo Palazzo Molin (infiltrazioni)	20.000,00	20.000,00		20.000,00	ENTRATE
		Ripristino facciate palazzo Garbin e sistemazione del portico dei Garbin	80.000,00	80.000,00	57.605,88	22.394,12	ENTRATE
		Riqualificazione energetica palazzo Molin (serramenti)	35.000,00				
		Adeguamento energetico e normativo case per ferie CdQ per accreditamento	20.000,00				
		Messa in sicurezza con tamponamento edifici pericolanti in area ex Caolino Pancera	6.000,00	6.000,00		6.000,00	ENTRATE
		Adeguamento ex scuola di Monte Magré a casa vacanze	20.000,00	20.000,00		20.000,00	ENTRATE
		Riparazione danni da grandine su immobili comunali	60.000,00	60.000,00	22.209,40	37.790,60	ENTRATE
		Risanamento conservativo edifici pubblici (varie - puntuali)	90.000,00	90.000,00	72.943,78	17.056,22	ENTRATE
		Interventi per adeguamenti sicurezza D.Lgs 81/2008	20.000,00	20.000,00	5.350,71	14.649,29	ENTRATE
		Acquisto mobili e attrezzature (mobili per alloggi Conte + portineria e protocollo)	15.000,00	15.000,00	15.000,00		ENTRATE
		Acquisto scaffalature archivi edilizia ed urbanistica presso scuole Marconi	5.000,00	5.000,00	5.000,00		ENTRATE
		Canoni di locazioni/concessioni destinati ad interventi sul patrimonio comunale	30.000,00	8.793,83	8.793,83		ENTRATE
		Predisposizione aree per associazioni combattentistiche e d'arma: stima dei costi	10.000,00				
		Sostituzione lampade emergenza uffici comunali	40.000,00	40.000,00	39.284,00	716,00	ENTRATE
		Manutenzione straordinaria e adeguamento impianti illuminazione edifici	20.000,00	20.000,00		20.000,00	ENTRATE
		Acquisto terreni (via Btg. Val Leogra – Condominio Sud – Est)	8.000,00	8.000,00		8.000,00	ENTRATE
	06	Ufficio Tecnico					
		Acquisto autoveicoli ed attrezzatura diserbo per magazzini	111.000,00	110.999,96	110.999,96		ENTRATE
		Incarichi professionali e pareri per istruttoria	579.500,00	573.026,74	110.274,98	462.751,76	ENTRATE
		Incarico di studio di fattibilità Collegamento Velo d'Astico con Colletto di Velo	25.000,00				
		Concorso progettazione ed incarico progettazione per nuova piazza Statuto	50.000,00				
		Incarico progettazione collegamento Liviera – Viale Europa Unita	100.000,00	79.542,89		79.542,89	ENTRATE
		Indagini miglioramento alle norme sismiche degli edifici strategici individuati ed adempimenti agli obblighi in relazione alle future previsioni progettuali del piano emergenza comunale	15.500,00	15.479,36	15.479,36		ENTRATE
		Restituzione oneri di urbanizzazione	30.000,00	27.156,21	27.156,21		ENTRATE

