



Città di Schio

RELAZIONE SULLA GESTIONE

Rendiconto 2014

RELAZIONE SULLE ATTIVITA' al 31/12/2014

M01-Servizi istituzionali, generali e di gestione

P0101 - Organi istituzionali

UFFICI DIRETTA COLLABORAZIONE DEL SINDACO

SEGRETERIE: SINDACO ORGANI COLLEGIALI E DELLA DIREZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE

Assicurare il funzionamento delle tre segreterie attraverso l'interoperatività del personale addetto.

La Segreteria degli Organi Collegiali, del Sindaco e del Segretario sono costantemente in contatto per assicurare la massima interoperabilità sia in caso di assenza di una delle addette, sia in caso di necessità di gestione di eventuali picchi lavorativi. Le attività svolte si possono riassumere in: tenuta e gestione del registro dei decreti, del Protocollo riservato del Sindaco, organizzazione ed assistenza al Sindaco e alla Giunta, al Segretario, coordinando l'attività degli stessi con gli altri uffici, servizi ed organi comunali, organizzazione ed assistenza al Presidente del Consiglio Comunale, ai Consiglieri, coordinando l'attività degli stessi con gli altri uffici/servizi ed organi comunali, gestione budget del Presidente del Consiglio e dei Gruppi Consiliari, gestione di cerimonie esterne con o senza Gonfalone, cura e tutela e utilizzo del Gonfalone e della fascia tricolore, tenuta del calendario degli inviti rivolti al Sindaco e adempimenti conseguenti, gestione e conservazione dei gadget input-output di rappresentanza.

ASSISTENZA AL SINDACO PER RAPPRESENTANZA E CERIMONIALE

Predisposizione schemi di discorso, appunti, indicazioni utili al Sindaco, su sua richiesta; segnalazione notizie utili attività governo locale al sindaco od assessori; rappresentanze e partecipazioni come indicato (o su delega specifica). Svolgimento formazione-lavoro c/o uff. giudiziari Schio ed a Vicenza (nell'autunno) per incarico *part-time* del Sindaco presso Giudice di Pace di Schio (azione non inizialmente prevista). La formazione è stata iniziata e poi sospesa per successive decisioni dello stato centrale sullo spostamento a Vicenza della funzione di giudice di pace.

FABBRICA ALTA

E' stato progettato un primo percorso di partecipazione, raccogliendo la disponibilità dei partecipanti agli eventi culturali dedicati e ai principali portatori di interesse, ad esempio professionisti ed associazioni culturali, ecc. Il percorso è attualmente sospeso per i necessari approfondimenti da parte della nuova Amministrazione Comunale.

RAPPORTI CON LE CITTA' GEMELLATE E CON IL CREUS

Ricevimento delegazione Landshut per conclusione cerimonie anniversario gemellaggio; rapporti con le segreterie e con i comitati dei comuni gemellati ed amici; collaborazione costante col CREUS per attività europeistiche varie; organizzazione ed allestimento mostra internazionale ed evento inaugurale a palazzo Fogazzaro Zwoelfmaldrei 12X3; altre varie su indicazione del sindaco o su richiesta di ONG od altre organizzazioni operanti in campo internazionale che fanno attività nel campo della solidarietà sociale e della cooperazione.

TEMI DI INTERESSE STORICO-SOCIALE: CONCORDIA CIVICA

Effettuare studi e ricerche, segnalazioni, proposte e pubblicazioni. In particolare, progettazione e ricerca fondi per sviluppare l'archivio della 2^a guerra mondiale e della resistenza.

Organizzazione cerimonia internazionale inizio ciclo manifestazioni Centenario G. Guerra; collaborazione, messa a punto, pianificazione strategica e diffusione progetto Alta Via della Grande Guerra; revisione ed ampliamento per pubblicazione a stampa de "la strada degli eroi" (on line ISTREVI) nel 2015; Attuazione piena delle manifestazione per il 7 luglio come da mandato; rapporti con ANPI e AVL per definizione programmi 70° Liberazione ed azioni conseguenti (per Lapide Boscagli); rapporti sistematici con ISTREVI; rapporti con personalità eminenti di origine scledense; ricerche storiche varie a richiesta (ad es. sulle Pasque veronesi a Schio, su fatti attinenti alla lotta partigiana in zona); organizzazione mostre ecc. per Giornata del Ricordo (Foibe ed esodo istriano-dalmata) con le scuole e le associazioni interessate (ANPI ed ANVGD). Altre varie (rapporti col comitato comasco rivarossiano e con i parenti Rossi organizzazione evento posa Monumento Rivarossi ecc.).

SERVIZI CONDIVISI

niziativa e convenzioni per rendere servizi al cittadino in modo condiviso con riorganizzazione strutture operative degli enti aderenti e uniformazione procedure e software in uso, garantendo un sistema cablato esteso a tutti gli enti.

Il 4 maggio 2014 è stato firmato l'accordo tra i Comuni di Schio e Marano Vicentino per l'utilizzazione a tempo parziale di personale, ai sensi dell'art. 14 CCNL del 22.01.2004 in fase sperimentale con la finalità di costituire successivamente un Ufficio unico Tributi (periodo: dal 14/4/2014 al 31/12/2014). Il 30/03/2014 è stata svolta l'esercitazione congiunta di Protezione Civile dei comuni associati.

il 29 aprile 2014 è entrato in vigore il decreto del Ministro della Giustizia previsto dal comma 3 dell'art. 3, D.Lgs. 156\2012, che individuava gli uffici del Giudice di Pace definitivamente soppressi e quelli che, in accoglimento delle istanze formulate dagli Enti Locali, come quello alla sede di Schio, dovevano essere mantenuti a totale carico di questi ultimi. I comuni di: Schio, Malo, Santorso, Torrebelticino, Valli del Pasubio, San Vito di Leguzzano, Monte di Malo, Posina, Velo d'Astico, Arsiero stavano ultimando l'istruttoria di approvazione della convenzione quando un decreto ministeriale ha bloccato il progetto.

A dicembre 2014 è nata l'Unione Montana Pasubio-Alto vicentino fra i comuni di: Schio, Posina, Torrebelticino, Valli del Pasubio, Piovene Rocchette, Santorso, Monte di Malo. Oltre alle funzioni proprie, essa gestirà il servizio di protezione civile e la promozione ed il coordinamento delle attività legate al turismo.

SERVIZIO COMUNICAZIONE PA DIGITALE

COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

Definire linee guida e regole di utilizzo dell'immagine coordinata istituzionale, partendo dallo stemma cittadino, simbolo dell'identità comunale.

Con deliberazione di Giunta comunale n. 152 del 6 maggio 2014 è stato formalmente approvato il restyling grafico-vettoriale dello stemma della Città di Schio, realizzato a seguito di studio storico-araldico e grazie alla collaborazione, di tipo formazione *on the job*, realizzata con FAV-DISKOS - discipline della Comunicazione Schio. Sono stati realizzati il nuovo modello di carta intestata e di modulistica, quest'ultima coordinata al progetto di realizzazione sportelli unici per i servizi al cittadino, edilizia-imprese e sociale. L'attività di semplificazione del linguaggio si è concentrata sui testi delle cd. schede prodotto della banca dati procedimenti "Come fare per" pubblicate nel sito web. Sono state realizzate, in particolare in "comune.schio" e su web le azioni di comunicazione collegate al Bilancio di mandato, all'adozione del PATI e alla nuova organizzazione degli sportelli. Con la riorganizzazione di giugno è stato creato il Servizio Comunicazione – PA Digitale, questo ha rafforzato l'auto-produzione di grafica istituzionale e il suo sviluppo su web. Inoltre, il Servizio Comunicazione da giugno gestisce anche l'Ufficio Stampa istituzionale, in collaborazione con la Portavoce del Comune, tramite la realizzazione di comunicati e conferenze stampa.

ALBO PRETORIO ON LINE

La pubblicazione dei contenuti all'albo pretorio online prosegue regolarmente da parte di tutte le postazioni decentrate (protocollo, servizio delibere, servizio comunicazione, messo notificatore, servizio amministrativo del settore 04 lavori pubblici).

PRESTAZIONI SOCIALI AGEVOLATE

Nuovo ISEE applicato a tutte le prestazioni sociali agevolate (sociale, educativi, progetti famiglia, casa...)

Con il D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159 era stato previsto che il nuovo ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) entrasse in vigore da giugno 2014. Tra gennaio e aprile Dirigente e Capi Servizio del Settore 05 famiglia, sociale, educativi e culturale hanno partecipato ad incontri formativi. L'applicazione del nuovo modello di calcolo è entrata in vigore il 1° gennaio 2015, con l'emanazione dei decreti attuativi e del nuovo modello di DSU – Dichiarazione Sostitutiva Unica. Con deliberazione di giunta comunale n. 387 del 30/12/2014, si è preso atto delle necessità: 1) di emanare entro l'1.1.2015 gli atti, anche normativi, necessari all'erogazione delle nuove prestazioni, in conformità con le disposizioni del DPCM n.159/2013 e nel rispetto degli equilibri di bilancio programmati; 2) della possibilità di continuare a fornire le prestazioni sociali agevolate in corso di erogazione alla data dell' 1.1.2015, sulla base delle disposizioni previgenti, in quanto legittime, fino alla data di emanazione dei nuovi regolamenti e comunque non oltre il 31 dicembre 2015; è stato stabilito che le prestazioni sociali agevolate, in corso di erogazione sulla base delle disposizioni vigenti alla data di entrata in vigore del DPCM n.159 del 5.12.2013, continuino ad essere erogate secondo le disposizioni medesime, fino alla data di emanazione degli atti anche normativi, che disciplinano l'erogazione in conformità con le disposizioni del DPCM

n.159/2013 e comunque non oltre il 31.12.2015, nel rispetto degli equilibri di bilancio programmati.

IL COMUNE SU WEB

Rafforzare la presenza del comune su WEB attraverso siti istituzionali e tematici, social network e strumenti di media sharing

Il Servizio Comunicazione, in strettissima collaborazione con il Servizio Innovazione, gestisce l'aggiornamento del sito istituzionale e coordina la presenza su web (siti tematici e social network) del Comune di Schio. Giornaliera e costante è l'attività di aggiornamento e di inserimento nel sito istituzionale delle notizie, degli avvisi legali e comunque di pubblico interesse, nonché della nuova modulistica realizzata dai diversi Servizi/uffici. I contenuti multimediali (video e foto) realizzati dal e/o per il Comune, anche da soggetti esterni, sono condivisi tramite il sito/siti tematici e i social network (flickr, facebook, youtube, veneto/schio channel, e da FB rimbalzati anche su twitter). Gli iscritti alle newsletter elettroniche sono in costante aumento. Sono stati realizzati, su piattaforma Joomla, i siti tematici della biblioteca e del SUAP (coordinato con il progetto QUIImprese). E' stato formato sulla piattaforma My Portal un collega del Servizio Tributi (redazione decentrata) che ha acquisito le competenze tecniche per aggiornare in autonomia i contenuti specifici.

P0102 - Segreteria generale

UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE DEL SINDACO

COMUNITA' DELLA CONOSCENZA E DELL'INNOVAZIONE

Sostenerne la nascita quale mezzo di sviluppo economico intelligente, sostenibile e inclusivo

Il progetto Genius Loci ha concluso le varie azioni al 31.12.2014: la prima parte del progetto "Promozione del sistema impresa-scuola" ha incluso 5 azioni specifiche, gestite trasversalmente da più servizi comunali e coordinate dall'Ufficio Campus Schio: 1) Co-working e Manufacturing sector (progetto Serv.Politiche giovanili) - 2) Gli studenti e le scuole incontrano gli imprenditori (azioni Serv. Cultura nel Festival Città Impresa e Serv.Scuola) - 3) Giovani e lavoro (consulenze e incontri sul lavoro del Serv.Politiche giovanili) - 4) Alleanze Locali per la Famiglia (Serv. Politiche per la Famiglia) - 5) Portale Hermes (progetto Serv. Scuola). Questa azione ha comportato la gestione sperimentale del portale/sito del CPV per ca. 80 tirocini di Alternanza Lavoro degli studenti dell'Istituto Pasini e del Liceo Zanella di Schio.

La seconda parte del progetto "Promozione del Sistema Scuola-Impresa" è stata affidata con convenzione al CPV - Centro Produttività Veneto ed è stata seguita dal Servizio Sviluppo Economico.

L'Ufficio Campus ha predisposto la raccolta dati dai vari servizi coinvolti e ha inviato relazione finale e rendiconto del progetto alla Camera di Commercio di Vicenza, in relazione al contributo concesso del 50% sulle spese, entro i 90 giorni previsti dal regolamento CCIAA.

SOLUZIONI TECNOLOGICO GESTIONALI.

Valorizzazione ricerca e sviluppo di soluzioni tecnologico gestionali; Eco-sostenibilità e processi innovativi per le imprese.

Il S.U.A.P. si è evoluto riprogettando completamente il sito istituzionale e semplificando in modo decisivo tutte le procedure. In questo nuovo sito tematico S.U.A.P. non è stata più necessaria la stipula di alcuna convenzione, portando quindi un risparmio in termini economici all'Ente, nonché una ulteriore semplificazione per le imprese che utilizzano il servizio.

PARCO AGRICOLO

Progettare infrastrutture e implementare il Parco Agricolo per i prodotti biologici e gli strumenti per la diffusione dei punti vendita dei prodotti agricoli a chilometro zero.

Sono stati effettuati due incontri con la Federazione Provinciale Coltivatori Diretti, fornendo tutto il supporto cartografico in possesso del Comune, ai fini di un progetto intercomunale di valorizzazione delle produzioni locali e della vendita diretta aziendale che la Federazione stessa presenterà nel 2015. Nella programmazione degli investimenti 2015, in attesa del progetto della Coldiretti, è prevista una spesa per lo sviluppo della ciclabilità anche in ambiente rurale.

SCHIO GIS

Gestire e pubblicare i dati territoriali e le mappe

In sede del percorso di approvazione del P.A.T.I. è stata aggiornata la parte comunale relativa alla Carta Tecnica Regionale e condiviso con la Regione il percorso per l'aggiornamento della Carta Tecnica Regionale secondo i protocolli regionali. A tal fine è stata prevista la spesa per il volo, nonché per la implementazione di un S.I.T. topologico nel Piano degli Investimenti 2015. L'ambiente S.I.T. ha trovato le prime applicazioni in sede edilizia e urbanistica con uno specifico progetto di aggiornamento automatico di tutte le banche dati.

STAFF DEL SETTORE 1

RASSEGNA NORMATIVA COMMENTI GIURISPRUDENZIALI - ATTIVITA' DI SUPPORTO LEGALE AGLI UFFICI

L'ufficio ha effettuato la ricerca e l'invio agli uffici delle novità normative, dottrinali e giurisprudenziali nelle materie di rispettiva competenza.

UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE DEL SINDACO

CARTE DEI SERVIZI.

Semplificare l'attuale sistema delle Carte di Servizio sul modello di un testo unico articolato per sezioni ed estendere progressivamente le carte dei servizi a tutti i servizi di sportello dell'ente

Supportata la definizione dei contenuti minimi della carta dei servizi di casa Bakhita.

TRASPARENZA E INTEGRITA'

Pubblicazione sul sito dei dati concernenti la trasparenza e l'integrità.

E' stato dato adempimento a tutti gli obblighi di legge. Il piano per la trasparenza è stato condiviso anche con i comuni della costituenda Unione Montana.

VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

Costituire l'OIVP, individuare struttura a supporto Sist. Misurazione e VP, pubblicare e presentare gli esiti della P, introdurre nell'Ordinamento Uff.serv. i principi della valutazione individuale, dei dirigenti, dell'Ente

Il monitoraggio della performance organizzativa è stato fatto in occasione dello stato di attuazione dei programmi. Il documento di sintesi della valutazione è stato approvato con deliberazione di consiglio n. 72 del 29 settembre 2014. La valutazione annuale della performance organizzativa è sintetizzata in questo documento.

PIANO DELLA PERFORMANCE: PIANO GENERALE DI SVILUPPO E PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE.

PGS e PEG con valenza di Piano della Performance e pubblicazione sul sito.

Il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2014 con valenza di piano degli obiettivi e di piano della performance per il triennio 2014-2015-2016 è stato approvato con deliberazione di Giunta n. 125 del 15 aprile 2014 e pubblicato sul sito nella sezione 'amministrazione trasparente'. In ottica di snellimento, sono state ridotte le schede attività.

Dopo l'approvazione da parte del consiglio comunale delle linee programmatiche del mandato come previsto dalla normativa sulla contabilità armonizzata, è iniziata l'istruttoria per addivenire al Documento Unico di Programmazione e tradurre le linee programmatiche in obiettivi strategici e operativi.

SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO QUALITA' AMBIENTE E SICUREZZA.

Mantenere la certificazione ISO 9001 e integrare i sistemi qualità ambiente e sicurezza. Formare esperti ed advisors. Pubblicare sul sito l'esito degli audit.

Il piano triennale degli audit interni per gli anni 2014, 2015, 2016 è stato adottato con determinazione n. 339 del 2014 anche in base agli audit previsti dall'ente certificatore. Fra i mesi di marzo e maggio 2014 n. 3 gruppi di audit hanno concluso le verifiche ai parchi gioco, agli impianti sportivi, alla manutenzione delle strade. Oltre che le interviste ai dipendenti e ai controlli documentali, sono stati eseguiti sopralluoghi a 10 parchi gioco, allo stadio de Rigo, alla palestra delle scuole Marconi di Magrè, ad un cantiere di manutenzione stradale del comune e ad uno in appalto. I rapporti sono stati consegnati ai responsabili ed è in corso il trattamento dei rilievi emersi. Sono state pianificate alcune azioni di miglioramento relative al processo di gestione della manutenzione dei parchi gioco, a quello di gestione delle cassette di primo soccorso e della gestione degli aspetti ambientali e di sicurezza dello stadio De Rigo. E' iniziato il monitoraggio del trattamento dei numerosi rilievi relativi agli audit degli anni precedenti. Gli audit dell'ente certificatore sono stati fissati il 22 e 23 luglio 2014. E' stata condotta un'analisi del sistema documentale con attenzione alla norma sulla sicurezza - BS OHSAS 1800, che ha evidenziato l'esigenza di dotarsi di alcune ulteriori procedure.

PROGRAMMA ANNUALE E TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI.

Nel corso del 2014 è stato molto impegnativo gestire le problematiche degli affidamenti dei lavori in coordinamento con le esigenze del Patto di Stabilità. E' stata quindi costantemente monitorata la spesa in modo da non incorrere nello sfioramento del Patto. I pagamenti sono stati scaglionati proprio in funzione di questo vincolo, con risultati ragguardevoli in termini di pagamenti al 31.12.2014.

STAFF DEL SETTORE 4

GARE AD EVIDENZA PUBBLICA SOPRA SOGLIA

Gestione procedure di gara per appalti di servizi e forniture sopra soglia di rilievo comunitario. Stipulazione dei relativi contratti.

E' stata attivata la collaborazione tra servizio contratti e servizio amministrativo LLPP in ordine alle gare sopra soglia in modo da arrivare il più velocemente possibile ai relativi bandi e affidamenti.

SERVIZIO CONTRATTI

GESTIONE PROVVEDITORATO

Gestione procedure di gara per appalti di servizi e forniture sotto la soglia di rilievo comunitario: programmare gli acquisti e informatizzare la gestione degli affidamenti

L'Ufficio Provveditorato ha gestito le procedure di appalto di beni e servizi sotto la soglia di rilievo comunitario – sia con gare tradizionali che con gare telematiche - anche sulla base della programmazione richiesta agli altri servizi dell'Ente. Ha implementato la gestione delle procedure sul software gestionale STR, ora in uso anche presso il Servizio Contratti.

L'Ufficio ha curato altresì l'esecuzione dei contratti d'appalto di cui sopra inseriti nel proprio centro di costo.

GARE AD EVIDENZA PUBBLICA SOPRA SOGLIA

L'Ufficio Contratti ha gestito le procedure di gara per appalti di servizi sopra la soglia di rilievo comunitario, dalla predisposizione degli atti di gara fino alla stipulazione dei relativi contratti.

PATRIMONIO IMMOBILIARE PUBBLICO – GESTIONE ASPETTI CONTRATTUALI

L'Ufficio Contratti ha gestito gli aspetti contrattuali del patrimonio immobiliare pubblico supportando il Segretario Comunale nella propria attività di ufficiale rogante. Ha curato l'alienazione immobiliare – ove richiesta - attraverso procedure ad evidenza pubblica, nonché gli acquisti immobiliari a seguito delle indicazioni del Settore 4 e del Servizio Negoziamenti Stime, anche attraverso le lustrazioni catastali. Ha perfezionato, in particolare, la trasformazione di diritti di superficie in diritti di proprietà su aree PEEP e PIP, curando anche gli allineamenti ipocatastali prodromici alle trasformazioni stesse. Ha gestito, come d'uso, i contratti per scrittura privata di locazione, di concessione, di comodato.

