



Città di Schio

RELAZIONE SULLA GESTIONE

Rendiconto 2016

INDICE

MISSIONE 01- Servizi istituzionali, generali e di gestione	pag.	3
PROGRAMMA 01 – Organi istituzionali		
PROGRAMMA 02 – Segreteria generale		
PROGRAMMA 03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato		
PROGRAMMA 04 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali		
PROGRAMMA 05 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		
PROGRAMMA 06 – Ufficio tecnico		
PROGRAMMA 07 – Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		
PROGRAMMA 08 – Statistica e sistemi informativi		
PROGRAMMA 10 – Risorse umane		
PROGRAMMA 11 – Altri servizi generali		
MISSIONE 02- Giustizia	pag.	44
PROGRAMMA 01 – Uffici giudiziari		
MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	pag.	45
PROGRAMMA 01 - Polizia locale e amministrativa		
PROGRAMMA 02 - Sistema integrato di sicurezza urbana		
MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	pag.	46
PROGRAMMA 01 - Istruzione prescolastica		
PROGRAMMA 02 - Altri ordini di istruzione non universitaria		
PROGRAMMA 04 - Istruzione universitaria		
PROGRAMMA 06 - Servizi ausiliari all'istruzione		
PROGRAMMA 07 - Diritto allo studio		
MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	pag.	60
PROGRAMMA 01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico		
PROGRAMMA 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		
MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	pag.	68
PROGRAMMA 01 - Sport e tempo libero		
PROGRAMMA 02 - Giovani		
MISSIONE 07 - Turismo	pag.	80
PROGRAMMA 01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo		
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	pag.	83
PROGRAMMA 01 - Urbanistica e assetto del territorio		
PROGRAMMA 02 - Edilizia residenz. pubblica e locale e piani di edilizia economico-pop.		
MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	pag.	87
PROGRAMMA 01 - Difesa del suolo		
PROGRAMMA 02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		
PROGRAMMA 03 - Rifiuti		
PROGRAMMA 04 - Servizio idrico integrato		
PROGRAMMA 08 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento		
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	pag.	94
PROGRAMMA 02 - Trasporto pubblico locale		
PROGRAMMA 05 - Viabilità e infrastrutture stradali		
MISSIONE 11 - Soccorso civile	pag.	101
PROGRAMMA 01 - Sistema di protezione civile		
PROGRAMMA 02 - Interventi a seguito di calamità naturali		
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	pag.	103

PROGRAMMA 01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	
PROGRAMMA 02 - Interventi per la disabilità	
PROGRAMMA 03 - Interventi per gli anziani	
PROGRAMMA 04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	
PROGRAMMA 05 - Interventi per le famiglie	
PROGRAMMA 06 - Interventi per il diritto alla casa	
PROGRAMMA 07 – Programmaz. e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	
PROGRAMMA 08 - Cooperazione e associazionismo	
PROGRAMMA 09 - Servizio necroscopico e cimiteriale	
MISSIONE 13 - Tutela della salute	pag. 148
PROGRAMMA 07 - Ulteriori spese in materia sanitaria	
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	pag. 149
PROGRAMMA 01 - Industria PMI e Artigianato	
PROGRAMMA 02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	
PROGRAMMA 04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	
MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	pag. 153
PROGRAMMA 03 - Sostegno all'occupazione	
MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	pag. 154
PROGRAMMA 01 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	
MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	pag. 155
PROGRAMMA 01 - Fonti energetiche	
MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	pag. 157
PROGRAMMA 01 - Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	
MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	pag. 159
PROGRAMMA 01 - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	
MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	pag. 160
 MISSIONE 50 - Debito pubblico	 pag. 161
 MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	 pag. 162
 Enti strumentali e partecipazioni; Garanzie prestate dall'Ente	 pag. 163
Programma Investimenti 2016	pag. 165
Calcolo del Risultato di Amministrazione 2016	pag. 171
Tabelle Entrate, Spese, Residui da riportare	pag. 174

MISSIONE 01
SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	4.682.456,62
Imposte e tasse a carico dell'ente	332.219,61
Acquisto di beni e servizi	1.495.220,35
Trasferimenti correnti	84.882,95
Interessi passivi	94.101,52
Altre spese per redditi da capitale	20.378,90
Rimborsi e poste correttive delle entrate	112.291,02
Altre spese correnti	554.941,55
TOTALE	7.376.492,52

Importi espressi in Euro.

Titolo 2 – Spese in conto capitale (impegni di competenza derivanti dal piano investimenti 2016)

Descrizione dell'intervento	Esigibilità 2016	Esigibilità 2017/2018	Importo complessivo
Interventi per adeguamenti sicurezza	19.993,19	-	19.993,19
Canoni di locaz./concessioni per interventi sul patrimon comunale	10.255,20	-	10.255,20
Permuta terreno Z.I.	3.000,00	-	3.000,00
Sostituzione impianto condizionatore condominio Conte	26.502,40	-	26.502,40
Acquisizioni diverse	47.000,00	-	47.000,00
Predisposizione aree per associazioni combattentistiche/arma	5.107,53	4.738,00	9.845,53
Risanamento conserv. stabile Via Baratto /ex Consult. pediatrico	31.570,11	400,00	31.970,11
Risanamento conserv. ex Scuole Via Marconi	18.150,00	356,00	18.506,00
Risanamento conserv. edifici pubblici (varie e puntuali)	30.541,14	63.231,86	93.773,00
Rimozione lastre in amianto coperto Palazzo Rossi	-	7.359,04	7.359,04
Incarichi professionali e pareri per istruttoria	13.537,93	20.214,10	33.752,03
Indagini miglioramento alle norme sismiche edifici strategici	32.670,33	22.557,26	55.227,59
Acquisto autoveicoli magazzini	16.260,47	-	16.260,47
Acquisto gruppo elettrogeno	3.414,78	-	3.414,78
Riscatto contratto leasing per n. 3 auto	1.620,00	-	1.620,00
Acquisizioni diverse	5.000,00	-	5.000,00
Restituzione oneri di urbanizzazione	330.572,11	-	330.572,11
Arredi per sportello stato civile	5.490,00	-	5.490,00
Sviluppo dei servizi informatici	17.752,58	36.957,70	54.710,28
TOTALE	618.437,77	155.813,96	774.251,73

Importi espressi in Euro.

PROGRAMMA 01 – Organi istituzionali

Uffici di diretta collaborazione del Sindaco

Nel corso dell'anno 2016 i Servizi hanno svolto compiti di:

- organizzazione ed assistenza al Sindaco, coordinando l'attività con gli altri uffici, servizi ed organi comunali;
- gestione degli appuntamenti con autorità e cittadini;
- gestione dei rapporti istituzionali con U.E., Stato, regione, Provincia, Comuni, Categorie economiche Enti ed Associazioni, Società Partecipate, Consorzi e Fondazioni;
- organizzazione degli eventi celebrativi di ricorrenze patriottiche e d'Arma: 25 aprile, Cippo Villaggio Pasubio, Vallortigara, Monte Novegno, Ossario del Pasubio, Malga Zonta, Santa Giustina, Raga Alta e IV Novembre;
- cura e tutela e utilizzo del Gonfalone e della fascia tricolore;
- aggiornamento cerimoniale dell'Ente;
- calendario degli inviti rivolti al Sindaco e adempimenti conseguenti;
- gestione e conservazione dei gadget input-output di rappresentanza del Sindaco;
- tenuta ed aggiornamento dell'indirizzario di interesse del Sindaco e dell'Amministrazione;
- tenuta e gestione del protocollo riservato e del registro ordinanze sindacali;
- gestione dei rapporti con il Consorzio di P.L., con le FF.OO., con il Prefetto ed il Questore in materia di sicurezza e di ordine pubblico;
- gestione dei rapporti con Onorcaduti e Associazioni Combattentistiche e d'Arma per il servizio di apertura, sorveglianza e chiusura dell'Ossario di SS.Trinità;
- sostituzione dei predetti uffici e della segreteria degli organi collegiali in caso di assenza o impedimento delle titolari.

La maggior parte delle risorse finanziarie assegnate ai servizi sono state impiegate per pagare varie fatture e/o quote associative facenti carico agli uffici e per liquidare i contributi vari a enti e/o Associazioni su provvedimenti di Giunta.

Servizio Comunicazione

Obiettivo Strategico n. 1: la trasparenza sulla gestione pubblica

Obiettivo Strategico n. 2: il confronto con le categorie economiche, le associazioni ed i cittadini **per individuare le priorità** da perseguire per il bene della comunità (progettualità e partecipazione)

Obiettivo Strategico n. 3: correttezza e trasparenza per un efficace dialogo con i vari enti, categorie, associazioni e cittadini, per **dare vita ad un'amministrazione autorevole** (obiettivo operativo da perseguire: partecipazione diretta dei cittadini con audizione in Consiglio comunale; predisposizione regolamento apposito)

Il Servizio Comunicazione – PA Digitale, nel corso dell'anno 2016, ha proseguito nel proprio compito di gestire il sistema di comunicazione istituzionale attraverso i diversi strumenti che il Comune di Schio ha attivato ed aggiornato negli anni.

Nello specifico, per quanto concerne gli strumenti e i mezzi di comunicazione che più afferiscono al settore della comunicazione pubblica e che sono disciplinati dalla Legge 150/2000: **Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni**, l'attività del Servizio si può così sintetizzare.

- **Attività di ufficio stampa istituzionale**, in collaborazione e confronto con il Sindaco, la Giunta e la Portavoce del Sindaco, tramite la realizzazione di comunicati e conferenze stampa.

Nel 2016 l'Ufficio Stampa ha prodotto e inviato all'esterno, attraverso i propri contatti stampa e mailing list, circa 600 comunicazioni così distribuite per argomento:

Varie	95
Appuntamenti settimanali	21
Ambiente	35
Istruzione	35
Biblioteca	15
Bilancio	4
Servizio	50
Cultura	100
Famiglia	15
Giovani	65
Lavori Pubblici	58
Sociale	40
Sport	37
Sviluppo Economico	15
Urbanistica	15

E così suddivise per tipologia:

Comunicati stampa	548
Conferenze stampa	33
Fotonotizie	19

Le 21 comunicazioni con gli appuntamenti culturali, sportivi e formativi promossi dal Comune, sono state inviate da Gennaio a metà Giugno e in seguito sospese perché pressoché sovrapponibili alla newsletter settimanale spedita dal Servizio Cultura.

I giorni lavorativi nel 2016 sono stati 252, da questo dato si deduce che sono state spedite mediamente 2,3 comunicazioni al giorno.

- **Realizzazione della pubblicazione periodica “comune.schio”**, di cui sono stati realizzati 2 numeri (il primo edito a luglio di 12 facciate; il secondo edito a dicembre di 8 facciate). Anche nel corso del 2016, il periodico è stato realizzato esclusivamente con personale interno, che si occupa sia della redazione dei testi, sia della scelta delle immagini, che dell'elaborazione grafica. Il ruolo di Direttore Responsabile del periodico è ricoperto dal Capo Ufficio Stampa del Comune. Lo sviluppo negli anni di queste professionalità all'interno dell'Ente ha consentito una significativa riduzione del budget di

spesa per questo tipo di attività; budget che, anche per il 2016, ammonta a complessivi 17.000 euro. La stampa della pubblicazione è affidata all'esterno e per la distribuzione "porta a porta" ci si è avvalsi della collaborazione di 19 lavoratori a voucher (questa specifica spesa rientra in apposito stanziamento non afferente al Servizio Comunicazione).

- Aggiornamento quotidiano del sito istituzionale, della pagina facebook del Comune e degli altri profili social. Il Servizio Comunicazione – PA Digitale gestisce l'aggiornamento del sito istituzionale *comune.schio.vi.it* e coordina la presenza su web (siti tematici – informagiovani, biblioteca, SUAP/QuilImprese, social network e sito Cuore di Schio) del Comune di Schio. Giornaliera e costante è l'attività di aggiornamento e di inserimento dati e documenti nel sito istituzionale afferenti notizie, avvisi legali o comunque di pubblico interesse, nonché della modulistica aggiornata e prodotta dai diversi Servizi/Uffici comunali. Settimanalmente viene spedita la newsletter elettronica.

DATI SITO ISTITUZIONALE (dall'1/1/2016 al 31/12/2016)

VISITE TOTALI: 416.779

UTENTI: 203.916

VISUALIZZAZIONI DI PAGINE: 1.216.040

FACEBOOK COMUNE DI SCHIO: "mi piace" n. **4047**

TWITTER: follower n. **817**

ISCRITTI ALLA NEWSLETTER SETTIMANALE: n. **1269**

- Attività di co-progettazione e gestione di campagne di comunicazione istituzionali. Il Servizio Comunicazione – PA Digitale è un servizio di service, a supporto delle varie strutture del Comune. In particolare, nel corso del 2016, sono state programmate e realizzate campagne di comunicazione in collaborazione con i seguenti servizi comunali: ambiente, cultura e promozione del territorio, scuola, politiche giovanili, politiche per la famiglia, sociale, casa, tributi, SUAP e lavori pubblici (viabilità in particolare). Costante è anche l'attività di supporto sul fronte della comunicazione interna e di servizio, in particolare con i Servizi QUICittadino e QUISociale.

Dal punto di vista del carico di lavoro, il progetto più impattante sul Servizio Comunicazione – PA Digitale nel corso del 2016 è stata sicuramente la campagna di comunicazione e distribuzione del materiale per l'avvio del nuovo sistema di raccolta dei rifiuti solidi urbani, che ha coinvolto tutto il personale del Servizio tra i mesi di febbraio e luglio 2016. Considerato che il Servizio si occupa anche di decentramento e istituti di partecipazione, oltre alla gestione della campagna di comunicazione, con la predisposizione di tutti i materiali, il Servizio ha anche pianificato e coordinato la distribuzione, nei 7 Quartieri della Città, del materiale (sacchetti, calendario, chiavi, ecc.). Sono stati organizzati e gestiti, oltre al personale dipendente interno al Comune e ai rapporti con i soggetti/enti esterni coinvolti nel progetto sotto molteplici aspetti, anche un gruppo di 14 lavoratori a voucher, che sono stati di fondamentale supporto per tutta la campagna di distribuzione. L'esperienza si è dimostrata molto positiva. La collaborazione e disponibilità da parte di tutti i soggetti coinvolti è stata massima.

- Gestione di campagne di spot promozionali a pagamento. Il Servizio Comunicazione – PA Digitale ha curato la realizzazione degli spot promozionali a pagamento sull'emittente

televisiva TVA-VICENZA per gli eventi di maggior richiamo.

- **Condivisione di contenuti multimediali.** Tutti i contenuti multimediali realizzati dal e/o per il Comune, anche da soggetti esterni, sono condivisi tramite il sito/siti tematici e i social network (flickr, facebook, youtube, veneto/schio channel, e da FB rimbalzati su twitter). In particolare il Servizio Comunicazione, in collaborazione con Pasubio Tecnologia s.r.l., cura l'implementazione nell'apposita sezione del sito internet www.comune.schio.vi.it delle registrazioni video e audio delle sedute di Consiglio comunale.

- **Collaborazione all'istruttoria per la definizione della posizione e implementazione contenuti multimediali sui pannelli a led per l'informazione istituzionale.** Ù

Ad ottobre 2016 sono stati installati 7 pannelli a led per la comunicazione istituzionale nelle seguenti postazioni:

- via P. Maraschin in prossimità dell'intersezione con via Rovereto
- via R. Rompatò in prossimità dell'intersezione con via F. Baracca
- via dei Boldù in prossimità dell'intersezione con via dei Garbin
- v.le dell'Industria in prossimità dell'accesso a p.le Pubblici Spettacoli (bifacciale)
- via Giavenale di Sopra in prossimità dell'intersezione con via Gobetti
- via Pio X in prossimità dell'intersezione con via Giovanni XXIII
- v.le Roma in prossimità dell'intersezione con via Tuzzi.

I pannelli consentono la pubblicazione dei messaggi in contemporanea su tutti, tramite la messa online di un unico palinsesto, o in modo differenziato, con la messa online di specifici palinsesti.

Con:

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 27.06.2016 è stato approvato il "Regolamento sulla comunicazione istituzionale tramite pannelli a messaggio variabile"
- deliberazione della Giunta Comunale n. 264 del 5.10.2016 ne sono state definite le caratteristiche e le postazioni
- decisione di Giunta n. 327 del 5.10.2016 ne sono state definite le modalità di gestione.

Nello specifico la Giunta Comunale ha deciso quanto segue rispetto alle modalità di gestione:

- Unico responsabile della pubblicazione dei messaggi è il **Servizio Comunicazione**.
- Per quanto riguarda gli **avvisi inerenti la mobilità viaria e/o quelli legati a emergenze** in senso lato, la durata e la diffusione degli stessi, verrà proposta dal Servizio competente (viabilità, protezione civile, ecc.) e avranno priorità su qualsiasi altra forma di comunicazione.
- Gli avvisi inerenti la **convocazione dei Consigli Comunali** verranno, di norma, diffusi per i 7 giorni precedenti la convocazione stessa.
- Ogni **altra comunicazione inerente la vita istituzionale e amministrativa del Comune, di particolare interesse per la popolazione** (ad esempio bandi e avvisi per la concessione di benefici, concorsi, ecc.) verranno diffusi dal momento della pubblicazione fino alla scadenza.
- Gli avvisi inerenti **iniziative promosse direttamente dal Comune di carattere culturale, sociale, educativo e sportivo** verranno diffusi a discrezione del Servizio

Comunicazione (come avviene ora per le pubblicazioni sul sito istituzionale e sulla pagina facebook del Comune), salvo richieste specifiche provenienti dal Sindaco e/o dalla Giunta.

- Le **iniziative/eventi di soggetti diversi dal Comune** potranno essere diffuse previo **benestare della Giunta comunale, espresso contestualmente alla concessione del patrocinio relativo all'iniziativa/evento** e solo previa richiesta specifica che dovrà essere presentata, almeno 30 giorni prima, al Servizio comunicazione dal soggetto organizzatore tramite il Servizio comunale che cura l'istruttoria per il patrocinio stesso. Tali iniziative saranno, di norma, diffuse per i 7 giorni precedenti.

Per gli eventi/iniziative già programmate, sulle quali la Giunta ha già deliberato il patrocinio o la collaborazione, è il Servizio Comunicazione a definirne la divulgazione.

L'aggiornamento avviene attraverso un software di gestione specifico. È comunque necessario che il personale del Servizio Comunicazione predisponga appositi elaborati grafici o, comunque, disponga di materiale fotografico di una certa dimensione/proporzione per utilizzare al meglio le potenzialità di tale strumento di comunicazione.

A queste attività specifiche rimangono quotidianamente in carico al Servizio Comunicazione – PA Digitale: la redazione della rassegna stampa; il caricamento degli eventi nel calendario google e my portal; la risposta al numero telefonico pubblico QUIInfo 0445/691212; le pubblicazioni legali, anche della CUC Schio Valleogro e per l'adempimento degli obblighi di trasparenza e anticorruzione; la pubblicazione delle determinazioni dirigenziali; la grafica "semplice"; l'organizzazione della distribuzione dei materiali di comunicazione sulle bacheche dei Quartieri.

Per quanto concerne l'organizzazione e gestione di manifestazioni ed eventi, il Servizio Comunicazione – PA Digitale, oltre al Carnevale cittadino e alla Cerimonia degli Auguri del Sindaco alla Cittadinanza, curati annualmente, ha organizzato anche una serata informativa sul referendum costituzionale del 4 ottobre e attivamente collaborato con il Consiglio di Quartiere n. 6 Tretto a Sgresendando.

PROGRAMMA 02 – Segreteria generale

Ufficio Protocollo e Messi

Attività di protocollazione:

il servizio gestisce la ricezione, protocollazione, smistamento di tutta la corrispondenza “da” e “per” l'ente. In particolare per quanto riguarda la posta in entrata ricezione, protocollazione e consegna agli uffici tramite caselle interne per un totale anno 2016 di 49.309 protocolli di cui pec/mail 28.672 gestiti direttamente tramite piattaforma sicraweb e protocolli cartacei ricevuti tramite servizio Quicittadino / Quisociale /Quiedilizia e direttamente all'ufficio protocollo da recapito poste italiane, posta express e corrieri per un totale di 20.637.

Per quanto attiene all'uscita ricezione dagli uffici interni, eventuale protocollazione, e smistamento per l'attività di affrancatura per un totale anno 2016 di 32.965 di cui tramite cartaceo 14.534 e gestiti tramite piattaforma sicra pec/mail per un totale di 18.431.

Attività affrancatura postale:

il servizio provvede all'imbustamento, affrancatura e recapito all'ufficio postale di tutta la posta cartacea in uscita per un totale spese postali anno 2016 di € 31.016,45 (18.782 buste) suddivise in raccomandate n. 1880 per una spesa di € 9.008,70, posta ordinaria n. 16.332 per una spesa di € 17.995,45 e atti giudiziari n. 570 per una spesa di € 4.012,30. Inoltre alla fine di ogni mese va fatto rendiconto spese sostenute da portare all'ufficio ragioneria.

Attività servizio notifiche:

il servizio cura la presa in carico, registrazione e notifica di atti richiesti sia da uffici interni che da enti esterni. Nel caso di questi ultimi si provvede poi alla restituzione dell'atto notificato tramite posta. Per l'anno 2016 si sono registrati un totale di 3.212 notifiche di cui 2.375 richieste da uffici interni e Consorzio di Polizia Locale Alto Vicentino e 632 richieste pervenute dall'esterno. Tra i richiedenti interni spiccano le richieste dei servizi demografici per n. 65 autentiche di firma ed esistenza in vita e n. 140 richieste per carte di identità per gli impossibilitati a recarsi in municipio.

Il servizio provvede anche al deposito e alla registrazione degli atti giudiziari per un totale anno 2016 di 1.366 atti di cui 369 pervenuti dal Tribunale di Vicenza e 996 tra atti interni e di enti esterni richiedenti notifica.

Attività albo pretorio on-line:

protocollazione, pubblicazione e gestione relate di notifica di avvisi, gare, richiesta di affissione all'albo pretorio che pervengono dall'esterno. Pubblicazione e gestione relate di notifica per gli uffici interni che non sono in grado di procedere autonomamente. Controllo e aggiornamento delle pubblicazioni di competenza dell'ufficio protocollo che si trovano su albo pretorio online. Formazione colleghi per una futura gestione in autonomia delle pubblicazioni da parte dei vari servizi.

Attività gestione flusso informatico fatturazione elettronica:

ricevuta e protocollazione, controllo dell'attività di presa in carico degli uffici, controllo dell'invio delle accettazioni/rifiuto delle fatture, controllo messaggi di scarto e/o rifiuto del sistema e smistamento ai vari uffici. Monitoraggio dell'attività del sistema di interscambio con comunicazione singola agli utenti di sicra di ogni messaggio che arriva dal sistema. Continuazione attività di supporto ai singoli uffici non ancora autonomi. Continuazione

collaborazione con Pasubio Tecnologia rilevazione e gestione anomalie del sistema. Totale fattura ricevute anno 2016 n. 5.644.

Attività gestione casella di posta certificata:

consultazione, gestione e pulizia delle caselle. Monitoraggio della funzionalità delle stesse giornaliera.

Attività gestione rubrica sicra condivisa fra più servizi:

unificazione delle rubriche di protocollo e servizio finanziario con inserimento, aggiornamento e controllo di tutti i mittenti/destinatari per la creazione di una rubrica unica e affidamento della gestione completa ad ufficio protocollo. Previsto per l'anno 2017 il passaggio a piattaforma Sicra dell'ufficio personale con conseguente monitoraggio, controllo e bonifica delle posizioni con la rubrica in essere. Attività lavorate anno 2016 n. 2.200

Gestione automezzi in dotazione:

il servizio è dotato di n. 2 automezzi fiat panda targata AT262NC e fiat punto targata FC750NA. Per l'anno 2016 sono stati impegnati € 277,79 per il pagamento della tassa automobilistica ed € 654,59 per attività di revisione e manutenzione degli stessi. In particolare € 349,90 per la revisione dell'automezzo fiat panda targato AT262NC ed € 304,69 per interventi di manutenzione varia sullo stesso. Il veicolo fiat punto targato FC750NA non ha avuto bisogno di nessuno intervento in quanto di nuova acquisizione.

Attività di centralino e portierato:

gestione chiamate in entrata per l'ente tramite centralino con smistamento manuale da parte dell'operatore ivi addetto. Attività di gestione numero interno ufficio demografici per informazioni generali e richiesta di appuntamenti per carte di identità e altro (ufficio tributi ed ambiente in primo piano).

Dal 2016 è stato inoltre riattivato il servizio di portierato (tramite apposita vetrata in entrata) durante tutte le mattinate dalle 08:30 alle 13:00 e prossimamente per i pomeriggi nelle giornate di lunedì, mercoledì e giovedì ipoteticamente dalle 14:20 alle 17:30.

Durante l'orario di servizio del personale è svolta anche l'attività di risposta a chiamate che pervengono dal parcheggio interrato Card. Elia Dalla Costa con uscita del personale in servizio per permettere l'uscita degli utenti in caso di mal funzionamento di sbarre, casse automatiche per il pagamento e altro. Si provvede anche alla chiamata del personale dei magazzini in caso di necessità di intervento tecnico.

Ufficio Contratti

L'Ufficio cura l'iter di approvazione delle pattuizioni di natura patrimoniale tra il Comune di Schio e i terzi, aventi ad oggetto diritti reali su beni immobili. Collabora costantemente con l'Ufficio Espropri e il Servizio Negoziazioni Stime per formalizzare il contenuto degli accordi dagli stessi raggiunti, accordi che possono prevedere acquisti di diritti reali su beni immobili, vendite, permuta, servitù, transazioni, vincoli e altre fattispecie, per le quali è necessario l'intervento del Segretario dell'ente quale ufficiale rogante.

L'Ufficio collabora, altresì, con tutti i servizi e gli Uffici comunali, per la formalizzazione delle scritture private.

Si occupa, inoltre, delle procedure d'appalto per l'alienazione di diritti reali su beni immobili nonché per l'approvvigionamento di beni e servizi il cui ammontare superi la soglia comunitaria, provvedendo alla predisposizione del bando di gara, alla gestione delle

relative procedure, fino al rogito del contratto d'appalto.

Ciò premesso, si evidenzia che l'attività svolta nel corso del 2016 dall'Ufficio Contratti in materia negoziale si è assestata su uno standard elevato, anche in relazione alla vasta casistica contrattuale trattata e, quindi, alla conseguente specializzazione dell'Ufficio stesso.

Sono stati rogati complessivamente n. 37 (54 nel 2015) contratti per atto pubblico e stipulate n. 206 (167 nel 2015) scritture private, per le quali l'Ufficio ha curato, tra l'altro, la repertorizzazione di legge, la registrazione nel Registro degli Atti Privati, la gestione dei rapporti con l'Agenzia delle Entrate e con la Conservatoria dei Pubblici Registri Immobiliari, gli aggiornamenti ISTAT.

L'Ufficio ha continuato a gestire lo scadenziario dei contratti presso il medesimo depositati, al fine della comunicazione delle scadenze agli uffici comunali competenti.

Dei suddetti 37 contratti per atto pubblico, le compravendite risultano le seguenti:

- acquisto terreni per lavori realizzazione Tangenziale sud Via Maestri del Lavoro e allargamento marciapiede Via Boldoro: n. 12 atti;
 - vendita immobili: n. 9 atti – valore Euro 1.095.305,34, di cui n. 3 atti, per un valore di Euro 16.065,34, per trasformazione del diritto di superficie in proprietà;
 - acquisto aree ad uso pubblico nell'ambito del piano urbanistico di iniziativa privata denominato "Perequazione 18" con asservimento di cubatura: n. 1 atto;
- oltre ad atti di costituzione di servitù di passaggio (n. 4 atti) e ad atti atti unilaterali d'obbligo per edilizia convenzionata (n. 4 atti).

Per quanto attiene le scritture private, nel corso dell'anno sono stati stipulati n. 9 contratti di locazione, regolarmente registrati con procedura telematica, di cui:

- 1 per alloggi comunali,
- 4 per terreni agricoli,
- 4 per box e posti auto,

n. 30 contratti di concessione di beni immobili e n. 4 comodati, regolarmente registrati presso l'Agenzia delle Entrate.

Il personale ha, altresì, espletato un procedimento amministrativo relativo a pubblici incanti per servizi sopra soglia comunitaria (servizio gestione casa di accoglienza "G. Bakhita" – Euro 251.460,00 oltre all'IVA per il primo anno – durata contratto 4 anni), a rinnovi e proroghe tecniche di appalti di forniture e servizi (n. 3 – ristorazione scolastica - servizio interventi di animazione di comunità - servizio implementazione attività in materia di contrasto alla violenza di genere) e ad altri contratti conseguenti a gare d'appalto.

Ha, inoltre, seguito direttamente un pubblico incanto per i servizi cimiteriali, con gara riservata a cooperative sociali di tipo b).

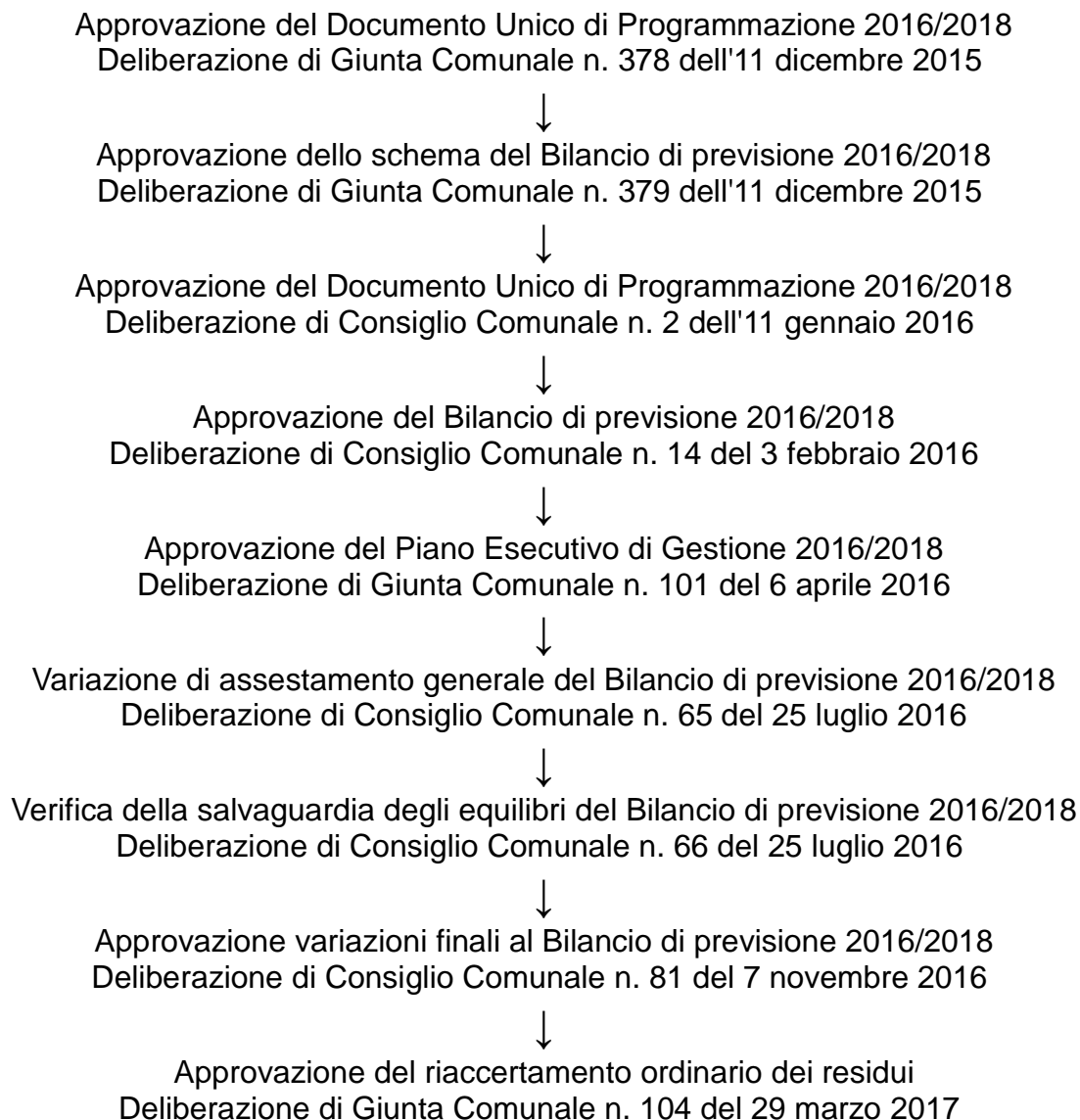
Ha attivato e seguito le procedure di alienazione dell'intero pacchetto azionario detenuto nella società a totale partecipazione pubblica Pasubio Group, con due successivi incanti, procedure particolarmente delicate e impegnative.

Ha, altresì, curato la stipulazione della convenzione di funzioni per la gestione in forma associata della procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale dell'Ambito "Vicenza 3 – Valli Astico, Leogra e Timonchio", con la quale il Comune di Schio è stato nominato capofila – stazione appaltante - nonché la procedura di gara per l'affidamento del relativo servizio di supporto tecnico alla stazione appaltante medesima.

PROGRAMMA 03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Servizio Finanziario

Le principali fasi della gestione finanziaria dell'esercizio 2016 sono evidenziate nella mappa di sintesi che segue.



Per migliorare l'utilizzo e la distribuzione delle risorse disponibili, nel corso dell'esercizio 2016 sono state apportate delle **variazioni** ai documenti contabili.

Variazioni al Bilancio di previsione 2016/2018:

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 102 del 06/04/16;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 12/05/16;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 27/06/16;
- Determinazione dirigenziale n. 743 del 04/07/16;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 65 del 25/07/16;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 74 del 26/09/16;

- Determinazione dirigenziale n. 1020 del 29/09/16;
- Determinazione dirigenziale n. 1128 del 26/10/16;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 81 del 07/11/16;
- Determinazione dirigenziale n. 1520 del 30/12/16.

Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione 2016/2018:

- Determinazione dirigenziale n. 620 del 01/06/16;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 06/07/16;
- Determinazione dirigenziale n. 910 del 29/08/16;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 230 del 07/09/16;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 281 del 19/10/16;
- Determinazione dirigenziale n. 1130 del 26/10/16;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 316 del 16/11/16;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 345 del 14/12/16;
- Determinazione dirigenziale n. 1404 del 15/12/16.

Variazioni di cassa all'esercizio 2016:

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 119 del 20/04/16;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 142 del 11/05/16;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 184 del 06/07/16;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 229 del 07/09/16;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 310 del 09/11/16;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 339 del 07/12/16;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 358 del 21/12/16.

Variazioni del Fondo Pluriennale Vincolato:

- Determinazione dirigenziale n. 496 del 29/04/16;
- Determinazione dirigenziale n. 621 del 01/06/16;
- Determinazione dirigenziale n. 687 del 17/06/16;
- Determinazione dirigenziale n. 911 del 29/08/16;
- Determinazione dirigenziale n. 959 del 14/09/16;
- Determinazione dirigenziale n. 1181 del 07/11/16;
- Determinazione dirigenziale n. 1199 del 10/11/16;
- Determinazione dirigenziale n. 1279 del 21/11/16;
- Determinazione dirigenziale n. 1454 del 21/12/16;
- Determinazione dirigenziale n. 1519 del 30/12/16.

Con le variazioni di bilancio precedentemente elencate, si è provveduto anche all'utilizzo di parte dell'avanzo di amministrazione 2015 che risultava così composto:

- risultato di amministrazione Euro 2.540.721,79 di cui:
 - *parte accantonata per Fondo crediti di dubbia esigibilità Euro 1.692.000,00;*
 - *parte vincolata derivante dalla contrazione di mutui Euro 357.687,26;*
 - *parte destinata agli investimenti Euro 10.000,00;*
 - *parte disponibile Euro 481.034,53.*

L'avanzo di amministrazione 2015 complessivamente applicato al bilancio 2016 è stato di Euro 848.721,26 (corrispondente alla parte vincolata, alla parte destinata e alla parte disponibile). Tale somma è stata destinata agli investimenti per Euro 367.687,26 e all'estinzione anticipata di n. 8 mutui, in essere con la Cassa Depositi e Prestiti S.p.A., per Euro 481.034,00.

Per quanto riguarda le registrazioni contabili, nel bilancio annuale sono stati assunti n.3734 impegni di spesa e n. 610 accertamenti d'entrata; sono stati emessi n. 8.058 mandati di pagamento e n. 5.487 reversali d'incasso.

È stato dato regolare adempimento agli obblighi fiscali e previdenziali mediante la tenuta dei registri IVA con le relative liquidazioni mensili, l'applicazione delle ritenute sui redditi, il versamento mensile delle ritenute IRAP. Sono state presentate le dichiarazioni IVA e IRAP.

Il personale del Servizio finanziario ha inoltre collaborato con il **Collegio dei revisori dei conti**. Come disposto dall'articolo 223 del T.U.E.L. n. 267/2000, in data 1 marzo, 19 maggio, 8 settembre e 6 dicembre 2016, l'organo di revisione ha provveduto alla verifica ordinaria di cassa e alla verifica della gestione dell'economo comunale riscontrando la regolarità delle movimentazioni.

Relativamente alle nuove **regole di finanza pubblica** previste nella Legge di stabilità 2016 (articolo 1, comma 707, commi da 709 a 713, comma 716 e commi da 719 a 734), che hanno sostituito la disciplina del patto di stabilità interno, si è provveduto al monitoraggio costante della contabilità dell'Ente, come documentato dai dati inviati alla Ragioneria Generale dello Stato in data 26 luglio 2016 (monitoraggio aggiornato con i dati al 30 giugno 2016), in data 25 ottobre 2016 (monitoraggio aggiornato con i dati al 30 settembre 2016), in data 27 gennaio 2017 (monitoraggio aggiornato con i dati da pre-consuntivo al 31 dicembre 2016). La verifica costante delle entrate e delle spese ha permesso di conseguire il rispetto dell'obiettivo di finanza pubblica. La certificazione delle risultanze 2016 è stata acquisita dal MEF il 30 marzo 2017, protocollo n. 57832.

Ufficio Economato

L'attività quotidiana dell'ufficio economato ha permesso la gestione delle forniture e delle prestazioni urgenti e di modesta entità, necessarie per assicurare il regolare espletamento dell'Ente. Trattasi di spese minute per le quali è richiesto un pagamento immediato.

Le spese effettuate nel primo trimestre sono state pari ad € 1.686,84 (determinazione di rendiconto n. 447 del 18 aprile 2016), quelle del secondo trimestre sono state pari ad € 1.216,41 (determinazione di rendiconto n. 773 del 12 luglio 2016), quelle del terzo trimestre sono state pari ad € 1.204,49 (determinazione di rendiconto n. 1102 del 17 ottobre 2016) ed infine quelle del quarto trimestre sono state pari ad € 1.369,67 (determinazione di rendiconto n. 21 del 20 gennaio 2017).

L'ufficio economato ha provveduto alla gestione degli oggetti e dei valori rinvenuti, assicurandone la custodia e la pubblicazione all'albo pretorio del verbale di deposito. Pur in mancanza di un software adeguato alla registrazione dei beni mobili, si tiene aggiornato l'inventario dei beni mobili con l'inserimento di nuovi acquisti e delle eventuali dismissioni. Questa attività viene svolta dall'Ufficio Provveditorato.

Viene assicurato il servizio di ritiro passaporti presso la Questura di Vicenza e, su richiesta dell'ufficio Contratti, viene svolta l'attività di sportello presso l'Ufficio delle Entrate con sede a Valdagno.

L'ufficio economato provvede alla gestione degli apparecchi di telefonia mobile. L'ufficio economato garantisce la gestione contabile delle somme, depositate anche da terzi, per le spese derivanti dalla stipulazione di contratti che ancora non è possibile effettuare in via telematica ed effettua il deposito delle polizze fidejussorie di terzi in tesoreria ed il successivo svincolo.

L'ufficio economato ha svolto regolarmente l'attività di riscossione dei proventi dai parcheggi in superficie (compreso il parcheggio stazione) e dal parcheggio interrato.

Il prelievo dai parcheggi viene effettuato quotidianamente e si provvede, poi, al conteggio del denaro incassato.

L'attività di rilascio dei nuovi abbonamenti per il parcheggio interrato e il park stazione e dei transiti gratuiti viene effettuata dalla sportello QuiCittadino.

Ufficio Provveditorato

L'Ufficio Provveditorato cura l'acquisto di beni e servizi di rilevanza inferiore alla soglia comunitaria per gli uffici, le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado, nonché per gli impianti sportivi comunali, mediante le procedure appositamente previste dalla normativa e con gli strumenti messi a disposizione anche sul mercato elettronico. Cura l'attivazione delle convenzioni Consip in materia di beni e servizi. In tale ambito, gestisce anche i contratti di telefonia fissa e mobile.

Per i beni e servizi non ricompresi nel proprio centro di costo, cura l'individuazione del contraente, ove richiesto dai Servizi dell'Ente.

Con riferimento all'anno 2016, ha gestito le procedure di appalto di beni e servizi sotto la soglia di rilievo comunitario - sia con gare tradizionali che con gare telematiche - (complessivamente n. 124 (108 nel 2015), di cui n. 60 (48 nel 2015) sulla piattaforma informatica Consip/Mepa). Ha gestito 77 (75 nel 2015) procedure sul software gestionale "STR" di cui n. 7 relative ad altri centri di responsabilità. L'Ufficio ha altresì curato l'esecuzione dei contratti d'appalto di cui sopra inseriti nel proprio centro di costo.

PROGRAMMA 04 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Servizio Tributi

Il Servizio ha partecipato fattivamente, fin dall'inizio dell'anno, al gruppo di lavoro costituito per organizzare il nuovo servizio di raccolta dei rifiuti, attivato, in via sperimentale, dal 1° luglio 2016.

Il compito affidato consisteva nel condividere le scelte organizzative, nell'elaborare il materiale necessario per la campagna informativa, come pure la documentazione utile per la consegna dei sacchetti. E' stata fatta l'analisi della procedura di consegna e registrazione del kit, implementando, in tal modo, l'applicativo di gestione della tassa rifiuti già in uso, allo scopo di quantificare la tassa non più solo in base alla superficie dell'abitazione e ai componenti il nucleo familiare, bensì anche al numero dei sacchetti utilizzati per il conferimento del rifiuto secco. Per il corretto utilizzo dell'applicativo, l'ufficio ha organizzato diversi incontri di formazione riservati a tutto il personale che, a vario titolo, nel periodo indicato, si è occupato della distribuzione dei sacchetti e, in particolare lo sportello QUICITTADINO che, al momento della richiesta di cambio della residenza, cura anche l'aggiornamento dell'utenza. Tutto il servizio ha partecipato, a turno, alle serate organizzate per informare la cittadinanza del nuovo servizio di raccolta dei rifiuti e, in particolare, alle giornate riservate alla consegna dei sacchetti. La consegna dei sacchetti e l'utilizzo viene costantemente monitorato, allo scopo di segnalare eventuali anomalie, in collaborazione con l'Ufficio Ambiente e con il gestore del servizio AVA.

La partecipazione al progetto attraverso le attività appena descritte ha consentito all'ufficio di accertare diverse situazioni di evasione del tributo e di errato calcolo della superficie dichiarata. Nella fase di predisposizione delle tariffe per l'anno 2017, l'aumento totale della superficie, che costituisce un dato importante per la costruzione della tariffa, ha consentito l'approvazione di una tariffa inferiore a quella dell'anno scorso sia per le utenze domestiche che per quelle non domestiche.

I seguenti regolamenti comunali sono stati sottoposti a revisione e aggiornamento in conseguenza dell'entrata in vigore di alcune norme di legge e, precisamente:

- il regolamento che disciplina la IUC è stato aggiornato per quanto concerne la componente tassa rifiuti, introducendo agevolazioni che incidono in misura percentuale sull'ammontare della tariffa, a favore delle aziende che producono e che avviano al riciclo rifiuti speciali assimilati agli urbani; è stata inoltre regolamentata l'estensione dell'esenzione dal pagamento della tassa, già prevista per le sale di lavorazione delle aziende, ai magazzini di materie prime, stabilendo parametri e criteri oggettivi da rispettare;
- il regolamento di recepimento e attuazione dei principi in materia di statuto dei diritti del contribuente è stato aggiornato a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. n. 156 del 24.09.2015, che ha modificato l'istituto dell'interpello;
- il regolamento per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche è stato aggiornato per la parte relativa all'autorizzazione all'esercizio dell'attività di vendita su aree pubbliche con concessione del posteggio al mercato settimanale, disciplinando le ipotesi di decadenza dalla concessione del posteggio e la procedura sanzionatoria e coattiva in caso di omesso o parziale versamento del canone.

In tempo utile per il pagamento della IUC in acconto, sono stati approvati dalla Giunta Comunale i valori medi orientativi delle aree edificabili in comune commercio, elaborati

dall'ufficio in collaborazione con l'Ufficio urbanistica e l'Ufficio patrimonio, allo scopo di aiutare i proprietari di aree edificabili a quantificare la base imponibile per il calcolo dell'IMU. I valori sono stati pubblicati sulla sito del Comune per renderli facilmente accessibili a tutti gli interessati, corredati dalle tabelle di individuazione catastale dei mappali.

Allo scadere, alla fine del mese di giugno, della concessione ad ABACO Spa della gestione della pubblicità e delle affissioni, il contratto è stato rinegoziato, prorogando la durata per un quinquennio e affidando al gestore lo svolgimento di alcuni servizi aggiuntivi strumentali alla repressione dell'abusivismo pubblicitario e al miglioramento dell'impiantistica, nonché l'assistenza alla formazione e alla redazione del Piano degli impianti pubblicitari e, in specifico:

- la verifica straordinaria degli impianti pubblicitari esistenti
- la proposta del Piano generale degli Impianti Pubblicitari
- la proposta di Piano per la repressione dell'abusivismo pubblicitario
- la realizzazione di un geo – portale web per la consultazione e la gestione del PGI
- la fornitura, in noleggio operativo, di 7 impianti a led, da installare presso ogni quartiere, per le comunicazioni istituzionali.

La riscossione coattiva delle altre entrate tributarie rimane affidata all'Agente della riscossione Equitalia Spa fino al prossimo 30 giugno 2017 in quanto, a decorrere da questa data, le società del gruppo Equitalia sono sciolte e l'esercizio delle funzioni relative alla riscossione nazionale è attribuito all'Agenzia delle Entrate a seguito dell'entrata in vigore del D.L. 22.10.2016 n. 193 convertito dalla legge 1.12.2016 n. 225.

Gli Enti locali, alla predetta data, dovranno scegliere il soggetto a cui affidare la riscossione coattiva, affidandola al nuovo soggetto oppure ad un soggetto terzo abilitato a questa funzione.

Anche il contenzioso tributario ha subito delle importanti modifiche ad opera del D.Lgs. n. 156 del 24.09.2015, che ha esteso ai tributi locali gli istituti del reclamo e della mediazione per le controversie di valore non superiore a 20.000,00 euro, già in uso per le entrate erariali e allo scopo di limitare i giudizi dinanzi alle Commissioni tributarie. Per dare attuazione alla previsione di legge, è stato nominato, con decreto del Sindaco, il mediatore tributario, cioè colui, diverso dal responsabile del procedimento, che cura, all'interno dell'organizzazione, la nuova procedura di mediazione.

E' proseguita l'attività di accertamento a carico di coloro che hanno omesso in tutto o in parte il pagamento dei tributi locali, sono stati emessi e notificati 1195 avvisi di accertamento per ICI/IMU e TASI e 684 per la tassa rifiuti.

Sono state liquidate 94 istanze di rimborso dell'IMU e TASI e 66 della TARI, nei tempi di legge e inviate al Ministero delle Finanze, tramite un'apposita procedura informatica, le istanze di rimborso dell'IMU versata allo Stato erroneamente o in misura superiore al dovuto.

In collaborazione con il Polo Catastale Alto Vicentino, sono stati conclusi alcuni procedimenti di individuazione di fabbricati che non presentano più i requisiti di ruralità ma che risultano ancora iscritti al catasto terreni; l'Agenzia del territorio ha già proceduto all'iscrizione del fabbricato nel catasto fabbricati e all'attribuzione della rendita catastale e, in conseguenza, l'ufficio ha invitato gli interessati a regolarizzare la propria posizione debitoria, per gli anni precedenti, mediante l'istituto del ravvedimento.

Analoga procedura è stata attivata per il classamento dei fabbricati che al catasto risultano ancora in corso di costruzione, tuttavia la conclusione del procedimento, considerata la complessità della verifica, interesserà l'annualità 2017.

PROGRAMMA 05 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Servizio Negoziazioni e Stime

Il Servizio Negoziazioni e Stime svolge attività di contrattazione per affitti, locazioni e concessioni di beni comunali.

Il Comune è proprietario di alcuni terreni ad uso agricolo ed a seguito del relativo bando di gara sono stati sottoscritti i relativi contratti d'affitto. L'utilità derivata dalla contrattazione è il mantenimento delle aree evitando così il loro degrado ed abbandono.

Sono stati sottoscritti contratti di concessione di locali come sede associativa ad alcune Associazioni iscritte all'Albo comunale delle Associazioni le quali, oltre a mantenere in stato decoroso i locali concessi, versano un canone di concessione.

Sono stati sottoscritti contratti di concessione di aree demaniali ad uso plateatico a favore di attività commerciali-bar. L'assegnazione è stata attuata in collaborazione con il Servizio Viabilità che ha riqualificato con arredi mobili le vie principali del centro città.

Ad alcune Associazioni sono stati assegnati dei locali comunali in comodato gratuito in quanto risultava prevalente gli interessi e la finalità sociale della stessa, rispetto al puro vantaggio economico derivante dalla riscossione di un canone.

Difatti queste Associazioni effettuano, con spese a loro totale carico, attività di manutenzione di aree verdi, giardini ed arredi pubblici.

Si ottiene così un triplice vantaggio: un risparmio economico per il Comune, la buona conservazione degli immobili assegnati e l'esercizio della finalità sociale utile per la collettività scledense.

Nel 2016 oltre alla vendita di terreni di modeste dimensioni sono stati venduti due immobili per un valore di Euro 1.060.000.000.

E' stato pubblicato il bando e sottoscritto il relativo contratto per l'assegnazione in diritto di superficie di un fabbricato comunale (vicino al Rustico Pettinà). La struttura potrà così essere riqualificata e rivalorizzata con spese a carico del privato.

Anche per il 2016 sono stati sottoscritti contratti per il riscatto del diritto di superficie per quanto concerne le zone P.E.E.P. (residenziali) e P.I.P. (artigianali/industriali).

Il Servizio Negoziazioni, Stime:

- supporta il Servizio Edilizia Privata per le perizie di stima inerenti gli abusi edilizi in sanatoria;
- lavora in stretta collaborazione con i Servizi Programmazione Urbanista, Edilizia Privata, Ambiente – Verde Pubblico PAES e Viabilità con l'obiettivo di riqualificare e valorizzare i beni comunali e lo stesso territorio;
- contribuisce, altresì, con l'Ufficio Contratti per il supporto tecnico agli atti di compravendita, servitù, concessioni e locazioni;
- è in stretto contatto con i professionisti che lavorano nella zona per negoziare acquisti, vendite ed accordi pubblici-privati;
- coordina accordi con l'Agenzia del Demanio per le dismissioni di aree demaniali e collabora con Ferrovie dello Stato per la contrattazione delle proprietà della stessa presenti a Schio.

Servizio amministrativo (settore 4)

Il Servizio amministrativo di settore espleta tutte le procedure necessarie per l'acquisizione gratuita al patrimonio di strade comunali e le procedure di esproprio inerenti a nuove opere pubbliche. Nella gestione del pacchetto assicurativo con il nuovo broker assicurativo AON S.p.a., aggiudicatario del servizio di brokeraggio a partire dall'1.1.2016, si è raggiunto l'obiettivo dopo una attenta valutazione sulla convenienza e sull'opportunità delle coperture assicurative in base ai reali rischi assicurativi relativi all'attività dell'Amministrazione Comunale di ridurre il numero di polizze da 18 a 6 ridimensionando il costo annuo dei premi.

Nell'anno 2016 si sono gestiti con la collaborazione del consulente assicurativo n. 26 sinistri attivi e per i sinistri al patrimonio

Tipologia di danno	Importo incassato netto	Oneri di gestione dovuti ad Aon (broker).
SINISTRI PASSIVI (danni al patrimonio): n. 26	€ 9.966,00	€ 892,15
CONSTATAZIONI AMICHEVOLI: n. 2	€ 2.818,00	
Note di addebito: n. 4	€ 1.166,00	
TOTALE	€ 13.950,00	€ 892,15

Nell'anno 2016 nell'attività di gestione delle concessioni demaniali sono stati versati alla Consorzio Alta Pianura Veneta e al Genio Civile € 20.597,69 quali canoni per le autorizzazioni relative all'acquedotto e fognatura e € 8.664,15 quali canone per le autorizzazioni/concessioni inerenti alla viabilità.

Il Servizio Amministrativo di Settore nell'anno 2016 ha gestito come ogni anno l'inventario comunale con un costante aggiornamento dei dati urbanistici e finanziari inseriti nel programma informatico per trasmetterli al Ministero del Tesoro entro il mese di luglio di ogni anno. Nelle tabelle che seguono, vengono elencati i beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'Ente, suddivisi tra terreni e fabbricati con l'indicazione delle rispettive destinazioni.

TERRENI

CODICE TIPOLOGIA INVENT.	DESCRIZIONE TIPOLOGIA	N° UNITA' IMMOBILIARI CATASTO TERRENI
1	Terreno urbano	2.894
2	Terreno agricolo	616
3	Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo	626
4	Pascolo	20
5	Parco/ Villa Comunale/ Giardino pubblico	422
6	Riserve naturali, parchi nazionali, regionali..	0
7	Sito archeologico (area archeologica o parco archeologico)	0

FABBRICATI

CODICE TIPOLOGIA INVENT.	DESCRIZIONE TIPOLOGIA	N° UNITA' IMMOBILIARI CATASTO URBANO
11	Abitazione	153
12	Albergo, pensione, assimilabili	0
13	Biblioteca, pinacoteca, museo, gallerie	5
14	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto apert/scoperto	100
15	Carcere, prigione, penitenziario, riformatorio e assimilabili	0
16	Casa Cantoniera	0
17	Caserma	5
18	Castello, palazzo storico	11
19	Edificio di culto e assimilabili	5
20	Edificio scolastico	28
21	Fabbricato per attività produttiva (industriale, artigianale, agricola)	40
22	Faro, torre per segnalazioni marittime	0
23	Fortificazioni e loro dipendenze (es. mura)	0
24	Impianto sportivo	18
25	Laboratori scientifici	0
26	Locale commerciale, negozio	12
27	Magazzino e locali di deposito	12
28	Mercato coperto	0
29	Ospedali, case di cura, cliniche e assimilabili	0
30	Parcheggio collettivo	1
31	Stabilimento balneare e termale	0
32	Struttura residenziale collettiva	0
33	Teatro, cinematografo, struttura per concerti e spettacoli e assimilabili	3
34	Ufficio strutturato ed assimilabili	34

Servizio manutenzioni e protezione civile

MANUTENZIONI STRAORDINARIE E NUOVE OPERE

Viene di seguito riassunta l'attività svolta dal Servizio Manutenzioni relativa ai lavori di opere pubbliche progettate, appaltate ed eseguite nell'anno 2016:

EDIFICI PUBBLICI

1. Realizzazione del complesso Centro Servizi nel Campus Schio.

Il progetto approvato nel 2015 nell'importo di € 7.000.000,00 è stato appaltato ed i lavori sono iniziati in data 7 aprile 2016 per un importo contrattuale di € 4.995.662,67.

L'opera ha ottenuto il contributo della Fondazione Cariverona.

Nell'anno 2016 l'avanzamento dei lavori è stato del 25% e lo sviluppo dei lavori porterà il completamento nei primi mesi del 2018.

2. Realizzazione della nuova recinzione alla caserma della Guardia di Finanza in via P. Maraschin. E' stato completato l'intervento con il sopralzo della recinzione metallica.

3. Programma di vari lavori di manutenzione in edifici ed uffici pubblici per una spesa rendicontata di € 93.773,00 come specificato nella determinazione dirigenziale n. 1471 del 23.12.2016 e che hanno comportato le seguenti lavorazioni: vari interventi ai chiostri ed alla chiesa di San Francesco, nuova centrale termica alla sede della Pasubio Tecnologia in via 29 aprile, sostituzione serramenti in legno alla Filanda in via Camin, protezioni alla scala di accesso al piano primo dei Magazzini Comunali, nuovi serramenti in ferro e porte al complesso Forte Rivon sul monte Novegno, adeguamento servizio igienico per i portatori di handicap alle ex scuole di Monte Magré per l'ambulatorio medico, ripristino della funzionalità della rete fognaria e vasca di accumulo alla struttura di accoglienza Casa Bakhita, sistemazione cancello carraio alla caserma dei Carabinieri ed adeguamento sistema di allarme antintrusione alla Biblioteca Civica.

Manutenzione straordinaria dell'appartamento al piano primo del fabbricato ingresso cimitero urbano, per la nuova sede del consiglio di quartiere.

EDIFICI SCOLASTICI ed ASILI NIDO

1. E' stato approvato il progetto di ampliamento ed adeguamento dell'asilo nido di via Mantova nell'importo di € 350.000,00.

I lavori sono stati appaltati e consegnati in data 21 dicembre 2016.

Durante l'estate 2016 sono stati eseguiti i lavori di allestimento dell'asilo di via Baratto per consentire l'accoglienza dei bambini e del personale di servizio e liberare il fabbricato per i lavori previsti. Sono stati spostati gli arredi, le attrezzature della cucina e della lavanderia, le varie suppellettili ed i giochi. Nel contempo è stata spostata la sede dell'asilo "il fiordaliso" nei locali al pian terreno liberati dall'ex consultorio pediatrico.

2. Esecuzione lavori del nuovo auditorium delle scuole secondarie di 1. grado Fusinato.

I lavori sono stati ultimati nel dicembre del 2016 e restituito alla scuola il nuovo locale con pavimentazione disposta a gradoni, rivestimenti fonoassorbenti alle pareti e impiantistica elettrica il tutto completato con 232 poltroncine. E' stata anche rifatta la guaina di protezione del coperto.

L'opera è stata assistita del contributo della Fondazione Cariverona per l'importo di € 60.000,00

3. Realizzazione nuova pavimentazione in legno di bamboo alla palestra Mario Lanzi delle scuole Fusinato e sistemazione delle dotazioni esterne per l'educazione fisica, con nuova pista e piattaforma pallavolo.

4. Nei vari edifici scolastici nell'anno 2016 sono stati eseguiti vari interventi per un importo complessivo di € 70.000,00 e in particolare:

dotazioni sistemi di allarme antintrusione in alcuni edifici scolastici più volte oggetto di scasso e furti: scuole primarie di Giavenale e Ca' Trenta, scuola Materna di Ca' Trenta, miglioramento impianto alla Scuole Fusinato, nuovi infisso alle scuole dell'infanzia di Ca' Trenta e SS. Trinità, ritinteggiature delle aule delle scuole primarie Cipani a Poleo.

5. Indagini antisismiche e verifiche elementi non strutturali degli edifici scolastici. Nel corso del 2016 sono state affrontate diverse campionature ed indagini degli elementi non strutturali degli edifici scolastici, precisamente: esame dei solai e controsoffitti, intonaci e rivestimenti. L'attività è stata svolta con la collaborazione ed il contributo del MIUR ufficio regionali, che ha destinato allo scopo un contributo di € 7.000,00

IMPIANTI SPORTIVI

1. Risanamento conservativo dei campi da bocce in via Urli con realizzazione delle superfici in materiale sintetico, le recinzioni perimetrali con le nuove sponde per una spesa

di € 35.000,00.

2. Manutenzione straordinaria dei campi da calcio di Giavenale, SS. Trinità, via Asolo e stadio De Rigo per un importo di € 80.000,00. Sono stati eseguiti interventi di rigenerazione del manto erboso al campo di Giavenale e di SS. Trinità. La sostituzione della centrale termica ed accumulo di acqua calda con pannelli solari agli spogliatoi di via Asolo.