03	08	Statistica e sistemi informativi					
		Sviluppo dei servizi informatici (sistemi operativi e infrastrutture tecnologiche - hardware)	41.668,90	41.419,90	29.086,01	12.333,89	ENTRATE
		Sviluppo dei servizi informatici (sistemi operativi e infrastrutture tecnologiche - software)	34.616,10	34.600,40	14.354,47	20.245,93	ENTRATE
	10	Risorse umane					
		Frigo mensa locali magazzini	4.500,00	4.087,00	4.087,00		ENTRATE
	11	Altri servizi generali					
		Arredi uffici	3.000,00	2.513,20	2.513,20		ENTRATE
		Totale Missione 01	1.816.785,00	1.410.465,30	556.219,38	854.245,92	
		MISSIONE 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA					
	01	Polizia locale e amministrativa					
04		Incarico per progettazione nuovo Comando Polizia Locale presso ex scuola "Marconi"	40.000,00				
	02	Sistema integrato di sicurezza urbana					
		Caserma Carabinieri - manutenzione impianto elettrico	15.000,00	15.000,00		15.000,00	ENTRATE
		Palazzina alloggi comandante Caserma Carabinieri - sistemazione appartamento					
		Caserma Carabinieri - adeguamento normativo celle di sicurezza e servizi igienici	20.000,00	20.000,00	18.047,46	1.952,54	ENTRATE
		Caserma Polizia Stradale manutenzione (recinzione, impianti, interni...)	20.000,00	20.000,00		20.000,00	ENTRATE
		Caserma Guardia di Finanza (revisione impianti di climatizzazione e sostituzione unità refrigeranti)	5.000,00	5.000,00	3.965,00	1.035,00	ENTRATE
		Totale Missione 03	100.000,00	60.000,00	22.012,46	37.987,54	
		MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO					
	01	Istruzione prescolastica					
05		Arredi scolastici scuole dell'infanzia	1.647,00	1.647,00	1.647,00		ENTRATE
		Risanamento conservativo scuole infanzia statali (varie - puntuali)	10.000,00	9.999,98	8.858,87	1.141,11	ENTRATE
	02	Altri ordini di istruzione non universitaria					
		Riqualificazione energetica palestra scuola don Milani (cappotto facciata nord palestra)	20.000,00	20.000,00		20.000,00	ENTRATE
		Risanamento conservativo scuole primarie (varie - puntuali)	25.000,00	25.000,00	11.848,64	13.151,36	ENTRATE
		Ricavo blocco spogliatoi a servizio della palestra scuola Collareo a Magrè e dotazioni ginniche-sportive	165.000,00	165.000,00	108.142,75	56.857,25	ENTRATE
		Arredi scolastici scuole primarie	3.397,00	3.331,02	3.331,02		ENTRATE
		Risan. conser. scuole secondarie di primo grado (varie - puntuali)	35.000,00	35.000,00	32.847,28	2.152,72	ENTRATE
		Riqualificazione energetica scuole Battistella (serramenti e impianti)	100.000,00				
		Miglioramento sismico scuole	-				
06		Arredi scolastici scuole secondarie	7.400,00	7.363,79	7.363,79		ENTRATE
		Sostituzione lampade palestra Lanzi e posa pellicole su vetrate	30.000,00	30.000,00		30.000,00	ENTRATE
	06	Servizi ausiliari all'istruzione					
		Realizzazione parcheggio aggiuntivo retro Tron	320.000,00	320.000,00	163.249,93	156.750,07	ONERI
		Totale Missione 04	717.444,00	617.341,79	337.289,28	280.052,51	
		MISSIONE 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI					
	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico					
		Archivi comunali e sistemazione complesso archivio Lanerossi	10.000,00				