SERVIZIO FINANZIARIO

SALVAGUARDIA EQUILIBRI DI BILANCIO

Proiettare il risultato dell'esercizio.

La ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e la salvaguardia degli equilibri di bilancio sono state approvate dal Consiglio comunale con propria deliberazione n. 72 del 29/09/2014.

RENDICONTO GESTIONE

Predisporre il Rendiconto della gestione dell'anno precedente e dei relativi allegati, in tempi tali da consentire l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione dal 31 maggio dell'anno in corso

I documenti che compongono il Rendiconto della gestione 2013 sono stati depositati in tempo utile per consentirne l'esame da parte del Consiglio comunale entro il termine del 31 maggio. L'approvazione del rendiconto è avvenuta con deliberazione di Consiglio comunale n. 41 del 12 maggio 2014. Il risultato contabile di amministrazione è stato accertato in un ammontare di avanzo pari complessivamente ad Euro 438.847,54. Il conto del tesoriere, il conto dell'economo e il rendiconto dell'Ente sono stati trasmessi alla Corte dei Conti.

BILANCIO DI PREVISIONE

Redazione dei documenti del bilancio di previsione in tempi tali da limitare il ricorso all'esercizio provvisorio.

Il Bilancio di previsione 2014, il Bilancio pluriennale 2014/2016 e la Relazione previsionale e programmatica sono stati approvati dal Consiglio comunale con deliberazione n. 39 dell'8 aprile 2014. Tali documenti sono stati precedentemente esaminati dalla Commissione

consiliare 1^ - Affari generali. Il Certificato al bilancio di previsione è stato trasmesso al sistema TBEL del Ministero dell'Interno in data 11 settembre 2014.

GESTIONE INDEBITAMENTO: MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI

Relativamente al finanziamento degli investimenti mediante ricorso all'indebitamento, sono state inviate domande di somministrazione in conto di prestiti già accesi, per un importo complessivo di Euro 518.352,00. E' stata confermata l'assunzione di un nuovo prestito.

Le rate di ammortamento dei mutui e dei BOC in scadenza nell'esercizio 2014 sono state onorate tempestivamente e per i seguenti importi:

- Euro 936,350,45 quota capitale mutui;
- Euro 3.437.588,95 quota capitale BOC;
- Euro 601.634,92 quota interessi mutui;
- Euro 533.299,46 quota interessi BOC.

GESTIONE RAPPORTI CORTE DEI CONTI, Rgs, REVISORI, TESORERIA

Alla Corte dei Conti sezione regionale di Venezia sono stati trasmessi il conto degli agenti contabili per l'esercizio 2013 (tesoriere ed economo comunale) e il prospetto delle spese di rappresentanza sostenute dall'Ente nel 2013 (D.L. n.138/2011, art. 16, comma 26). Il Rendiconto della gestione 2013 è stato inviato telematicamente alla Corte dei Conti mediante il sistema SIRTEL.

Il Servizio ha curato con il Collegio dei revisori dei conti la predisposizione e l'invio dei questionari relativi al bilancio di previsione 2014 e al rendiconto 2013, mediante il sistema SIQUEL.

Come disposto dall'articolo 223 del T.U. n. 267/2000, il Collegio dei revisori ha provveduto alle verifiche ordinarie di cassa e alla verifica della gestione dell'economista comunale riscontrando la regolarità delle movimentazioni e la corrispondenza tra la contabilità comunale, la contabilità di tesoreria e la contabilità economica. Inoltre, nel corso di tali incontri il Collegio ha verificato positivamente l'avvenuto adempimento di vari obblighi in materia contabile e fiscale.

Gli obiettivi programmatici del patto di stabilità interno per il triennio 2014/2016, sono stati trasmessi via web al Ministero dell'economia e delle finanze entro i termini previsti dal Decreto del Ministero. Costantemente e puntualmente è stato effettuato il monitoraggio degli accertamenti, degli impegni, delle riscossioni e dei pagamenti per verificarne la coerenza con il rispetto dell'obiettivo per l'anno 2014. In data 31 gennaio 2015 è stato inviato il monitoraggio del 2° semestre dell'esercizio 2014 e in data 31 marzo 2015 la certificazione digitale, evidenziante un risultato positivo.

ATTIVITA' ECONOMALE

Riorganizzare le attività di sportello e di incasso dei proventi del park interrato e diversi per migliorare l'accessibilità al cittadino e favorire i pagamenti on-line

L'attività quotidiana del servizio di economato ha permesso la gestione delle forniture e delle prestazioni urgenti e di modesta entità, necessarie per assicurare il regolare espletamento dei servizi dell'Ente. Trattasi di spese minute per le quali è richiesto un pagamento immediato. Dal rendiconto trimestrale della cassa economale emerge che le spese sostenute nel 1° trimestre ammontano ad Euro 3.564,30 (determinazione n. 458 del 15/04/14), le spese sostenute nel 2° trimestre ammontano ad Euro 4.225,65 (determinazione n. 847 del 25/07/14), le spese sostenute nel 3° trimestre ammontano ad Euro 2.839,46 (determinazione n. 1058 del 13/10/14), le spese sostenute nel 4° trimestre ammontano ad Euro 2.082,38 (determinazione n. 28 del 14/01/15).

L'Ufficio economato ha provveduto alla gestione degli oggetti e dei valori rinvenuti, assicurandone la custodia e la pubblicazione all'Albo pretorio online del verbale di deposito.

Inoltre, è stata garantita la gestione contabile delle somme, depositate anche da terzi, per le spese derivanti dalla stipulazione di contratti.

GESTIONE DEL BILANCIO

La gestione delle entrate da parte del Servizio finanziario si è svolta regolarmente mediante l'emissione di n. 2.493 reversali d'incasso per un importo complessivo di entrata di euro 59.261.780,52. E' stato monitorato costantemente l'andamento delle entrate per verificarne la coerenza sia con le previsioni stanziare, sia con l'obiettivo del rispetto del patto di stabilità.

La gestione delle spese da parte del Servizio finanziario si è svolta regolarmente mediante l'emissione di n. 8.829 mandati di pagamento per un importo complessivo di spesa di euro 64.484.701,70.

ARMONIZZAZIONE CONTABILE.

Introduzione del nuovo sistema contabile (D. Lgs. 118/2011).

Con Decreto del 15 novembre 2013, firmato dal Ragioniere Generale dello Stato, è stato individuato anche il Comune di Schio fra gli enti sperimentatori del nuovo sistema contabile.

Il Comune di Schio, dall'anno 2014, ha quindi iniziato ad applicare i nuovi principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011.

Dopo un'iniziale fase in cui si è provveduto alla riclassificazione delle voci del bilancio, il lavoro è proseguito con la redazione del Bilancio di Previsione 2014-2016 e del DUP (Documento Unico di Programmazione), secondo i nuovi principi contabili, documenti che sono stati poi approvati dal Consiglio Comunale nella seduta dell'8 aprile 2014.

Come previsto dalla norma il riaccertamento straordinario dei residui è stato fatto contestualmente all'approvazione del Rendiconto 2013 con deliberazione di Giunta Comunale n. 151 in data 12 maggio 2014.

Costante è ancor oggi lo studio e l'approfondimento per la corretta applicazione dei nuovi principi contabili, in particolare del principio della cosiddetta competenza finanziaria potenziata.

La scelta di aderire alla sperimentazione del nuovo sistema contabile ha consentito di partecipare al sistema incentivante, previsto per gli enti in sperimentazione, con il risultato di ottenere il beneficio di ridurre il saldo obiettivo, stabilito dal patto di stabilità 2014, di euro 1.228.000

SERVIZIO TRIBUTI, FEDER. FISCALE, LOTTA EVASIONE

TERRENI AGRICOLI.

Costituire la banca dati

Negli ultimi mesi del 2014 l'Ufficio, assieme con l' informatico, ha analizzato e messo a punto il progetto per il censimento dei terreni agricoli, viste le novità legislative che si sono succedute sullo specifico tema e che hanno confermato per il Comune di Schio, la qualifica di comune parzialmente montano, seppur con l'abbandono della zona di Tretto che prima era considerata esente. E' stata predisposta la lettera e il questionario che è stato successivamente inviato ai cittadini proprietari di terreni, al fine di costituire la banca dati di questo oggetto di imposizione e per consentire all'ufficio di calcolare l'imposta e di inviare, già in coincidenza con l'acconto IMU del mese di giugno 2015, l'F24 per il pagamento. Il questionario è stato predisposto per la lettura ottica, in modo tale da consentire l'immediata e automatica lettura del dato e il suo inserimento nella banca dati di gestione della IUC.

GESTIONE IUC - TASI TARI IMU.

Conseguire il gettito ordinario iscritto nel Bilancio di previsione.

Alla fine dell'esercizio non è possibile riscuotere tutto il gettito previsto nel bilancio di previsione, in quanto, essendo la scadenza per il pagamento della rata a saldo prevista nel mese di dicembre, le riscossioni si protraggono anche per i primi mesi dell'anno successivo, oltre alle somme versate in ritardo, mediante l'istituto del ravvedimento. Rimane circa il 9% di mancati pagamenti da accertare

ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO ICI/IMU TARSU/TARES.

Recuperare l'imposta riferita agli anni precedenti.

Nel corso dell'esercizio 2014 sono stati emessi 270 avvisi di accertamento per ICI/IMU, per un importo complessivo di euro 606.270,00, e 290 avvisi di accertamento per tassa rifiuti e TARES, per un importo complessivo di euro 280.625,00.

ALTRE IMPOSTE - COSAP PUBBLICITA' E IMPOSTA DI SOGGIORNO

L'imposta di soggiorno è stata abolita con delibera consiliare n. 85 del 3.11.2014, con decorrenza dal 1° gennaio 2015, il versamento dell'imposta riferito all'ultimo trimestre 2014 deve essere versato entro il 15 gennaio 2015. Con il comma 642 dell'art. 1 della legge di stabilità 2015 è stata prorogata, *ope legis*, la concessione ad Equitalia Spa del servizio di riscossione delle entrate degli enti locali, come pure la concessione in appalto della gestione della pubblicità e delle pubbliche affissioni, in attesa del riordino legislativo della riscossione dei tributi, in generale.

REGOLAMENTI COMUNALI PER LA GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE

Modificare e/o aggiornare i Regolamenti comunali per la gestione delle entrate tributarie

Nell'anno 2014, a seguito dell'entrata in vigore della nuova imposta IUC che comprende l'IMU, la TARI e la TASI, è stato redatto e approvato il regolamento IUC, che disciplina tutti e tre i tributi e sono state approvate le tariffe; è stata abolita l'imposta di soggiorno con delibera consiliare, mentre il regolamento Cosap, dopo attenta analisi, non ha subito variazioni

PARTECIPAZIONE DEL COMUNE ALL'ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO DELLO STATO.

Nel corso del 2014 sono state inviate all'Agenzia delle Entrate n. 3 segnalazioni qualificate, l'attività ha subito un brusco rallentamento, rispetto agli anni precedenti, in parte dovuto ai cambiamenti normativi con l'entrata in vigore della nuova imposta IUC, che ha molto impegnato l'ufficio nell'aggiornamento della banca dati per consentire di inviare al domicilio dei cittadini contribuenti la documentazione utile per pagare quanto dovuto, in parte dovuto all'Agenzia stessa, interessata da un processo interno di riorganizzazione. Nel 2014 è stato erogato, a favore del Comune di Schio, il contributo per la partecipazione al contrasto all'evasione per l'importo di euro 46.975,02.

PROCEDURE CONCORSUALI.

Sono state istruite 6 domande di ammissione al passivo fallimentare e 4 domande per l'insinuazione nella procedura di concordato preventivo per un valore complessivo di euro 20.939,46.

P0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

UFFICI DIRETTA COLLABORAZIONE DEL SINDACO

FIBRE OTTICHE DATI E FONIA

Completare nell'arco del mandato il Piano di estensione delle f.o. Favorire l'estensione delle fibre ottiche per usi privati e di imprenditoria. Definire una gestione autorizzata in ottica sovracomunale.

La rete di Fibre ottiche è stata estesa interconnettendo i vari ospedali (Thiene, Santorso e Schio) e le frazioni di Giavenale e Ca' Trenta. Attualmente sono circa 30 km di fibra ottica in proprietà.

STAFF DEL SETTORE 4

SERVIZIO CASA

PATRIMONIO COMUNALE- ALLOGGI E SEDI PER ASSOCIAZIONI

Per quel che riguarda l'obiettivo strategico patrimonio comunale e sedi per associazioni e' continuata, nel corso del 2014, l'attività di monitoraggio e controllo dei pagamenti canoni di locazione. Durante tutto il 2014 sono stati invitati n. 9 sollecitati e solo una minima percentuale di questi non ha risposto, gli interventi di morosità sono stati pari al 13% su un totale di 69 alloggi locati, gli obiettivi prefissati sono stati raggiunti.

SERVIZIO NEGOZIAZIONI E STIME

AREA PEEP E PIP

Perfezionamento istruttoria, per il rogito notarile, di almeno il 60% dei consensi di trasformazione delle aree PEEP da diritto di superficie a diritto di proprietà oppure obiettivo sui consensi

- Delle 39 ditte nei PIP del Braglio e Via Vicenza ne sono state contattate circa il 60%

Di queste hanno aderito nel 2014 n. 6 ditte con un introito di € 364.940,00

- Le 405 famiglie in zone PEEP (SS.Trinità – Caile – Cà Trenta – Giavenale) sono state tutte contattate.

101 famiglie hanno aderito nel 2013/2014 (€ 716.000,00) di cui nel 2014 n. 13 per € 100.000,00 circa

PERIZIE DI STIMA PER ILLECITI EDILIZI

Effettuare le perizie su richiesta del servizio edilizia per la determinazione delle sanzioni da applicare agli abusi edilizi

N° 4 perizie per abusi edilizi richiesti dal Servizio edilizia privata

BENI IMMOBILI.

Convenzioni e concessioni

N° 5 concessioni concluse di cui 1 onerosa (€/anno 150.00)

N° 1 locazione

N° 7 locazioni/concessioni terreni agricoli (€/anno 3.176,00)

BENI IMMOBILI.

Vendere gli immobili secondo il piano triennale delle alienazioni.

N° 3 cessioni per complessivi € 27.900,00

SERVIZIO CONTRATTI

PATRIMONIO IMMOBILIARE PUBBLICO - GESTIONE ASPETTI CONTRATTUALI

Perfezionare gli accordi istruiti dai servizi dell'Ente in modalità elettronica per velocizzare i passaggi con Agenzia Entrate Conservatoria e ridurre il consumo di carta

Sono stati perfezionati, a rogito del Segretario Comunale, gli atti di trasformazione di diritto di superficie in diritto di proprietà delle domande pervenute al Servizio Negoziamenti e Stime. Sono stati previamente effettuati gli allineamenti ipocatastali degli immobili oggetto di trasformazione, superando in tal modo gli ostacoli tecnico giuridici al loro perfezionamento.

P0106 - Ufficio tecnico

SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA

PRATICHE EDILIZIE.

Sperimentare una nuova modalità di gestione delle pratiche edilizie in ottica di lean organisation al fine di ridurre i tempi di rilascio delle pratiche

Si rileva un'ulteriore riduzione nei tempi di definizione delle pratiche pari al 39% per Permessi di costruire (rispetto a 11% maggio 2014); 25% per DIA (rispetto al 8% maggio 2014); 12% per SCIA (rispetto a 0 maggio 2014); 34% per AG

SERVIZIO MANUTENZIONI E PROTEZIONE CIVILE

EDIFICI PUBBLICI. RAPPORTI CON VIGILI DEL FUOCO, VERIFICA CERTIFICATI PREVENZIONE INCENDI E PUBBLICA INCOLUMITA' EMISSIONE ORDINANZE.

Il Servizio Manutenzioni e Protezione Civile svolge compiti di tutela della pubblica incolumità con verifica delle condizioni di pericolo, di azioni rivolte alla segnalazione di situazioni precarie ed interventi di protezione con emissione di atti o provvedimenti necessari al ripristino o la messa in sicurezza di quanto riscontrato.

CONTROLLO E MANUTENZIONE ESTINTORI E IDRANTI, SISTEMI ANTINCENDIO, PORTONI TAGLIAFUOCO, IMPIANTI I ILLUMINAZIONE EMERGENZA, IMPIANTI MESSA A TERRA E ASCENSORI

Il Servizio svolge il controllo e la gestione delle attività soggette a conformità antincendio nel rispetto delle norme di prevenzione incendi. Di conseguenza presidia tutte le azioni di manutenzione e verifiche periodiche dei dispositivi e mezzi antincendio mediante contratti di servizio con ditte specializzate nel settore. Inoltre nel rispetto delle norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, procede alla revisione delle macchine elevatrici e degli impianti di messa a terra commessi con l'impianto elettrico con verifica da parte di Organismi certificati.

EDIFICI COMUNALI: VERIFICA/CONTROLLO STATICITA' E PREVENZIONE INCENDI , COMPILAZIONE SCHEDE EDIFICIO SUL MODELLO DELLA NORMA OHSAS 18001.

Nel quadro della sicurezza totale è stato redatto per ogni edificio comunale il fascicolo del fabbricato, contenente tutte le autorizzazioni e certificazioni utili alla funzione richiesta.

In questa logica gli immobili vengono periodicamente visitati dal personale tecnico e verificati nella ispezione visiva per individuare eventuali fenomeni di degrado e di dissesto. Nella stessa condizione vengono controllati gli impianti che vengono tenuti in manutenzione dal personale operaio del comune che gestisce direttamente i servizio calore degli impianti termici e di funzionamento degli impianti elettrici.

IMMOBILI SCOLASTICI.

Visita tecnica annuale sullo stato di manutenzione degli edifici e quadro annuale delle manutenzioni programmabili.

Nelle condizioni attuali, si ripropongono, soprattutto nel periodo estivo, le medesime operazioni.

EDIFICI PUBBLICI:ALTRE OPERE

Il piano degli interventi viene eseguito nelle disponibilità previste dal bilancio.

Il piano delle opere viene redatto e svolto in conformità con la programmazione definita.

IDRAULICA E CALDAIE.

Perseguire il risparmio idrico. Verifica settimanale caldaie senza telecontrollo

Viene svolta la manutenzione estiva e la pulizia dei generatori, la taratura dei bruciatori con l'analisi dei fumi con obiettivo di migliorare la combustione ed ottimizzare i consumi.

MANUTENZIONI SU EDIFICI

Le manutenzioni degli edifici e delle strutture comunali sono gestite direttamente e nel quadro degli interventi vengono programmati gli interventi finalizzati alla conservazione del bene, soprattutto dando priorità alle situazioni di particolare carenze di protezione derivanti dalla precarietà dei coperti o delle strutture murarie esposte al degrado.

SERVIZIO MAGAZZINI COMUNALI

GESTIONE MAGAZZINO, MACCHINE E AUTOVETTURE DI SERVIZIO.

Gestire le macchine e le attrezzature, le scorte, le forniture, i registri combustibili e dei rifiuti in modo preciso ed oculato. In particolare, razionalizzare il parco auto.

Nella gestione del parco auto è stato ridotto di alcune unità il numero dei mezzi, grazie al sistema di prenotazione delle auto in condivisione con tutta la struttura comunale.

REPERIBILITA'

Viene garantito il servizio di reperibilità e pronto intervento, con presidio 24 ore su 24.

CIMITERI.

Regolare l'attività di manutenzione ed il controllo del contratto di servizio delle operazioni cimiteriali affidato a ditta esterna. L'attività cimiteriale prevede il controllo, il coordinamento con le Agenzie di onoranze funebri e la società di Servizi appaltati, la supervisione e la manutenzione dei vari siti cimiteriali. Viene garantita con operai addetti a questo servizio.

PIANO EMERGENZE INVERNALI.

Ripristinare nel più breve tempo possibile le condizioni di sicurezza dei cittadini in occasione di emergenze nevose

Durante l'anno 2014 non si sono verificati eventi eccezionali. Gli interventi si sono potuti svolgere nei tempi e con le modalità programmate.

SEGNALETICA.

Si è proceduto con la massima urgenza agli interventi di ripristino della segnaletica per il corretto funzionamento della viabilità.