3. Ripristino della palestra delle scuole di Via Marconi. La struttura sportiva ci è stata riconsegnata dalla Amministrazione Provinciale in quanto è cessata la funzione di istituto professionale. La palestra è stata oggetto di un intervento di eliminazione delle infiltrazioni e di sostituzione del canna fumaria per una spesa € 17.050,00.

4. Riconversione e nuova destinazione del complesso stadio di via Riboli.

Nell'anno 2016 sono proseguiti gli interventi di riassetto della struttura pervenuta dal CONI, completando la previsione progettuale di € 65.000,00 approvata con determinazione n. 1046 del 29.9.2015. Sono stati eseguiti gli interventi di rinnovo delle recinzioni, collocazione cancelli, installazione di un sistema di controllo accessi con illuminazione esterna più idonea, sostituzione della caldaia della palestra, nuova pavimentazione alla palestra della palazzina servizi con copertura in materiale antitrauma.

5. Progettazione del complesso Palestra Campus Schio: nel corso del 2016 è stata perfezionata la progettazione definitiva con l'Amministrazione Provinciale, con l'approvazione del progetto nell'importo di € 3.000.000,00.

6. Palestra scolastica a Giavenale e ripresa dell'opera: è stato rielaborato il progetto e riproposta la prosecuzione dell'opera con l'approvazione del progetto esecutivo nell'importo di € 1.800.000,00.

EDILIZIA RESIDENZIALE

1. Recupero ed adeguamento del complesso appartamenti in via G.B. Conte con rimozione dei divisori interni, nuova impiantistica elettrica, ripristino servizi igienici e bagni, allestimento degli alloggi per prima accoglienza, serramenti interni e tinteggiature per una spesa sostenuta di € 36.721,00.

2. Vari interventi manutentivi agli appartamenti in via Leopardi, 1 per riparazione tetto, via Verla 11, per ripristino scarichi e tratto fognatura, via Marin Sanudo e Porta di sotto per tinteggiature, via Verdi 29 int. 3 per revisione impianto elettrico per una spesa complessiva di € 11.126,56.

3. Progettazione riqualificazione energetica e manutenzione straordinaria alloggi in via Abba, 13. E' stato redatto internamente il progetto esecutivo ed approvato nell'importo di € 121.000,00 come da determinazione dirigenziale n. 69 del 11.3.2016. L'intervento rientra nei contributi concessi dalla Regione Veneto per il programma ERP che ha assegnato al Comune l'importo di € 72.600,00.

Servizio magazzini comunali

PREDISPOSIZIONE AREE PER ASSOCIAZIONI COMBATTENTISTICHE E D'ARMA

In riferimento al programma in oggetto e al CdR "R53", con Determinazione Dirigenziale n. 234/2016 è stata approvata la stima dei costi, per un importo pari a 10.000,00 euro, per la predisposizione delle aree per le Associazioni Combattentistiche e d'Arma. Le aree interessate sono state le seguenti. Area parco di via dei Nogarola/via Tito Caporali; rotatoria ex scalo merci; area parco in via Riboli. A queste seguiranno la posa di una targa presso malga Pianeti e un altro monumento presso la rotatoria fra via SS. Trinità e via dei Nogarola. I magazzini comunali hanno fornito il supporto necessario alla realizzazione dei monumenti, mediante fornitura di una parte dei materiali necessari e all'osservanza delle disposizioni impartite dall'Amministrazione Comunale.

PROGRAMMA 06 – Ufficio tecnico

Servizio edilizia privata

PRATICHE EDILIZIE. Semplificare le procedure per le pratiche di edilizia privata.

Le procedure semplificate per la presentazione delle pratiche edilizie attivate dal Servizio Edilizia comunale vengono progressivamente affinate sulla base del confronto con i progettisti e il personale interno; l'utilità del nuovo sistema è confermato dall'ottima adesione dei progettisti e dai loro giudizi positivi.

Sono 367 i progettisti accreditati per l'accesso ai servizi on line tra i quali vi sono:

- la presentazione delle pratiche edilizie con l'istruttoria congiunta per la verifica dei progetti tra progettisti e tecnici interni,
- l'agenda on line per la prenotazione degli appuntamenti da parte dei professionisti e dei cittadini
- la consultazione delle pratiche edilizie.

Il Servizio nel corso dell'anno ha effettuato oltre 800 appuntamenti di consulenza tecnica, più di 300 incontri per la presentazione delle pratiche edilizie e circa 130 incontri per la verifica dell'idoneità alloggiativa.

I dati relativi alle pratiche presentate e gestite nel corso del 2016 sono sintetizzati nella sottostante tabella:

INDICATORI PRATICHE EDILIZIE AL 31/12/2016					
	N. PRATICHE	N. PRATICHE telematiche	TEMPI MEDI GG	TEMPI DI LEGGE GG	% RIDUZIONE TEMPI MEDI RISPETTO 2013
Permessi di Costruire + PC piano casa	120+82	109+70	21	60	67,00%
DIA + DIA piano casa	10+43	6+38	11	30	58,00%
SCIA	343	254	21	30	12,50%
Comunicazioni attività edilizia libera e asseverata	399	224		/	
di cui a controllo	40		16	/	
Agibilità	192	160	26	30	
Pareri preventivi + Pareri Uffici interni al Comune	49	20	29	30	
Progetti lean	253	253			
Infrazioni edilizie	25	/			
Sopralluoghi idoneità alloggiativa	98	/			

Un dato significativo è il numero delle pratiche telematiche che nel corso del 2016 hanno raggiunto complessivamente il 74,07% di tutte le pratiche edilizie presentate.

La protocollazione in entrata (cartacea e telematica per le pratiche con metodo lean) e quella in uscita è completamente effettuata dal personale del Servizio Edilizia. L'incentivazione alla presentazione telematica delle pratiche edilizie iniziata nell'estate

2011, ha portato anche ad una notevole riduzione delle spese postali connesse alle comunicazioni e alle notificazioni nell'ambito delle pratiche edilizie.

SPORTELLO QUI EDILIZIA - PROGETTO DI UNIFICAZIONE ARCHIVIO CARTACEO DI SERVIZIO PRESSO IL PIANO INTERRATO EX SCUOLE MARCONI.

Le pratiche gestite dal Servizio Edilizia richiedono un prelievo frequente e costante di pratiche presenti nei vari archivi, comportando un notevole impiego di tempo anche a causa della conservazione delle pratiche in archivi localizzati in edifici diversi. Oltre a tale aspetto si aggiunge la necessità di effettuare la ricerca e la predisposizione delle copie o delle scansioni relative alle pratiche edilizie oggetto delle richieste di accesso agli atti presentate da cittadini, progettisti e CTU. Le richieste sono circa 500 l'anno e ogni richiesta può interessare anche numeri significativi di pratiche perché le richieste vengono effettuate per immobile, che nel tempo può essere stato oggetto di numerose pratiche edilizie.

Il tempo impiegato per la ricerca delle pratiche, unitamente al primario fattore della sicurezza e della corretta conservazione dei documenti, e alla necessità di fornire una risposta più efficace alle richieste dei cittadini, hanno reso necessario l'accorpamento delle pratiche in un unico archivio collocato in un luogo facilmente raggiungibile, asciutto, sicuro, fornito di una postazione per predisporre fotocopie e scansioni degli originali. In tale modo l'attività di accesso agli atti potrà essere concentrata in un unico edificio con ingresso diretto del pubblico e con la possibilità di evadere subito le richieste dei cittadini, progettisti e CTU.

La collocazione dell'archivio unificato è prevista presso il piano seminterrato delle ex Scuole Marconi, inizialmente previsto presso il piano seminterrato dell'ex Tribunale.

E' in corso di predisposizione la progettazione per la realizzazione dell'impianto di rilevazione incendi, l'acquisto delle scaffalature necessarie all'archiviazione delle pratiche e di un adeguato scanner per il collegamento alla rete comunale mediante fibra ottica per il trattamento sul posto delle richieste.

E' in corso anche la bonifica dei raccoglitori delle pratiche più vecchie che sono ancora conservate nei locali sotto il sagrato del Duomo (ex bagni pubblici) che risultano deteriorate a causa delle frequenti infiltrazioni di acqua negli spazi dell'archivio.

Il costo delle opere necessarie sarà ampiamente compensato dai vantaggi di una gestione più razionale, del notevole miglioramento del servizio a cittadini, progettisti e CTU con la possibilità di evadere subito le richieste oltre a una migliore conservazione dei documenti.

Servizio amministrativo (settore 4)

Nell'anno 2016 il servizio amministrativo di settore ha gestito con provvedimenti amministrativi, procedure di affidamento, liquidazioni, adempimenti imposti dall'Anticorruzione le seguenti pratiche:

Numero	Data creaz.	Oggetto	Tipo pratica
LVE2016/0001	02/03/2016	predisposizione aree per associazioni combattentistiche e d'arma.	Lavoro
LVE2016/0002	23/03/2016	manutenzione straordinaria alloggi comunali.	Lavoro
LVE2016/0003	23/03/2016	risanamento conservativo scuole infanzia statali (varie e puntuali).	Lavoro
LVE2016/0004	23/03/2016	risanamento conservativo scuole primarie (varie - puntuali).	Lavoro
LVE2016/0005	23/03/2016	risanamento conservativo scuole secondarie di primo grado (varie - puntuali)	Lavoro
LVE2016/0006	23/03/2016	consolidamento frane (stima dei costi).	Lavoro
LVE2016/0007	23/03/2016	manutenzione manti asfaltici degradati (varie e puntuali).	Lavoro
LVE2016/0008	23/03/2016	segnaletica stradale: manutenzione straordinaria.	Lavoro
LVE2016/0009	23/03/2016	manutenzione straordinaria illuminazione pubblica (varie e puntuali).	Lavoro
LVE2016/0010	23/03/2016	manutenzione straordinaria strade bianche.	Lavoro
LVE2016/0011	23/03/2016	sicurezza del territorio e protezione civile.	Lavoro
LVE2016/0012	07/04/2016	risanamento conservativo edifici pubblici (varie - puntuali).	Lavoro
LVE2016/0013	07/04/2016	manutenzione straordinaria campi da calcio (poleo-giavenale-ss. trinita'-de rigo-via asolo).	Lavoro
LVE2016/0014	08/04/2016	risanamento conservativo impianti sportivi: campo bocce via t. urlì.	Lavoro
LVE2016/0015	02/05/2016	restauro conservativo cimiteri (varie - puntuali) anno 2016.	Lavoro
LVE2016/0016	19/05/2016	pannelli di comunicazione. realizzazione opere infrastrutturali.	Lavoro
LVE2016/0017	19/05/2016	restauro dipinti palazzo garbin.	Lavoro
LVE2016/0018	13/06/2016	risanamento conservativo locali al piano terra dello stabile di via baratto ex consultorio pediatrico	Lavoro
LVE2016/0019	06/07/2016	servizi barchesse palazzo fogazzaro	Lavoro
LVE2016/0020	06/07/2016	completamento arredo urbano e giochi	Lavoro
LVE2016/0021	06/07/2016	abbattimento barriere architettoniche marciapiedi	Lavoro
LVE2016/0022	06/07/2016	sicurezza viabilità ztl semafori e interventi puntuali	Lavoro
LVE2016/0023	06/07/2016	risanamento conservativo asili nido (varie e puntuali)	Lavoro
LVE2016/0024	06/07/2016	interventi di adeguamento reti illuminazione pubblica l.r. 17/2009 inquinamento luminoso	Lavoro
LVE2016/0025	11/07/2016	risanamento conservativo ex scuole di via marconi con riconversione ad usi vari	Lavoro
LVE2016/0026	22/08/2016	rivalutazione piazza almerico da schio.	Lavoro
LVE2016/0027	15/09/2016	cablatura fibre ottiche	Lavoro
LVE2016/0028	10/11/2016	riqualificazione piazza cesare battisti a magre' - 1° stralcio.	Lavoro
LVE2016/0029	10/11/2016	realizzazione di un attraversamento pedonale a sant'ulderico: completamento.	Lavoro
LVE2016/0030	05/12/2016	riconversione nuova destinazione del complesso sportivo stadio lanerossi	Lavoro
LVE2016/0031	28/11/2016	valorizzazione del sentiero "pozzani-s-ulderico" con posa di elementi di arredo urbano presso l'area pic nic di s. ulderico.	Lavoro
LVE2016/0032	01/12/2016	marciapiedi lato piazza iv novembre.	Lavoro
LVE2016/0033	13/12/2016	illuminazione pista ciclabile strada parco.	Lavoro
LVE2016/0034	15/12/2016	restauro organo di san francesco.	Lavoro
LVE2016/0035	15/12/2016	completamento cartellonistica ed indicazioni ciclabili percorsi ciclopeditoni di valorizzazione del territorio agricolo	Lavoro
LVE2016/0036	15/12/2016	manutenzione marciapiedi degradati.	Lavoro
LVE2016/0037	22/12/2016	ampliamento scuola infanzia ss.trinita'.	Lavoro

Numero	Data creaz.	Oggetto	Tipo pratica
FNN2016/0001	18/01/2016	Fornitura dossi artificiali rallentatori di velocità in gomma, omologati - gara in mepa	Fornitura
FNN2016/0002	01/02/2016	Fornitura segnaletica verticale e relativi accessori per il biennio 2016 - 2017	Fornitura
FNN2016/0003	04/02/2016	Fornitura di energia elettrica per il periodo 1.1.2016 al 31.12.2016	Fornitura
FNN2016/0004	01/02/2016	Fornitura salgemma per biennio 2016/2017	Fornitura
FNN2016/0005	03/03/2016	Fornitura gas naturale per il periodo 1.5.2016 al 31.12.2016	Fornitura
FNN2016/0006	17/05/2016	Fornitura pali semaforici per il biennio 2016/2017	Fornitura
FNN2016/0007	26/09/2016	Fornitura lampade, adattatori e ricambi	Fornitura
FNN2016/0008	07/10/2016	Fornitura polizza RC Auto libro matricola	Fornitura
FNN2016/0009	07/10/2016	Fornitura polizza infortuni	Fornitura

Numero	Data creaz.	Oggetto	Tipo pratica
SVE2016/0001	14/01/2016	Convenzione di incarico professionale per il servizio di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione e direttore operativo delle opere strutturali, lavori denominati "restauro e risanamento conservativo teatro Jacquard: rifacimento copertura in Legno ed opere strutturali - 2° lotto	Servizio
SVE2016/0002	14/01/2016	Progetto multisettoriale per il miglioramento della sicurezza stradale nella città di Schio - Servizio di redazione dell'aggiornamento del P.G.T.U. del Biciplan e redazione del piano attuativo aree quiete (azione 1) e redazione progetto educazione stradale (azione 2)	Servizio
SVE2016/0003	03/02/2016	Risanamento conservativo asili nido - incarico di indagine acustica locali asilo nido Peter Pan	Servizio
SVE2016/0004	03/02/2016	Servizio di incarico di direttore operativo delle opere impiantistiche e controllo ed aggiornamento degli elaborati di progetto degli impianti per i lavori di realizzazione centro servizi inerente al progetto "campus Schio"	Servizio
SVE2016/0005	03/02/2016	Servizio per collaudatore statico in corso d'opera dei lavori di realizzazione del centro servizi rientrante nel progetto generale "Campus Schio"	Servizio
SVE2016/0006	03/02/2016	Servizio per collaudatore tecnico-amministrativo dei lavori di realizzazione del centro servizi rientrante nel progetto generale "Campus Schio"	Servizio
SVE2016/0007	02/02/2016	Servizi vari di disotturazione, videoispezioni con telecamera, svuotamento vasche e smaltimento rifiuti	Servizio
SVE2016/0008	04/03/2016	Riconfinamento di un tratto di strada denominato Via dei Ghebi a Giavenale con picchettamento vertici proprietà	Servizio
SVE2016/0009	04/03/2016	Redazione frazionamento per identificazione servitù di passaggio e di fognatura in comune di Santorso	Servizio
SVE2016/0010	04/03/2016	Redazione del frazionamento di un tratto di sedime stradale in via Marconi e la redazione di n. 2 pratiche DOCA per identificazione area urbana	Servizio
SVE2016/0011	02/05/2016	risanamento conservativo fabbrica alta - incarico di coordinatore sicurezza al geom. dalla riva andrea.	Servizio
SVE2016/0012	27/05/2016	Servizio per indagine geologica e geotecnica per lo studio di dissesti idrogeologici in Contrà Nogare e Pianalto	Servizio
SVE2016/0013	27/05/2016	Servizio pratica prevenzione incendio Palazzo Fogazzaro	Servizio
SVE2016/0014	27/05/2016	Incarico progetto esecutivo strutturale dell'ampliamento asilo nido "Peter Pan"	Servizio
SVE2016/0015	27/06/2016	Analisi vulnerabilità sismica del ponte di via Trento - Trieste a scavalco del torrente Leogra - Contributo Regione Veneto (FORSE)	Servizio
SVE2016/0016	08/07/2016	Redazione frazionamento ed accatastamento complesso Teatro Civico. Affidamento incarico al geom. Giorgio Scalzotto di Schio	Servizio
SVE2016/0017	20/07/2016	Incarico per relazione idrogeologica per lo smaltimento delle acque reflue chiarificate in località Fornaci nel Comune di Schio	Servizio
SVE2016/0018	27/07/2016	Analisi preliminare sui requisiti antisismici degli edifici scolastici	Servizio
SVE2016/0019	01/08/2016	Campagna di indagini e aggiornamento dell'analisi statica delle strutture di impalcato del ponte di Via Trento - Trieste	Servizio
SVE2016/0020	15/09/2016	Incarico di progettazione definitiva ed esecutiva lavori adeguamento antisismico della sede municipale palazzo Garbin	Servizio
SVE2016/0021	16/09/2016	Incarico per progettazione preliminare per realizzazione di un muro di contenimento retrostante gli spogliatoi del campo sportivo di Poleo	Servizio
SVE2016/0022	28/09/2016	Servizio di responsabile del servizio di prevenzione e protezione RSPP per il biennio 2017-2018 con proroga di 1 anno	Servizio
SVE2016/0023	28/09/2016	Incarico per rilievo plano altimetrico e restituzione grafica del ponte di Via Trento-Trieste	Servizio
SVE2016/0024	28/09/2016	Incarico professionale per rinnovo C.P.I. relativi a vari immobili comunali	Servizio
SVE2016/0025	28/09/2016	Incarico per pratica Vigili del Fuoco autorimessa Palazzo Rossi - Deposito SCIA	Servizio
SVE2016/0026	03/10/2016	Incarico professionale rilievo impianti elettrici di pubblica illuminazione presso Piazza Almerico da Schio	Servizio
SVE2016/0027	03/11/2016	Servizio del medico competente e sorveglianza sanitaria dei lavoratori del Comune di Schio ai sensi del D.Lgs. 9.4.2008 n. 81 per il triennio 2017-2018-2019	Servizio
SVE2016/0029	04/11/2016	Incarico per redazione di alcuni attestati di prestazione energetica	Servizio
SVE2016/0031	28/11/2016	Restauro del Teatro civico - Incarico per redazione attestato di prestazione energetica	Servizio
SVE2016/0032	30/11/2016	Incarico per redazione attestati di prestazione energetica biennio 2017-2018	Servizio
SVE2016/0033	01/12/2016	Progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori, coordinatore sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, certificato di regolare esecuzione per i lavori di risanamento copertura con bonifica e rimozione del sottocoppo in lastre di eternit a Palazzo Rossi-Maraschin	Servizio

Sono stati impegnati € 33.752,03 per affidamenti a professionisti esterni per progettazioni,

frazionamenti, coordinatori della sicurezza nei cantieri.

MONITORAGGIO DELLE OPERE PUBBLICHE BDAP

Il servizio amministrativo di settore cura la richiesta di finanziamenti per la realizzazione di opere pubbliche con gli enti pubblici territoriali e lo stato. Dopo aver ottenuto il decreto di concessione del contributo segue tutte le fasi di monitoraggio e rendicontazione dei contributi in corso e nuovi rispettando l'obiettivo del mandato politico.

Nel rispetto del D.Lgs. 29 Dicembre 2011 n. 229 , recante norme di attuazione dell'art. 30, comma 9, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, lettere e), f), g) e, in particolare l'art. 1 che definisce l'ambito di applicazione del medesimo decreto e prevede tra l'altro l'obbligo per i soggetti che realizzano opere pubbliche di detenere ed alimentare un sistema gestionale informatizzato contenente le informazioni anagrafiche, finanziarie, fisiche e procedurali relative alla pianificazione e programmazione delle opere e dei relativi interventi, nonché all'affidamento ed allo stato di attuazione di tali opere ed interventi, a partire dallo stanziamento iscritto in bilancio fino ai dati dei costi complessivi effettivamente sostenuti in relazione allo stato di avanzamenti delle opere questo servizio nel corso del 2016 ha monitorato n.ro 96 progetti di opere pubbliche in corso di progettazione o realizzazione a partire dalla data del 10.9.2014, fatta eccezione per le opere di manutenzione ordinaria.

Servizio manutenzioni e protezione civile

GESTIONE MANUTENZIONE ORDINARIA

1. L'Ufficio amministrativo del servizio svolge oltre alla normale liquidazione delle spese correnti e consumi energetici, si trova nell'ulteriore aggravio del controllo e stampa delle fatturazioni elettroniche di tutto quello che viene elaborato nell'iter amministrativo. Questo comporta la stampa su cartaceo dei documenti (fatturazione elettronica e pdf allegato per la distinta). Aggiornamento dei dati sul programma PBM on line. Attribuzione dei CIG dal sito ANAC, supporto per le liquidazioni delle fatture per la parte corrente e pubblicazione. Ricerca ed acquisti su convenzioni Consip per prodotti gasolio, gas ed energia elettrica, contratti di servizio, buoni benzina, gasolio ed acquisti diretti in MEPA.

Tenuta degli assolvimenti fiscali-tasse del parco auto del Settore 4, revisioni, bolli auto, manutenzioni e consumi di carburanti benzina e gas metano.

Bilancio in previsione e consuntivo per la protezione civile, contributi e pagamenti necessari. Supporto rispetto alla struttura interna ed agli operatori economici esterni che svolgono lavori, servizi e forniture per il Comune.

Attivazione contratti di servizio e supporto ai Direttori di esecuzione, per le manutenzioni periodiche ascensori e verifiche di collaudo, impianti di messa a terra e idoneità quadri elettrici, estintori e impianti antincendio, porte di sicurezza e maniglioni antipánico, rilevazione e sistemi di spegnimento automatico, impianti antintrusione e collegamenti ai Vigili del Fuoco e FF.OO., illuminazione di emergenza e di segnalazione vie di fuga, servizio di vigilanza e controllo notturno degli immobili e strutture comunali, verifiche ed analisi fumi delle centrali termiche, redazione libretti di impianto dei termogeneratori e gruppi refrigeranti.

2. Il servizio ordinario è stato organizzato per espletare la normale manutenzione degli immobili e del patrimonio edilizi dell'Ente, per conservarlo nella corretta consistenza e nell'efficienza impiantistica a servizio delle varie attività. Ci si avvale delle squadre degli operai direttamente in organico e con l'ausilio di operatori economici esterni per le lavorazioni specialistiche.

Particolare risalto nell'anno sono stati gli interventi per l'adeguamento e sostituzione dei corpi illuminanti con nuovi a led, negli uffici e strutture comunali in particolare nella biblioteca civica, nei garages interrati di Piazza Falcone Borsellino con l'installazione di circa 250 tubi a led. Inoltre è stata implementata la rete in fibra ottica collegando il sistema di telecontrollo delle centrali termiche passando dalla comunicazione GSM (telefonica a scheda) alla rete comunale con programma dedicato e gestito da Pasubio Tecnologia.

3. L'attività ordinaria del Servizio manutenzioni comporta anche la presenza per il presidio e la sicurezza della città e dei cittadini per la pubblica incolumità. Nel corso dell'anno sono stati eseguiti 45 sopralluoghi per verificare le condizioni di sicurezza nelle varie richieste di supporto tecnico da parte del Distaccamento dei Vigili del Fuoco, Comando Polizia Locale, segnalazioni dei cittadini. Da questi sono scaturiti n.ro 20 provvedimenti di intervento con adozione di specifici avvisi di provvedimento.

4. Attestazioni di prestazioni energetiche. Nel corso dell'anno sono state prodotte n.ro 25 certificazioni con la stipulazione dei contratti di locazione.

Servizio magazzini comunali

ACQUISTO AUTOVEICOLI MAGAZZINO

In riferimento al programma in oggetto e al CdR "R53", nel corso del 2016 si è provveduto all'acquisto di alcuni autoveicoli e mezzi per i magazzini comunali.

"Pick Up" - Mitsubisci L200 - per una spesa pari a 24.500,00 euro;

Spargisale modello "Snox-ex pro sp-6000" – per una spesa pari a 9.011,28 euro;

Triciclo per trasporto cose "Ape Piaggio" – per una spesa pari a 7.249,09 euro

OBIETTIVO STRATEGICO N. 23 DEL "DUP"

Nel triennio 2012 - 2014 il comune di Schio, aderendo alle progettualità regionali e provinciali a sostegno del reddito delle persone senza occupazione e/o in difficoltà economica, ha fatto ricorso all'attivazione di rapporti di lavoro occasionali di tipo accessorio retribuiti tramite voucher INPS;

Negli anni successivi, alla luce della positiva esperienza maturata nel triennio precedente e in considerazione del fatto che non sono più state attivate progettualità analoghe da parte di Regione e Provincia, il comune di Schio ha proseguito autonomamente l'esperienza del lavoro occasionale di tipo accessorio a sostegno del reddito dei cittadini in situazioni di difficoltà economica e/o lavorativa, conseguendo risultati di soddisfazione sia per le ricadute sociali che per i risvolti operativi che hanno consentito la realizzazione di interventi in vari ambiti diversamente non realizzabili a causa della carenza di personale.

In riferimento a quanto sopra riportato, alla Missione e al Programma in oggetto, nel rispetto dell'Obiettivo Strategico n. 23, nel corso dell'anno 2016, al fine di sopperire alla mancanza di operai, a seguito dei pensionamenti degli ultimi anni, presso i Magazzini del Comune di Schio, sono stati attivati rapporti di lavoro occasionale di tipo accessorio retribuito tramite voucher INPS, per n. 10 lavoratori, impegnando una spesa di circa 40.000,00 euro.

PROGRAMMA 07 – Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Ufficio Anagrafe

Nel 2016 sono state svolte le seguenti attività:

ATTIVITA'	nr. pratiche	note
Iscrizioni anagrafiche	943	
Cancellazioni anagrafiche	891	
Cambi di via	918	
Irreperibilità	240	161 persone cancellate
Controllo scadenza P.S.	Dal 2010 al 2013	18 persone cancellate
Allineam. Codice Fiscale	100	
Attestazioni permanenti	60	
Iscrizione richiedenti asilo	42	
Iscrizioni AIRE	288	
Cancellazioni AIRE	40	
Variazioni Saia	8682	
Stati famiglia originari	138	
Accomuna	81	
Statistica mensile/annuale	13	

1. Coordinamento e supporto del back office con il front office

Nel 2016 l'ufficio anagrafe ha continuato il lavoro di formazione e consulenza del back office alle colleghe dello sportello Quicittadino.

Si tratta di un'attività che si protrae in seguito all'innovazione dell'intero servizio demografico.

2. Controllo del titolo di soggiorno dei cittadini stranieri extracomunitari residenti a Schio

Si è continuato il lungo lavoro di controllo della regolarità del soggiorno dei cittadini extracomunitari che necessitano di permesso di soggiorno in corso di validità.

Nel 2016 si è conclusa la verifica relativa al periodo arretrato 2010-2013, con l'aggiornamento dei permessi di soggiorno scaduti e la cancellazione di 18 persone.

Si tratta di un'attività che va a recuperare un arretrato di diversi anni.

3. Gestione pratiche di irreperibilità

Lo scorso anno si è ripresa anche la gestione delle segnalazioni di irreperibilità che vengono fatte da enti e/o cittadini. Sono state aperte 240 pratiche e sono state cancellate 160 persone non più residenti a Schio.

Si tratta di un'attività che va a recuperare un arretrato di diversi anni.

4. Entrata nell'ANPR e conseguente allineamento dei codici fiscali e gestione delle anomalie di INA-SAIA

Nel 2018 è prevista l'entrata nell'"Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente" (ANPR).

Per permettere la buona riuscita dell'operazione è necessario allineare tutti i codici fiscali dei cittadini residenti che risultano non allineati con l'anagrafe tributaria. Nel 2016 ne sono stati allineati circa un centinaio.

Inoltre, sempre ai fini dell'entrata nell'ANPR, è necessario sistemare le numerose anomalie del sistema INA SAIA, lavoro tutt'ora in corso.

Nuovo servizio gestito senza incremento risorse.

5. Emergenza Profughi e gestione anagrafica

Il fenomeno dei profughi ha portato spesso, oltre che alla loro domiciliazione nel comune di Schio, anche alla loro iscrizione in anagrafe, ed è indispensabile monitorare tale situazione.

Sono state seguite le pratiche relative a queste persone, comprese le richieste di rettifica generalità spesso derivanti dall'esito della Commissione Territoriale per i richiedenti asilo.

Sono state aperte anche pratiche di irreperibilità a carico di richiedenti asilo (una decina circa).

Nuovo servizio gestito senza incremento risorse.

Ufficio Elettorale

Oltre all'attività ordinaria di tenuta e revisione delle liste elettorali secondo la tempistica prevista dalla normativa, l'aggiornamento degli albi dei presidenti e scrutatori di seggio, della gestione della segreteria di due Sottocommissioni Elettorali Circondariali, l'aggiornamento dei ruoli matricolari e la formazione delle liste di leva, l'Ufficio Elettorale nel 2016 è stato impegnato nell'organizzazione di due referendum popolari, che hanno avuto luogo il 17 aprile e 4 dicembre. Le operazioni elettorali sono state svolte in modo preciso e scrupoloso.

Numero Sedute V Sottocommissione Elettorale Circondariale (Schio - Malo)	7
Numero Sedute IX Sottocommissione Elettorale Circondariale (Arsiero – Laghi – Lastebasse - Monte di Malo - Piovene Rocchette – Posina - Santorso – San Vito di Leguzzano - Tonezza del Cimone - Torrevicchio - Valli del Pasubio – Velo d'Astico)	6
Numero tessere elettorali rilasciate:	4.241
Numero iscrizioni nelle liste elettorali:	1.329
Numero cancellazioni dalle liste elettorali:	1.483

Ufficio Stato Civile

L'attività dello stato civile costituisce il complesso degli stati personali della persona fisica espressivi delle posizioni giuridiche fondamentali dell'individuo nell'ambito sociale e familiare.

L'ufficio nell'anno 2016 ha garantito la sistematica registrazione degli status applicando la

complessa normativa di riferimento e garantendo, inoltre, l'apertura dello sportello nell'arco delle 32,30 ore settimanali previste, allineandosi all'ufficio quicittadino, con 2 persone a tempo pieno ed una persona a 24 ore settimanali.

Nello specifico l'attività ha riguardato:

- accessi allo sportello di stato civile comprensivi degli appuntamenti n. 2780
- certificazioni rilasciate n. 1596
- nascite n. 644
- decreti adozione n. 2
- cittadinanze n. 574 (si sottolinea l'incremento delle cittadinanze da 498 nel 2015)
- attestazioni sindacali di acquisto della cittadinanza italiana n. 149
- procedimenti per il riconoscimento cittadinanza a stranieri di ceppo italiano n. 15 (consiste nell'accertare il possesso dello status civitatis di un soggetto secondo il principio dello iure sanguinis verificando la discendenza e l'assenza di interruzioni nella trasmissione della cittadinanza)
- lettere informative acquisto cittadinanza italiana neo maggiorenni n. 10
- pubblicazioni di matrimonio n. 130
- matrimoni n. 380
- unioni civili n. 2
- organizzazione cerimonie matrimoni e giuramenti n. 302
- riconciliazioni n. 2
- accordi e conferme separazioni divorzi n. 79
- negoziazione assistite n. 10
- riconoscimento della validità in Italia di sentenze di divorzio pronunciate all'estero n. 17
- morti n. 216
- scelta regime patrimoniale n. 25
- amministrazioni di sostegno, aperture e chiusure tutele, sentenze interdizioni n. 35
- sentenze cessazione o scioglimento del matrimonio emesse dai tribunali n. 22
- omologhe separazione emesse dai tribunali n. 37
- ricorsi per divorzi dai tribunali n. 28
- statistiche elaborazione ed invio a cadenza mensile n. 25
- annotazioni (aggiornamenti manuale nei registri cartacei ed inserimento dati nei registri informatici) n. 1950
- rilascio libretti di famiglia internazionale n. 6
- modifiche generalità indicate negli atti di stati civili su richiesta di cittadini stranieri n. 32
- ricerche storiche n. 480
- ordine, vidimazione, stesura verbali di chiusura, stampa indici e rilegatura annuale dei registri di stato civile; conteggio ed archiviazione annuale dei fascicoli relativi agli atti di stato civile
- gestione posta e smistamento posta servizio demografico (scaricata da sicra ed evasa ufficio stato civile) n. 3331

PROGRAMMA 08 – Statistica e sistemi informativi

Ufficio Statistica

Nel corso del 2016, l'Ufficio Statistica si è occupato sia di dare corso alle attività istituzionali svolte per conto dell'Istat, sia alle specifiche attività svolte ad esclusivo interesse dell'Amministrazione.

Per quanto riguarda l'attività istituzionale, si è dato corso a tutte le rilevazioni rientranti nel Programma Statistico Nazionale di competenza di questo Comune, svolte nei tempi e nei modi prestabiliti dalle apposite circolari Istat e/o secondo le indicazioni delle riunioni provinciali da parte di funzionari Istat:

- LAC 2016: controlli di coerenza della matrice di dati anagrafica e trasmissione dati all'Istat (febbraio 2016);
- indagine annuale EUP: compilazione delle richieste Istat sulla strutturazione e funzionamento degli uffici comunali di statistica (febbraio 2016);
- Indagine Multiscopo sulle Famiglie IMF ISTAT – "Famiglie, Soggetti Sociali e Ciclo di Vita" (aprile - giugno 2016);
- Indagine Multiscopo sulle Famiglie IMF ISTAT – "Spese, Viaggi e Vacanze" (rilevazione ripartita a trimestri: febbraio, maggio, agosto, novembre 2016);
- Censimento delle Istituzioni Pubbliche: coordinazione raccolta dati richiesti a varie strutture (Biblioteca, Magazzini, Asili Nido, Cimiteri) e servizi dell'Ente (Personale, Ambiente, Organi Istituzionali, Anticorruzione, Appalti, ...) e compilazione dei relativi questionari entro i termini richiesti (agosto – settembre 2016).

Assieme a queste attività per conto Istat, durante tutto l'anno l'Ufficio ha espletato anche le attività, di carattere non ordinario, relative al Sistema Informativo Territoriale e del relativo Sistema Cartografico, di controllo e validazione dello stradario e della numerazione civica in collaborazione col relativo l'Ufficio SIT-Ecografico. In particolare per quanto riguarda il potenziamento dell'assetto operativo in merito alla necessità di attuare la manutenzione delle targhette di numerazione civica con, quantomeno, interventi mirati di rappezzamento - secondo la normativa preesistente sugli adempimenti ecografici – maturato attraverso la Decisione di Giunta N°161 del 4.5.2016.

Per quanto riguarda i lavori svolti ad esclusivo interesse dell'Amministrazione e di cui viene fatta specifica menzione:

- la realizzazione delle sintesi grafico/statistiche – promosse con il logo Statistiche FLASH su argomenti e tematiche di stretta "attualità" di fenomeni in atto sulla popolazione, per la Direzione e gli Organi di Governo.
- Statistiche Flash: Popolazione, Quartieri e Famiglia (gennaio 2016);

Ed infine:

Consulenza, supporto, informazioni e/o estrazione di dati ad hoc su richiesta degli altri servizi comunali o di cittadini.

Ufficio PA Digitale

Azioni inerenti le dotazioni informatiche, personali e strutturali:

- **Telefonia: aggiornamento centralino Alcatel**

Il centralino, aggiornato nel 2010, non aveva un contratto di manutenzione e non era possibile stipularlo data l'obsolescenza del software. Inoltre, era possibile attivare pochi altri numeri telefonici in quanto l'aggiunta di nuove licenze era subordinata all'aggiornamento del software del centralino stesso. Sono state dunque pianificate le azioni per l'aggiornamento ed è stata assunta la spesa, con il definitivo passaggio al nuovo sistema nelle prime settimane del 2017

- **Individuazione nuovo sistema citofonico**

L'attuale sistema citofonico è datato e la ditta che lo ha progettato non esiste più, risultando dunque molto difficile un'eventuale riparazione; l'impianto inoltre utilizza un combinatore telefonico analogico non perfettamente integrato con il centralino telefonico VoIP dell'Ente e un sistema operativo non più supportato. Durante l'analisi preliminare con i colleghi è anche emersa la necessità di dotare di un videocitofono anche la porta di accesso agli uffici del Servizio Sociale, che, per esigenze organizzative, viene aperta solo dopo l'identificazione dell'utente da parte di un operatore. Identificato dunque il prodotto più adatto per le esigenze dell'Ente, sono state pianificate le azioni per l'aggiornamento ed è stata assunta la spesa, con il definitivo passaggio al nuovo sistema nei primi mesi del 2017, visto anche la necessità di procedere solo dopo l'aggiornamento del centralino Alcatel

- **Piano di rinnovo hardware client (thinclient e pc)**

Annuale piano di rinnovo del parco hardware, con la priorità dell'eliminazione dei pc con sistema operativo XP, non più supportato e quindi vulnerabile. La sostituzione dei thinclient più datati porta a una maggiore efficienza di avvio e grafica, compatibilità con nuovi monitor, nonché all'ulteriore abbassamento dei consumi circa 12-20W

Realizzazione passaggio a nuovi applicativi:

- **Evoluzione da Perseo a J-Pers Socr@Web dell'applicativo per la gestione giuridica e della retribuzione del personale**

L'azione mira all'utilizzo nell'Ente di applicativi tra loro integrati, garanzia di una base dati coerente e di conseguenza un minor dispendio di risorse nelle procedure degli uffici oltre che ad un minor utilizzo di hardware.

- **Adesione al sistema "Biblioinrete"**

Investimenti hardware e software per la modifica del sistema informatico del servizio biblioteca, archivio e fondi storici

- **App Municipium**

Analisi dell'App Municipium di Maggioli spa per il servizio di diffusione e condivisione di comunicazioni e informazioni per la cittadinanza e gli utenti del territorio comunale, con particolare attenzione alle possibilità di integrazione con l'applicativo CityWeb

Dematerializzazione, codice delle amministrazioni digitali e piano di informatizzazione:

- **Software CIE integrato con il nuovo progetto CIE Ministeriale**

- **Modulo ANPR integrato con J-Demos Socr@Web**

Aggiornamento del gestionale dei servizi demografici J-Demos Socr@Web per adeguarlo alle procedure di collegamento all'infrastruttura centrale ANPR

- **Servizi di supporto alla preparazione dei dati contabili per la trasmissione in BDAP**

Acquisizione dei servizi a supporto della trasmissione dei dati di bilancio e rendiconto con le modalità e le specifiche definite nell'allegato tecnico al Decreto MEF del 12 maggio 2016;

- **Stesura del piano per la formazione degli originali dei propri documenti con mezzi informatici ai sensi dell'articolo 40 del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 in recepimento del DPCM del 13 novembre 2014**
- **Sistema dei pagamenti informatici a favore delle Pubbliche Amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82**

Adesione al sistema tramite l'utilizzo dei servizi messi a disposizione dall'Agenzia per l'Italia Digitale per mezzo del "Nodo dei Pagamenti-SPC", nella qualità di pubblica amministrazione, nonché dei servizi messi a disposizione da Regione del Veneto per mezzo dell'infrastruttura denominata "Nodo regionale pagamenti telematici".

Sviluppo servizi per le scuole:

- **Assistenza tecnica negli istituti comprensivi "A. Fusinato" e "Il Tessitore" per le infrastrutture telematiche e informatiche del progetto PON FESR LAN/WLAN**
- **Attivazione connettività in FO per le scuole primarie "Rosmini" e "Cipani"**
Dal 01/03/16
- **Attivazione connettività Internet per la scuola primaria "Giovanni XXIII" di S.Ulderico di Tretto**
Dal 08/11/2016
- **Accordo Comune di Schio - Pasubio Tecnologia - Scuole per i servizi CampoSchio**

Le sempre maggiori richieste tecnologiche delle scuole dell'obbligo necessitano di un piano concordato con il Comune e Pasubio Tecnologia in modo da razionalizzare gli investimenti prevedendo uno sviluppo organico e omogeneo. Per questo si è provveduto alla stesura di una bozza di accordo che rinnovi e rilanci quello scaduto a dicembre 2014

Fibra ottica:

- **Rete comunale di fibra ottica concessa a Pasubio Tecnologia srl - atto programmatico di indirizzo**

Atto programmatico di indirizzo nei confronti della propria società Pasubio Tecnologia s.r.l. al fine di porre in essere azioni di superamento del digital divide mediante azioni volte alla cessione di parte dell'infrastruttura in fibra ottica a operatori di reti di telecomunicazioni, per favorire l'ampliamento dei servizi pubblici di comunicazione elettronica a favore del territorio comunale (cittadini e imprese);

PROGRAMMA 10 – Risorse umane

Servizio Personale

I programmi preventivati

Sono stati realizzati con la programmazione concordata con il Segretario generale e in stretta collaborazione con lo stesso.

E' stato monitorato attentamente l'andamento della gestione dei diversi fondi di bilancio e del salario accessorio, con particolare attenzione al lavoro straordinario. L'andamento della spesa per il personale è stato oggetto di attenta e rigorosa verifica.

E' stata data puntuale attuazione degli indirizzi dell'Amministrazione per quanto riguarda il reperimento delle risorse e la gestione delle medesime in relazione a specifici progetti, in particolare per assicurare la corretta gestione del piano emergenze meteorologiche, a tutela della sicurezza dei cittadini.

Anche nel 2016 è proseguita positivamente l'esperienza di inserimento nei servizi comunali dei giovani del servizio civile volontario nazionale; nell'anno 2016 hanno svolto l'attività n. 17 giovani, sulla base di n. 5 progetti ammessi e finanziati, con inizio del servizio il 12 settembre 2016. E' stato riconfermato l'accordo di partenariato con l'associazione ARCI Servizio Civile di Vicenza sulla base del quale saranno attivati altri quattro progetti, in parte prosecuzione di quelli già attivati.

Selezioni e concorsi

Dopo anni di blocco pressochè totale delle assunzioni disposto dal legislatore nazionale, dal mese di luglio 2016 sono state rese possibili assunzioni di personale, ancorchè nei rigidi limiti dettati dalle norme vigenti. Pur nelle ristrettezze imposte dalle nuove norme, si è proceduto con la nuova analisi dei fabbisogni di personale per il triennio 2016/2018 e predisposto la revisione della dotazione organica in ossequio alle norme di contenimento della spesa per il personale.

I documenti predisposti ed approvati hanno confermato la quantificazione dell'organico nella misura prevista dai precedenti atti assunti, mentre il piano occupazionale triennale ha in parte confermato le previsioni già individuate col precedente piano ed in parte ha adeguato le possibilità assunzionali alle nuove esigenze organizzative.

Nel corso dell'anno è stata predisposta una modifica alla dotazione organica e tre modifiche al piano occupazionale triennale.

Conseguentemente è stato possibile dar corso a nuove procedure assunzionali, sia mediante l'istituto della mobilità tra enti che per concorso pubblico.

Complessivamente sono stati pubblicati sei avvisi di mobilità e quattro bandi di concorso, al termine dei quali sono stati assunti nove dipendenti nuovi, mentre per altri tre è stato possibile procedere con la progressione di carriera.

Personale in servizio

Al 31 dicembre il personale in servizio è così distinto:

	2016	2015	2014
Segretario Generale	(1) 1	(1) 1	(1) 1
Dirigenti a tempo indeterminato	3	3	3
Dirigenti a tempo determinato	1	2	2
Dipendenti a tempo indeterminato	234	239	245
Dipendenti a tempo determinato	4	7	9
TOTALE	242	251	259

(1) il segretario è in convenzione con i comuni di Valdagno, Valli del Pasubio e Rosà

Altro personale

Anche nel 2016 è continuato l'utilizzo di lavoro accessorio di tipo occasionale retribuito con voucher INPS che, da un lato, ha assicurato un valido apporto agli uffici comunali, dall'altro ha assicurato un aiuto economico a cittadini di Schio in difficoltà economiche per la mancanza di lavoro. Nel corso dell'anno sono state 45 le persone coinvolte nelle attività retribuite con voucher per un totale di compenso netto di Euro 89.325,00.

Sono stati mantenuti i rapporti con 8 istituti scolastici del territorio e 8 università per l'inserimento di studenti in tirocini formativi di alternanza scuola-lavoro. Complessivamente sono stati ospitati negli uffici comunali 55 studenti delle scuole superiori e 17 studenti universitari.

Sono cinque le persone che nel corso del 2016 hanno proseguito l'inserimento in attività lavorativa a seguito di convenzioni stipulate con il SILAS dell'ULSS 4.

Formazione

Nel corso del 2016 sono stati attivati 33 corsi di formazione, due dei quali in sede, cui hanno partecipato 81 dipendenti.

Servizi in convenzione

Si è continuato nella gestione dei servizi riguardanti il personale per gli enti convenzionati. Nel 2016 sono state attive 17 convenzioni con altrettanti enti, di cui 8 per la gestione economica e previdenziale dei dipendenti e 9 per la gestione previdenziale. Per tutti gli enti è stata garantita la consulenza nelle materie riguardanti il personale.

Servizio sicurezza sul lavoro

L'attività del Servizio Prevenzione e Protezione si è sviluppata nel corso dell'anno 2016 tenendo conto degli adempimenti previsti dal Testo Unico sulla Sicurezza sui Luoghi di Lavoro con particolare attenzione a:

1. aggiornamento documentale;
2. formazione del personale;
3. attività economica del servizio sicurezza (gestione delle forniture di DPI ai dipendenti in particolare a quelli operanti presso la sede del Magazzino Comunale, e interventi di miglioramento delle strutture ai sensi del D.Lgs 81/08);
4. prove di evacuazione dei locali adibiti a luoghi di lavoro.

Per quanto riguarda **l'aggiornamento documentale**, è stato aggiornato il Documento di Valutazione dei Rischi secondo le istanze emerse durante la riunione periodica (art. 35 del D.lgs 81/08), sono stato predisposti una decina di Documenti di Valutazioni dei Rischi Interferenti (DUVRI) e altrettante riunioni di coordinamento ai sensi del art. 26 del D.lgs 81/08, in occasione di affidamenti di Servizi e Forniture. Sono state inoltre redatte e consegnate ai lavoratori impiegati presso il Magazzino Comunale, le istruzioni operative suddivise per mansione con relative indicazione dei DPI che devono essere utilizzati e relative norme tecniche di riferimento.

Per quanto riguarda **l'attività di formazione** e informazione del personale comunale in materia di sicurezza, sono stati effettuati in sede i corsi di formazione obbligatori per acquisire l'abilitazione all'utilizzo di macchine complesse in uso presso il magazzino comunale e rivolto ai lavoratori lì impiegati (carrelli elevatori, Piattaforme Mobili Elevabili

(PLE), Gru Carrate e Macchine Movimento Terra) ai sensi dell'accordo stato regioni del febbraio 2012. E' stata svolta inoltre la formazione obbligatoria destinata agli addetti ad attività lavorative in presenza di traffico veicolare e relativi preposti secondo quanto previsto dal decreto interministeriale 4 marzo 2013 (30 dipendenti tra operai e tecnici) Tutti i lavoratori impiegati nella mansione di elettricisti, hanno partecipato al corso di formazione/aggiornamento svolto in sede, secondo quanto previsto della nuova norma tecnica CEI 11/27 (16 dipendenti) E' stato poi ritenuto opportuno che tutti gli addetti al servizio di reperibilità del Comune di Schio, partecipassero ad un corso di formazione per addetti alla prevenzione incendi e lotta antincendio con rischio medio della durata a norma di legge di 5 ore, come previsto dal DM 10 marzo '98 (13 dipendenti).

Si è proseguito poi con la formazione di nuovi 15 addetti al primo soccorso tenuta in sede dal medico competente dott. Maini per la durata di 12 ore, e l'aggiornamento obbligatorio triennale di altri 20 addetti, inseriti nei rispettivi piani di emergenza, secondo quanto previsto dal DM 338/03. L'attività di formazione si è conclusa garantendo l'aggiornamento annuale obbligatorio svolto fuori sede, ai 3 RLS e l'addestramento svolto dal RSPP e rivolto agli addetti alla mansione di falegnami (ai quali sono state consegnate opportune istruzioni operative) e l'addestramento all'uso degli ottoprotettori rivolto a tutti i lavoratori del magazzino comunale

Per quanto riguarda **l'attività economica** del servizio sicurezza, sono da registrare nel corso dell'anno 2016 interventi sulle strutture edilizie del comune di Schio ai sensi del Dlgs 81/08, come l'adeguamento delle vie di fuga di Palazzo Molin e Palazzo Romani Rossi, con l'installazione di porte con antipanico e apertura a favore di esodo, l'elettificazione delle aperture dei cancelli in 4 soppalchi del Magazzino Comunale, e la sostituzione di n. 3 maniglioni antipanico presso porte tagliafuoco installate presso la Biblioteca Civica, il tutto per complessivi € 20,000,00. Sono stati poi acquistati materiali di primo soccorso per complessivi € 800,00 e dispositivi di protezione individuali per un totale € 620,00. Si è fatto fronte ad una esigenza emersa durante i sopralluoghi periodici, acquistando n. 2 carrelli portalibri ergonomici a più ripiani destinati all'utilizzo presso la Biblioteca Civica, con l'obiettivo di facilitare il posizionamento dei volumi negli appositi scaffali limitando sollecitazioni all'apparato muscolo-scheletrico degli operatori per complessivi € 1.012,60.

L'attività del Servizio Prevenzione e Protezione, ha programmato svolto e verbalizzato le **prove di evacuazione** nelle sedi di lavoro situate a Palazzo Molin, Palazzo Rossi e presso l'asilo nido comunale "Bambi".

L'attività di **Sorveglianza Sanitaria** da parte del Medico Competente nel corso dell'anno 2016 è consistita nello svolgimento delle visite mediche periodiche destinate a circa 130 dipendenti con relativo giudizio di idoneità alla mansione specifica, in n 5 visite mediche straordinarie richieste dai altrettanti dipendenti, e nei sopralluoghi periodici, in collaborazione con il RSPP e il servizio sicurezza. La verbalizzazione delle non conformità emerse nei sopralluoghi, hanno determinato gli obiettivi di miglioramento per il medesimo anno.

PROGRAMMA 11 – Altri servizi generali

Servizio documentazione ricerca-gemellaggi progetti speciali

In rif.to agli obiettivi strategici n.1 e n. 2, la trasparenza sulla gestione pubblica è stata il punto fondamentale, inteso come specifico obiettivo operativo, su cui l'ufficio ha efficacemente lavorato, implementando i nuovi dati e contemporaneamente recuperando del tutto, nel corso dell'anno - a mezzo del personale tecnico del servizio comunicazione digitale assegnato per la funzione e realmente disponibile - i pregressi ritardi accumulati nella pubblicazione on line dei dati previsti dalla legge; ciò in modo da consentire all'apparato di vertice politico un adeguato confronto con le categorie economiche, le associazioni ed i cittadini, per meglio individuare le priorità da perseguire per il bene della comunità cittadina.

Circa gli aspetti relativi all'essenziale e delicata tematica collegata dell'anticorruzione, si è effettuata regolarmente, a mezzo di qualificata consulenza esterna, la formazione dei dipendenti maggiormente interessati alla tematica, dato il loro livello di responsabilità; ma il monitoraggio, pure sviluppatosi quest'anno con la puntuale verifica di quasi tutti i provvedimenti di giunta e di consiglio elencati negli o.d.g., è stato ancora attuato solo in via informale o verbale (peraltro ex art. 4 PTCP), senza conseguire evidenze scritte, a parte quelle (poche) trasmesse dai dipendenti contattati per chiarimenti. Il controllo si è ridotto perciò, come già evidenziato nella relazione annuale del responsabile (RPC) prevista ex lege, alla verifica degli aspetti formali dei provvedimenti; ciò a prescindere, nella più parte dei casi, da più utili controlli analitici approfonditi; ciò che sembra indispensabile indicare, anche in questo consuntivo, è la necessità assoluta di un approccio proattivo, da realizzarsi con una maggiore socializzazione pubblica delle possibilità di denuncia di eventuali fatti corruttivi; cosa da farsi innanzitutto mediante radicale revisione e miglioramento del sito comunale; e con adeguata directory dell'ufficio (ubicazione e competenze) dello RPC, oggi quasi del tutto assente; come già notato tale approccio è condizionato - in modo paradossalmente negativo - proprio dalle stesse disposizioni di legge in materia di trasparenza relative al format dei siti comunali; per cui anche nel nostro sito comunale on line non vi è chiara indicazione, né evidenziata primariamente, dell'esistenza di un servizio di Anticorruzione; servizio che pure è sempre stato regolarmente a disposizione, anche nel 2016, di tutti i dipendenti e cittadini del comune di Schio e di coloro che, comunque provenienti, con l'ente municipale si relazionano.

Servizio legale e consulenze

Il servizio avvocatura civica nel corso del 2016 ha svolto la seguente attività:

GESTIONE CONTENZIOSO GIUDIZIALE:

- 1- Adria Gaming – opposizione sanzione amministrativa
- 2- Pignoramento c/o terzi – Costa Luca
- 3- Pignoramento c/o terzi – Vendramin
- 4- Pignoramento c/o terzi – Celsan

- 5- Pignoramento c/o terzi – M. Monti;
- 6- Mediazione Dalla Vecchia- Candida- La Quercia – Comune
- 7- Athena srl – ricorso per accertamento tecnico preventivo;
- 8- Ric. Tar Ve – MATE
- 9- Ric. Tar Ve – Studio Fracasso srl – sospensiva
- 10 – Ric. Tar Ve – 2l Rete Gas spa – sospensiva
- 11- App. CdS – Studio Fracasso – sospensiva
- 12- App. CdS – 2l Rete Gas
- 13 – App. CdS – Panizzon – sospensiva

ELENCO CAUSE DEFINITE NEL 2016-

- | | |
|---|----------|
| 1- Cons. St. R.G. 3910/15- App. Coop. Primav. Nuova | Respinge |
| 2- Tar Ve RG 1301/2010– Farina ed altri – | Perento |
| 3- Trib. Vic. 1^ ric. Adria Gaming | Respinge |
| 5- Ricorso P.O. TFS | Rigetta |
| 6- Ricorso compensi incentivanti | Rigetta |
| 7- Serrati Carlo – App. Trib. Vic. | Rigetta |
| 8- Orteco sas – Trib. Vic. | Estinta |

Oltre alla gestione del contenzioso, l'ufficio ha fornito la consulenza e/o supporto legale agli uffici del Comune e ad altri Enti.

L'attività è stata svolta in piena autonomia organizzativa e gestionale.

L'avvocato civico inoltre ha partecipato alle attività formative utili per il riconoscimento dei crediti formativi richiesti per l'iscrizione all'albo degli avvocati.

Servizio Negoziazioni e Stime

Il Comune è proprietario di appartamenti ubicati in alcuni condomini a Schio. Per questi immobili il Servizio Negoziazioni, Stime verifica e liquida le spese condominiali tenendosi in contatto diretto con i gli amministratori condominiali per verificare ed essere aggiornato preventivamente sulle spese impreviste inerenti alla manutenzione straordinaria. Il Servizio collabora con il Servizio Manutenzioni per gestire al meglio questi appartamenti.

Sportello Quicittadino

Nel 2016 lo Sportello QuiCittadino e Stato Civile ha avuto un'affluenza totale di 43209 persone ad accesso libero e di n. 5660 su appuntamento. Sono stati richiesti i servizi di seguito sintetizzati:

	Certificati Autentiche e Legalizzazioni	Tributi (sacchetti rifiuti)	Carte Identità	Cambi Residenza Bonus Energia e varie	Informazioni Ritiro Atti	Protocollo	Stato Civile	Attestazioni soggiorno permanente	Codici Fiscali	Denunce di nascita	Separazioni-Divorzi	TOTALI
Accesso libero allo sportello	9442	6053		3430	18250	3326	2708					43209
Appuntamenti			3804	1542				60	72	108	74	5660

Rispetto all'anno precedente si è rilevato un aumento di affluenza di circa 10000 persone.

Particolare impatto hanno avuto le seguenti attività:

Emissione nuova CIE

Dal 01.10.2016 lo sportello si è adeguato alle indicazioni nazionali e della Prefettura ed è passato alla sola emissione di Carta di Identità Elettronica.

L'attività prevede la gestione su appuntamento con un tempo medio di emissione superiore a quello necessario per la Carta di Identità Cartacea.

Nel 2016 sono state emesse:

- 4274 carte di identità cartacee
- 1329 carte di identità elettroniche.

Supporto ad altri uffici nella gestione di sportelli speciali (tributi, ambiente)

Lo sportello QuiCittadino si mette a disposizione degli uffici comunali per la gestione di alcune istanze caratterizzate da periodicità (adesione a servizi, richieste di contributo ecc.). Hanno portato particolare affluenza:

- la raccolta di istanze di partecipazione a bandi di avviso di selezioni\concorsi pubblici (voucher, concorsi pubblici)
- raccolta firme per iniziativa popolare di legittima difesa

Nuovo servizio gestito senza incremento risorse.

Nuova raccolta rifiuti.

Lo sportello QuiCittadino da aprile 2016 a tutto dicembre è stato fortemente impegnato nelle attività che la nuova raccolta rifiuti ha portato con sé:

- da aprile a tutto luglio: sistemazione posizioni TARI errate (apertura posizioni mai dichiarate, correzioni, reintestazioni...)
- da aprile a maggio aiuto nella distribuzione nei quartieri serale e nei fine settimana
- da aprile a tutto dicembre ha eseguito la distribuzione di kit durante l'apertura di sportello, sia come prima consegna sia nel reintegro delle forniture esaurite

Attualmente lo sportello rimane l'unico punto di distribuzione dei sacchetti necessari per la raccolta rifiuti.

L'aumento totale di accessi del 2016 è dovuto principalmente alla nuova raccolta rifiuti: 10.000 richieste per Tassa Rifiuti e kit rifiuti.

Nuovo servizio gestito senza incremento di risorse.

Integrazione attività di front office con attività di back office dell'Ufficio Anagrafe.

Nel 2016 lo Sportello Qui Cittadino ha terminato la formazione ed ha preso in gestione (salvo nei mesi estivi di minore presenza di personale) il controllo e chiusura delle pratiche di immigrazione, emigrazione, cambio via, a supporto dell'ufficio anagrafe.

MISSIONE 02 GIUSTIZIA

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	-
Imposte e tasse a carico dell'ente	-
Acquisto di beni e servizi	-
Trasferimenti correnti	-
Interessi passivi	179,12
Rimborsi e poste correttive delle entrate	-
Altre spese correnti	-
TOTALE	179,12

Importi espressi in Euro.

PROGRAMMA 01 – Uffici giudiziari

Nel 2016 è stato inviato al Tribunale di Vicenza – Commissione Circondariale di Manutenzione – il rendiconto delle spese sostenute dal Comune di Schio nell'esercizio 2015. Tali spese riguardano i locali utilizzati dagli Uffici giudiziari come archivio, nell'ex sede di via P. Maraschin; sono relative ai consumi energetici, alla manutenzione dei dispositivi antincendio e all'affitto. Ammontano complessivamente ad Euro 4.068,00.

**MISSIONE 03
ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	-
Imposte e tasse a carico dell'ente	-
Acquisto di beni e servizi	2.658,06
Trasferimenti correnti	1.660.934,14
Interessi passivi	37,42
Rimborsi e poste correttive delle entrate	-
Altre spese correnti	-
TOTALE	1.663.629,62

Importi espressi in Euro.

PROGRAMMA 01 – Polizia locale e amministrativa

L'amministrazione e il funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, sono state svolte attraverso il Consorzio di Polizia Locale Alto Vicentino, sito in via Pasini, 74.