		Palazzo Fogazzaro – realizzazione impianto climatizzazione estiva	60.000,00	60.000,00		60.000,00	ENTRATE
		Completamento sottotetto palazzo Fogazzaro per allestimento Cibir	100.000,00				
		Risanamento conservativo Fabbrica Alta (interventi messa in sicurezza esterni)	50.000,00	50.000,00	27.686,14	22.313,86	ENTRATE
		Messa in sicurezza percorsi di visita complesso Jacquard	80.000,00	80.000,00		80.000,00	ENTRATE
		Restauro Teatro Civico: ripristino loggione e aumento capienza; restauro degli intonaci	60.000,00	60.000,00	21.777,25	38.222,75	ENTRATE
		Opere di sostegno su via G.B. Conte presso ex asilo Rossi	100.000,00	100.000,00		100.000,00	ENTRATE
		Restauro dipinti edifici comunali	5.000,00	5.000,00	2.337,52	2.662,48	ENTRATE
		Risanamento conservativo Chiostri S. Francesco (caldaia, canna fumaria, linee elettriche)	80.000,00	80.000,00		80.000,00	ENTRATE
		Risanamento conservativo Chiostri S. Francesco (accoglienza pellegrini Romea Strata)					
		Ripassatura coperto chiesetta S.Maria della Neve	20.000,00				
		Cinema-Teatro Astra: manutenzione poltroncine, impianti, camerini	100.000,00	100.000,00		100.000,00	ENTRATE
		Acquisto e riconversione uso didattico museale locali turbine ex Lanificio Conte	60.000,00	60.000,00	17.324,00	42.676,00	ENTRATE
		Restauro monumenti Fratelli Pasini e Alessandro Rossi	50.000,00	50.000,00		50.000,00	ENTRATE
		Contributo a "La Casa" per lavori di rifacimento del tetto dell'immobile sede del Gruppo Alpini	15.000,00	15.000,00	15.000,00		ENTRATE
		Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					
02		Arredi e attrezzature varie per ingresso Palazzo Fogazzaro e allestimento mostre	15.000,00	15.000,00	15.000,00		ENTRATE
		Contributi per opere di culto	25.000,00	25.000,00	25.000,00		ENTRATE
		Totale Missione 05	830.000,00	700.000,00	124.124,91	575.875,09	
06		MISSIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO					
	01	Sport e tempo libero					
		Manutenzione straordinaria piscina comunale	20.000,00	20.000,00	2.869,14	17.130,86	ENTRATE
		Contributo tennis per efficienza energetica ed illuminotecnica impianti di via Tito Livio	25.000,00	24.990,00	24.990,00		ENTRATE
		Risanamento conservativo impianti sportivi (varie e puntuali)	50.000,00	33.000,00	25.932,72	7.067,28	ENTRATE
		Riconversione nuova destinazione del complesso sportivo stadio Lanerossi	50.000,00	50.000,00		50.000,00	ENTRATE
		Riqualificazione energetica illuminazione impianti sportivi (Riboli - De Rigo)	55.000,00				
		Manutenzione straordinaria Palasport: facciate, coperto e nuova dotazione servizi palestra Fortitudo, adeguamento impianti e nuova centrale termica	40.000,00	40.000,00	28.127,10	11.872,90	ENTRATE
		Manutenzione straordinaria campi da calcio (Poleo – Giavenale – SS. Trinità - De Rigo - Via Asolo)	80.000,00	80.000,00	49.703,56	30.296,44	ENTRATE
		Realizzazione campo da calcio sintetico Ca' Trenta con illuminazione	700.000,00	700.000,00	-	700.000,00	ONERI
		Totale Missione 06	1.020.000,00	947.990,00	131.622,52	816.367,48	
07		MISSIONE 07 - TURISMO					
	01	Sviluppo e valorizzazione del turismo					
		Segnaletica Romea Strata	17.200,00	17.200,00		17.200,00	ENTRATE
		Risanamento conservativo Chiostri S. Francesco (accoglienza pellegrini Romea Strata)	6.500,00				
		Riqualificazione delle infrastrutture pubbliche destinate ad un utilizzo ai fini turistici (contributo regionale) per marciapiede via Pasubio	120.000,00	120.000,00		120.000,00	ENTRATE