UTILIZZO CITYWEB

Tutto il personale è a conoscenza del sistema che viene regolarmente utilizzato anche per le individuazioni delle note di prestazione d'opera, come rendiconto sul tempo impiegato per ogni singolo intervento.

SERVIZIO QUI CITTADINO DEMOGRAFICO

ANAGRAFE

Semplificare e gestire la transizione delle attività allo sportello polivalente relative a: carte d'identità, iscrizioni anagrafiche, certificati, autentiche, legalizzazioni,...

La fine del 2013 e i mesi da gennaio a maggio del 2014 hanno visto il personale degli uffici stato civile e soprattutto anagrafe impegnati nell'affiancamento e formazione del personale destinato all'apertura dello sportello polivalente " Qui cittadino". A tal fine sono state riviste tutte le principali procedure nonché la modulistica di riferimento. Dall'apertura dello sportello fino a fine anno l'ufficio è stato costantemente impegnato, oltreché nella consueta gestione del back office anagrafico, nell'affiancamento\formazione delle colleghe del Qui Cittadino riuscendo così a dare agli utenti risposte immediate e adeguate.

ELETTORALE

Gestire il trasloco in altra sede e le attività legate alle elezioni europee e amministrative

A seguito della ristrutturazione dei locali del servizio demografico finalizzata all'apertura del Qui Cittadino, l'amministrazione ha deciso lo spostamento dell'ufficio cimiteriale\elettorale presso la palazzina della direzione lavori pubblici. Ciò ha comportato il trasloco dell'ufficio e dell'archivio (compreso l'armadio rotante) nel mese di febbraio 2014, a un mese dall'inizio delle varie procedure elettorali inerenti le elezioni amministrative ed europee.

Le operazioni elettorali sono state svolte in modo preciso sia in fase di ammissione delle liste per le elezioni amministrative sia in fase di primo turno per le europee e le amministrative ed, infine, in fase di ballottaggio per l'elezione del sindaco. Si tratta di uno sforzo enorme che coinvolge diversi servizi e soggetti esterni e che implica una miriade di adempimenti. Di grande successo è stata l'idea di raccogliere presso i seggi le tessere elettorali i cui spazi erano esauriti, di stamparle e farle recapitare direttamente a casa dell'elettore: questo sistema ha evitato, come invece si temeva, il formarsi di code presso gli sportelli nei giorni delle consultazioni. Si evidenzia che tutto il lavoro è stato preceduto dal trasloco dell'ufficio dalla sede del municipio alla palazzo Romani Rossi (sede utc).

STATO CIVILE

I dati confermano e accentuano gli andamenti degli anni precedenti con la diminuzione dei matrimoni e l'aumento massiccio di richieste di cittadinanza da parte di coloro che risiedono in Italia da almeno 10 anni, e cremazioni delle salme. L'11 dicembre 2014 è entrata in vigore la norma che permette di separarsi, divorziare o modificare le precedenti condizioni di separazione o divorzio, in maniera consensuale, senza rivolgersi ad avvocati e al tribunale. L'ufficio si è adeguatamente preparato fin da subito a questa nuova incombenza.

SPORTELLLO UNICO COMUNALE

Il progetto si è svolto nei tempi programmati.

Da gennaio ad aprile è continuata la formazione d'aula per rafforzare le competenze relazionali e i

lavori in sottogruppi mirati all'analisi e semplificazione dei processi gestiti agli sportelli. Per quanto riguarda lo sportello Qui Cittadino è stata anche realizzata un'attività di formazione del nuovo personale addetto in sessioni di affiancamento al personale adibito ai precedenti sportelli. E' stato allestito lo spazio, oggetto sia di lavori edili che di progettazione e riorganizzazione e di nuovo arredo. E' stata anche messa a punto una campagna di comunicazione coordinata.

Il nuovo sistema di sportelli comunali è stato attivato il 28 aprile, con la creazione del nuovo sportello QUI Cittadino e la riconfigurazione degli sportelli QUI Stato Civile, QUI Edilizia, QUI Imprese, QUI Sociale, QUI Cimiteriali Leva Elettorale.

L'obiettivo di concentrare sempre più gli accessi fisici degli utenti negli sportelli individuati è stato raggiunto. Parallelamente l'accesso (consulenziale) ad altri servizi è stato reso su appuntamento specifico (ufficio anagrafe, servizio tributi...). Lo sportello QUI Imprese ha rafforzato la gestione telematica delle pratiche estesa anche a processi prima gestiti allo sportello Lavori Pubblici.

La nuova organizzazione dello spazio del QUI Cittadino si è dimostrata anche valida per accogliere gli sportelli contingenti straordinari del Servizio Tributi legati alle scadenze di pagamento dei tributi locali. La formazione polivalente del personale del QUI Cittadino ha supportato anche questi sportelli straordinari per rispondere alle semplici richieste di informazione e ristampe, a supporto del servizio di consulenza specialistica del Servizio Tributi.

SPORTELLLO QUI CITTADINO

I primi 4 mesi del 2014 sono stati cruciali per l'organizzazione del nuovo sportello comunale dedicato ai principali servizi resi dal Comune al Cittadino (anagrafe, tributi, informazioni, raccolta segnalazioni, protocollazione, ritiro istanze, presentazione richieste bonus energia....).

Sia i servizi di partenza che il nuovo personale addetto ha lavorato per ridisegnare le attività, condividerle e farle proprie. La condivisione degli obiettivi, di strumenti e metodi, e della riorganizzazione ha creato un gruppo lavoro motivato.

Dal 28 aprile il nuovo sportello è aperto al pubblico con orari e offerta di servizi ampliata rispetto alla precedente organizzazione. La formazione polivalente del personale ha consentito un impiego flessibile dello stesso in risposta ad esigenze contingenti. Il cittadino ha trovato il valore aggiunto di ottenere dalla stessa persona più informazioni collegate tra loro e in più occasioni sono state raccolte espressioni di apprezzamento.

Il lavoro nella seconda parte dell'anno è stato mirato al rafforzamento nella formazione, alla semplificazione delle attività e standardizzazione.

Il personale del QUI Cittadino ha inoltre supportato il Servizio Tributi non solo sulle attività ordinarie ma anche sulle attività straordinarie riassorbendo una buona percentuale dell'utenza 'contribuenti e rispondendo di fatto a quello che è il bisogno informativo e consulenziale di primo livello.

Da maggio a fine 2014 dell'anno durante gli orari di apertura ordinaria dello sportello sono stati registrati 22.200 accessi.

SPORTELLLO QUISOCIALE

L'esperienza dello Sportello QUISociale è lo sviluppo dello Sportello Famiglia, nato nel 2009. Dall'aprile del 2014, con la riorganizzazione collegata alla nascita del QUI Cittadino e QUI Edilizia, sono state anche ridefinite le procedure di competenza dello sportello. In particolare, la gestione ordinaria dei bonus energia è passata al QUI Cittadino, come anche mensa e trasporti scolastici, mentre tutte le procedure del Servizio Casa, che si è anche spostato fisicamente al QUISociale, fanno ora capo per il front office a questo servizio. Il mercoledì mattina si svolge a piano terra anche il servizio di segretariato sociale.

SERVIZIO COMUNICAZIONE PA DIGITALE

WI-FI

Copertura WI-FI libero e gratuito per i luoghi pubblici di particolare importanza

Sono stati coperti n. 2 nuovi luoghi con wifi libero e gratuito. Da aprile è inoltre stato attivato il sistema di autenticazione con sms. Nel 2014 sono stati 3.853 gli utenti unici che hanno usufruito del wireless, per un totale di 121.061 accessi.

SERVIZI SU WEB.

Sviluppare ulteriori servizi comunali sul web.

E' stato pubblicato il nuovo portale del SUAP in sostituzione a quello in uso precedentemente. E' stato attivato un nuovo applicativo per la gestione online della prenotazione a vari servizi comunali. L'autenticazione alla rete SchioWIFI è stata resa disponibile anche con numero di cellulare.

INTEGRAZIONE SISTEMA INFORMATIVO

Razionalizzare i software ed aumentare la condivisione dei dati informatici

E' stato installato e messo in produzione la nuova versione del sw STR (applicativo per la gestione delle procedure di affidamento - lavori, forniture, servizi), in uso a più servizi, anche per l'ottemperamento degli obblighi di comunicazione e pubblicazione. E' stato attivato un applicativo per la gestione delle casse dei vari sportelli, ottenuto in riuso dal comune di Aosta.

DOTAZIONI INFORMATICHE E SERVIZI INFORMATIVI

Piano rinnovo hw (postazioni pc, parco macchine sistemistico e altri dispositivi di rete);

Nella prima parte dell'anno sono stati fatti acquisti e installazioni funzionali all'apertura del nuovo sistema sportelli: acquisto postazioni di lavoro e rinnovo rete dati area demografici. Nella seconda parte dell'anno, invece, dopo la consueta valutazione da parte dei tecnici di Pasubio Tecnologia srl per la priorità di sostituzione delle postazioni pc ai fini del rinnovo annuale del parco macchine, si è proceduto con l'acquisto e la distribuzione di 8 pc fisici e 22 postazioni virtuali (che, nella maggior parte dei casi, sono andate a sostituire esistenti postazioni con pc fisico obsoleto).

DEMATERIALIZZAZIONE E CODICE DELLE AMMINISTRAZIONI DIGITALI

Attuare le previsioni del CAD. In particolare migliorare la produzione e trasmissione dei documenti informatici e digitalizzare i procedimenti interni.

Rinnovate le firme digitali in scadenza e sostituite tutte le smart card con dispositivi business key. E' stata attivata la casella pec per il servizio SUAP che rende autonomo il servizio nella ricezione e protocollazione di documenti.

SERVIZIO QUI CITTADINO DEMOGRAFICO

CUSTOMER GENERALE SUI SERVIZI

Customer generale annuale sui servizi (gestiti internamente e tramite terzi) integrata con items utili alla valutazione della performance.

OBIETTIVO POSTICIPATO A META' DEL NUOVO MANDATO DI INSEDIAMENTO DEL NUOVO SINDACO E GIUNTA. L'indagine di Citizen Satisfaction, atta a rilevare la percezione dei cittadini rispetto le azioni della Nuova Amministrazione sulla Città di Schio è sospesa, in attesa dell'esplicarsi delle nuove azioni di impulso della nuova Giunta sulla Città. Qui di seguito riassumo quanto prodotto nel corso del 2014 nel merito del presente obiettivo strategico. Nei mesi da gennaio a maggio 2014 si è conclusa la 6^ edizione di indagine di Citizen Satisfaction con la presentazione di tutti i risultati e delle ulteriori analisi e approfondimenti richiesti dal Direttore e dal Servizio Eventi, la stesura definitiva e pubblicazione sul sito del rapporto finale di ricerca e l'illustrazione alla Giunta in data 13 Maggio (step 14, 15, 16 delle Azioni/Tempi previsti). Per quanto riguarda la 7^ edizione 2014 nel corso dell'estate si è dato corso all'iter amministrativo, in collaborazione col Servizio Contratti, per l'acquisizione in economia di cottimo fiduciario, attraverso gara elettronica RdO dei fornitori presenti nel MEPA, producendo tutta la documentazione tecnica per individuare il contraente idoneo in questa area con prestazioni specialistiche di nicchia, con l'obiettivo di procedere poi celermente in autunno al successivo affidamento del servizio di rilevazione CATI/CAWI mixed mode, per l'esecuzione delle interviste ai cittadini, al vincitore emerso. L'indagine di Citizen Satisfaction dunque, atta a rilevare la percezione dei cittadini rispetto le azioni della Nuova Amministrazione sulla Città di Schio è sospesa, in attesa dell'esplicarsi delle nuove azioni di impulso della nuova Giunta sulla Città.

CUSTOMER SU SERVIZI SPECIFICI

Programmazione progettazione e supporto alle indagini di customer satisfaction di singoli servizi erogati dal comune

Obiettivo annullato con l'insediamento della Nuova Giunta. Per quanto riguarda la prima parte dell'anno 2014 oltre ad aver offerto consulenza e supporto alle richieste degli altri Uffici del Comune coinvolti, in particolare si segnala la realizzazione del fascicolo finale di customer satisfaction sulle nuove procedure e modalità delle pratiche edilizie per una EDILIZIA 2.0 in ottica di lean organization.

SUPPORTO ALLE UTENZE/CITTADINI - MONITORAGGI CITTA'

Sviluppare tematiche specifiche sui dati del Censimento 2011

Finalmente con l'avanzare dell'estate 2014 sono stati resi disponibili dall'Istat i primi stralci importanti di dati dei Censimenti 2011 per poter mappare e analizzare la situazione aggiornata della Città di Schio confrontandola col decennio trascorso rispetto i dati del precedente Censimento 2001. Sono stati realizzati 3 fascicoli monotematici pubblicati poi sul sito comunale

(Statistiche Flash) in merito alle seguenti tematiche: [1] IMPRESE E UNITA LOCALI, ISTITUZIONI PUBBLICHE, ISTITUZIONI NO PROFIT con mappatura delle Attività produttive della Zona Industriale, attività ancora in espansione e quelle in grave crisi. [2] CONDIZIONE PROFESSIONALE E LAVORATIVA -TASSO DISOCCUPAZIONE [3] GRADO DI ISTRUZIONE DEI CITTADINI. Tali fascicoli sono stati illustrati nell'incontro del 22_10_2014 in Sale Eberle alla presenza di alcuni dirigenti e colleghi di altri servizi interessati assieme ai nuovi Assessori POLGA, CORZATO, MARIGO e DONA' in un incontro protrattosi per oltre 2 ore

COMPENDI DIVULGATIVI MONOTEMATICI - STATISTICHE FLASH SULLA POPOLAZIONE.

Aggiornare almeno annualmente i fascicoli sulla popolazione. Aggiornamento annuale studio caratteristiche dei matrimoni scledensi.

Nel corso dell'anno 2014, complice il perdurare della crisi economica, gli usuali trend di crescita della popolazione hanno subito una battuta di arresto, e sono stati oggetto di analisi accurate e approfondite. Pertanto si sono indagati i fenomeni correlati alle nascite, alle migrazioni dei giovani italiani scledensi e la "fuga" degli stranieri, ritornati nella loro terra di origine o spostatisi nel NordEuropa, dove persistono migliori opportunità lavorative.

Quindi oltre all'usuale fascicolo di inizio anno, nel corso di Novembre si è dato corso a vari approfondimenti, raccolti in un nuovo fascicolo pubblicato sul sito comunale.

INDAGINI ORDINARIE PER CONTO DELL'ISTAT O DEL SISTAN.

Anno 2014 - 'attività istituzione svolta per conto dell'ISTAT: si è dato corso a tutte le rilevazioni rientranti nel PSN Programma Statistico Nazionale, di competenza di questo Comune, svolte nei tempi e nei modi prestabiliti da apposite circolari e secondo le riunioni di istruzioni svolte a livello provinciale tra Comuni.

1) Indagine ISTAT sulle Spese delle Famiglie : rilevazioni di febbraio, maggio, agosto, novembre 2014

2) Indagine ISTAT IMF sulla Sicurezza delle Donne: rilevazione nel corso dei mesi giugno/ottobre 2014

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE URBANISTICA

STRADARIO INFORMATIZZATO

Completare lo stradario comunale informatizzato che sostituirà quello cartaceo anche a fini ecografici

Per quanto di competenza dell'Ufficio cartografico la banca dati è stata completata.

Le informazioni ancora mancanti dipendono dalla non costante presenza del personale incaricato come da determina 224 del 20/2/2013. Il completamento dei relativi dati verrà effettuato dai dipendenti designati in modo autonomo programmando i lavori già dal 2015.

SCHIO GIS

Gestire e pubblicare i dati territoriali e le mappe

L'attività di aggiornamento speditivo del CTRN è contenuta negli elaborati di adozione del PATI. Si è iniziato un percorso organizzativo/tecnico per la realizzazione del S.I.T.

P0109 - Risorse umane

STAFF DEL SETTORE 1

GESTIONE ATTIVITA' SOCIALMENTE UTILI.

Proseguire con l'inserimento di LSU nelle strutture dell'Ente anche con riconoscimento di extraorario.

Nel corso dell'anno 2014 i lavoratori in mobilità avviati dal centro per l'impiego sono stati complessivamente 19. Di questi, fatti i colloqui di selezione, 14 sono stati effettivamente inseriti nella struttura comunale. Complessivamente i lavoratori in mobilità che hanno prestato servizio nel corso del 2014 sono stati 33; di questi al 31.12.2014 erano in servizio 16. Nel corso dell'anno 1 lavoratore ha visto ampliato l'orario di servizio da 20 ore settimanali a tempo pieno, con riconoscimento economico a carico del bilancio dell'ente delle ore aggiuntive prestate.

GESTIONE TIROCINI E STAGE - SERVIZIO CIVILE E VOLONTARIO

Mantenere gli inserimenti di formazione e coinvolgere i portatori di interesse; presentare progetti servizio civile e volontario per ottenere l'assegnazione e la riassegnazione di giovani

La riduzione di studenti in tirocinio è conseguenza del diminuito interesse delle scuole nell'avviare studenti, probabilmente a seguito del minore interesse degli studenti stessi. Gli studenti delle scuole superiori inseriti in tirocinio nel corso del 2014 ammontano a 27, mentre 7 sono gli studenti universitari che hanno scelto di svolgere il tirocinio curriculare presso il comune di Schio. Nel corso del 2014 sono state attivate convenzioni con n. 6 università: IUAV di Venezia, Ca' Foscari di Venezia, Bologna, Ferrara, Padova e Verona.

CONVENZIONE PER LA GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE.

Continuare nella gestione delle convenzioni in essere con altri enti per il corretto e puntuale trattamento economico, previdenziale e fiscale del personale

Nel 2014 è stato confermato in 14 il numero degli enti convenzionati col comune di Schio per la gestione del personale. Di questi 9 hanno scelto la "formula completa" (paghe + previdenza), 5 hanno optato per il convenzionamento per la sola parte previdenziale. Col mese di gennaio ha avuto corso la nuova convenzione col Consorzio di Polizia locale sottoscritta nel mese di dicembre 2013 per la gestione completa del personale del consorzio, sia per la parte giuridico-amministrativa che per la parte contabile-previdenziale che per la parte disciplinare. A seguito di tale nuova convenzione un dipendente amministrativo del consorzio è stato staccato presso il Servizio Gestione delle Risorse Umane del comune di Schio alle dirette dipendenze funzionali del capo servizio.

DOTAZIONE ORGANICA E PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE.

Aggiornare, monitorare e controllare le previsioni di dotazione organica al fine di allinearle con le esigenze dell'ente

Nel corso del 2014 sono state predisposti e approvati due provvedimenti di modifica della dotazione organica e della programmazione del fabbisogno di personale al fine di renderle aderenti alle necessità dell'ente. Degli 8 posti messi a copertura nell'anno 2014 (quattro a tempo indeterminato e quattro a tempo determinato) sono state concluse entro l'anno le procedure per la copertura di n. 7 posti (due a tempo indeterminato e quattro a tempo determinato) con l'assunzione dei nuovi dipendenti entrati regolarmente in servizio. I due posti a tempo indeterminato che non sono stati coperti sono relativi alle cuoche di asilo nido e scuole materne per i quali è stato deciso di posticipare le procedure assunzionali in attesa della definizione del nuovo assetto organizzativo dei due asili nido comunali. La spesa complessiva per il personale dell'anno 2014 si è ridotta sia in termini percentuali rispetto alle spese correnti sia in valore assoluto ed ha rispettato l'obbligo di riduzione annuale prevista dalle norme vigenti.

SERVIZIO AMBIENTE, VERDE PUBBLICO, PAES

SICUREZZA E SALUTE SUL LUOGO DI LAVORO

Mantenere la certificazione BS 18001

Approvato e pubblicato nuovo DVR. Effettuato aggiornamento di circa 65 addetti all'emergenza antincendio. Iniziata nel mese di dicembre 2014 la formazione completa (non esistevano i requisiti per procedere con il solo aggiornamento) per addetti all'utilizzo di macchine complesse. E' stato effettuato il modulo teorico relativo alle piattaforme mobili elevabili (PLE) e Gru su autocarro. Il ciclo dei corsi terminerà nel mese di marzo 2015. Verificati e reintegrati i contenuti delle valigette di primo soccorso dei luoghi di lavoro. Verificati e parzialmente reintegrati le valigette di primo soccorso in dotazione agli automezzi. Restano in parte da pubblicare tutte le procedure relative al sistema di gestione sicurezza.

P0111 - Altri servizi generali

STAFF DEL SETTORE 1

PATROCINIO LEGALE DELL'ENTE.