In base alle norme contenute nello Statuto e nella Convenzione, la partecipazione finanziaria del Comune di Schio, per l'esercizio 2016, è stata complessivamente la seguente:

Quota consortile annua dovuta dal Comune al Consorzio	1.543.669,22
Sanzioni per violazioni a Codice della Strada riscosse dal Consorzio nel 2016	565.297,34
Quota consortile annua versata dal Comune al Consorzio	978.371,88
Somma corrisposta dal Comune al Consorzio per il servizio di vigilanza scolastica svolto nel periodo gennaio – giugno 2016	9.880,00

La quota consortile di Euro 978.371,88 (versata in quattro rate trimestrali) è stata così quantificata in sede di approvazione del bilancio di previsione 2016/2018 del Consorzio; essa sarà quantificata definitivamente con l'approvazione del rendiconto della gestione 2016 da parte del Consorzio stesso.

MISSIONE 04
ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	558.973,38
Imposte e tasse a carico dell'ente	37.439,95
Acquisto di beni e servizi	1.175.211,09
Trasferimenti correnti	519.616,41
Interessi passivi	284.843,95
Rimborsi e poste correttive delle entrate	138,07
Altre spese correnti	72,87
TOTALE	2.576.295,72

Importi espressi in Euro.

Titolo 2 – Spese in conto capitale (impegni di competenza derivanti dal piano investimenti 2016)

Descrizione dell'intervento	Esigibilità 2016	Esigibilità 2017/2018	Importo complessivo
Risanamento conservativo scuole infanzia statali (varie e puntuali)	2.826,74	7.173,26	10.000,00
Ampliamento scuola infanzia S.S. Trinità	0,00	30.000,00	30.000,00
Arredi scolastici	2.383,82	-	2.383,82
Risanamento conservativo scuole primarie (varie e puntuali)	10.605,09	14.394,91	25.000,00
Palestra scuole elementari Giavenale	12.053,60	-	12.053,60
Costruzione palestra scuola primaria "Vittorino Da Feltre"	-	1.800.000,00	1.800.000,00
Risanamento conserv. scuole secondarie 1° grado (varie e puntuali)	4.979,77	30.020,23	35.000,00
Acquisizioni diverse	8.000,00	-	8.000,00
Adeguamento prevenzione incendi Auditorium scuola "Fusinato"	166.039,03	13.960,97	180.000,00
Arredi scolastici	6.500,00	-	6.500,00
Realizzazione palestra Campus	-	2.951.785,60	2.951.785,60
TOTALE	213.388,05	4.847.334,97	5.060.723,02

Importi espressi in Euro.

PROGRAMMA 01 – Istruzione prescolastica

Servizio Scuola

SCUOLA DELL'INFANZIA

Nel Comune di Schio funzionano quattro scuole dell'infanzia statali: S. Maria del Pornaro, Cà Trenta, SS. Trinità e Asilo Rossi e sei scuole dell'infanzia paritarie: Cuore Immacolato di Maria, S. Giorgio, Maddalena di Canossa, Istituto Sacro Cuore, Maria Immacolata e S. Domenico Savio.

Nel corso dell'a.s. 2015/2016 gli iscritti sono stati complessivamente 1045, di cui n. 344 alle statali e n. 701 alle paritarie, mentre nell'anno scolastico 2016-2017 (inizio settembre 2016) sono 1025, di cui n. 350 alle statali e n. 675 alle paritarie.

Anche nel corso del 2016 è proseguito l'intervento comunale nei confronti delle famiglie meno abbienti. Nello specifico: nel corso dell'a.s. 2016-2017 beneficiano dell'esenzione dal pagamento della retta di frequenza alla scuola dell'infanzia per famiglie numerose n. 11 bambini, di cui n. 1 frequentante una scuola dell'infanzia statale e n. 10 le scuole dell'infanzia paritarie, mentre n. 25 bambini beneficiano della riduzione del 50% della retta di frequenza all'ultimo anno della scuola dell'infanzia, di cui n. 9 della scuola dell'infanzia statale e n. 16 della scuola dell'infanzia paritaria, per un costo complessivo a carico del bilancio comunale di € 33.725,00, di cui € 26.850,00 quale contributo ed € 6.875,00, quale mancato introito.

RAPPORTI CON LE SEI SCUOLE DELL'INFANZIA PARITARIE CITTADINE

Nel 2016 sono stati erogati la 3^a tranche (10%) ed il saldo (10%) del contributo alle scuole dell'infanzia paritarie relativo all'anno 2015, finalizzato a ridurre le eccessive differenze esistenti sul piano economico/finanziario fra le sei scuole paritarie cittadine e quelle pubbliche in relazione ai trasferimenti dello Stato e degli altri Enti Pubblici e a contenere l'onerosità delle rette a carico delle famiglie.

Nel mese di giugno 2016, è stata sottoscritta la convenzione per gli anni 2016-2017-2018, per la concessione di € 350.000,00/anno, quale sostegno del Comune alle scuole dell'infanzia paritarie cittadine.

Sulla base dei criteri di ripartizione dei contributi comunicati dai presidenti delle medesime è stata, altresì, istruita la pratica relativa alla ripartizione del suddetto contributo per l'anno 2016. Si è quindi proceduto all'erogazione della prime due tranches, pari all'80% del medesimo. A fronte di tale contributo le scuole si sono impegnate a mantenere adeguati standard di qualità nell'erogazione del servizio, come previsto dalla convenzione sottoscritta nel mese di marzo 2017 e valida per gli anni 2016-2017-2018.

Nel mese di dicembre 2016 è stato, altresì, approvato dalla Giunta comunale un aggiornamento alla convenzione 2016-2017-2018, stipulata tra il Comune di Schio e le scuole dell'infanzia paritarie, che prevede la facoltà di concedere contributi destinati alle manutenzioni straordinarie necessarie ad assicurare l'efficienza e la funzionalità delle strutture esistenti, al fine di garantire la continuità del servizio offerto ai bambini ed alle loro famiglie, con espressa esclusione, quindi, degli interventi di radicale ristrutturazione o di ampliamento delle medesime strutture.

Inoltre, nel mese di dicembre 2016 sono stati definiti, insieme ai dirigenti scolastici ed ai presidenti delle scuole dell'infanzia paritarie cittadine, il periodo di iscrizione alle scuole dell'infanzia per l'a.s. 2017/2018 e le modalità di pubblicizzazione di tale importante scadenza (stampa manifesti, inserimento nel sito del Comune, comunicati stampa, circolare alle famiglie con bambini che non hanno mai frequentato la scuola dell'infanzia, al fine di incentivarne l'iscrizione all'ultimo anno), come previsto dall'Accordo di

collaborazione sottoscritto nel 2009. Inoltre, con i dirigenti scolastici sono stati definiti i criteri per l'iscrizione alle scuole dell'infanzia statali a.s. 2017/2018.

REVISIONE TARIFFE SCUOLA INFANZIA STATALE

Fino all'anno scolastico 2015-2016 il sistema di calcolo delle rette delle scuole dell'infanzia statali prevedeva il pagamento di un importo pari ad € 127,00 mensili. Su tale importo venivano applicate le seguenti riduzioni ed esenzioni:

- a) riduzione in proporzione ai giorni di effettiva apertura del servizio per la sospensione del medesimo, dovuta alle chiusure previste dal calendario scolastico (periodo natalizio, pasquale, ponti ecc.) e per le chiusure dovute a causa di forza maggiore (gravi eventi atmosferici, sciopero ecc.);
- b) riduzione del 50% in caso di assenza per malattia nello stesso mese, che doveva essere superiore alla metà + 1 dei giorni effettivi di apertura della scuola e comprovata da uno o più certificati medici con l'indicazione della data di inizio e di fine malattia;
- c) riduzione del 50% sulla quota, in caso di presenza contemporanea di due o più fratelli, a partire dal secondo fratello frequentante.

Per l'anno scolastico 2016-2017, a titolo sperimentale, si è deciso, al fine di agevolare le famiglie, di semplificare, come segue, il sistema di calcolo delle rette della Scuola dell'Infanzia Statale:

pagamento di una retta mensile comprensiva di:

- a) una quota fissa di € 65,00/mese (applicata anche nei casi di assenza dalla frequenza);
- b) importo di € 3,00 per ogni pasto consumato.

Per il mese di Settembre la quota fissa mensile applicata per l'inizio posticipato della frequenza è stata di € 32,50 oltre all'importo per ogni pasto consumato.

Per i residenti nel Comune di Schio è stata prevista la riduzione del 50% della quota fissa mensile e dell'importo per ogni pasto consumato in caso di presenza contemporanea di due o più fratelli frequentanti la scuola dell'infanzia statale, a partire dal secondo figlio. Per poter beneficiare della suddetta agevolazione è stato deciso che l'utente debba essere in regola con i pagamenti precedenti relativi all'anno scolastico in corso e che, in caso di accertato mancato pagamento delle rette precedenti, l'agevolazione venga revocata fino al termine dell'anno scolastico.

Tale nuova modalità tariffaria è stata preceduta dallo svolgimento nei mesi da giugno ad agosto 2016 di un sondaggio e di un'analisi delle tariffe applicate da altri Comuni e, per l'individuazione della quota fissa e del costo da imputare per ogni pasto consumato, sono state eseguite anche delle simulazioni di calcolo della retta mensile finale.

PREDISPOSIZIONE ED INVIO ATTESTAZIONI DI PAGAMENTO RETTE MENSA SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE IN QUANTO DETRAIBILI DALL'IRPEF IN FASE DI DICHIARAZIONE DEI REDDITI

Dal 2016 tra le spese detraibili dall'Irpef in fase di dichiarazione dei redditi sono state inserite anche le spese sostenute dai genitori per il pagamento del servizio mensa della Scuola dell'Infanzia nell'anno 2015.

Considerato che i bollettini Mav non riportavano nella causale la dicitura "mensa Scuola dell'Infanzia mese di...." ed il nominativo del bambino, così come indicato in più tempi dalla nuova normativa prevista per poter ammettere in detrazione tali spese, ma solo "Retta mese di..." ed il nominativo del genitore, si è provveduto ad elaborare ed inviare a tutti gli utenti un'attestazione cumulativa, secondo i criteri richiesti dalla suddetta normativa, di tutti i pagamenti effettuati nell'anno 2015.

Per la predisposizione del testo di tale attestazione ci si è confrontati con il Servizio Finanziario e ci si è avvalsi dei chiarimenti dell'Agenzia delle Entrate pubblicati via via in

Internet, in quanto la normativa che stabiliva i criteri per l'ammissibilità delle predette spese in detrazione non era inizialmente ben chiara.

Si è richiesta, quindi, la collaborazione di Pasubio Tecnologia per la messa a punto dell'attestazione e per la creazione del file, in quanto l'attuale programma informatico di calcolo delle rette non permetteva la possibilità di una stampa sotto forma di attestazione dei pagamenti effettuati dagli utenti.

Le dichiarazioni predisposte ed inviate ai genitori sono state n. 467.

REVISIONE PROGRAMMA INFORMATICO DI CALCOLO RETTE PER APPLICAZIONE NUOVE TARIFFE SCUOLE DELL'INFANZIA STATALI

A seguito della variazione delle tariffe relative al servizio mensa della scuola dell'infanzia statale il Servizio Scuola ha contattato Pasubio Tecnologia per apportare tutte le modifiche necessarie al programma informatico di gestione delle rette e si è poi proceduto alla verifica delle variazioni apportate.

Dopo aver inserito tutte le anagrafiche degli utenti, le eventuali riduzioni ed agevolazioni applicate ed i dati relativi ai pasti consumati per ogni bambino nel mese di Settembre, si è quindi proceduto ad un test di prova di calcolo delle rette.

PROGRAMMA 02 – Altri ordini di istruzione non universitaria

Servizio Scuola

NUOVE MODALITA' DI FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA

I decreti ministeriali che annualmente stabiliscono i prezzi di copertina dei libri di testo non definiscono uno sconto fisso da praticare per le forniture dei libri alle pubbliche amministrazioni, limitandosi a disporre che "Per gli acquisti effettuati a carico degli Enti Locali viene praticato uno sconto non inferiore allo 0,25 per cento sul prezzo di copertina". La spesa sostenuta dal Comune di Schio nel corso 2015 per la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie per l'a.s. 2015/2016 era stata di circa € 60.000,00.

Pertanto, al fine di ridurre tale onere il Servizio Scuola aveva proposto all'Amministrazione comunale la sottoscrizione di un protocollo d'intesa, da sottoporre alle Scuole ed alle locali Associazioni di categoria per la fornitura dei libri di testo della scuola primaria statale e paritaria, aa. ss. 2016/2017 e 2017/2018, con uno sconto superiore a quello già previsto dal MIUR.

Tale protocollo:

- confermava la procedura che prevedeva la consegna dei libri agli utenti che presentavano la cedola libraria e l'inoltro della medesima al Comune, allegandola alla fattura per il pagamento dei libri di testo forniti;
- definiva tempi certi per la liquidazione delle fatture;
- stabiliva l'utilizzo delle economie, realizzate a seguito dello sconto praticato dagli esercenti, per implementare il contributo destinato alle scuole primarie cittadine per interventi finalizzati a favorire il diritto allo studio e/o per il Miglioramento dell'Offerta Formativa (M.O.F.).

Il Servizio Scuola aveva sottoposto al parere delle scuole il suddetto protocollo e le medesime avevano espresso il loro assenso alla sottoscrizione. Successivamente aveva coinvolto le Associazioni di categoria Confesercenti ed Ascom allo scopo di organizzare una riunione per illustrare i contenuti di tale documento.

In data 15.03.2016 Confcommercio di Vicenza ha inviato al Servizio Scuola la circolare in data 7.8.2015 con la quale si comunicava che dall'a.s. 2016/2017 tutti i comuni dovevano procedere alla fornitura dei libri di testo alle scuole primarie dopo aver esperito una gara attraverso il Mepa.

In data 19 aprile 2016 è, inoltre, entrato in vigore il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

Per effetto del nuovo codice non è stato più possibile applicare le procedure "in economia" come disciplinate dal relativo Regolamento comunale, in quanto ai contratti sotto soglia si deve applicare l'art.36, che al comma 6 prevede il ricorso al MEPA.

Il predetto Servizio ha quindi incontrato le Segreterie scolastiche allo scopo di illustrare le suddette motivazioni e di definire insieme le procedure ed i compiti a carico delle scuole e della ditta che sarebbe risultata aggiudicataria, a seguito dell'esperimento della gara, della consegna dei libri direttamente alle medesime.

Alla luce di quanto sopra, il Servizio Scuola ha, quindi, predisposto una bozza di capitolato/disciplinare relativo alla fornitura in oggetto, che stante le nuove modalità di

fornitura per le famiglie e per le scuole, è stato proposto di limitare all'a.s. 2016/2017, al fine di monitorarne l'andamento.

Successivamente, nel periodo da metà giugno a fine luglio 2016, il Servizio Provveditorato ha proceduto allo svolgimento della gara tramite procedura telematica, avvalendosi della piattaforma informativa Consip/M.E.P.A. che ha portato all'aggiudicazione della fornitura dei libri di testo alla ditta Clesp s.r.l. di Padova, che aveva offerto lo sconto del 9,56%.

Il Servizio Scuola ha poi inviato alla predetta ditta gli elenchi dei libri da fornire e, nel periodo fine agosto/novembre 2016, ha provveduto alla costante gestione degli aggiornamenti degli ordinativi a seguito dei cambi scuola degli alunni, a monitorare le consegne, a recuperare e a restituire alla ditta i testi erroneamente consegnati, a rispondere alle segnalazioni pervenute dai genitori, a fornire dati per la stesura di comunicati stampa.

Nel periodo novembre/dicembre 2016 il predetto Servizio ha proceduto alla verifica della documentazione contabile, alla liquidazione delle fatture, alla verifica delle consegne dei libri ad alunni residenti in altri Comuni che frequentano le scuole primarie cittadine al fine di richiedere il rimborso della spesa sostenute, quantificare il risparmio, che è stato di circa € 5.000,00. E' stata inoltre attivata la procedura per l'assegnazione del medesimo alle scuole primarie cittadine, quale ulteriore contributo per il diritto allo studio e per il potenziamento del Miglioramento dell'Offerta Formativa (M.O.F.). Per la suddivisione dei contributi alle scuole sono stati utilizzati gli stessi criteri impiegati per la concessione dei contributi che annualmente vengono assegnati per il M.O.F. agli istituti comprensivi, specificati nel paragrafo successivo.

CONCESSIONE CONTRIBUTI AGLI ISTITUTI COMPRESIVI A SOSTEGNO DEI M.O.F. SCUOLE D'INFANZIA STATALI, SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO

Nel mese di ottobre 2015 sono state definite con le scuole le seguenti aree progettuali e le modalità di impiego dei contributi comunali a sostegno del diritto allo studio e del Miglioramento dell'Offerta Formativa, con priorità per:

- A) attività didattiche di sostegno e/o di recupero rivolte agli alunni in difficoltà;
- B) progetto di promozione del benessere iniziato nello scorso anno scolastico, denominato "Scuola Aperta", per le scuole primarie statali per garantire la continuità con quello analogo attivato dall'ULSS n. 4 Alto Vicentino per le scuole secondarie di primo grado (€ 1.500,00/Istituto Comprensivo);
- C) attività finalizzate all'integrazione degli alunni stranieri, delle rispettive famiglie ed alla conoscenza della lingua italiana da parte dei medesimi;
- D) attività e servizi di trasporto per progetti finalizzati prioritariamente alla conoscenza della cultura locale del territorio e delle istituzioni dell'Alto Vicentino (servizi/strutture cittadine o in località limitrofe);

in subordine, dopo aver soddisfatto in modo articolato e completo le attività descritte nei punti A), B), C), D), in ordine di priorità per:

- 1° - attività nell'ambito dei progetti di Educazione alla salute;
- 2° - attività finalizzate all'educazione alla pace: promozione dei diritti umani, in particolare dei diritti dei bambini e degli adolescenti e del dialogo interculturale;
- 3° - arricchimento dell'insegnamento delle lingue straniere, preferibilmente con l'apporto di lettori in lingua madre per le scuole secondarie di primo grado;
- 4° - studio e realizzazione di spettacoli teatrali;
- 5° - laboratori e attività di invito e di incentivazione alla lettura;
- 6° - sensibilizzazione all'ascolto e alla pratica del canto corale e della musica strumentale, anche con azioni specifiche per allievi portatori di handicap, preferibilmente con la collaborazione di associazioni del territorio;

- 7° - attività per le classi a tempo pieno delle scuole primarie;
- 8° - iniziative musicali proprie delle scuole di primo grado;
- 9° - attività di conoscenza, studio e produzione di progetti legati all'ambiente;
- 10° - uso o produzione di linguaggi audiovisivi e multimediali.

E' stata, quindi, avviata l'istruttoria per la ripartizione dei contributi relativi all'a.s. 2015/2016, che ha tenuto conto del numero delle sezioni, di quello degli alunni e della presenza degli alunni diversamente abili.

La somma complessiva assegnata ai tre Istituti Comprensivi cittadini ed alla scuola primaria paritaria "Maddalena di Canossa" è stata di Euro 40.000,00. Un anticipo pari al 50% di tale importo è stato accreditato alle scuole nel mese di marzo 2016 e nel periodo ottobre/novembre 2016 si è provveduto ad erogare, il saldo sulla base della documentazione relativa alle spese sostenute e di una relazione in merito ai progetti realizzati. Nel mese di novembre 2016 sono state definite con le scuole le aree progettuali ed è stata avviata l'istruttoria per l'assegnazione dei contributi relativi all'a.s. 2016/2017. La somma complessiva assegnata ai tre Istituti Comprensivi cittadini ed alla scuola primaria paritaria "Maddalena di Canossa" è stato confermato di Euro 40.000,00.

CONTRIBUTO REGIONALE BUONO – LIBRI

Nel mese di settembre 2016 il Servizio Scuola ha attivato l'istruttoria per l'assegnazione del contributo regionale buono-libri per l'a.s. 2016/2017, sulla base delle indicazioni impartite dalla Regione Veneto. Sono state inoltrate alla Regione Veneto n. 302 domande giudicate ammissibili per una spesa complessiva di € 51.927,22.

Nel mese di novembre 2016 è stata introitata la somma di € 51.927,22 e si è provveduto a quantificare gli importi da liquidare, trattenendo eventuali debiti maturati dagli assegnatari relativi al servizio di ristorazione scolastica e trasporto scolastico.

BORSE DI STUDIO FRATELLI BOLOGNESI E CONIUGI BORTOLI/DE MUNARI

Il 03 dicembre 2016 presso l'aula magna dell'Istituto "Garbin" di Schio si è svolta la cerimonia di consegna di:

- n. 57 premi di studio di € 300,00/cadauno intitolati alla memoria dei fratelli Cesare e Dante Bolognesi a studenti frequentanti il Liceo Classico "Zanella" e il Liceo Scientifico "Tron";

- n. 10 premi di studio di € 300,00/cadauno intitolati alla memoria dei coniugi proff. Bortoli Renato e Bice De Munari a studenti frequentanti il Liceo Classico "Zanella".

I 67 studenti premiati erano stati individuati dalle scuole sulla base dei criteri fissati dalla commissione appositamente costituita come stabilito dai relativi regolamenti di assegnazione.

BORSE DI STUDIO COMUNALI

La Giunta comunale con provvedimento n. 121 del 27.04.2016 ha approvato i criteri ed il bando di assegnazione delle borse di studio comunali agli studenti residenti a Schio ed iscritti nell'a.s. 2016/2017 al 1° anno di una scuola secondaria di secondo grado.

Il predetto bando, che è stato distribuito a fine maggio agli studenti della classe 3^a della scuola secondaria di 1° grado, prevedeva n. 13 borse di studio da € 250,00 per la frequenza al 1° anno della scuola secondaria di secondo grado.

Entro il 31.10.2016 sono state raccolte n. 14 domande per la frequenza al 1° anno della scuola superiore, di cui n. 1 domanda in assenza dei requisiti richiesti.

Con provvedimento dirigenziale n. 1355 del 06.02.2016 sono stati identificati gli assegnatari delle borse di studio comunali e la cerimonia di consegna si è svolta il 16 febbraio 2017.

PROGRAMMA 04 – Istruzione universitaria

Servizio Scuola

BORSE DI STUDIO COMUNALI

La Giunta comunale con provvedimento n. 121 del 27.04.2016 ha approvato i criteri ed il bando di assegnazione delle borse di studio comunali agli studenti residenti a Schio ed iscritti nell'a.s. 2016/2017 al 1° anno di un corso di laurea,.

Il predetto bando, che è stato distribuito a fine maggio agli studenti della classe 5^ della scuola secondaria di 2° grado, prevedeva n. 7 borse di studio da € 500,00 per la frequenza al 1° anno di di un corso universitario.

Entro il 31.10.2016 sono state raccolte n. 14 domande per la frequenza al 1° anno di un corso di laurea.

Con provvedimento dirigenziale n. 1355 del 06.12.2016 sono stati identificati gli assegnatari delle borse di studio comunali e la cerimonia di consegna si è svolta il 16 febbraio 2017.

PROGRAMMA 06 – Servizi ausiliari all'istruzione

Servizio Scuola

MANUTENZIONE AUTO IN DOTAZIONE AL SERVIZIO

Nel corso del 2016 è stato necessario assumere la spesa di € 109,25, IVA compresa, per la sostituzione della batteria dell'auto FIAT Panda, in dotazione al Servizio Scuola.

SERVIZIO PER VERIFICA MANTENIMENTO HACCP MENSE SCOLASTICHE COMUNALI

A seguito della scadenza al 31.12.2015 dell'appalto relativo al servizio relativo alle prestazioni collegate all'applicazione del sistema di sicurezza alimentare HACCP, finalizzato al mantenimento/miglioramento di uno standard di qualità e di sicurezza nelle mense scolastiche presso le cucine degli asili nido comunali, delle scuole dell'infanzia statali e delle mense delle scuole primarie statali, è stato necessario individuare l'operatore economico cui affidare il suddetto servizio.

Si è quindi collaborato con l'Ufficio Provveditorato per lo svolgimento, tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, di una gara, le cui risultanze hanno portato all'affidamento alla ditta Dedalo s.r.l. di Arzignano dell'appalto di cui sopra per il triennio 2016-2017-2018.

Nel corso del 2016 la suddetta ditta ha proceduto allo svolgimento dei controlli presso le suindicate cucine scolastiche comunali, che hanno avuto esito positivo, e a svolgere nel mese di settembre un corso di formazione rivolto al personale di cucina comunale.

SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

Il servizio di trasporto scolastico per gli anni scolastici dal 2013/2014 al 2017/2018 è stato affidato in appalto al Raggruppamento Temporaneo di Imprese tra le ditte Bristol Autoservizi s.r.l. di Schio e C.S.S.A. Soc. Coop. a r.l. di Spinea.

Come per gli anni scolastici precedenti il Servizio Scuola, al fine di predisporre il piano di trasporto scolastico per l'a.s. 2016/2017, ha curato nel mese di aprile la redazione e la distribuzione nelle scuole delle circolari e delle schede di adesione al servizio ed, ha fissato, al 14 maggio, la scadenza per le iscrizioni.

Nel periodo estivo si è, pertanto, organizzato il servizio per l'a.s. 2016/2017: verifica/caricamento domande di iscrizione e successivamente, istruttoria e risposta per istituzione di nuove fermate, predisposizione percorsi, incontri di pianificazione del servizio con i referenti delle ditte ecc..

Si evidenzia che, alla luce dell'esiguo numero di utenti provenienti dalle località S. Rocco e S. Ulderico di Tretto, frequentanti le scuole secondarie di primo grado "Maraschin", con orario dal lunedì al venerdì 8.00-14.00, è stato confermato anche per l'a.s. 2016/2017 l'accordo con la ditta appaltatrice relativo all'utilizzo da parte dei medesimi delle linee del TPL per le suddette località, con fermata alle ore 14.00 davanti al predetto istituto scolastico.

Inoltre, in relazione al numero delle iscrizioni, sono state attivate anche le corse per gli alunni che frequentano le scuole secondarie di primo grado "Maraschin" e "Battistella", con orario dal lunedì al venerdì fino alle ore 14.00.

In considerazione della minore età dei trasportati e sulla scorta dell'esperienza passata, è proseguito il servizio di sorveglianza anche in alcune corse per gli alunni delle scuole primarie e secondarie, come previsto dal comma 4 dell'art. 5 del Regolamento per il servizio di trasporto scolastico.

Relativamente all'a.s. 2016/2017 il servizio è regolarmente iniziato il 12.09.2016, primo

giorno di scuola, mentre quello previsto per i rientri pomeridiani per le scuole "Giovanni XXIII", "Don Gnocchi", "V. Da Feltre" e "Fusinato"; è cominciato il 27.09.2016.

Nel periodo settembre/novembre si è provveduto ad introitare la prima rata relativa periodo settembre/dicembre 2016, ad evadere positivamente le n. 2 domande presentate al fine di ottenere la concessione di agevolazioni tariffarie per l'utilizzo del trasporto dal quarto figlio e quelle relative a n. 2 esenzioni tariffarie per la certificazione Legge 104.

E' stato confermato lo svolgimento del servizio di ritorno alle ore 12,30 dei 6 alunni della scuola primaria "G.B. Cipani" di Poleo residenti in località S. Caterina di Tretto a mezzo TPL, con costo, per la quota di abbonamento, a carico del Comune.

I controlli sulle modalità di svolgimento del servizio di trasporto scolastico si sono svolti nel mese di maggio 2016 su n. 4 linee.

Al 31 dicembre 2016 gli utenti iscritti al servizio erano 316 (numero stabile rispetto all'anno precedente).

RISTORAZIONE COLLETTIVA SCUOLE PRIMARIE STATALI

Il servizio di ristorazione collettiva scolastica delle scuole primarie cittadine per gli anni scolastici dal 2011/2012 al 2015/2016 è stato affidato in concessione alla ditta CIR Food s.c..

In relazione all'entrata in vigore del D.Lgs. n. 50/2016 'Codice dei contratti' nel mese di aprile 2016 ci si è avvalsi della facoltà, prevista nel contratto in scadenza, di prorogare il servizio alla predetta ditta, alle medesime condizioni anche per l'a.s. 2016/2017.

I pasti vengono confezionati con il sistema della multiporzione presso il centro di cottura di Cresole di Caldogno, ad eccezione di quelli del plesso Giovanni XXIII di S. Ulderico di Tretto che, essendo dotato di cucina, vengono preparati sul posto e di quelli del plesso Rosmini che vengono preparati dall'adiacente cucina della scuola dell'infanzia statale A. Rossi.

I pasti complessivi consumati dagli alunni e dagli insegnanti nel corso dell'a.s. 2015/2016 sono stati 72.156, in aumento rispetto al precedente anno scolastico.

Nel mese di settembre 2016 sono state raccolte le adesioni per l'a.s. 2016/2017 n. 1.255 (di cui 1.037 CIR e 218 Rosmini).

Nell'a.s. 2016/2017 il servizio, è iniziato il 19.09.2016 per le classi a tempo pieno ed il 26.09.2016 per tutte le altre, si è, finora, svolto regolarmente.

Come da consueta e collaudata collaborazione con l'Unità Operativa Nutrizione dell'ULSS n. 4 Alto Vicentino nel mese di novembre 2016 sono stati organizzati n. 2 incontri di formazione rivolti ai componenti delle Commissioni Mensa. Inoltre si sono svolti, come da programma, i controlli sia da parte della ditta esterna, per la verifica del corretto mantenimento del sistema di autocontrollo HACCP presso i refettori di quattro scuole, sia da parte del personale dell'U.O.N. del S.I.A.N. dell'A.U.L.S.S. presso il centro di cottura, che hanno dato esito positivo.

Anche il Servizio Scuola ha effettuato dei sopralluoghi presso i refettori delle scuole primarie per la verifica del corretto svolgimento del servizio e del sistema di autocontrollo HACCP.

Tutte le relazioni delle commissioni mensa e le schede di valutazione dei pasti compilate dagli alunni sono state inviate alla ditta concessionaria ed all'U.O.N. dell'AULSS, al fine di un monitoraggio del servizio e, se del caso, al fine di apportare eventuali modifiche nella redazione dei successivi menù. Nel mese di maggio la ditta concessionaria ha svolto, presso tutte le 8 scuole servite, l'indagine di customer satisfaction per rilevare il livello di gradimento del servizio da parte degli utenti i cui risultati sono stati inviati alle scuole, all'Associazione Genitori e sono stati pubblicati sul sito istituzionale del Comune.

Nel periodo gennaio/giugno 2016 (a.s. 2015/2016) n. 10 alunni hanno proseguito con il

beneficio dell'agevolazione economica (esenzione) prevista dal quarto figlio per coloro che si trovano in situazione di comprovata difficoltà.

Nel periodo settembre/dicembre 2016 (a.s. 2016/2017) sono stati n. 7 gli alunni che hanno avuto il diritto all'esenzione dal pagamento del costo del pasto e n. 7 gli alunni che hanno avuto diritto alla riduzione del 50% del costo del pasto, nuova agevolazione introdotta per l'a.s. 2016/2017.

Nel 2016 è proseguito il progetto di educazione alimentare che era stato presentato, in sede di gara, dalla ditta CIR Food s.c. e che ha previsto, fra l'altro, lo svolgimento nel corso dell'a.s. 2015/2016 della seconda edizione dell'iniziativa "Le mie ricette in concorso".

La suddetta manifestazione ha nuovamente proposto ai genitori ed agli alunni di presentare uno o più ricette di primi, secondi, contorni e dolci con l'impiego di legumi, verdura e frutta, che sono alimenti protettori della salute fin dall'età scolare. Successivamente una commissione formata da dietiste CIR-food e funzionari del Comune ha selezionato, fra le 35 ricette presentate, una rosa di ricette, rispettose dei criteri forniti ed una commissione finale assaggiatrice nella serata del 12 maggio 2016 ha decretato le ricette vincitrici, che sono state inserite nel menù dell'anno scolastico 2016/2017.

REFEZIONE NEI DUE ASILI NIDO COMUNALI E NELLE QUATTRO SCUOLE DELL'INFANZIA STATALI

Il servizio di refezione scolastica nei due asili nido comunali e nelle quattro scuola dell'infanzia statali si è svolto regolarmente nel corso dell'a.s. 2015/2016 con l'impiego di n. 13 cuochi/aiuto-cuochi dipendenti comunali a tempo determinato ed indeterminato e di n. 1 Lavoratore Socialmente Utile. Si segnala che nelle cucine delle Scuole dell'Infanzia Statali, sono presenti anche n. 3 persone seguite dal SILAS e che tutto il personale di cucina ha collaborato nel far fronte a situazioni di emergenza che si sono verificate nel corso dell'a.s. per coprire le assenze delle colleghe.

Nel corso dell'a.s. 2015/2016 sono stati confezionati presso i due asili nido comunali n. 13.844 pasti di cui n. 11.026 per i bambini e n. 2.818 per gli adulti, e n. 59.706 presso le quattro cucine delle scuole dell'infanzia statali, di cui n. 53.408 per i bambini e n. 6.298 per gli adulti.

Presso la cucina della scuola dell'infanzia A. Rossi sono stati, inoltre, confezionati anche n. 10.884 pasti per la scuola primaria statale Rosmini di cui n. 10.263 per gli alunni e n. 601 per gli insegnanti.

Inoltre, nel corso dell'a.s. 2015/2016 sono stati svolti i controlli da parte di una ditta esterna appositamente incaricata in merito alla corretta applicazione del sistema HACCP nelle sei cucine comunali che non hanno riscontrato problemi. Le diete gestite dal personale di cucina nel corso dell'a.s. 2015/2016 sono state n. 75, di cui n. 16 in collaborazione con l'AULSS.

Nel mese di agosto 2016 il Servizio Scuola è stato impegnato nell'organizzazione del servizio per l'anno scolastico 2016/2017 (svolgimento della selezione per l'assunzione di personale supplente, assegnazione personale alle cucine, circolari informative alle famiglie per utilizzo del servizio di refezione scuole e gestione diete ecc.) e nella realizzazione di un incontro di formazione per tutto il personale di cucina, che si è svolto nel successivo mese di settembre.

Nel corso dell'anno è continuata la regolare emissione mensile delle rette di frequenza agli asili nido comunali ed alle scuole dell'infanzia statali. Inoltre, si è provveduto alla verifica sulla regolarità dei pagamenti per il periodo settembre/dicembre 2015 ed in caso di insoluti sono stati inviati solleciti.

E' proseguito, inoltre, l'invio delle ingiunzioni ed all'inoltro al Servizio Finanziario, per l'avvio della procedura di riscossione coattiva, delle rette risultanti ancora insolute e relative agli

anni scolastici precedenti.

UTILIZZO LOCALE MENSA ARCI POLEO

Con determinazione dirigenziale n. 737 del 18.06.2015 è stata approvata la convenzione ed è stata assunta la spesa di € 3.000,00 per l'utilizzo, nei giorni di mercoledì e di giovedì, di locali presso il Circolo Arci di Poleo per lo svolgimento del servizio di refezione della scuola primaria "G.B. Cipani" di Poleo, sprovvista di spazi idonei, per l'anno scolastico 2015/2016.

Nel mese di dicembre 2015 è stata liquidata la somma di € 1.000,00 quale 1^ rata per l'utilizzo della sala e nel mese di aprile 2016 è stata liquidata la somma di € 2.000,00 quale saldo per l'utilizzo della predetta sala.

Con determinazione dirigenziale n. 555 del 18.05.2016 è stata approvata la convenzione ed è stata assunta la spesa di € 3.000,00 per l'utilizzo di locali presso il Circolo Arci di Poleo per lo svolgimento del servizio di refezione della scuola primaria "G.B. Cipani" di Poleo, sprovvista di spazi idonei, per l'anno scolastico 2016/2017. Nel mese di dicembre 2016 si è provveduto a liquidare la somma di € 1.000,00 quale 1^ rata per l'utilizzo del predetto locale.

LABORATORIO PSICOPEDAGOGICO

Il Laboratorio Psicopedagogico è rivolto agli insegnanti ed ai genitori degli studenti residenti nei Comuni appartenenti all'A.U.L.S.S. n. 4 "Alto Vicentino".

Il medesimo offre agli insegnanti un supporto alla gestione didattica di alunni con difficoltà di apprendimento o relazionali, allo scopo di definire gli ambiti carenti e di programmare, di conseguenza, le strategie di intervento più opportune e di fornire ai genitori strumenti per cercare di comprendere meglio le difficoltà incontrate dai figli, per essere in grado di condividere i problemi della scuola. Rappresenta in alcuni casi un filtro di analisi per effettuare un'eventuale segnalazione di alunni all'A.U.L.S.S. n. 4 "Alto Vicentino".

Per l'anno 2016 il Comune di Schio, già nel mese di novembre 2015, aveva comunicato l'adesione al progetto, predisposto dall'azienda U.L.S.S. n. 4 Alto Vicentino, per il potenziamento ed il rilancio del medesimo per l'anno 2016, con le stesse modalità di svolgimento, consolidate negli anni scorsi.

Nel mese di dicembre 2016 la Giunta Comunale ha preso atto del progetto per il funzionamento del laboratorio psicopedagogico predisposto dall'azienda U.L.S.S. n. 4 Alto Vicentino per l'anno 2016 e si è quindi proceduto all'erogazione del contributo, quantificato, in relazione alla popolazione del Comune di Schio, in € 5.462,31.

Inoltre, nel mese di novembre 2016 il Comune di Schio ha comunicato l'adesione al progetto per l'anno 2017 con le stesse modalità di svolgimento consolidate negli anni scorsi e si è ora in attesa di ricevere la documentazione da parte dell'ULSS al fine di procedere all'erogazione del contributo 2017.

CENTRO DI INFORMAZIONE E CONSULENZA - C.I.C.

Dal 1995 è operativo il C.I.C. (Centro di Informazione e Consulenza) presso il quale opera uno psicologo, le cui prestazioni, destinate principalmente al disagio giovanile nella fascia di età fra i 14 ed i 19 anni, sono molto richieste.

Nei mesi di marzo/aprile 2016 sono stati assunti gli atti relativi all'erogazione del contributo comunale di € 4.620,00, quantificato in relazione al numero degli studenti di Schio frequentanti le scuole secondarie superiori, al Centro Territoriale Servizi Scolastici Nord-Ovest Alto Vicentino per il funzionamento del Centro di informazione e consulenza per le scuole superiori di Schio (C.I.C.) nell'anno 2016.

Il 50% di tale importo è stato accreditato in forma immediata, mentre il restante 50% verrà

accreditato, a conclusione dell'attività relativa all'anno 2016, su presentazione di idonea documentazione (relazione dettagliata dell'attività svolta dal C.I.C., rendiconto ecc.).

Nel mese di marzo 2016 è stato accreditato il saldo relativo all'attività svolta nell'anno 2015.

I Comuni che hanno finanziato nell'anno 2016 il C.I.C. sono stati: Schio, Malo, Torrebelficino, Isola Vicentina, San Vito di Leguzzano, Valli del Pasubio, Monte di Malo, Carrè, Caltrano, Velo D'Astico, Recoaro Terme, Valdastico.

Nel corso del 2016 lo psicologo incaricato allo svolgimento di tale attività ha svolto n. 224 ore di servizio per n. 431 colloqui.

QUOTA ADESIONE FONDAZIONE “VILLA FABRIS”

Il Comune di Schio con provvedimento consiliare n. 165 del 28.11.2006 ha deliberato:

- 1 – di aderire alla Fondazione “Villa Fabris” di Thiene, prendendo atto del relativo statuto;
- 2 – di partecipare, in qualità di socio della medesima Fondazione, con una quota del fondo di dotazione.

Con provvedimento dirigenziale n. 7 dell'11.01.2016 il Comune di Schio ha assunto la spesa di € 900,00 quale quota di funzionamento per l'anno 2016 alla Fondazione “Villa Fabris” di Thiene.

PROGRAMMA 07 – Diritto allo studio

Servizio Scuola

IRAP

Nel corso dell'anno 2016 sono stati assunti i provvedimenti dirigenziali di assunzione della spesa relativa all'applicazione dell'IRAP inerente a:

- premio di studio “Card. Elia Dalla Costa”
- borse di studio “Coniugi Bortoli/De Munari
- borse di studio “Fratelli Bolognesi”
- borse di studio comunali.

UTILIZZO LOCALE PER CONSEGNA BORSE DI STUDIO BOLOGNESI/BORTOLI

Con provvedimento dirigenziale n. 1355 del 06.12.2016 è stata assunta la spesa per l'utilizzo dell'aula magna dell'Istituto Professionale Statale “G.B. Garbin” per lo svolgimento della cerimonia di consegna delle borse di studio Bolognesi/Bortoli che si è svolta il 03 dicembre 2016.

PREMIO DI STUDIO CARDINALE ELIA DALLA COSTA

Nel mese di agosto è stato chiesto all'Arciprete di Schio il nominativo di un giovane, residente a Schio, iscritto al Seminarietto o Seminario, al quale assegnare il premio “Card. Elia Dalla Costa” di € 500,00.

L'Arciprete nel mese di ottobre ha segnalato il nominativo dell'assegnatario e nel mese di novembre si è provveduto ad assumere il provvedimento di conferimento del premio.

MISSIONE 05
TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	718.772,21
Imposte e tasse a carico dell'ente	46.563,12
Acquisto di beni e servizi	406.112,51
Trasferimenti correnti	299.841,10
Interessi passivi	205.469,74
Rimborsi e poste correttive delle entrate	-
Altre spese correnti	6.432,66
TOTALE	1.683.191,34

Importi espressi in Euro.

Titolo 2 – Spese in conto capitale (impegni di competenza derivanti dal piano investimenti 2016)

Descrizione dell'intervento	Esigibilità 2016	Esigibilità 2017/2018	Importo complessivo
Servizi Barchesse Palazzo Fogazzaro	24.801,95	5.198,05	30.000,00
Restauro dipinti Palazzo Garbin	9.790,00	180,00	9.970,00
Restauro organo Chiesa S. Francesco	-	20.000,00	20.000,00
Arredi Settore culturale	6.026,80	-	6.026,80
Contributi per opere di culto	20.000,00	-	20.000,00
TOTALE	60.618,75	25.378,05	85.996,80

Importi espressi in Euro.

PROGRAMMA 01– Valorizzazione dei beni di interesse storico

Ufficio manutenzione edifici storici

Nell'anno sono state completate o avviate le seguenti opere:

- 1. Teatro Civico sistemazione esterna delle facciate del corpo retrostante del teatro:** quella parte dell'edificio che contiene il palcoscenico e i servizi per lo spettacolo, parte su cui non si era più intervenuti dagli anni '90 del secolo scorso. A fine settembre sono iniziati gli interventi di restauro e rifacimento degli intonaci di facciata, conclusi prima di Natale. I lavori si erano resi necessari perché le facciate, fortemente degradate, presentavano pericoli di distacco di porzioni di intonaco. Inoltre è stato eseguito un intervento di rinforzo locale della parete del palcoscenico mediante l'inserimento di fasciature in materiale fibro-rinforzato, disposte sia verticalmente che orizzontalmente a livello dei cornicioni esistenti, per il miglioramento sismico oltre alla posa di un sistema elettrostatico per l'allontanamento dei piccioni. Queste opere saranno completate entro l'estate 2017 con il restauro della fascia basamentale in intonaco decorato a bugnato rustico, la sistemazione del marciapiede su via Sebastiano Bologna, il restauro dei portoni lignei e la sistemazione della terrazza del quarto piano in uso agli uffici della Fondazione Teatro Civico. L'importo complessivo dell'appalto è pari a 200.000,00 €.
- 2. Palazzo Fogazzaro:** realizzazione di basamenti lignei e sistema di fissaggio dei 12 busti marmorei dei padri della Patria in origine collocati all'asilo Rossi con pulizia dei busti e valorizzazione del sistema di illuminazione importo complessivo lavori: 7.351,20 Euro
- 3. Palazzo Fogazzaro - barchessa lato sud:** realizzazione di nuovo blocco bagni a servizio Informagiovani importo complessivo lavori: 30.000,00 Euro
- 4. Palazzo Fogazzaro - barchessa lato nord:** sostituzione di tratto di fognatura attraversante il fabbricato che riversava nel piano seminterrato del palazzo importo complessivo lavori: 13.773,00 Euro
- 5. Restauro e risanamento conservativo del complesso culturale teatro e giardino Jacquard.** Il progetto comporta l'investimento economico per un importo di complessivi € 1.000.000,00 assistiti dal contributo della Regione Veneto. L'opera è stata suddivisa in quattro lotti ognuno per la specifica complessità e funzionalità: il primo legato alla fase di primo intervento per la messa in sicurezza e le protezioni al fabbricato che aveva subito il crollo del coperto, la seconda di ricostruzione del tetto e di rinforzo strutturale, la terza nel recupero del giardino, delle recinzioni e dei vialetti, la quarta per il ripristino della adiacente gradinata di San Rocco.
Nell'anno 2016 è stata eseguita la prima fase, avviata la seconda con il progetto approvato nell'importo di € 475.000,00 di cui € 380.000,00 per lavori. L'appalto è stato espletato e la ditta ha completato la presente fase per il 70%.
Nelle somme a disposizione venivano accantonati 20.000,00 euro per le spese relative al recupero e restauro dei medaglioni in terracotta sulla facciata del teatro.
- 6. Restauro dei dipinti murali della Sede municipale.**
Con l'ausilio di restauratori professionisti sono stati restaurati i dipinti murali delle stanze Sindaco e Segretario della Sede municipale per un importo di € 10.000,00.

PROGRAMMA 02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Servizio Cultura

Il servizio Cultura nel 2016:

- ha collaborato in varie forme alla realizzazione di 126 iniziative di cui alcune progettate e gestite dal servizio e altre in collaborazione con varie associazioni del territorio.
- per quanto riguarda il bando del tema culturale 2016 “Spazi di confine” sono giunti complessivamente 46 progetti e la commissione preposta ne ha valutati positivamente 30. Tra i progetti pervenuti, 19 sono stati presentati da associazioni del territorio.
- ha collaborato con l'Associazione IV Novembre e altre associazioni del territorio, nella realizzazione di mostre e spettacoli dedicati al Centenario della Grande Guerra; sono stati inoltre catalogati manifesti storici della Grande Guerra della collezione Cibin attraverso una collaborazione con il Liceo Scientifico “N.Tron”. Sempre della Collezione Cibin è stata catalogata una parte del gruppo dei manifesti veneziani, grazie ad uno stage dell'Università di Padova ed è stata inventariata una parte delle riviste dell'ottocento attraverso la collaborazione con i volontari del Servizio Civile Naz.le.
- ha progettato e gestito la Festa Europea della Musica, la festività del Santo Patrono, gli spettacoli di teatro e danza estivi, l'11^a edizione della Mostra Mercato Giardino Jacquard con la 2^a edizione de “La Fabbrica del Giardino” che ha visto la presenza nelle tre giornate di oltre 25.000 visitatori.
- ha progettato e coordinato la realizzazione del pieghevole “Eventi d'estate” stampato in 10000 copie nonché provveduto alla distribuzione dello stesso in tutta la città e nei paesi limitrofi.
- ha organizzato le attività di animazione per il periodo natalizio programmando quattro concerti e due spettacoli di animazione itineranti;
- ha collaborato con l'Associazione Cineforum Alto Vicentino per la realizzazione della rassegna cinematografica estiva che nei mesi di luglio e agosto ha visto la proiezione di 20 film con la presenza di oltre 1200 spettatori, ha inoltre sostenuto la rassegna invernale che conta n. 1322 soci tesserati.
- ha gestito la rassegna teatrale amatoriale estiva; i sei spettacoli realizzati hanno ottenuto un buon consenso di pubblico.
- ha collaborato con l'Accademia Musicale per la realizzazione della stagione concertistica 2016. Dei sei concerti, cinque si sono svolti al Teatro Civico e uno nel Duomo di Schio.
- ha collaborato con il Complesso Strumentale Città di Schio che ha realizzato cinque concerti offerti gratuitamente alla cittadinanza. Coralità Scledense, che raggruppa gran parte dei cori cittadini, ha realizzato quindici concerti per un totale di 2.210 spettatori.
- ha collaborato in varie forme alla realizzazione di 65 tra conferenze e presentazioni di libri che hanno visto la partecipazione di un folto pubblico.

Nel 2016 sono state realizzate le seguenti mostre:

- ➔ “Di carta/Papermade”, a cura di Valeria Bertesina: 2^a edizione. 13 dicembre 2015/28 marzo 2016 - Palazzo Fogazzaro. 80 artisti da tutto il mondo hanno presentato opere multiformi e spettacolari sul tema della carta e la Finlandia è stato il paese ospite. Circa 60 le opere donate alla Collezione Civica. In totale ci sono stati 2417 visitatori.
- ➔ “Oltre il sogno”, a cura del Gruppo Pleiadi - 18 dicembre 2015/15 marzo 2016 - Lanificio Conte_Shed. La storia del volo dalle mongolfiere alla conquista dello spazio, con le storie dei protagonisti e le scoperte tecniche, attraverso reperti, video, esperienze interattive e i prodotti delle aziende del territorio. 16.000 visitatori totali, con ingresso a pagamento. La mostra è stata promossa dal Comune di Schio,

Confindustria Vicenza, Gruppo Pleiadi, Associazione Schio Distretto della Scienza e Tecnologia.

Nel contesto della mostra è stato organizzato un ciclo di sette conferenze con l'obiettivo di coinvolgere la città e valorizzare il distretto della scienza e tecnologia attraverso il racconto e la testimonianza dei suoi protagonisti.

- ➔ “Libri d'artista dalla Collezione Civica”, a cura del Servizio Cultura: 2 aprile/30 luglio - Palazzo Fogazzaro. L'esposizione ha presentato al pubblico una trentina di libri d'artista della Collezione Civica donati dagli autori in occasione di varie mostre: un raffinato percorso attraverso tecniche e materiali diversi. Totale visitatori: 595.
- ➔ “Kairos” a cura della Società Filosofica Italiana sez. vicentina in collaborazione con il Liceo Zanella e Istituto Garbin: 6/10 aprile - Palazzo Toaldi Capra: La mostra ha sviluppato il tema della solidarietà tra i popoli. Totale visitatori: 500.
- ➔ “Il vizio di dipingere. Giaretta, Bellotto, Cunegato, Zanella” a cura di Paolo Giaretta: 9 aprile/1° maggio - Palazzo Fogazzaro. Tra gli obiettivi di Palazzo Fogazzaro vi è quello di documentare l'arte contemporanea: in questa mostra sono state messe a confronto opere di una artista affermato, Paolo Giaretta e quattro giovani scledensi emergenti in un simbolico passaggio di testimone. Totale visitatori: 610.
- ➔ Mostra Gianbattista Clementi a cura dell'artista :14 aprile/3 maggio - Palazzo Toaldi Capra. Personale dell'artista vicentino, già membro del Gruppo Artisti Scledensi. Totale visitatori: 757.
- ➔ “Cucire Ponti” a cura della Società filosofica Italiana sez. vicentina: 23/27 aprile - Lanificio Conte. Totale visitatori: 300.
- ➔ “Il rombo delle armi e il silenzio della preghiera” a cura dell'Associazione IV Novembre con la collaborazione di ass. Card. Elia Dalla Costa, Cafè5, Coralità Scledense, ass. Fanti di Schio, Archivio del Duomo, ass. Tessitori di voce: 30 aprile/30 giugno – Palazzo Fogazzaro. Tema culturale 2016 e facente parte delle manifestazioni per il centenario della Grande Guerra. L'esposizione è stata articolata in sette sezioni monografiche. Totale visitatori: 1600.
- ➔ “Trenta modi per dire umano” a cura della Società Filosofica vicentina in collaborazione con il Liceo Zanella e Istituto Garbin: 29 maggio/5giugno - Lanificio Conte. Totale visitatori 220.
- ➔ “I primi raduni motoalpinistici del Pasubio” a cura diell'associazione Old Bikers: 4/19 giugno, Lanificio Conte_Shed. In mostra foto storiche delle passate edizioni e moto d'epoca. Totale visitatori: 800.
- ➔ 40^ rassegna di arte “Sareo” a cura del Gruppo Artisti Scledensi: 25/29 giugno – Lanificio Conte_Shed. 2000 i visitatori, in contemporanea a Palazzo Toaldi Capra la personale dell'acquerellista Mirto Testolin vincitore dell'edizione dello scorso anno: Totale visitatori: 600.
- “Aenima. Dall'informale alla transavanguardia” a cura di Matteo Vanzan: 3 luglio/25 settembre - Palazzo Fogazzaro . La mostra ha rappresentato un viaggio attraverso 50 opere di grandi maestri del novecento italiano di fama internazionale, tra cui Emilio Vedova, Piero D'Orazio, Mario Schifano e Michelangelo Pistoletto,dai movimenti del dopoguerra fino alla transavanguardia. A conclusione della mostra si è tenuto il concerto di Alan Bedin Italia. Totale visitatori: 500.
- “I like you – Io come te” , a cura di Leonardo Onetti Muda: 9/24 luglio, Lanificio Conte_Shed. Installazione fotografica di immagini che rappresentano un piccolo compendio di umanità diverso per etnia, colore, sesso ecc. per riflettere sull'identità delle persone, quelle rappresentate e il pubblico che osserva, in relazione al tema culturale dell'anno. Totale visitatori: 250.

- “Segno e paesaggio” a cura di Armando Bertollo: 10 settembre/30 ottobre - Palazzo Fogazzaro. Iniziativa del tema culturale 2016. Mostra collettiva con 15 autori e artisti, con eventi collaterali (conferenze, incontri concerti) che hanno animato tutto il periodo della mostra. La mostra ha presentato un allestimento in cui le varie forme espressive offrivano sia spazi a sé che interconnessioni che favorivano nell'osservatore l'assunzione di nuovi punti di vista. Sono state rappresentate varie forme espressive: pittura, fotografia, disegno, scrittura, suono, scultura, installazioni e video. Nell'ambito della mostra si è anche tenuto un concerto di Patrizia Laquidara e Ilaria Fantin che ha registrato il tutto esaurito. Visitatori della mostra: 1200.
- “Collettiva dei cinque artisti”, a cura del Gruppo Artisti Scledensi: 3/18 ottobre, Palazzo Toaldi Capra. Totale visitatori: 414.
- “Mutazioni oltre confine”, a cura dell'Associazione Arte Oltre: 21 ottobre/6 novembre, Lanificio Conte_Shed. La mostra ha presentato opere e performance che in riferimento al tema culturale, hanno illustrato il “confine tra entità strutturate che confliggono e mutano”. Hanno partecipato una quarantina di artisti e l'esposizione è stata visitata da circa 400 persone.
- ➔ “Spazi di confine” a cura del Circolo Fotografico Scledense: 1/27 novembre - Palazzo Fogazzaro. I soci e gli ospiti di altri circoli si sono confrontati sul tema culturale dell'anno, da vari punti di vista. E' stata anche esposta la monografia fotografica “Dalla linea del fronte” con immagini paesaggistiche realizzate seguendo il percorso della linea del confine durante la Grande Guerra; realizzazione di Walter Borgo, Luca Borgo, Giancarlo Marini, Giuseppe Stella. In parallelo 3 incontri a cui hanno partecipato 140 persone. Visitatori della mostra: 1450.
- ➔ “Schio Brick. Mattoncini Lego al Lanificio” a cura dell'associazione Schio Brick: 5/6 novembre - Lanificio Conte. Costruzioni Lego spettacolari per appassionati adulti e bambini: Totale visitatori: 10200.
- ➔ “Gino Pellegrini. Giocando con l'arte” a cura di Patrizio Peterlini: 7 dicembre/26 febbraio 2017 - Palazzo Fogazzaro. Mostra antologica in collaborazione con la Fondazione Bonotto e Officina Pellegrini. Gino Pellegrini (1941-2014) è stato un poliedrico artista e scenografo di origine vicentina. Per il cinema ha lavorato tra gli altri alle scene de *Gli uccelli*, *2001 Odissea nello spazio*, *Indovina chi viene a cena*, *Mary Poppins* e molti altri. Dal 1964 inizia una sua attività espositiva, nel 1972 torna in Italia dedicandosi anche alla televisione, al videoclip, alla scenografia ambientale, alla didattica e alle performance pittoriche dal vivo. La mostra ha suscitato unanime consenso ed è stata visitata da 2530 persone.
- ➔ Collettiva di Natale, a cura del Gruppo Artisti Scledensi, 1/19 dicembre - Palazzo Toaldi Capra. Mostra d'arte legata al Tema culturale. Totale visitatori: 770.

Servizio edilizia privata

La Legge Regionale n. 44 del 20.8.1987 prevede l'erogazione di un contributo comunale annuale da destinare ad interventi relativi ad immobili destinati a edifici per il culto o edifici destinati allo svolgimento di attività senza scopo di lucro se funzionalmente connessi alla pratica del culto.

Per accedere a tale contributo le autorità religiose competenti devono presentare al Comune apposita richiesta, descrivendo gli interventi che intendono realizzare per l'ammissione al contributo che sarà assegnato l'anno seguente sulla base della disponibilità di bilancio.

Il contributo dell'anno 2016 per le opere di culto risulta pari a € 20.000 ed è stato assegnato alle seguenti istituzioni religiose, proporzionalmente agli importi delle opere previste:

1. Parrocchia Santa Croce - Conservazione e messa in sicurezza telai e vetrate parte bassa del vano chiesa. Importo dei lavori € 4.320,00 +IVA 10%: contributo assegnato € 280,30.
2. Parrocchia Sacro Cuore di Gesù - Restauro vetrate e sistemazione piazzale antistante la chiesa. Importo dei lavori € 203.059,88 + IVA 22%: contributo assegnato € 14.612,45.
3. Parrocchia Santa Croce - Sostituzione lampade poste nella parte superiore della chiesa con nuove lampade a led e noleggio piattaforma. Importo dei lavori € 1.586,00: contributo assegnato € 93,55.
4. Istituto Figlie della Carità Canossiana - Rif. Gen. 69679 del 02.12.2015 - Manutenzione ordinaria della copertura del teatro per infiltrazioni acque meteoriche. Importo dei lavori € 85.000: contributo assegnato €5.013,70.

Il contributo 2016 assegnato è in corso di erogazione sulla base della rendicontazione dei lavori effettuati e dei costi effettivamente sostenuti, previo accertamento da parte dei competenti uffici.

Servizio Biblioteca

Riorganizzazione informatica del servizio Biblioteca Archivio e Fondi Storici

Nel 2016 il servizio Biblioteca Archivio e Fondi Storici ha effettuato un cambiamento di software gestionale che ha comportato attività di preparazione tecnica, formazione generale e specialistica, nonché la riorganizzazione massiva di numerose procedure per l'erogazione dei servizi. Il nuovo programma gestionale genera infatti azioni condivise con tutte le biblioteche partecipanti (oltre ottanta): la spinta all'adozione del nuovo software è nata da obiettivi condivisi dalle strutture della provincia di Vicenza, al fine di erogare servizi con modalità uniche e partecipative. Il passaggio al nuovo software ha determinato un rifacimento del sito della biblioteca civica, (già rinnovato nel 2013), costantemente monitorato dagli utenti (come si evince dal dato di accesso), utilizzato per comunicazioni veloci per gli iscritti, che comportano tempi di risposta efficaci e immediati. Implementati i social network come il profilo facebook che registra costanti conferme di gradimento (like, condivisioni, menzioni), buono ma da perfezionare l'uso di twitter.

Servizi e impatto sulla città

Il confronto del dato statistico con anni precedenti è ad oggi di difficile scelta per verificare il servizio: il dato per l'anno 2016 si presenta disaggregato, ovvero ottenuto da due software completamente diversi. I risultati di fine anno tuttavia, dimostrano che la struttura è in linea con gli indicatori IFLA (ovvero i riferimenti internazionali che ogni biblioteca cerca di raggiungere e/o rispettare), con ottimi risultati in termini di prestiti, presenze e attività: anche nel 2016 la biblioteca ha mantenuto uno stretto rapporto con il territorio, fortemente vissuta e frequentata con medie di presenza giornaliera medio/alte (dai 600 ai 700 accessi) per 126.789 presenze. I prestiti segnalano dati interessanti (125.920 movimenti all'anno), con dati positivi in sezione bambini e ragazzi. Il materiale multimediale registra notevole interesse, le postazioni gratuite per l'utilizzo di internet sono costantemente usate, anche se con nuove modalità.