08

08		Agritour 2: Schio – San Vito di Leguzzano – Monte di Malo	45.000,00	45.000,00	6.240,00	38.760,00	ENTRATE
		Realizzazione portale turismo	30.500,00	30.500,00	15.860,00	14.640,00	ENTRATE
		Contributo per convenzione Alta via delle Prealpi Vicentine	12.000,00	-			
		Totale Missione 07	231.200,00	212.700,00	22.100,00	190.600,00	
		MISSIONE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA					
	01	Urbanistica e assetto del territorio					
		Incarichi vari su temi urbanistici (Piano degli interventi, Peep bioecologico, Centro storico)	90.000,00	76.338,08	76.338,08		ENTRATE
		Progetto SIT (numerazione civica)	30.000,00	29.975,40		29.975,40	ENTRATE
		Completamento arredi e giochi per aree verdi	30.000,00	30.000,00	28.184,39	1.815,61	ENTRATE
		Manutenzione arredi e giochi per aree verdi	30.000,00	30.000,00	24.584,24	5.415,76	ENTRATE
09	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare					
		PEEP Bioecologico (chiusura anello acquedotto)	30.000,00	20.000,00	1.098,00	18.902,00	ENTRATE
		Riqualificazione energetica e manutenzione straordinaria alloggi comunali in via Prato 3A	80.000,00	80.000,00	8.169,70	71.830,30	ENTRATE
		Manutenzione straordinaria alloggi comunali stima dei costi	70.000,00	70.000,00	38.443,04	31.556,96	ENTRATE
		Acquisizione aree edilizia convenzionata	25.000,00				
		Edilizia convenzionata/perequazioni	120.000,00	41.780,51	41.780,51		ENTRATE
		Restituzione somme per recesso dall'assegnazione di lotti PEEP	90.720,00	90.720,00	90.720,00		ENTRATE
		Totale Missione 08	595.720,00	468.813,99	309.317,96	159.496,03	
		MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE					
	01	Difesa del suolo					
		Ricomposizione e prevenzione dissesti idrogeologici	400.000,00	250.000,00		250.000,00	ENTRATE
		Consolidamento frane (stima dei costi)	100.000,00	100.000,00	64.322,24	35.677,76	ENTRATE
		Consolidamento movimenti franosi in località Capitello, strada Ca' Trenta Monte Magrè	130.000,00				
		Incarico per redazione del Piano delle Acque di cui al PTRC	5.000,00	4.270,00	4.270,00		ENTRATE
		Geodatabase topografico (GDBT) – incarichi	184.800,00	184.717,60	53.849,96	130.867,64	ENTRATE
		Geodatabase topografico (GDBT) – acquisti	5.200,00	5.144,00	5.144,00		ENTRATE
		Incarico approfondimenti geologici funzionali al PI	143.000,00	76.386,64	76.386,64		ENTRATE
		Sistemazione versante a monte spogliatoi Poleo	80.000,00	74.988,24		74.988,24	ENTRATE
	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					
		Migliorie boschive	5.000,00	905,65	905,65		ENTRATE
		Recupero e gestione boschi (piano di riassetto 2008 - 2020)	25.000,00				
		Interventi di miglioria ambientale	10.000,00				
		Manutenzione straordinaria aree verdi (varie e puntuali)	80.000,00	79.960,70	76.448,67	3.512,03	ENTRATE
		Aree verdi nei quartieri	50.000,00				
		Realizzazione Parco inclusivo "tutti al parco"	200.000,00				
		Riqualificazione piazza Cesare Battisti (nuovi giochi e miglioramento del verde)	15.000,00	8.572,59	8.415,00	157,59	ENTRATE
		Acquisto e recupero parco via Baccarini (proprietà FS)					
03		Rifiuti					
		Acquisto pezzi ricambio raccolta differenziata	15.000,00	8.408,40	8.408,40		ENTRATE
		Acquisto attrezzature per raccolta differenziata	236.070,00	236.070,00	236.070,00		ENTRATE
		Realizzazione ecostazione zona industriale	266.400,00				