L'attività dell'Ufficio si estrinseca nella predisposizione degli atti processuali, nei rapporti con i colleghi, nella partecipazione alle udienze istruttorie e di trattazione presso i vari organi giurisdizionali. E' stato affidato 1 incarico congiunto con altri Comuni contermini ad uno avvocato esterno per l'impugnativa della chiusura della sede dell'Agenzia delle Entrate di Schio.

SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA

SPORTELLLO EDILIZIA E IMPRESE

Servizio di front office per le pratiche edilizie e per le pratiche legate alle imprese

Nel corso del 2014 è stato modificato il sistema di gestione delle pratiche edilizie con l'attivazione del "metodo lean" per la presentazione delle pratiche edilizie e l'ampliamento dell'attività dello sportello QUIEDILIZIA da tre a cinque giorni settimanali. La consulenza tecnica è stata organizzata su appuntamento in modo da offrire un servizio più efficace ed efficiente. Anche la modalità di presentazione delle pratiche edilizie telematica è in costante aumento anche con l'accreditamento di circa 130 progettisti e 7 enti eterni, al 31.12.2014.

SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO

SUAP

Implementazione progressiva

Nel corso del 2014 è proseguita l'attività di implementazione delle procedure e della modulistica pubblicata sul sito tematico dello sportello unico per le attività produttive predisposto ed aggiornato dal personale del ns. Servizio. In particolare, per ogni tipologia di attività è pubblicata una scheda dettagliata con le informazioni utili sulla procedura che coloro che intendono intraprenderla devono espletare e la relativa modulistica. La scheda, i riferimenti normativi e la modulistica vengono costantemente aggiornati in base alle nuove disposizioni normative.

SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO

RICORSI AVVERSO VERBALE DI CONTRAVVENZIONE E AUDIZIONI (ARTICOLI 17 E 18 LEGGE 689)

E' proseguita l'attività amministrativa di esame e definizione dei ricorsi avverso verbali di contravvenzione presentati ai sensi della legge 689/1981. L'attività richiede un approfondimento giuridico specifico per le singole tematiche sulle quali vertono i ricorsi, in particolare sulla normativa in materia di abbandono di rifiuti, di detenzione di animali, sulle specifiche norme in materia di attività commerciali e artigianali.

P0302 - Sistema integrato di sicurezza urbana

UFFICI DIRETTA COLLABORAZIONE SEGRETARIO GENERALE

TELESORVEGLIANZA.

Implementare nuovi siti di telesorveglianza secondo un piano da concordare al tavolo delle FFOO locali e in accordo con il Comitato provinciale per l'ordine e la sicurezza

La situazione al 31 dicembre 2014 è così dettagliata: n. 10 telecamere analogiche in Zona Industriale, n. 9 telecamere analogiche in territorio e centro, n. 3 telecamere digitali in territorio e centro, n. 5 telecamere fisse digitali, n. 3 telecamere fisse digitali parcheggio vigili, n. 5 telecamere fisse analogiche per parcheggio interrato, n. 4 telecamere fisse digitali per piano neve, n. 2 web cam istituzionali. Il Comune di Schio ha collaborato con il Consorzio di Polizia Locale per la predisposizione di un progetto da presentare ad un bando regionale sul potenziamento delle reti di videosorveglianza ai fini della sicurezza. Il progetto è stato finanziato dalla Regione Veneto per cui il Consorzio di Polizia Locale potrà nel 2015 estendere la rete ed il numero di videocamere sul territorio.

M04 - Istruzione e diritto allo studio

P0402 Altri ordini di istruzione non universitaria

SERVIZIO MANUTENZIONI E PROTEZIONE CIVILE

CENTRO SERVIZI CAMPUS.

Costruzione Centro Servizi Campus.

Progetto sospeso in attesa della definizione da parte della Amministrazione sui futuri programmi di quest'opera. Costantemente sollecitata la Fondazione Cariverona per la conferma del finanziamento (necessario per la realizzazione dell'opera).

SCUOLA DI POLEO.

Ampliamento scuola di Poleo.

Il progetto è sospeso in attesa di definizione nei programmi dell'Amministrazione.

STRUTTURA PER ATTIVITA' DIDATTICO-RICREATIVE

Realizzazione a S. Ulderico

Progetto realizzato. Da integrare con la rampa esterna, prevista nel PdO 2015

P0406 - Servizi ausiliari all'istruzione

SERVIZIO SCUOLA

TRASPORTO SCOLASTICO

Il servizio di trasporto scolastico per gli anni scolastici dal 2013/2014 al 2017/2018 è stato affidato in appalto al Raggruppamento Temporaneo di Imprese tra le ditte Bristol Autoservizi s.r.l. e C.S.S.A. Soc. Coop. a r.l. di Spinea. Relativamente all'a.s. 2013/2014 il servizio è regolarmente iniziato il 12.09.2013, primo giorno di scuola, mentre quello previsto per i rientri pomeridiani è iniziato dal 24.09.2013. I controlli (n. 7 verifiche) effettuati sulle modalità di svolgimento del servizio di trasporto scolastico si sono regolarmente svolti nel mese di aprile ed hanno dato riscontro positivo. Nel corso dell'a.s. 2013/2014 è stata rilevata nei confronti di una ditta subappaltatrice una contestazione, che ha comportato l'applicazione della penale prevista dal capitolato; gli iscritti al servizio sono stati 331 e 8 gli autobus impiegati; le tariffe a carico degli utenti sono state per la maggior parte rimosse in quanto solo n. 16 utenti non sono in regola con i pagamenti. Si è inoltre aderito alla proposta della ditta Bristol Autoservizi s.r.l. di svolgimento del servizio di ritorno alle ore 12,30 dei 7 alunni della scuola primaria "G.B. Cipani" di Poleo residenti in località S. Caterina di Tretto a mezzo TPL, con costo per la quota di abbonamento a carico del Comune, in quanto il servizio di trasporto per tale scuola non era stato previsto nel piano trasporto.

Nel periodo estivo si è organizzato il servizio per l'a.s. 2014/2015: verifica/caricamento domande di iscrizione e successivamente, istruttoria e risposta per istituzione di nuove fermate, predisposizione percorsi ecc., che è regolarmente iniziato il 15.09.2015.

RISTORAZIONE COLLETTIVA SCUOLE PRIMARIE AFFIDATO IN CONCESSIONE A DITTA ESTERNA.

Il servizio di ristorazione collettiva scolastica delle scuole primarie cittadine per gli anni scolastici dal 2011/2012 al 2015/2016 è stato affidato in concessione alla ditta CIR Food s.c. I pasti vengono confezionati con il sistema della multiporzione presso il centro di cottura di Cresole di Caldogno, ad eccezione di quelli del plesso Giovanni XXIII di S. Ulderico di Tretto che, essendo dotato di cucina, sono preparati sul posto e di quelli del plesso Rosmini che vengono preparati dall'adiacente cucina della scuola dell'infanzia statale A. Rossi.

Nel corso dell'a.s. 2013/2014 il servizio è iniziato il 23.09.2013 e si è svolto regolarmente; i pasti complessivi consumati dagli alunni e dagli insegnanti sono stati 46.449, in calo rispetto allo scorso anno scolastico in quanto c'è stata una diminuzione del n. di classi con i rientri pomeridiani; in collaborazione con l'Unità Operativa Nutrizione dell'ULSS n. 4 Alto Vicentino nel mese di novembre 2013 sono stati organizzati n. 2 incontri di formazione rivolti ai componenti delle Commissioni Mensa. Inoltre si sono svolti, come da programma, i controlli sia da parte della ditta esterna, per la verifica del corretto mantenimento del sistema di autocontrollo HACCP presso i refettori di quattro scuole, sia da parte del personale dell'U.O.N. presso il centro di cottura, che hanno dato esito positivo. A carico della ditta non sono state rilevate contestazioni. Tutte le relazioni delle commissioni mensa ed i questionari compilati dagli alunni sono stati inviati alla ditta concessionaria ed all'U.O.N. dell'Ulss, al fine di un monitoraggio del servizio e, se del caso al fine di apportare eventuali modifiche per il prossimo anno scolastico. Nel mese di aprile la ditta concessionaria ha svolto, presso tutte le 8 scuole servite, l'indagine di customer satisfaction per rilevare il livello di gradimento del servizio da parte degli utenti i cui risultati sono stati inviati alle scuole e sono stati pubblicati sul sito istituzionale del Comune. Nel periodo estivo si è organizzato il servizio per l'a.s. 2014/015 che è regolarmente iniziato il 30 settembre 2014.

SCUOLA DELL'INFANZIA

Sostegno alla frequenza alle scuole dell'infanzia cittadine.

Nel Comune di Schio funzionano quattro scuole dell'infanzia statali: S.Maria Del Pornaro, Cà Trenta, SS. Trinità e Asilo Rossi e sei scuole dell'infanzia paritarie: Cuore Immacolato di Maria, S. Giorgio, Maddalena di Canossa, Istituto Sacro Cuore, Maria Immacolata e S. Domenico Savio. Nel corso dell'a.s. 2013/2014 gli iscritti sono stati complessivamente 1.111. Hanno beneficiato dell'esenzione dal pagamento della retta di frequenza alla scuola dell'infanzia per famiglie numerose n. 18 bambini, di cui n. 6 frequentanti le scuole dell'infanzia statali e n. 12 le scuole dell'infanzia paritarie, mentre n. 31 bambini hanno beneficiato della riduzione del 50% della retta di frequenza all'ultimo anno della scuola dell'infanzia, di cui n. 13 della scuola dell'infanzia statale e n. 18 della scuola dell'infanzia paritaria.

Sono stati erogati i saldi (10%) dei contributi 2013 finalizzati a ridurre le eccessive differenze esistenti sul piano economico/finanziario fra le scuole paritarie e quelle pubbliche in relazione ai trasferimenti dello Stato e degli altri Enti Pubblici e a contenere l'onerosità delle rette a carico delle famiglie.

Sulla base dei criteri di ripartizione dei contributi comunicati dai presidenti delle sei scuole dell'infanzia paritarie è stata istruita la pratica relativa alla ripartizione del contributo per l'anno 2014, pari a complessivi € 344.000,00. Si è quindi proceduto all'erogazione, alle scadenze fissate, delle prime due tranches pari all'80% del medesimo. A fronte di tale contributo le scuole si sono impegnate a mantenere adeguati standard di qualità nell'erogazione del servizio, come previsto dalla convenzione sottoscritta nel mese di giugno 2013 e valida per gli anni 2013-2014-2015.

Nel mese di dicembre 2014 sono stati definiti insieme ai dirigenti scolastici ed ai presidenti delle scuole dell'infanzia paritarie cittadine il periodo di iscrizione alle scuole dell'infanzia a.s. 2015/2016 e le modalità di pubblicizzazione di tale importante scadenza (stampa manifesti, inserimento nel sito del Comune, comunicati stampa, circolare alle famiglie con bambini che non hanno mai frequentato la scuola dell'infanzia al fine di incentivarne l'iscrizione all'ultimo anno), come previsto dall'Accordo di collaborazione sottoscritto nel 2009. Inoltre, con i dirigenti scolastici sono stati definiti i criteri per l'iscrizione alle scuole dell'infanzia statali a.s. 2015/2016 che si è provveduto ad inviare anche al Comune di Santorso, come previsto dall'accordo sottoscritto con il medesimo per la valorizzazione del servizio scolastico della scuola dell'infanzia statale di S. Maria del Pornaro.

REFEZIONE NEI DUE ASILI NIDO COMUNALI E NELLE QUATTRO SCUOLE DELL'INFANZIA STATALI.

Il servizio di refezione scolastica nei due asili nido comunali e nelle quattro scuola dell'infanzia statali si è svolto regolarmente nel corso dell'a.s. 2013/2014 con l'impiego di n. 13 cuochi/aiutocuochi dipendenti comunali e di n. 3 Lavoratori Socialmente Utili. Tutto il personale di cucina ha collaborato nel far fronte a situazioni di emergenza che si sono verificate nel corso dell'a.s. per coprire le assenze delle colleghe.

Nel corso dell'a.s. 2013/2014 sono stati confezionati presso i due asili nido comunali n. 13.814 pasti di cui n. 11.19 per i bambini e n.2.655 per gli adulti, e n. 64.255 presso le quattro cucine delle scuole dell'infanzia statali, di cui n. 58.509 per i bambini e n. 5.746 per gli adulti.

Presso la cucina della scuola dell'infanzia A. Rossi sono stati, inoltre, confezionati anche n. 7.229 pasti per la scuola primaria statale Rosmini di cui n. 6.783 per gli alunni e n. 446 per gli insegnanti. Le diete gestite dal personale di cucina nel corso dell'a.s. 2013/2014 sono state n. 43, di cui n. 18 in collaborazione con l'ULSS.

Inoltre, nel corso dell'a.s. 2013/2014 sono stati svolti i controlli da parte di una ditta esterna appositamente incaricata in merito alla corretta applicazione del sistema HACCP nelle sei cucine comunali che non hanno riscontrato problemi. Nei mesi di agosto e di settembre 2014 il Servizio Scuola è stato impegnato nell'organizzazione del servizio (assegnazione personale alle cucine, circolari informative alle famiglie, gestione diete ecc.) per l'anno scolastico 2014/2015 e nell'organizzazione di un incontro di formazione per tutto il personale di cucina.

CENTRI ESTIVI RICREATIVI AL TRETTO

Mantenere il servizio.

Alla luce dell'esperienza passata, nei primi mesi del 2014 è stato deciso lo svolgimento dei Centri Estivi Ricreativi e Formativi 2014 in un'unica sede individuata presso la scuola primaria di S. Ulderico di Tretto, nel periodo 16 giugno/8 agosto 2014. Il personale del servizio ha predisposto il materiale pubblicitario (modulistica per l'iscrizione, note informative generali sull'iniziativa ecc.) che è stato stampato e consegnato a tutti gli alunni delle scuole primarie cittadine.

Nel mese di aprile si è svolta la gara ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di trasporto dei ragazzi partecipanti ai suddetti Centri Estivi Ricreativi e Formativi, si è provveduto ad organizzare il personale di cucina comunale in servizio presso le scuole dell'infanzia al fine dell'allestimento del servizio mensa e ad inoltrare all'ULSS n. 4 la domanda per l'autorizzazione all'attivazione ed al funzionamento dei Centri.

I ragazzi iscritti sono stati 196, di cui n. 43 fuori Comune e n. 7 i turni attivati, con inizio il 16 giugno e termine il 1° agosto.

L'attività di animazione è stata svolta, a seguito di gara ad evidenza pubblica, dalla Cooperativa Ecotopia.

Dall'esame dei questionari di gradimento risulta che l'iniziativa è stata molto apprezzata dagli utenti e dalle famiglie.

LABORATORIO DIDATTICO AMBIENTALE AL TRETTO

Convenzione per LDA e collegamenti con il sistema economico e turistico locale.

La convenzione per il Laboratorio Didattico Ambientale è stata stipulata il 13.01.2011 per il periodo 1.01.2011-31.07.2015. Il contributo di Euro 3.000,00 assegnato dal Comune di Schio ad Ecotopia, per abbattere i costi a carico delle scuole cittadine per le attività con LDA nel corso dell'a.s. 2013/2014, si è rivelato quanto mai indispensabile in questo momento di difficile situazione economica e si è confermato come uno strumento valido ed utilizzato.

Tale somma è stata suddivisa tra le singole scuole primarie e secondarie di primo grado cittadine, sulla base del n. di classi per l'a.s. 2013/2014, al fine di ridurre la spesa a carico delle istituzioni scolastiche e/o delle famiglie per la partecipazione alle attività organizzate dal LDA. I relativi importi sono stati comunicati alle scuole e alla Coop. Ecotopia nel mese di novembre 2013.

Gli studenti di Schio che hanno partecipato alle attività del LDA nell'a.s. 2013/2014 sono stati 695 e n. 15 le visite totali effettuate in località Tretto e Monte Magrè.

Nel mese di novembre è stata deliberata la concessione del contributo di € 2.500,00 per l'a.s. 2014/2015.

TRASPORTO SCOLASTICO PER IL TRETTO E MONTE MAGRE'.

Mantenere il Servizio di trasporto scolastico

Nell'a.s. 2013/2014 il servizio di trasporto scolastico per gli alunni residenti nelle località Tretto e Monte Magrè è stato regolarmente svolto come segue:

- a) residenti in località S. Caterina di Tretto per la scuola primaria G.B. Cipani di Poleo e per la scuola secondaria di primo grado Maraschin;
- b) residenti nelle località del Tretto: S.Rocco, Bosco, S. Ulderico e S. Maria del Pornaro per la scuola dell'infanzia S. Maria del Pornaro, per la scuola primaria Giovanni XXIII di S. Ulderico di Tretto e per la scuola secondaria di primo grado Maraschin;
- c) residenti in località Monte Magrè per la scuola primaria S. Benedetto e per la scuola secondaria di primo grado Battistella;
- d) residenti in località Monti per la scuola primaria Don Milani e per la scuola secondaria di primo grado Battistella.

In totale sono stati trasportati n. 30 alunni residenti in località Tretto e n. 30 alunni residenti in località Monte Magrè. Gli autobus impiegati sono stati tre all'andata e sei al ritorno per il Tretto e due all'andata ed al ritorno per Monte Magrè.

Nel periodo estivo il servizio scuola si è attivato per l'organizzazione dei suddetti servizi anche per l'a.s. 2014/2015.

P0407 - Diritto allo studio

SERVIZIO SCUOLA

PROGETTI EDUCATIVI A SOSTEGNO ATTIVITA' SCOLASTICHE.

Sostegno ai POF, ai progetti didattici di educazione civica e ai valori sociali e civili; Sostegno scuole 'infanzia paritarie; Iniziative educative/formative per la cittadinanza

1) Sostegno ai progetti di memoria storica e identità locale e nazionale delle scuole (sec. di 2° grado): la deliberazione di concessione contributi alle scuole è stata approvata ed è proseguita la comunicazione, rendicontazione e liquidazione dei contributi alle scuole superiori scledensi.

2) Concessione contributi agli istituti comprensivi a sostegno dei P.O.F. scuole d'infanzia statali, scuola primaria e secondaria di 1° grado: nel mese di settembre sono state definite le aree progettuali ed è stata avviata l'istruttoria per l'assegnazione dei contributi relativi all'a.s. 2013/2014. La somma complessiva assegnata ai tre Istituti Comprensivi cittadini è stata di Euro 40.000,00. Un anticipo pari al 50% di tale importo è stato accreditato alle scuole nel mese di dicembre 2013, mentre il saldo è stato erogato nei mesi estivi sulla base della documentazione relativa alle spese sostenute ed una relazione in merito ai progetti realizzati.

Per l'a.s. 2014/2015 è stato mantenuto lo stesso importo che è stato assegnato alle scuole cittadine con le medesime modalità.

3) Fornitura gratuita libri di testo alunni scuole primarie: nel mese di agosto è stata assunta la spesa di Euro 60.000,00 per la fornitura gratuita dei libri di testo ai 1.952 alunni residenti a Schio iscritti alle scuole primarie a.s. 2014/2015.

4) Organizzazione Giornata Legalità entro il 30 giugno: quest'anno la cerimonia ha avuto luogo presso l'Istituto Pasini di Schio il 21 maggio, dove gli amministratori comunali si sono recati per incontrare l'ospite "testimonial" e gli studenti dell'Istituto Pasini e dell'Itis De Pretto.

ORIENTAMENTO SCOLASTICO IN RETE.

L'Ufficio Campus ha seguito la fase programmatoria e decisionale in merito all'organizzazione delle attività di orientamento in rete. A seguito della decisione finale di organizzare un evento a Schio dedicato principalmente alle scuole del Campus, ha organizzato "CampuSchio Orienta" il 22/23 Novembre 2014 presso l'edificio a Shed, e due incontri collaterali di informazione e orientamento per le famiglie e studenti, organizzati in collaborazione con le scuole scledensi. Alla manifestazione hanno partecipato tutte le scuole superiori di Schio e 4 scuole del territorio, ed è stata visitata da migliaia di persone, tra studenti e famiglie, non solo scledensi ma provenienti da tutto l'Alto Vicentino.

LABORATORIO PSICOPEDAGOGICO E CIC.

1) C.I.C. -Concessione contributo: nel mese di marzo sono stati assunti gli atti relativi all'erogazione del contributo di € 4.670,00, quantificato in relazione al numero degli studenti di Schio frequentanti le scuole secondarie superiori, al Centro Territoriale Servizi Scolastici Nord-Ovest Alto Vicentino per il funzionamento del Centro di informazione e consulenza per le scuole superiori di Schio (C.I.C.) nell'anno 2014. Il 50% di tale importo è stato accreditato in forma immediata, mentre il restante 50% è stato accreditato nel mese di marzo 2015 a conclusione dell'attività 2014, su presentazione di idonea documentazione (relazione dettagliata dell'attività svolta dal C.I.C., rendiconto ecc.).