Sezione archivistica e conservativa. Organizzazione e promozione

Resta positivo l'accesso alla sezione conservativa della struttura, i cui materiali documentari sono richiesti con costanza per motivi di studio universitario, personale e di ricerca. Sono state 484 le richieste specialistiche per il solo settore storico/archivistico, aumentate le richieste di consulenza per tesi, che da 92 (per l'anno 2015) si è passati a 120 nel 2016. Sono stati allestiti i nuovi punti di consultazione per le sezioni "Schio", "Provincia di Vicenza", "Regione Veneto" ora ben evidenti e raggiungibili autonomamente dagli utenti. Inaugurate le attività di promozione al patrimonio storico/archivistico dal titolo "I sabati dell'archivio".

Da segnalare le attività condivise con la Regione Veneto per l'inserimento nel sistema informatico regionale archivistico di tre archivi di persona posseduti dalla biblioteca (Romana Rompato, Renato Bortoli, Ferruccio Manea) e la collaborazione con la Soprintendenza Regionale per i Beni Archivistici nell'ambito del progetto "500 giovani per la cultura". Grazie all'acquisto di tre teche espositive, vengono promosse con costanza esposizioni di materiali di pregio dei fondi antichi e archivistici.

Con l'ingresso della biblioteca nel progetto nazionale "Catalogo nazionale periodici italiani", e il conseguente utilizzo del sistema informatico "Nilde" per l'interscambio di materiali non librari, si è determinato un aumento di prestiti nazionali ed extra-regionali di periodici, in quanto la struttura ha catalogato in economia i periodici più rilevanti e significativi per la ricerca storica. Sono stati catalogati nel sistema nazionale 52 titoli dei 127 periodici presenti in emeroteca.

Attività culturali e promozione alla lettura

La biblioteca ha allestito nuovi scaffali tematici, con riscontri positivi da parte del pubblico, proponendo materiali librari aggregati per diverse aree, tra le quali: tempo libero, audio-libri, apprendimento di lingue straniere. La struttura collabora con costanza anche con altri servizi comunali nella promozione di eventi o iniziative, sempre curando la parte bibliografica, come la giornata della memoria e del ricordo, la giornata internazionale della donna, la giornata internazionale del libro e del diritto d'autore, il Maggio dei libri, cercando di attivare iniziative per bambine e bambini. Sono state proposte 48 bibliografie settimanali, oltre 30 vetrine tematiche sulla base di eventi cittadini, eventi nazionali.

Rapporti con gli istituti scolastici cittadini

Restano costanti i rapporti con gli istituti scolastici di primo grado, con i quali si sviluppano azioni di scoperta e valorizzazione della biblioteca a favore degli utenti più piccoli, attraverso visite guidate o concordate su temi particolari. Le visite guidate sono state 52.

Tra le nuove forme di collaborazione con gli enti scolastici del territorio, da segnalare i 16 stage estivi attivati con gli istituti di istruzione superiore della città nell'ambito del progetto "alternanza scuola/lavoro". Nel 2016 sono stati erogati questionari informativi a oltre 200 studenti al fine di verificare gli indici di gradimento, d'uso e conoscenza della biblioteca di Schio, del suo patrimonio e dei suoi servizi. Proficuo il rapporto con il Liceo Tron che prevede ogni anno una lezione-studio sui codici miniati posseduti dalla biblioteca civica, che si è impreziosito, per l'anno 2016, grazie all'esposizione "Erbari latini" curata dagli studenti e proposta in biblioteca tra novembre e dicembre.

Servizio Scuola

EUROMASTER WORKSHOP 2016

Il C.R.EU.S ha organizzato la manifestazione “Euromaster WorkShop 2016” - anno scolastico 2015/2016 - riservata agli studenti del triennio delle scuole medie superiori.

La Giunta comunale con proprio provvedimento n. 45 del 12.02.2016 ha sostenuto la predetta iniziativa, con la concessione di un contributo di € 2.211,00 e la messa a disposizione di alcuni spazi di edifici comunali.

L'iniziativa si è articolata come segue:

- 16.02.2016 WorkShop presso la sala conferenze dell'ex Lanificio Conte, alla presenza di n. 195 studenti; sono intervenuti il dott. Bruno Marasà ed il dott. Francesco Laera che hanno trattato i seguenti argomenti:
- “L'Unione Europea: cos'è, come funziona e quali ricadute concrete ha l'essere cittadini europei”;
- “Il futuro dell'Europa e le nuove generazioni”.
- 19.02.2016 test di verifica finale
- dal 17 al 20.03.2016 viaggio premio nel Granducato del Lussemburgo dei n. 16 studenti vincitori.

UNIVERSITÀ ADULTI/ANZIANI

Nel mese di dicembre 2015 è stata deliberata la concessione di un contributo di € 2.000,00 per l'organizzazione dell'anno accademico 2015/2016 dell'Università adulti/anziani, contributo che è stato erogato su presentazione del consuntivo in data 21 luglio 2016.

I corsi dell'anno accademico 2015/2016 si sono svolti presso l'aula magna dell'I.T.I.S. "De Pretto", mentre i seminari si sono svolti presso alcune aule della scuola secondaria di 2° grado “A. Fusinato”. Gli iscritti sono stati 272, 14 i corsi attivati, 8 i seminari.

Nel mese di settembre 2016 è stata, inoltre, deliberata la concessione di un contributo di € 2.000,00 per l'organizzazione dell'anno accademico 2016/2017, contributo che verrà erogato su presentazione del consuntivo.

Il 03 ottobre 2016 sempre presso l'aula magna del predetto istituto sono ripresi i corsi dell'anno accademico 2016/2017. Gli iscritti sono n. 275, n. 10 corsi attivati e n. 8 seminari.

ACCADEMIA MUSICALE

Il Comune di Schio, con deliberazione di Giunta Comunale n. 279 del 18.09.2015, ha stabilito in € 19.704,38 il canone annuo dovuto dall'Accademia Musicale per l'utilizzo dei locali facenti parte del compendio immobiliare denominato “I Chiostri”, sito in Via Baratto, canone che sarà interamente compensato con corsi e attività che saranno fornite a titolo gratuito.

Per l'anno 2016 il canone è stato interamente compensato con lo svolgimento in forma gratuita di:

- un corso di propedeutica, rivolto a n. 12 bambini dai 3 ai 6 anni suddivisi in n. 2 gruppi per n. 32 lezioni da 45 minuti ciascuna;
- un corso strumentale di chitarra, rivolto a n. 6 ragazzi dai 7 ai 15 anni suddivisi in n. 2 gruppi per n. 32 lezioni da 60 minuti ciascuna;
- la disponibilità rivolta alle scuole ad assistere alle prove generali per tre eventi dell'attività concertistica dell'Accademia Musicale.

MISSIONE 06
POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	244.345,46
Imposte e tasse a carico dell'ente	16.254,53
Acquisto di beni e servizi	339.171,79
Trasferimenti correnti	119.159,68
Interessi passivi	37.066,97
Rimborsi e poste correttive delle entrate	-
Altre spese correnti	349,87
TOTALE	756.348,30

Importi espressi in Euro.

Titolo 2 – Spese in conto capitale (impegni di competenza derivanti dal piano investimenti 2016)

Descrizione dell'intervento	Esigibilità 2016	Esigibilità 2017/2018	Importo complessivo
Risanamento conservativo impianti sportivi (varie e puntuali)	31.264,03	3.735,97	35.000,00
Riconversione nuova destinaz. complesso sportivo Stadio Lanerossi		30.000,00	30.000,00
Impianto natatorio comunale: contributo per interventi straordinari	62.660,00	-	62.660,00
Manutenzione straordinaria campi da calcio	40.235,60	39.764,40	80.000,00
TOTALE	134.159,63	73.500,37	207.660,00

Importi espressi in Euro.

PROGRAMMA 01 – Sport e tempo libero

Servizio Sport

Le attività e i risultati conseguiti nell'anno 2016 inerenti il Servizio Sport sono di seguito illustrati:

IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI

IMP. "GIOSUE' POLI" - VIA RIBOLI

A seguito risoluzione del contratto di comodato con CONI Servizi Spa di marzo 2015, dopo analisi/provvedimenti riguardo all'affidamento in gestione (ed investimenti) dell'intero Complesso Riboli/Urli (v.decis.Giunta n. 169/22.5.2015) è stato definito l'affidamento temporaneo all'Associazione ASD Novatletica Città di Schio (associazione sportiva locale di atletica) al fine di garantire la continuità dell'utilizzo dell'impianto (Deliber.Giunta n. 2/2016).

Dal 2016 sono quindi state attivate nuove modalità di utilizzo dell'impianto, quali l'uso consentito solo ad atleti iscritti ad associazione/società (non libero accesso), la revisione di orari di utilizzo e l'istituzione di tariffe per l'uso.

L'anno 2016 è stato quindi l'anno del "cambiamento" nella gestione e nell'uso dell'impianto di Via Riboli, "cambiamento" che ha comportato notevole impegno per informazioni/incontri con fruitori, comunicazioni generali alla cittadinanza, "aggiustamenti" orari e tariffari finalizzati a rispondere a esigenze dell'utenza; ci sono stati anche vari incontri con l'associazione "gestore" al fine di monitorare costantemente la situazione.

Nell'anno 2016 sono stati attivati anche vari contatti con associazioni del territorio per favorire/incentivare l'uso dell'impianto; merita particolare menzione lo "spostamento" delle attività di bushido e di parkour (prima praticate in altri siti) che da settembre 2016 hanno sede presso le strutture di Via Riboli.

Per consentire l'idoneo svolgimento di dette "nuove" attività sportive presso l'impianto, sono stati anche effettuati alcuni interventi, quali la "copertura-pavimentazione" della palestra, la sistemazione dei termoconvettori di detta palestra, ecc...

A conclusione dell'anno sperimentale di "gestione temporanea" e sulla base di rendicontazione di gestione da parte dell'associazione Novatletica, l'Amministrazione – come già previsto con deliberazione Giunta n. 2/2016 - ha contribuito alla copertura di spese gestionali (deliberazione Giunta n. 343 del 14.12.2016).

L'area Riboli-Urli è stata interessata – nel 2016 – anche da interventi presso i campi-bocce. Infatti - onde consentire lo svolgimento di attività da parte dell'associazione bocciofila comunale, spostatasi dai locali parrocchiali di Via Cavour – sono stati sistemati i due campi-bocce di Via Urli.

Gli interventi di "rimessa a nuovo" hanno comportato una spesa di circa € 35.000,00 ed hanno consistito nella sostituzione della superficie di gioco con una nuova resina poliuretanica (che garantisce assorbimento degli urti), nella rimozione del parapetto perimetrale e nella sistemazione delle sponde in legno; è stato realizzato anche un nuovo accesso pedonale e una nuova pavimentazione in quadrotti di ghiaino.

I due campi sono ora omologati dalla Federazione Italiana Bocce.

Con conferenza-stampa del 6 ottobre 2016, è stato presentato alla Città lo storico bocciodromo (era entrato in attività nei primi anni '50), riaperto dopo i lavori.

IMP. TENNIS VIA TITO LIVIO

A seguito Manifestazione di Interesse per l'affidamento in gestione dell'impianto, è stata formalizzata la concessione del servizio di gestione dell'impianto medesimo alla locale Società Cooperativa Dilettantistica Tennis Club Schio a r.l.

Il contratto è stato perfezionato il 27.7.2016 (n. 3952 Atti Privati Comune), per il periodo 1.7.2016/30.6.2031.

Tale contratto prevede – tra l'altro ed oltre alla manutenzione ordinaria e straordinaria in capo al concessionario – la realizzazione, da parte del concessionario, di investimenti in due stralci, per l'importo complessivo di € 110.000,00 oltre IVA.

IMP. NATATORIO

L'impianto natatorio comunale è concesso in gestione alla Soc. Schio Nuoto fino al 31.12.2028 (dall'1.1.2009).

Nel corso dell'anno 2016 sono intercorsi vari contatti/corrispondenza per il “controllo” della convenzione, anche per l'approvazione di orari e tariffe di utilizzo dell'impianto.

Particolare evidenza va data ai rapporti intercorsi per la realizzazione di interventi straordinari di completo rifacimento del rivestimento impermeabile delle vasche e dello scivolo dell'impianto che – data l'urgenza di effettuarli prima dell'inizio della stagione estiva 2016 – sono stati realizzati dalla Società concessionaria Schio Nuoto; il Comune ha poi contribuito con la concessione di un contributo economico (deliberazione Giunta n. 293 del 2.11.2016 - € 62.660,00).

IMP. RUGBY “NELSON MANDELA”

Il campo-rugby è stato affidato temporaneamente all'associazione Rugby AltoVicentino ASD (RAV) fino a completamento dell'intero Centro-Stadio del Rugby.

Il “Centro” è stato completato ma – nel corso del 2016 - in attesa del collaudo finale dell'opera (il cui sopralluogo è stato effettuato ad ottobre 2016) è stato prorogato l'affidamento temporaneo al RAV, fino al 30 aprile 2017 (determinaz.dirigenz. n. 522/6.5.2016).

Sono comunque già state delineate le linee-guida della “nuova” concessione; con provvedimento di Consiglio Comunale n. 74 del 19.10.2015 è stata infatti deliberata la concessione a terzi dell'impianto, che – come previsto da Legge Regionale n. 8/2015 – può essere affidata direttamente a soggetto presente e radicato nel territorio che promuova la disciplina praticabile nell'impianto medesimo.

IMPIANTI CALCIO

Le concessioni del servizio di gestione degli impianti calcio comunali sono scadute il 30 giugno 2016.

In considerazione dell'opportunità di coinvolgimento delle associazioni calcistiche locali per valutazioni condivise circa individuazione di modalità di gestione degli impianti, l'Amministrazione Comunale – con provvedimento di Giunta n. 122 del 27.4.2016 – ha deliberato di avviare un percorso partecipativo con tutte le associazioni di calcio iscritte all'Albo del Comune di Schio al fine di una ricognizione generale dello stato di consistenza e di manutenzione di ogni impianto e di una raccolta di esperienze, istanze, proposte/suggerimenti e programmi per la gestione degli impianti-calcio comunali.

Con la stessa deliberazione Giunta n. 122/2016, è stato definito – dato l'impegno temporale che comporta l'esame condiviso circa progettualità future di gestione – di prorogare di un anno le concessioni dei seguenti impianti, fino quindi al 30 giugno 2017:

- De Rigo
- Via Asolo

- Cà Trenta
- Poleo
- SS.Trinità
- Giavenale
- Via Priaforà
- Rio

Nel corso dell'anno 2016 sono quindi intercorsi contatti/incontri con le associazioni; va evidenziato – in particolare – l'incontro del 13 luglio 2016 alla presenza di tutte le associazioni concessionarie, nel corso del quale sono stati definiti – in modo condiviso – gli interventi pubblici agli impianti.

E' stato quindi condiviso il seguente programma di interventi Piano Opere 2016:

- campo calcio Giavenale: intervento straordinario al campo-gioco, per una spesa di circa 26.000 (intervento realizzato nell'estate 2016).
- campo calcio SS.Trinità: intervento di “mantenimento” con semina erba tipo gramigna per ricostruzione trame erbosa esistente – spesa di circa € 9.500,00 (intervento realizzato nell'estate 2016).

E' stato condiviso il posticipo al 2017 di interventi straordinari al manto erboso, con sostituzione di cisterna raccolta-acqua.

- campo De Rigo: sostituzione di irrigatori, sostituzione pompa e nuova centralina-irrigazione – spesa di circa € 5.000,00 (intervento realizzato nell'estate 2016).
- campo Via Asolo: sostituzione di caldaia e sistemazione guaina del tetto con installazione pannelli per solare termico – spesa di circa € 8.000,00 (intervento realizzato nell'estate 2016).
- campo Poleo: realizzazione muro di sostegno retro-spogliatoi con relativa recinzione sommitale – spesa di circa € 15.000,00 (l'intervento è stato rinviato al 2017).
- (per il campo di Cà Trenta non sono stati previsti interventi, essendo in previsione la realizzazione del manto-sintetico).

L'impianto di Cà Trenta è stato comunque oggetto di un contributo economico (€ 1.847,00 – Delib.Giunta n. 342/14.12.2016) per riconoscimento spese che l'associazione concessionaria ha sostenuto per interventi straordinari di adeguamento “nicchia contatori Enel” dell'impianto sportivo.

PALASPORT “LIVIO ROMARE”

Il palasport comunale – intitolato a Livio Romare in occasione di una manifestazione-cerimonia del 5.12.2015 - è stato gestito direttamente dal Comune fino a dicembre 2015 (la parte inferiore – palestra ginnastica – è invece “affidata” alla locale Società Ginnastica Fortitudo, fino al 30.6.2017, data di scadenza di una convenzione-madre con la Federazione Ginnastica d'Italia che – avendo contribuito per la realizzazione dell'impianto – si era “riservata” la destinazione d'uso della “parte inferiore”).

Da gennaio 2016 le attività di funzionamento del palasport sono state affidate alla Società Famila Basket Schio.

Infatti, a seguito contenimento degli utilizzi che – dalla stagione 2015/2016 – risultavano quasi esclusivi da parte della Società Famila Basket Schio e tenuto conto dei costi di funzionamento del palasport (servizio di custodia e servizio di pulizia che all'Amministrazione comportavano una spesa annua di circa € 48.000,00), l'Amministrazione ha ritenuto “vantaggioso” affidare direttamente alla Società Famila la gestione degli utilizzi e lo svolgimento di attività finalizzate all'utilizzo del palasport, quali apertura/chiusura, custodia/sorveglianza, pulizia e manutenzione ordinaria delle

attrezzature e della struttura comunale (deliberazione Giunta n. 363 del 4.12.2015).

Tale modalità di “gestione” ha avuto decorrenza da gennaio 2016, per un periodo temporale con scadenza 30.6.2017, stesso termine di scadenza della convenzione con la Società Fortitudo per la palestra inferiore del palasport.

Il Palasport, nel corso del 2016, è stato inoltre oggetto di alcuni interventi effettuati dal Comune, quali:

- installazione di “griglie” protettive, sistemazione di porte-accesso, posizionamento di telecamere, ecc..., al fine di “mettere in sicurezza” la struttura, oggetto frequente di danneggiamenti e furti;
- sistemazione di “vecchie” perdite/infiltrazioni d'acqua;
- potature alberature esterne;
- altri interventi “straordinari” alla struttura.

L'Amministrazione ha inoltre provveduto all'acquisto di tabellone elettronico segnapunti conforme a caratteristiche richieste da Federazioni Sportive, attrezzatura installata presso il palasport nel febbraio 2016.

PALESTRE COMUNALI SCOLASTICHE

Nel corso del 2016 sono state gestite (rapporti con utenti per assegnazione utilizzi, conteggi/fatturazioni, rapporti con società custode, con scuole, ecc.) le palestre comunali scolastiche (n. 8: Lanzi, Cà Trenta, Battistella, Via Maraschin, Via Boldù, Strasseggiare, Rosmini, Collareo).

Le Società/Associazioni utenti della stagione sportiva 2015/2016 sono state circa 25 con un numero di ore di utilizzo di circa 7.500.

L'entrata da utilizzo palestre comun.scolastiche stag.sportiva 2015/2016 è stata di oltre € 100.000,00 (l'entrata complessiva, compreso palasport, è stata di circa € 130.000,00) mentre le spese di funzionamento (per custodia e per pulizia) sono state di circa € 76.000,00 (escluse utenze e manutenzioni).

Oltre a costanti piccole manutenzioni presso le palestre, va evidenziato l'importante intervento straordinario che ha interessato la palestra Mario Lanzi.

Detta palestra, anche con il contributo dell'Istituto Credito Sportivo, è stata infatti oggetto – nell'estate 2016 – di una completa sostituzione della pavimentazione di legno, con relativa verniciatura e segnatura dei campi di gioco (sono stati ri-segnati, oltre agli esistenti campi di pallacanestro, pallavolo, calcio a5, pallamano e pattinaggio, anche il campo di basket, nuova disciplina praticata presso la Lanzi).

Per preservare la “nuova pavimentazione” sono stati sensibilizzati tutti i soggetti utenti ed è stato redatto/approvato un “protocollo d'uso” che – ad ottobre 2016 (prima dell'inizio attività) è stato fatto sottoscrivere a tutti gli utenti della Lanzi.

Al fine inoltre di garantire le particolari pulizie necessarie per la rimozione di pece (sostanza appiccicosa che la Federazione Pallamano consente per la pratica della disciplina) è stata “consegnata” alla locale associazione Pallamano Schio la “vecchia” macchina lava-pavimenti di cui era dotata la palestra (Delibera Giunta n. 325/23.11.2016) con impegno di detta Associazione di idonea sistemazione per l'uso corretto per la pulizia della pavimentazione Lanzi.

Particolare menzione merita l'intervento generale del Comune in materia di sicurezza sanitaria, nella fattispecie, la dotazione – presso tutte le palestre comunali scolastiche (n.

8) – di defibrillatore.

Nell'ottobre 2015 sono stati acquistati n. 8 defibrillatori (DD 1076/2015) e successivamente sono state acquistate le teche per idonea collocazione dei DAE presso le palestre.

Dopo l'installazione di teche presso ciascuna palestra ed il collaudo dei DAE (effettuato in data 1.9.2016 da parte della ditta fornitrice, con inserimento batteria ed istruzioni d'uso alla società custode delle palestre), gli 8 DAE sono stati posizionati presso ciascuna palestra comunale scolastica.

Tutte le società/associazioni utenti sono state responsabilizzate nel controllo e nell'uso del DAE presente presso ciascuna palestra.

CONCESSIONE LOCALI COMUNALI - SEDI

Le associazioni/società sportive concessionarie di locali comunali sono le seguenti (n. 12):

- presso palasport “Livio Romare”:
 - => Famila Basket Schio
 - => PSG Rally
 - => Historic Club Schio
 - => Schio Volley
 - => Veloce Club Schio
- presso palestra “Lanzi”:
 - => Pallamano Schio
 - => Moto Club Schio
 - => Schio C5
- presso Via Urli:
 - => Schio Sub
 - => Nordic Walking
- presso Retro Marconi:
 - => Sez. Arbitri Schio
- presso Toaldi-Capra
 - => Gruppo Escursionisti Scledensi

Nel corso del 2016 sono stati formalizzati provvedimenti e contratti-concessione pluriennali a n. 8 soggetti (sedi Palasport e sedi Lanzi).

Per tutte le concessioni è stato costantemente monitorato il pagamento di canone/consumi da parte dei concessionari e la gestione di eventuali situazioni insolute.

INIZIATIVE E ATTIVITA' SPORTIVE

MANIFESTAZIONI-EVENTI 2016

Nel corso dell'anno 2016 hanno avuto luogo oltre 50 iniziative sportive che hanno ottenuto il sostegno del Comune (patrocinio, collaborazione, contributo).

Si elencano, in modo indicativo e non esaustivo, le iniziative 2016 di particolare rilevanza:

- Schio Down Town – 2/3 aprile
- Schio City Jungle – 6/7/8 maggio
- Rally Storico Campagnolo – 27/28 maggio

- Motoraduno del Pasubio – 19 giugno
- Schio-Ossario – 25 giugno
- Rally Città di Schio – 9/10 luglio
- Mezza Maratona dei 6 Comuni – 6 novembre

Il contributo economico del Comune a sostegno delle manifestazioni sportive è stato di circa € 10.000,00, oltre a € 1.500,00 destinato ad attività sportive scolastiche (Campionati Sportivi Studenteschi).

GIORNATE GIOCO SPORT 2016

Sono state realizzate, anche nel 2016, le Giornate Gioco Sport.

Le iniziative hanno avuto luogo presso l'impianto di Via Riboli nei giorni 9/10 maggio 2016 ed hanno interessato le classi 4^a e 5^a delle scuole primarie cittadine, con la partecipazione di circa 600 alunni.

L'iniziativa è stata realizzata con la collaborazione dell'associazione Novatletica (predisposizione logistica del sito e presenza durante le attività), del Liceo Scientifico-Sportivo "Tron" e del Liceo Scienze Umane "Martini", istituti scolastici di indirizzi sportivo-educativo.

Il Comune ha organizzato direttamente il servizio di trasporto alunni da/per le Scuole, il servizio di assistenza sanitaria e la fornitura di merende ai partecipanti; la spesa di tali servizi/forniture è stata di quasi € 2.000,00.

ATTIVITA' SPORTIVA GIOVANILE 2015/2016 – SOSTEGNO

L'Amministrazione ha destinato € 90.000,00 a sostegno dell'attività sportiva giovanile della stagione 2015/2016 (deliberaz. Giunta n. 271/2016 e n. 280/2016).

Rispetto all'anno precedente, l'Amministrazione ha rivisto il criterio della percentuale n.giovani/residenti (definendola nel 10% del totale atleti/associazione, anziché 20% come da precedenti criteri).

Tale criterio, approvato con Delib.Giunta n. 169/2016, ha consentito la partecipazione anche da parte di associazioni che diversamente non avrebbero avuto titolo per rientrare nel "beneficio".

Hanno quindi beneficiato n. 27 associazioni con un numero complessivo di "atleti-giovani-residenti" di 2.085; il contributo pro-capite è stato quindi di circa € 43,00.

PROGRAMMA 02 – Giovani

Servio Informagiovani

ORIENTAMENTO SCOLASTICO IN RETE

1) Lo sportello Informagiovani ha collaborato attivamente con l'Ufficio Campus e organizzato direttamente varie iniziative informative di orientamento rivolte alle scuole, sia tramite visite e incontri diretti che tramite i media comunali; è stato dato sostegno, tramite disponibilità di spazi gratuiti e promozione, a due progetti di simulazione di impresa – Lagorab e Laboratorio delle Idee - di studenti del Liceo Zanella ad aprile/maggio 2016.

2) L'evento CampuSchio Orienta è stato organizzato il 19/20 novembre 2016: presenti 8 istituti del Campus Schio, 9 scuole dell'Alto Vicentino e 4 enti ed associazioni locali.

E' stato organizzato un incontro preparatorio con i rappresentanti delle scuole. Anche in questa edizione c'è stata la presenza di tre associazioni locali di volontariato, per promuovere e sensibilizzare il pubblico presente.

Sempre numerose e interessate le famiglie presenti, provenienti sia da Schio che dall'Alto Vicentino.

I lavori di trasporti materiali, installazione e smontaggio pannelli espositivi e arredi, e allacciamenti elettrici sono stati svolti tutti da personale interno, così come la stampa e distribuzione di materiale promozionale e custodia degli edifici utilizzati, sia nei giorni di allestimento e smontaggio che dell'evento stesso.

3) I contatti, le attività e progetti condivisi con le scuole sono stati numerosi e costanti. Tra i più rilevanti: organizzazione incontro pubblico per studenti, genitori e docenti il 16 marzo 2016 all'Istituto Garbin in merito al Progetto Campus - Centro Servizi, oltre ad altri incontri interni di programmazione; organizzazione di tre incontri (accoglienza – organizzazione e ringraziamento-consegna assegni) per il coordinamento di tirocini studenti campus in Comune nell'estate 2016 e di altri stage di Alternanza Scuola Lavoro durante l'anno, in collaborazione con Servizio Risorse Umane; organizzazione di tre incontri con dirigenti scolastici e docenti del Campus per dimensionamento scolastico e programmazione; sostegno economico al progetto "Classici Contro" del Liceo Zanella; organizzazione di 3 ricevimenti di classi prime di studenti in Municipio in aprile e in ottobre/novembre 2016; realizzazione diretta del materiale didattico per il Progetto "La schiena va a scuola"; sostegno economico all'incontro di Orientamento per studenti delle terze medie a Confindustria Schio presso il Teatro Astra – 17.11.2016; organizzazione disponibilità edificio a shed per iniziativa del Liceo Tron il 3/4 dicembre 2016; organizzazione disponibilità aula comunale per lezioni del CPIA Vicenza- sede Schio per tre corsi di italiano e inglese rivolti agli adulti.

4) per le celebrazioni e le ricorrenze del Centenario della Grande Guerra è stata organizzata la mostra "**GLI ALPINI DURANTE LA GRANDE GUERRA**" (8 – 30 ottobre) curata dal Museo Nazionale Storico degli Alpini di Trento in collaborazione con i "Gruppi Alpini Val Leogra - Sezione di Vicenza" e organizzata con il Servizio Politiche Giovanili. La mostra era formata da un percorso guidato attraverso una serie di pannelli illustrativi sulle zone di guerra e le montagne in cui gli Alpini hanno combattuto durante il Primo conflitto mondiale. Sono stati esposti inoltre reperti e cimeli d'epoca, con l'obiettivo di far comprendere ai visitatori le condizioni di vita dei soldati in trincea, come trascorrevano le giornate, di cosa vivevano, come combattevano e di quali equipaggiamenti erano forniti. Alle visite guidate alla mostra hanno partecipato ca. 500 studenti di Schio e delle scuole dei Comuni limitrofi;

5) In merito al dimensionamento scolastico, è stata discussa con i dirigenti scolastici, con relativi dati a supporto, la proposta di dimensionamento del Comune di Schio relativa

all'a.s. 2017/18 (per successivi contatti con Provincia di Vicenza).

SPORTELLLO INFORMAGIOVANI

La gestione dello sportello è in appalto alla cooperativa "Le macchine celibi". Anche quest'anno le maggiori energie sono state dedicate per offrire ai giovani il maggior numero possibile di strumenti per stimolare e favorire una efficace "ricerca attiva" del lavoro attraverso consulenze individuali e workshop formativi. Settimanalmente sono state aggiornate le banche dati on sia on line che cartacee ed il sito web www.igschio.it, soprattutto per le sezioni dedicate alla ricerca lavoro, alle proposte formative e agli eventi nel territorio. La pagina Facebook ha avuto un aumento considerevole del numero di "Like" grazie alla pubblicazione delle offerte lavorative settimanali raccolte dagli operatori e di segnalazioni di eventi/opportunità sul territorio.

Settimanalmente è stata spedita la newsletter "Giovani in_forma" divisa nelle sezioni: Lavoro, Formazione, Estero e Tempo Libero. Sono stati potenziati i laboratori su temi inerenti i percorsi formativi e le opportunità di occupazione nelle scuole di secondo grado, mentre sono proseguiti lo scambio delle prassi e la condivisione delle attività con gli altri servizi Informagiovani della Provincia di Vicenza. Fra le iniziative promosse dall'Informagiovani ricordiamo: "Opportunity Day" (13 febbraio), giornata di orientamento post diploma, "Job Meeting" (15 aprile) laboratori, incontri e possibilità per i giovani di confrontarsi con aziende e professionisti e "Schio Play" (24 settembre) giornata di giochi da tavolo aperta a tutti nel cortile di Palazzo Fogazzaro.

AULA STUDIO

L'aula studio è situata nelle barchesse di Palazzo Fogazzaro. E' dotata di 8 tavoli con 32 posti a sedere. Lo spazio attualmente è aperto dal personale del Servizio Politiche Giovanili durante il giorno e dagli studenti in autogestione il sabato, la domenica e durante le serate. Aggiornamenti e variazioni degli orari di apertura, vengono segnalati in tempo reale nella pagina Facebook "Aula studio Palazzo Fogazzaro", gruppo aperto con 671 membri. Costantemente il Servizio si è confrontato con i 12 studenti responsabili delle aperture e chiusure e con i due portavoce/referenti, per momenti di verifica sulle problematiche di gestione che gli studenti si trovano ad affrontare. Periodicamente sono state aggiornate le fasce orarie di apertura. In collaborazione con gli stessi studenti, è stato redatto il vademecum di utilizzo dell'aula.

TANTE PIAZZE PER GIOCARE

"Tante piazze per giocare" che ha avuto luogo domenica 22 maggio 2016 dalle 14.30 alle 20.00, ha dato la possibilità ai bambini di giocare in 46 laboratori allestiti nel centro storico chiuso al traffico. Sei Consigli di Quartiere hanno garantito la gestione delle porte di accesso alla manifestazione. L'organizzazione di tipo "partecipativo" ha coinvolto tutti i gruppi e le associazioni, con la presenza attiva a due incontri di preparazione pre-evento e ad uno finale di verifica. La presenza attiva di una decina di giovani del gruppo AGESCI Scout Schio 1° ha contribuito alla buona riuscita della manifestazione, con ruolo di collegamento con il punto informazioni (sportello Informagiovani), fornendo un valido sostegno nelle operazioni di distribuzione e raccolta del materiale per l'allestimento dei laboratori.

Con la distribuzione di 7.000 volantini-invito e 200 locandine abbiamo raggiunto capillarmente tutte le scuole dell'infanzia e primarie della città e quelle di 5 paesi limitrofi, nonché le biblioteche della provincia.

Stimata la presenza di oltre 3.000 bambini e rispettive famiglie. Hanno collaborato gli sponsor tecnici AVS (con l'attivazione di 8 fontane sul territorio) e Latterie Vicentine (con la distribuzione di oltre 3.000 vasetti di yogurt fresco).

SALA PROVE MUSICALI

L'Associazione Sonica ha come sede i locali di via del Ponte 4 (ex Prealpina) dove sono

presenti 3 sale prove musicali. L'associazione Sonica ha messo a disposizione di tutti i giovani musicisti, che necessitano di uno spazio per provare, dei locali insonorizzati e già attrezzati dall'Amministrazione. La sala prove è stata utilizzata da 25 gruppi e sei giorni su sette.

DIVARIO DIGITALE. Riduzione del “digital divide”. Collaborare con istituti di ricerca, scuole, enti pubblici e privati ed associazioni per dar vita a manifestazioni di avanguardia tecnologica.

Due corsi di informatica di base sono stati tenuti da studenti delle scuole superiori di Schio in stage; durante il periodo del corso gli studenti hanno tenuto consulenze sull'uso di pc, smartphone e tablet. L'associazione AviLUG (Alto Vicentino Linux User Group) che durante gli orari di apertura dello sportello Linux ha offerto assistenza a più di 100 persone ha inoltre realizzato presso la Piazza Telematica: 3 serate informative su creare volantini, trattare le immagini e correggere le foto, un corso base ed un corso per sistemisti sul sistema operativo Linux (freeware) e 5 incontri di Coderdojo. Coderdojo è un movimento internazionale open source, guidato da volontari, che si occupa di creare e organizzare club di programmazione gratuiti e senza scopo di lucro, per ragazzi. Il 22 ottobre è stato organizzato il Linux Day 2016, un evento che si svolge contemporaneamente in circa 100 città in tutta Italia.

INTERVENTI A FAVORE DEL LAVORO GIOVANILE. Utilizzare al meglio gli spazi di proprietà comunale già esistenti. Consolidare il progetto giovani, agendo in particolare sul tema del lavoro giovanile. Potenziare la formazione professionale.

Iniziative:

1) OPPORTUNITY DAY: un'occasione per giovani in uscita dalla Scuola Superiore, per conoscere le opportunità formative presenti a livello locale e non. Hanno collaborato all'iniziativa gli istituti di formazione: ENAC Schio, Diskos Schio, Fondazione Studi Universitari di Vicenza, Scuola per mediatori linguistici di Vicenza, Università degli Studi di Trento, Accademia Santa Giulia e ITS Machina Lonati di Brescia.

2) JOB MEETING: giornata di incontro tra giovani mondo del lavoro suddivisa in:

- 20 incontri a cui partecipare con aziende, consulenti, imprenditori locali e liberi professionisti, associazioni di categoria, agenzie, centri di formazione e sigle sindacali.
- 2 ore di consulenze individuali, su prenotazione con un esperto del settore, della durata di 20 minuti ciascuna su: Garanzia Giovani, curriculum vitae, ricerca del lavoro, avvio di un'impresa e fonti di finanziamento.
- 21 info point con aziende, agenzie del lavoro e associazioni di categoria

La partecipazione a questi due eventi è stata libera e gratuita ed aperta a tutti.

3) VALORI LAVORI e VALORI IN CORSO sono due iniziative rivolte agli under 35 che hanno l'obiettivo di trasformare un'esperienza saltuaria di lavoro in una possibile fonte di guadagno il più possibile stabile, dando al contempo ai giovani gli strumenti per camminare da soli. Dall'inizio dell'anno sono stati avviati 6 corsi per la 1° fase Valori Lavori e 17 corsi per la 2° fase Valori in corso, per un totale di 23 corsi, che sono andati ad arricchire l'offerta formativa alla cittadinanza.

4) Nel corso di tutto l'anno sono stati attivati incontri e cicli di formazione su diversi temi: lavorare nel campo professionale dell'animazione di centri estivi, lavorare e studiare all'estero, opportunità di occupazione, percorsi formativi professionalizzanti, strategie di ricerca attiva del lavoro, come avviare un'impresa, start up scledensi, cosa offrono le agenzie che si occupano del lavoro.

5) Stage: nell'estate 2016 sono stati organizzati e coordinati i tirocini degli studenti delle scuole del Campus in Municipio, per un totale di 38 studenti e 11 uffici/servizi comunali esterni.

Inoltre il Servizio ha organizzato un corso di informatica di base gratuito con 24

partecipanti, divisi in due turni, nel mese di giugno/luglio 2016, grazie alla collaborazione di 4 studenti in stage nel servizio, che hanno anche seguito la formazione per una settimana e hanno aggiornato il programma del corso e i relativi materiali didattici. Gli utenti hanno espresso un alto gradimento del corso.

6) Lo studio per l'aggiornamento tariffe è stato predisposto in collaborazione con altri servizi comunali, su indicazioni degli amministratori, e proposto alla Giunta entro gli ultimi mesi dell'anno.

7) Il servizio ha curato la formazione (70 ore) e l'organizzazione e il coordinamento (15 incontri) dei volontari in Servizio civile presso l'Informagiovani. E' stato redatto e presentato il progetto per partecipare al bando 2017.

INTERVENTI DI ANIMAZIONE DI COMUNITA'

ESPERIENZE FORTI: esperienza di cittadinanza attiva che offre ai giovani la possibilità di calarsi in situazioni sociali e culturali reali e dà loro un'idea di cosa significhi partecipare in prima persona alla vita di una comunità. Diverse le opportunità offerte come l'affiancamento di operatori in strutture di accoglienza bambini, assistenza a disabili e anziani, attività ricreative nei centri estivi, ma anche lavori di pulizia di sentieri con il CAI e accoglienza di persone senza fissa dimora. Attività finanziata anche nel 2016 nonostante la mancanza di fondi regionali che supportavano e coprivano parte delle spese del progetto negli anni precedenti. 50 i ragazzi di Schio che hanno fatto questa esperienza di volontariato.

Altre iniziative:

Nel 2016 In Movimento, il tradizionale concorso di idee proposto dall'Informagiovani ha visto la realizzazione di 8 progetti. Al concorso possono partecipare singoli o gruppi di ragazze e ragazzi di età compresa fra i 16 e i 30 anni, che vogliono realizzare autonomamente un'iniziativa nel territorio comunale. I progetti devono esser aperti a tutti e favorire il coinvolgimento anche di coloro che tendono a non partecipare alla vita sociale e culturale della città. I giovani partecipanti sono stati coinvolti nell'attivare forme di integrazione e collaborazione tra le diverse proposte presentate e a mettere a disposizione degli altri, specialmente dei più giovani, esperienze e competenze personali, per ottimizzare l'organizzazione, favorire l'autofinanziamento e la riduzione degli sprechi, rendere più efficace la comunicazione. Le proposte selezionate sono state sostenute con la concessione gratuita degli spazi e delle strutture di proprietà del Comune, il rimborso parziale delle spese, la collaborazione organizzativa del Servizio Politiche Giovanili e la stampa del materiale grafico e la promozione degli eventi. Il Comune ha inoltre collaborato con ENAC alla realizzazione di tre "Percorsi di Work Experience" (FSE 2014-2020).

Il Servizio ha collaborato all'organizzazione del primo meeting provinciale dedicato alle politiche giovanili territoriali previsto dal progetto Europeo "Spyglass" proposto da 16 comuni della provincia di Vicenza, tra cui Schio, con la Cooperativa Sociale Studio Progetto. Il meeting, ha visto una trentina di giovani confrontarsi con gli amministratori sulle buone prassi di politiche giovanili partecipate. Il Servizio ha inoltre fornito sostegno, collaborazione a diversi gruppi e associazioni di giovani che hanno animato il centro storico e i quartieri organizzando eventi che hanno avuto parecchio riscontro da parte dei giovani. Tra questi meritano di essere ricordati "L'Arsenale", che durante i mesi estivi ha riportato a nuova vita e rimesso a disposizione dei cittadini un luogo abbandonato come il "parco del marinaio", "Patheon" festa studentesca di fine scuola, rigorosamente no alcool e "Line Festival" ormai giunto alla terza edizione, rassegna musicale che grazie allo spessore degli artisti internazionali presenti esercita un forte richiamo che va ben oltre i confini della nostra città. Vanno inoltre evidenziati questi interventi: la manutenzione e ristrutturazione delle strutture dello skate park, l'acquisto di nuova strumentazione, in sostituzione della precedente usurata, per la Sala Prove, la stampa e la mostra delle foto del Concorso "I

Magnifici 7" e la conseguente realizzazione dei maxi cartelli nei vari quartieri della città e il costante sostegno dato alle associazioni di volontariato che si occupano di prevenzione come Croce Rossa Giovani, Avis e Adao.

MISSIONE 07 TURISMO

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	-
Imposte e tasse a carico dell'ente	-
Acquisto di beni e servizi	16.115,57
Trasferimenti correnti	6.200,00
Interessi passivi	-
Rimborsi e poste correttive delle entrate	-
Altre spese correnti	-
TOTALE	22.315,57

Importi espressi in Euro.

Titolo 2 – Spese in conto capitale (impegni di competenza derivanti dal piano investimenti 2016)

Descrizione dell'intervento	Esigibilità 2016	Esigibilità 2017/2018	Importo complessivo
Aree pic-nic zone collinari	-	24.000,00	24.000,00
Pannelli di comunicazione: realizzazione opere infrastrutturali	42.299,84	2.692,26	44.992,10
TOTALE	42.299,84	26.692,26	68.992,10

Importi espressi in Euro.

PROGRAMMA 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo

Servizio documentazione ricerca – gemellaggi progetti speciali

In riferimento all'obiettivo strategico n.9, la gestione e la cura delle attività di gemellaggio si sono mantenute; e si sono anche moltiplicate le possibilità di incontro e le attività comuni con le città gemellate, favorendo, anche se solo in parte, nuove occasioni di contatto - anche con alcuni emigrati di origine scledense o del territorio (Marau - BR). Con azione di sensibilizzazione a vari livelli, si sono poste le premesse perché tali attività siano declinate sempre più anche in termini di cooperazione socioeconomica ed educativo-culturale, utilizzando, a cura dei vari uffici, anche i canali comunitari, oltre al – sempre fondamentale - rapporto con il CREUS. Si sono così confermate e incrementate le azioni di scambio culturale, scolastico, sportivo, professionale con le città gemelle di Landshut (D) e di Pétange (LUX), rilanciando, più faticosamente, un contatto con Kaposvár (H) i cui frutti peraltro si vedranno meglio nel 2017; e rafforzando, in rapporto costante con l'associazione di amicizia Schio-Grigny, il legame di amicizia consolidato con la “città amica” francese di Grigny, nei pressi di Parigi.

Impropriamente e molto sinteticamente si segnalano qui, in margine a questo programma, tutti i numerosi obiettivi ed impegni di tipo più precisamente culturale, commemorativo, patriottico ed educativo che hanno qualificato l'attività dell'ufficio durante l'anno. Si tratta di organizzazione di iniziative come le due mostre per il Giorno del Ricordo (foibe ed esodo veneto-giuliano); delle varie cerimonie e questioni relative al delicato, e sempre complesso, processo di Concordia civica (e di memoria dell'Eccidio del 1945); e degli impegni, di vario tipo, per le inaugurazioni lapidee e monumentali che hanno punteggiato l'anno 2016 (via Rovereto, aiuola stazione, aiuola villaggio SS. Trinità); nonché di interventi organizzativi e di altro genere in occasioni pubbliche qualificate come la consegna delle borse Bortoli-Bolognesi o la cerimonia di Commemorazione dell'assalto alla Caserma cella e dell'inizio della Resistenza a Schio nel settembre 1943.

Ugualmente sono stati seguiti scrupolosamente, conseguendo anche in questo caso gli obiettivi assegnati, gli impegni delegati relativi al complesso iter di trasformazione della Fondazione M. Rumor in associazione, e della gestione dell'ISTREVI “Ettore Gallo”, di cui il Comune di Schio è socio.

Ufficio valorizzazione del patrimonio culturale

MUSEI ALTO VICENTINO

Il Comune di Schio appartiene alla Rete Musei Alto Vicentino e ha partecipato regolarmente durante l'anno agli incontri del Coordinamento dei Rappresentanti dei Musei. Il Comune ha contribuito anche alla realizzazione dell'applicazione Musei Alto vicentino fornendo contenuti e immagini.

ROMEA STRATA

Il Comune di Schio ha aderito al progetto “Romea Strata”, itinerario di pellegrinaggio proposto dall'Ufficio Pellegrinaggi della Diocesi di Vicenza ed ha approvato il relativo tracciato dell'itinerario stesso per il territorio di competenza. “Romea Strata” è un percorso di pellegrinaggio che parte da Lienz (Austria) e si congiunge con la via Francigena in Toscana, attraversando anche il territorio scledense. Il progetto ha come obiettivi la riscoperta di una antica via di fede e nel contempo la valorizzazione delle risorse naturali,

storiche e artistiche presenti lungo il percorso.

Nel mese di maggio, unitamente alla Diocesi di Vicenza, si è svolto un incontro pubblico di presentazione del progetto.

Nel mese di giugno il Comune ha partecipato, con esito positivo, ad un bando Interreg Italia-Austria quale lead partner di un progetto biennale che prevede lo sviluppo e la relativa promozione del suddetto percorso.

PISTA DEI VENETI

Nel 2016 il Comune di Schio ha aderito al progetto "Pista dei Veneti". Trattasi di un cammino che si configura come proposta culturale, naturalistica e sportiva che consente un potenziale sviluppo turistico, una riqualificazione nell'area comunale degli antichi percorsi delle popolazioni paleovenete. Si è svolto lo scorso settembre, in occasione della Mostra Mercato Giardino Jacquard, un incontro di presentazione pubblica del progetto.

PEDEMONTANA OGD E COLLI

Nel 2016 il Comune di Schio ha dato adesione all'Organizzazione di Gestione della Destinazione "Pedemontana veneta e colli" costituita nella forma del tavolo di concertazione.

PARTECIPAZIONE AL SALONE INTERNAZIONALE DEL TURISMO DI LUGANO

Dal 30 ottobre al 1° novembre 2016 il Comune di Schio ha partecipato al Salone Internazionale delle vacanze di Lugano, manifestazione turistica di riferimento per il mercato svizzero/italiano e dell'area milanese. Durante i tre giorni di apertura il Comune di Schio è stato presente con un proprio stand per la promozione del territorio comunale e dell'unione montana. Circa settemila visitatori hanno visitato la fiera e lo stand della Città di Schio.

MEET THE MAYOR PRESSO CASERMA EDERLE DI VICENZA

Il 27 ottobre il Comune di Schio ha partecipato all'evento annuale intitolato "Meet the Mayor" che si tiene presso la Caserma Ederle di Vicenza. L'evento ha dato la possibilità di promuovere il proprio Comune con informazioni sui musei, mostre, concerti, sagre annuali ed eventi vari. Ha offerto altresì la possibilità di promuovere i prodotti tipici locali e la distribuzione di depliant e opuscoli informativi.

STAND DI PROMOZIONE DEL TERRITORIO IN OCCASIONE DELLA MONTAGNA IN CITTA'

Nel mese di ottobre in occasione della manifestazione "La montagna in Città" è stato allestito uno stand di promozione del territorio all'interno del cortile di Palazzo Fogazzaro.

Un numero molto elevato di cittadini e visitatori presenti in Città per la manifestazione hanno visitato lo stand e ricevuto materiale informativo.

VISITE GUIDATE AL PATRIMONIO DI ARCHEOLOGIA INDUSTRIALE

Nel corso del 2016 sono state svolte, in collaborazione con l'Associazione Trama, 44 visite al patrimonio di archeologia industriale a cui hanno partecipato studenti di ogni ordine e grado provenienti da tutto il Veneto e anche alcuni Istituti scolastici della Lombardia. In totale hanno visitato il patrimonio della Civiltà industriale circa 1800 studenti e 400 adulti.

MISSIONE 08
ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	274.008,28
Imposte e tasse a carico dell'ente	16.693,58
Acquisto di beni e servizi	102.920,98
Trasferimenti correnti	16.335,50
Interessi passivi	465,48
Rimborsi e poste correttive delle entrate	-
Altre spese correnti	145,73
TOTALE	410.569,55

Importi espressi in Euro.

Titolo 2 – Spese in conto capitale (impegni di competenza derivanti dal piano investimenti 2016)

Descrizione dell'intervento	Esigibilità 2016	Esigibilità 2017/2018	Importo complessivo
Acquisto veicolo elettrico per manutenzione verde pubblico	23.655,80	-	23.655,80
Incarichi vari su temi urbanistici (Piano Interventi, Peep Bioec., etc)	1.244,40	-	1.244,40
Completamento arredo urbano e giochi	13.873,84	16.126,16	30.000,00
Manutenzione straordinaria alloggi comunali - stima dei costi	48.304,74	1.380,82	49.685,56
Riqualificazione energetica e manut. Straord. alloggi Via Alba	-	121.000,00	121.000,00
TOTALE	87.078,78	138.506,98	225.585,76

Importi espressi in Euro.

PROGRAMMA 01 – Urbanistica e assetto del territorio

Servizio Programmazione Urbanistica

Per quanto riguarda le pratiche urbanistiche, gli uffici lavorano secondo procedure stabilite per legge ed integrate in modo da informatizzare il più possibile anche la lettura delle informazioni cartografiche.

Lavoro ordinario nel corso del 2016:

N. 167 certificati di destinazione urbanistica e N.37 risposte a richieste varie presentate, nessun rilascio di conformità urbanistiche.

Inoltre sono stati approvati due Piani Urbanistici Attuativi di iniziativa privata:

-Piano di Recupero Area Lissa variante “2016”

-Variante Piano di Lottizzazione “Area Diamante”

Sono lentamente continuati gli impegni degli uffici per seguire i Piani attuativi in corso sia quelli in fase di formazione che quelli in attuazione, questi ultimi circa una sessantina.

Molte energie sono state dedicate all'istruttoria e all'avvio dell'iter di formazione del Piano di Lottizzazione degli Stabilimenti ex Lanerossi in zona industriale per il quale, in autotutela, è stata annullata la delibera di adozione.

Sono state anche raccolte le richieste di proprietari di immobili entro il Quartiere Operaio che hanno segnalato difformità tali da impedire in perseguimento delle indicazioni del piano stesso predisponendo gli elaborati necessari per addivenire quanto prima ad una ri-adozione del Piano particolareggiato del Quartiere.

All'inizio del 2016 è entrato in vigore il nuovo PATI (Piano Assetto del Territorio) del Comune di Schio e Valdagno e questo ha comportato una ricognizione della normativa urbanistico-edilizia esistente in modo da coordinare gli indirizzi e le prescrizioni dello stesso con le preesistenti norme tecniche del PRG, che ha assunto la denominazione di “PRG con valore di PI”.

Per il Piano Interventi – PI è stata iniziata una specifica ricognizione su temi principali introdotti dal PATI per poter fornire alla Giunta una prima informazione per valutare le priorità da inserire nel PI. Tali argomenti a titolo di esempio riguardavano le zone di espansione con lottizzazioni e perequazioni, il centro storico, le zone di completamento, le contrade, gli immobili di particolare interesse storico-culturale anche locale, le zone agricole con l'approfondimento sul parco agricolo per gli aspetti urbanistico-edilizi, i progetti di miglioramento della qualità urbana e territoriale introdotti dal PATI, senza dimenticare il tema assolutamente nuovo per il Comune di Schio che riguarda l'applicazione dell'Istituto del credito edilizio con i relativi obblighi normativi.

Un approfondimento è stato iniziato anche per concretizzare le modalità di applicazione del “contributo straordinario” da applicarsi su aree e immobili che con varianti urbanistiche, attraverso deroghe o cambi di destinazione d'uso, aumentano il proprio valore. Quest'ultimo approfondimento si è reso necessario in quanto l'Amministrazione intende favorire, laddove possibile rispetto alle indicazioni del PATI, il recupero alla residenza di annessi rustici non più funzionali alla conduzione del fondo.

Un altro lavoro importante rispetto all'obiettivo del PI che è stato iniziato, riguarda la revisione delle norme urbanistico-edilizie locali vigenti per riorganizzarle secondo criteri più

vicini all'impostazione del PATI, per eliminare parti non più necessarie o non più adeguate, per operare una distinzione più rigorosa fra parti normative e parti regolamentari, queste ultime da integrare nel Regolamento edilizio, comunque tenendo presente che la formulazione definitiva del Regolamento edilizio non potrà esimersi dalle indicazioni delle norme statali in merito, che intendono pervenire ad uno schema uniforme per tutta l'Italia, nonché per individuare aspetti non ancora trattati e che come tali meritano un approfondimento.

Durante il 2016 è stata definitivamente approvata la Variante alle norme tecniche di attuazione del PRG, avviata prima dell'approvazione del PATI.

I principali temi trattati riguardavano:

- l'inserimento di “criteri qualitativi” per favorire chi volesse scegliere progettazioni di elevata qualità a fronte di adeguati approfondimenti sull'immobile, sul contesto e sul progetto proposto. Tali approfondimenti devono dimostrare l'efficacia delle scelte progettuali innovative operate su fabbricati con gradi di vincolo. Per chi ritenesse questa strada troppo impegnativa rimane la possibilità di intervenire in modo rigoroso rispetto alla normativa vigente senza necessità di approfondimenti. Tali possibilità sono offerte per la progettazione in centro storico, nelle contrade e negli edifici schedati dal PRG per le loro caratteristiche tipologiche e storico-culturali;
- la possibilità di realizzare in zona agricola manufatti di dimensioni fino a 30 mq per il ricovero degli attrezzi o di qualche piccolo animale anche per chi non è imprenditore agricolo.

Dal punto di vista del Piano Regolatore con valore di PI sono state apportate le seguenti modifiche:

- la “Variante verde” che ha riguardato una trentina di richieste dei cittadini delle quali ne sono state accolte 26,
- una Variante di alienazione e valorizzazione tra via Mentana e viale dell'Industria, una definizione di destinazione particolare di zona per la realizzazione del nuovo Ecocentro in zona industriale,

Sono state inoltre realizzate, a supporto degli uffici preposti, le planimetrie relative alla nuova modalità di raccolta dei rifiuti.

E' stato dato un importante supporto al Servizio Ambiente che aveva urgenza di individuare il recapito di moltissime ditte interessate dall'obbligo di taglio alberi lungo le strade montane: è stata individuata la possibilità di interpolare dati catastali, proprietà e residenze anagrafiche del Comune di Schio raggiungendo i risultati attesi con piena soddisfazione.

Implementato il progetto per una veloce e precisa individuazione dei limiti all'edificazione imposti da piani urbanistici sovraordinati e di livello locale, progetto a disposizione di tutti i tecnici che hanno chiesto l'installazione del software regionale Geomedia.

Interpolazione di informazioni cartografiche regionali sull'uso del suolo con le prescrizioni imposte dagli Uffici regionali preposti per definire i limiti cartografici di applicazione della procedura di Valutazione di incidenza ambientale sulle zone di protezione speciale e siti di interesse comunitario che interessano questo Comune.

Approfondimenti urbanistico-fiscali finalizzati ed a supporto del Servizio Tributi e relativi ad alcune perequazioni.

Elaborazioni ed approfondimenti per individuare le aree di interesse per l'Amministrazione all'interno del Piano di Recupero dell'Area ex Lanerossi in centro storico, con l'obiettivo di acquisirle al patrimonio comunale a compensazione di crediti della proprietà verso il Comune.

E' stata positivamente esplorata la fattibilità di un collegamento informatico tra i mappali catastali e le pratiche edilizie archiviate in GPE con l'obiettivo di favorire e velocizzare le ricerche d'archivio su pratiche edilizie dagli anni '90 in poi.

Gli uffici preposti procedono a scaricare bimestralmente i dati catastali convertendoli in formato compatibile con i software in uso in Comune e messi a disposizione dei tecnici che intendono avvalersene.

MISSIONE 09
SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	243.982,92
Imposte e tasse a carico dell'ente	17.837,76
Acquisto di beni e servizi	4.451.126,41
Trasferimenti correnti	27.656,99
Interessi passivi	97.287,69
Rimborsi e poste correttive delle entrate	-
Altre spese correnti	1.520,70
TOTALE	4.839.412,47

Importi espressi in Euro.

Titolo 2 – Spese in conto capitale (impegni di competenza derivanti dal piano investimenti 2016)

Descrizione dell'intervento	Esigibilità 2016	Esigibilità 2017/2018	Importo complessivo
Consolidamento frane - stima dei costi	38.653,05	61.346,95	100.000,00
Incarico approfondimento zone di attenzione Piano Assetto Idrogeol.	23.912,00	-	23.912,00
Infittimento punti rete geodetica funzionale al GDBT	24.156,00	-	24.156,00
Manutenzione straordinaria aree verdi (varie e puntuali)	27.000,46	1.598,72	28.599,18
Riqualficazione Parco Robinson	-	150.000,00	150.000,00
Acquisto pezzi ricambio raccolta differenziata	29.914,34	-	29.914,34
Centralina monitoraggio costante qualità aria	42.578,00	-	42.578,00
TOTALE	186.213,85	212.945,67	399.159,52

Importi espressi in Euro.

PROGRAMMA 01 - Difesa del suolo

Ufficio SIT

1. **Stradario**: riordino e progressiva individuazione delle aree di circolazione pubblica, con individuazione topografica e normalizzazione delle denominazioni, anche ai fini delle futura attività di revisione/rilievo della numerazione civica
2. **Numerazione Civica**: applicazione della normativa ecografica nazionale con integrazione dell'attività all'interno dei flussi di lavoro, coerentemente con le direttive Istat e le buone pratiche gestionali
3. **Rete Geodetica**: definizione del disciplinare d'incarico per l'affidamento esterno del progetto al Professionista incaricato
4. **DataBase Topografico (nuova cartografia di base)**: attività di coordinamento tecnico-organizzativo con il Servizio Cartografico della Regione Veneto e con l'Ufficio SIT del Comune di Vicenza per la definizione di una bozza del Protocollo di Intesa per la costituzione del DataBase Topografico del Comune di Schio
5. **Comune di Vicenza – Servizio SIT**: attività di coordinamento tecnico-organizzativo con l'Ufficio SIT del Comune Capoluogo per l'acquisizione di esperienze e buone pratiche gestionali degli strumenti e dei metodi del Progetto SIT
6. **Coordinamento tecnico-gestionale con Pasubio Tecnologia** per l'armonizzazione del Progetto SIT nell'ambito della gestione informatica delle attività degli Uffici
7. **Acquisizione di personale con profili di alta professionalità in materia di Sistemi Informativi Territoriali** dal Comune di Bassano, **dr. Ranieri Bianchin**, ora in servizio presso l'ufficio SIT del Comune di Schio
8. **Protezione Civile – gestione in ambito di Progetto SIT**: collaborazione con il dr. Manuel Grotto per l'implementazione informatizzata della banca dati del Piano di Protezione Civile Intercomunale
9. **Incontri formativi** con i Colleghi del Settore Tecnico per l'impiego di strumentazione GPS per rilievo georeferenziato di oggetti territoriali

Servizio Programmazione Urbanistica

E' stato affidato l'incarico di Approfondimento inerente le condizioni di pericolo e rischio di alcune zone di attenzione individuate dal Piano Assetto Idraulico.

PROGRAMMA 02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Servizio Ambiente

VERDE PUBBLICO E PARCHI GIOCO

La consegna dei lavori dell'appalto principale di manutenzione del verde pubblico nel Comune di Schio, alla ditta ICA – Consorzio Artigiani Associati, è avvenuta in data 2.03.2015

Nel corso del 2016 l'attività del Consorzio ICA è proseguito in modo ordinario. Nel periodo aprile-ottobre la maggior attività della ditta appaltatrice è stata quella dello sfalcio dell'erba. Negli ultimi mesi del 2016 sono iniziati alcuni importanti lavori di potatura di filari alberati: via Pietro Maraschin, Via Trento e Trieste, Viale dell'Industria, ecc....