04	Servizio idrico integrato					
	Opere di potenziamento acquedotto lungo via Toscana	40.000,00	40.000,00	36.391,10	3.608,90	ENTRATE
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento					
	Contributi per rimozione, smaltimento e sostituzione manufatti contenenti amianto; contributi per sostituzione delle caldaie tradizionali con caldaie a condensazione	80.000,00	80.000,00	80.000,00		ENTRATE
	Totale Missione 09	2.070.470,00	1.149.423,82	650.611,66	498.812,16	
	MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTI ALLA MOBILITA'					
05	Viabilità e infrastrutture stradali					
	Manutenzione manti asfaltici degradati (varie e puntuali)	100.000,00	100.000,00	61.732,78	38.267,22	ENTRATE
	Segnaletica stradale: manutenzione straordinaria	80.000,00	80.000,00	66.364,45	13.635,55	ENTRATE
	Segnaletica Romea Strata	-	-			
	Sicurezza viabilità ZTL semafori e interventi puntuali	80.000,00	80.000,00	48.473,96	31.526,04	ENTRATE
	Realizzazione tratto di pista ciclabile in via Maraschin da via Riboli a via Rovereto	50.000,00	50.000,00		50.000,00	ENTRATE
	Consolidamento statico e analisi sismica ponte in località Proe: 2° stralcio	190.000,00	190.000,00	190.000,00		ENTRATE
	Consolidamento statico e analisi sismica ponte in Via Trento Trieste	300.000,00	300.000,00	65.630,17	234.369,83	ENTRATE
	Adeguamenti viari richiesti dal Piano Urbano del Traffico	30.000,00				
	Rotatoria via Santa Croce, via Martiri della Libertà, via Fusinato e v.le XXIX Aprile	550.000,00				
	Abbattimento barriere architettoniche marciapiedi	20.000,00				
	Manutenzione marciapiedi degradati	20.000,00				
	Manutenzione manti asfaltici degradati	600.000,00	600.000,00	447.756,55	152.243,45	ENTRATE
	Risanamento stradale in via Vicenza da via dell'Industria a via dell'Artigianato	50.000,00	50.000,00	50.000,00		ENTRATE
	Strade collinari: sistemazione strada Poleo Santa Caterina	200.000,00	200.000,00	185.171,02	14.828,98	ONERI x € 161.559,37 + ENTRATE
	Strade collinari: sistemazione strada Poleo Santa Caterina da bivio contrà Geccheletti a contrà Marsili	50.000,00	50.000,00	49.198,94	801,06	ENTRATE
	Strade collinari: sistemazione strada località Bosco Monte Magrè	100.000,00	60.000,00		60.000,00	ENTRATE
	Realizzazione tratto di marciapiede in via Caile da via dei Grigi a vicolo Adda con asfaltatura stradale e realizzazione piattaforma rialzata e sistemazione incrocio con via degli Orti	80.000,00				
	Realizzazione recinzione e marciapiede su via Colombara (campo da rugby)	150.000,00				
	Manutenzione palizzate pista ciclabile via Maestri del lavoro	20.000,00	19.827,80	19.507,80	320,00	ENTRATE
	Parcheggi ed aree standard, interventi edilizi	30.000,00				
	Interventi di eliminazione allagamenti (Giavenale, via Zanrosso e altri)	100.000,00				
	Manutenzione cigli stradali zona collinare	10.000,00				
	Manutenzione strade in centro città pavimentate in porfido ed estensione rete elettrica per manifestazioni	50.000,00	50.000,00	17.934,00	32.066,00	ENTRATE
	Incarico per progettazione Destra Leogra	400.000,00				
	Riqualificazione piazza Almerico	50.000,00	50.000,00		50.000,00	ENTRATE
	Manutenzioni straordinarie illuminazione pubblica (varie e puntuali)	50.000,00	49.314,22	45.220,22	4.094,00	ENTRATE
	Acquisto parcometri	15.000,00	12.794,45	12.794,45		ENTRATE
	Manutenzione straordinaria strade bianche	20.000,00	20.000,00	19.520,00	480,00	ENTRATE
	Acquisto terreni per variante S.P. 46	20.000,00	7.925,42	7.925,42		ENTRATE
	Manutenzioni parcheggio interrato	30.000,00	30.000,00	26.335,92	3.664,08	ENTRATE
	Totale Missione 10	3.445.000,00	1.999.861,89	1.313.565,68	686.296,21	

11	01	MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE					
		Sistema di protezione civile					
		Sicurezza del territorio e protezione civile (telecamere via Riboli, cimiteri, varchi P.L., telecamereZ.I.)	58.850,00	58.850,00	38.597,87	20.252,13	ENTRATE
		Contributo Consorzio Polizia Locale per potenziamento videosorveglianza con sistema lettura targhe	16.150,00	16.148,63	16.148,63		ENTRATE
		Totale Missione 11	75.000,00	74.998,63	54.746,50	20.252,13	
12	01	MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA					
		Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido					
		Manutenzioni asili nido	30.000,00	29.998,90	28.905,40	1.093,50	ENTRATE
		Risanamento conservativo asili nido (varie e puntuali)	10.000,00	9.995,28	9.834,00	161,28	ENTRATE
		Totale Missione 12	140.000,00	89.999,38	86.446,60	3.552,78	
14	01	MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'					
		Industria, PMI e Artigianato					
		Via Maestri del Lavoro completamento intersezione tra via Capitello di Sopra e via Due Cammini	110.000,00				
		Totale Missione 14	275.000,00	165.000,00	80.948,65	84.051,35	
17	01	MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE					
		Fonti energetiche					
		PAES	37.724,00				
		Interventi di adeguamento reti illuminazione pubblica alla L.R. 17/2009 (Inq.lumin.)	30.000,00	30.000,00		30.000,00	ENTRATE
		Totale Missione 17	75.000,00	37.275,75	7.275,75	30.000,00	
		TOTALE GENERALE DELLE MISSIONI	11.391.619,00	7.933.870,55	3.696.281,35	4.237.589,20	

RIEPILOGO GENERALE

<i>Descrizione della Missione</i>	<i>Importo in €</i>
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.410.465,30
3 Ordine pubblico e sicurezza	60.000,00
4 Istruzione e diritto allo studio	617.341,79
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	700.000,00
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	947.990,00
7 Turismo	212.700,00
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	468.813,99
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.149.423,82
10 Trasporti e diritti alla mobilità	1.999.861,89
11 Soccorso civile	74.998,63
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	89.999,38
14 Sviluppo economico e competitività	165.000,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	37.275,75
Totale investimenti impegnati	7.933.870,55