Lo psicologo ha svolto n. 255,50 ore di servizio per n. 514 colloqui.

2) Per quanto riguarda l'attività del Laboratorio Psicopedagogico, che è gestito dall'Ulss n. 4 Alto Vicentino, nel mese di dicembre è stato approvato il progetto e si è proceduto all'erogazione del contributo 2014, quantificato, in relazione alla popolazione del Comune di Schio, in € 5.282,02.

Non sono disponibili i dati relativi all'attività svolta dal predetto Laboratorio.

MONITORAGGIO POPOLAZIONE SCOLASTICA

Aggiornamento banca dati per competenza territoriale e rilevazione annuale popolazione scolastica scledense

Il Servizio scuola ha proceduto alla rilevazione statistica della popolazione a.s. 2013/2014 ed alla redazione di un opuscolo che è stato poi consegnato a tutte le scuole di Schio ed inserito nel sito internet del Comune.

Nel mese di settembre è stata attivata la pratica per la rilevazione statistica della popolazione scolastica a.s. 2014/2015, con l'invio alle scuole di ogni ordine e grado cittadine delle schede di rilevazione.

BORSE DI STUDIO

Il 6.12.2014 presso l'aula magna dell'IPSIA Garbin di Schio si è svolta la cerimonia di consegna di:

- n. 57 premi di studio di € 300,00/cadauno intitolati alla memoria dei fratelli Cesare e Dante Bolognesi a studenti frequentanti il Liceo Classico "Zanella" e il Liceo Scientifico "Tron";
- n. 10 premi di studio di € 300,00/cadauno intitolati alla memoria dei coniugi proff. Bortoli Renato e Bice De Munari a studenti frequentanti il Liceo Classico "Zanella".

I 67 studenti premiati erano stati individuati dalle scuole sulla base dei criteri fissati dalla commissione appositamente costituita come stabilito dai relativi regolamenti di assegnazione.

Il 12.02.2015 presso la sala consiliare si è svolta la cerimonia di consegna delle borse di studio comunali sulla base dei risultati conseguiti nel corso dell'a.s. 2013/2014.

N. 13 borse di studio sono state assegnate per la frequenza al 1° anno di scuola superiore, su 17 domande presentate e n. 7 borse di studio assegnate per la frequenza al 1° anno di università, su 9 domande presentate.

Nel corso della predetta cerimonia è stato anche consegnato ad uno studente frequentante il Seminario di Vicenza il premio di studio di € 500,00 intitolato alla memoria del Cardinale Elia Dalla Costa.

UNIVERSITA' ADULTI E ANZIANI.

I corsi dell'anno accademico 2013/2014 dell'Università adulti/anziani si sono svolti presso l'aula magna dell'ITIS "De Pretto". Gli iscritti sono stati 276, 10 i corsi attivati, 6 i seminari, 1 laboratorio e 1 master con 30 partecipanti.

Il 1° ottobre 2014 sempre presso l'aula magna del predetto istituto sono iniziati i corsi dell'anno accademico 2014/2015. Gli iscritti sono 264, 10 i corsi attivati, 8 i seminari, 1 laboratorio di lingua inglese e 1 master. Nel mese di dicembre 2014 è stata inoltre rinnovata per l'a.a. 2014/2015 la convenzione con la Fondazione Università Adulti/Anziani di Vicenza che gestisce l'iniziativa.

IMMOBILI SCOLASTICI

1) Gestione assegnazione dei locali scolastici in orario extra-scolastico estivo: il Servizio Scuola ha attivato già nel mese di gennaio l'iter amministrativo per la concessione degli immobili scolastici in orario extrascolastico nel periodo estivo. Nel mese di febbraio è stato pubblicato l'avviso per la presentazione delle domande di utilizzo degli edifici scolastici per lo svolgimento di attività estive ludico/ricreative e di sostegno alle famiglie. Le Associazioni/Cooperative che hanno presentato domanda sono state n. 9 e gli immobili utilizzati sono 10.

Hanno partecipato a tali attività estive n. 523 ragazzi.

Al fine di regolamentare le modalità di utilizzo degli stabili è stata sottoscritta una convenzione tra il Comune, i Dirigenti scolastici e le Associazioni/Cooperative.

2) Accordo con la Provincia per l'utilizzo dell'immobile per Liceo Artistico: nel mese marzo 2014 è stato sottoscritto l'Accordo tra la Provincia di Vicenza ed il Comune di Schio relativamente:

a) all'utilizzo degli spazi dell'immobile comunale di Via Maraschin n. 9 in uso al Liceo Artistico "A. Martini";

b) l'utilizzo della palestra di pertinenza della scuola primaria "G. Marconi" - immobile di Via Maraschin n. 9.

A seguito di tale atto la Provincia ha versato al Comune la somma di € 128.209,89 per il periodo dall'1.9.2009 al 31.12.2013.

SCUOLE IN LOCALITA' TRETTO.

Mantenimento dei presidi scolastici esistenti.

Anche nel corso dell'a.s. 2013/2014 il Servizio Scuola si è impegnato nell'organizzazione di un idoneo servizio di trasporto:

- dei bambini frequentanti la scuola dell'infanzia statale di S. Maria del Pornaro e residenti al Tretto, in altre località di Schio e fuori Comune; gli utenti sono stati 16;

- degli alunni frequentanti la scuola primaria Giovanni XXIII di S. Ulderico di Tretto e residenti al Tretto, in altre località di Schio e fuori Comune; gli utenti sono stati 62.

Nel periodo estivo è stato organizzato il servizio di trasporto per l'a.s. 2014/2015:

- di n. 11 bambini frequentanti la scuola dell'infanzia statale di S. Maria del Pornaro e residenti al Tretto, in altre località di Schio e fuori Comune;

- di n. 59 alunni frequentanti la scuola primaria Giovanni XXIII di S. Ulderico di Tretto e residenti al Tretto, in altre località di Schio e fuori Comune.

L'accordo di collaborazione per la valorizzazione del servizio scolastico presso la scuola dell'infanzia di S. Maria del Pornaro, sottoscritto il 2 marzo 2012 tra i Comuni di Schio e di Santorso, prevede l'impegno economico del Comune di Santorso pari ad € 11.000,00 per l'a.s. 2012/2013 ed € 11.000,00 per l'a.s. 2013/2014. In relazione a quanto pattuito data 26.05.2014 è stato incassato l'anticipo di € 3.300,00 ed in data 4.11.2014, a seguito dell'invio del consuntivo delle spese sostenute dal Comune di Schio per le scuole dell'infanzia statali nell'anno 2013, con evidenziata la spesa relativa alla frequenza di n. 22 bambini provenienti da Santorso, in data 4.11.2014, è stato incassato il saldo di € 7.700,00.

M05 - Tutela e valorizzazione beni e attività c..

P0501 Valorizzazione dei beni di interesse storico

SERVIZIO MANUTENZIONI E PROTEZIONE CIVILE

EX ASILO ROSSI

Il progetto esecutivo del restauro dell'Asilo Rossi è attualmente sospeso.

TEATRO CIVICO

Completati i lavori del primo stralcio con Inaugurazione e prima stagione teatrale programmata.

SERVIZIO CULTURA

CLUSTER SCHIO.

Considerare Palazzo Fogazzaro, Lanificio Conte, Shed, Toaldi Capra, Piazza Falcone Borsellino, giardino Jacquard come un unico grande contenitore culturale con al suo interno le relative specificità

Nel corso del 2014 negli spazi espositivi sono state realizzate complessivamente 28 mostre con la presenza di 27020 visitatori. Ricordiamo in particolare l'attenzione riservata al contemporaneo al Lanificio Conte ed allo spazio Shed con Pulsart e Ghisa Art Fusion, la mostra botanica "Le erbe della Val Leogra" e la personale su Silvio Cavedon, artista amato e apprezzato dalla comunità scledense, tenutesi a Palazzo Fogazzaro. Al Lanificio Conte 12 industrie storiche italiane si sono rivelate attraverso le originali fotografie di Thomas Quintavalle esposte nella mostra "Le mani della tradizione".

P0502 - Attività culturali e interventi diversi ne

SERVIZIO CULTURA

MUSICA.

Valorizzazione area Campagnola.

Il Servizio Cultura, sentiti gli organizzatori dei concerti in area Campagnola e considerata la riduzione della disponibilità finanziaria del 2014, non ha previsto nel calendario delle manifestazioni 2014 la realizzazione di concerti in area Campagnola.

SCHIO PER L'INNOVAZIONE.

Progettazione e gestione di iniziative atte a valorizzare la cultura d'impresa

Il Servizio Cultura ha progettato e organizzato in collaborazione con Venezia Post la 7^a edizione del Festival Città Impresa dal titolo "Nuovi Alfabeti per l'economia". Il Festival Città Impresa si conferma un appuntamento significativo per ragionare e riflettere sull'impresa e sulla cultura, o meglio, sulla cultura d'impresa, soprattutto in un momento di epocale cambiamento produttivo e sociale come quello che stiamo vivendo. Dall'11 al 13 aprile Schio è stata la città impresa per eccellenza del Nordest, in continuità con la sua storia e con i suoi valori. Durante gli intensi tre giorni si sono svolti 31 incontri con 148 relatori, numerosi laboratori per bambini e adulti (stampa 3D, arduino, topolino) e due percorsi guidati al patrimonio di archeologia industriale; a tutte queste

iniziative hanno partecipato circa 5.000 persone. Il Servizio Cultura ha individuato, in collaborazione con Confindustria Veneto e Soprintendenza Archivistica per il Veneto, il software open source "Al fresco" per l'inventariazione e digitalizzazione dell'archivio Lanerossi. Si è inoltre svolto un incontro con consulenti per analizzare la possibilità di partecipare con il progetto "Archivi vivi" ad un bando europeo.

ATTIVITA' CULTURALI

Iniziative ed eventi generali e relative al tema culturale dell'anno; Individuazione delle iniziative culturali della tradizione locale e il loro sostegno. Calendario delle iniziative culturali e di marketing territoriale.

Il Servizio cultura nel 2014 ha realizzato n. 92 iniziative/rassegne di cui 40 progettate e gestite dal Servizio e 52 in collaborazione con associazioni varie del territorio. Per quanto riguarda il bando culturale 2014 "That's all, folks!" sono giunti complessivamente 38 progetti e la commissione preposta ne ha valutati positivamente 19. Tra i progetti pervenuti 15 sono stati presentati da associazioni del territorio. A fine anno i progetti realizzati sono stati 17 in quanto due associazioni si sono ritirate.

TEATRO MUSICA E CINEMA

Realizzare la stagione teatrale sia per adulti che per bambini e la stagione cinematografica

Il servizio Cultura ha redatto per l'associazione Cineforum Alto Vicentino il piano di fund raising finalizzato al recupero di fondi per l'acquisto del proiettore digitale, attraverso la messa a punto delle schede di sponsorizzazione e del piano dei potenziali sponsor. Il lavoro svolto ha permesso all'Associazione Cineforum di integrare il budget e acquistare il proiettore. Il 29 marzo 2014 è stato riaperto il Teatro Civico di Schio con un ricco programma di iniziative di musica classica, contemporanea, della tradizione e di teatro, per complessive 27 iniziative, repliche incluse. Il progetto di riapertura, realizzato in stretta collaborazione con la Fondazione Teatro Civico, si è mossa su due coordinate: con la prima si sono messe in interazione alcuni grandi protagonisti della scena con il talento territoriale, con la seconda si è inteso onorare la storia del Civico di Schio chiamando la musica ad essere protagonista indiscussa. Agli spettacoli di riapertura (29 marzo-9 giugno 2014) hanno partecipato oltre 7000 spettatori. Da settembre a dicembre al Teatro Civico sono state realizzate 15 iniziative tra concerti e spettacoli teatrali. La stagione Schio Grande Teatro ha visto la partecipazione di 20197 spettatori.

SERVIZIO BIBLIOTECA, ARCHIVI E FONDI STORICI

PROGETTO REGIONALE VENETO PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE

Modifiche all'organizzazione finalizzata alla creazione della 'rete geografica bibliotecaria veneta'

L'adesione al PRV è stata approvata con una adesione di massima ad ottobre 2013. Da quel momento il centro servizi provinciale è in fase di attuazione del cronoprogramma. Le criticità maggiori sono legate alle problematiche di tipo informatico legate all'eventuale passaggio.

SERVIZI EROGATI DALLA BIBLIOTECA.

Miglioramento in progress degli standards di qualità e nuovi servizi. Nuovi servizi agli utenti e riorganizzazione.

Gli acquisti e la gestione del patrimonio sono stati costanti e regolari. Le presenze hanno subito, rispetto all'anno precedente, una leggera flessione, peraltro registrata a livello nazionale. Le attività di promozione sono state superate nelle previsioni, attivate anche per intervenire sul dato di presenza e incentivare la frequentazione della biblioteca.

BIBLIOTECA.

Biblioteca e Scuola: nuovi rapporti; Biblioteca diffusa: Consigli di Quartiere e altri luoghi di aggregazione.

Continua e costante la attività delle "Lettture incrociate" (su dieci mesi), attivato il compleanno dell'albero dei libri, attività con il centro femminile italiano e il corso di greco antico.

TABLET/E-READER E-BOOK

La rivoluzione dei tablet e le possibili iniziative di innovazione della Biblioteca nel prossimo futuro

Il prestito di e-reader e e-book è diminuito in quanto la normativa attuale non permette il prestito di libri in formato elettronico. La biblioteca mette a disposizione titoli privi di diritto d'autore, ma purtroppo l'offerta bibliografica si limita a classici, mentre l'utenza segnala l'esigenza di titoli di recente pubblicazione (come si evince dai questionari di gradimento). Si giustifica in tal senso la diminuzione di prestiti, a fronte di una richiesta che non si può accogliere per motivi di legge. Si era previsto l'aumento in vista del possibile passaggio al Progetto Regionale Veneto per le biblioteche, il cui programma prevedeva offerte e prestiti nel rispetto della normativa.

ATTIVITA' CULTURALI E PROMOZIONE DELLA LETTURA.

Predisposizione materiale bibliografico/divulgativo di eventi organizzati da altri servizi comunali, in particolare dell'assessorato alla cultura

Le attività culturali proposte sono state realizzate secondo un calendario interno e collegato alle iniziative sia a carattere locale che nazionale (es. Giornata della memoria, Natale, Santo Patrono etc.). Per il primo quadrimestre scolastico 2014/2015, sono stati predisposti nuovi progetti di visita per le scuole.

GESTIONE POSTAZIONI INTERNET E MULTIMEDIALI.

La diminuzione di accessi alle postazioni è dovuta ad una maggiore e sempre più diffusa acquisizione di tablet/smartphone e notebook, visti i modici prezzi di acquisto. Nel dato, non evidente in questa sede, non emerge come la sezione ragazzi, al contrario, abbia registrato un aumento, in considerazione del fatto che i minori sono meno dotati di strumenti informatici.

SERVIZIO MANUTENZIONI E PROTEZIONE CIVILE

IMPIANTI SPORTIVI

Realizzazione del campo di Rugby; Nuove Palestre a Magrè e Giavenale; Ampliamento Centro Natatorio e nuovi accordi.

Proseguono i progetti di realizzazione pur con le difficoltà legate alle messe in liquidazione/fallimenti delle imprese operanti.

SERVIZIO SPORT

PATRIMONIO - SEDI ASSOCIAZIONI SPORTIVE

1. Gestione convenzioni concessioni locali comunali:

- n. 15 locali: Pallavolo Schio n.1, Scuderia n.1, Historic n.1, Famila n.4, VeloceClub n.2, Pallamano n.1, Pattinatori n.1, MotoClub n.1, SchioSub n.1, AIA Frezza n.1 edificio, GES n.1

- n. 11 soggetti concessionari

2. riesame convenzioni per nuove concessioni da gennaio 2015: con Determinazione dirigenziale n. 1321/12.12.2014 è stato definito di formalizzare i contratti di concessione-proroga per periodo 1.1.2015/31.12.2015 (sedi Palasport e Lanzi)

IMPIANTI SPORTIVI GESTITI DA TERZI

Affidamento e controllo della gestione degli impianti sportivi gestiti da terzi (calcio, tennis, rugby, ...) con priorità per i settori giovanili.

1. Imp.Natatorio: la scadenza del pagamento canone concessione (€ 33.371,28) è il 31 dicembre; il 31 dicembre 2014 non risulta riscontro di pagamento del canone anno 2014.

Risultano intercorsi contatti da parte della Soc. Schio Nuoto SRL SSD con l'Amministrazione per proporre la richiesta di proroga del pagamento del canone.

2. Monitoraggio convenzioni impianti calcio: con prot.33454/19.6.2014 è stato chiesto alle associazioni concessionarie la presentazione di documentazione al fine del controllo annuale convenzione. Tutte le associazioni concessionarie hanno dato riscontro.

Riguardo al calendario utilizzo campi calcio, con Determinazione Dirigenziale n. 1060/13.10.2014 è stata approvata la tabella riassuntiva generale degli utilizzi 2014/2015.

Sono inoltre stati effettuati sopralluoghi presso n. 3 impianti (il 16.7.2015 campi Via Asolo e Cà Trenta e il 22.7.2015 campo De Rigo).

3. Gestione convenz. affidam. temporaneo campo rugby: con nota prot. 64752/11.11.2013 la società concessionaria Rugby Altovicentino ha comunicato/adempiuto agli obblighi contrattuali con impegno ad aggiornamenti in caso di variazioni di nominativi/situazioni.

Relativamente alla manutenzione, come risulta da docum. rifer. prot.49267/11.9.2014, risulta effettuata la manutenzione ordinaria bi-annuale del manto sintetico.

4. Il Centro Sportivo Stadio Rugby non è completato; con Determ. Dirig. n. 1356/22.12.2014 è stato affidato il completamento lavori alla ditta 2^a classif., MU.BRE Costruzioni Srl.

5. Affidam.gestione campi tennis: la nuova Amministrazione (a seguito elez.Giugno 2014) intende approfondire vari aspetti dell'affidamento. Con Delib.Giunta n. 382/30.12.2014 è stato quindi prorogato il comodato al Tennis Club Schio Soc.Coop.Dilettant. fino al 30.9.2015

6. v. punto 3

PALASPORT E PALESTRE SCOLASTICHE COMUNALI

Calendario di utilizzo del Palasport e delle palestre scolastiche comunali; assegnazione orari delle palestre scolastiche comunali con priorità per il settore giovanile.

1. Almeno 40% ore assegnate c/o pal. scol. comun.: ore assegnate palestre com. scolast. 2013/14 n. 6.300 di cui n. 3.465 attiv. giov./agonist., pari al 55%

2. Palasport e palestre com. scol.: redazione calendario entro 31.10 di ogni anno: 1^a assegnaz. stagione 2014/15 in data 17.7.2014 e definizione calendario settimanale in data 28.10.2014; comunicazione a soggetti utenti in data 17.7.2014 prot. 39296 (1^aassegn.).

3. Palasport e palestre com. scol.:formalizzazione atto concessione per ciascun soggetto utente: stag.sp.2014/15: n. 26 soggetti utenti di cui n. 24 utenti di pal. com. scol. n. 26 atti concessione 2014/2015

4. tariffe agevolate per attiv. giov./agonist.: il tariffario orario stag. 2014/15 (approvato con D.G. n. 451/31.12.2013) prevede tariffe più basse per attiv. giovan./agonistica

5. Palasport: custodia fino a dic. 2015: nel corso dell'anno 2014 gestione rapporto amministrativo e contabile con soggetto affidatario servizio (ASD Pallavolo Schio)

6. palestre comun. scolast. - gestione servizio custodia: al 30.6.2014 è scaduto il contratto di affidamento custodia (n. 3135/25.8.2011)

A seguito gara (CIG 58259584A1) è stato affidato il servizio per il periodo successivo (dall' 1.9.2014 al 30.6.2017) – Determinaz. Dirig. n. 840/2014 e 858/2014 (contratto n. 3617/18.9.2014)

SOSTEGNO ECONOMICO DELLE ATTIVITA' SPORTIVE GIOVANILI

Concessione contributo annuale alle associazioni a sostegno delle attività sportive giovanili. Concessione bonus sport.

1. Con D.G. n. 87/8.4.2014: definiti requisiti e modalità per assegnazione/erogazione contributi sostegno attiv. sportiva giovan. 2013/2014 (impegno € 100.000,00).