Gli uffici comunali oltre ad un costante monitoraggio del verde in generale, hanno effettuato n. 12 controlli mensili sul campo, di verifica dell'operato di ICA, come previsto dall'art. 15 del capitolato Speciale D'Appalto.

Oltre alle aree inserite nel servizio affidato alla ditta ICA, c'è un numero ragguardevole di aree che necessita di manutenzione e per cui è stato fatto un affidamento diretto a due cooperative sociali locali: Primavera Nuova Onlus e Socche alla Croce.

Anche nei confronti della due cooperative sono state fatte le opportune verifiche sulla qualità del servizio.

Nel 2016 sono stati fatti importanti interventi per abbellire il centro città: posizionamento nuove fioriere, con alberi e fiori, in Piazza Rossi e Piazza 4 Novembre, nuove aiuole fiorite in piazza Statuto, Piazza Falcone e Borsellino e Piazza Almerico.

Per incentivare la diffusione di fioriture stagionali anche nella abitazione private, nel 2016 è stata proposta la prima edizione del concorso "Balcone fiorito".

Per quanto riguarda i parchi gioco dopo la riorganizzazione della squadra dei magazzini che si occupa di arredo urbano è ricominciata l'attività di verifica e manutenzione ordinaria delle attrezzature ludiche.

Inoltre è stata completata la progettazione della riqualificazione del Parco Robinson e dell'area pic-nic di S. Ulderico. Per entrambi la realizzazione è prevista entro la primavera 2017.

AGRITOUR

Agritour è un progetto partecipato che nasce da una sinergia tra aziende agricole e amministrazioni pubbliche (Comuni di Schio, Marano Vicentino e Zanè e AULSS n° 7). Obiettivo principale del progetto è quello di ricomporre un un tessuto rurale oggi frammentato a causa dell'espansione dell'edificato. Agritour vuole essere il filo di questa ritessitura principalmente attraverso la creazione di un percorso che permetterà a cittadini, visitatori e turisti di riscoprire le bellezze della campagna dell'Altovicentino, di gustarne i prodotti e di conoscere i contadini, di riappropriarsi di un territorio ricco di storie e che offre la possibilità di fare numerosissime esperienze.

Nel corso del 2016 dopo avere costruito la rete di partenariato ci si è dedicati alla progettazione del primo percorso, Agritour dea Molonara.

GUADAGNARE SALUTE

Nell'ambito del percorso partecipativo promosso da Amministrazione Comunale e Azienda ULSS n. 4 nell'ambito del progetto "Guadagnare Salute", a cui il Comune di Schio ha aderito con deliberazione di Giunta comunale n° 152/2015 del 15/05/2015, si stanno promuovendo diverse azioni per incentivare l'uso della bicicletta.

In particolare nel 2016 è stato proposto il concorso a premi “In bici al lavoro” che incentiva l'uso della bicicletta negli spostamenti casa-lavoro.
Il concorso è andato molto bene: quasi 400 cittadini vi hanno aderito.

PROGRAMMA 03 – Rifiuti

Servizio Ambiente

Il 2016 è stato un anno molto importante per quanto riguarda il ciclo dei rifiuti.

Da giugno è infatti stato attivato il nuovo sistema di raccolta. Sono state eliminate le campane stradali per carta e multimateriale. Carta, imballaggi in plastica e metallo, secco sono raccolti “porta a porta”, all'interno dei sacchetti, di diverso colore, forniti dal Comune.

I soli sacchetti grigi per il rifiuto secco sono dotati di un codice, abbinato alle utenze, che consentirà di conteggiare il numero di sacchi e quindi, la quantità di rifiuto secco non riciclabile prodotto, in modo da permettere, una volta a regime, l'introduzione della tariffa puntuale.

Sempre da giugno l'umido non è più raccolto porta a porta ma attraverso bidoni stradali. Per il vetro, infine, sono rimaste le campane stradali.

Nelle tabelle che seguono vengono descritte in sintesi le modalità di raccolta dei rifiuti in vigore da giugno.

Le nuove modalità di raccolta sono sintetizzate di seguito

Tipologia rifiuto	Modalità di conferimento/ raccolta	Quando	CAMBIAMENTO
SECCO	Porta a porta, sacchetti grigi	Martedì ogni settimana	Obbligo di conferire il rifiuto nei sacchetti forniti dal Comune dotati di chip per la rilevazione dell'utenza.
UMIDO	Contenitori stradali marroni	Quando si vuole	Contenitori pluriutenza dotati di chiave ogni 15/20 utenze, dove ci si può recare quando si vuole. Il rifiuto va conferito in sacchetti in materiale compostabile.
IMBALLAGGI IN PLASTICA E METALLO	Porta a porta, sacchetti blu	Venerdì ogni 2 settimane, alternato con carta	Eliminazione contenitori stradali del multimateriale (blu) e passaggio a raccolta porta a porta. Da usare solo i sacchetti blu forniti dal Comune. Ritiro ogni due settimane in base a specifico calendario.
CARTA E CARTONE	Porta a porta sacchetti gialli	Venerdì ogni 2 settimane alternato con imballaggi	Eliminazione contenitori stradali della carta e cartone (gialli) e passaggio a raccolta porta a porta. Da usare solo i sacchetti gialli forniti dal Comune. Ritiro ogni due settimane in base a specifico calendario.

Tipologia rifiuto	Modalità	Descrizione
VETRO	Stradale	Rimangono le campane verdi nei punti attuali
ALTRI RIFIUTI: INGOMBRANTI, VEGETALI, INERTI, PERICOLOSI, ECC...	ECOCENTRI CONTAINER NEI QUARTIERI	Orari e calendari invariati
INGOMBRANTI E VERDE OVER 65	Porta a porta	Su richiesta, in base a specifico calendario

Tipologia rifiuto	Modalità	Descrizione
PILE, FARMACI, TONER	Contenitori dedicati	
CARTA E CARTONE + IMBALLAGGI IN PLASTICA E METALLO	ECOCENTRI	In caso di necessità negli Ecocentri di Viale Roma e Via dello Sport
PANNOLINI E PANNOLONI	Stradale	Bidoni stradali con chiave fornita, su richiesta, a famiglie con bambini o anziani

L'implementazione del nuovo sistema di raccolta ha comportato un grosso impegno per l'Amministrazione Comunale e per gli uffici comunali. Infatti oltre ai numerosi incontri pubblici fatti nei diversi quartieri, che hanno sempre visto una massiccia partecipazione dei cittadini, sono state investite molte risorse per la distribuzione del kit necessario per la nuova raccolta.

La risposta della cittadinanza è stata fin da subito molto positiva.

Questo è confermato dai dati e dagli indicatori di risultato. I più significativi sono i seguenti:

- raccolta differenziata anno 2016 = 70%
- rifiuti pro capite anno 2016 = 396 Kg/abitante/anno
- raccolta differenziata secondo semestre 2016 = 73%
- rifiuti pro capite secondo semestre 2016 = 377 Kg/abitante/anno
- diminuzione secco secondo semestre 2016 = - 45% circa

PROGRAMMA 08 – Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Servizio Ambiente

Su questo programma nel 2016 ci sono state due importanti novità.

Grazie ad un investimento da parte del Comune di Schio di circa 45.000 euro in via Vecellio è stata installata una nuova centralina di monitoraggio delle polveri sottili. Questo nuovo apparato, accanto all'accordo stipulato con ARPAV per la sua gestione, permetterà di avere in tempo reale i dati di PM10 e PM2,5.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 347 del 11/12/2016 è stata approvata una convenzione con ARPAV, dipartimento di Vicenza, per effettuare alcuni approfondimenti sulle ricadute, in termini di qualità dell'aria, collegate all'inceneritore di Ca' Capretta. La convenzione prevede di individuare, tramite apposita modellistica, i punti di massima e minima ricaduta dell'impianto di incenerimento ed eseguire poi, su questi punti, successivi monitoraggi sulla qualità dell'aria.

MISSIONE 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	340.010,13
Imposte e tasse a carico dell'ente	24.073,33
Acquisto di beni e servizi	1.796.412,27
Trasferimenti correnti	-
Interessi passivi	295.176,76
Rimborsi e poste correttive delle entrate	4.969,12
Altre spese correnti	13.062,07
TOTALE	2.473.703,68

Importi espressi in Euro.

Titolo 2 – Spese in conto capitale (impegni di competenza derivanti dal piano investimenti 2016)

Descrizione dell'intervento	Esigibilità 2016	Esigibilità 2017/2018	Importo complessivo
Acquisizione diverse	94.360,00	-	94.360,00
Realizzazione area sosta camper	62.712,17	57.287,83	120.000,00
Manutenzione straordinaria strade centro città	-	120.000,00	120.000,00
Abbattimento barriere architettoniche marciapiedi	25.321,92	54.678,08	80.000,00
Manutenzione manti asfaltici degradati	226.798,00	373.202,00	600.000,00
Manutenzione manti asfaltici degradati (varie e puntuali)	70.675,97	29.324,03	100.000,00
Manutenzione marciapiedi degradati	-	100.000,00	100.000,00
Marciapiede lato Piazza IV Novembre		30.000,00	30.000,00
Parcheggi ed aree standard, interventi edilizi	19.309,00	-	19.309,00
Segnaletica stradale: manutenzione straordinaria	40.960,69	19.039,31	60.000,00
Sicurezza viabilità ZTL semafori ed interventi puntuali	-	10.000,00	10.000,00
Interventi realizzazione distretto commerciale	10.760,40	160.238,38	170.998,78
Manutenzioni straordinarie illuminazione pubblica (varie e puntuali)	19.478,74	30.521,26	50.000,00
Illuminazione strada Parco	-	40.000,00	40.000,00
Rete piste ciclabili e percorsi pedonali in Via Rovereto	-	150.000,00	150.000,00
Consolidamento statico e analisi sismica ponte in Via Trento Trieste	9.642,88	-	9.642,88
Realizzazione attraversamento pedonale S. Ulderico	-	30.000,00	30.000,00
Manutenzione straordinaria strade bianche	19.349,20	320,00	19.669,20
Compravendita terreno loc. Boldoro per strada Parco	647,90	-	647,90
Acquisto parcometri	14.640,00	-	14.640,00
Compeltamento cartellonistica ed indicazioni ciclabili	6.661,20	38.338,80	45.000,00
TOTALE	621.318,07	1.242.949,69	1.864.267,76

Importi espressi in Euro.

PROGRAMMA 02 – Trasporto pubblico locale

Servizio viabilità

TRASPORTO FERROVIARIO. Garantire il diritto alla mobilità con i mezzi di trasporto pubblico: tutelare e migliorare il servizio di collegamento ferroviario tra Schio e Vicenza, per garantire il necessario collegamento al progetto 'Alta velocità'.

Il Comune di Schio partecipa al tavolo per lo sviluppo e il potenziamento della linea Vicenza-Schio.

TRASPORTO PUBBLICO LOCALE. Allineamento alle necessità dei cittadini del servizio (rimodulazione delle corse e intensificazione ove serve). Massimo coordinamento operativo con altri mezzi pubblici e alternativi.

n. utenti giornalieri medi nell'anno/ n. utenti giornalieri medi nell'anno precedente
(settimana dal 16 al 21 maggio 2016 n. 745 utenti)
 $745/743 = 100,26\% > 90\%$

n. utenti giornalieri medi nell'anno della linea D del TPL / n. utenti giornalieri medi nell'anno precedente della linea D del TPL (settimana dal 16 al 21 maggio 2016 n. 111 utenti medi)
 $111/110 = 100,91\% > 90\%$

Altre modalità di trasporto

MOBILITA' ELETTRICA. Perseguire il progetto, in collaborazione con associazioni e altri enti.

Continua l'utilizzo delle bici elettriche fornite dal Ministero dell'Ambiente a seguito manifestazione interesse inoltrata dopo l'approvazione della sperimentazione con deliberazione di Giunta Comunale n. 97/2013 del 23/04/2013.

Inoltre con deliberazione di Giunta Comunale n. 395 del 18.12.2015 è stata disposta l'autorizzazione in via sperimentale, dal 01.01.2016 al 31.12.2016, gli autoveicoli elettrici e ibridi (alimentati a benzina-elettrica, inclusiva di alimentazione termica) alla sosta a tariffa agevolata nei parcheggi in superficie pubblici di proprietà comunale per un tempo massimo di 2 ore (via Btg. Val Leogra, piazza A. Da Schio, piazza Statuto, via Rompato, via Gorzone, piazza IV Novembre, piazza Baracca, via Marconi, via Card. Dalla Costa, via Pasubio, via XX Settembre e via Gaminella), con un abbonamento annuale alla cifra simbolica di € 10,00, sperimentazione che ha dato ottimi risultati con il rilascio di n. 135 abbonamenti, per questo motivo l'amministrazione ha deciso di prorogarla anche per il 2017 con deliberazione n. 317 del 23/11/2016

PROGRAMMA 05 – Viabilità e infrastrutture stradali

Servizio Viabilità

Difesa del suolo

RISCHIO IDROGEOLOGICO.

Interventi per il recupero idrogeologico e salvaguardia del territorio.

Sono stati raggiunti gli obiettivi del PIANO DELLA PERFORMANCE PER IL TRIENNIO 2015-2016-2017, che prevedono:

- n. dissesti completati > 3, in quanto nel corso del 2016 sono stati realizzati 4 interventi come di seguito descritto:
 - ripristino dissesto mediante sottomurazione gabbionate di sostegno corpo stradale su strada di accesso a contrà Reghellini;
 - sistemazione erosione su strada comunale di collegamento di contrà Pornaro con contrà Bonati;
 - sistemazione dissesto stradale su strada di collegamento contrà San Rocco e contrà Zovi;
 - lavori di sistemazione e messa in sicurezza tombotto stradale su Valle Bezzele in località S. Maria del Pornaro
 - manutenzione strade a fondo bianco, sono stati fatti lavori sulle strade "Monte Novegno" per 5,250 km, Strada del Colletto del Summano per 2,9 km, Strada Provoste – Colletto del Summano per 1,9 km, Strada Mazzeghe (da tornante fino alla contrada) per 0,7 km, Strada Laita – Quartiero per 1,45 km per complessivi 12,2 km > 5 km;
 - realizzazione asfaltatura strade 1,5 km > 1 km, è stato previsto dal progetto 2016 di manutenzione manti asfaltici degradati l'intervento di asfaltatura del tratto della Strada del Tretto da sopra contrada Gonzati a San Rocco di lunghezza pari a 1,5 km, l'intervento è stato rinviato però alla primavera 2017 per condizioni meteorologiche non favorevoli riscontrate nell'autunno 2016
- n. dissesti iniziati > 2, in quanto nel corso del 2016 sono iniziati e finiti i 4 interventi sopra descritti
- m lineari di guard rail posato (nuovo) 801 m > 40 m
(Guard rail nuovi tratti ml. 801 (via Gavassi m 64, via Cengia strada Reghellini m 168, strada Quartiero Pacche m 136, contrà Pre' m 60, Piane loc. Capitello m 180, strada contrà Reghellini m 72, loc. Falzoie m 68, contrà Bonati m 8, zona Ravagni m 41, zona cimitero Poleo m 4).

Viabilità e infrastrutture stradali

STRADE

Nel corso del 2016 fino al 31 dicembre 2016 è proseguito regolarmente l'utilizzo del city web, con un totale di 1005 segnalazioni trattate dal Servizio (nelle categorie strade, segnaletica e trasporto pubblico) col programma, quantità in linea con le segnalazioni degli anni precedenti e con un tasso elevato di trattamento e chiusura: $852/1005 = 85\%$.

% segnalazioni (solo categorie scritte sopra) trattate (chiusure) entro 2 giorni: $289/1005 = 29\%$.

SEGNALETICA

Il servizio garantisce la gestione e manutenzione della segnaletica prevista dal Nuovo Codice della Strada e dal Regolamento di Attuazione. Sono stati eseguiti notevoli lavori di sostituzione ed ammodernamento della segnaletica, con sostituzione dei pannelli non

aventi sufficienti requisiti di visibilità.

Gli interventi di ordinaria manutenzione della segnaletica stradale sono stati assicurati da due operai dipendenti.

I lavori di rilevante entità sono stati affidati a ditte esterne; i materiali sono stati acquistati presso ditte specializzate, inserite nell'albo dei fornitori.

Nel corso del 2016 gli interventi sulla segnaletica stradale sono proseguiti regolarmente con particolare impegno, anche se temporaneamente per avvicendamento del personale a seguito pensionamento il servizio è stato svolto da un solo operatore, arrivando comunque a fare interventi sull'orizzontale in 16 Km di strada e molti parcheggi.

STRADE - INTERVENTI DI MANUTENZIONE COSTRUZIONE E RISTRUTTURAZIONE

Per l'attraversamento pedonale a Sant'Ulderico, è stato redatto il progetto approvato dalla Provincia ed affidato il lavoro alla ditta appaltatrice che lo realizzerà nei primi mesi del 2017.

L'area sosta camper è stata progettata e realizzata nel corso del 2016.

Il progetto esecutivo "Manutenzione straordinaria strade centro città" per l'importo complessivo di 120.000 euro è stato approvato con determinazione n. 669 del 14.06.2016 prevedendo la realizzazione dei lavori nella stagione estiva per ridurre i disagi alle attività commerciali, tuttavia causa problematiche legate al nuovo codice degli appalti D.Lgs. 50/2016, con particolare riferimento alla definizione della soglia di anomalia delle offerte, le cui verifiche hanno comportato tempi tali da non rendere più opportuna la realizzazione dell'opera nel 2016, dato che i lavori avrebbero determinato disagi alle attività commerciali e ai cittadini notevolmente superiori a quelli che si sarebbero verificati nei periodi originariamente previsti (mesi estivi e comunque prima della ripresa delle scuole) con determinazione n. 1066/2016 del 10/10/2016 è stato disposto di spostare l'inizio dei lavori per tale opera nel 2017.

I lavori di "Manutenzione manti asfaltici 2016" sono invece regolarmente iniziati nell'estate del 2016 e poi sospesi in autunno a causa delle condizioni meteorologiche non più favorevoli, dopo aver realizzato i risanamenti in Viale Dell'Industria: da S.P. Garziere a via Campania e in via degli Orti, nonché i lavori completi come previsti in progetto nelle vie: Riva Magrè, Vicolo Cimarosa, Via San Benedetto, tratto di Piazza Cesare Battisti davanti alla chiesa, via S. Leonzio (tratto), Via Slavazzi, Via Monza, Strada di accesso a contrà Smiderle.

Restano pertanto da realizzare nel 2017 nelle Vie Manzoni, Leopardi, Pascoli (tratto), Foscolo: integrazione rete di pubblica illuminazione, Via Causa limitatamente al tratto stradale compreso tra le vie Dei Boldù e Dei Vigna, Via Dei Boldù in prossimità dell'intersezione con via Causa, Via Dei Tamburini limitatamente ad alcuni singoli tratti stradali e in prossimità dell'intersezioni con le vie Dei Vigna e Causa, Strada d'accesso alla chiesetta di San Francesco, Via Lago di Garda limitatamente al tratto stradale compreso tra via Lago d'Orta e lo stabilimento Hypo Group, Strada di collegamento tra le contrade Acquasaliente e Laita, Strada interna alla contrada Gonzati, Strada del Tretto limitatamente al tratto di collegamento tra le contrade Gonzati e San Rocco.

PATRIMONIO STRADALE - TUTELA

E' stato raggiunto l'obiettivo del PIANO DELLA PERFORMANCE PER IL TRIENNIO 2015-2016-2017, che prevedeva il controllo del 100 % degli scavi privati ultimati, in quanto i n. 26 autorizzati nel 2016 solo 11 sono stati ultimati e allo scadere dei termini previsti per la restituzione della cauzione tutti sono stati controllati.

Per quanto riguarda l'obiettivo di controllo di almeno il 10% degli scavi in corso d'opera

dei 26 scavi privati autorizzati nel 2016 non ne è stato controllato 1, perché ci si è concentrati maggiormente sul controllo scavi operati dalle società che gestiscono le reti dei sottoservizi quindi $1/26 = 4\% < 10\%$.

n. scavi privati autorizzati: n. 26 (45 nel 2015, 24 nel 2014, 20 nel 2013, 28 nel 2012, 34 nel 2011, 31 nel 2010 e 35 nel 2009)

n. occupazioni temporanee (cantieri): n. 178 (introito di euro 15.314,02)

su n. 178 sono stati controllati 58 occupazioni su suolo pubblico e quindi $33\% > 5\%$

n. autorizzazioni transito in deroga: n. 51.

SOSTEGNO LOGISTICO ALLE MANIFESTAZIONI.

E' sempre stato garantito il supporto agli uffici e strutture di competenza comunale, anche se sempre con maggior difficoltà a causa della sensibile riduzione delle squadre presso il magazzino comunale. Oltre al supporto logistico in molti casi si è fornito anche supporto tecnico predisponendo le relazioni, ai sensi del D.M. 19 agosto 1996, ed i progetti necessari secondo la normativa sul Pubblico Spettacolo, nonché in termini di sicurezza, in applicazione della normativa (D. Lgs. 81/2008), nel 2016 in particolare per manifestazioni in Area concerti "Campagnola" ed anfiteatro palazzo Toaldi Capra.

VIABILITA'. Aggiornare il Piano Urbano del Traffico.

Isole ambientali: n. vie interessate dagli interventi nell'anno 2

Con ordinanza 379/2016 del 11/08/2016 è stato messo un dosso in via Madonna delle Grazie, a circa 150 mt. dall'intersezione con via Giavenale di Sotto con regolamentazione del tratto a 30 km/h

Con ordinanza n. 173/2016 del 20/04/2016 è stato aperto al traffico il nuovo tratto di via Villafranca, di collegamento con v.le Roma, con messa in opera di un dosso rallentatore e istituzione di limite massimo di velocità di 50 Km/h.

Nel mese di maggio 2016 sono stati eseguiti i rilievi del traffico per l'aggiornamento del Piano Urbano del Traffico, incarico affidato a Netmobility S.r.l. di Verona con determinazione n. 352/2016 del 24.03.2016.

VARIANTE SS46. Collaborare con le amministrazioni competenti al fine di realizzare la variante alla SS46.

In merito all'azione prevista di affidare l'incarico di progettazione preliminare della variante SS46 tratto tra Torrebelvicino e "Ippodromo" (compatibilmente con le risorse messe a disposizione da parte della Provincia) attualmente le risorse non sono ancora disponibili a causa dell'incertezza sul futuro della Provincia che, secondo il protocollo d'intesa sottoscritto il 3 marzo 2010, deve finanziare il bando per 200.000 euro. Sono intercorsi tuttavia vari incontri con la Provincia per trovare soluzioni alternative con progetti di importi inferiori a quelli precedenti.

ARREDO URBANO. Arricchire l'arredo urbano sia del centro che dei quartieri al fine di riqualificare gli spazi pubblici.

Per la realizzazione dell'arredo urbano dopo il contributo ottenuto il contributo dalla Regione Veneto del bando "Progetto strategico regionale per la rivitalizzazione dei centri storici e urbani e la riqualificazione delle attività commerciali" i cui interventi si sono ultimati nel 2015 ad eccezione di alcuni realizzati successivamente:

- pannelli con mappe turistiche, acquistati nel 2015 posati nel 2016 n. 5 pannelli informativi sui palazzi e monumenti del centro cittadino suddivisi in tre itinerari tematici: archeologia industriale, storico artistico e religioso Le mappe sono state installate su dei pannelli dotati di fioriera e per il pannello di piazza Rossi sono state aggiunte delle sedute laterali;

- totem per edifici storici, acquistati nel 2015 posati nel 2016 lungo i percorsi delle mappe turistiche, in prossimità degli edifici/monumenti sono stati installati dei totem o delle targhe descrittive dei manufatti con note storiche ed artistiche. I testi sono sia in italiano sia in inglese ed è riportato pure un estratto di mappa per indirizzare il visitatore all'edificio successivo;

nel corso del 2016 si sono attuati gli interventi previsti dal successivo contributo dalla Regione Veneto del bando approvato con DGR 1912/2014 "Finanziamento progetti pilota finalizzati all'individuazione dei distretti del commercio ai sensi dell'articolo 8 della legge regionale 28 dicembre 2012, n. 50". Tra le azioni previste, dopo la realizzazione della riqualificazione di via Cardatori (dal 01/03/2016 al 17/05/2016), nel corso del 2016 è stato approvato il progetto esecutivo (determinazione n. 1410/2016 del 15/12/2016) "illuminazione pubblica di Magrè" per l'importo di 80.000 euro, nonché il progetto esecutivo "Riqualificazione Piazza Cesare Battisti a Magrè - 1° stralcio" i cui lavori sono previsti nel 2017. Inoltre nel corso del 2016 sono stati messi in opera i totem e le targhe dei percorsi turistici individuati dal precedente "Progetto strategico regionale per la rivitalizzazione dei centri storici e urbani e la riqualificazione delle attività commerciali" ed ultimato con il secondo progetto "Interventi per la realizzazione del distretto commerciale", oltre ad integrare l'arredo urbano del centro con ulteriori elementi.

Con il progetto "Rivalutazione Piazza Almerico da Schio", approvato con determinazione n. 926 del 02/09/2016, per l'importo di euro 41.000,00 sono stati fatti acquistati nuovi elementi per arredo urbano anche di questa piazza, la cui posa è prevista nel 2017

PISTE CICLABILI, PARCHEGGI E MARCIAPIEDI. Rivedere il piano complessivo dei parcheggi con l'obiettivo di pervenire ad un criterio unico di pagamento, valutando eventualmente un periodo iniziale gratuito in funzione della zona.

Sono stati realizzati nel 2016 i lavori della pista ciclabile in via SS. Trinità, all'interno del "Progetto Multisetoriale per la Sicurezza Stradale" previsto dal bilancio 2014, al quale è stato assegnato dalla Regione Veneto (DGR n. 88 del 11.02.2014) il contributo di 300.000 euro con il 4° e 5° Programma del Piano Nazionale della Sicurezza Stradale. E' stato pertanto raggiunto l'obiettivo di del PIANO DELLA PERFORMANCE PER IL TRIENNIO 2015-2016-2017, che prevedeva di realizzare nuovi tratti di piste ciclabili: 2016= 40 km, in quanto rispetto all'anno precedente è stata realizzata questa pista ciclabile di lunghezza pari a circa 750 m in aggiunta a quanto realizzato al 31 dicembre 2015 pari a 39,86 km per un totale di 40,61 km > 40 km.

ILLUMINAZIONE STRADALE

Illuminazione Pubblica

L'aggiornamento del PCIL è in corso in base agli interventi programmati, in particolare si stanno facendo corsi di formazione per poi procedere con aggiornamento della cartografia con l'utilizzo del programma GIS open-source QGIS. La sostituzione dei corpi illuminanti non rispondenti alle normative sull'inquinamento luminoso avviene in base al programma stilato.

Per quanto riguarda la sostituzione di corpi illuminanti non rispondenti alle norme vigenti nel 2016 si sono sostituiti punti luce (passando da 70 W a 55 W) in via contrà Acquasaliente, Rotolon, Costa, Costenieri, Gierle, Ca' Dall'Alba, Paladini, Snorche, Smiderle, Ronchi, Pretti, Levena, Crocchi, Marcare, Danzi, Gonzati, Zovi, Ballare, Grisellini, Formalaita, Festaro, nonché in via Pozzo (da 250 W a 140 W) e via Villafranca (n. 7 punti luce al sodio da 70 W sostituiti con led da 45 W), per un totale di 75 punti luce e per un risparmio complessivo di potenza di 1.435 W (su totale potenza installata di 742.000 W, nuova potenza installata 725.180 W), rispetto a ed un'incidenza di risparmio sul totale di potenza installata di 0,2%. Tale valore è però ridimensionato dalle nuove installazioni pari a 2.242 W (via Perlasca, via Lago di garda, via Marzari, via Pista dei Veneti, via degli Artiglieri e via Villafranca).

% riduzione potenza installata pubblica illuminazione $807 \text{ W} / 725.180 \text{ W} = 0,11 \%$
(previsione per 2016 era 0 %)

pubblica illuminazione – potenza totale installata 725.180 W (previsione 742.000 W)

pubblica illuminazione – potenza per nuove installazioni 55 W

n. punti luce 7.401 (previsione 7.225).

RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITÀ

Fibre ottiche dati e fonia

Al 31/12/15 la rete comunale complessiva era di Km 31,78, già comprensiva dell'ultimo intervento di collegamento scuole e centro civico di Poleo.

Nel 2016 F.O.: non sono stati stesi nuovi tratti importanti, in quanto nel 2015 sono terminati gli interventi di collegamento con edifici di interesse pubblico, eseguiti solo collegamenti con pannelli informativi per ml. 400 complessivi, pertanto la rete f.o. al 31/12/16 risulta essere pari a km. 32,18.

Servizio magazzini comunali

In riferimento al programma in oggetto e al CdR "R53", nel corso del 2016, mediante la direzione lavori del personale dei magazzini comunali, si è provveduto alla sistemazione di alcune strade bianche collinari per una spesa pari a 20.000,00 euro.

In particolar modo sono state sistemate le seguenti strade.

Strada "Monte Novegno" per 5.250 ml.

Strada del Colletto del Summano per 2.900,00 ml.

Strada Proveste – Colletto del Summano per 1.900,00 ml.

Strada Mazzeghe (da tornante fino alla contrada) per 700 ml.

Strada Laita – Quartiero per 1.450,00 ml.

**MISSIONE 11
SOCCORSO CIVILE**

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	-
Imposte e tasse a carico dell'ente	-
Acquisto di beni e servizi	10.750,00
Trasferimenti correnti	21.177,38
Interessi passivi	-
Rimborsi e poste correttive delle entrate	-
Altre spese correnti	103,29
TOTALE	32.030,67

Importi espressi in Euro.

Titolo 2 – Spese in conto capitale (impegni di competenza derivanti dal piano investimenti 2016)

Descrizione dell'intervento	Esigibilità 2016	Esigibilità 2017/2018	Importo complessivo
Sicurezza del territorio e protezione civile	15.500,26	9.499,74	25.000,00
TOTALE	15.500,26	9.499,74	25.000,00

Importi espressi in Euro.

PROGRAMMA 01 - Sistema di protezione civile

Ufficio Protezione Civile

Attività 2016:

1) E' iniziato il percorso di revisione dei Piani di protezione civile dei Comuni dell'Unione Montana, con l'inserimento dei dati del Piano di emergenza di Schio nel Progetto su base QuantumGis fornito dalla Regione del Veneto.

2) Sono stati realizzati interventi di manutenzione ordinaria nella Sede della protezione civile di via Fornaci a Schio, in particolare la coibentazione di parte della copertura (da dove si infiltrava acqua), la sostituzione di alcuni fari esterni, (installandone a LED per avere un maggiore risparmio energetico) e la sistemazione dei portoni dell'angar.

3) Sono proseguite le attività addestrative e di manutenzione del territorio operato dalle squadre di volontariato del coordinamento che sono:

Corpo Nazionale Soccorso Alpino (CNSAS)
Protezione Ambientale e Civile Squadra Leogra-Timonchio (SPA)
UNUCI (Unione nazionale ufficiali in congedo)
AGESCI Schio
Associazione Nazionale Alpini – Gruppo Val Leogra (ANA)
Croce Rossa Italiana (CRI)
Ass. Naz.le Carabinieri - Nucleo di Volontariato
Gruppo Comunale di Protezione Civile di Santorso
Gruppo Comunale di Protezione Civile di San Vito di Leguzzano

MISSIONE 12
DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	1.398.559,40
Imposte e tasse a carico dell'ente	50.598,47
Acquisto di beni e servizi	1.371.331,08
Trasferimenti correnti	1.708.827,58
Interessi passivi	19.317,44
Rimborsi e poste correttive delle entrate	5.695,90
Altre spese correnti	1.167,90
TOTALE	4.555.497,77

Importi espressi in Euro.

Titolo 2 – Spese in conto capitale (impegni di competenza derivanti dal piano investimenti 2016)

Descrizione dell'intervento	Esigibilità 2016	Esigibilità 2017/2018	Importo complessivo
Risanamento conservativo asili nido (varie e puntuali)		9.999,36	9.999,36
Adeguamento struttura dell'asilo nido di Magre'	64.693,99	285.306,01	350.000,00
Restauro conservativo cimiteri	29.084,16	20.110,64	49.194,80
TOTALE	93.778,15	315.416,01	409.194,16

Importi espressi in Euro.

Servizio Sociale

Nel 2016 il Servizio Sociale ha erogato i seguenti servizi i cui dati saranno poi riportati nei programmi specifici

Qui Sociale

L'attività dello Sportello Qui Sociale è proseguita con regolarità. Nel 2016 sono stati registrati n. 8.575 accessi con una media mensile di 715 accessi.

Segretariato sociale

Il servizio di segretariato sociale è stato svolto nel 2016 da 4 assistenti sociali ai quali si è aggiunta una quinta unità a partire dal mese di Settembre.

Sono state offerte ai cittadini informazioni sulle tipologie dei servizi erogati, attraverso consulenze al singolo e ai nuclei familiari, al fine di garantire una migliore qualità di vita. Questo servizio si configura anche come osservatorio che raccoglie le caratteristiche del welfare locale e della comunità.

Gli Assistenti sociali hanno svolto il segretariato sociale ogni mercoledì dalle ore 9.30 alle 12.30 allo sportello QUI SOCIALE, registrando n. 612 accessi, in altri orari previo appuntamento per n. 2.033 accessi, oppure attraverso l'utilizzo del mezzo telefonico con n. 406 telefonate, quest'ultimo dato è relativo solo all'ultimo trimestre 2016.

Attualmente gli Assistenti sociali sono suddivisi in due aree di competenza:

- area famiglia e disabilità
- area anziani e marginalità

e per i quartieri:

- 1 Centro
- 2 Stadio-Poleo-Aste-San Martino- Cappuccini
- 3 SS.Trinità- Piane- Ressecco
- 4 Magrè- Monte Magrè- Liviera-Ca'Trenta
- 5 Quartiere Giavenale
- 6 Quartiere Tretto
- 7 Quartiere Santa Croce-Maglio

Inoltre ci sono state da parte degli assistenti sociali visite domiciliari per n. 278 accessi, n. 192 presenze in unità valutative multidisciplinari e n. 52 incontri con altri servizi.

Assistenza domiciliare

Tra i maggiori servizi erogati vi è l'assistenza domiciliare che consiste in prestazioni socio-assistenziali svolte presso il domicilio, al fine di assicurare all'assistito il necessario grado di autonomia. Per alcuni utenti le prestazioni sono state integrate da quelle sanitarie erogate dagli operatori del Distretto Sanitario di Base (Assistenza Domiciliare Integrata (A.D.I.)). L'obiettivo primario del servizio è quello di consentire la permanenza nel proprio ambiente delle persone assistite e ridurre i ricoveri presso le strutture ospedaliere e residenziali.

Fino al 31.03.2019 il servizio è in appalto alla ditta Mano Amica Cooperativa Sociale onlus. Il servizio è svolto da personale in possesso del diploma di operatore socio-sanitario o titoli equivalenti.

Le finalità del servizio sono in particolare l'aiuto alla persona, affinché possa vivere nel suo ambiente familiare il più a lungo possibile, attraverso anche il mantenimento e il recupero delle capacità residue; il supporto e sostegno ai familiari; la valorizzazione delle risorse della rete parentale.

Le prestazioni erogate comprendono i seguenti interventi: aiuto domestico (disbrigo e

riordino della casa, lavori di piccolo bucato, stiratura e cucito con elettrodomestici domestici, spesa ed eventuale aiuto nella preparazione dei pasti, e lavaggio delle stoviglie); commissioni varie (pagamento bollette e acquisto farmaci); cura e igiene della persona; lavanderia (compreso il ritiro e la consegna a domicilio, stiratura ed eventuale rammendo e cucito); parrucchiera e pedicure; aiuto per spostamenti nel territorio comunale; somministrazione di terapie su prescrizione del medico curante, mobilitazioni della persona allettata, sostegno e stimolo psicologico.

Il servizio è funzionante tutti i mesi dell'anno ed è svolto di norma su sei giorni alla settimana, con orario compreso tra le 7.00 e le 20.00. La domenica e i giorni festivi solo per i casi di particolare necessità. Possono richiedere il servizio tutte le persone residenti o domiciliate a Schio. Il servizio è attivato in base alla valutazione della necessità effettuata dall'assistente sociale che concorda il piano personalizzato di intervento sul bisogno.

Le tariffe ordinarie applicate, nonché le agevolazioni previste in base alla situazione economica del nucleo familiare sono fissate annualmente.

Per l'anno 2016 sono state applicate le seguenti tariffe:

ASSISTENZA DOMICILIARE	TARIFFA ORDINARIA	TARIFFA AGEVOLATA MINIMA
prestazioni con OSS	€ 14,50/ora	€ 2,75/ora
prestazioni con ausiliario	€ 11,00/ora	€ 1,10/ora
lavanderia	€ 6,10/al Kg.	€ 0,60/al Kg.
piega	€ 13,50/cad.	
Taglio	€ 13,50/cad.	
colore	€ 23,00/cad.	
Piega phon	€ 14,50/cad.	
permanente	€ 27,50/cad.	
pedicure	€ 18,00/cad.	

Sono state applicate agevolazioni tariffarie in caso di dichiarazione ISEE (indicatore della situazione economica equivalente) fino a 16.700,00, calcolate e personalizzate per ogni utente in base al proprio valore ISEE.

Sono state previste anche agevolazioni del 25% per coloro che usufruiscono di prestazioni per più di 7 ore settimanali, del 50% per chi usufruisce di più di 14 ore settimanali.

Nel corso dell'anno 2016 è stata eseguita l'indagine di soddisfazione, in tre mesi di indagine, sono stati raccolti n. 85 questionari telefonici su n. 110 utenti individuati, riscontrando i seguenti esiti di gradimento: 49% "molto soddisfatto" - 47% "soddisfatto" e solo un 4% "poco soddisfatto".

Impegnativa di cura domiciliare

Anche nel 2016 il Servizio ha seguito per conto della Regione e dell'Azienda ULSS la raccolta e istruttoria delle richieste di impegnativa di cura domiciliare con basso bisogno assistenziale (ICDb) e con medio bisogno assistenziale (ICDm).

L'Impegnativa di Cura Domiciliare (ICD) è un contributo regionale destinato alle persone non autosufficienti anziane o disabili assistite al proprio domicilio e ai loro familiari. Serve ad acquisire prestazioni di supporto e assistenza nella vita quotidiana a casa, ad integrazione delle attività di assistenza domiciliare dei Comuni e dell'ULSS.

La raccolta delle richieste è stata verificata dalla rete dei servizi sociali e dal Medico di Medicina Generale.

Il contributo mensile è rispettivamente di Euro 120,00 (ICDb) e Euro 400,00 (ICDm).

Le domande, corredate dell'attestazione ISEE socio-sanitario e degli strumenti valutativi SVAMA semplificata, sono state presentate dai diretti interessati, dai familiari o da altre persone che ne avevano la rappresentanza. Gli Assistenti Sociali e i Medici di Medicina Generale hanno fatto una prima valutazione. In caso di Alzheimer e/o altre demenze con gravi disturbi comportamentali o di disabilità fisiche o psichiche, è stata richiesta un'ulteriore valutazione da parte di un Medico Specialista dell'ULSS. Tramite queste valutazioni viene stabilita l'eventuale idoneità e in caso positivo attribuito il punteggio che determina la posizione in graduatoria. Periodicamente, in seguito alla verifica dei budget e delle Impegnative disponibili, sono assegnate le nuove Impegnative di Cura Domiciliare alle persone presenti in graduatoria, a partire dai punteggi più elevati.

La domanda può essere presentata in qualsiasi momento ed è valida anche per gli anni successivi, a meno che non decadano le condizioni di accesso.

La valutazione invece ha una validità annuale e, pertanto, annualmente è verificato il mantenimento dei requisiti richiesti. Nel 2016 sono stati erogati complessivamente contributi per Euro 169.280,00 con i seguenti provvedimenti:

- Euro 80.400,00 con determinazione dirigenziale n. 470 del 22 aprile 2016 – 4° trimestre 2015 ICDm e 2° semestre e conguagli ICDb;
- Euro 4.400 con determinazione dirigenziale n. 561 del 19 maggio 2016 – 1° trimestre 2016 ICDm;
- Euro 78.080,00 con determinazione dirigenziale n. 889 del 16 agosto 2016 – 2° trimestre 2016 ICDm e 1° semestre 2016 ICDb;
- Euro 6.400,00 con determinazione dirigenziale n. 1325 del 29 novembre 2016 – periodo luglio-ottobre 2016 ICDm.

Ti trasporto

Anche nel 2016 è stato erogato il servizio Ti Trasporto. Si tratta di un servizio di trasporto a chiamata, istituito nel 1997 al fine di sopperire alle esigenze di mobilità delle persone con handicap motorio e di anziani con ridotta autonomia.

Il servizio è gestito fino al 31.12.2019 in collaborazione con l'associazione La Solidarietà, che si avvale di persone volontarie.

Il trasporto è effettuato per soddisfare le seguenti necessità: accessi in Ospedale civile o Centri convenzionati; accessi agli studi di liberi professionisti in ambito sanitario; per visite mediche presso ULSS o Enti previdenziali e assistenziali; trasporti per attività lavorativa; per accessi non continuativi alle strutture residenziali e semi-residenziali (ad esempio case riposo, RSA, Casa Albergo, Centro Servizi, Centro Diurno).

Il servizio prevede il solo "trasporto di persone" con esclusione di qualsiasi altra prestazione che possa configurarsi come intervento di assistenza. L'ammissione al servizio è di esclusiva competenza del Servizio Sociale comunale che valuta le condizioni di ammissibilità quali: lo stato di autonomia funzionale, la condizione socio-economica, la rete familiare e il contesto abitativo territoriale.

La domanda di ammissione al servizio deve essere formalizzata almeno 10 giorni prima della richiesta di attivazione del trasporto. Il servizio di trasporto è funzionante di norma, nei giorni feriali dalle ore 08.00 alle ore 17.00. Dopo l'ammissione al servizio ogni trasporto è sempre prenotato telefonicamente, almeno tre giorni lavorativi prima, direttamente all'Associazione, con un termine inferiore ai tre giorni potrà essere eventualmente effettuato, compatibilmente con il lavoro già programmato.

L'Associazione concorda direttamente con il richiedente tempi e modalità del trasporto. Nella raccolta delle prenotazioni, riserva priorità a quelle che si ripetono con cadenze prestabilite; è data la precedenza a coloro che necessitano del mezzo attrezzato.

Dal 1 gennaio 2016 per l'accesso al servizio non è stata più richiesta la presentazione dell'attestazione ISEE (indicatore situazione economica equivalente) e sono state applicate le seguenti quote di compartecipazione:

- Euro 3,70 per trasporti di andata e ritorno, di norma, dall'abitazione dell'utente verso tutte le destinazioni all'interno di tutto il territorio scledense e verso e dall'Ospedale Civile di Santorso;
- Euro 0,30 per ogni chilometro percorso per trasporti verso Comuni esterni (con esclusione di pedaggi autostradali, di parcheggio o simili che rimangono a carico dell'utente).

Inoltre sono state previste le seguenti riduzioni: 50% per chi ha un'ISEE inferiore a Euro 7.000,00; 25% per chi usufruisce di più di 10 trasporti mensili all'interno del territorio comunale e 50% nel caso di 20 trasporti mensili; 25% per trasporti verso Comuni esterni per più di 300 km al mese e 50% per più di 600 km al mese, esenzione totale per minori con handicap grave certificato.

Rette in istituti

Si tratta di un intervento economico per far fronte alle spese di inserimento definitivo in strutture, consiste nell'assunzione di quota parte della retta a favore di persone, residenti nel Comune al momento dell'ingresso in struttura, la cui necessità di inserimento venga segnalata dai competenti servizi sociali territoriali e in particolare dall'Unità Valutativa Multidimensionale distrettuale (U.V.M.D.) dell'ULSS. L'integrazione economica della retta può essere concessa a persone in stato di bisogno non in grado di provvedere con le proprie risorse e/o con quelle dei familiari, e in genere viene riservata al pagamento della retta per la quota di natura sociale, definita in base ai Livelli Essenziali di Assistenza (LEA) adottati dall'ULSS e al netto del contributo regionale previsto. L'inserimento in strutture è sempre garantito per le situazioni "a rischio" segnalate dai servizi territoriali. Nel corso dell'anno 2016 sono state 6 le nuove richieste, per 2 domande c'è stata l'integrazione.

Rilascio tessere di viaggio agevolate

Tra i servizi svolti dallo sportello Qui Sociale vi è la raccolta delle domande nonché la verifica dei requisiti e successiva trasmissione della pratica alla Provincia per il rilascio tessere di viaggio agevolate, con validità decennale. La tessera consente l'acquisto, a condizioni agevolate, di abbonamenti ordinari per le linee di trasporto pubblico locale in concessione alle Aziende operanti nella Regione del Veneto, possono richiederla i pensionati con trattamento economico non superiore al minimo INPS, di età superiore ai sessanta anni, privi di redditi propri, nonché gli invalidi e portatori di handicap, formalmente riconosciuti dalle commissioni mediche previste dalla legislazione vigente, con grado di invalidità non inferiore al 67% o equiparato. Agli aventi diritto minori di età ed ai non vedenti, è riconosciuta l'agevolazione anche per l'accompagnatore. Nel corso dell'anno 2016 sono stati inviate in totale alla Provincia n. 11 richieste e ottenuto il rilascio di n. 11 tessere.

Controllo sui sostegni di varia natura

L'attività di controllo si è esplicata nel corso dell'istruttoria e, a posteriori, tramite i controlli effettuati dalla Guardia di Finanza. Nel corso del 2016 si è provveduto ad elaborare gli elenchi di soggetti beneficiari di prestazioni sociali agevolate negli anni dal 2011 al 2013, per un totale di 1.890 soggetti.

Ulteriori attività svolte

Tra i compiti assegnati al Servizio sociale rientra anche la stesura dell'ordinanza per accertamento sanitario obbligatorio (A.S.O.) o trattamento sanitario obbligatorio (T.S.O.), istituito dalla legge n. 180/1978 e attualmente regolamentato dalla legge 23 dicembre 1978 n. 833 (articoli 33-35). Il T.S.O. consente l'effettuazione di determinati accertamenti e terapie ad un soggetto affetto da malattia mentale che, anche se in presenza di alterazioni psichiche tali da richiedere urgenti interventi terapeutici, rifiuta il trattamento.

Il T.S.O. viene disposto con ordinanza dal Sindaco presso il quale si trova il paziente, su proposta motivata da due medici, di cui almeno uno appartenente alla ASL territoriale del comune stesso. Il T.S.O. può essere eseguito sia in ambito ospedaliero che presso l'abitazione o altra sede. La procedura impone, infine, la convalida del provvedimento del sindaco da parte del giudice tutelare di competenza.

Il T.S.O. ha una durata massima di sette giorni, ma può essere prorogato più volte, qualora vi sia la necessità, con una richiesta di prolungamento, da parte dello psichiatra dell'ASL (art. 3, legge 180/1978), diretta al sindaco del Comune di residenza. Può essere trasformato, in qualunque momento, in ricovero volontario su richiesta del paziente.

Nel corso dell'anno 2016 sono state emesse n. 14 ordinanze, di cui 10 per accertamento sanitario obbligatorio e 4 per trattamento sanitario obbligatorio e n. 5 ordinanze per proroga del trattamento.

Tra le varie attività svolte vanno inoltre segnalate, le rilevazioni statistiche che con cadenza annuale/biennale sono richieste dalla Prefettura e che coinvolgono non solo gli uffici comunali, ma anche altre organizzazioni presenti nel territorio comunale, e che riguardano:

- strutture di accoglienza per anziani, incluse anche tutte le iniziative sociali e culturali attivate allo scopo di coinvolgere gli anziani nella vita sociale e lavorativa nel territorio;
- strutture di accoglienza per stranieri con esclusione delle strutture per immigrati irregolari e i richiedenti asilo;
- il monitoraggio delle problematiche afferenti i cittadini stranieri extracomunitari

Il Servizio sociale, inoltre, è stato individuato quale ufficio di riferimento per l'Assessorato "sociale, politiche della famiglia, città dei bambini" con il compito di raccogliere ed evadere tutte le richieste telefoniche di appuntamento con l'Assessore, con conseguente tenuta dell'agenda degli appuntamenti. Sono stati n. 69 gli appuntamenti fissati nel 2016.

PROGRAMMA 01 – Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Servizio Sociale

Assistenza domiciliare minori (comprensiva di educativa domiciliare)

L'Assistenza domiciliare ai minori si configura prevalente nei servizi di educativa domiciliare e accompagnamenti presso istituti scolastici/strutture. Nel corso del 2016 sono stati 17 i minori, tutti conosciuti dal servizio, che hanno usufruito del servizio di educativa domiciliare per un totale di 887 ore e un costo totale annuo di Euro 18.448,52. Si tratta prevalentemente di minori stranieri che presentano limitazioni di tipo cognitivo, i quali necessitano di una figura educativa di supporto soprattutto in ambito scolastico, o difficoltà di apprendimento riconducibili, per la maggior parte dei casi ad uno svantaggio socio-culturale e in alcuni casi con condizioni familiari complesse (genitori separati, genitori affetti da problemi di dipendenza).

Sono state invece 545 le ore di assistenza domiciliare usufruite da n. 11 minori per un costo totale annuo di Euro 12.165,83.

Ti trasporto minori

Nel corso del 2016 il servizio di Ti trasporto è stato attivato per n. 5 minori, prevalentemente per trasporti presso Istituti scolastici, con una spesa totale di Euro 1.351,10.

Impegnativa di cura domiciliare (ICDb) a minori

Nel corso del 2016 il contributo regionale per impegnativa di cura domiciliare è stato erogato a favore di n. 20 minori per un importo di Euro 20.400,00.

Assegno di maternità di base

Per il periodo di riferimento il Servizio sociale, ha svolto anche attività per conto di altri enti pubblici, in particolare per l'INPS per quanto riguarda l'assegno di maternità di base e l'assegno nucleo familiare. L'assegno di maternità di base è un contributo economico per la nascita di un figlio (anche per i casi di adozione e affidamento preadottivo) che la madre non lavoratrice può richiedere al proprio Comune di residenza. La madre lavoratrice può richiederlo solamente se non ha diritto all'indennità di maternità erogata dal proprio ente previdenziale (INPS), o quando l'importo del trattamento di maternità è inferiore all'assegno (in questo caso spetta solo la quota differenziale). La domanda per ottenere l'assegno va presentata, su apposito modulo, dalla madre necessariamente prima del compimento del 6° mese di vita del figlio, allo Sportello Qui Sociale, dichiarando il valore ISE (Indicatore Situazione Economica) in corso di validità e producendo gli estremi (codice IBAN) di un conto corrente bancario/postale o libretto postale per l'accredito da parte dell'INPS. La domanda può essere presentata da terzi solo in casi particolari (quando la madre non è maggiorenne, in caso di decesso della madre, in caso di affidamento esclusivo al padre, in caso di affidamento preadottivo, ecc..)

Nel 2016 sono state raccolte n. 56 domande, di cui n. 49 ammesse al contributo, n. 6 negative e n. 1 sospesa al 31.12.2016.

Assegno nucleo familiare

L'assegno per il nucleo familiare è un sostegno economico concesso dal Comune ed erogato dall'INPS a famiglie con almeno tre figli minori nella propria famiglia anagrafica (ai figli propri sono equiparati quelli del coniuge o in affidamento preadottivo), che risultino in possesso di risorse economiche non superiori a un determinato valore ISE (Indicatore della

Situazione Economica) fissato annualmente dall'INPS. Le richieste sono state presentate allo sportello Qui Sociale utilizzando l'apposito modulo.

La raccolta delle domande per l'anno 2016 è iniziata nel mese di aprile e sono state raccolte in totale n. 140 richieste, di cui n. 3 presentate nel 2016 ma relative all'anno 2015, n. 19 negative e n. 8 sospese al 31.12.2016. Per l'anno 2016 le domande ammesse al contributo sono n. 113.

Programma di interventi per la prevenzione dell'istituzionalizzazione (P.I.P.P.I.)

Il Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione nasce a fine 2010, ed è risultato di una collaborazione tra Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e il Laboratorio di Ricerca e Intervento in Educazione Familiare dell'Università di Padova, che si pone come obiettivo l'implementazione di nuove modalità operative con la finalità di ridurre il numero di bambini allontanati dalle famiglie.

Con la DGR n. 1768 del 01 dicembre 2015 è avvenuta l'approvazione del Protocollo d'Intesa tra la Regione del Veneto e il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali avente ad oggetto l'adesione al Programma di Interventi Per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (P.I.P.P.I.) per l'annualità 2016-2017 e del relativo cofinanziamento regionale.

Nel mese di maggio 2016 l'Ulss 4 ha richiesto al Comune di Schio la disponibilità a prendere parte al progetto, prevedendo nello specifico la partecipazione di un assistente sociale nelle fasi di formazione e implementazione. Non sono stati previsti altri costi a carico del Comune.

Dopo una prima fase di formazione, svoltasi dal 24 al 27 maggio 2016, nel mese di giugno 2016 sono state individuate quattro famiglie in carico al Servizio Sociale come possibili partecipanti al progetto. Dei nuclei segnalati, a settembre 2016, è stato attivato per una famiglia il progetto sperimentale che avrà una durata di 18 mesi complessivi.

Il progetto prevede la sperimentazione di una modalità di presa in carico integrata tra il Servizio Sociale del Comune e il Servizio Tutela Minori su obiettivi volti al benessere del minore e della famiglia, attraverso colloqui con la famiglia a cadenza mensile in compresenza dei due servizi e l'attivazione di strumenti specifici come ad esempio l'educativa domiciliare, il gruppo genitori e la famiglia di appoggio.

Interventi assistenziali a favore di minori riconosciuti da un solo genitore

È continuata, anche nel 2016, la collaborazione con l'Amministrazione provinciale in attuazione dell'accordo di collaborazione per l'attuazione di interventi assistenziali in favore di minori riconosciuti da un solo genitore, sottoscritto in data 16.07.2003.

Gli interventi attivati hanno riguardato n. 3 minori e l'Amministrazione Provinciale ha rimborsato al Comune la somma complessiva di Euro 8.081,00.

Servizio Politiche per la famiglia

L' Ufficio per la promozione dei diritti dell'infanzia nel corso del 2016 perseguendo i propri obiettivi ha realizzato attività e progetti volti:

- a potenziare l'offerta socio-educativa e ludica della Città;
- a valorizzare le diverse realtà cittadine impegnate in favore dei bambini e dei ragazzi;
- a sostenere e promuovere l'educazione alla genitorialità;
- a promuovere la partecipazione attiva dei ragazzi.

SOSTEGNO AD INIZIATIVE LUDICHE ED EDUCATIVE

Sono stati emanati n.2 Avvisi pubblici finalizzati alla raccolta di progetti e proposte:

1. "Avviso per la raccolta di proposte per la realizzazione di attività socio-educative" rivolto ad Associazioni iscritte all'Albo Comunale e Enti e Organismi che operano prevalentemente nel territorio comunale, sono state valutate proposte finalizzate:
 - a) alla promozione di opportunità educative per il tempo libero e delle diverse forme di aggregazione, valorizzando gli interventi già esistenti;
 - b) alla promozione dell'educazione tra pari, in modo da valorizzare il protagonismo dei ragazzi e sviluppare la capacità di aiutarsi tra coetanei.
2. Avviso per la raccolta di proposte per la realizzazione di attività ludiche, con l'iniziativa "Scusate il disturbo, vogliamo giocare!" si è inteso raccogliere proposte di tipo ludico al fine di diffondere la cultura ludico-educativa, quale strumento attivo per la promozione della socializzazione, dell'integrazione, della prevenzione.

Sono stati sostenuti i seguenti progetti:

- "Giochiamo con il corpo e i 5 sensi" per un totale di 17 incontri: ogni laboratorio prevede una parte esperienziale e una seconda parte manuale-pratica dove i bambini possono costruire e creare oggetti con materiale povero e di riciclo da portare a casa. La stanza diventerà una vera e propria "palestra del senso". L'attività è proposta dall'associazione Naturolandia per bambini di età 0-2 e 3-10 anni e i loro genitori.

- "Il gioco ovunque" n. 17 incontri per bambini e ragazzi dai 4 ai 12 anni. A cura dell'Associazione Fate per gioco.

- "Permesso qui si può giocare?" n. 12 incontri. La compagnia degli Scavalcamontagne ha proposto un laboratorio rivolto a tutta la famiglia, in cui il protagonista è il gioco, alla scoperta di giochi antichi, giochi lontani, giochi perduti attraverso gli strumenti del teatro.

- "Mettiamoci in gioco" n. 2 attività in cui i genitori e figli sono co-attori di esperienze ludiche ed educative: "facciamo circo" in cui genitori e figli sperimentano le dinamiche corporee, le emozioni, e gli attrezzi circensi e "caccia al tesoro" in cui genitori e figli dovranno collaborare attivamente, confrontarsi e prendere decisioni insieme per arrivare insieme alla fine della caccia al tesoro. Attività proposta dal Circolo Operaio di Magrè.

- "Gioco con la musica": giochi musicali per imparare l'ascolto di sé, la sonorità del proprio corpo. L'attività è stata proposta dalla Cooperativa Mano Amica.

- "Un cane per amico": n.8 incontri con i bambini dell'asilo nido alla scoperta del mondo del cane nella dimensione della conoscenza e della relazione affettiva. Attività a cura dell'associazione Aurea.

- "Con la musica": n.5 incontri per avvicinare i bambini al mondo della musica, in particolare delle percussioni. A cura dell'associazione Agorà.

Per la realizzazione delle attività è stato messo a disposizione lo spazio "ex aula studio" di Palazzo Toaldi Capra.

MILLEPIEDIBUS

Si è proseguito con il sostegno al progetto "Millepedibus", realizzato anche nel 2016 presso le scuole:

Scuola Primaria Palladio bambini iscritti 61 volontari 52

Scuola Primaria Don Milani bambini iscritti 65 volontari 50 (circa)

Scuola Primaria S. Benedetto bambini iscritti 24 volontari 20 (circa)

Nel corso del 2016 all'interno del progetto promosso dall'ULSS n.4 "Guadagnare salute" sono stati realizzati una serie di incontri con i rappresentanti dei genitori delle scuole "Don Gnocchi", "Rosmini" e "G.B. Cipani", finalizzati a sostenere la partenza di eventuali altri millepedibus. In particolare con i referenti della scuola "G.B. Cipani" si sono ipotizzati i possibili percorsi (n.2) e si è proceduto alla raccolta dell'interesse all'attivazione del

progetto.

GREST

Sono state sostenute le attività denominate "Grest", promosse da parrocchie e oratori nell'estate 2016.

In particolare l'amministrazione ha ritenuto di sostenere le attività che si sono svolte nel periodo estivo che hanno coinvolto i bambini delle scuole primarie e i ragazzi delle scuole secondarie di primo grado che, per alcune settimane, si sono ritrovati a giocare, ballare, danzare, ridere, cantare ... condividendo un'esperienza significativa di vita e amicizia.

Nelle attività sostenute, i bambini e ragazzi sono stati seguiti anche da animatori volontari dai 14 anni in su, che si sono messi al servizio dei più piccoli, non solo nelle settimane in cui si è svolto il Grest, ma anche nei mesi e settimane precedenti per ideare, creare e organizzare i giochi e le varie attività di animazione e nelle settimane seguenti per gestire ed organizzare uscite e campi scuola, ritenendo che anche queste attività siano per gli animatori un momento di crescita personale, in cui mettersi in gioco e tirar fuori i propri talenti per poi donarli agli altri.