<i>Tipologia del finanziamento</i>	<i>Importo in €</i>
Alienazione mobili	83.410,00
Costituzione servitù	15.727,04
Alienazione beni immobili fabbricati	257.600,00
Alienazione beni immobili terreni	3.500,00
Trasformazione diritto di superficie in proprietà	60.323,96
Alienazione terreni Z.I.	91.760,00
Contributi agli investimenti dalla Regione	158.247,74
Contributi agli investimenti dalla Fondazione Cariverona	151.000,00
Contributi agli investimenti da altri Enti	96.470,00
Canoni di affitto destinati al reinvestimento	8.793,83
Contributi per concessioni cimiteriali	117.339,66
Contributi in c/capitale da soggetti diversi	41.780,51
Contributi per il rilascio del permesso di costruire	1.181.559,37
Vendita Pasubio Group	5.631.594,29
Avanzo economico	34.764,15
Totale finanziamenti	7.933.870,55

RENDICONTO ESERCIZIO 2017
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

FONDO DI CASSA del Tesoriere al 1° gennaio 2017	7.662.295,91
RISCOSSIONI	52.724.320,45
PAGAMENTI	44.526.948,35
FONDO DI CASSA del Tesoriere al 31 dicembre 2017	<u>15.859.668,01</u>

RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE:

in conto RESIDUI	1.455.714,62
in conto COMPETENZA	6.031.269,45
TOTALE	<u>7.486.984,07</u>

RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE:

in conto RESIDUI	1.237.200,73
in conto COMPETENZA	8.660.533,60
TOTALE	<u>9.897.734,33</u>

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO per spese correnti	850.435,88
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO per spese in conto capitale	7.566.488,24
TOTALE	<u>8.416.924,12</u>

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE al 31 dicembre 2017 (A) **5.031.993,63**

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2017:

Parte accantonata

Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2017	1.252.430,00
Totale (B)	<u>1.252.430,00</u>

Parte vincolata

Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	225.629,64
Vincoli derivanti da trasferimenti	47.533,57
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	2.712,50
Vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	-
Altri vincoli (Fondo rischi; rinnovi contrattuali)	200.000,00
Totale (C)	<u>475.875,71</u>

Parte destinata agli investimenti

Totale (D)	<u>-</u>
-------------------	----------

Totale parte disponibile (E=A-B-C-D) **3.303.687,92**

RENDICONTO ESERCIZIO 2017
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

RISULTATO DI GESTIONE

Maggiori entrate:

sui residui	760,00
sulla competenza	446.586,06
(+)	447.346,06

Minori spese:

sui residui	496.989,58
sulla competenza	18.059.662,75
(+)	18.556.652,33

Minori entrate:

sui residui	1.408.427,40
sulla competenza	15.934.233,29
(-)	17.342.660,69

Avanzo 2016 non applicato:

Avanzo 2016	3.370.655,93
- avanzo applicato al bilancio 2016	-
(+)	3.370.655,93

Economie su FPV:

FPV spesa 2016	8.445.237,00
FPV entrata 2017	(-) -8.445.237,00
(+)	-

Avanzo di amministrazione 2017

5.031.993,63

FPV = Fondo pluriennale vincolato

RENDICONTO ESERCIZIO 2017
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

GESTIONE DI COMPETENZA:

Totale accertamenti		48.492.568,34
Fondo pluriennale vincolato in entrata		8.445.237,00
Avanzo applicato sul Bilancio 2017		-
	<i>Sub totale entrate (+)</i>	<i>56.937.805,34</i>
Totale impegni		45.948.865,70
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente		850.435,88
Fondo pluriennale vincolato di conto capitale		7.566.488,24
	<i>Sub totale spese (-)</i>	<i>54.365.789,82</i>
Avanzo/disavanzo gestione di competenza		2.572.015,52

GESTIONE DEI RESIDUI:

Residui attivi di parte corrente riaccertati		7.031.979,00
Residui passivi di parte corrente e rimborso prestiti riaccertati	(-)	5.040.550,48
Avanzo/disavanzo di parte corrente e rimborso prestiti - gest. residui	(+)	1.991.428,52
Residui attivi in c/capitale, mutui e per riduzione di attività finanziarie riaccertati		4.594.615,25
Residui passivi di c/capitale e per acquisizioni di attività finanziarie riaccertati	(-)	1.597.498,92
Avanzo/disavanzo di conto capitale - gestione residui	(+)	2.997.116,33
Residui attivi servizi c/terzi riaccertati		92.141,93
Residui passivi servizi c/terzi riaccertati	(-)	1.837.767,58
Avanzo/disavanzo servizi c/terzi - gestione residui	(+)	-1.745.625,65
Fondo iniziale di cassa	(+)	7.662.295,91
Avanzo applicato	(-)	-
Fondo pluriennale vincolato in entrata	(-)	8.445.237,00
Avanzo/disavanzo complessivo della gestione in conto residui		2.459.978,11

RIEPILOGO:

Avanzo/disavanzo della gestione di competenza	2.572.015,52
Avanzo/disavanzo della gestione dei residui	2.459.978,11
Avanzo di amministrazione al 31/12/2017	5.031.993,63

ENTRATE

Prospetto di raffronto accertamenti a consuntivo

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PER SPESE CORRENTI ED ESTINZIONE PRESTITI	708.873,75	825.692,00	481.034,00	-
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI PARTE CORRENTE	285.183,55	49.641,20	840.281,96	691.541,84
TITOLO 1: ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	25.566.593,66	21.603.068,15	23.366.722,84	22.858.878,87
TITOLO 2: TRASFERIMENTI CORRENTI	2.735.756,49	1.757.085,94	1.640.219,37	1.978.756,54
TITOLO 3: ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	7.659.747,27	7.311.489,97	7.016.077,18	9.541.745,30
TOTALE PARTE CORRENTE	36.956.154,72	31.546.977,26	33.344.335,35	35.070.922,55
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PER SPESE INVESTIMENTO	204.880,03	1.289.911,36	367.687,26	-
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	7.947.874,39	7.467.264,55	5.779.842,37	7.753.695,16
TITOLO 4: ENTRATE IN CONTO CAPITALE	4.948.094,34	2.476.956,97	4.142.506,09	3.703.295,41
TITOLO 5: ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	48.031,12	623.000,00	3.374.575,59	5.631.594,29
TITOLO 6: ACCENSIONE DI PRESTITI	143.520,48	2.507.235,03	5.114.000,00	-
TOTALE PARTE CAPITALE	13.292.400,36	14.364.367,91	18.778.611,31	17.088.584,86
TITOLO 7: ANTICIPAZIONI DI ISTITUTO TESORIERE/ CASSIERE	19.374.792,79	6.288.407,67	5.905.664,58	-
TITOLO 9: ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	2.712.486,22	4.710.391,98	6.207.903,67	4.778.297,93
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	72.335.834,09	56.910.144,82	64.236.514,91	56.937.805,34

ENTRATE CORRENTI

Prospetto di raffronto accertamenti a consuntivo

TITOLO 1: ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

Tipologia 101
Imposte tasse e proventi assimilati

Tipologia 301
Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali

TOTALE ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
22.184.895,24	19.722.858,13	19.355.136,29	18.882.385,79
3.381.698,42	1.880.210,02	4.011.586,55	3.976.493,08
25.566.593,66	21.603.068,15	23.366.722,84	22.858.878,87

TITOLO 2: TRASFERIMENTI CORRENTI

Tipologia 101
Trasferimenti correnti da Amministrazione Pubbliche

Tipologia 103
Trasferimenti correnti da Imprese

Tipologia 104
Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private

Tipologia 105
Trasferimenti correnti dall'UE e dal Resto del Mondo

TOTALE TRASFERIMENTI CORRENTI

Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
2.559.264,85	1.728.883,34	1.571.002,25	1.860.804,59
171.478,20	28.202,60	9.044,69	6.010,54
-	-	60.000,00	111.941,41
5.013,44	-	172,43	-
2.735.756,49	1.757.085,94	1.640.219,37	1.978.756,54