Con Determ. Dirigenz. n. 1064/14.10.2014: approvazione Piano di Riparto contrib. attiv. sport. Giovan. 2013/2014.

2. Bonus Sport stagione 2013/14: con Determ. Dirig. n. 187/20.2.2014 è stata approvata la graduatoria (n. 15 beneficiari).

EVENTI SPORTIVI

Eventi sportivi rilevanti; Giornate gioco sport per le scuole; Iniziative aperte ai cittadini.

1. iniziative sostenute nell'anno (almeno 1 rilevante): sostenute circa 30 iniziative (con patrocinio e/o altri interventi/contributo) di cui n. 1 di rilevanza (Ciclocross organizzata da Schio Bike).
2. Giornate Gioco Sport: coinvolgimento tutti plessi scuole primarie cittadine: coinvolti n. 10 plessi su 10.

P0602 - Giovani

SERVIZIO POLITICHE GIOVANILI

INTERVENTI DI ANIMAZIONE DI COMUNITA'.

Controllo sul servizio gestito da terzi

I controlli vengono eseguiti tramite la valutazione di una relazione trimestrale sui risultati raggiunti presentata dalla Cooperativa Sociale che gestisce il servizio e tramite un monitoraggio continuo degli sportelli e di alcuni eventi presi a campione.

TANTE PIAZZE PER GIOCARE

Mantenimento e ampliamento.

“Tante piazze per giocare” che ha avuto luogo domenica 18 maggio 2014 dalle 15.00 alle 20.00, ha dato la possibilità ai bambini di giocare in 45 laboratori allestiti nel centro storico chiuso al traffico. 5 Consigli di Quartiere hanno garantito la gestione delle porte di accesso alla manifestazione. L'organizzazione di tipo "partecipativo" ha coinvolto tutti i gruppi e le associazioni, con la presenza attiva a due incontri di preparazione pre-evento e ad uno finale di verifica. Con il laboratorio ambientale "passeggiando con gli asini" vi è stata un'ulteriore valorizzazione dell'area verde del Castello. La distribuzione dei volantini-invito ha raggiunto capillarmente tutte le scuole della città e quelle di 6 paesi limitrofi, nonché le biblioteche della provincia. Stimata la presenza di oltre 3.500 bambini e rispettive famiglie. Confermati gli sponsor tecnici: AVS (8 fontane sul territorio) e Latterie Vicentine (yogurt fresco). Il coordinamento e la fusione, nella stessa giornata, con la manifestazione “Tutti in bici” ha permesso di diversificare l'offerta di ottimizzare il trasporto del materiale e la logistica dei 2 eventi.

GRUPPI INFORMALI.

Sviluppare i gruppi informali.

Nel 2014 le iniziative che hanno coinvolto i giovani sono state 31 e sono state realizzate all'interno del contenitore “In Movimento” il tradizionale concorso di idee proposto dall'Informagiovani, “DiversaMente – azioni interculturali” progetto cofinanziato dall'Unione Europea (FEI) ed “Esperienze Forti” un progetto ormai consolidato che promuove periodi di volontariato presso enti, associazioni, istituzioni del territorio.

SPORTELLLO INFORMAGIOVANI

Il 2014 è stato caratterizzato dalla necessità dell'Informagiovani di continuare ad offrire ai propri utenti il maggior numero possibile di strumenti per stimolare e favorire una efficace "ricerca attiva" del lavoro. A queste iniziative sono state aggiunti incontri informativi su opportunità di formazione e lavoro all'estero e lavori stagionali. Oltre alle 1737 consulenze sulla ricerca attiva del lavoro sono state fornite infatti 707 consulenze relative a corsi di formazione e 406 consulenze per studiare, vivere e lavorare all'estero. Ogni singola richiesta è stata trattata individualmente allo sportello o su appuntamento. Le postazioni internet destinate al pubblico sono 7. Quattro sono dedicate alla libera navigazione degli utenti, tre all'autoconsultazione sui temi del lavoro, università, vita sociale e tempo libero. Sono stati potenziati i tavoli di lavoro con Sportello Famiglia, Sportello Donna e Centro per l'Impiego (scambio idee e aggiornamento attività dei rispettivi servizi). Continua lo scambio delle prassi e la condivisione delle attività con gli altri servizi Informagiovani della Provincia di Vicenza

SALA PROVE MUSICALI.

Gestione sala prove musicali, con l'obiettivo di massimizzarne l'utilizzo

L'Amministrazione ha assegnato come sede all'Associazione Sonica i locali di via del Ponte 4 (ex Prealpina) dove sono state realizzate 3 sale prove musicali. L'associazione Sonica mette a disposizione di tutti i giovani musicisti che necessitano di uno spazi per provare dei locali insonorizzati e già attrezzati. La sala prove è attualmente utilizzata da 25 gruppi e viene utilizzata sei giorni su sette.

AULA STUDIO.

Attivare e mantenere l'Aula Studio per tutti gli studenti, masssimizzando l'orario di apertura con i volontari. Azioni di pubblicizzazione del servizio.

L'aula studio è situata nelle barchesse di Palazzo Fogazzaro. E' dotata di 8 tavoli con 32 posti a sedere. Lo spazio attualmente è aperto dal personale del Servizio Politiche Giovanili durante il giorno e dagli studenti in autogestione il sabato e durante le serate. Aggiornamenti e variazioni degli orari di apertura, anche in aggiunta a quelli indicati, vengono segnalati in tempo reale nella pagina Facebook "Aula studio Palazzo Fogazzaro", gruppo aperto con 481 membri.

INTERVENTI A FAVORE DEL LAVORO GIOVANILE

Ricerca attiva, coworking, iniziative, mercato del lavoro

Iniziative:

JOB LAB è un modulo di orientamento e di formazione alle tecniche di ricerca del lavoro della durata di 2 giornate. Coinvolge 15 giovani dai 18 ai 35 anni e nasce dal bisogno di aumentare l'impiegabilità autonoma e a preparare i partecipanti ad affrontare i cambiamenti in atto nell'economia e nella società odierna, a partire dalle trasformazioni del mercato del lavoro (2 seminari con 30 partecipanti).

JOB CLUB è un gruppo di persone che si aiutano a vicenda a trovare un lavoro. Il gruppo si ritrova a cadenze regolari per prepararsi e supportarsi nella fase attiva della ricerca secondo una metodologia già sperimentata in diverse nazioni europee. Oggi chi cerca lavoro lo fa troppo spesso da solo e senza contatti, riducendo di molto le sue possibilità di successo. Con i Job Club si utilizza la forza del lavoro di squadra per rovesciare il comune approccio al mercato del lavoro, stimolandolo dal lato dell'offerta e non solo della domanda. Ai 2 Job club attivati nel 2014 dall'Informagiovani hanno partecipato 16 giovani.

ValoriLavori: stati avviati 32 corsi che sono andati ad arricchire l'offerta formativa alla cittadinanza. Si vuole dare ai partecipanti di questa iniziativa gli strumenti per "camminare da soli". L'obiettivo è

quello di trasformare un'esperienza saltuaria in una possibile fonte di guadagno il più possibile stabile.

8 gli incontri di formazione attivati come: Lavorare nel campo professionale dell'animazione di centri estivi, Lavorare in Australia, Ragazze alla pari in America.

ReGeneration: Da maggio sono state assegnate in comodato gratuito due locali del Comune. In via Porta di sotto tre ragazzi hanno aperto uno studio di grafica e fotografia, in via Manin un giovane ha aperto un laboratorio di riparazione cellulari e pc.

Tram@_KmZero: in occasione del Festival Città Impresa 2014, il 12 aprile, l'Informagiovani di Schio ha promosso l'imprenditoria giovanile del territorio con l'incontro TRAM@_Km0. 5 nuove imprese costituite da giovani si sono proposte a potenziali investitori locali con l'obiettivo di ottenere un supporto finanziario e una partecipazione attiva al loro sviluppo (Start-up).

Job Discover 2014: è un percorso che affronta il tema del lavoro giovanile e dell'autoimprenditorialità. I relatori hanno dato ai ragazzi la possibilità di focalizzare l'attenzione sulla possibilità di creare un proprio lavoro autonomo a partire dalle proprie passioni, capacità, aspirazioni. 6 gli incontri a cui hanno partecipato 92 persone.

Corso di Fundraising "Come finanziare e promuovere le iniziative che animano il territorio?" quattro incontri formativi a cui hanno partecipato 52 persone.

DIVARIO DIGITALE

Promuovere iniziative volte a ridurre il divario digitale

L'8 aprile 2014 Microsoft ha cessato gli aggiornamenti per Windows XP, ancora molto utilizzato. Questo ha lasciato senza supporto e sicurezza i PC di molte persone. Il Comune di Schio ha stampato e distribuito 300 CD, curati dall'associazione Avilug, con una distribuzione Linux (Xubuntu), allo scopo di aiutare le persone che avevano un PC "vecchio" e non potevano permettersi di cambiarlo, di aumentare la vita dei PC "vecchi" che non sarebbero stati in grado di passare a Windows 7 o Windows 8 e di favorire la diffusione del Software Libero e di Linux. Sono state stampate inoltre 200 guide introduttive per aiutare le persone nell'installazione e nel primo utilizzo di Xubuntu. Avilug tra marzo e aprile ha tenuto aperto, per 6 sabati consecutivi, uno sportello dedicato alle persone che avevano bisogno di un supporto o di un piccolo corso introduttivo sull'utilizzo di Xubuntu.

M07 - Turismo

P0701 - Sviluppo e valorizzazione del turismo

SERVIZIO CULTURA

TURISMO

Sviluppare una strategia per incrementare le presenze e gli arrivi attraverso la valorizzazione delle risorse ambientali, culturali, religiose e storiche del territorio

Il servizio Cultura, in collaborazione con altri servizi del Comune di Schio, ha redatto un progetto turistico per la città. Analizzando le domande che visitatori e turisti pongono allo sportello lat, si è deciso di procedere alla realizzazione di altre cartoguide, in particolare: una cartoguida con

dettagliati otto sentieri/itinerari dell'altopiano del Tretto, una cartoguida sul Monte Novegno con la descrizione di cinque sentieri legati alla Grande Guerra. Dal 23 al 25 maggio 2014 il Comune di Schio ha partecipato, con la collaborazione dello IAT e dei comuni di Valli del Pasubio, Posina e Recoaro Terme, alla borsa del turismo europeo della Grande Guerra che si è svolto a Gorizia. Questa fiera ha permesso di far conoscere ad operatori turistici e ai numerosi partecipanti del festival "èStoria" il nostro territorio.

Il servizio Cultura ha redatto i testi e raccolto l'apparato iconografico per la realizzazione dei pannelli descrittivi che verranno installati in città. A novembre il servizio ha partecipato ad un workshop a Francoforte presso la sede tedesca dell'Enit per promuovere la nostra destinazione a giornalisti, blogger e tour operator. Nel corso dell'anno si sono predisposti sette pacchetti turistici e una giornata di accoglienza per un gruppo di camperisti romagnoli. Nel mese di dicembre, infine, il servizio è stato impegnato nelle operazioni di chiusura dello Iat.

M08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

P0801 - Urbanistica e assetto del territorio

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE URBANISTICA

PIANIFICAZIONE URBANISTICA

Non ci sono state specifiche pianificazioni degli Enti superiori, in ogni caso, come da consuetudine, gli uffici lavorano a stretto contatto con provincia e regione sui temi di interesse. L'aggiornamento che si è reso necessario dipende dall'attivazione di una procedura di sportello Unico per Attività Produttive che ha comportato variante al PRG.

Il quadro conoscitivo del PATI, che fungerà da banca dati di partenza anche per il PI, è stato completato come da specifiche regionali in accordo con i consulenti di Schio e Valdagno. La documentazione è completa e può essere inviata in Regione (incombenza a carico del comune capofila Valdagno) per l'istruttoria e l'assegnazione dell'indice complessivo di qualità (ICQ), funzionale all'approvazione del PATI.

PEEP ED EDILIZIA CONVENZIONATA ENTRO LE PEREQUAZIONI.

Per quanto riguarda la parte di competenza del Servizio Urbanistica Ufficio formazione e gestione Piani attuativi, i piani approvati e in corso di formazione rispondono adeguatamente alle necessità di reperire aree e volumi per l'edilizia convenzionata.

Nel corso del 2014 non sono stati acquisiti lotti da parte del Comune, mentre nella Perequazione 9 la Ditta attuatrice ha espresso la propria volontà a procedere con gli interventi di edilizia convenzionata.

In particolare si segnala la scelta di acquisire l'edilizia convenzionata entro la Perequazione 1 che incrementerà il patrimonio già in possesso dell'Amministrazione di 9.797 mc.

PATI e PI

Piano di Assetto del Territorio Intercomunale e Piano Interventi improntati alla tutela e valorizzazione delle risorse naturali del paesaggio

Rispetto al PATI è stata conclusa la fase di risposta alle osservazioni pervenute compresi i numerosi confronti con la Provincia nel suo ruolo di Ente in co-progettazione e di Ente approvatore del Piano. E' stato concluso l'aggiornamento alla valutazione ambientale strategica (VAS) secondo le richieste degli Uffici Regionali, comprese le valutazioni rispetto alle osservazioni pervenute aventi effetti sull'ambiente. Ugualmente è stata approvata la valutazione di incidenza ambientale (V.Inc.A) secondo le specifiche regionali.

Sono conclusi tutti gli approfondimenti geologici conseguenti alle osservazioni.

Sono concluse anche le integrazioni al Quadro Conoscitivo (QC) da inviare in Regione.

Fatte le ultime verifiche con Valdagno, tutto può essere inviato ai competenti uffici degli Enti sovraordinanti (Provincia, Regione) per la Conferenza dei Servizi decisoria.

E' stata iniziata l'analisi della procedura relativa al PI per avviare quanto prima anche tale Piano Urbanistico, che formalmente potrà iniziare solo dopo l'approvazione del PATI prevista entro la primavera 2015. Le informazioni utili a questo progetto pervenute o maturate durante la redazione del PATI sono state archiviate informaticamente in modo da poterle recuperare velocemente al momento opportuno.

PEEP BIOECOLOGICO MAGRE'.

Attuazione

Si è collaborato con i diversi Servizi per verificare lo stato di avanzamento dei lavori. Sono state valutate alcune richieste giunte da cooperative e Ater. Ed è stata approvata la proroga dei termini previsti per la convenzione della C.V.I.E.

PIANI URBANISTICI ATTUATIVI AD INIZIATIVA PRIVATA.

Per quanto riguarda i Piani Attuativi di iniziativa privata, nel corso dell'anno è stato presentato il nuovo Piano Perequazione n.11 - Aree Unitarie 1-2-3-5-6 . Sono state approvate due varianti a Piani attuativi già vigenti: Variante al Quartiere Operaio A. Rossi e la Variante alla Perequazione n.1. Nonchè ha concluso il suo iter di approvazione il Piano di Recupero di un immobile ricadente in Perequazione 19.

PRATICHE URBANISTICHE

Gli uffici lavorano secondo procedure stabilite per legge ed integrate in modo da informatizzare il più possibile anche la lettura delle informazioni cartografiche.

POLO CATASTALE

Gestione delle funzioni catastali secondo le specifiche di cui al Protocollo d'Intesa sottoscritto tra il Polo e l'Agenzia del Territorio

Le attività di routine del Polo Catastale non sono state di interesse per l'Amministrazione, mentre potrà essere valutata la convenienza all'adesione di un progetto speciale che potrebbe essere funzionale al miglioramento delle caratteristiche del geodatabase topografico che l'Amministrazione ha animo di attuare dal 2015. La concretizzazione di tale interesse potrà essere dirimente per continuare l'adesione al Polo stesso.

M09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio

P0901 - Difesa del suolo

SERVIZIO VIABILITA'

RISCHIO IDROGEOLOGICO STRADE E ACCESSI ALLE CONTRADE

Interventi di messa in sicurezza, asfaltature e manutenzione strade a fondo bianco. Miglioramento pubblica illuminazione; mantenimento funzionalità sistema di regimazione acque e versanti instabili

Sono stati parzialmente raggiunti gli obiettivi di PEG, che prevedono:

m lineari di guard rail posato > 10

m 210 posati in corrispondenza delle strade limitrofe a via Maestri del Lavoro, via Due Cammini, via Lago di Vico, via Lago di Alleghe

n. punti luce adeguati alla normativa sull'inquinamento luminoso > 2

per limiti imposti dalla normativa statale sulla spesa nel 2014 non è stato possibile sostituire nessun punto luce in zona collinare in quanto gli interventi sono stati concentrati per ridurre il consumo elettrico nelle strade con maggiori consumi in zona di pianura, 160 punti luce.

Lavori di ricomposizione dissesti iniziati in zona collinare >= 2

Sono stati sistemati dissesti in contrà Lebena e sulla strada per contrà Reghellini, in tutto 4 punti;

Realizzazione asfaltatura strade >= 1 km

E' stata realizzata l'asfaltatura in primavera 2014 prevista nel progetto 2013 da contrà Buzzaccari a contrà San Rocco al Tretto, pari a 1 km circa.

Manutenzione strade a fondo bianco >= 10 km

Poco più di una ventina sono le strade bianche sul territorio comunale e misurano una lunghezza complessiva di circa 25 km: Via Siberia/parco S. Zeno, Via Siberia/Val Grande, Via Camin, Via Campagna, Via Roccoletto, Via della Fonte, Via delle Boggiole, Strada Molino/Strulli, Strada Bernardi Soglio, Strada Corbara/Bernardi, Strada Danzi/confine con Valdagno, Strada Ongaro/Scola, Strada Capitello/Ruari, Strada Reghellini/Festaro, Strada Festaro/Formalaita, Strada dei Pozzani, Strada Laita/Quartiero, Strada del Novegno, Strada Molin/Gonzati, Strada dei Busi, Strada Bosco/Colletto d. Summano, Strada Proveste/Colletto d. Summano, Strada Geccheletti/Mazzege. Gli interventi manutentivi effettuati con personale interno nel 2014, tenuto conto anche dei gravi dissesti causati dal maltempo dell'estate scorsa, hanno interessato il 55 % delle strade in elenco, pari a 13,75 km > 10 km

Pianificazione asfaltatura degli accessi alle contrade

Nel progetto 2014 è stata inserita l'asfaltatura della strada di accesso a contrà Cisele, a seguito della cessione gratuita dei proprietari ex legge 448/98, approvata con deliberazione del consiglio comunale n. 58 del 16/9/2013.

Molto importante anche l'attività di gestione dei contributi in conto materiale per interventi di manutenzione di strade vicinali ad uso pubblico, riducendo così gli interventi ad opera del personale dei Magazzini Comunali. Nel 2014 Sono pervenute 30 domande, prevalentemente il materiale richiesto è stato misto granulare stabilizzato, per un totale di circa 8.200,00 €, ad eccezione dei circa 3.000 € di materiale fornito per il capitello di via Proe di Sopra, approvato dalla giunta comunale.

P0902 -Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

SERVIZIO AMBIENTE, VERDE PUBBLICO, PAES

SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE E DICHIARAZIONE AMBIENTALE

Mantenere la certificazione ISO 14001 e la registrazione EMAS.

Nei primi mesi del 2014 è iniziata la raccolta di dati per aggiornare Dichiarazione Ambientale. In luglio si sono svolte le verifiche di parte terza che hanno confermato sia la certificazione ISO 14001 che la registrazione EMAS.

EDUCAZIONE ALLA SOSTENIBILITA'

Realizzare iniziative rivolte ai portatori di interesse del territorio per l'educazione alla sostenibilità

Nel mese di maggio 2014 è stato realizzato l'evento +bicixschio 2014. La novità principale è stata la scelta di proporre nella stessa giornata bimbibici e tante piazze per giocare.

LABORATORIO PROVINCIALE DI EDUCAZIONE AMBIENTALE (NODO INFEA).

Potenziare le attività di educazione ambientale estendendole ad attori del territorio provinciale (comuni, scuole, imprese, associazioni di educazione ambientale)

Il Laboratorio di Educazione Ambientale ha tra i suoi obiettivi primari quello di realizzare progetti di educazione ambientale conformi a quanto previsto dalla pubblicazione ARPAV "Per un'educazione ambientale di qualità - Manuale di autovalutazione".

I temi proposti ai ragazzi appartenenti al secondo ciclo della scuola primaria fino al biennio delle scuole superiori, sono stati, nei vari anni, i seguenti:

Rifiuti: corretta raccolta differenziata, acquisti intelligenti e consapevolezza critica nel momento degli acquisti; corrette abitudini di riutilizzo degli oggetti e dei materiali, consapevolezza del proprio territorio, attraverso l'interazione con il soggetto che opera nel settore dei servizi di igiene ambientale.