Sono stati sostenuti i Grest promossi dalla Parrocchie di:

- Poleo n. 180 bambini iscritti e 50 animatori;
- Sacro Cuore n. 112 bambini iscritti e n. 32 animatori;
- Santa Croce n. 208 bambini iscritti e n. 68 animatori;
- Cappuccini n. 200 bambini iscritti e n. 60 animatori;
- SS. Trinità n. 320 bambini iscritti e n. 80 animatori;
- Magrè n. 164 bambini iscritti e n. 62 animatori;
- Oratorio Don Bosco n. 420 bambini iscritti e n. 120 animatori,

ATTIVITA' DI POST SCUOLA

Si è proseguito con il sostegno ad attività e progetti di post scuola in cui lo svolgimento dei compiti diventa per i bambini e i ragazzi opportunità di maturazione, autonomia e al tempo stesso di prevenzione del disagio, attraverso il concretizzarsi di esperienze ricreative, ludiche e di socializzazione. In particolare i progetti seguiti sono stati:

- *"Dopo la Campanella"* promosso dall'Oratorio Don Bosco di Schio, che oltre ad un lavoro quotidiano di prevenzione e formazione per i giovani, propone un progetto rinnovato di doposcuola a sostegno dei ragazzi delle scuole primarie e secondarie di primo grado e delle loro famiglie, in collaborazione con le scuole e i servizi sociali del territorio, impegnandosi a fornire ambienti e personale qualificato. Il progetto nel suo complesso si compone di: "Dopo la campanella attività su a.s e attività estiva" per i ragazzi delle scuole primarie e secondarie di primo grado, con la frequenza di circa 80 allievi e con una previsione di 100 ragazzi complessivi e "Scuola di italiano" per ragazzi stranieri, frequentato da 30 ragazzi della scuola primaria;
- *"Una scuola per amica"*, un'iniziativa che offre ai bambini uno spazio pomeridiano all'interno del quale non solo si gioca, ma si fanno i compiti e tante attività, un'occasione di passare alcune ore in un ambiente sereno e stimolante, dove sperimentare assieme a tanti amici la meraviglia del tempo condiviso e del crescere assieme. Anche nell'a.s. 2016/2017 l'attività è stata realizzata presso la scuola primaria "Don Gnocchi" a cura dell'Associazione Quelli di strass, alla scuola "Palladio" e alla scuola "G.B. Cipani" a cura dell'associazione Naturolandia, alla scuola "Rosmini" a cura della Cooperativa Sociale Castelmonte, alla scuola "San Benedetto" e "Don Milani" a cura dell'associazione La Contea/ Cooperativa Ecotopia. A fine 2016 è stata attivata l'attività anche presso la scuola secondaria di primo grado "Battistella". L'attività è stata proposta anche alla scuola primaria

“Marconi”, ma dopo un primo periodo di sperimentazione per mancanza di iscritti è stata sospesa

CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI

E' stata avviata l'iniziativa di costituzione nel Comune di Schio del Consiglio Comunale dei Ragazzi (CCR) con l'intenzione di far vivere ai ragazzi delle esperienze dirette e significative di partecipazione attiva alla vita del loro territorio, riconoscendoli così come “soggetti” di diritti, portatori di punti di vista originali, cittadini capaci di interagire con gli adulti per modificare la realtà sociale in cui vivono. Nel mese di dicembre 2016 nelle tre scuole secondarie si è svolta una prima elezione di rappresentanti dei ragazzi che stanno lavorando per mettere le basi (regolamento e conoscenza del ruolo del CCR) per il futuro lavoro del CCR. Di fatto, quindi, il lavoro di partecipazione dei ragazzi è già attivo, ma ufficialmente nel mese di novembre 2017 si svolgeranno la campagna elettorale e le elezioni vere e proprie nelle varie scuole. Il gruppo di lavoro dei ragazzi eletti per le attività a.s.2016/217 è composto da 12 ragazzi per l'I.C. Fusinato, 12 per l'I.C. Maraschin e 8 per l'I.C. Battistella secondo il numero delle classi prime e seconde di ciascun Istituto Comprensivo.

PIANETA ADOLESCENTI- PERCORSI SULL'ADULTITA'

Con l'attività “ESSERE GENITORI ADULTI OGGI” si è inteso investire sulla formazione degli adulti, dei genitori in particolare, affrontando il tema dell'educazione come una sfida, attraverso il sostegno alla realizzazione di n. 4 incontri sull'essere genitori, adulti, oggi: a cura dell'Oratorio Don Bosco.

Servizio Scuola

SERVIZIO DI ASILO NIDO COMUNALE

Nel triennio 2015-2016, 2016-2017 e 2017-2018 è stata programmata ed è in corso di esecuzione una riorganizzazione del servizio di asilo nido comunale che ha coinvolto entrambi gli asili nido comunali.

Fino a luglio 2016 (a.e. 2015-2016) i due nidi “Bambi” di Via Baratto e “Peter Pan” di Via Mantova hanno funzionato regolarmente.

Da settembre 2016 a luglio 2017 (a.e. 2016-2017) è stata aperta all'utenza unicamente la struttura asilo nido “Bambi” di Via Baratto in quanto, presso la struttura “Peter Pan”, erano stati programmati lavori di ristrutturazione e di ampliamento, con conseguente chiusura temporanea all'utenza.

Da settembre 2017 (a.e. 2017-2018), ultimati i lavori di ristrutturazione e ampliamento, verrà riaperto all'utenza l'asilo nido “Peter Pan” di Via Mantova, mentre la struttura di via Baratto (nido Bambi) verrà destinata ad altre attività.

Nel corso dell'anno 2016 sono state confermate in entrambe le strutture (anche per il nido Peter Pan aperto fino a luglio 2016) tutte le consuete attività educative e didattiche rivolte ai bambini utenti il servizio di asilo nido, alcune delle quali hanno coinvolto anche i loro genitori.

Nello specifico:

- è stato organizzato il progetto “continuità verticale” offrendo la possibilità ai genitori dei bambini frequentanti l'ultimo anno di asilo nido di partecipare, con il supporto del personale educativo, a visite guidate ad alcune scuole dell'infanzia statali e paritarie cittadine;

- i genitori sono stati coinvolti nei seguenti laboratori:

a) Asilo nido Bambi: laboratorio di Natale: nel corso del quale hanno preparato dei piccoli

lavori che Babbo Natale ha consegnato ai loro bambini;

b) Asilo Nido Bambi: laboratorio "La fabbrica dei dolci biscotti": nel corso del quale hanno preparato, insieme ai loro bambini, dei biscotti;

c) Asilo Nido Bambi: laboratorio "Una traccia di me": nel quale i bambini grandi hanno preparato il sacchettino porta bavaglino da portare alla Scuola dell'Infanzia ed i più piccolini hanno partecipato ad un laboratorio di digito-pittura.

d) Asilo Nido Peter Pan: Progetto "conosci il tuo cibo" laboratorio di cucina teorico-pratico rivolto ai genitori dei bambini utenti il nido;

e) Asilo Nido Peter Pan: Progetto "dal racconto alle emozioni". Quattro serate dedicate ai genitori dove è stata esposta ai genitori una breve presentazione teorica delle intelligenze multiple (tema del corso di aggiornamento) e, a seguire, un laboratorio *ricreativo emozionale*.

Inoltre, nel mese di maggio, si è tenuto in entrambe le strutture un laboratorio per coinvolgere i bambini in "un'avventura chiamata MUSICA" alla scoperta degli strumenti musicali e dei loro suoni.

Nei mesi estivi il Servizio Scuola ha proceduto all'organizzazione presso un'unica struttura (asilo nido "Bambi" di Via Baratto) del servizio di asilo nido comunale per l'anno educativo 2016/2017, all'elaborazione dei questionari di gradimento del servizio somministrati ai genitori, alla predisposizione ed elaborazione di un sondaggio di opinione sulle necessità suggerite dai genitori dei bambini utenti, in relazione alla nuova ri-apertura, a settembre 2017, dell'asilo nido Peter Pan,

Nel corso dell'anno scolastico è continuata la regolare emissione mensile delle rette di frequenza. Si è altresì provveduto alla verifica sulla regolarità dei pagamenti per i periodi settembre/dicembre 2015 - gennaio/luglio 2016 e, in caso di insoluti, sono stati inviati i relativi solleciti.

E' proseguito, inoltre, l'invio delle ingiunzioni ed all'inoltro al Servizio Finanziario, per l'avvio della procedura di riscossione coattiva, delle rette risultanti ancora insolute relative agli anni scolastici precedenti.

Al 31 dicembre 2016 gli iscritti all'Asilo Nido Comunale "Bambi" erano complessivamente n. 48 (su una capienza effettiva di 60 posti + il 20% previsto dalla Legge Regionale vigente).

SERVIZIO COORDINAMENTO PEDAGOGICO ASILO NIDO

Con Determinazione Dirigenziale n. 1015/2014 del 01.10.2014 è stato assegnato l'incarico per il coordinamento pedagogico presso gli asili nido comunali per il quadriennio 2014/2015 – 2015/2016 – 2016/2017 e 2017/2018 allo Studio Edu.Co..

Tale servizio prevede lo svolgimento di 20 ore per il corso di aggiornamento del personale educativo e di n. 40 ore per altre attività quali: supervisione pedagogica, verifica, supporto al lavoro del personale educativo, ecc..

Particolare impegno si è avuto nel corso del 2016 a seguito della riorganizzazione del servizio di asilo nido dovuta alla temporanea chiusura per ristrutturazione/ampliamento del nido "Peter Pan" e del conseguente trasferimento di tutti gli utenti e del personale, al nido "Bambi" per l'anno educativo 2016-2017.

La coordinatrice pedagogica ha coadiuvato il personale educativo, ausiliario e di cucina nella fase di riorganizzazione del lavoro, proponendo loro anche un sondaggio/questionario sulle proposte e/o suggerimenti utili per una migliore pianificazione del lavoro in equipe.

Il corso di formazione nell'anno 2016, periodo gennaio/luglio, ha trattato il tema delle intelligenze multiple e, nel periodo settembre/dicembre 2016, ha trattato gli stili educativi, in particolare le routines.

ALTRE ATTIVITA' SVOLTE DAL SERVIZIO SCUOLA

UTILIZZO EXTRASCOLASTICO IMMOBILI SCOLASTICI

Il Servizio Scuola ha attivato già nel mese di febbraio 2016 l'iter amministrativo per la concessione, nel periodo estivo, degli immobili scolastici in orario extrascolastico. Nel corso del predetto mese è stato pubblicato l'avviso per la presentazione delle domande di utilizzo degli edifici scolastici per lo svolgimento di attività estive ludico/ricreative e di sostegno alle famiglie. Le scuole disponibili nel periodo extra-scolastico estivo erano 15. Le Associazioni/Cooperative che hanno presentato domanda sono state n. 9 e gli immobili richiesti sono stati 11. In relazione alle iscrizioni sono stati attivati n. 7 centri estivi.

Al fine di regolamentare le modalità di utilizzo degli stabili è stata sottoscritta una convenzione tra il Comune, i Dirigenti scolastici e le Associazioni/Cooperative.

UTILIZZO EDIFICI COMUNALI DA PARTE DEL LICEO ARTISTICO

Accordo con la Provincia per l'utilizzo dell'immobile da parte del Liceo Artistico "A. Martini":

- nel mese marzo 2014 è stato sottoscritto l'Accordo tra la Provincia di Vicenza ed il Comune di Schio, per il periodo dal 1° gennaio 2014 al 31 dicembre 2016, relativamente:

a) all'utilizzo degli spazi dell'immobile comunale di Via Maraschin n. 9 in uso al Liceo Artistico "A. Martini";

b) all'utilizzo della palestra di pertinenza della scuola primaria "G. Marconi" - immobile di Via Maraschin n. 9;

- nel mese ottobre 2015 è stata sottoscritta l'integrazione all'Accordo tra la Provincia di Vicenza ed il Comune di Schio con il quale è stata ridefinita la % della superficie occupata dal Liceo Artistico "A. Martini" passando dal 57% al 66%.

A seguito di tale atto la Provincia ha versato nel mese di marzo 2016 al Comune la somma di € 25.924,85 quale rimborso spese di riscaldamento ecc. per l'utilizzo degli spazi da parte del Liceo Artistico e per le spese di riscaldamento ed acqua per l'uso della palestra della scuola primaria Marconi per l'anno 2015.

Nel mese di settembre 2016 si è proceduto al rinnovo della convenzione per ulteriori n. 3 anni (fino al 31 dicembre 2019) ed alle medesime condizioni, così come previsto all'art. 13 dell'Accordo prot. n. 21588 sottoscritto il 24 marzo 2014.

CENTRI ESTIVI RICREATIVI AL TRETTO

La Giunta comunale con proprio provvedimento n. 31 del 05.02.2016 ha ritenuto di mettere a disposizione anche per l'estate 2016, in forma gratuita, dei locali/spazi esterni della scuola primaria "Giovanni XXIII" di S. Ulderico di Tretto per lo svolgimento, con turni settimanali, di un centro estivo, rivolto a ragazzi di età della scuola primaria e della classe prima della scuola secondaria di 1° grado.

A seguito di avviso, pubblicato il 09.02.2016, il Comune di Schio ha concesso l'utilizzo della scuola primaria "Giovanni XXIII" di S. Ulderico di Tretto alla Cooperativa Ecotopia che ha organizzato, in nome e per conto proprio, nel periodo dal 20 giugno al 05 agosto 2016 i C.E.R.F..

Il Comune di Schio ha gestito direttamente con proprio personale il servizio di cucina.

Sono stati attivati n. 7 turni ai quali hanno partecipato n. 332 ragazzi e sono state coinvolte n. 4 cuoche e n. 3 aiuto cuoche.

A cura della predetta Cooperativa sono stati predisposti dei questionari che sono stati somministrati ai ragazzi ed ai loro genitori per rilevare il grado di soddisfazione. I giudizi rilevati sono stati positivi o molto positivi.

MONITORAGGIO POPOLAZIONE SCOLASTICA

Il Servizio Scuola ha proceduto alla rilevazione statistica della popolazione a.s. 2015/2016 ed alla redazione di un opuscolo che è stato poi consegnato via e-mail a tutte le scuole di Schio ed inserito nel sito internet del Comune.

Sono state elaborate e aggiornate le aree di pertinenza delle scuole primarie e secondarie di primo grado cittadine rispetto allo stradario anagrafico, per un successivo collegamento con i dati anagrafici della popolazione residente, in vista di eventuali studi sulla futura popolazione scolastica. Questo consentirà anche di elaborare eventuali futuri piani di dimensionamento degli istituti scolastici.

Nel mese di settembre è stata attivata la pratica per la rilevazione statistica della popolazione scolastica a.s. 2016/2017, con l'invio alle scuole di ogni ordine e grado cittadine delle schede di rilevazione.

INIZIATIVE/PROGETTI PROMOSSI DALLE SCUOLE CITTADINE E DA ALTRI ENTI/ASSOCIAZIONI/ORGANISMI

Nel corso del 2016 sono stati sostenuti interventi, promossi dalle scuole cittadine e da altri enti/associazioni/organismi, che motivati da una lettura dei bisogni, delle criticità ma anche delle risorse del territorio, hanno prodotto un effettivo impatto sulla comunità e hanno risposto a specifici bisogni socio-educativi.

Nel corso dell'anno 2016 sono stati appoggiati:

a) il centro estivo in lingua inglese dal titolo "Summer language academy", organizzato dall'Associazione Gioventù Europea Studio e Tempo Libero, che si è svolto presso l'Oasi Rossi di Santorso e i Padri Cappuccini di Thiene, attraverso la concessione del patrocinio del Comune di Schio;

b) il progetto "L'albero favoloso" organizzato dall'Istituto Comprensivo "A. Fusinato", nel periodo dal 7 al 16 maggio 2016, che ha compreso l'allestimento di una mostra dei risultati dei laboratori artistici dedicati al superamento dello stereotipo dell'albero con particolare riferimento alle illustrazioni delle fiabe, la proiezione di alcuni filmati e l'organizzazione di una conferenza presso il palazzo Toaldi Capra, attraverso:

- la concessione del patrocinio del Comune di Schio;
- la concessione, prevista a titolo gratuito per le scuole scledensi, di alcuni spazi di palazzo Toaldi Capra.

c) il progetto "Scuola a tutto tondo" organizzato dall'Istituto Comprensivo "A. Fusinato", che ha realizzato una serie di interventi all'interno delle scuole di Schio, dalle primarie alle secondarie, con il fine di prevenire il disagio scolastico e, laddove presenti già delle manifestazioni, contrastarne gli effetti, attraverso:

- la concessione del partenariato;
- un contributo di € 4.500,00.

d) l'iniziativa "Chi va piano, va sano e va lontano" organizzata dalla Provincia di Vicenza, dai medici con l'Africa Cuamm e dai ferrovieri con l'Africa.

L'iniziativa prevedeva un viaggio del treno a vapore nella linea Vicenza-Schio, al fine di sostenere il progetto "Prima le mamme e i bambini", che si propone di assicurare un parto gratuito e sicuro alle donne in procinto di partorire, per ridurre l'alta mortalità di parto e la grave mortalità infantile nei primi giorni di nascita nell'Africa Sub-sahariana.

La medesima iniziativa ha coinvolto circa 28/30 alunni delle classi 5^a delle scuole primarie dei Comuni di Vicenza, Cavazzale, Dueville, Villaverla-Montecchio, Thiene, Marano e Schio.

L'iniziativa è stata sostenuta dal Comune di Schio attraverso:

- la concessione del patrocinio;
- la concessione di un contributo;

- il coinvolgimento delle scuole;
- la predisposizione della stazione ferroviaria di Schio con la presenza, per la messa in sicurezza, del Consorzio di Polizia Municipale e dell'Associazione Carabinieri in congedo e la presenza del Complesso Strumentale "Città di Schio"
- e) il concorso internazionale "Un poster per la pace" promosso dai Lions Club agli studenti delle scuole secondarie di 1° grado, attraverso:
 - la concessione del patrocinio;
 la concessione dell'utilizzo gratuito del salone di entrata e della sala superiore di Palazzo Toaldi Capra;
 - il prestito di n. 3 pannelli espositivi a tre ante.

VERIFICA ASSOLVIMENTO OBBLIGO SCOLASTICO

Come da procedura condivisa nell'anno 2015 con i Dirigenti Scolastici e le segreterie scolastiche degli istituti comprensivi cittadini, è proseguita la verifica relativa all'assolvimento scolastico sia per l'a.s. 2015/2016 (periodo gennaio/giugno 2016) che per l'a.s. 2016/2017 (periodo settembre/dicembre 2016).

Incrociando i dati anche con il Servizio Demografico, sono emersi numerosi casi che hanno evidenziato il continuo movimento migratorio tra Comuni e Stati esteri, senza che le famiglie (soprattutto straniere) abbiano data opportuna comunicazione alle segreterie scolastiche.

Tali riscontri hanno contribuito all'apertura di pratiche di irreperibilità anagrafica.

PROGRAMMA 02 – Interventi per la disabilità

Servizio Sociale

Assistenza domiciliare disabili

Nel corso del 2016 sono state eseguite prestazioni di assistenza domiciliare a favore di n. 36 persone disabili per un totale di ore 2.480 per una spesa di Euro 45.621,87.

Rette in istituti

Nel corso del 2016 gli utenti disabili che hanno usufruito delle integrazioni rette sono n. 6 per una spesa di Euro 34.466,40.

Ti trasporto disabili

Nel corso del 2016 il servizio di Ti trasporto è stato usufruito da n. 24 disabili per un costo di Euro 11.995,29.

Anche nel 2016 si è deciso di accogliere la richiesta pervenuta dall'Istituto Comprensivo A. Fusinato di usufruire del servizio comunale del "Ti Trasporto" per il progetto di acquaticità rivolto agli alunni disabili, prevedendo il trasporto dei bambini e delle loro insegnanti dalla scuola alla piscina comunale.

È proseguita la collaborazione con la Provincia di Vicenza per il servizio di trasporto scolastico a favore di studenti disabili residenti e frequentanti le scuole secondarie superiori, come da accordo approvato con deliberazione di Giunta n. 255 del 18.10.2011. Per l'anno scolastico 2015/2016, il servizio è stato attivato per n. 4 ragazzi disabili con accompagnamenti effettuati dalla cooperativa Mano Amica e da La Solidarietà per un costo complessivo di Euro 8.290,95. Tale somma, come previsto dall'accordo di collaborazione, è stata interamente rimborsata dalla Provincia nel corso del 2016.

Impegnativa di cura domiciliare (ICD) a disabili

Nel corso del 2016 il contributo regionale per impegnativa di cura domiciliare erogato a favore di n. 37 disabili è stato di Euro 42.120,00.

Progetto “HOME CARE PREMIUM”

E' continuato anche nel 2016 il progetto “Home Care Premium”, si tratta di un progetto rivolto a soggetti adulti, dipendenti pubblici e pensionati INPDAP, loro coniugi conviventi e familiari di primo grado, non autosufficienti e che ha l'obiettivo di sostenere finanziariamente la domiciliarità, incrementandone il servizio e sperimentando attività integrative. Tra i servizi finanziati dal predetto progetto rientra l'assistenza domiciliare comunale. Il Progetto Home Care Premium prevede una forma di intervento “mista”, con il coinvolgimento diretto, sinergico e attivo della famiglia, di soggetti pubblici. Il servizio sociale collabora nella realizzazione del progetto “Home Care Premium 2014” con le seguenti prestazioni integrative:

- Servizi professionali domiciliari, mediante il servizio di assistenza domiciliare comunale;
- Trasferimento assistito, mediante il "Ti Trasporto"

Il Progetto è senza oneri per l'amministrazione comunale e per le prestazioni erogate viene chiesto il rimborso allo Sportello Home Care Premium (INPS/INPDAP).

Per il 2016 gli utenti coinvolti sono stati in totale n. 5, di cui n. 3 disabili e n. 2 anziani, per n. 303 ore di prestazioni erogate e un costo di Euro 6.071,07. La somma rimborsata nel corso del 2016 è stata di Euro 2.101,32 relativamente al 1° e 2° trimestre 2015.

Servizio casa

Il programma 02 Interventi per la disabilità – riguarda i contributi per l'eliminazione e il superamento delle barriere architettoniche, sono contributi erogati dalla Regione Veneto e disciplinati dalla L.R. 16/07. Il ruolo del Comune e quindi di questo Servizio è quello di raccogliere l'istanza del cittadino, inviare il relativo fabbisogno comunale alla Regione e procedere poi, non prima della rimessa regionale, alla liquidazione agli aventi diritto, segue la rendicontazione. I contributi vengono richiesti da cittadini che eseguono lavori di superamento ed eliminazione delle barriere architettoniche nella propria abitazione, nel posto di lavoro, nella propria autovettura, nonché a chi acquista facilitatori della vita di relazione come ausili e attrezzature quali montascale, servoscale, pedane elevatrici o ascensori. Già negli anni precedenti il 2016 la liquidazione dei contributi annui relativi a questa tipologia di interventi per la disabilità, aveva avuto una battuta d'arresto per scarsità di fondi regionali. Solo nel 2015, su indicazione regionale, si è proceduto alla liquidazione delle somme a residuo giacenti nelle casse comunali. In questo modo si è potuto ristorare almeno parzialmente (per la percentuale minima consentita dalla normativa) domande giacenti che non avevano avuto alcuna liquidazione per un totale complessivo di € 31.598,10. Subito dopo questo pagamento residuale delle somme in giacenza, la Regione ha chiesto a ciascun Comune di rendicontare tutte le istanze sospese, in attesa di indennizzo, all'Azienda ULSS competente. Con pec di novembre 2016 l'Azienda ULSS ha comunicato che l'importo destinato al Comune di Schio per l'anno 2016 relativo alle istanze presentate dai cittadini che non avevano avuto alcun ristoro minimo con i residui di cui sopra, sarebbe stato pari a € 3.850,05 e si è proceduto quindi alla liquidazione di n. 11 contributi, mentre rimangono ancora non soddisfatte n. 21 domande (fino a settembre 2015). A queste si aggiungono n. 8 nuove domande, di cui n. 7 relative all'anno 2016, che dovrebbero trovare ristoro nelle prossime possibili disponibilità regionali.

Oltre la L.R. 16/07, anche lo Stato disciplina con la Legge n. 13/89 l'erogazione di contributi per interventi relativi alla disabilità. Nell'anno 2016 non è stata presentata alcuna domanda, il fabbisogno residuo 1989-2016 è costituito di n. 7 istanze non ancora liquidate. Si precisa che questa tipologia di intervento (L.R. 16/07 e L. 13/89) trova relativa compensazione tra le entrate in quanto trattasi di partita di giro.

PROGRAMMA 03 – Interventi per gli anziani

Servizio Sociale

Rette in istituti

Nel 2016 gli utenti anziani che hanno usufruito delle integrazioni rette sono n. 27 per una spesa di Euro 141.227,06.

Assistenza domiciliare anziani

Nel corso dell'anno 2016 si evidenzia un aumento per quanto riguarda le prestazioni di igiene domestica rispetto all'anno 2015. Hanno usufruito dei servizi di assistenza domiciliare n. 117 persone anziane per un totale di n. 12.107 ore e per una spesa di Euro 246.087,34, per il servizio lavanderia la spesa ammonta ad Euro 7.714,76 per 1.364,50kg di biancheria.

Gestione integrata servizi per anziani con Ente “La Casa”

Nel dicembre 2014 il Comune di Schio e l'I.P.A.B “La C.A.S.A.” hanno sottoscritto ai sensi dell'art. 15 della legge 241/1990 e dell'art. 34 e del d.lgs. 267/2000 un accordo della durata di 6 anni (scadenza 2020) per lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune ovvero per la gestione integrata dei seguenti servizi per anziani del Comune di Schio:

- preparazione e consegna pasti caldi a domicilio, con monitoraggio e controllo della situazione socio-assistenziale dell'utente, nell'ambito del servizio di assistenza domiciliare;
- Centro Diurno “El Tinelo” di via Camin;
- Centri Servizi “San Francesco” di via Baratto e “la Filanda” di via Camin;

Appositi atti/disciplinari definiscono invece le specifiche tecniche e le modalità operative di detti servizi, nonché gli impegni finanziari a carico degli Enti e prevedono gli standard di qualità da garantire e le modalità per il monitoraggio della soddisfazione degli utenti.

Con DG n. 36 del 13/02/2015 è stato approvato il disciplinare per il servizio di preparazione e consegna pasti caldi a domicilio con validità fino al 31.12.2020.

Con deliberazione di Giunta n. 403 del 30.12.2015 sono state confermate anche per l'anno 2016 le seguenti tariffe per i pasti caldi:

- Euro 7,85 comprensivo di preparazione, confezionamento, consegna nell'intero territorio comunale e monitoraggio;
- Euro 5,50 per ciascun pasto successivo al primo, in caso di consegna di più pasti al medesimo indirizzo (ad es. consegna del pasto doppio nei giorni pre-festivi o per più utenti del medesimo nucleo familiare)
- Euro 6,00 la tariffa agevolata, con limite ISEE inferiore a Euro 7.000,00.

Con deliberazione di Giunta comunale n. 389 del 30/12/2014 è stata approvata la convenzione per la gestione del Centro diurno “El Tinelo” per il periodo 2015-2016 e fissato in Euro 426,26 la quota massima mensile per la frequenza al Centro Diurno. La spesa annua di gestione del centro ammonta a Euro 48.409,43.

La gestione dei Centri Servizi “La Filanda” e “San Francesco” per il triennio 2015 – 2017 e la convenzione che disciplina l'erogazione del contributo annuo di Euro 50.000,00 sono stati approvati con deliberazione di Giunta comunale n. 274 del 11/09/2015.

Centro Sollievo

La Giunta Comunale con propria deliberazione n. 21 del 29 gennaio 2016 ha approvato il “Protocollo per l'attivazione e la gestione del centro sollievo di Schio” tra il Comune di Schio, l'Azienda U.L.S.S. n. 4 “Alto Vicentino”, la Società Cooperativa Sociale “Mano

Amica", l'Associazione Alzheimer Zanè e l'I.P.A.B. "La C.A.S.A." in attuazione del Progetto regionale "Solievo" a favore di persone affette da demenza, previsto dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 1873 del 15.10.2013. Tra gli obiettivi strategici del progetto "Solievo", vi è quello di favorire la nascita di coordinamenti tra associazioni che si occupano della patologia in oggetto, così da favorire la sinergia tra le istituzioni ed il mondo del volontariato verso l'unico obiettivo, di assicurare alle famiglie il sostegno nella difficile e stressante gestione del familiare affetto da demenza, offrendo dei momenti di "pausa" dal costante impegno di assistenza e di garantire al malato occasioni di socializzazione e stimolo per l'esercizio delle proprie abilità residue, allontanandone l'istituzionalizzazione. Nel corso del 2016 hanno frequentato il Centro n. 9 anziani di cui n. 8 residenti nel comune di Schio e n. 1 residente nel Comune di Torrebelvicino.

Impegnativa di cura domiciliare (ICD) a anziani

Sono stati erogati nel corso 2016 contributi per Euro 105.080,00 a favore di n. 78 anziani.

Ti trasporto anziani

Nel 2016 il servizio è stato usufruito da n. 90 anziani con una spesa totale di Euro 20.431,00.

Contributi alle associazioni

Al fine di "incentivare e valorizzare l'associazionismo, il volontariato ed il privato sociale in un'ottica di grande comunità" (programma P1208 - obiettivo strategico n. 36), "consolidare la domiciliarità, cercando di favorire sempre più il permanere in famiglia di anziani" (programma P1203 - obiettivo strategico n. 38) e "creare spazi di aggregazione e socializzazione" e "promuovere la trasmissione a bambini e giovani delle esperienze degli anziani quali parte integrante dello sviluppo sociale, adottando politiche di rispetto e valorizzazione della figura dell'anziano, sostenendo l'attività delle associazioni che operano nel settore" (programma P1205 - obiettivo strategico n. 43), obiettivi strategici previsti dal Documento Unico di Programmazione 2017-2019, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 198 del 27.07.2016, sono stati riconfermati anche per l'anno 2016 i contributi per la gestione delle attività di alcuni centri servizi per anziani, a favore delle associazioni e con i provvedimenti sotto riportati:

- Associazione Gruppo Pensionati Piane, con provvedimento di Giunta Comunale n. 168 del 08.06.2010 sono stati concessi locali comunali da destinare a sede associativa e centro servizi per la popolazione anziana delle Piane per il periodo 2010-2014 e con successivo provvedimento n. 117 del 24.04.2015 è stata approvata una nuova convenzione per la concessione dell'immobile ex scuole elementari delle Piane dal 1.05.2015-30.04.2020, che prevede la compensazione del canone annuale di concessione attraverso l'effettivo e documentato svolgimento annuale da parte dell'Associazione delle attività ammesse a compensazione (Euro 4.976,26 in entrata e in uscita);
- Associazione A.M.M.A., con provvedimento di Giunta Comunale n. 26 del 02.02.2004 è stato concesso in forma gratuita all'Associazione il fabbricato di Via Chiesa di Monte Magrè e sostenuta l'attività del Centro servizi. Con deliberazione n. 83/2015 si è ritenuto di dover sostenere anche per gli anni 2015-2016-2017 l'importante attività svolta dall'Associazione con l'erogazione di un contributo annuale a copertura delle spese vive sostenute, stabilendo un tetto massimo di Euro 3.800,00;
- Associazioni "La Famiglia", "Gruppo insieme Giavenale" e "El Fogolare" gestiscono dei Centri servizi per persone anziani con la finalità di favorire le relazioni interpersonali, l'amicizia, il dialogo e la partecipazione attiva alla vita culturale e sociale delle persone, soprattutto anziane per renderle protagoniste della propria esistenza, valorizzando il ruolo

in famiglia e nella società civile, evitando ogni tipo di emarginazione. Con deliberazione di Giunta comunale n. 335 del 07.12.2016 è stata confermata anche per l'anno 2016 la concessione di contributi economici alle suddette Associazioni a sostegno delle attività dei centri servizi/centri d'incontro per anziani per un totale complessivo di Euro 10.455,00;

- Consiglio di Quartiere Tretto con le deliberazioni di Giunta comunale n. 243 del 21.09.2016 e n. 318 del 23.11.2016 è stato concesso un contributo complessivo di Euro 22.300,00 per le attività del SAT.

Servizio di Telesoccorso-Telecontrollo

E' continuata, anche per l'anno 2016, la collaborazione con la Regione per il servizio di telesoccorso/telecontrollo. Il suddetto servizio è stato istituito dalla Regione Veneto (L.R. 26 del 04.06.1987) ed è destinato a persone anziane che vivono da sole o in coppia, e a coloro che, pur non avendo compiuto 65 anni di età si trovino in situazioni di rischio sociale e/o sanitario. Il servizio funziona a mezzo telefono mediante Centro Operativo attivo 24 ore su 24. Con il telecontrollo, il Centro si mette in contatto con l'utente, anche più volte alla settimana, per conoscere le sue condizioni e per accertare che l'apparecchio sia funzionante. A sua volta ogni utente può mettersi in contatto con il Centro per qualsiasi necessità. Ad ogni chiamata, previo controllo, il Centro provvede, con immediatezza, ad interessare la competente struttura, sia che si tratti di necessità mediche, infermieristiche, domestiche o sociali. Con il telesoccorso ogni utente è dotato di un mini-apparecchio provvisto di un pulsante che, se premuto, fa scattare un segnale d'allarme al Centro Operativo. Il Centro, in questo caso, è in grado di agire immediatamente e attivare tempestivamente un intervento urgente. La domanda va presentata utilizzando l'apposito modulo, in qualsiasi momento dell'anno e resta valida per gli anni successivi, fino a quando non viene inoltrata richiesta di disdetta. E' prevista una quota di compartecipazione economica al servizio da parte dell'utente a decorrere dal settimo mese di attivazione del servizio. La quota di compartecipazione fissata annualmente dalla Giunta Comunale sulla base di scaglioni ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente), per l'anno 2016 è stata determinata con deliberazione di Giunta n. 403 del 30.12.2015. La mancata comunicazione dell'avvenuto calcolo dell'ISEE comporta l'applicazione del valore massimo di compartecipazione che per il 2016 è fissato in Euro 0,70. L'invio della nota spese da parte del Comune avviene trimestralmente.

Al 31.12.2016 risultano attivi n. 144 utenti, nel corso dell'anno 2016 sono state raccolte n. 21 nuove richieste di attivazione e n. 31 disattivazioni. Sono state emesse in totale n. 252 note spesa per importo di entrata di Euro 14.113,38.

Servizio civile volontario

Da molti anni l'organizzazione comunale si avvale del servizio civile volontario per inserire, nella vita amministrativa e cittadina, giovani che scelgono di dedicare un anno della propria vita a un'esperienza sociale e di comunità civica. Il 30 maggio 2016 è stato pubblicato il nuovo bando per il Servizio civile nazionale che ha previsto la selezione in tutta Italia di 21.359 volontari, presso il Comune di Schio erano disponibili 16 posti in 5 diversi progetti, tra cui il progetto denominato "Vivere alla grande" che ha visto il coinvolgimento dei servizi sociali con l'assegnazione di n. 2 volontari.

Alla selezione hanno potuto partecipare giovani, senza distinzione di sesso che, alla data di presentazione della domanda, avevano compiuto il diciottesimo e non superato il ventottesimo anno di età, senza condanne penali, cittadini italiani, comunitari o titolari di permesso di soggiorno (permanente, di lungo periodo, per asilo, per protezione sussidiaria). Ad ogni volontario viene erogato un assegno mensile.

Attualmente sono in servizio presso i servizi sociali n. 2 volontarie che si occupano

prevalentemente di situazioni segnalate dagli assistenti sociali, oltre all'affiancamento degli operatori dei Centri Servizi del territorio comunale. Le persone anziane coinvolte nel progetto sono state per il 2016 n. 4.

Soggiorni climatici per anziani

Con deliberazione di Giunta n. 67 del 4.3.2016 si è preso atto della difficoltà per l'Azienda U.L.S.S. n. 4 di proseguire nella gestione dei soggiorni climatici per anziani per l'anno 2016 e di conseguenza della cessazione della delega alla medesima Azienda a decorrere dall'1.1.2016; si è inoltre preso atto delle proposte dell'Associazione di Promozione Sociale "Età Serena" di Thiene e di "Mano Amica" Società Cooperativa Sociale di organizzare soggiorni climatici per gli anziani residenti a Schio e in altri Comuni dell'Alto Vicentino a ciò interessati.

PROGRAMMA 04 – Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Servizio Sociale

Rette in istituti (donne vittime di violenza)

Nel 2016 non si è registrata nessuna richiesta.

Casa Bakhita

Nel 2016 è stata fatta la gara di appalto per la gestione della Casa di Accoglienza "G. Bakhita" mediante procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con applicazione dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., in base ai seguenti criteri di valutazione: offerta tecnica (punti 60), offerta economica (punti 40).

L'appalto è stato aggiudicato, con determinazione di data 17 giugno 2016 n. 684/2016, in via definitiva per il periodo 1.7.2016 - 30.06.2020, alla ditta Samarcanda Cooperativa Sociale onlus.

I servizi erogati dalla struttura sono:

- Segretariato sociale: un servizio di 20 ore settimanali, svolto da un assistente sociale abilitato iscritto all'Albo regionale. Con questo servizio si garantiscono l'accoglienza, l'ascolto, la valutazione dei bisogni e delle richieste di aiuto degli utenti, con conseguente attivazione degli interventi più idonei, attraverso il lavoro di rete con i servizi e le risorse informali del territorio, nonché attraverso la predisposizione e la realizzazione di progetti personalizzati di recupero e auto promozione, condivisi con gli utenti stessi. Questa attività è funzionalmente collegata al Servizio Sociale del Comune di Schio, al quale compete la verifica sull'idoneità dei progetti e la decisione in ordine all'accoglienza e alla durata della stessa.
- Pronta accoglienza. È garantita tutti i giorni dell'anno compresi domenica e festivi, per un totale di 12 posti letto. La durata dell'ospitalità in "pronta accoglienza" è stabilita all'interno del progetto individualizzato per ciascun ospite, nel limite massimo definito, di norma, in 28 giorni.
- Accoglienza prolungata. Una parte della struttura, per complessivi 5 posti letto, è adibita ad "accoglienza prolungata", all'interno della quale gli ospiti possono sperimentare percorsi di vita comunitaria e di autonomia personale. Gli ospiti della "accoglienza prolungata" hanno a disposizione anche un angolo cottura, bagno e degli spazi comuni. La durata dell'ospitalità in "accoglienza prolungata" è stabilita all'interno del progetto individualizzato, nel limite massimo definito, di norma, in mesi 6.
- Mensa. Giornalmente sono forniti la colazione, il pranzo e la cena agli ospiti della struttura; nonché, e limitatamente ai pranzi, ad eventuali utenti esterni, sulla base di progetti individualizzati di accoglienza diurna.
- Attività occupazionali e di socializzazione. Oltre all'accoglienza, è fornito un servizio di sostegno ed accompagnamento finalizzato all'inserimento sociale degli utenti, così come definito nel progetto individualizzato. Questo mediante laboratori occupazionali e iniziative di socializzazione, nonché attraverso l'aggancio con i percorsi di formazione professionale e di avviamento lavorativo offerti dalla rete dei servizi territoriali. Per tale servizio è stata prevista la figura di un educatore per un impegno di 18 ore settimanali.
- Docce e lavanderia. La struttura mette a disposizione dei propri ospiti e, previa valutazione, anche di utenti esterni, i servizi di doccia e di utilizzo della lavatrice per il lavaggio della biancheria personale.

Con deliberazione di Giunta n. 190 del 13.07.2016 sono stati riservati per il periodo 1.7.2016 – 30.06.2020, n. 8 posti all'Azienda ULSS n. 4 "Alto Vicentino" presso la Casa di Accoglienza "G. Bakhita" nell'ambito del progetto regionale di sperimentazione di un nuovo

modello di struttura comunitaria per l'importo di Euro 115.000,00 annui.

Nel corso del 2016 sono stati accolti in struttura n. 64 utenti, di cui 54 maschi e 10 femmine, 44 italiani, 6 comunitari e 14 extracomunitari, i dimessi nel corso dell'anno sono stati n. 46.

Tra gli utenti sopra citati sono incluse le persone inviate dal Ser.d che sono state in totale n. 16; di questi dimessi nel corso dell'anno sono stati n. 11.

La fascia di età dai 18-29 anni è stata del 20%, tra i 30 e 39 anni del 17%, tra i 40 e 49 anni del 27%, tra i 50 e 60 del 22% infine oltre il 60 del 14%.

Le notti usufruite sono state 5.822, di cui 4.963 da italiani, 368 da comunitari, 491 da extracomunitari.

Il Comune di Schio ha usufruito di n. 3.362 notti, di cui 80 notti a favore di persone con altra residenza (principalmente fuori ULSS o fuori regione) o senza residenza, 47 notti a favore di persone uscite dal progetto SPRAR.

Il Ser.d dell'Azienda ULSS ha usufruito di n. 2298 notti; altri Comuni di n. 162 notti.

Nell'appartamento destinato all'accoglienza prolungata sono stati accolti 7 ospiti.

Nel 2016 sono stati erogati 10.378 pasti: 6.462 pranzi e 3.916 cene.

Gli accessi da parte di ospiti, non accolti in forma residenziale, al servizio docce sono stati n. 456, quelli al servizio lavanderia n. 218. Ci sono stati n. 240 accessi al servizio parrucchiera, realizzato grazie ad una parrucchiera volontaria che ha svolto quasi mensilmente questo servizio.

Infine sono state attivate n. 13 attività occupazionali e di socializzazione che hanno visto coinvolte n. 121 persone.

I volontari attivi a Casa Bakhita sono n. 34, di cui 17 coinvolti nel 2016.

Con nota del 1° marzo a firma del Dirigente è stata trasmessa in data 3 marzo 2016 alla Fondazione Cariverona la richiesta di finanziamento per il progetto "Territoriale rete di inclusione sociale – Casa Bakhita". In data 28 novembre 2016 la Fondazione Cariverona ha comunicato che il Consiglio di Amministrazione della medesima Fondazione aveva disposto in favore del Comune di Schio un impegno contributivo massimo di Euro 100.000,00 per il sostegno al servizio di accoglienza, rivolto a persone disagiate presso Casa G. Bakhita, anno 2016. Il contributo è stato accettato con deliberazione di Giunta n. 346 del 14.12.2017.

Seconda accoglienza abitativa temporanea

Il servizio di seconda accoglienza abitativa temporanea è una risposta al bisogno abitativo di persone adulte che non dispongono di una abitazione e, trovandosi in una situazione di bisogno, hanno necessità di una soluzione alloggiativa provvisoria.

Il servizio ha l'obiettivo di dar modo alle persone ammesse di disporre di un tempo ragionevole per intraprendere un percorso atto a reperire sul mercato un alloggio adeguato alle loro necessità e/o di valutare, attraverso l'esperienza dell'abitare con altri la possibilità di attivarsi per un futuro cohousing.

Il bisogno per il quale il Comune mette a disposizione il servizio temporaneo di seconda accoglienza può essere determinato da ragioni, anche concomitanti, di natura economica, familiare, socio culturale e altro, che non abbiano consentito il reperimento di una sistemazione abitativa idonea alla persona.

La richiesta di accesso al servizio di seconda accoglienza viene valutata dal Servizio Sociale del Comune. La struttura può ospitare 6 persone per una durata di 12 mesi prorogabile per non più di due periodi di 12 mesi ciascuno.

Nel 2016 sono state complessivamente n. 6 le persone accolte nella struttura, alla data del 31.12.2016 sono ancora presenti n. 5 persone, mentre n. 1 è stato espulso al 31 agosto 2016.

Servizi socio educativi

Il Servizio denominato "Servizi socio educativi" è finalizzato al sostegno, all'accompagnamento, al recupero e all'integrazione sociale di persone, di famiglie e di gruppi. Il servizio è affidato in appalto fino al 6 febbraio 2018 alla Cooperativa Primavera Nuova di Schio per un monte ore massimo annuo di 1.800 ore. Le aree di intervento sono:

- Educativa individuale e familiare;
- Educativa per progettualità specifiche di prevenzione e contrasto del disagio sociale e/o abitativo;
- Educativa di comunità.

Nel 2016 sono state complessivamente 15 le persone/nuclei familiari seguiti per il totale delle ore annue previste e con una spesa complessiva di Euro 44.254,74.

Patto sociale per il lavoro vicentino

Il Patto Sociale per il lavoro vicentino è un progetto finanziato dalla Fondazione Cariverona e dai Comuni per fronteggiare la crisi occupazionale e promuovere azioni di inserimento lavorativo (tirocini) in azienda.

Il tirocinio formativo prevede la corresponsione di una borsa lavoro. Il progetto consente di poter conoscere e formare lavoratori attraverso un periodo di tirocinio e di poter procedere eventualmente all'assunzione anche con contratto a tempo determinato. E' destinato a soggetti di età superiore ai 30 anni, in situazioni di svantaggio lavorativo e sociale individuati dal Comune di residenza con obbligo scolastico assolto, che non usufruiscono di pensione di anzianità o di vecchiaia, residenti o domiciliati in provincia di Vicenza, in cerca di lavoro.

La Provincia con le 4 Conferenze dei Sindaci, le 4 ULSS Vicentine, le Associazioni Imprenditoriali (Assoindustria, Assoartigiani, Apindustria, ASCOM, CNA), le Organizzazioni Sindacali (CGIL, CISL, UIL) hanno sottoscritto un accordo di programma; il Comune di Schio vi ha aderito con deliberazione di Giunta n. 306 del 2.10.2015 con un cofinanziamento pari ad Euro 9.744,33 per l'attivazione di n. 15 tirocini.

Successivamente, la Regione del Veneto con deliberazione di Giunta n. 316 del 15.03.2016 ha approvato l'avviso pubblico per la presentazione delle domande di ammissione agli interventi di Azioni Integrate di Coesione Territoriale (AICT), che va ad integrarsi con alcune azioni previste all'interno della terza edizione del Patto Sociale.

E' stato individuato in ENGIM Veneto l'Ente proponente degli interventi di AICT per l'inserimento e il reinserimento di soggetti svantaggiati di cui alla suddetta deliberazione.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 145 del 11.05.2016 il Comune di Schio ha aderito in qualità di partner di rete al progetto predisposto da ENGIM Veneto e identificato con il titolo "RE.Integra2.0: Azione 1 - politiche attive del lavoro; Azione 2 - supporto e assistenza alla persona; Azione 4 - Servizi alle imprese"

Il Comune di Schio con Determinazione Dirigenziale n. 1491 del 30.12.2015 ha approvato i criteri e la graduatoria per l'accesso al progetto "Patto Sociale" e con successiva Determinazione Dirigenziale n. 1274 del 21.11.2016 ha approvato l'ulteriore graduatoria del progetto "Patto Sociale".

Nel 2016 sono stati attivati tutti i n. 15 tirocini possibili, con compartecipazione di spesa di Euro 9.744,33 sul bilancio 2015.

L'esito è il seguente:

Provvedimento	Utenti segnalati	Utenti interessati	Utenti trasmessi	Utenti beneficiari
1491/2015	44	33	33	13
1274/2016	29	29	29	2

Assistenza economica

Si tratta di interventi disciplinati dall'art.9 del "Regolamento per la concessione di benefici economici e materiali ai sensi dell'art. 12 Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni", approvato con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 74 dell'11.07.2011 e dalle linee guida vigenti in materia, finalizzati a prevenire o ridurre il disagio e la marginalità, di norma generati da insufficienza del reddito, tale da non garantire il soddisfacimento dei bisogni primari, nell'ambito di progetti individualizzati, a favore di singoli e di nuclei familiari.

Le prestazioni economiche erogate dal servizio sociale comunale, nei limiti delle disponibilità di bilancio, vanno ad integrare le provvidenze erogate da un'articolata rete di soggetti pubblici e privati, che, secondo il principio di sussidiarietà, concorrono a supportare famiglie o singoli in condizioni di indigenza.

I contributi economici sono inoltre finalizzati a stimolare le risorse personali e ad evitare il cronicizzarsi di condizioni di dipendenza assistenziale, per cui sono intesi come interventi residuali, limitati al tempo necessario per completare il progetto di aiuto concordato.

Di conseguenza gli interventi economici non costituiscono un diritto in senso assoluto per i soggetti richiedenti, hanno carattere integrativo e non sostitutivo del reddito familiare e non possono essere intesi quale totale presa in carico delle situazioni svantaggiate da parte dell'Amministrazione Pubblica.

I principi all'interno dei quali trovano collocazione gli interventi sociali di carattere economico sono la prevenzione, l'integrazione, l'attivazione della persona, l'uniformità e l'equità.

Fatti salvi eventuali obblighi di legge, la persona richiedente, per accedere a questi interventi, dovrà aver espletato, in via prioritaria, le procedure per usufruire delle misure di contrasto della povertà e di sostegno del reddito previste dallo Stato o da altri Enti pubblici. Inoltre dovrà aver espletato le procedure per ottenere le eventuali agevolazioni fiscali, per l'acquisto di servizi od il pagamento di beni, che siano previste dalla normativa vigente.

A tal fine il Servizio Sociale ha fornito adeguata informazione ai possibili beneficiari affinché potessero accedere a dette misure di sostegno. In ogni caso, i contributi economici possono esclusivamente essere integrativi di quanto già percepito per le medesime finalità. I contributi economici sono erogati a favore del nucleo familiare.

I contributi, sulla base di giustificato motivo accertato dall'Assistente Sociale, possono essere gestiti da persona diversa dal destinatario, affinché ne garantisca un corretto uso a favore dell'interessato, secondo quanto concordato.

Per accedere agli interventi deve essere presentata al Servizio Sociale del Comune apposita domanda, utilizzando la relativa modulistica.

Sono previste le seguenti tipologie di interventi:

- Contributi economici ordinari continuativi (CEOC)
- Contributi economici ordinari temporanei (CEOT)
- Contributi economici straordinari per specifiche esigenze (CESSE)
- Contributi economici straordinari finalizzati (CESF)
- Contributi economici per inserimento temporaneo in strutture (CEITS)

Sono stati erogati nell'anno 2016 contributi economici a favore di n. 152 nuclei familiari per un importo complessivo di Euro 225.209,73.

Progetto Sostegno per l'inclusione attiva (S.I.A.)

Il Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA) è una misura di contrasto alla povertà attivata nel 2016, che prevede l'erogazione di un sussidio alle famiglie in condizioni economiche disagiate, nelle quali siano presenti persone minorenni, figli disabili o donne in stato di

gravidanza accertata. Il SIA è previsto dal decreto del Ministero del Lavoro del 26 maggio 2016. Il sussidio è subordinato all'adesione ad un progetto personalizzato di attivazione sociale e lavorativa predisposto dai servizi sociali del Comune, in rete con i servizi per l'impiego, i servizi sanitari e le scuole, nonché con soggetti privati ed enti no profit. Il progetto coinvolge tutti i componenti del nucleo familiare e prevede specifici impegni per adulti e minori sulla base di una valutazione globale delle problematiche e dei bisogni. L'obiettivo è quello di aiutare le famiglie a superare la condizione di povertà e riconquistare gradualmente l'autonomia.

Il richiedente al momento della domanda deve essere cittadino italiano o comunitario ovvero familiare di cittadino italiano o comunitario titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero cittadino straniero in possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo; essere residente in Italia da almeno due anni (al momento della presentazione della domanda). Inoltre nessun componente il nucleo deve essere in possesso di: autoveicoli immatricolati la prima volta nei dodici mesi antecedenti la richiesta; autoveicoli di cilindrata superiore a 1.300 cc (250 cc in caso di motoveicoli) immatricolati la prima volta nei 3 anni precedenti la richiesta.

Il nucleo familiare beneficiario, come definito ai fini Isee e risultante dalla DSU, al momento della domanda e per l'intera durata dell'erogazione del beneficio, deve essere in possesso di almeno una delle seguenti tipologie di requisiti: presenza di un componente di età minore di 18 anni; presenza di una persona con disabilità e di almeno un suo genitore; presenza di una donna in stato di gravidanza accertata. Inoltre l'ISEE deve essere inferiore o uguale a 3.000,00 euro; se beneficiari di altri eventuali trattamenti economici di natura previdenziale, indennitaria o assistenziale a qualunque titolo concesso dallo Stato o da altre pubbliche amministrazioni questi non devono essere superiori a 600,00 euro mensili; nessun componente il nucleo deve risultare titolare di prestazioni di assicurazione sociale per l'impiego (NASPI); assegno di disoccupazione (ASDI); altro ammortizzatore sociale di sostegno al reddito, in caso di disoccupazione involontaria.

Il sostegno economico viene erogato attraverso l'attribuzione di una carta di pagamento elettronica utilizzabile per l'acquisto di beni di prima necessità.

L'entità mensile del beneficio è di:

- Euro 80,00 per un membro;
- Euro 160,00 per due membri;
- Euro 240,00 per tre membri;
- Euro 320,00 per quattro membri;
- Euro 400,00 per 5 o più membri.

Con determinazione dirigenziale n. 909 del 26.08.2016 è stato approvato l'avviso per la presentazione delle domande al Comune a decorrere dal 2 settembre.

Dal mese di settembre e fino al 30 dicembre 2016 sono state raccolte n. 23 domande, di cui n. 8 risultate beneficiarie del sostegno.

È stato individuato nel Comune di Thiene il Comune capofila della gestione del progetto per i Comuni dell'Azienda ULSS n. 4.

Al fine di predisporre il progetto da inviare al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali entro il 31.12.2016 è stato creato un tavolo tecnico composto dai rappresentanti di alcuni Comuni, per il Comune di Schio c'è stata la partecipazione di un'assistente sociale.

Il tavolo tecnico, nel periodo settembre – dicembre 2016 si è riunito n. 7 volte, inoltre sono stati organizzati n. 2 incontri che hanno visto il coinvolgimento di tutti i Comuni dell'Azienda ULSS n. 4.

Servizio Politiche per la famiglia

PIANO TERRITORIALE PER L'INTEGRAZIONE- finanziamento regionale

Anche nell'annualità 2016 il Comune di Schio è stato capofila per la Conferenza dei Sindaci ULSS n.4 per la partecipazione al bando promosso dalla Regione del Vento sui temi dell'integrazione. E' stato finanziato il progetto presentato, nell'area Supporto per la piena integrazione delle donne, sul tema dell'orientamento e la ricerca attiva del lavoro, realizzato nel periodo ottobre- dicembre 2016, composto di :

- N. 1 percorso laboratoriale finalizzato all'acquisizione di informazioni sulle opportunità del territorio e sul rafforzamento delle risorse personali: sono state coinvolte n. 21 giovani ragazze (10 di origine straniera, 11 italiane), segnalate dai servizi comunali e territoriali, delle quali hanno beneficiato direttamente del progetto 18 ragazze (9 di origine straniera, 9 italiane). Il percorso si è sostanziato nella realizzazione di 13 incontri di gruppo sulle tematiche di orientamento e ricerca attiva del lavoro, comprensiva di alcune visite aziendali, corso sulla sicurezza e n. 6 incontri in piccolo gruppo o individuali, nell'ambito dei quali si sono visionati e modificati i CV delle ragazze coinvolte e si sono programmate, per ognuna delle ragazze presenti, le azioni di ricerca del lavoro.

- N. 1 laboratorio di orientamento e formazione professionale al femminile, composto di 5 incontri.

- N. 4 esperienze lavorative attivate

Il principale elemento di innovazione contenuto nel progetto è stata l'attivazione di un percorso di formazione specifico per addette alle pulizie e un corso sulla sicurezza sul posto di lavoro, il progetto non si è limitato a coinvolgere le partecipanti in un percorso di orientamento e di ricerca del lavoro, ma ha permesso alle destinatarie di acquisire direttamente nozioni specifiche e una maggiore consapevolezza in un settore ben definito e richiesto nel mercato del lavoro.

Un altro elemento innovativo è stata l'attivazione di stage lavorativi personalizzati rivolti a destinatarie individuate all'interno del percorso progettuale. Queste esperienze di formazione professionale potenzialmente rappresentano una rilevante opportunità per le singole beneficiarie in termini di acquisizione di nuove abilità professionali, di conoscenza di nuovi contesti di lavoro e di potenziamento dell'autonomia di vita e della fiducia in se stesse.

SPORTELLLO DONNA- CENTRO ANTIVIOLENZA

Sono state 111 donne prese in carico, di cui 86 donne nuove prese in carico e 25 donne già note al servizio. N. 22 dai 18 ai 30 anni, n. 25 dai 34 ai 40 anni, n. 38 dai 41 ai 50 anni, n. 15 dai 51 ai 60 anni, n. 4 dai 61 ai 70 anni e n. 7 dai 71 agli 80 anni. N. 73 sono state le donne italiane e n. 38 di origine straniera. N. 94 sono state le donne con figli.

Tipologia di violenza: n. 90 psicologica, n. 76 fisica, n. 33 economica, n. 19 sessuale, n. 10 stalking e n.7altro.

L'impegno delle operatrici è stato volto alla gestione dei casi urgenti, attraverso interventi diretti, colloqui urgenti (in giornata) per valutare il rischio di recidiva, attraverso il SARA-S, lo strumento di valutazione indicato dalle linee guida per la valutazione dei fattori di rischio elaborate dal Tavolo Interistituzionale sul Fenomeno della Violenza contro le donne; se risulta un rischio elevato, confronto immediato con i servizi (CC, Polizia, S. Sociali) per valutare l'inserimento in struttura. Alle donne è stato offerto un supporto psicologico che consiste in colloqui di sostegno della durata di un'ora a cadenza inizialmente settimanale, poi quindicinale e infine mensile. Questi incontri hanno la finalità di accompagnare la donna a:

- avere maggiore consapevolezza del problema, delle sue conseguenze per sé e per i figli

- offrirle informazioni di tipo legale sia in ambito civile sia in ambito penale;
- metterla in contatto con CC per approfondire le info date al punto precedente;
- aiutarla ad elaborare un progetto a breve e a lungo termine che la tuteli maggiormente;
- elaborazione di un piano di sicurezza per l'uscita dalla casa;
- monitorare costantemente la situazione, verificando se il rischio stia aumentando ;

Oltre alle attività inerenti alla presa in carico delle donne rivoltesi al Centro Antiviolenza (supporto psicologico, orientamento legale, accompagnamento nel percorso di autonomia, orientamento e supporto nella ricerca di lavoro per le donne disoccupate, orientamento e supporto nella ricerca di un alloggio ecc.) si sono attivati:

- 2 gruppi di donne: il gruppo "Donne a metà" rivolto alle donne che avevano alle spalle relazioni violente per accompagnarle nell'elaborazione del trauma della violenza. Il percorso si è articolato in 8 incontri ed è stato condotto da una psicologa-psicoterapeuta e il gruppo "Autostima ed assertività al femminile. Ascoltare ed amare il proprio Essere donna e saperlo valorizzare" per aumentare nelle donne la consapevolezza del proprio valore, in modo da prevenire situazioni di prevaricazione sia in ambito affettivo che in ambito lavorativo e sociale. Anche in questo caso, il percorso si è articolato in 8 incontri ed è stato condotto da una psicologa-psicoterapeuta. A conclusione del percorso è previsto l'avvio di un gruppo di auto-mutuo aiuto che continua ad incontrarsi e a riflettere sul tema dell'autostima.

- attività di sensibilizzazione: sono stati realizzati i seguenti incontri: a gennaio 2016: 1 incontro con una 4^a IPSIA, a febbraio 2016: 2 incontri presso il liceo Zanella (2 laboratori durante l'assemblea di istituto), e a novembre 2016: n.1 incontro con due classi del Liceo Scientifico Tron.

- tavolo del 25 novembre e 8 marzo: è stato gestito il Tavolo di lavoro permanente con associazioni del territorio per un coinvolgimento della cittadinanza a diversi livelli, finalizzato a creare un confronto e coordinare le iniziative di informazione e sensibilizzazione per contrastare il fenomeno della violenza.

Credendo nell'importanza di fare cultura della prevenzione, nel 2016 si è deciso di intensificare il confronto all'interno del Tavolo facendolo diventare un luogo di riflessione da cui far nascere iniziative e progetti.