TITOLO 3: ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

Tipologia 100
Vendita di beni e servizi e proventi gestione beni

Tipologia 200
Proventi attività controllo e repressione irregolarità ed illeciti

Tipologia 300
Interessi attivi

Tipologia 400
Altre entrate da redditi di capitale

Tipologia 500
Rimborsi ed altre entrate correnti

TOTALE ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
5.773.240,65	5.443.929,66	5.142.847,97	7.852.526,98
887.286,48	556.877,13	620.826,52	510.502,57
46.335,59	94.010,92	368.614,36	2.072,00
39.578,39	126.600,99	103.025,98	122.247,79
913.306,16	1.090.071,27	780.762,35	1.054.395,96
7.659.747,27	7.311.489,97	7.016.077,18	9.541.745,30

ENTRATE C/CAPITALE

Prospetto di raffronto accertamenti a consuntivo

TITOLO 4: ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Tipologia 200
Contributi agli investimenti

Tipologia 300
Altri trasferimenti in conto capitale

Tipologia 400
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali

Tipologia 500
Altre entrate in conto capitale

TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
53.174,80	774.285,66	1.856.876,74	1.883.281,55
3.800.600,97	517.486,60	10.255,20	8.793,83
418.038,00	221.475,00	1.194.553,55	629.660,66
676.280,57	963.709,71	1.080.820,60	1.181.559,37
4.948.094,34	2.476.956,97	4.142.506,09	3.703.295,41

TITOLO 5: ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE

Tipologia 100
Alienazione di attività finanziarie

Tipologia 300
Riscossione di crediti di medio-lungo termine

Tipologia 400
Altre entrate per riduzione attività finanziarie

TOTALE ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE

Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
45.931,12	-	60.575,59	5.631.594,29
2.100,00	-	-	-
0,00	623.000,00	3.314.000,00	-
48.031,12	623.000,00	3.374.575,59	5.631.594,29

TITOLO 6: ACCENSIONE DI PRESTITI

Tipologia 100
Emissione di titoli obbligazionari

Tipologia 300
Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine

TOTALE ACCENSIONE DI PRESTITI

Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
-	-	-	-
143.520,48	2.507.235,03	5.114.000,00	-
143.520,48	2.507.235,03	5.114.000,00	-

SPESE

Prospetto di raffronto impegni a consuntivo

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
TITOLO 1: SPESE CORRENTI	28.508.274,32	27.400.800,86	27.032.200,84	28.092.424,13
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI PARTE CORRENTE	49.641,20	840.281,96	691.541,84	850.435,88
TITOLO 2: SPESE IN CONTO CAPITALE	6.759.096,69	6.904.758,84	6.021.916,62	9.844.725,07
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI PARTE CAPITALE	7.467.264,55	5.779.842,37	7.753.695,16	7.566.488,24
TITOLO 3: SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	623.000,00	3.314.000,00	-
TITOLO 4: RIMBORSO DI PRESTITI	4.324.358,71	3.572.773,75	4.113.273,98	3.233.418,57
TITOLO 5: CHIUSURA ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	19.374.792,79	6.288.407,67	5.905.664,58	-
TITOLO 7: SPESE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	2.712.486,22	4.710.391,98	6.207.903,67	4.778.297,93
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	69.195.914,48	56.120.257,43	61.040.196,69	54.365.789,82

RESIDUI ATTIVI E PASSIVI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA

ANNO	ENTRATE	SPESE
2000	123.468,06	-
2001	-	-
2002	-	480,96
2003	-	721,98
2004	-	2.365,34
2005	-	36.060,87
2006	-	-
2007	809,00	29.768,26
2008	-	2.712,76
2009	166.963,72	13.256,65
2010	101.500,00	7.496,04
2011	135.250,00	76.173,06
2012	-	7.524,21
2013	-	24.126,52
2014	40.797,15	93.676,20
2015	24.178,20	97.974,03
2016	862.748,49	844.863,85
2017	6.031.269,45	8.660.533,60
TOTALE	7.486.984,07	9.897.734,33

Il residuo attivo del 2000 si riferisce a una concessione di credito a favore dell'ente "La Casa".

I residui attivi compresi tra il 2007 e il 2011 sono conservati perché riguardano mutui non interamente erogati ed entrate extra-tributarie per le quali è in corso la riscossione coattiva.

I residui passivi, provenienti dagli anni compresi tra il 2002 e il 2012, sono conservati perché riguardano depositi cauzionali da restituire in futuro.