Acqua: consapevolezza critica dei consumi dell'acqua in bottiglia e in ambito domestico; buone abitudini per ridurre l'inquinamento e i consumi.

Energia: energie alternative; risparmio energetico quotidiano, ecologia e scelte ecologiche consapevoli.

Ecosistema: Analisi degli elementi naturalistici che formano un ecosistema, conoscenza del bosco come esempio di relazione tra elementi, fattori di equilibrio e disequilibrio degli ecosistemi.

Consumi sostenibili: impronta ecologica, motivazione della riduzione dei consumi e degli sprechi.

Natura Vicentina: conoscenza di alcuni aspetti del territorio vicentino importanti per le loro particolarità e che rappresentano dei luoghi d'eccellenza della provincia. Il consolidamento della presenza e dell'importanza del nodo INFEA è confermata dal trend dei soggetti coinvolti nelle attività di educazione ambientale. Oltre all'educazione ambientale nelle scuole nel corso del 2014 il nodo INFEA ha promosso altre iniziative: gestione e redazione della Newsletter Regionale IN.F.E.A., corsi per operatori di Educazione Ambientale, partecipazione alla Rete Regionale IN.F.E.A. con l'implementazione del Sistema Informativo, gestione e aggiornamento del sito internet del Laboratorio.

Nel mese di maggio è stato anche rinnovato, per il periodo 2014-2016, il protocollo di intesa con ARPAV, Provincia e Comune di Santorso per il funzionamento del laboratorio.

GESTIONE BOSCHI.

Piano di riassetto forestale e dei pascoli montani

L'attività di gestione del patrimonio boschivo del Comune di Schio, ha visto per l'anno 2014 concludere i lavori di miglioramento boschivo delle particelle 12 e 18 con fondi PSR, e delle particelle 7 e 8 su iniziativa del servizio forestale. Il legname di risulta è stato assegnato ai privati mediante asta pubblica o affidamenti diretti in casi straordinari.

VERDE PUBBLICO E ARBORETO DIDATTICO

Programma di manutenzione delle aree verdi, di quelle per il gioco e delle aiuole in genere; Controllo manutenzione e sicurezza parchi gioco; piano d'uso e di manutenzione delle aree acquisite dalle perequazioni.

La gestione del verde pubblico ha visto la scadenza nel mese di ottobre del regime di proroga dell'appalto

2009-2013 affidato a Cooperativa Primavera Nuova. Nel frattempo si sono attivate tutte le procedure per il nuovo affidamento

mediante gara di appalto. Fino alla fine dell'anno 2014 non è stato possibile affidare l'appalto per aspetti legali sollevati da un

soggetto partecipante alla nuova gara, che è ricorso al TAR. Il nuovo appalto prevede che sia effettuato a spese della ditta

aggiudicataria, il censimento delle aree verdi comunali e trasposizione dei relativi dati in ambiente GIS. Sono scadute con la

fine del 2014 anche le convenzioni con associazioni CdQ attraverso le quali garantivano la manutenzione di alcune aree

verdi. È proseguito il presidio dei parchi gioco da parte della squadra arredo urbano supportata dal gruppo appositamente

formato per il controllo normativo sulla sicurezza dei parchi, con interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria con la

sostituzione degli attrezzi ludici quando ritenuto necessario.

GESTIONE CANI RANDAGI E COLONIE FELINE.

Per la gestione dei cani randagi anche il Comune di Schio fruisce della convenzione con l'AULSS n° 4. Nel 2014 è diminuito il numero di cani randagi recuperati nei territori dell'azienda sanitaria e quindi sono calati i costi a carico dei comuni, compreso Schio.

Per quanto riguarda le colonie feline è stata consolidata la collaborazione con il gruppo di volontari che si occupa dei gatti presenti in alcune aree comunali (Valletta, Castello, ecc...).

AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE

Mantenere gli attuali standard sui tempi di rilascio (inferiori, rispetto ai tempi di legge, del 30%)

Il rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche, ordinarie e semplificate, nel 2014 è proseguito secondo i tempi medi dei mesi precedenti, al di sotto dei tempi massimi previsti dalla normativa in materia.

LOTTA ALLA ZANZARA TIGRE, DERATIZZAZIONI E CONTENIMENTO COLOMBI. ORDINANZE PER ALTRE POTENZIALI PATOGENI O NOCIVI.

Affidamento servizio in appalto.

Effettuata la gara di appalto con relativa aggiudicazione con durata biennale con possibilità di proroga di mesi 12 del Servizio di derattizzazione e disinfestazione. In questo appalto è stato conglobata anche l'attività di monitoraggio ai sensi del protocollo HACCP che veniva svolto con proprio contratto all'interno delle cucine degli istituti scolastici, e gestita dal Servizi Educativi

GESTIONE PUBBLICITA': STRISCIONI STRADALI E CARTELLI MOBILI

Oramai consolidata la modalità di utilizzo della PEC per le richieste di autorizzazione di esposizione di cartelli/locandine pubblicitarie da parte delle partite IVA. La richiesta di autorizzazione in forma cartacea rimane prevalente per i privati

SFALCI CIGLI STRADALI E PULIZIA CUNETTE

CdQ Tretto e Monte Magrè:Garantire la pulizia di cunette, tombini e simili prima delle stagioni delle piogge e delle precipitazioni nevose

Predisposta nel mese di settembre 2014 la gara per l'affidamento del Servizio Sfalci Cigli Stradali in zona pianura e collinare con apertura delle buste nel mese di ottobre 2014. L'ufficio amministrativo di settore sta predisponendo la documentazione per l'affidamento del Servizio. Tutti gli indicatori relativi all'anno 2014 sono stati attuati

SERVIZIO AMBIENTE, VERDE PUBBLICO, PAES

RACCOLTA E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI

Migliorare la raccolta differenziata; attività di sensibilizzazione e orientamento sui rifiuti

Nel 2014 il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani è proseguito in modo regolare.

Per quanto riguarda la campagna sulla raccolta differenziata e la riduzione dei rifiuti entro il mese di maggio 2014 si è cercato di completare i progetti già partiti nel 2013 e di avviare le azioni sulla riduzione dei rifiuti.

In particolare nei mesi di marzo e aprile 2014 nei punti vendita COOP e FAMILA è stato posizionato un info point per sensibilizzare i consumatori sui temi della raccolta differenziata e del consumo sostenibile.

Per quanto riguarda le attività sulla riduzione dei rifiuti con determinazione dirigenziale 220/2014 del 21/02/2014 è stato affidato ad ERICA Soc. Coop. un incarico di collaborazione per la realizzazione di varie azioni.

1. campagna di sensibilizzazione e orientamento sulla riduzione dei rifiuti: a partire dalla fine di aprile è iniziata l'affissione di manifesti stradali. Sono state realizzate due serate pubbliche: il 22 aprile presentazione del libro "10 azioni per rifiuti zero" e successiva proiezione di un film; l'8 maggio lo spettacolo teatrale "Metti a dieta la tua pattumiera". Infine nel mese di maggio è stato distribuito a tutte le famiglie un vademecum per la riduzione dei rifiuti.

Nella seconda parte dell'anno sono state approfondite le criticità sulla qualità dei materiali raccolti in modo differenziato con contenitori stradali. In particolare è emerso che il multilaterale presente frazioni estranee superiori al 50%. Questo oltre che un problema ambientale provoca anche un danno economico (nel 2014 circa 100 mila euro) per il bilancio comunale.

Si sono quindi valutate modifiche al sistema di raccolta finalizzate prima di tutto alla valorizzazione dei rifiuti come risorsa.

P0908 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

SERVIZIO AMBIENTE, VERDE PUBBLICO, PAES

ELETTROSMOG - PIANO STAZIONI RADIOBASE

Nei primi mesi dell'anno i gestori di telefonia mobile hanno inviato i propri piani di sviluppo. A seguito delle necessità dei gestori e in applicazione di quanto previsto dalle norme comunali in materia con Deliberazione di Giunta Comunale n. 321 del 14/11/2014 è stato fatto l'aggiornamento n°1 del Programma comunale delle installazioni.

RUMORE: AUTORIZZAZIONI IN DEROGA PER CANTIERI E MANIFESTAZIONI

Il Servizio Ambiente nei primi mesi del 2014 ha emesso pareri per valutazione di impatto acustico relative a pubblici esercizi e rilasciato autorizzazioni in deroga per cantieri e manifestazioni.

Nel corso dell'estate 2014 è stata fatta una sperimentazione per permettere anche ai pubblici esercizi, in base alle linee guida stabilite dal Consiglio Comunale, di effettuare attività rumorosa in deroga ai limiti.

M10 - Trasporti e diritto alla mobilità

P1002 - Trasporto pubblico

SERVIZIO VIABILITA'

TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

Diffondere la conoscenza capillare del trasporto pubblico, nei limiti della Legge 122/2010, attraverso i media istituzionali e i social media

Sono stati parzialmente raggiunti gli obiettivi di PEG, che prevedono:

n. utenti giornalieri medi nell'anno/ n. utenti giornalieri medi nell'anno precedente > 815

$$766 + 102 = 868 > 815$$

$$868 / 815 = 106,5 \%$$

n. utenti giornalieri medi nell'anno della linea D del TPL / n. utenti giornalieri medi nell'anno precedente della linea D del TPL

$$102/60 = 170\% > 75\%$$

2014 - Progettazione campagna pubblicità autoprodotta.

Per quanto riguarda la previsione di diffondere la conoscenza capillare del trasporto pubblico, nei limiti della Legge 122/2010, attraverso i media istituzionali e i social media con progettazione campagna pubblicitaria autoprodotta si sta valutando la soluzione più idonea in aggiunta ai comunicati stampa periodicamente pubblicati, ripresi anche dalle newsletter comune.schio.

Controllo andamento utenze

Viene regolarmente fatto il controllo andamento utenza del servizio.

date rilevamento	01-07 giugno 2013	26-31 maggio 2014
------------------	-------------------	-------------------

utenti settimanali	4458	4595
--------------------	------	------

utenti giornalieri medi	743	766
-------------------------	-----	-----

utenti settimanali linea D	360	614
----------------------------	-----	-----

Partecipazione al tavolo dell'ente di governo territoriale, delegato dalla regione, per stesura capitolato d'appalto.

La partecipazione al tavolo dell'ente di governo territoriale è sempre stata garantita.

P1005 - Viabilità e infrastrutture stradali

SERVIZIO VIABILITA'

ARREDO URBANO.

Miglioramento dell'arredo urbano; cura delle aree cimiteriali.

Sono stati raggiunti gli obiettivi di PEG, che prevedono:

Arredo urbano: sistemazione Piazza Almerico da Schio.

E' sempre stata garantita la manutenzione di Piazza A. Da Schio anche in assenza di un progetto specifico, in quanto la piazza necessiterebbe di una manutenzione straordinaria delle superfici pavimentate con betonelle.

2014 - Arredo urbano: progetto di arredo per Piazza IV novembre, Piazza A.Conte, Piazza Rossi, Piazza Falcone e Borsellino, via Pasubio Alta, con attenzione all'accessibilità.

Per la progettazione dell'arredo urbano in particolare è stato ottenuto il contributo alla Regione Veneto del bando "Progetto strategico regionale per la rivitalizzazione dei centri storici e urbani e la riqualificazione delle attività commerciali". Tra le azioni previste la realizzazione della fontana in piazza Falcone e Borsellino è stata ultimata a giugno 2014. Per quanto riguarda la progettazione dell'arredo urbano di piazza IV Novembre con determinazione n. 1457 del 28.11.2013 è stato affidato alla Società CAIRE URBANISTICA S.C. con studio a Reggio Emilia in via Reverberi n. 2 l'incarico di progettazione dell'arredo e dell'illuminazione di P.za IV Novembre, tenendo in considerazione, nelle analisi e nelle linee generali, la zona centrale di Schio, con le vie e piazze principali: P.za Rossi, P.za Statuto, P.za Falcone e Borsellino, P.za Alvise Conte. Il progetto preliminare è stato consegnato nel mese di marzo 2014 e riguarda tutti gli elementi qualificanti lo spazio pubblico: il trattamento del suolo, l'illuminazione e l'arredo urbano. Successivamente con determinazione n. 1391 del 29.12.2014 è stato approvato il progetto esecutivo dell'arredo urbano, con particolare riferimento a Piazza IV Novembre, piazza Rossi e piazzetta Garibaldi per l'importo complessivo di 168.000 euro.

2014 - Arredo urbano: studio dell'opportunità di coordinare l'arredo urbano di Piazza Rossi e Piazza Statuto.

La stessa progettazione interna citata si è occupata anche dell'arredo urbano di piazza Statuto. In particolare il progetto di riqualificazione dell'illuminazione pubblica del centro città, finanziato con contributo regionale relativo al decreto n. 146 del 26.11.2013 "progetto strategico regionale per la rivitalizzazione dei centri storici e urbani e la riqualificazione delle attività commerciali" prevede la sostituzione dei corpi illuminanti di piazza Statuto, progettazione esecutiva approvata con determinazione n. 1231 del 28.11.2014 per un importo complessivo di 82.000 euro.

2014 - Arredo urbano: cestini porta rifiuti e posacenere.

Nell'ambito della progettazione del "progetto strategico regionale per la rivitalizzazione dei centri storici e urbani e la riqualificazione delle attività commerciali" è stato previsto anche un programma di sostituzione dei cestini del centro con posacenere.

VIABILITA'

Prosecuzione nell'attuazione del Piano Urbano del Traffico (PUT); Isole ambientali; Parcheggi di contrada; Manutenzioni viabilità: segnali, I.P.

Sono stati raggiunti gli obbiettivi di PEG, che prevedono:

2014: isole ambientali: n. vie interessate dagli interventi nell'anno

Come evidenziato nei punti successivi è stato raggiunto l'obiettivo di realizzare interventi in almeno due vie in quanto è stata realizzata l'isola ambientale su tutto il Quartiere Rossi, quindi nelle vie seguenti: via Cardatori, via A. De Gasperi, via Don M. Saccardo, via G. Bevilacqua, via D. Alighieri (tratto da via Cardatori a via Tessitori), via G. B. Cipani, via Lungo Leogra, via G. Reghelin, via Tessitori, via A. Rossi, via S. Bologna, via N. Tron, via A. Fusinieri (tratto da via Trento/Trieste a via Cardatori), via Manfron, via Frà Giovanni da Schio, via S. Bologna, via Cimatori pari a 17>2.

2014 - Parcheggi di contrada: acquisizione aree per realizzazione parcheggio del Maglio di Giavenale.

Per quanto riguarda l'obiettivo di acquisire le aree private per la realizzazione del parcheggio in località Maglio di Giavenale è stato trovato l'accordo col proprietario, che ha accettato l'indennità di esproprio con la sottoscrizione per accettazione dell'accordo di cessione volontaria approvato con deliberazione di giunta comunale n. 98 in data 8 aprile 2014. 2014 - Accessibilità: collaborazione per la stesura del progetto di Piazza A. Da Schio e approvazione

Il progetto per accessibilità degli esercizi commerciali in piazza A. Da Schio è stato redatto nel 2009 a seguito affidamento incarico all'arch. Stefano Maurizio (determinazione n. 217_D3 in data 01.06.2009).

2014 - censimento aree carico-scarico in centro finalizzato anche al miglioramento del sistema in Piazza A. Da Schio.

Il censimento aree di carico scarico in centro città è stato redatto contestualmente all'aggiornamento della cartografia dei parcheggi.

2014 - isola ambientale Magrè: completare i lavori del 2° stralcio.

I lavori di "Realizzazione isola ambientale – 2° stralcio" sono stati ultimati in data 19 maggio 2014 con apertura della nuova strada al traffico in data 22 maggio 2014, come da ordinanza n. 208 del 21 maggio 2014.

2014 - isola ambientale Quartiere Rossi: realizzazione.

L'ordinanza n. 54 di regolamentazione della nuova isola ambientale è stata approvata in data 23.1.2014 ed attuata dal 12.2.2014.

2014 - isola ambientale Villaggio Pasubio: progettazione

Il progetto preliminare è stato approvato contestualmente all'Aggiornamento del Piano Generale del Traffico Urbano, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 16.2.2009. Al momento le successive fasi di progettazione sono sospese in quanto nel Piano Triennale delle Opere l'intervento è slittato a fine periodo

2014 - rilievo e aggiornamento cartellonistica, delle segnalazioni dei parcheggi e dei punti importanti della città.

Nell'ambito del "progetto strategico regionale per la rivitalizzazione dei centri storici e urbani e la riqualificazione delle attività commerciali" è stato previsto anche l'arredo urbano con totem di individuazione dei punti di interesse e pannelli con mappatura di tali punti

2014: lavori di riqualificazione del nodo davanti all'Asilo Rossi.

L'intervento è al momento sospeso perché non rientra tra i finanziamenti del piano degli investimenti.

2014 - posa in opera segnaletica regolamentazione del centro cittadino come 'zona 30'.

Con ordinanza n. 374 del 04.07.2013 l'area del centro città è stata regolamentata come "zona 30".

2014: studio della segnaletica per attuare la limitazione del traffico dei mezzi pesanti in via dell'Industria nel tratto tra rotatoria di via Paraiso e rotatoria strada parco.

L'aggiornamento del Piano Generale del Traffico Urbano, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 16.02.2009, prevede questa regolamentazione dopo della realizzazione dello svincolo denominato "Ippodromo".

2014 - richiesta contributo regionale l.r. 39 per riqualificazione intersezione largo S.Croce.

Con deliberazione di giunta comunale n. 50 del 4.3.2014 è stato approvato il progetto definitivo per richiesta contributo inviata in data 12.3.2014 prot. n. 14783.

2014 - posa in opera segnaletica definitiva chiusura centro.

Con deliberazione di giunta comunale n. 192 dell'11.7.2014 è stata disposta la riapertura delle strade del centro.

VIA MAESTRI DEL LAVORO

Appalto dei lavori di prosecuzione di Via Maestri del Lavoro e completamento lavori.

Sono stati raggiunti gli obiettivi di PEG, i quali prevedono:

2014 - realizzo nuova strada = 100%.

2014 - collaudo e monitoraggio ambientale.

Per quanto riguarda il monitoraggio ambientale col collaudatore nominato si è concordato di procedere con i rilievi del post operam nel mese di settembre 2014, per poi valutare l'effettiva necessità delle barriere acustiche e degli altri interventi di mitigazione previsti dalle prescrizioni della commissione provinciale di Valutazione Impatto Ambientale. La consegna dei risultati dei rilievi acustici è prevista nel 2015 dopo i rilievi della qualità dell'aria.

2014 – apertura.

E' stata inaugurata il 24 marzo 2014, previa consegna anticipata delle opere, ai sensi dell'art. 230 del DPR 207/2010. Con deliberazione di giunta comunale n. 360 del 5.12.2014 è stata disposta la liquidazione del saldo dell'accordo bonario anche in pendenza del collaudo nonché l'indirizzo al Responsabile Unico del Procedimento di certificare, presumibilmente secondo le assicurazioni dell'appaltatore nel mese di dicembre 2014 (poi accertata in data 10 dicembre 2014), l'ultimazione dei lavori, dopo la sostituzione del grigliato difforme realizzato dall'impresa appaltatrice sul sifone in

località Vanzi, senza applicare penali e rimettere in discussione il contenzioso superato con l'accordo bonario in oggetto.

VARIANTE SS46

Stimolo alla realizzazione della variante SS46 detta 'Ippodromo' tra Liviera e Viale Europa Unita. Progettazione preliminare della variante SS46 tratto tra Torrebelvicino e 'Ippodromo'

Non sono stati raggiunti gli obiettivi di PEG, i quali prevedevano:

n. giorni intercorrenti tra la disponibilità di risorse economiche e l'approvazione del bando di gara per Destra Leogra < 90.

2014 - Destra Leogra: approvare bando per l'incarico di progettazione preliminare della variante SS46 tratto tra Torrebelvicino e 'Ippodromo'.

Nel bilancio 2014 è stato previsto il finanziamento di 200.000 euro per la progettazione preliminare della “variante destra Leogra”, che secondo l'accordo di programma sottoscritto doveva essere finanziato dalla Provincia. Tuttavia non è stato possibile approvare il bando per i limiti imposti sull'indebitamento dal patto di stabilità.

PISTE CICLABILI, PARCHEGGI E MARCIAPIEDI.

Prosecuzione programma realizzazione ed estensione della rete ciclopeditonale; miglioramento sistema dei parcheggi e manutenzione marciapiedi in ottica di accessibilità.

Sono stati parzialmente raggiunti gli obiettivi di PEG, che prevedono:

2014: biciclette: lunghezza rete piste ciclabili in km > 40.