- piano annuale di formazione 2016: è stata organizzata la formazione rivolta agli operatori della Rete Antiviolenza Altovicentino con il seguente calendario 10 e 11 marzo: presentazione del Metodo di valutazione SARA-S, esercitazione pratica su due casi e restituzione dei risultati. Relatrice: prof. Anna Costanza Baldry. 22 marzo: incontro rivolto ai Carabinieri delle Stazioni della Compagnia di Schio, di Thiene e alla Polizia locale Alto Vicentino e Nord Est Vicentino. Relatrici: dott.ssa Lina Scarpari e dott.ssa Cristina Zamengo. 31 marzo: strumenti internazionali di contrasto alla violenza di genere. La normativa europea e la Convenzione di Istanbul. Donne straniere e forme di tutela. Relatori: Avv. Lucia Fazzina e Avv. Igor Brunello.

CASA RIFUGIO SCHIO

Sono state 5 le donne accolte e n.7 figli minori: 1 donna con 2 figli (n. 225 giorni di permanenza), n. 1 donna sola (n. 181 gg di permanenza), n.1 donna sola (n.11 gg di permanenza), n. 1 donna con 1 figlia minore (n.144 gg di permanenza) e .1 donna con 4 figli (n. 5gg di permanenza). Le donne accolte sono state tutte di origine straniera, n. 1 dai 18 ai 30 anni, n. 3 dai 31 ai 40 anni e n.1 dai 51 ai 60anni , l'età dei minori: n.2 0-6 anni, n. 3 7-13 anni e n.2 14-18 anni.

Per quel che riguarda la residenza, n.1 donna residente nel comune di Schio e n. 4 da fuori comune.

Oltre alla gestione delle varie fasi dell'accoglienza le operatrici sono state impegnate nella

stesura di “prassi” per sistematizzare e dare organicità al lavoro dell'operatrice, durante la delicata fase di accoglienza delle donne vittime di violenza in Casa Rifugio Schio, che spesso avviene in urgenza, si è proceduto alla stesura di un documento denominato “Accoglienza in casa rifugio Schio – modalità operative-” che definisce in modo chiaro ed inequivocabile gli step successivi che l'operatrice impegnata nell'accoglienza deve compiere. Per ogni passo, viene richiamato, coerentemente all'argomento in questione, l'articolo del regolamento di gestione e funzionamento della casa che guida l'operatività.

Nel corso del 2016 sono stati gestiti i due finanziamenti regionali per il Centro Antiviolenza e per la Casa Rifugio, e si è partecipato ai due bandi per i finanziamenti per il 2017.

SPORTELLO QUIDONNA

Sono state 165 le donne seguite in media per 2/3 colloqui (tot. colloqui $165 \times 2,5 = 412,5$), n. 330 donne che si sono rivolte per veloci informazioni (in media 7 alla settimana) e n. 100 consulenze telefoniche (in media 2 alla settimana). L'età media è di 43,7 anni; 35% straniera 65% italiane; 59% residenti a Schio 41% altri comuni (in primo luogo Torrebelficino, Valli del Pasubio, Marano Vicentino, Santorso e Piovene Rocchette). I motivi di accesso hanno riguardato: occupazione (orientamento/cv...) 50%, area psicologica-relazionale 42%, orientamento legale 8%.

Accanto all'impegno dei colloqui diretti con le donne lo sportello ha promosso incontri di confronto per le donne, quale trampolino per nuove relazioni e reti fra donne. Questo si è concretizzato in:

- ➔ promozione di gruppi di auto-mutuo aiuto
- ➔ laboratori in vari ambiti (laboratori ludico-ricreativi, percorsi di gruppo sul tema della ricerca attiva del lavoro, percorsi esperienziali su varie tematiche al femminile, ecc...)
- ➔ coordinamenti di reti tra servizi territoriali e con le realtà del terzo settore mirati a creare le premesse culturali ed operative per prevenire e curare in modo condiviso problematiche legate alla violazione del rispetto e della dignità fra i generi.
- ➔ attività di formazione e sensibilizzazione sui temi legati alla donna e alla violenza domestica

GRUPPI

Laboratorio creativo “ago e filo”: l'iniziativa è stata attivata nel periodo febbraio – marzo grazie alla collaborazione dell'Associazione di hobbyistica “Daisy”. Strutturata in 5 incontri ha visto la partecipazione di **15** donne che si sono incontrate per realizzare un manufatto a tematica pasquale. Il laboratorio è stato molto apprezzato dalle partecipanti ed è stata occasione per creare nuove reti caratterizzate dalla volontà di condividere, di socializzare e di apprendere.

Laboratorio “ricicla con fantasia”: laboratorio dedicato ai lavori manuali. Sono stati attivati due gruppi basati sul riciclo nel periodo ottobre – dicembre 2016. Hanno partecipato **10** donne. Il gruppo è stato vissuto come un'opportunità per imparare delle tecniche creative nuove ma anche come uno spazio per socializzare e un'occasione per attivare relazioni con altre donne di confronto e di sostegno.

“4 passi e 2 ciacole”: l'iniziativa è nata dall'osservazione dei bisogni emersi dalle donne utenti dello Sportello donna. Spesso infatti le donne presentano una situazione di solitudine relazionale, una carenza di reti sociali di supporto e di confronto, che le porta a chiudersi nei propri pensieri ed emozioni esacerbando i vissuti di fatica e sofferenza.

Il percorso è stato lanciato con un incontro con una esperta di nordic walking che ha proposto stimoli legati alla filosofia e della tecnica del camminare. Sono stati poi organizzati altri incontri a cadenza settimanale proponendo percorsi nei dintorni della città

di Schio. La partecipazione delle donne è stata variabile con una presenza media di **7** donne a incontro. L'iniziativa è stata molto apprezzata ed ha posto le basi per una sua prosecuzione in autonomia.

“Donne e lavoro: come muoversi come orientarsi”: sono state realizzate 2 sessioni dell'iniziativa “Donne e lavoro: come muoversi come orientarsi”: un percorso di orientamento al lavoro per un gruppo ristretto di donne in grado di offrire informazioni, un contatto più diretto e individualizzato con i vari servizi del territorio che offrono degli strumenti utili sul versante della ricerca attiva del lavoro, orientamento sulle opportunità formative e la possibilità di sperimentarsi attivamente all'interno di un contesto di gruppo.

Il primo percorso è stato svolto nel periodo aprile – maggio 2016. Strutturato in 8 incontri ha coinvolto un gruppo di **13** donne che si sono stabilmente impegnate in incontri presso il Centro Per l'Impiego di Schio, servizi comunali quali la Biblioteca Civica e l'Informagiovani, alcune agenzie interinali del territorio ed enti formativi riconosciuti dalla regione Veneto (ENAC e ENGIM).

Tutti gli incontri sono stati apprezzati dalle partecipanti e sono stati seguiti da vicino dall'operatrice dello Sportello Donna e dalle operatrici del Centro Per l'Impiego, le quali hanno affiancato le corsiste in quasi tutti gli incontri: questo ha permesso una conoscenza reciproca importante per una presa in carico più diretta dal parte del CPI. Tutte le corsiste hanno avuto inoltre la possibilità di organizzare incontri individuali sia presso il CPI sia presso le agenzie interinali coinvolte per orientare il loro percorso di ricerca lavorativa in modo ancora più specifico.

Le corsiste hanno espresso la consapevolezza di aver raccolto molte informazioni importanti e fondamentali, che in altro modo sarebbe stato molto difficile recuperare; il fatto di averle condivise in gruppo inoltre ha messo in moto dinamiche di supporto reciproco significative. Il gruppo ha condiviso in più occasioni la necessità di usare tutte queste informazioni per progettare una vera ricerca attiva del lavoro e questo ha portato all'avvio di un gruppo di Auto-Mutuo Aiuto per sostenersi reciprocamente nel mettere in pratica le indicazioni recuperate.

La seconda sessione “Donne e lavoro: come muoversi come orientarsi 2.0” è stata proposta nel periodo ottobre - dicembre 2016. Sono stati realizzati 6 incontri formativi e 3 di creazione/implementazione del gruppo. Anche in questa occasione ci si è avvalsi della collaborazione del Centro Per l'Impiego di Schio, del servizio Informagiovani e Biblioteca comunale, di enti formativi e di agenzie di somministrazione. Il percorso è stato seguito in modo stabile da **9** donne.

Gruppo “informatizziamoci”: l'iniziativa è stata pensata a supporto del corso di orientamento alla ricerca di lavoro per offrire un'opportunità di conoscere e approfondire gli elementi di informativa base necessari per una efficace ricerca attiva del lavoro. Sono stati realizzati 10 incontri nel periodo da ottobre a dicembre 2016.

Hanno partecipato **11** donne che hanno dato una valutazione molto positiva dell'iniziativa sia per i contenuti sia per la possibilità di confronto e di sostegno reciproco vissuto nel gruppo.

Le lettrici del lunedì: il gruppo, nato spontaneamente nel 2009 in seguito all'esperienza di alcune partecipanti presso l'Università degli anziani, è formato oggi da una **ventina di donne** che si trovano a cadenza settimanale per leggere e discutere assieme opere di narrativa italiana e straniera, dai grandi classici ai best seller appena usciti nelle librerie. Oltre a questo, il gruppo promuove anche serate a tema (di poesia, di memoria storica..), incontri con l'autore, uscite presso i luoghi citati nei romanzi letti.

Il gruppo finora è stato ospitato in un locale storico di Schio, ma in questo momento aveva l'esigenza di trovare un'altra sede rivolgendosi all'Ente Pubblico, nello specifico allo Sportello Donna, anche per aprire il gruppo a nuove lettrici e divulgare la passione per la

lettura.

Il gruppo ha iniziato a trovarsi presso lo Sportello Donna da settembre 2016. Inoltre è diventato un soggetto attivo all'interno del Tavolo per il 25 novembre, promuovendo delle iniziative sia in occasione del 25 novembre sia dell'8 marzo.

In occasione dei 15 anni dello sportello donna è stato realizzato un momento in cui celebrare la ricorrenza della nascita dello Sportello Donna di Schio.

SPORTELLLO DI CONSULENZA LEGALE PER DONNE VITTIME DI VIOLENZA

Nel corso del 2016 è proseguito il sostegno al progetto promosso dall'Associazione Donne per Donne di Schio con il supporto dell'ordine degli Avvocati della provincia di Vicenza.

COMMISSIONE CITTA' SENZA BARRIERE

E' proseguito l'impegno di segreteria organizzativa degli incontri della Commissione Città senza barriere che nel corso del 2016 si è riunita:

- il 12 gennaio per la restituzione da parte dei commissari relativamente alle verifiche effettuate sui percorsi del Centro Commerciale Naturale; la gestione della comunicazione con l'esterno: mass media e social network;
- il 21 aprile per l'illustrazione dell'iniziativa "TUTTI AL PARCO", progetto del Comune di Schio con la Banca Altovicentino;
- il 5 maggio illustrazione del progetto Centro Servizi Campus.

PROGRAMMA 05 – Interventi per le famiglie

Servizio Sociale

Contributi vari a favore di nuclei familiari

L'Amministrazione comunale ha confermato anche per il 2016 la volontà di garantire sostegni economici a nuclei familiari che a causa della crisi si sono trovati in difficoltà economica e di fornire strumenti che consentano di prevenire situazioni di disagio sociale, rendendo compatibile sfera lavorativa e sfera familiare, mediante l'erogazione dei seguenti contributi economici finalizzati:

Contributo per riscaldamento domestico

La Giunta comunale con propria deliberazione n. 66 del 4.3.2016 ha confermato la costituzione, in misura sperimentale, anche per l'anno 2016, di un fondo di Euro 40.000,00 da destinare al pagamento del riscaldamento domestico invernale, mediante l'erogazione di un contributo a favore di nuclei familiari in stato di precarietà economica.

Con determinazione dirigenziale n. 469 del 21.04.2016 è stato approvato l'avviso pubblico per la presentazione delle domande con scadenza 8 luglio 2016.

Il contributo poteva essere richiesto da cittadini italiani o stranieri regolarmente residenti nel Comune di Schio in possesso di attestazione ISEE non superiore ad Euro 7.500,00, con intestazione ad uno dei componenti il nucleo familiare anagrafico di un contratto di fornitura del servizio di gas metano distribuito a rete, per il rimborso dei soli consumi riferiti esclusivamente al periodo novembre 2015 - aprile 2016.

L'entità del contributo è stata fissata in base alla composizione del nucleo familiare:

- Euro 150,00 per nuclei composti da soli adulti;
- Euro 250,00 per nuclei familiari con almeno un minore in età scolare;
- Euro 350,00 per nuclei familiari con la presenza nel medesimo nucleo di almeno un minore in età prescolare e/o di una persona ultrasessantacinquenne e/o di un disabile e comunque non poteva superare la spesa sostenuta nel periodo in considerazione.

Con provvedimento dirigenziale n. 954 del 14.09.2016 è stata approvata la graduatoria dei beneficiari, disposta la liquidazione dei contributi e dato atto che parte delle domande ammesse al contributo sarebbero state finanziate con il 5 per mille 2014 della quota di redditi IRPEF relativi al 2013 pari ad Euro 26.897,59.

Pertanto sono stati erogati contributi economici a n. 167 nuclei familiari suddivisi per tipologia di nucleo, come da tabella sottostante, per un totale di 40.000,00.

Nucleo Familiare composto da:	N. domande	Importo erogato	Risorse
solo adulti	29	3.774,00	proprie
da adulti con anziani e/o invalidi	23	5.591,00	proprie
da adulti con figli minori e/o anziani, e/o disabili	11	3.737,41	proprie
	104	26.897,59	quota 5 per mille
TOTALE	167	40.000,00	

Contributo per Doposcuola

L'Amministrazione comunale, al fine di prevenire situazioni di disagio sociale e incentivare la frequenza ai doposcuola, con deliberazione di Giunta n. 314 del 16.11.2016 ha disposto la costituzione di un fondo sperimentale di Euro 9.000,00 da destinare a interventi di

prevenzione e di conciliazione famiglia-lavoro, mediante erogazione di contributi economici a favore di nuclei familiari con minori in età scolare, finalizzati al pagamento delle attività di: "Una Scuola per Amica" o "Dopo la campanella" e l'approvazione di un avviso pubblico.

Il contributo poteva essere richiesto da cittadini italiani o stranieri regolarmente residenti nel Comune di Schio in possesso di attestazione ISEE, relativo a prestazioni per minorenni o famiglie con minori, non superiore ad Euro 20.000,00.

L'entità del contributo è stato fissato in Euro 200,00, destinato al pagamento delle sole quote di frequenza alle attività pomeridiane di doposcuola "Una Scuola per Amica" o "Dopo la campanella", con esclusione pertanto delle quote di iscrizione e dell'eventuale servizio mensa, che sono rimasti a carico delle famiglie.

Il contributo poteva essere chiesto per al massimo due minori appartenenti al medesimo nucleo familiare, ma in questo caso l'eventuale secondo contributo poteva essere erogato solo in caso di richieste inferiori al numero di contributi disponibili.

Con provvedimento dirigenziale n. 1512 del 29.12.2016 è stata approvata la graduatoria dei beneficiari, privilegiando il valore ISEE più basso, ed è stata disposta la liquidazione dell'acconto, rinviando la liquidazione del saldo alla presentazione delle successive pezze giustificative da parte dei beneficiari il contributo.

Sono stati ammessi al contributo n. 16 nuclei familiari, di cui n. 13 con un minore frequentante il doposcuola e n. 3 con due minori, per un importo complessivo di Euro 3.800,00.

Contributo per agevolazione tariffaria servizio idrico integrato

È continuata anche per l'anno 2016, la concessione di agevolazioni tariffarie per la fornitura del servizio idrico integrato a favore delle cosiddette "utenze deboli" disciplinata dal regolamento per la destinazione del Fondo Nuovi Investimenti (FoNi) approvato in data 8 aprile 2015 dall'Assemblea Coordinamento Intercomunale unitamente all'Assemblea dei Soci di Alto Vicentino servizi SpA.

Il Consiglio di Amministrazione di Alto Vicentino Servizi Spa, in data 2.05.2016 ha fissato in Euro 1,50 l'importo da destinare al fondo FoNi per ciascun contratto di fornitura attivo al 31.12.2015, pertanto l'importo di competenza del Comune di Schio per l'anno 2016 è stato di Euro 27.865,50.

I Comune soci hanno avuto il compito di individuare le utenze deboli e di trasmetterne l'elenco, con l'indicazione dell'importo della riduzione da applicare direttamente in bolletta dall'ente Gestore del Servizio Idrico Integrato.

Al fine di procedere con l'individuazione delle "utenze deboli", garantendo equità e trasparenza l'Amministrazione comunale con provvedimento di Giunta n. 155 del 25.05.2016 ha stabilito che le agevolazioni potessero essere richieste da tutti gli utenti domestici con contratto di fornitura diretto, in presenza di un indicatore ISEE non superiore a Euro 7.500,00, fissando la riduzione da applicare in Euro 100,00 per nuclei familiari fino a due componenti e in Euro 150,00 per nuclei da tre o più componenti, e di ammettere al contributo le "utenze deboli" direttamente segnalate dagli assistenti sociali, disponendo altresì l'utilizzo dell'agevolazione anche per far fronte ad eventuali debiti pregressi con Alto Vicentino Servizi SpA.

Con successivo provvedimento di Giunta n. 196 del 20.07.2016 è stato disposto di incrementare l'importo dell'agevolazione tariffaria di ulteriori Euro 27,82 e di ammettere al contributo n. 19 "utenze deboli" direttamente segnalate dagli assistenti sociali per un totale complessivo di Euro 4.353,78.

Con determinazione dirigenziale n. 815 del 21.07.2016 è stata approvata la graduatoria redatta sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente, nonché l'elenco delle "utenze deboli" segnalate dagli Assistenti sociali; sono stati complessivamente n. 163

i nuclei familiari che hanno beneficiato dell'agevolazione per un importo di Euro 27.865,50.

Contributi della Regione del Veneto per il sostegno delle famiglie

In collaborazione con le Amministrazioni comunali, la Regione del Veneto sostiene i propri residenti che, in un momento particolarmente difficile dal punto di vista socio-economico, vivono in uno stato di necessità e sono costretti a sacrificare spese indispensabili nella gestione ordinaria della vita, mediante l'attuazione dei seguenti interventi:

- Interventi economici per il sostegno delle famiglie monoparentali e dei genitori separati o divorziati in situazione di difficoltà.

Destinatari del contributo sono le famiglie monoparentali residenti in Veneto con un ISEE non inferiore a Euro 3.000,00 e non superiore a Euro 13.000,00 che hanno sostenuto nel corso del 2016 il pagamento di canoni di locazione per abitazioni non di lusso.

Con provvedimento di Giunta Comunale n. 279 del 19.10.2016 si è preso atto dell'iniziativa regionale e si è avviata la procedura per la raccolta delle domande. Si è provveduto a svolgere l'istruttoria informatica e conseguente validazione di n. 2 domande compilate via web dai cittadini residenti a Schio.

- Interventi economici straordinari a favore delle famiglie con parti trigemellari e delle famiglie con numero di figli pari o superiore a quattro.

Destinatari del contributo una tantum sono le famiglie italiane o straniere regolarmente residenti in Veneto; il contributo ammonta ad Euro 900,00 per le famiglie con parti trigemellari e ad Euro 125,00 a figlio per le famiglie con 4 o più figli, in presenza di una attestazione ISEE non superiore a Euro 25.000,00.

Con provvedimento di Giunta Comunale n. 238 del 14.09.2016 si è preso atto dell'iniziativa regionale e si è avviata la procedura per la raccolta delle domande. Si è provveduto a svolgere l'istruttoria informatica di n. 61 domande compilate via web dai cittadini residenti a Schio, validandone n. 58 e escludendone n. 3 in quanto mancanti del requisito richiesto di quattro figli fiscalmente a carico.

Servizio Politiche per la famiglia

PROGETTO PIANETA ADOLESCENTI

Nel territorio di Schio, negli ultimi anni, si sono verificati ripetuti episodi e atti di vandalismo in spazi attigui alle scuole e nelle scuole stesse, nonché in strutture private (in una fabbrica dismessa) e di bullismo, che in aggiunta all'uso improprio dei social network, all'aumento della dispersione scolastica, alla difficoltà di gestire alcuni adolescenti in luoghi ricreativi, hanno fatto nascere preoccupazioni e messo in evidenza la necessità di prevedere interventi ad ampio raggio a favore del mondo o meglio del "Pianeta" degli Adolescenti. A inizio 2016 è stato, quindi, riunito un tavolo con alcune realtà attive sul tema: la Cooperativa Sociale Primavera Nuova, la Fondazione Capta Onlus, l'AGE Schio e l'Oratorio Don Bosco, costruendo un accordo volontario per sperimentare un modello di comunità educante, che attiva diverse componenti del territorio per offrire servizi e opportunità che accrescano il benessere dei ragazzi, contrastando la disaggregazione e prevenendo le situazioni di disagio. Si è ritenuto che lavorare all'interno di un patto condiviso permetta di affrontare in modo innovativo (non vi sono infatti precedenti esperienze di questo tipo) e più efficace una tematica complessa, quale quella degli adolescenti, unendo la capacità di analisi di chi da tempo è impegnato in attività educative, la capacità di coinvolgimento delle famiglie che è favorita dalla collaborazione di un'associazione di genitori e il supporto dell'Ente Locale, che si assume la responsabilità di sostenere e rafforzare adeguate politiche educative.

Le macroaree di intervento su cui si è concentrato l'impegno dell'Amministrazione sono le seguenti:

1. CORRETTO UTILIZZO DEI SOCIAL NETWORK- progetto di approfondimento della visione dell'universo social da parte degli adolescenti: sono stati realizzati n. 3 focus group con tre classi seconde delle scuole secondarie di primo grado, i risultati emersi hanno portato alla programmazione di n.3 incontri per i genitori da realizzarsi nel periodo marzo/aprile 2017;
2. EDUCAZIONE AL SENSO CIVICO E ALLA PARTECIPAZIONE- Consiglio Comunale dei ragazzi;
3. INTERVENTO EDUCATIVO CON RAGAZZI A RISCHIO DI DISPERSIONE SCOLASTICA.;
4. INTERVENTI CON LE SECONDE GENERAZIONI: sono stati realizzati n.7 focus group con gli studenti delle classi seconde delle scuole secondarie di secondo grado sul tema dell'integrazione, il progetto proseguirà con la realizzazione di uno spettacolo di teatro forum che vedrà protagonisti i ragazzi partecipanti ai focus.;
5. EDUCATIVA DI COMUNITA': questa macroazione prevede interventi di educativa di comunità rivolti ad adolescenti che vivono il desiderio di evadere, di scappare dalla realtà, di trovare nuovi spazi per cercare di definire la loro identità. In fase di attivazione;
6. PERCORSI DI ADULTITA': questa macroarea vuole investire sulla formazione degli adulti, dei genitori in particolare, affrontando il tema dell'educazione come una sfida, attraverso la realizzazione di n. 4 incontri sull'essere genitori, adulti, oggi.

PROGETTO "SCHIO UNA COMUNITA' EDUCANTE: UNA CITTA' CHE CRESCE CON I SUOI RAGAZZI E I SUOI GIOVANI"

A fianco del progetto "Pianeta adolescenti", con il quale si è inteso lavorare in senso progettuale su tre livelli di intervento con i preadolescenti e gli adolescenti, dalla prevenzione all'intervento su ragazzi al limite della devianza e della marginalità, si è realizzato un progetto che vada a lavorare in senso più ampio sul mondo adolescenziale e giovanile attraverso il coinvolgimento di tutta la comunità attorno ai ragazzi.

Il progetto è consistito nel mappare, consultare, far confrontare la rete relazionale e sociale attorno al mondo adolescenziale e giovanile, compresi i ragazzi stessi, per arrivare a co-progettare azioni che permettano di far crescere la comunità educante e prevenire, ridurre le situazioni di malessere dei ragazzi e delle famiglie, il disagio e il conflitto sociale, la dispersione scolastica, la devianza sociale e la perdita per la comunità del contributo attivo e propulsivo che proviene dalle giovani generazioni. Un'altra finalità, non meno importante, è consistita nel far crescere la percezione dell'importanza di ognuno come attore sociale con il conseguente sperato aumento della coesione relazionale e sociale.

Sono stati programmati 14 focus group:
realizzati nel 2016

Giovedì 17 novembre: parrocchie, Cdq, Forze dell'ordine (Quartieri: Centro + Stadio + Poleo, Parrocchie: Duomo + Cappuccini + S. Cuore - Poleo + Salesiani);

Giovedì 24 novembre: parrocchie, Cdq, (Santa Croce + Santissima Trinità);

Giovedì 01 dicembre: parrocchie, Cdq, (Giavenale + Tretto);

Martedì 06 dicembre : parrocchie, Cdq, (Magrè + Monte Magrè + Ca' Trenta);

Martedì 13 dicembre: ragazzi;

programmati nel 2017

Giovedì 12 gennaio: associazioni giovanili e area del volontariato;

Giovedì 19 gennaio: operatori informali (Baristi, autisti FTV, negozi ...)

Giovedì 26 gennaio: privato sociale;

Giovedì 2 febbraio: mondo della scuola, associazioni genitori;
Giovedì 9 febbraio: area lavoro: CPI, sindacati, ass. di categoria
Giovedì 16 febbraio: ULSS 4;
Giovedì 23 febbraio: Amministrazione;
Giovedì 02 marzo: realtà sportive;

PROGETTI DI CONTRASTO ALLA POVERTA'

E' stato promosso un Avviso pubblico volto a sostenere progetti o iniziative sociali, proposti da Associazioni, Cooperative Sociali, Enti, che operano nel territorio comunale e che svolgono attività collegate ai bisogni dei cittadini, con particolare riguardo a quelle volte a contrastare situazioni di disagio e marginalità. Euro 12.000,00

Sono state ammesse a finanziamento le richieste di concessione di contributo relative a:

- a) iniziative di sostegno a persone e famiglie in condizione di povertà e a rischio di emarginazione sociale: tutela della fragilità attraverso azioni dirette, finalizzate a rispondere a bisogni concreti e non differibili;
- b) iniziative, azioni e progetti a sostegno dell'inclusione sociale, diretti a contrastare e prevenire situazioni di disagio e di marginalità e volti ad incentivare i legami sociali e a far crescere una comunità accogliente e solidale.

Sono state sostenute le seguenti associazioni:

- Associazione San Vincenzo De Paoli, per gli aiuti a famiglie bisognose e in difficoltà economiche;
- Associazione Centro Aiuto alla vita per il sostegno e aiuti a donne con figli piccoli;
- Associazione Solidarietà e carità per gli aiuti alle famiglie e acquisto di generi alimentari, tiket;
- Associazione AVO per l' acquisto Kit di prima necessità per persone ricoverate in ospedale che sono sole;
- Associazione GAR per contributi a famiglie per bollette, spese mediche e spese alimentari;
- Associazione Gruppo Insieme di Giavenale per contributi a famiglie per bollette, canoni affitto, rette scolastiche;
- Associazione CROCE ROSSA per l' acquisto di alimentari per famiglie in difficoltà.

PROGETTI DI INCLUSIONE SOCIALE

E' stato promosso un Avviso pubblico volto a sostenere progetti e/o iniziative di carattere educativo e sociale, a sostegno di persone in condizioni di malattia, disabilità, disagio socio-culturale. In particolare sono stati valutati progetti diretti a:

- a) favorire la piena inclusione sociale delle persone con disabilità e la loro partecipazione attiva nel contesto di vita quotidiana;
- b) favorire lo sviluppo di strumenti e forme di sostegno alle famiglie con lo scopo di sostenere il lavoro di cura, la conciliazione tra tempi di vita e tempi di lavoro e/o di contrastare le difficoltà presenti nei nuclei familiari, legate ad aspetti economici, relazionali, educativi o a percorsi immigratori, attività educative e di sostegno alla funzione genitoriale;
- c) attuare interventi di prevenzione ed educazione a tutela della salute psichica e fisica e finalizzati a far conoscere e contrastare i comportamenti a rischio e le conseguenze delle dipendenze (es. fumo, alcol, droghe, gioco);
- d) attuare azioni ed interventi di educazione alla solidarietà, alla legalità, al mutuo aiuto, alle pari opportunità, al contrasto della violenza domestica e di genere, al rispetto di ciascuna persona e alla civile convivenza;
- e) attuare azioni ed interventi che mirano alla reintegrazione sociale di persone in

condizione di devianza o marginalità grave: es. alunni in situazione di dispersione scolastica, giovani soggetti a provvedimenti dell'autorità giudiziaria, persone in uscita da comunità di accoglienza e/o recupero.

Le risorse economiche messe a disposizione sono state di Euro 10.000,00.

Sono stati raccolti i seguenti progetti:

- Associazione Casa della Fraternità- ultimo dell'anno assieme agli ultimi;
- Spazio di Arianna - laboratori e orientamento al recupero delle lavoratrici;
- Associazione Girasole- massaggi a bambini con disabilità;
- Associazione Donne per le Donne - Dialoghi al femminile;
- CEIS- sportello di consulenza sul tema delle dipendenze;
- Associazione Kairos- pomeriggi di latte incontri per neo mamme.

COMMISSIONE COMUNALE PER LE PARI OPPORTUNITÀ

La Commissione Comunale per le Pari Opportunità ha previsto, nel proprio programma di attività, la realizzazione di un percorso laboratoriale utile all'approfondimento e all'attualizzazione dei ruoli e compiti della Commissione medesima. Si è confermato l'impegno dell'ufficio nella gestione organizzativa delle proposte della CPO e nella segreteria. La CPO si è riunita nel corso del 2016 per n.5 incontri.

PROGETTO "SISTEMA DI PROTEZIONE PER RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI - SPRAR

Triennio 2014/2016. Il progetto si è sostanziato nell'attività di accoglienza, tutela, informazione e integrazione di richiedenti asilo e rifugiati, nell'ambito della rete nazionale SPRAR (Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati), nella quale l'Associazione Onlus "Il Mondo nella Città" ha svolto le funzioni di Ente Gestore per conto della rete territoriale dell'Alto Vicentino, costituita tra i comuni di Schio, Santorso, Malo, Chiuppano, Torrebelticino, Monte di Malo, Valli del Pasubio, Calvene, Carrè, Lugo di Vicenza, Ulss n. 4 Alto Vicentino, Comune e Provincia di Vicenza, con capofila il comune di Santorso; Si è inoltre proceduto al rinnovo del progetto per il triennio 2017-2019;

PROFUGHI

Nel corso del 2016 si è proceduto alla tenuta del registro dei nominativi dei richiedenti asilo presenti a Schio, secondo le comunicazioni trasmesse dai soggetti gestori in Convenzione con la Prefettura di Vicenza.

BANDI REGIONALI

Si è partecipato ai bandi promossi dalla Regione del Veneto:

- Piani per l'integrazione anno 2016. Supporto alla piena integrazione delle donne. Deliberazione della Giunta Regionale n. 820, 31/05/ 2016. Sostegno concesso Euro Euro 10.503,97;
- Sperimentazione di uno Sportello Famiglia - Dgr n. 1247 del 01/08/16. Sostegno previsto Euro 12.437,17;
- "Alleanze per la famiglia- realizzazione di iniziative volte a promuovere misure di welfare aziendale rispondenti alle esigenze delle famiglie e delle imprese". DGR n. 2114 del 30 dicembre 2015. Sostegno concesso Euro 27.452,87;
- Interventi di sostegno a Centri Antiviolenza. Dgr n. 1280 del 09.08.2016 . Sostegno concesso Euro 12.000,00;
- Interventi di sostegno a Case rifugio. Dgr n. 1280 del 09.08.2016. Sostegno concesso Euro 17.000,00.

ATTIVITA' VARIE

- "20^ Mostra di artigianato locale della terza età": si è collaborato e sostenuto la mostra organizzata a cura dell' Associazione Gruppo Anziani Volontari dal 2 al 24 maggio 2016;
- "Centro animazione Don G. Sacchiero", promosso dal 2000 dall'Associazione Don Sacchiero e attivato anche per l'a.s. 2016/2017 sostenuto dal Comune (Euro 13.000,00 annui) e dall'U.L.L.S.S.;
- AITSAM si è proceduto al rinnovo del protocollo d'Intesa per la realizzazione del progetto integrato "Gruppo di auto-mutuo aiuto" in ambito psichiatrico; sostegno del Comune (Euro 5.000,00 annui) e dell'U.L.S.S.;
- "CITTA' PER LA VITA, CITTA' CONTRO LA PENA DI MORTE" si è proceduto al sostegno annuale all'attività proposta dalla "Comunità Sant'Egidio Padova Onlus" (EURO 227,44);
- PROGETTO "PRIMA LE MAMME E I BAMBINI" si è proceduto al sostegno all'attività promossa dall'Ong- Onlus "Medici con l' Africa CUAMM". (Euro 1000,00);
- "FAMIGLIA E VITA NELLA SOCIETA' CHE CAMBIA", si è proceduto al sostegno dell'iniziativa a cura dell'Associazione Centro Aiuto alla Vita Onlus.(EURO 101,20);

Sono inoltre stati concessi 19 patrocini/collaborazioni ad iniziative varie promosse da Associazioni di Schio

PROGRAMMA 06 - Interventi per il diritto alla casa

Servizio Sociale

Progetto affitti sociali sicuri in collaborazione con la Caritas

La Giunta comunale con proprio provvedimento di n. 364 del 04.12.2015 ha deciso la prosecuzione, anche per l'anno 2016, della progettualità sperimentale degli "Affitti sociali" in collaborazione con la Caritas Diocesana Vicentina.

Il progetto "Affitti sociali sicuri" è un accordo fra Prefettura di Vicenza, Caritas Diocesana Vicentina e i Comuni di Vicenza, Arcugnano, Bassano del Grappa, Lonigo, Montebelluna, Montebelluna Maggiore, Schio e Valdagno, ha lo scopo di sostenere i nuclei familiari che, a seguito della crisi economica, hanno uno o più componenti in situazione di disoccupazione involontaria o di sottoccupazione e non sono più in grado di sostenere il costo di un canone di locazione a prezzi di mercato corrente, di prevenire e, se possibile, sanare situazioni di morosità incolpevole che potrebbero aggravarsi e sfociare in procedure di sfratto. L'intervento a sostegno di inquilini e proprietari prevede il dimezzamento o almeno una riduzione significativa del canone di locazione pattuito in sede contrattuale, e l'erogazione di un contributo di 6 mesi rinnovabili per ulteriori per 6 mesi fino ad un massimo di Euro 250,00 mensili, 60% a carico del Comune competente e 40% a carico della Caritas Vicentina.

La domanda può essere presentata da Cittadini italiani o stranieri regolarmente residenti nel Comune di Schio, che hanno aderito all'iniziativa concordando con il proprietario il dimezzamento o almeno una riduzione significativa del canone di locazione, in possesso di un contratto di locazione regolarmente registrato e che alla data della domanda non abbiano ancora subito l'avvio del procedimento di sfratto ovvero che possano documentare la disponibilità della sospensione dello stesso da parte del proprietario.

Con la deliberazione sopra citata n. 364/2015, la Giunta ha quantificato in Euro 9.000,00 il budget massimo complessivo da destinare alla progettualità "affitti sociali" per l'anno 2016, ma con successivo provvedimento ha disposto l'incremento del suddetto importo di ulteriori Euro 1.800,00 al fine di consentire il finanziamento di tutte le domande pervenute entro il 30 giugno 2016.

Con i seguenti provvedimenti dirigenziali n. 543/2016 del 16.05.2016 e n. 891/2016 del 17.08.2016 sono state approvate le graduatorie dei beneficiari, disposte le liquidazioni mensili dei contributi spettanti, che decorrono dalla data dell'accordo di riduzione, per una durata di n. 6 mesi rinnovabili per ulteriore periodo, dopo verifica della situazione da parte del Servizio Sociale.

Nel corso dell'anno 2016 sono stati ammessi al contributo n. 6 nuclei familiari, ma in seguito alla chiusura anticipata del contratto da parte di un beneficiario, al 31.12.2016 i nuclei familiari si sono ridotti a n. 5.

Servizio casa

Gestione dell'Edilizia Residenziale Pubblica

La gestione dell'edilizia residenziale pubblica E.R.P. risulta la principale attività del Servizio Casa. L'intervento è disciplinato dalla L.R. 10/96 e ss. mm. e ii., annualmente e più precisamente entro il mese di settembre, viene pubblicato il consueto bando per la presentazione delle domande. Nel 2016 sono state raccolte n. 249 istanze. Non è ancora disponibile la graduatoria provvisoria (primavera 2017) seguirà la definitiva (giugno/luglio 2017). L'istruttoria delle domande e la formulazione delle graduatorie, così come le eventuali decadenze dall'assegnazione sono affidate all'Azienda A.T.E.R di Vicenza con

cui il Comune di Schio è convenzionato (Deliberazione di Giunta comunale n. 138 del 29/04/2014). Per l'anno 2016 le competenze liquidate ad A.T.E.R. sono state pari a € 15.012,00. Le assegnazioni, le autorizzazioni alle ospitalità e ampliamenti del nucleo familiare, le mobilità (cambio alloggio), così come le decadenze dall'assegnazione sono attività svolte direttamente dal Servizio Casa. Le assegnazioni fatte nell'anno 2016 di alloggi di proprietà A.T.E.R. e comunali sono state n. 25 su graduatorie anni 2014 e 2015.

Contributi prima casa

Gli incentivi per l'acquisto della prima abitazione rappresentano un intervento importante legato al diritto alla casa. L'iniziativa è disciplinata dal Regolamento comunale approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n.155/99, aggiornato poi con Deliberazione di Giunta n. 7 del 19.01.04 e con Deliberazione di Giunta n. 73 del 13.03.12.

Dal 2000 al 2016 hanno beneficiato di questo intervento n. 133 nuclei familiari. La graduatoria 2016 è composta di n. 34 richiedenti, le nuove domande del 2016 sono state n. 12, sono stati selezionati n. 17 nuclei familiari (selezionati quindi il 50% degli aventi diritto) e il contributo è stato liquidato a n. 10 soggetti in graduatoria con un contributo medio annuo erogato di €. 900,00 (1/3 dell'interesse annuale applicato sul mutuo ipotecario). Questo intervento sarà pianificato e liquidato annualmente per i sei anni che seguiranno (contributo max per sette anni) a seguito di apposita verifica dei requisiti. Ad aprile infatti è stata liquidata la consueta rata annuale degli aventi diritto per un totale di € . 22.914,32.

Fondo di sostegno alla locazione

Il Fondo di sostegno alla locazione è un fondo nazionale e regionale per supportare le spese inerenti il canone di locazione. Questa tipologia di intervento trova disciplina nella Legge 431/98 sulle locazioni. Nell'anno 2016 non è stato pubblicato, dalla Regione Veneto, alcun avviso pubblico di selezione. Si è provveduto invece a liquidare con due provvedimenti (Determinazioni dirigenziali n. 411 del 12/04/2016 e n. 932 del 5/09/2016) le rimesse statali e regionali erogate in relazione alle domande raccolte nell'autunno dell'anno 2015 - FSA 2015 – canoni anno 2014. Sono stati liquidati contributi per un totale di €. 40.734,52, (€ 61.143,99 totale rimessa regionale - € 20.409,47 economie da restituire alla Regione) le domande presentate sono state n. 219, idonee n.133, escluse n. 86. Per poter partecipare al fondo, il Comune di Schio ha cofinanziato l'intervento con propri fondi per un totale di € 10.210,00, diversamente non sarebbe stato possibile per i cittadini scledensi, con regolare contratto di locazione, accedere all'intervento.

Si precisa che questa tipologia di intervento trova relativa compensazione tra le entrate in quanto trattasi di partita di giro.

Fondo per la morosità incolpevole

La Regione Veneto con proprio provvedimento n. 1783 del 29.09.2014 ha approvato i criteri per la ripartizione del Fondo per la morosità incolpevole destinato ai soli Comuni ad alta tensione abitativa di cui alla deliberazione CIPE n. 87/2003. La morosità incolpevole è intesa come la sopravvenuta impossibilità a provvedere al regolare pagamento del canone di locazione a ragione della perdita o della consistente riduzione della capacità reddituale del nucleo familiare. Nel 2016 il Servizio Casa ha pubblicato un avviso pubblico di selezione per i nuclei familiari richiedenti l'intervento (Determinazione dirigenziale n. 65 del 26/01/2016). Tre sono stati i nuclei familiari per i quali è stato scongiurato il rilascio dell'immobile a seguito di uno sfratto per morosità. L'intervento economico del fondo, infatti, ha permesso il differimento dell'esecuzione del provvedimento. Fondamentale è stata l'azione di mediazione del Servizio Casa con la parte della proprietà, tanto da permettere la proroga dell'esecuzione dello sfratto, dando quindi al nucleo familiare

richiedente l'intervento (inquilino) la possibilità di reperire una diversa soluzione abitativa. Ai tre interventi sono stati pianificati aiuti per un totale di € 16.662,00, € 2.014,00 rimangono a residuo in giacenza per i nuovi interventi del 2017.

Si precisa che questa tipologia di intervento trova relativa compensazione tra le entrate in quanto trattasi di partita di giro.

ATTIVITA' DEL SERVIZIO CASA CHE NON COMPORTANO IMPEGNI DI SPESA A CARICO DEL BILANCIO COMUNALE

Gestione alloggi di E.R.P. di proprietà comunale

Il Servizio Casa gestisce un'ottantina di alloggi di proprietà comunale, tutti disciplinati dalla L.R. 10/96 e ss. mm. e ii. Ogni anno, così come prevede la normativa regionale, vengono aggiornati i canoni di locazione sulla base del reddito del nucleo familiare assegnatario.

Il Servizio Casa verifica, in sinergia con il Servizio Finanziario, i pagamenti trimestrali dovuti, segnala attraverso lettere di sollecito, l'eventuale morosità e nel caso in cui la stessa si protragga per più di quattro mesi, avvia la decadenza dall'assegnazione, così come prevede l'art. 27, comma 1 lettera d) della già citata L.R. 10/96. Nell'anno 2016 sono stati inviati n. 27 solleciti al pagamento arretrato del canone di locazione, solo in un caso si è proceduto con l'avvio alla decadenza, rientrato poi nell'autunno del 2016.

Gestione sedi associative di proprietà comunale

Il Servizio Casa ha gestito nel corso del 2016, i contratti di concessione di n. 15 sedi associative curandone l'eventuale rinnovo con la stipulazione di un nuovo contratto di concessione. A questa attività va aggiunta, sempre in collaborazione con il Servizio Finanziario, la verifica degli avvenuti pagamenti dei canoni di concessione.

Avvisi pubblici di selezione in aree di perequazione “Edilizia Convenzionata”

Nel 2016 non è stato pubblicato alcun nuovo bando per l'assegnazione di alloggi in Edilizia Convenzionata. Si è concluso invece l'iter procedurale iniziato nel 2015 con la vendita di n. 4 alloggi (n. 1 Perequazione 7 e n. 3 Perequazione 9) a nuclei familiari per i quali sono stati verificati, dal Servizio Casa, il possesso dei requisiti previsti dall'avviso pubblico di selezione e si è poi proceduto per ciascuno di essi alla sottoscrizione dell'atto pattizio a garanzia del mantenimento della destinazione dell'alloggio stesso.

Rilascio certificati di Idoneità alloggiativa per cittadini extra comunitari

L'attività di rilascio del certificato di idoneità alloggiativa previsto dal Testo Unico sull'immigrazione D. Lgs. n. 286/98, comporta un grande impegno soprattutto per il tempo dedicato all'informazione nella prima fase di accoglienza dello straniero allo sportello. Le richieste presentate nell'anno 2016 sono state n. 167, di cui 96 nuovi sopralluoghi effettuati dal Servizio Edilizia e n. 71 duplicati eseguiti sulla base della banca dati in possesso del Servizio. L'attività prevede un'entrata su apposita risorsa di bilancio dovuta al pagamento dei diritti di segreteria pari a € 4.760,00.

Accordo territoriale per la locazione: i contratti di natura agevolata, consulenza, tenuta del registro e attività di verifica

I contratti agevolati depositati nell'anno 2016 che prevedono un canone di locazione calmierato rispetto il libero mercato immobiliare, regolamentati dall'ultimo accordo territoriale siglato in data 26/04/2014 dalle organizzazioni sindacali dei proprietari e degli inquilini, sono stati 363. L'attività di consulenza, raccolta e registrazione è intensa e lo strumento a disposizione dei cittadini scledensi risulta essere particolarmente utilizzato,

infatti, il Servizio Casa è molto impegnato su questa attività. Nel 2016 è stato abbandonato dal Servizio il vecchio foglio elettronico per la registrazione dei contratti. Il controllo e la registrazione, infatti, sono stati implementati con un nuovo gestionale e una nuova banca dati di tutte le proprietà private del Comune di Schio e dei residenti. Lo strumento è utilizzato non solo dal Servizio Casa, ma anche dal Servizio Tributi e dagli sportelli dei Servizi Demografici e questo permette un controllo più organico dell'Accordo territoriale.

E' continuata l'attività di controllo da parte della Commissione di Congruità che verifica ciò che viene depositato e registrato: gli incontri sono stati n. 9 in tutto il 2016 con un totale di n. 277 verifiche, di cui n. 239 approvati, n. 9 respinti e n. 29 sanati, si precisa che il controllo è a campione.

Sportello Qui Sociale

Il Servizio Casa è parte integrante dello Sportello Qui Sociale. L'accesso al pubblico sia per la tipologia di utenza che per i contenuti è unico per tutte le attività dei Servizi Sociale e Casa e si è svolto regolarmente per tutto il 2016 con un totale di n. 8.575 accessi, con una media mensile di n. 715 accessi.

PROGRAMMA 07 – Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Servizio Sociale

Tassa di proprietà e manutenzione autoveicoli

Il servizio sociale ha in dotazione n. 5 autoveicoli, la spesa sostenuta per il pagamento della tassa di proprietà per l'anno 2016 è stata di Euro 833,92. Durante l'anno è stato necessario eseguire alcuni interventi di manutenzione. Nello specifico per due autovetture si è provveduto alla revisione periodica e manutenzione (tagliando), inoltre per la Fiat Panda si è dovuto procedere all'acquisto di nuovi pneumatici 4 stagioni; inoltre si è sostenuta la spesa per il cambio e custodia stagionale pneumatici per un importo complessivo di Euro 844,32.

Spesa quote associative pro capite per la gestione dei servizi socio assistenziali delegati all'Azienda ULSS n. 4

Il Comune di Schio, per l'anno 2016, ha versato all'Azienda ULSS n. 4 l'importo complessivo di Euro 888.242,35 per le quote associative, che sono state calcolate sulla base della popolazione residente al 31.12.2015 (pari a n. 39.355 unità) e così distinte:

- Euro 601.344,40 (39.355 ab. X Euro 15,28) per quote associative (indistinta per funzioni "obbligatorie");
- Euro 146.400,60 (39.355 ab. X Euro 3,72) per fondo residenzialità disabili;
- Euro 112.161,75 (39.335 ab. X Euro 2,85) per fondo per minori in affido
- Euro 28.335,60 (39.355 ab. X Euro 0,72) per fondo solidarizzato salute mentale.

PROGRAMMA 09 – Servizio necroscopico e cimiteriale

Servizio cimiteriale

L'attività ordinaria del Servizio Cimiteriale ha visto, tra le pratiche autorizzatorie rilasciate, l'emissione di n:

- 234 autorizzazioni alla sepoltura
- 155 autorizzazioni al trasporto fuori Comune
- 100 autorizzazioni alla cremazione
- passaporti mortuari
- 28 autorizzazioni all'affidamento di ceneri in abitazione
- 6 dispersioni di ceneri in natura.

Le dispersioni di ceneri sono state effettuate nell'area comunale sul Monte Novegno messa a disposizione dall'Amministrazione con decisione di G.C. n.194 del 05/11/2013, alla presenza e con l'assistenza del personale comunale (*“la dispersione delle ceneri deve ... essere eseguita in modo controllato”* art. 50 comma 5 Legge Regionale 18/2010); l'autorizzazione alla dispersione è stata rilasciata dopo aver acquisito, oltre alla volontà del defunto nelle modalità previste, il benestare unanime di tutti i soggetti aventi interesse ad intervenire nella decisione.

Sono stati emessi n. 374 ordini di sepoltura nei cimiteri di Schio.

L'utilizzo della camera mortuaria del cimitero urbano è stata estesa con decisione di Giunta anche ai feretri di persone non residenti e non destinate alla sepoltura nel territorio di Schio; nel 2016 sono stati ospitati n. 41 feretri.

E' stato chiesto l'intervento degli agenti di Polizia Locale, per motivi viabilistici o di grande partecipazione di persone alle esequie, per 69 funerali.

Per la parte contabile, sono state emesse n. 948 bollette di pagamento.

E' stato perfezionato il sistema di gestione della bollettazione con trasmissione delle bollette alle imprese in via telematica.

Sono stati emessi i ruoli per il canone di manutenzione di tombe e loculi relativi agli anni 2015 e 2016 per n. 139 utenti.

Dopo averne accertato la titolarità sono state reintestate n. 28 concessioni e sono stati rilasciati n. 260 contratti di concessione. Sono state accolte le retrocessioni di 4 concessioni.

D'intesa con la direzione amministrativa dell'Istituto “LA CASA”, istituto in cui si registra il maggior numero di decessi nel nostro Comune, è stato dato avvio ad una nuova procedura di acquisizione in via telematica della documentazione di morte, che risponde alle disposizioni normative (per cui è il direttore dell'Istituto che deve dare avviso della morte) e supera la prassi della consegna dei documenti tramite le imprese; il nuovo sistema consente uno snellimento della procedura ed il controllo preciso in tempo pressoché reale.

Una parte rilevante dello sportello è stata dedicata alla consulenza rivolta sia agli utenti sia alle agenzie di onoranze funebri.

Per la parte più propriamente operativa, è sempre stata monitorata la disponibilità di sepolture nei diversi cimiteri, tenendo conto del trend di utilizzo e della domanda degli utenti: su questa base viene costantemente aggiornata la pianificazione degli interventi di

bonifica delle aree per riutilizzo ciclico delle stesse.

Nel corso dell'anno è stata approfondita la fattibilità delle bonifiche delle sepolture ad inumazione nei cimiteri di Magrè e di Piane. Sono state valutate le opzioni più congrue data la tipologia delle sepolture, le caratteristiche del terreno e l'opportunità di procedere nel modo meno impattante.

Nei nove cimiteri di Schio sono state effettuate in totale n. 151 esumazioni e n. 10 estumulazioni.

Si è dato avvio alla bonifica del terreno comune in campo 2 nel cimitero urbano, con le prime n. 24 esumazioni su un totale di n. 235 in programma.

Per tutte le operazioni programmate ed effettuate sono stati ricercati e contattati i familiari, con i quali sono state concordate modalità di esecuzione e destinazione dei resti.

Nel 2016 si è proceduto con l'affidamento dell'appalto dei servizi cimiteriali del Comune riservando particolare attenzione al tema della sicurezza dei lavoratori e collaborando con il Servizio Sicurezza per definire le opportune procedure per l'esecuzione dei lavori nei cimiteri.

Oltre all'amministrazione ordinaria, nel 2016 il Servizio si è fatto promotore e tramite per ospitare presso la sede municipale due corsi sui Servizi Cimiteriali tenuti da Euroact s.r.l., società leader in Italia per lo studio e la gestione dei servizi cimiteriali e funerari; i corsi hanno visto la presenza di partecipanti da tutta la Regione e dalle regioni limitrofe, con ottimo riscontro.

Si è provveduto inoltre all'inserimento ed alla progressiva formazione di un nuovo collega, assegnato al Servizio a seguito di trasferimento di una unità in altro settore.

Analogamente sono state inserite e formate due collaborazioni di LSU ed una per lavori di pubblica utilità.

MISSIONE 13 TUTELA DELLA SALUTE

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	-
Imposte e tasse a carico dell'ente	-
Acquisto di beni e servizi	21.733,60
Trasferimenti correnti	19.000,00
Interessi passivi	-
Rimborsi e poste correttive delle entrate	-
Altre spese correnti	-
TOTALE	40.733,60

Importi espressi in Euro.

PROGRAMMA 07 – Ulteriori spese in materia sanitaria

Servizio Ambiente

Per la gestione dei cani randagi anche il Comune di Schio fruisce della convenzione con l'AULSS n° 4 approvata con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 31/2015 del 13/04/2015. Nel 2016 è confermato il trend di diminuzione del numero di cani randagi recuperati nei territori dell'azienda sanitaria.

Per quanto riguarda le colonie feline è stata consolidata la collaborazione con il gruppo di volontari che si occupa dei gatti presenti in alcune aree comunali (Valletta, Castello, ecc...).

Nel 2014 è stata effettuata la gara biennale di appalto del Servizio di derattizzazione e disinfestazione con relativa aggiudicazione alla ditta 3D Antiparassitaria di Monte di Malo, con durata biennale con possibilità di proroga di mesi 12. In questo appalto è stato conglobata anche l'attività di monitoraggio ai sensi del protocollo HACCP che veniva svolto con proprio contratto all'interno delle cucine degli istituti scolastici, e gestita dai Servizi Educativi.

Nel corso del 2016 sono stati fatti tutti gli interventi di prevenzione di proliferazione delle zanzare nelle caditoie stradali e molte derattizzazioni.

MISSIONE 14
SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	174.085,67
Imposte e tasse a carico dell'ente	11.358,04
Acquisto di beni e servizi	276.163,46
Trasferimenti correnti	49.774,40
Interessi passivi	-
Rimborsi e poste correttive delle entrate	220,00
Altre spese correnti	-
TOTALE	511.601,57

Importi espressi in Euro.

Titolo 2 – Spese in conto capitale (impegni di competenza derivanti dal piano investimenti 2016)

Descrizione dell'intervento	Esigibilità 2016	Esigibilità 2017/2018	Importo complessivo
Cablatura fibre ottiche	2.399,06	37.600,94	40.000,00
TOTALE	2.399,06	37.600,94	40.000,00

Importi espressi in Euro.

PROGRAMMA 01 – Industria, PMI e Artigianato

Servizio sviluppo economico

E' proseguita l'attività di sostegno al Consorzio Artigianfidi di Vicenza mediante l'erogazione di un contributo di € 2.000,00, destinato all'incremento del "Fondo rischi garanzie", e, quindi, alla capacità fidejussoria della medesima, a garanzia dei finanziamenti che le aziende artigiane chiedono agli istituti bancari. Artigianfidi Vicenza è una Cooperativa di garanzia, che opera a sostegno delle attività produttive, che lo scorso anno ha aiutato n. 88 imprese ubicate nel Comune di Schio erogando garanzie a sostegno dei finanziamenti per un totale finanziato di € 13.766.205,00 andati al sistema produttivo del nostro territorio per liquidità ed investimenti.

PROGRAMMA 02 – Commercio – reti distributive - tutela dei consumatori

Servizio sviluppo economico

- Attività economiche – nel corso del 2016 è proseguita l'attività amministrativa che consiste nell'espletamento delle pratiche, previste dalla vigente normativa, per l'apertura, il subingresso, il trasferimento ed eventuali altre modifiche di attività economiche. In esse sono compresi gli esercizi commerciali, nelle diverse tipologie (commercio al minuto, pubblici esercizi, ambulanti, e-commerce, distributori di carburanti...), le attività artigianali (parrucchieri, estetiste, autonoleggio, artigiani...), le attività agricole (stalle, allevamenti...), ed attività industriali, per le quali vengono espletate in particolare le pratiche ambientali, quali emissioni in atmosfera, autorizzazione unica ambientale, scarichi in acque ecc.

Il Servizio cura inoltre l'istruttoria e il rilascio delle autorizzazioni/segnalazioni di inizio attività di impianti di telefonia, e delle strutture sanitarie, sociali e socio sanitarie

L'attività amministrativa sopra illustrata viene svolta in attuazione a quanto previsto dal Dpr 160/2010 che disciplina lo Sportello unico per le attività produttive.

L'ufficio cura la segreteria della Commissione comunale per i distributori di carburanti.

- Polizia amministrativa – nel corso del 2016 è proseguita l'attività amministrativa che consiste nell'espletamento delle pratiche previste dalla vigente normativa per lo svolgimento di manifestazioni, sagre, luna park, eventi di altro genere, occupazioni temporanee di suolo pubblico e vendite temporanee. In esse sono comprese le pratiche necessarie per lo svolgimento degli eventi organizzati sia dal comune che da altri soggetti, quali associazioni, parrocchie, consigli di quartiere, imprese e privati cittadini.

Si tratta in particolare di attività di pubblico spettacolo ed intrattenimento, di somministrazione temporanea di alimenti e bevande, occupazione di suolo pubblico, spettacolo viaggiante e manifestazioni di sorte locale.

L'ufficio cura la segreteria amministrativa della commissione di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo.

Il personale del Servizio collabora all'organizzazione ed espleta gli adempimenti amministrativi necessari per lo svolgimento della sfilata di Carnevale, della iniziative natalizie, del Mercatino del Baratto e dell'usato, della Montagna in città, del British Day, del Luna Park del patrono, e di altre iniziative che vengono promosse dall'Amministrazione.

- Cosap: il personale del servizio cura l'aggiornamento del sistema informatico che gestisce il canone di occupazione di suolo pubblico, rilascia i bollettini, al momento dell'espletamento delle pratiche, ai contribuenti che sono tenuti al pagamento del canone,

quali in particolare gli operatori del mercato bisettimanale di Schio e del Luna Park.
Il Servizio cura inoltre l'invio della bollettazione annuale a tutti gli operatori del mercato.

- Mercato bisettimanale: personale del Servizio espleta ogni adempimento amministrativo previsto dal vigente regolamento comunale per lo svolgimento del mercato bisettimanale, il quale conta la presenza di n.126 operatori per ogni giornata. Gli adempimenti comprendono dall'istruttoria per l'autorizzazione e la concessione del posteggio, compreso il canone di occupazione del suolo pubblico, alla tenuta della graduatoria di anzianità, della graduatoria dei precari, la corretta delimitazione e dislocazione dei posteggi, eventuali modifiche della planimetria e del regolamento del mercato.

Il Servizio inoltre svolge e trasmette gli aggiornamenti necessari al Consorzio di polizia locale al fine di consentire l'attività di controllo prevista.

- Progetto "Distretto urbano del commercio di Schio"- Nel corso del 2016 sono state realizzate le seguenti azioni ed attività previste nel progetto del Distretto:

- è stata costituita l'associazione "Cuore di Schio" composta inizialmente da n.18 imprese commerciali che operano nella zona centrale, e che ha per scopo lo sviluppo e la promozione dell'area del Distretto attraverso la promozione e il coinvolgimento delle imprese associate e non;

- sono stati realizzati da parte della Direzione Lavori pubblici, i lavori di rifacimento di via Cardatori;

- sono stati eseguiti gli interventi previsti da parte delle imprese che hanno sottoscritto il partenariato per la realizzazione del progetto, si è provveduto alla raccolta di tutta la documentazione contabile prevista dal bando regionale, all'istruttoria delle singole istanze e all'adozione dei provvedimenti necessari per la liquidazione del contributo alle singole aziende, a titolo di anticipo del contributo concesso dalla Regione Veneto. L'ammontare degli interventi realizzati sinora dai privati è di € 125.000,00, con un cofinanziamento del 35%;

- con l'associazione Cuore di Schio è stato sottoscritto un apposito accordo per la realizzazione delle seguenti azioni: progetto place branding, progettazione piano insegne, ri-uso locali vuoti, start up nuove attività, eventi per la valorizzazione di antiche tradizioni. Il budget stanziato, ed assegnato all'Associazione Cuore di Schio è di € 10.000,00 come previsto nel progetto;

- è stata effettuata la procedura di gara per l'individuazione del soggetto incaricato dell'attività di Monitoraggio del progetto del Distretto, in conformità a quanto previsto dalle disposizioni regionali. Il servizio è stato aggiudicato alla Ditta Starter, per un compenso di totali euro 25.000,00, come previsto nel progetto.

L'attività di monitoraggio è iniziata negli ultimi mesi del 2016, con le prime mappature commerciali ed urbanistiche, le indagini ai frequentatori e ai commercianti del centro, i focus group con gli esercenti e gli organizzatori di eventi e l'installazione delle telecamere conta persone al fine di monitorare l'afflusso di visitatori nel centro durante la settimana ed in particolare in occasione di iniziative e/o eventi;

- nei mesi di marzo e aprile scorsi sono stati realizzati a cura del Ciset (Centro internazionale studi di economia del turismo di Venezia) dei corsi per operatori turistici e commercianti al fine di sensibilizzare sul tema dell'accoglienza di visitatori e turisti. Gli incontri per complessive 9 ore di lezione sono stati distinti per le seguenti tre categorie di operatori: strutture ricettive, pubblici esercizi bar e ristorazione e commercianti. Gli operatori sono stati invitati ad approfondire le proprie conoscenze circa l'evoluzione della domanda turistica e le potenzialità dell'offerta dell'area e interessati a sperimentare nuove modalità di accoglienza che tengano conto delle nuove richieste della clientela. La spesa

complessiva sostenuta è stata di € 6.500,00;

- è stata realizzata una prima parte delle azioni atte a valorizzare i percorsi turistici presenti sul territorio comunale, in prosieguo dell'attività che era iniziata nell'ambito del progetto Centro commerciale naturale di Schio, per una spesa di € 25.000,00;

- Abbellimento vetrine locali vuoti – considerato l'aumentare del numero dei locali commerciali vuoti, nella zona centrale cittadina, l'Amministrazione comunale ha proposto la realizzazione di gigantografie con immagini del nostro territorio e la loro affissione sulle vetrine dei negozi vuoti. A tale fine sono stati coinvolti i proprietari e gli amministratori interessati, i quali hanno aderito in buona parte. Complessivamente sinora sono state installate n.33 gigantografie, l'iniziativa prosegue anche nel 2017.

- Luminarie natalizie – il servizio cura l'allestimento delle luminarie natalizie nelle vie centrali cittadine, mediante una ditta esterna, aggiudicataria di appalto triennale per il periodo 2015 – 2017. Per l'allestimento natalizio 2016 sono state concordate con la ditta alcune modifiche e integrazioni. La spesa complessiva sostenuta è stata di € 22.936,00.

Si è provveduto inoltre all'acquisto di luminarie in sostituzione di luci non a norma, per l'addobbo di palazzi comunali per una somma di € 5.000,00.

- Ricorsi amministrativi: il Servizio espleta l'istruttoria dei ricorsi amministrativi di competenza comunale, avverso verbali di violazioni elevati dagli organi accertatori nelle diverse materie quali: smaltimento dei rifiuti, pubblicità ed affissioni, commercio, norme sanitarie, inquinamento acustico ecc.

Al termine dell'istruttoria prevista dalla vigente normativa di settore, si provvede all'adozione dell'ordinanza di decisione del ricorso.

PROGRAMMA 04 – Reti e altri servizi di pubblica utilità

Servizio sviluppo economico

Al fine di dare attuazione al DPR 160/2010 che disciplina lo Sportello unico per le attività produttive, il Servizio ha predisposto, da qualche anno, un apposito sito, che ha ottenuto l'accreditamento ministeriale, sul quale sono caricati tutti i moduli e le procedure relative alle attività economiche che possono essere attivate sul territorio comunale.

Per fornire un migliore servizio all'impresa e al cittadino, in esso sono state inserite anche le pratiche inerenti le manifestazioni ed eventi che possono essere promosse sia da ditte che da privati quali associazioni, parrocchie, consigli di quartiere ecc.

Il sito viene aggiornamento costantemente da personale del Servizio, senza costi aggiuntivi.

In esso è pubblicato altresì l'elenco delle pratiche gestite dal Suap.

MISSIONE 15
POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	-
Imposte e tasse a carico dell'ente	-
Acquisto di beni e servizi	7.500,00
Trasferimenti correnti	-
Interessi passivi	-
Rimborsi e poste correttive delle entrate	-
Altre spese correnti	-
TOTALE	7.500,00

Importi espressi in Euro.

Servizio Personale

Nel corso del 2016 sono stati 27 i lavoratori socialmente utili che hanno svolto servizio presso il comune di Schio. Nello stesso periodo sono stati 31 i lavoratori avviati dal centro per l'impiego e selezionati per il possibile avvio lavorativo. Tali lavoratori svolgono 20 ore di servizio settimanali nei vari servizi dell'ente, amministrativi, tecnici, ausiliari, scolastici, manutentivi a seconda della professionalità maturata nelle precedenti esperienze lavorative. Per otto lavoratori si è operato l'ampliamento dell'orario di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali) riconoscendo al medesimo il corrispondente compenso economico.

MISSIONE 16
AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	-
Imposte e tasse a carico dell'ente	-
Acquisto di beni e servizi	-
Trasferimenti correnti	34.281,08
Interessi passivi	-
Rimborsi e poste correttive delle entrate	-
Altre spese correnti	-
TOTALE	34.281,08

Importi espressi in Euro.

PROGRAMMA 01 – Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Servizio sviluppo economico

A sostegno dell'agricoltura sono state svolte le seguenti iniziative:

- “Manutenzione delle superfici a prato e pascolo” - l'iniziativa viene ripetuta da qualche anno, e conta una buona partecipazione di soggetti che svolgono attività di sfalcio di superfici e prato e pascolo, essenziale per una buona manutenzione del territorio collinare. Viene svolta a livello sovracomunale con il supporto dell'Unione Montana Leogra Timonchio che cura la raccolta delle domande e l'erogazione dei contributi a coloro che ne hanno diritto. Per il 2016 l'importo erogato è stato di euro 21.281,00.

- “Riconoscimento delle attività agricole in zona montana” - questa iniziativa ha la finalità di dare un aiuto economico alle aziende agricole che operano in zona montana, per l'attività che esse svolgono in aree che presentano maggiori difficoltà.

L'iniziativa viene attuata dal Comune di Schio in collaborazione con l'Unione Montana che svolge la fase di divulgazione e raccolta domande. L'erogazione dei contributi avviene in applicazione a criteri condivisi con l'Unione montana e le rappresentanze delle imprese agricole.

L'importo erogato per l'anno 2016 è stato di complessivi euro 13.000,00.

Entrambe queste azioni rappresentano un supporto concreto per le aziende agricole che operano sul territorio comunale e aiuto nella manutenzione del territorio delle zone collinari e montane.

MISSIONE 17
ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	-
Imposte e tasse a carico dell'ente	-
Acquisto di beni e servizi	9.814,00
Trasferimenti correnti	-
Interessi passivi	7.517,40
Rimborsi e poste correttive delle entrate	-
Altre spese correnti	-
TOTALE	17.331,40

Importi espressi in Euro.

Titolo 2 – Spese in conto capitale (impegni di competenza derivanti dal piano investimenti 2016)

Descrizione dell'intervento	Esigibilità 2016	Esigibilità 2017/2018	Importo complessivo
PAES	-	6.090,24	6.090,24
Centralina idroelettrica Molino di Poleo	-	16.100,00	16.100,00
Acquisto corpi illuminanti	17.800,00	-	17.800,00
Interventi di adeguamento reti illuminazione pubblica L.R. 17/2009	31.380,31	18.619,69	50.000,00
TOTALE	49.180,31	40.809,93	89.990,24

Importi espressi in Euro.

PROGRAMMA 01 - Fonti energetiche

Servizio Ambiente

PATTO DEI SINDACI

Il Comune di Schio ha aderito al Patto dei Sindaci con deliberazione del Consiglio Comunale n. 117 del 19 dicembre 2011 approvata all'unanimità;

Successivamente come previsto dalle linee guida dell'iniziativa "Patto dei Sindaci", il Comune di Schio ha predisposto il Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (P.A.E.S.) contenente le azioni che contribuiranno a garantire l'abbattimento delle emissioni di CO₂ nel territorio comunale di almeno il 20% entro l'anno 2020, rispetto a quelle presenti in atmosfera nell'anno 2006, scelto come riferimento (baseline).

Il PAES ha avuto una doppia approvazione: del Consiglio Comunale con propria deliberazione n. 104 del 26 novembre 2012 relativamente alla parte descrittiva generale, e della Giunta Comunale con propria deliberazione n. 403/2012 del 13 dicembre 2012 per la parte di dettaglio delle singole azioni pianificate.

Questa doppia approvazione è stata ritenuta da parte del JRC (Joint Research Centre), organo referente della Commissione Europea e approvatore del PAES, non conforme alle linee guida. Il Comune di Schio è stato quindi invitato a procedere con un'unica approvazione del documento da parte del Consiglio Comunale.

Nel corso del 2016 è stata ripresa il PAES già approvato, aggiornando alcune azioni sulla scorta dei nuovi obiettivi di mandato.

Il documento così aggiornato insieme allo stato di attuazione delle azioni previste all'interno del Piano, ad una rivisitazione dell'Inventario Base delle Emissioni del Comune di Schio (anno base 2006) e la valutazione dello stato di fatto su consumi energetici ed emissioni inquinanti nel quadriennio 2011-2015, è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 83 del 7 dicembre 2016.

MISSIONE 18
RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	-
Imposte e tasse a carico dell'ente	2.690,00
Acquisto di beni e servizi	7.246,86
Trasferimenti correnti	-
Interessi passivi	-
Rimborsi e poste correttive delle entrate	-
Altre spese correnti	-
TOTALE	9.936,86

Importi espressi in Euro.

PROGRAMMA 01 - Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali

Ufficio Tecnico

Il servizio amministrativo di settore con determinazione dirigenziale n. 842 del 29.7.2016 fa parte dell'organizzazione della centrale unica di committenza Schio Val Leogra, istituita con accordo consortile del 31.03.2015 n. rep. 3691/2015 Reg. Atti Privati Comune Schio, composta da dodici tra comuni e società partecipate, il cui Comune capofila è Schio. Secondo il regolamento approvato con delibera consiliare n. 9 del 16.2.2015, il dirigente per l'espletamento dei compiti assegnati alla centrale unica di committenza si avvarrà della collaborazione di un gruppo di lavoro composto da funzionari del Comune di Schio e anche di enti aderenti. L'obiettivo della centrale unica di committenza istituita per legge è quello di aggregare le procedure di gara dei soggetti aderenti alla stessa. Nel 2016 sono state svolte 20 gare d'appalto di cui un accordo quadro per le pulizie e un progetto di finanza come da seguente tabella

N° APPALTO	ANNO	CODICE PBM	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	IMPORTO	contributo ANAC	QUOTA DELLO 0,50% SULL'IMPORTO A BASE DI GARA	SOGGETTI INTERESSATI
CUC001	2016	OPP2014/0002	PROGETTO MULTISSETTORIALE PER IL MIGLIORAMENTO STRADALE NELLA CITTA' DI SCHIO	LAVORO	342.080,19	225,00	1.710,40	COMUNE DI SCHIO
CUC002	2016	SVE 2016/0002	PROGETTO MULTISSETTORIALE PER IL MIGLIORAMENTO STRADALE NELLA CITTA' DI SCHIO: REDAZIONE DEL P.G.T.U. DEL BICIPLAN E PAINO ATTUATIVO AREE QUIETE E REDAZIONE PROGETTO EDUCAZIONE STRADALE	SERVIZIO	74.000,00	30,00	370,00	COMUNE DI SCHIO
CUC003	2016	FNN2016/0005	FORNITURA DI GAS NATURALE PER IL PRIODO 1.5.2016 AL 31.12.2016	FORNITURA	171.000,00	225,00	855,00	COMUNE DI SCHIO
CUC004	2016		(COD. OP0039) MIGLIORAMENTO SISMICO SCUOLA MEDIA I.C.S. MONTE PASUBIO	LAVORO	98.231,04	30,00	DEROGA ART. 8 REGOLAMENTO	COMUNE DI TORREBELVICINO
CUC005	2016	OPP2016/0001	RESTAURO TEATRO CIVICO: INTERVENTI DI RIPRISTINO ESTERNO, CHIUSURA ACCESSI E RIORDINO AREA -CUP F57B15000110004	LAVORO	146.000,00	30,00	730,00	COMUNE DI SCHIO
CUC006	2016		RAFFORZAMENTO LOCALE E MIGLIORAMENTO SISMICO DEL MUNICIPIO DI MONTE DI MALO	LAVORO			DEROGA ART. 8 REGOLAMENTO	COMUNE DI MONTE MALO
CUC007	2016		VALORIZZAZIONE DEGLI AMBITI CIRCOSTANTI L'OSSARIO DEL PASUBIO	LAVORO	275.057,90	225,00	1.375,29	COMUNE DI VALLI DEL PASUBIO
CUC008	2016		AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ASSICURATIVO "ALL RISKS DEI BENI" DEL COMUNE DI MALO PER IL BIENNIO 31.05.2016 - 31.05.2018.	SERVIZIO	48.000,00	30,00	0,00	COMUNE DI MALO (DEROGA ART. 8 REG. CUC)
CUC009	2016		Servizio di progettazione definitiva ed esecutiva dei lavori di ampliamento, ristrutturazione, demolizione e ricostruzione della scuola primaria R.Rigotti - lotto 1, stralcio 1	SERVIZIO	166.476,98	225,00	832,38	COMUNE DI MALO
CUC010	2016		SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DISTRIBUZIONE GAS VICENZA 3	SERVIZIO	149.000,00	0,00	745,00	COMUNE DI SCHIO
CUC011	2016	MAN2016_0001	MANUTENZIONE MANTI ASFALTICI DEGRADATI - ANNO 2016	LAVORI	455.000,00	225,00	2.275,00	COMUNE DI SCHIO
CUC012	2016		"Interventi di ripristino di movimenti franosi che interessano strade comunali - 3° Lotto".	LAVORI	271.747,68	225,00	780,78	COMUNE DI VALLI DEL PASUBIO
CUC013	2016		Evento ottobre- novembre 2010:ripristino strade comunali Savenella (Codice 2349) e Zorla (codice 1413)	LAVORI	156.156,01	225,00	780,78	COMUNE DI VALLI DEL PASUBIO
CUC014	2016		Eventi alluvionali che hanno colpito il territorio del Comune nel periodo dal 31.10.2010 al 2.11.2010 - O.P.C.M. 3906/2010. Interventi di ripristino e salvaguardia di infrastrutture per la mobilità cittadina relativamente alle località Cumerlari, Bolfe, Fontana, Federici, Pietra. CUP B99J16001530001	LAVORI	330.000,66	225,00	1.650,00	COMUNE DI VALLI DEL PASUBIO
CUC015	2016		SERVIZIO "GESTIONE COMPLETA" FORNITURA CALORE E MANUTENZIONE IMPIANTI DI RISCALDAMENTO ALIMENTATI A BIOMASSA - 2016-2018	SERVIZIO	180.220,00	225,00	901,10	UNIONE MONTANA PASUBIO ALTO VIGENTINO
CUC016	2016		ACCORDO QUADRO - PULIZIA IMMOBILI A BASSO IMPATTO AMBIENTALE 2017/2020	SERVIZIO	2.188.200,00	600,00	10.941,00	tutti i soggetti aderenti alla CUC
CUC017	2016		SERVIZIO "ENERGIA"	SERVIZIO	3.646.659,74	600,00	18.233,30	COMUNE DI PIOVENE ROCCHETTE
CUC018	2016		LAVORI DI ADEGUAMENTO E AMPLIAMENTO DELL'ASILO NIDO PETER PAN DI MAGRE	LAVORO	281.609,44	225,00	1.408,05	COMUNE DI SCHIO
CUC019	2016		Lavori di ampliamento, ristrutturazione, demolizione e ricostruzione della scuola primaria R. Rigotti - Lotto 1, stralcio 1.	LAVORI	1.920.423,84	600,00	9.602,12	COMUNE DI MALO
CUC020	2016		RISANAMENTO CONSERVATIVO E MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI VARIE	LAVORI	854.351,82	375,00	4.271,76	COMUNE DI VALLI DEL PASUBIO
CUC021	2016		FORNITURA COPERTURA ASSICURATIVA ALL RISKS PER IL COMUNE DI SCHIO	FORNITURA	135.000,00	0,00	675,00	COMUNE DI SCHIO

MISSIONE 19 RELAZIONI INTERNAZIONALI

Titolo 1 – Spese correnti

Macroaggregato	Importo impegnato
Redditi da lavoro dipendente	-
Imposte e tasse a carico dell'ente	-
Acquisto di beni e servizi	-
Trasferimenti correnti	21.150,00
Interessi passivi	-
Rimborsi e poste correttive delle entrate	-
Altre spese correnti	-
TOTALE	21.150,00

Importi espressi in Euro.

PROGRAMMA 01 – Relazioni internazionali e cooperazione allo sviluppo

Servizio Politiche per la famiglia

COMITATO BAKHITA SCHIO-SUDAN

Nel mese di Febbraio la nostra città, come di consueto, ha ricordato la figura di Santa Giuseppina Bakhita con momenti significativi e incontri.

Il mese di febbraio è stato quindi dedicato a Santa Giuseppina Bakhita, il comitato Bakhita Schio – Sudan ha organizzato una serie di eventi in memoria della “madre moretta” come affettuosamente veniva chiamata.

Il comitato cittadino, sorto nel 2007 su iniziativa dell'Amministrazione Comunale, opera, come con eventi atti a tener vivo il ricordo della Santa in Città e a promuovere interventi in Sudan, sua terra natale allo scopo di aiutare un popolo a cercare una sua autosufficienza e crescita nella speranza di un futuro migliore.

Gli eventi realizzati:

- 8 Febbraio - Santa Messa presso la Chiesa Istituto Figlie della Carità Canossiane alle 19:00;
- 12 Febbraio - conferenza “Donne in formazione, futuro in evoluzione” in collaborazione con il Centro di Cultura Elia Dalla Costa, presso la sala degli affreschi a Palazzo Toaldi Capra alle 20:30;
- 20 Febbraio - Cena Solidale alle 19:30;
- 28 Febbraio - Concerto in Duomo di San Pietro di Schio alle 16:00, con l'Accademia Musicale di Schio.

MISSIONE 20 FONDI E ACCANTONAMENTI

Fondo di riserva

In sede di bilancio di previsione 2016-2018 nella missione 20 sono stati iscritti un Fondo di Riserva ed un Fondo di Riserva di Cassa ciascuno di Euro 140.000,00.

Tali stanziamenti rispettavano i limiti previsti dall'art. 166 del D.Lgs. n. 267/2000.

Nel corso dell'anno sono stati effettuati dei prelevamenti dal Fondo di Riserva per complessivi Euro 105.390,00 con deliberazioni di Giunta Comunale n. 225 del 31/08/2016 e n. 355 del 21/12/2016, mentre con deliberazione di Giunta Comunale n. 71 dell'11/03/2016 è stato effettuato un prelevamento dal Fondo di Riserva di Cassa per Euro 26.037,00.

Fondo crediti di dubbia esigibilità

Il Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) ha la funzione di cautelare l'ente rispetto al rischio di non incassare le entrate di dubbia e difficile esazione.

In sede di rendiconto, una quota del risultato di amministrazione, pari ad Euro 2.015.000,00, è stata accantonata al Fondo crediti di dubbia esigibilità.

Per determinare tale importo è stato utilizzato il metodo ordinario, che considera la media delle riscossioni in conto residui degli ultimi cinque esercizi. Il procedimento seguito può essere così riassunto:

1. individuazione delle entrate di dubbia esigibilità;
2. calcolo della media delle riscossioni in conto residui, intervenute nell'ultimo quinquennio (2012 - 2016);
3. valutazione delle situazioni particolarmente a rischio;
4. determinazione del FCDE.

Il Fondo crediti di dubbia esigibilità risulta pertanto così composto:

Entrata	Totale residui attivi	Accantonamento al FCDE
Entrate correnti di natura tributaria non accertate per cassa	1.304.264,32	850.000,00
Trasferimenti correnti da imprese	2.461,45	1.000,00
Vendita di beni e servizi; proventi dalla gestione dei beni	2.889.266,82	710.000,00
Proventi da attività di controllo e repressione di illeciti e irregolarità	183.325,67	100.000,00
Rimborsi e altre entrate correnti	145.119,87	67.000,00
Riscossione crediti di medio – lungo termine	146.608,45	145.000,00
FCDE di parte corrente		1.873.000,00
Trasferimenti in conto capitale, al netto dei trasferimenti da PA	110.250,00	42.000,00
Alienazioni di beni materiali e immateriali	118.000,00	100.000,00
FCDE in conto capitale		142.000,00
TOTALE FCDE		2.015.000,00

MISSIONE 50 DEBITO PUBBLICO

L'indebitamento dell'Ente al 1° gennaio 2016 era complessivamente pari ad Euro 36.030.843,22 (Euro 15.461.791,83 per mutui ed Euro 20.569.051,49 per prestiti obbligazionari).

Nel corso del 2016 sono state onorate le rate di ammortamento dei prestiti in essere, sono stati estinti anticipatamente n. 8 mutui e sono stati stipulati nuovi mutui.

Le rate di ammortamento, pagate per l'indebitamento già in essere, sono state le seguenti:

	Quota capitale	Quota interessi	Totale
Mutui Cassa Depositi e Prestiti	733.592,20	645.439,01	1.379.031,21
Mutui Istituto per il Credito Sportivo	9.533,34	0,00	9.533,34
Buoni Obbligazionari Comunali	2.884.165,11	389.185,39	3.273.350,50
Totale	3.627.290,65	1.034.624,40	4.661.915,05

Si è dato corso alla procedura di estinzione anticipata di una parte dell'indebitamento dell'Ente con Cassa Depositi e Prestiti Spa. L'operazione, deliberata dal Consiglio comunale con propri provvedimenti n. 73 del 26 settembre 2016 e n. 80 del 7 novembre 2016, ha comportato il rimborso anticipato di n. 8 mutui, il cui debito residuo al 1° gennaio 2017 ammontava ad Euro 2.058.372,54. Tale debito è stato estinto anticipatamente con il pagamento complessivo di Euro 506.362,23, dei quali Euro 20.378,90 per indennizzo. Al finanziamento dell'operazione si è provveduto mediante l'utilizzo di una quota dell'avanzo di amministrazione 2015. Inoltre, per l'indennizzo di Euro 20.378,90 corrisposto a Cassa Depositi e Prestiti, il Ministero dell'Interno ha assegnato al Comune un trasferimento di pari importo.

Nell'esercizio 2016 sono stati perfezionati sette nuovi contratti di mutuo per finanziare le seguenti opere:

<i>Cassa Depositi e Prestiti Spa:</i>	Importo
Manutenzione manti asfaltici degradati anno 2016	590.000,00
Adeguamento e ampliamento asilo nido "Peter Pan" di Magré	340.000,00
Manutenzione straordinaria strade centro città	115.000,00
Riqualificazione energetica e manutenzione straordinaria alloggi comunali di via Abba	45.000,00
Risanamento conservativo e prevenzione incendi auditorium Scuola Media "A. Fusinato"	109.000,00
Realizzazione area per sosta camper	115.000,00
<i>Istituto per il Credito Sportivo:</i>	
Realizzazione della nuova palestra di Giavenale – Scuola "V. da Feltre"	1.800.000,00
Totale	3.114.000,00

Inoltre, è stato convertito in prestito ordinario il prestito flessibile di Euro 2.000.000,00, stipulato nel 2012 per finanziare i lavori del "Campus Schio: strutture e complessi per l'istruzione superiore".

Quindi, a seguito delle operazioni effettuate nel corso dell'esercizio 2016, l'indebitamento dell'Ente al 31 dicembre 2016 risulta complessivamente pari ad Euro 35.459.180,13 (Euro 15.840.827,09 per mutui con Cassa Depositi e Prestiti; Euro 1.933.466,66 per mutui con l'Istituto per il Credito Sportivo; Euro 17.684.886,38 per prestiti obbligazionari).

L'indebitamento dell'Ente non include alcuna componente finanziaria derivata.

MISSIONE 60
ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

Al 1° gennaio 2016 l'Ente aveva un fondo di cassa pari ad Euro 3.598.763,04.

Tra la fine di febbraio e l'inizio del mese di giugno, si è ricorsi all'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria; tale necessità è derivata principalmente da uno sfasamento tra i tempi dei pagamenti e i tempi delle riscossioni. L'utilizzo massimo dell'anticipazione è stato di Euro 1.570.986,09 nel corso di n. 103 giorni.

Nei primi giorni di giugno, in seguito alla riscossione delle entrate tributarie e dei trasferimenti, l'anticipazione è stata totalmente rimborsata e non più utilizzata.

Al 31/12/2016 si è chiuso l'esercizio con un fondo di cassa pari ad Euro 7.662.959,10.

Le movimentazioni di entrata e di spesa effettuate nel corso del 2016 sono state le seguenti:

Entrata Titolo 7	Accertamenti	Riscossioni
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	5.905.664,58	5.905.664,58
Spesa Titolo 5	Impegni	Pagamenti
Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	5.905.664,58	5.905.664,58

ENTI STRUMENTALI E PARTECIPAZIONI

Di seguito si riporta l'elenco degli enti strumentali e delle società partecipate dal Comune di Schio al 31 dicembre 2016.

Denominazione	% di partecipazione
ALTO VICENTINO SERVIZI SPA	15,65
ALTO VICENTINO AMBIENTE SRL	23,74
PASUBIO TECNOLOGIA SRL	29,63
CONSORZIO POLIZIA LOCALE ALTO VICENTINO	64,70
CONSORZIO COMUNI COMPRESI NEL BACINO MONTANO DEL FIUME BACCHIGLIONE	5,16
A.A.T.O. BACCHIGLIONE	3,63
C.I.S. CENTRO INTERSCAMBIO MERCI E SERVIZI SPA	concordato preventivo società in liquidazione
FONDAZIONE TEATRO CIVICO SCHIO	100,00
FONDAZIONE MARIANO RUMOR	6,15
FONDAZIONE PALAZZO FESTARI	33,33

Sul sito internet del Comune di Schio, nella sezione “Amministrazione Trasparente – Enti controllati”, sono consultabili i bilanci delle società e degli enti strumentali elencati nella precedente tabella.

La verifica al 31/12/2016 dei crediti e dei debiti reciproci ha portato al seguente esito:

Risultanze dalle certificazioni delle Società e degli Enti strumentali

Società/Ente strumentale	Credito del Comune	Debito del Comune
Alto Vicentino Servizi Spa	0,00	11.683,74 (1)
Pasubio Tecnologia Srl	0,00	66.496,31
Alto Vicentino Ambiente Srl	0,00	654.189,93 (2)
Pasubio Group Spa	0,00	0,00
Pasubio Distribuzione Gas Srl	1.518.057,16	0,00
Centro di Studi Storici Mariano Rumor	0,00	0,00
Fondazione Palazzo Festari	0,00	12.500,00(3)
Fondazione Teatro Civico	500,00	36.029,00 (4)
Consorzio dei Comuni compresi nel Bacino Imbrifero Montano del fiume Bacchiglione	5.000,00	0,00
Consiglio di Bacino dell'Ambito Bacchiglione ATO	0,00	0,00
Consorzio di Polizia Locale Alto Vicentino	13.600,00	373.854,09

Risultanze dalla contabilità del Comune

Società/Ente strumentale	Credito del Comune	Debito del Comune
Alto Vicentino Servizi Spa	0,00	2.110,64 (1)
Pasubio Tecnologia Srl	0,00	66.496,31
Alto Vicentino Ambiente Srl	0,00	575.491,35(2)
Pasubio Group Spa	0,00	0,00
Pasubio Distribuzione Gas Srl	1.518.057,16	0,00
Centro di Studi Storici Mariano Rumor	0,00	0,00
Fondazione Palazzo Festari	0,00	0,00 (3)
Fondazione Teatro Civico	500,00	35.899,40 (4)
Consorzio dei Comuni compresi nel Bacino Imbrifero Montano del fiume Bacchiglione	5.000,00	0,00
Consiglio di Bacino dell'Ambito Bacchiglione ATO	0,00	0,00
Consorzio di Polizia Locale Alto Vicentino	13.600,00	373.854,09

Riconciliazione delle partite debitorie e creditorie

➔ *Alto Vicentino Servizi Spa* - la differenza di € 9.573,10 deriva dalle fatture elettroniche n. 3000352/2016 di € 980,00 + IVA e n. 3001140/2016 di € 8.593,10 + IVA emesse da AVS, ma rifiutate dal Comune. Per tali fatture AVS ha successivamente emesso le Note di accredito n. 3000626/2017 e n. 3000642/2017 per complessivi € 9.573,10.

➔ *Alto Vicentino Ambiente Srl* - la differenza di € 78.698,58 deriva dalle fatture n. 1658/2016, n. 1679/2016 e n. 1792/2016 emesse da AVA Srl per complessivi € 78.967,50 + IVA la cui liquidazione è sospesa; tali fatture sono state, infatti, contestate dal Comune per € 78.698,58 + IVA.

➔ *Fondazione Palazzo Festari* - la differenza di € 12.500,00 si riferisce alla quota sociale per l'anno 2014, per la quale il Comune di Schio non ha deliberato l'impegno di spesa.

➔ *Fondazione Teatro Civico* - la differenza di € 129,60 si riferisce alla fattura n. 46/2006 di complessivi € 748,80 emessa dalla Fondazione, ma liquidata dal Comune (Servizio Cultura) e pagata per complessivi € 619,20.

La nota informativa contenente la verifica dei crediti e dei debiti reciproci, sopra specificati, asseverata dall'Organo di revisione, è depositata presso il Servizio finanziario comunale.

GARANZIE PRESTATE DALL'ENTE

L'Ente ha attualmente in essere una fidejussione a favore di Veneto Banca Spa, a garanzia del finanziamento dalla stessa concesso alla Società Tennis Club Schio Scarl (deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 16/02/2009). L'esposizione debitoria garantita al 31/12/2016 ammonta ad Euro 27.828,87.

PROGRAMMA INVESTIMENTI 2016

Miss.	Prog.	DESCRIZIONE INVESTIMENTO	Stanziamenti 2016	Consuntivo impegnato	Importo esigibile 2016	Importo esigibile anni successivi	Finanziamento
01	01	MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE					
		Organi istituzionali					
		Ampliamento centro civico SS Trinità	80.000,00				
	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
		Interventi per adeguamenti sicurezza D.Lgs 81/2008	20.000,00	19.993,19	19.993,19		ENTRATE
		Canoni di locazioni/concessioni destinati ad interventi sul patrimonio comunale	30.000,00	10.255,20	10.255,20		ENTRATE
		Permuta terreno Z.I.	3.000,00	3.000,00	3.000,00		ENTRATE
		Acquisto mobili e attrezzature	3.497,00				
		Sostituzione impianto condizionatore condominio Conte	26.503,00	26.502,40	26.502,40		ENTRATE
		Acquisizioni diverse	47.000,00	47.000,00	47.000,00		ENTRATE
		Predisposizione aree per associazioni combattentistiche e d'arma: stima dei costi	10.000,00	9.845,53	5.107,53	4.738,00	ENTRATE
		Risanamento conservativo locali al piano terra dello stabile di via Baratto	40.000,00	31.970,11	31.570,11	400,00	ENTRATE
		Risanamento conservativo ex scuole di via Marconi con riconversione ad usi vari	20.000,00	18.506,00	18.150,00	356,00	ENTRATE
		Risanamento conservativo edifici pubblici (varie - puntuali)	93.773,00	93.773,00	30.541,14	63.231,86	ENTRATE
		Rimozione tegole in amianto e realizzazione nuova copertura ai magazzini comunali in via Cementi	6.227,00				
		Rimozione lastre in amianto coperto Palazzo Rossi	70.000,00				
		Rimozione lastre in amianto coperto Palazzo Rossi - progettazione	10.000,00	7.359,04		7.359,04	ENTRATE
		Risanamento conservativo Palazzo Molin (infiltrazioni)	20.000,00				
		Risanamento conservativo Palazzo Garbin (ripassatura tetto, tinteggiatura, catene capriate e rinforzi solaio)	200.000,00				
	06	Ufficio Tecnico					
		Incarichi professionali e pareri per istruttoria	34.341,00	33.752,03	13.537,93	20.214,10	ENTRATE
		Indagini miglioramento alle norme sismiche degli edifici strategici individuati ed adempimenti agli obblighi in relazione alle future previsioni progettuali del piano emergenza comunale	55.659,00	55.227,59	32.670,33	22.557,26	ENTRATE
		Incarico di studio di fattibilità Collegamento Velo d'Astico con Colletto di Velo	25.000,00				
		Acquisto autoveicoli magazzini	19.842,00	16.260,47	16.260,47		ENTRATE
		Acquisto gruppo elettrogeno	3.538,00	3.414,78	3.414,78		ENTRATE
		Riscatto contratto leasing per n. 3 auto	1.620,00	1.620,00	1.620,00		ENTRATE
		Acquisizioni diverse	5.000,00	5.000,00	5.000,00		ENTRATE
		Restituzione oneri di urbanizzazione	352.187,26	330.572,11	330.572,11		ENTRATE
	07	Elezioni e cons.popolari - Anagrafe e Stato civile					
		Arredi per sportello Stato civile	5.500,00	5.490,00	5.490,00		ENTRATE
	08	Statistica e sistemi informativi					
		Sviluppo dei servizi informatici (sistemi operativi e infrastrutture tecnologiche)	55.543,00	54.710,28	17.752,58	36.957,70	ENTRATE
		Totale Missione 01	1.238.230,26	774.251,73	618.437,77	155.813,96	
03		MISSIONE 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA					
	02	Sistema integrato di sicurezza urbana					
		Palazzina alloggi comandante Caserma Carabinieri - sistemazione appartamento	20.000,00				

PROGRAMMA INVESTIMENTI 2016

04

04	01	Caserma Guardia di Finanza revisione impianti di climatizzazione e sostituzione unità refrigeranti	10.000,00					
		Totale Missione 03	30.000,00	-	-	-	-	
04	01	MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO						
		Istruzione prescolastica						
		Risanamento conservativo scuole infanzia statali (varie - puntuali)	10.000,00	10.000,00	2.826,74	7.173,26	ENTRATE	
		Ampliamento scuola infanzia SS.Trinità	30.000,00	30.000,00	-	30.000,00	ENTRATE	
		Arredi scolastici	2.500,00	2.383,82	2.383,82		ENTRATE	
04	02	Altri ordini di istruzione non universitaria						
		Risanamento conservativo scuole primarie (varie - puntuali)	25.000,00	25.000,00	10.605,09	14.394,91	ENTRATE	
		Palestra scuole elem. Giavenale (messa in sicurezza, protez. materiale sequestrato, nuovo progetto e gara) – progettazione	13.000,00	12.053,60	12.053,60		ENTRATE	
		Costruzione palestra scuola primaria "Vittorino Da Feltre" (mutuo ICS)	1.800.000,00	1.800.000,00		1.800.000,00	MUTUO ICS	
		Risan. conser. scuole secondarie di primo grado (varie - puntuali)	35.000,00	35.000,00	4.979,77	30.020,23	ENTRATE	
		Acquisizioni diverse	6.000,00	6.000,00	6.000,00		ENTRATE	
		Acquisizioni diverse	2.000,00	2.000,00	2.000,00		ENTRATE	
		Adeguamento prevenzione incendi auditorium scuola "Fusinato" (€ 180.000,00)	60.000,00	60.000,00	56.734,03	3.265,97	ENTRATE	
			109.000,00	109.000,00	109.000,00		MUTUO	
			11.000,00	11.000,00	305,00	10.695,00	ENTRATE	
		Arredi scolastici	3.700,00	3.700,00	3.700,00		ENTRATE	
		Arredi scolastici	2.800,00	2.800,00	2.800,00		ENTRATE	
		Acquisti	3.000,00					
		Ricavo blocco spogliatoi a servizio della palestra scuola Collareo a Magrè e dotazioni ginniche-sportive	20.000,00					
04	06	Servizi ausiliari all'istruzione						
		Realizzazione palestra Campus	3.000.000,00	2.951.785,60		2.951.785,60	contr.Provincia	
05	01	Totale Missione 04	5.133.000,00	5.060.723,02	213.388,05	4.847.334,97		
		MISSIONE 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI						
05	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico						
		Servizi Barchesse Palazzo Fogazzaro	30.000,00	30.000,00	24.801,95	5.198,05	ENTRATE	
		Alta Via della Grande Guerra delle Prealpi vicentine	5.000,00					
		Restauro dipinti Palazzo Garbin (8 dipinti e due tele)	10.000,00	9.970,00	9.790,00	180,00	ENTRATE	
		Completamento sottotetto palazzo Fogazzaro per allestimento Cibir	100.000,00					
		Risanamento conservativo Chiostri S. Francesco (Caldaia, canna fumaria, linee elettriche)	45.000,00					
		Restauro organo San Francesco (pulizia, restauro e accordatura)	20.000,00	20.000,00		20.000,00	ENTRATE	
		Archivi comunali e sistemazione complesso archivio Lanerossi	40.000,00					
		Restauro Asilo Rossi-Palazzo della musica: prosecuzione intervento coperto ala ovest e sistemazione esterna con opere di sostegno su via G.B. Conte (eventuali serramenti e tinteggiature esterne)	20.000,00					
05	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale						
		Arredi settore culturale	7.150,00	6.026,80	6.026,80		ENTRATE	
		Contributi per opere di culto	25.000,00	20.000,00	20.000,00		ENTRATE	
06	01	Totale Missione 05	302.150,00	85.996,80	60.618,75	25.378,05		
		MISSIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO						

PROGRAMMA INVESTIMENTI 2016

07	01	Sport e tempo libero						
		Risanamento conservativo impianti sportivi (varie e puntuali)	50.000,00	35.000,00	31.264,03	3.735,97	ENTRATE	
		Riconversione nuova destinazione del complesso sportivo stadio Lanerossi	50.000,00	30.000,00		30.000,00	ENTRATE	
		Manutenzione straordinaria piscina comunale	20.000,00					
		Impianto natatorio comunale: contributo per interventi straordinari (Società Schio Nuoto)	65.000,00	62.660,00	62.660,00		ENTRATE	
		Manutenzione straordinaria campi da calcio (Poleo – Giavenale – SS. Trinità, De Rigo, Via Asolo)	80.000,00	80.000,00	40.235,60	39.764,40	ENTRATE	
		Totale Missione 06	265.000,00	207.660,00	134.159,63	73.500,37		
		MISSIONE 07 - TURISMO						
	01	Sviluppo e valorizzazione del turismo						
		Aree pic-nic zone collinari	30.000,00	24.000,00		24.000,00	ENTRATE	
08		Riqualificazione delle infrastrutture pubbliche destinate ad un utilizzo ai fini turistici (contributo regionale) per marciapiede via Pasubio	120.000,00					
		Pannelli di comunicazione: realizzazione opere infrastrutturali	45.000,00	44.992,10	42.299,84	2.692,26	ENTRATE	
		Totale Missione 07	195.000,00	68.992,10	42.299,84	26.692,26		
		MISSIONE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA						
	01	Urbanistica e assetto del territorio						
		Acquisto veicolo elettrico per manutenzione verde pubblico	23.656,00	23.655,80	23.655,80		ENTRATE	
		Incarichi vari su temi urbanistici (Piano degli interventi, Peep bioecologico, Centro storico)	35.000,00	1.244,40	1.244,40		ENTRATE	
		Progetto SIT (numerazione civica)	20.000,00					
		Completamento arredo urbano e giochi (compresa piazza C. Battisti)	30.000,00	30.000,00	13.873,84	16.126,16	ENTRATE	
		Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare						
09	02	Manutenzione straordinaria alloggi comunali stima dei costi	50.000,00	49.685,56	48.304,74	1.380,82	ENTRATE	
		Edilizia convenzionata/perequazioni	25.000,00				ENTRATE	
		Acquisizione aree edilizia convenzionata	25.000,00				ENTRATE	
		Riqualificazione energetica e manutenzione straordinaria alloggi comunali in via Abba n. 13 (€ 121.000)	45.000,00	45.000,00		45.000,00	MUTUO	
			72.600,00	72.600,00		72.600,00	contr.Regione	
			3.400,00	3.400,00		3.400,00	ENTRATE	
		Totale Missione 08	329.656,00	225.585,76	87.078,78	138.506,98		
		MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE						
	01	Difesa del suolo						
		Ricomposizione e prevenzione dissesti idrogeologici	400.000,00					
		Consolidamento frane (stima dei costi)	100.000,00	100.000,00	38.653,05	61.346,95	ENTRATE	
		Consolidamento movimenti franosi in località Capitello, strada Ca' Trenta Monte Magrè.	60.000,00					
		Consolidamento movimenti franosi in località Capitello, strada Ca' Trenta Monte Magrè.	90.000,00					
		Incarico approfondimento zone di attenzione del Piano di Assetto Idrogeologico	25.000,00	23.912,00	23.912,00		ENTRATE	
		Incarico per redazione del Piano delle Acque di cui al PTRC	50.000,00					
		Geodatabase topografico (GDBT)	115.000,00					
		Infittimento punti rete geodetica funzionale al GDBT	25.000,00	24.156,00	24.156,00		ENTRATE	
		Incarico approfondimenti geologici funzionali PI	25.000,00					
	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale						
		Manutenzione straordinaria aree verdi (varie e puntuali) - (compresi interventi di piazza Almerico da Schio)	80.000,00	28.599,18	27.000,46	1.598,72	ENTRATE	

PROGRAMMA INVESTIMENTI 2016

10

	Interventi di miglitoria ambientale	10.000,00				
	Aree verdi nei quartieri	50.000,00				
	Riqualificazione Parco Robinson	150.000,00	150.000,00		150.000,00	ENTRATE
	Migliorie boschive	7.844,00				
	Recupero e gestione boschi (piano di riassetto 2008 - 2020)	10.000,00				
03	Rifiuti					
	Acquisto pezzi ricambio raccolta differenziata	30.000,00	29.914,34	29.914,34		
	Realizzazione ecostazione zona industriale	10.000,00				
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento					
	Centralina monitoraggio costante qualità aria	47.000,00	42.578,00	42.578,00		ENTRATE
	Totale Missione 09	1.284.844,00	399.159,52	186.213,85	212.945,67	
	MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTI ALLA MOBILITA'					
05	Viabilità e infrastrutture stradali					
	Acquisizioni diverse (cdg viabilità)	72.360,00	72.360,00	72.360,00		ENTRATE
	Acquisizioni diverse (cdg parcheggi)	20.000,00				
	Acquisizioni diverse (cdg illuminazione)	17.000,00	17.000,00	17.000,00		ENTRATE
	Acquisizioni diverse (cdg parcheggi)	5.000,00	5.000,00	5.000,00		ENTRATE
	Manutenzione cigli stradali zona collinare	10.000,00				
	Realizzazione area sosta camper (€ 120.000)	115.000,00	115.000,00	60.777,31	54.222,69	MUTUO
		5.000,00	5.000,00	1.934,86	3.065,14	ENTRATE
	Manutenzione straordinaria strade centro città (€ 120.000)	115.000,00	115.000,00		115.000,00	MUTUO
		5.000,00	5.000,00		5.000,00	ENTRATE
	Abbattimento barriere architettoniche marciapiedi	80.000,00	80.000,00	25.321,92	54.678,08	ENTRATE
	Consolidamento statico e analisi sismica ponte in località Proe: 2° stralcio	-				
	Manutenzione manti asfaltici degradati (Euro 600.000)	590.000,00	590.000,00	226.798,00	363.202,00	MUTUO
		10.000,00	10.000,00	-	10.000,00	ENTRATE
	Manutenzione manti asfaltici degradati (varie e puntuali)	100.000,00	100.000,00	70.675,97	29.324,03	ENTRATE
	Manutenzione marciapiedi degradati	100.000,00	100.000,00		100.000,00	ENTRATE
	Marciapiede lato piazza IV Novembre	30.000,00	30.000,00		30.000,00	ENTRATE
	Rivalutazione piazza Almerico da Schio	15.500,00				
	Parcheggi ed aree standard, interventi edilizi	30.000,00	19.309,00	19.309,00		ENTRATE
	Interventi di eliminazione allagamenti (Giavenale, via Zanrosso e altri)	100.000,00				
	Interventi di eliminazione allagamenti via Scola	10.000,00				
	Segnaletica stradale: manutenzione straordinaria	80.000,00	60.000,00	40.960,69	19.039,31	ENTRATE
	Sicurezza viabilità ZTL semafori e interventi puntuali	25.000,00	10.000,00		10.000,00	ENTRATE
	Interventi per la realizzazione del distretto commerciale (comprende Piazza Almerico € 41.000)	201.000,00	170.998,78	10.760,40	160.238,38	ENTRATE
	Manutenzioni straordinarie illuminazione pubblica (varie e puntuali)	50.000,00	50.000,00	19.478,74	30.521,26	ENTRATE
	Illuminazione strada Parco	60.000,00	40.000,00		40.000,00	ENTRATE
	Rete piste ciclabili e percorsi pedonali in via Rovereto	150.000,00	150.000,00		150.000,00	ENTRATE
	Realizzazione tratto di marciapiede in via Caile da via dei Grigi a vicolo Adda con asfaltatura stradale e realizzazione piattaforma rialzata e sistemazione incrocio con via degli Orti	80.000,00				
	Consolidamento statico e analisi sismica ponte in Via Trento Trieste	10.000,00	9.642,88	9.642,88		ENTRATE
	Realizzazione dell'attraversamento pedonale S. Ulderico	30.000,00	30.000,00		30.000,00	ENTRATE
	Urbanizzazioni varie: realizzazione di un nuovo parcheggio in località Maglio	10.000,00				
	Strade collinari: sistemazione strada località Bosco Monte Magrè.	100.000,00				

PROGRAMMA INVESTIMENTI 2016

11		Manutenzione straordinaria strade bianche	20.000,00	19.669,20	19.349,20	320,00	ENTRATE
		Redazione P.E.B.A. (Piano Eliminazione Barriere Architettoniche)	50.000,00				
		Compravendita terreno loc.Boldoro per strada Parco (saldo)	1.000,00	647,90	647,90		ENTRATE
		Acquisto parcometri	14.640,00	14.640,00	14.640,00		ENTRATE
		Completamento cartellonistica e indicazioni ciclabili	45.000,00	45.000,00	6.661,20	38.338,80	ENTRATE
		Totale Missione 10	2.356.500,00	1.864.267,76	621.318,07	1.242.949,69	
		MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE					
	01	Sistema di protezione civile					
		Sicurezza del territorio e protezione civile	25.000,00	25.000,00	15.500,26	9.499,74	ENTRATE
		Totale Missione 11	25.000,00	25.000,00	15.500,26	9.499,74	
12		MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA					
	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido					
		Risanamento conservativo asili nido (varie e puntuali)	10.000,00	9.999,36		9.999,36	ENTRATE
		Manutenzioni asili nido	30.000,00				
		Adeguamento alle norme di prevenzione incendi degli asili nido ai sensi del D.P.R. 151/2011	40.000,00				
		Adeguamento struttura dell'Asilo Nido di Magrè (€ 350.000)	340.000,00	340.000,00	64.693,99	275.306,01	MUTUO
			10.000,00	10.000,00		10.000,00	ENTRATE
	09	Servizio necroscopico e cimiteriale					
		Restauro conservativo cimiteri (per 2016 cimitero centrale, cimitero Piane)	100.000,00	49.194,80	29.084,16	20.110,64	ENTRATE
14		Totale Missione 12	530.000,00	409.194,16	93.778,15	315.416,01	
		MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'					
	01	Industria, PMI e Artigianato					
		Ricongiungimento Via Lago di Trasimeno (progettazione preliminare)	45.000,00				
		Via Maestri del Lavoro completamento intersezione tra via Capitello di Sopra e via Due Cammini	150.000,00				
	04	Reti e altri servizi di pubblica utilità					
		Cablatura fibre ottiche.	40.000,00	40.000,00	2.399,06	37.600,94	ENTRATE
		Totale Missione 14	235.000,00	40.000,00	2.399,06	37.600,94	
		MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE					
17	01	Fonti energetiche					
		Acquisizioni diverse	10.000,00				
		PAES	6.100,00	6.090,24		6.090,24	ENTRATE
		Sostituzione caldaia presso sede Pasubio Tecnologia	15.000,00				
		Centralina idroelettrica Molino di Poleo	16.100,00	16.100,00		16.100,00	ENTRATE
		Acquisto corpi illuminanti	17.800,00	17.800,00	17.800,00		ENTRATE
		Interventi di adeguamento reti illuminazione pubblica alla LR 17/2009 (Inq. Lumin.)	50.000,00	50.000,00	31.380,31	18.619,69	ENTRATE
		Totale Missione 17	115.000,00	89.990,24	49.180,31	40.809,93	
		TOTALE GENERALE DELLE MISSIONI	12.039.380,26	9.250.821,09	2.124.372,52	7.126.448,57	

PROGRAMMA INVESTIMENTI 2016

RIEPILOGO GENERALE

<i>Descrizione della Missione</i>	<i>Importo in €</i>
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	774.251,73
3 Ordine pubblico e sicurezza	-
4 Istruzione e diritto allo studio	5.060.723,02
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	85.996,80
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	207.660,00
7 Turismo	68.992,10
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	225.585,76
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	399.159,52
10 Trasporti e diritti alla mobilità	1.864.267,76
11 Soccorso civile	25.000,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	409.194,16
14 Sviluppo economico e competitività	40.000,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	89.990,24
Totale investimenti impegnati	9.250.821,09

<i>Tipologia del finanziamento</i>	<i>Importo in €</i>
Costituzione servitù	17.139,24
Alienazione beni immobili fabbricati	798.500,00
Alienazione beni immobili terreni	121.499,10
Trasformazione diritto di superficie in proprietà	31.175,34
Alienazione terreni Z.I.	67.670,00
Alienazione di altri beni immobili (potenziale edificatorio)	43.146,00
Contributi agli investimenti dalla Regione	765.053,17
Contributi agli investimenti dalla Provincia	2.951.785,60
Contributi agli investimenti dalla Fondazione Cariverona	15.000,00
Contributi agli investimenti da altri Enti	5.000,00
Canoni di affitto destinati al reinvestimento	10.255,20
Contributi per concessioni cimiteriali	115.423,87
Contributi in c/capitale da soggetti diversi	23.049,00
Contributi per il rilascio del permesso di costruire	1.080.820,60
Cessione partecipazione (FTV)	60.575,59
Avanzo economico	6.041,12
Avanzo d'amministrazione 2015 utilizzato	24.687,26
Mutui	3.114.000,00
Totale finanziamenti	9.250.821,09

RENDICONTO ESERCIZIO 2016
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

FONDO DI CASSA del Tesoriere al 1° gennaio 2016	3.598.763,04
RISCOSSIONI	55.256.176,63
PAGAMENTI	51.192.643,76
FONDO DI CASSA del Tesoriere al 31 dicembre 2016	<u>7.662.295,91</u>

RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE:

in conto RESIDUI	3.187.266,87	
in conto COMPETENZA	9.939.136,71	
TOTALE		<u>13.126.403,58</u>

RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE:

in conto RESIDUI	886.644,58	
in conto COMPETENZA	8.086.161,98	
TOTALE		<u>8.972.806,56</u>

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO per spese correnti	691.541,84	
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO per spese in conto capitale	7.753.695,16	
TOTALE		<u>8.445.237,00</u>

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE al 31 dicembre 2016	(A)	<u>3.370.655,93</u>
---	-----	----------------------------

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2016:

Parte accantonata

Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2016	2.015.000,00
Totale (B)	<u>2.015.000,00</u>

Parte vincolata

Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	
Vincoli derivanti da trasferimenti	
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	53.378,96
Vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	
Altri vincoli (Fondo rischi; rinnovi contrattuali)	150.000,00
Totale (C)	<u>203.378,96</u>

Parte destinata agli investimenti

Totale (D)	<u>-</u>
-------------------	----------

Totale parte disponibile	(E=A-B-C-D)	<u>1.152.276,97</u>
---------------------------------	-------------	----------------------------

RENDICONTO ESERCIZIO 2016
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

RISULTATO DI GESTIONE

Maggiori entrate:

sui residui	123,65
sulla competenza	229.130,29
(+)	229.253,94

Minori spese:

sui residui	755.974,59
sulla competenza	34.337.684,50
(+)	35.093.659,09

Minori entrate:

sui residui	2.273.761,06
sulla competenza	31.370.496,57
(-)	33.644.257,63

Avanzo 2015 non applicato:

Avanzo 2015	2.540.721,79
- avanzo applicato al bilancio 2016	-848.721,26
(+)	1.692.000,53

Economie su FPV:

FPV spesa 2015	6.620.124,33
FPV entrata 2016	(-) -6.620.124,33
(+)	-

Avanzo di amministrazione 2016

3.370.655,93

FPV = Fondo pluriennale vincolato

RENDICONTO ESERCIZIO 2016
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

GESTIONE DI COMPETENZA:

Totale accertamenti		56.767.669,32
Fondo pluriennale vincolato in entrata		6.620.124,33
Avanzo applicato sul Bilancio 2016		848.721,26
	<i>Sub totale entrate (+)</i>	64.236.514,91
Totale impegni		52.594.959,69
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente		691.541,84
Fondo pluriennale vincolato di conto capitale		7.753.695,16
	<i>Sub totale spese (-)</i>	61.040.196,69
Avanzo/disavanzo gestione di competenza		3.196.318,22

GESTIONE DEI RESIDUI:

Residui attivi di parte corrente riaccertati		6.345.301,29
Residui passivi di parte corrente e rimborso prestiti riaccertati	(-)	4.361.687,91
Avanzo/disavanzo di parte corrente e rimborso prestiti - gest. residui	(+)	1.983.613,38
Residui attivi in c/capitale, mutui e per riduzione di attività finanziarie riaccertati		5.193.389,84
Residui passivi di c/capitale e per acquisizioni di attività finanziarie riaccertati	(-)	1.911.776,31
Avanzo/disavanzo di conto capitale - gestione residui	(+)	3.281.613,53
Residui attivi servizi c/terzi riaccertati		76.219,76
Residui passivi servizi c/terzi riaccertati	(-)	1.297.026,41
Avanzo/disavanzo servizi c/terzi - gestione residui	(+)	-1.220.806,65
Fondo iniziale di cassa	(+)	3.598.763,04
Avanzo applicato	(-)	848.721,26
Fondo pluriennale vincolato in entrata	(-)	6.620.124,33
Avanzo/disavanzo complessivo della gestione in conto residui		174.337,71

RIEPILOGO:

Avanzo/disavanzo della gestione di competenza	3.196.318,22
Avanzo/disavanzo della gestione dei residui	174.337,71
Avanzo di amministrazione al 31/12/2016	3.370.655,93

ENTRATE

Prospetto di raffronto accertamenti a consuntivo

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PER SPESE CORRENTI ED ESTINZIONE PRESTITI	708.873,75	825.692,00	481.034,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI PARTE CORRENTE	285.183,55	49.641,20	840.281,96
TITOLO 1: ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	25.566.593,66	21.603.068,15	23.366.722,84
TITOLO 2: TRASFERIMENTI CORRENTI	2.735.756,49	1.757.085,94	1.640.219,37
TITOLO 3: ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	7.659.747,27	7.311.489,97	7.016.077,18
TOTALE PARTE CORRENTE	36.956.154,72	31.546.977,26	33.344.335,35
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PER SPESE INVESTIMENTO	204.880,03	1.289.911,36	367.687,26
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	7.947.874,39	7.467.264,55	5.779.842,37
TITOLO 4: ENTRATE IN CONTO CAPITALE	4.948.094,34	2.476.956,97	4.142.506,09
TITOLO 5: ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	48.031,12	623.000,00	3.374.575,59
TITOLO 6: ACCENSIONE DI PRESTITI	143.520,48	2.507.235,03	5.114.000,00
TOTALE PARTE CAPITALE	13.292.400,36	14.364.367,91	18.778.611,31
TITOLO 7: ANTICIPAZIONI DI ISTITUTO TESORIERE/ CASSIERE	19.374.792,79	6.288.407,67	5.905.664,58
TITOLO 9: ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	2.712.486,22	4.710.391,98	6.207.903,67
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	72.335.834,09	56.910.144,82	64.236.514,91

ENTRATE CORRENTI

Prospetto di raffronto accertamenti a consuntivo

TITOLO 1: ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

Tipologia 101
Imposte tasse e proventi assimilati

Tipologia 301
Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali

TOTALE ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
22.184.895,24	19.722.858,13	19.355.136,29
3.381.698,42	1.880.210,02	4.011.586,55
25.566.593,66	21.603.068,15	23.366.722,84

TITOLO 2: TRASFERIMENTI CORRENTI

Tipologia 101
Trasferimenti correnti da Amministrazione Pubbliche

Tipologia 103
Trasferimenti correnti da Imprese

Tipologia 104
Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private

Tipologia 105
Trasferimenti correnti dall'UE e dal Resto del Mondo

TOTALE TRASFERIMENTI CORRENTI

Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
2.559.264,85	1.728.883,34	1.571.002,25
171.478,20	28.202,60	9.044,69
-	-	60.000,00
5.013,44	-	172,43
2.735.756,49	1.757.085,94	1.640.219,37

TITOLO 3: ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

Tipologia 100
Vendita di beni e servizi e proventi gestione beni

Tipologia 200
Proventi attività controllo e repressione irregolarità ed illeciti

Tipologia 300
Interessi attivi

Tipologia 400
Altre entrate da redditi di capitale

Tipologia 500
Rimborsi ed altre entrate correnti

TOTALE ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
5.773.240,65	5.443.929,66	5.142.847,97
887.286,48	556.877,13	620.826,52
46.335,59	94.010,92	368.614,36
39.578,39	126.600,99	103.025,98
913.306,16	1.090.071,27	780.762,35
7.659.747,27	7.311.489,97	7.016.077,18

ENTRATE C/CAPITALE

Prospetto di raffronto accertamenti a consuntivo

TITOLO 4: ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Tipologia 200
Contributi agli investimenti

Tipologia 300
Altri trasferimenti in conto capitale

Tipologia 400
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali

Tipologia 500
Altre entrate in conto capitale

TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
53.174,80	774.285,66	1.856.876,74
3.800.600,97	517.486,60	10.255,20
418.038,00	221.475,00	1.194.553,55
676.280,57	963.709,71	1.080.820,60
4.948.094,34	2.476.956,97	4.142.506,09

TITOLO 5: ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE

Tipologia 100
Alienazione di attività finanziarie

Tipologia 300
Riscossione di crediti di medio-lungo termine

Tipologia 400
Altre entrate per riduzione attività finanziarie

**TOTALE ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA'
FINANZIARIE**

Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
45.931,12	-	60.575,59
2.100,00	-	-
0,00	623.000,00	3.314.000,00
48.031,12	623.000,00	3.374.575,59

TITOLO 6: ACCENSIONE DI PRESTITI

Tipologia 100
Emissione di titoli obbligazionari

Tipologia 300
Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine

TOTALE ACCENSIONE DI PRESTITI

Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
-	-	-
143.520,48	2.507.235,03	5.114.000,00
143.520,48	2.507.235,03	5.114.000,00

SPESE

Prospetto di raffronto impegni a consuntivo

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
TITOLO 1: SPESE CORRENTI	25.508.274,32	27.400.800,86	27.032.200,84
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI PARTE CORRENTE	49.641,20	840.281,96	691.541,84
TITOLO 2: SPESE IN CONTO CAPITALE	6.759.096,69	6.904.758,84	6.021.916,62
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI PARTE CAPITALE	7.467.264,55	5.779.842,37	7.753.695,16
TITOLO 3: SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	623.000,00	3.314.000,00
TITOLO 4: RIMBORSO DI PRESTITI	4.324.358,71	3.572.773,75	4.113.273,98
TITOLO 5: CHIUSURA ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	19.374.792,79	6.288.407,67	5.905.664,58
TITOLO 7: SPESE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	2.712.486,22	4.710.391,98	6.207.903,67
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	66.195.914,48	56.120.257,43	61.040.196,69

RESIDUI ATTIVI E PASSIVI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA

ANNO	ENTRATE	SPESE
2000	132.967,06	-
2001	-	-
2002	-	480,96
2003	-	721,98
2004	45.330,94	2.365,34
2005	-	36.060,87
2006	7.592,03	-
2007	809,00	29.768,26
2008	15.460,12	2.712,76
2009	301.917,35	13.256,65
2010	106.718,58	7.496,04
2011	137.354,08	77.410,31
2012	2.477,82	22.059,76
2013	34.344,05	28.187,62
2014	1.150.897,14	166.961,54
2015	1.251.398,70	499.162,49
2016	9.939.136,71	8.086.161,98
TOTALE	13.126.403,58	8.972.806,56

I residui attivi, provenienti dagli anni compresi tra il 2002 e il 2012, sono conservati perché riguardano: mutui e boc non interamente erogati; concessione di crediti; entrate extra-tributarie per le quali è in corso la riscossione coattiva.

I residui passivi, provenienti dagli anni compresi tra il 2002 e il 2012, sono conservati perché riguardano depositi cauzionali da restituire in futuro.