Rispetto all'anno precedente è stata realizzata la pista ciclabile lungo la strada di collegamento tra via Tuzzi e via Pio X a Magrè (aperta al transito dal 22 maggio 2014 con ordinanza n. 208 del 21.05.2014) di lunghezza pari a 156 m, per un totale di 39,86 km.

2014 - progettazione percorso di attraversamento ciclo pedonale dell'area ex-Lanerossi.

E' stato redatto un progetto preliminare del percorso di attraversamento ciclo pedonale dell'area Ex Lanerossi, a seguito dell'acquisizione da parte del Comune di alcuni immobili e della costituzione della servitù di passaggio nelle aree destinate al percorso, che si sviluppa dal parcheggio della Fabbrica Alta al parcheggio di via Maraschin fronte caserma dei Carabinieri. Tale progetto è oggetto di analisi per valutarne la compatibilità con il progetto privato di attivazione di una centralina idroelettrica denominata “Polo 2” sulla roggia Schio-Marano.

2014 - ultimazione piste ciclabili su via SS.Trinità da via dei Nogarola a via Marcolin, collegamento via Tuzzi con via Pio X.

Per quanto riguarda l'obiettivo di ultimare le asfaltature della pista ciclabile in viale SS. Trinità nel tratto da via dei Nogarola a via Marcolin, l'asfaltatura finale è stata realizzata nel mese di agosto 2014 per ridurre i disagi al traffico cittadino.

2014 - progetto abbattimento barriere architettoniche sui marciapiedi.

Per il progetto lavori di abbattimento barriere architettoniche marciapiedi anno 2014 è stato approvato il preliminare per inserimento nel bilancio dell'esercizio corrente. Le fasi progettuali successive non sono state approvate per le ridotte disponibilità di cassa. Con le economie del

progetto dell'anno precedente, comunque, nel corso dell'estate 2014 sono stati adeguati ulteriori due attraversamenti pedonali in via Pietro Maraschin.

2014 - Manutenzione del parcheggio Fabbrica Alta e analisi fattibilità aumento parcheggi.

La manutenzione del parcheggio della Fabbrica Alta viene garantita frequentemente dalla squadra operativa dei Magazzini comunali. Per quanto riguarda la pianificazione dell'aumento dei parcheggi è necessario un confronto con il Servizio Urbanistica per valutare le soluzioni più opportune.

2014 - analisi fattibilità nuovi posteggi sicuri per le bici e postazioni aggiuntive di bike sharing.

I limiti imposti sulla spesa non hanno consentito di procedere con questa analisi di fattibilità.

2014 - progettazione piste ciclabili fra via dei Nogarola e p.le Divisione Acqui.

E' stato approvato il progetto definitivo-esecutivo, con determinazione n. 1379 del 23/12/2014, della pista ciclabile in via SS. Trinità, all'interno del "Progetto Multisetoriale per la Sicurezza Stradale" previsto dal bilancio 2014, al quale è stato assegnato dalla Regione Veneto (DGR n. 88 del 11.02.2014) il contributo di 300.000 euro con il 4° e 5° Programma del Piano Nazionale della Sicurezza Stradale.

SOSTEGNO LOGISTICO ALLE MANIFESTAZIONI.

E' sempre stato garantito il supporto agli uffici e strutture di competenza comunale, anche se sempre con maggior difficoltà a causa della sensibile riduzione delle squadre presso il magazzino comunale. Oltre al supporto logistico in molti casi si è fornito anche supporto tecnico predisponendo le relazioni, ai sensi del D.M. 19 agosto 1996, ed i progetti necessari secondo la normativa sul Pubblico Spettacolo, nonché in termini di sicurezza, in applicazione della normativa (D. Lgs. 81/2008).

ILLUMINAZIONE PUBBLICA

Attuare il piano dell'illuminazione per il contenimento dell'inquinamento luminoso (PCIL), aggiornarlo, prevedere una sostituzione programmata delle lampade in modo da ridurre progressivamente la potenza installata.

Sono stati raggiunti gli obiettivi di PEG, che prevedono:

Aggiornamento del PCIL.

L'aggiornamento del PCIL è in corso in base agli interventi programmati, in particolare si sta aggiornando la cartografia con l'utilizzo del programma GIS open-source QGIS.

Attuazione piano illuminazione.

Per quanto riguarda la sostituzione di corpi illuminanti non rispondenti alle norme vigenti nel 2014 si sono sostituiti punti luce in via Pio Penzo, via Grumetto, piazzale pubblici spettacoli, parcheggio Asilo Rossi, parcheggio Pasubio, località Garziere, Via Vicenza tratto a Sud di viale dell'Industria, via Campo Sportivo, via della Potara, piazzale div. Acqui per un totale di 95 punti luce, rotatoria Garziere e via Veneto, come da dettaglio di seguito:

- N. punti luce 7332;
- totale punti luce adeguati nell'anno n. 160;

- 2014: % riduzione potenza installata pubblica illuminazione $1046/744910=0.14\%$, $17056/744910=2,3\% > 1\%$ al netto dei nuovi impianti;
- Pubblica illuminazione - potenza per nuove installazioni 16010 W;
- kW potenza installata pubblica illuminazione 744910;

Stesura programma di sostituzione delle lampade.

Secondo indicazioni del PCIL. La sostituzione dei corpi illuminanti non rispondenti alle normative sull'inquinamento luminoso avviene in base al programma stilato.

Sostituzione punti luce in via Vicenza tratto a Sud di viale dell'Industria, rotatoria Garziere e via Veneto.

E' stato fatto come da programmazione.

CONTROLLO OCCUPAZIONI PERMANENTI SUOLO PUBBLICO.

Mantenere in buono stato il fondo stradale della viabilità comunale interessata da occupazioni permanenti.

Le occupazioni permanenti gestite dal Settore 4 vengono controllate tutte a fine lavori, in quanto comportano sempre lo scavo su suolo pubblico.

STRADE - INTERVENTI DI MANUTENZIONE COSTRUZIONE E RISTRUTTURAZIONE

Mantenere l'efficienza della viabilità tramite interventi su pavimentazioni e segnaletica

Sono stati parzialmente raggiunti gli obiettivi di PEG, che prevedono:

% riasfaltature $> 1,5\%$.

Nel 2014 sono state asfaltate via Fusinieri, via della Sila, via Chiesa, via Gavassi, via Pio X tratto, via Giambellino, via Piane, località Sessegolo e strada del Tretto (tratto), per complessivi 3,52 km / 260 km di strade = $1,35 < 1,5\%$.

% strade oggetto di segnaletica rifatta (km sul totale delle strade asfaltate) $21,4 > 18,1\%$

E' stata rifatta la segnaletica orizzontale su 55,7 km di strade comunali (obiettivo annuale 47 km).

Realizzazione strada di collegamento di via Roma con via Villafranca .

I lavori sono stati ultimati nella primavera 2014. Nel mese di luglio è stato realizzato il canale scolmatore verso il torrente Livergon, finanziato con le opere complementari. Al termine di questi lavori era possibile aprire al traffico la nuova strada tuttavia si è preferito tenerla chiusa dando accesso ai nuovi residenti solo da via Villafranca, in attesa di finanziare i lavori di realizzazione tappeto di usura ed illuminazione pubblica.

Realizzazione area sosta camper: richiesta contributo.

E' stato richiesto contributo all'Associazione Produttori Caravan e Camper entro il 31 maggio 2014 come previsto dal bando ma non è stato ammesso a contributo.

Realizzazione attraversamento pedonale protetto a S. Ulderico con collegamento alla fognatura ampliamento scuola

I fondi previsti per la realizzazione della messa in sicurezza dell'attraversamento pedonale della S.P. 65 del Tretto, mediante la realizzazione di un'aiuola salvagente, per la quale è stato già ottenuto il nulla osta da Vi.Abilita S.p.A. sono stati utilizzati per realizzare il nuovo allaccio alla fognatura previsto per l'ampliamento della scuola primaria. Il progetto esecutivo della nuova fognatura è stato approvato con determinazione n. 1117 del 31.10.2014 ed i lavori sono stati affidati alla ditta DAL MAISTRO ALBERTO, con sede in Via Maistri n. 2, 36030, Monte di Malo (VI), con determinazione n. 1248 del 01.12.2014 divenuta esecutiva in data 29.12.2014, pertanto i lavori verranno realizzati ad inizio 2015.

Definizione proprietà piazza Giavenale.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 83 in data 03.11.2014, in applicazione dell'art. 31 - commi 21 e 22 della legge 23 dicembre 1998, n. 448, è stato disposto l'accorpamento al demanio stradale delle porzioni di terreno utilizzate ad uso pubblico ininterrottamente da oltre venti anni, come da aggiornamento catastale dell'area, necessario per definire esattamente il sedime della viabilità ed individuare con un mappale a parte l'area della piazza come redatto dal geom. Ruzzon di Torrebelficino a seguito di gara con determinazione n. 451 del 14 aprile 2014. L'aggiornamento sarà poi propedeutico alla valutazione con la Parrocchia degli interventi da realizzare.

PATRIMONIO STRADALE - TUTELA

informatizzare la gestione delle pratiche relative a : scavi su strada, occupazioni temporanee suolo pubblico autorizzazioni al transito in deroga

Sono stati raggiunti gli obiettivi di PEG, che prevedono:

Controllo finale del ripristino degli scavi.

E' stato raggiunto l'obiettivo di PEG, che prevedeva il controllo del 100 % degli scavi privati ultimati, in quanto i n. 24 autorizzati nel 2014 solo 5 sono stati ultimati e tutti controllati ma gli ultimati nel 2014 autorizzati nel 2013 (16) sono stati controllati tutti.

Controllo a campione degli scavi in corso nel rispetto del disciplinare di scavo.

Per quanto riguarda l'obiettivo di controllo di almeno il 10% degli scavi in corso d'opera dei 12 scavi privati autorizzati nel 2014 ed ultimati nel 2014 ne sono stati controllati in corso d'opera 2 quindi $2/12 = 16\% > 10\%$.

Analisi processi relativi a scavi, occupazioni temporanee e autorizzazioni al transito in deroga.

Sono stati analizzati prima dell'attivazione degli sportelli QuiImpresa e QuiCittadino.

Valutazione software da usare.

E' stato valutato di utilizzare il programma usato anche in altri servizi afferenti allo sportello QuiImpresa: GPE.

Sperimentazione gestione pratiche informatizzata.

La sperimentazione è in atto utilizzando il programma citato.

Avvio gestione informatica.

Come sopra descritto.

Nel 2014 sono state rilasciate le seguenti autorizzazioni:

- scavi privati autorizzati n. 21;

- occupazioni temporanee (cantieri e sosta automezzi) n. 202;
- autorizzazioni in deroga n. 88;

% controlli su occupazioni temporanee (cantieri).

I controlli delle occupazioni suolo pubblico sono stati n. 13 su n. 202 autorizzazioni = 6,4 % > 5 %

INTERVENTI DI SCAVO

Nel corso del 2014 sono state emesse le seguenti autorizzazioni:

Pasubio	n. 45	(34 nel '13, 16 nel '12, 15 nel '11, 6 nel '10, 20 nel '09 e 24 nel '08);
AVS	n. 120	(171 nel '13, 255 nel '12, 182 nel '11, 143 nel '10, 229 nel '09 e 224 nel '08);
Telecom	n. 21	(10 nel '13, 24 nel '12, 23 nel '11, 27 nel '10, 23 nel '09 e 17 nel '08);
Enel	n. 6	(10 nel '13, 6 nel '12, 9 nel '11, 6 nel 2010, 10 nel 2009 e 13 nel 2008);
Privati	n. 24	(18 nel '13, 28 nel '12, 34 nel 2011, 31 nel 2010 e 35 nel 2009).

PIANO ANTIGHIACCIO/NEVE

CdQ Tretto e Monte Magrè: garantire il trattamento preventivo antighiaccio delle strade e lo sgombero dalla neve di strade, piazze e parcheggi comunali secondo gli standard stabiliti dall'Ente

Sono stati raggiunti gli obiettivi di PEG, che prevedevano:

n. ore intercorrenti dall'avviso di condizioni meteo avverse alla messa in allarme ditte operatrici ≤ 3, si sono sempre messe in allarme le ditte entro 2 ore;

viabilità prioritaria: cm neve oltre i quali si richiede l'intervento delle ditte operatrici > 5, si è sempre garantito l'intervento quando la coltre nevosa ha superato i 5 cm;

n. casi in linea con i tempi medi di intervento antighiaccio / n. interventi antighiaccio 100 %, sono sempre stati attivati interventi antighiaccio in base alle previsioni meteorologiche.

E' stato appaltato il servizio sgombero neve e antighiaccio per le stagioni invernali 2012-2013, 2013-2014, 2014-2015. Per migliorare il servizio nelle zone collinari è stato previsto il potenziamento dei mezzi operativi, prevedendo un mezzo sgombraneve e spargisale aggiuntivo per le contrade del Tretto.

A seguito delle ultime nevicate in cui si sono avute lamentele nella zona di Santa Caterina si sta valutando se ridurre l'intervento della ditta sull'anello del Tretto lato ovest a contrà Cerbaro, estendendo l'area di intervento del lato est da Bosco fino a contrà Cerbaro.

SERVIZIO AMBIENTE, VERDE PUBBLICO, PAES

BICICLETTE E BIKE SHARING

Estensione Bike Sharing (b.s.): aumentarne l'utilizzo e attuare la sperimentazione del progetto E-bike 0.

Il termine del progetto di sperimentazione delle biciclette a pedalata assistita è stato prorogato alla data del 14 novembre 2015. Attualmente le biciclette sono utilizzate dal personale comunale. Recentemente è stato attivato il portale web attraverso cui è possibile visualizzare e monitorare l'utilizzo dei mezzi. Alla data odierna il kilometraggio complessivo percorso dalle biciclette ammonta a 1320 km. Il servizio di Bikesharing a disposizione della città continua con fasi altalenanti di efficacia. Nei primi mesi 2014 è stata effettuata una manutenzione straordinaria alle colonnine, e ciò a permesso un utilizzo corretto, senza problemi per diversi mesi. Verso fine anno le criticità sono aumentate, tipico ciclo di un sistema che è esposto quotidianamente alle intemperie e alle usure del tempo. Resta ancora in fase di approfondimento la possibilità di utilizzare e diffondere nella città la mobilità attraverso l'auto elettrica e relative postazioni di ricarica.

M11 - Soccorso civile

P1101 - Sistema di protezione civile

SERVIZIO MANUTENZIONI E PROTEZIONE CIVILE

PIANO DI PROTEZIONE CIVILE: RAPPORTI CON PROVINCIA, PREFETTURA E ASSOCIAZIONI DI PROTEZIONE CIVILE.

Il Piano di Emergenza comunale è in fase di elaborazione. E' stato chiuso il rapporto con il Consorzio di Polizia Locale come organismo sovracomunale.

SERVIZIO PER L'ESERCIZIO ASSOCIATO DELLA FUNZIONE FONDAMENTALE DI PROTEZIONE CIVILE

Attivare le convenzioni intercomunale e con le associazioni.

Sono in corso le ridefinizioni delle convenzioni con le Associazioni di volontariato di Protezione Civile.

M12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

P1201 -Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

SERVIZIO POLITICHE PER LA FAMIGLIA

CITTA' DEI BAMBINI

Consolidamento delle attività e delle iniziative della città dei bambini e del percorso "nove Passi UNICEF".

Le attività collegate alla scuola si riferiscono all'anno scolastico 2013/2014 mentre le attività nello Spazio città dei bambini sono continuate fino a fine anno con un buon coinvolgimento di utenti, sia bambini che genitori.

SERVIZIO SCUOLA

ASILI NIDO.

Promuovere il servizio asilo nido per l'aumento della copertura dei posti disponibili.

Nel Comune di Schio funzionano n. 2 asili nido comunali: "Bambi" di Via Baratto n. 48 posti e "Peter Pan" di Via Mantova n. 52 posti.

Per quanto riguarda la loro organizzazione, al fine di favorire una maggiore copertura dei posti ed una maggiore possibilità di relazione e di costruzione di rapporti preferenziali sia tra bambini coetanei che tra bambini di età diversa dall'a.s. 2012-2013 è stata applicata la gestione delle sezioni miste per i bambini dei gruppi medi e grandi.

Durante l'anno scolastico 2013/2014 è stato attivato il prolungamento d'orario fino alle ore 18 per n. 8 posti/asilo, che sono stati completamente coperti solo al nido "Bambi".

Anche per l'a.s. 2013/2014 è stato organizzato il progetto continuità verticale offrendo la possibilità ai genitori dei bambini frequentanti l'ultimo anno di asilo nido di partecipare alle visite guidate e alle giornate gioco organizzate, da alcune scuole dell'infanzia statali e paritarie locali, con il supporto del personale educativo.

In entrambi gli Asili Nido Comunali sono state svolte dalle educatrici e dalle cuoche alcune "serate in cucina" rivolte ai genitori dei bimbi frequentanti, nel corso delle quali sono state preparate e degustate non solo le pietanze che vengono normalmente somministrate ai bambini, ma anche pietanze tipiche straniere, al fine di una maggiore conoscenza ed integrazione fra gli utenti. A tutti i partecipanti è stato, inoltre, consegnato un semplice ricettario predisposto dal personale del nido.

Sabato 15 marzo si è svolta l'apertura al pubblico delle due strutture. L'iniziativa si ripete ormai da qualche anno con cadenza biennale e riscuote sempre un ampio consenso tra i visitatori.

Le educatrici hanno accompagnato i visitatori nei vari spazi illustrando l'organizzazione, la giornata tipo del bambino, l'inserimento, l'importanza delle relazioni, i materiali di gioco e le diverse attività e progetti che caratterizzano l'attività del nido. Tutto il personale educativo ed ausiliario è stato coinvolto nella manifestazione per allestire adeguatamente i locali, per l'organizzazione dei laboratori, per la realizzazione di un piccolo omaggio per i visitatori ecc..

Nel mese di maggio 2014 risultavano iscritti n. 32 bambini al "Bambi", di cui n. 8 a part-time e n. 44 al "Peter Pan" di cui n. 12 a part-time.

Le ammissioni dei bambini sono state effettuate, sulla base delle graduatorie predisposte dal Servizio scuola, da settembre 2013 a maggio 2014.

Per quanto riguarda la parte relativa alla gestione dei pagamenti, le rette sono state regolarmente emesse ed è continuata la procedura per il recupero di quelle insolute.

Nei mesi estivi il medesimo Servizio ha proceduto all'organizzazione del servizio per l'anno scolastico 2014/2015 ed all'elaborazione dei questionari di gradimento del servizio somministrati ai genitori.

Nel mese di ottobre si è conclusa la complessa procedura per l'affidamento del servizio di coordinamento pedagogico e formativo presso i due asili nido aa.ss. 2014/2015-2015/2016-2016/2017-2017/2018.

P1203 - Interventi per gli anziani

SERVIZIO SOCIALE

ASSISTENZA DOMICILIARE.

DESCRIZIONE ATTIVITA'

L'Assistenza domiciliare consiste in prestazioni socio-assistenziali svolte presso il domicilio al fine di assicurare all'assistito il necessario grado di autonomia. Nel caso in cui le prestazioni socio-assistenziali sono integrate da quelle sanitarie erogate dagli operatori del Distretto Sanitario di Base, si parla di Assistenza Domiciliare Integrata (A.D.I.). L'obiettivo primario è quello di consentire la permanenza nel proprio ambiente delle persone assistite e ridurre i ricoveri presso le strutture ospedaliere e residenziali.

Il servizio, affidato in appalto fino al 31.12.2014 alla Società Cooperativa Sociale MANO AMICA, viene svolto da personale selezionato in possesso del diploma di operatore socio-sanitario o titoli equivalenti che lavora con professionalità, riservatezza e rispetto.

Le finalità del servizio sono in particolare l'aiuto alla persona, affinché possa vivere nel suo ambiente familiare il più a lungo possibile, attraverso anche il mantenimento e il recupero delle capacità residue; il supporto e sostegno ai familiari; la valorizzazione delle risorse della rete parentale.

Le prestazioni erogate comprendono i seguenti interventi: aiuto domestico (disbrigo e riordino della casa, lavori di piccolo bucato, stiratura e cucito con elettrodomestici domestici, spesa ed eventuale aiuto nella preparazione dei pasti, e lavaggio delle stoviglie); commissioni varie (pagamento bollette e acquisto farmaci); cura e igiene della persona; lavanderia (compreso il ritiro e la consegna a domicilio, stiratura ed eventuale rammendo e cucito); parrucchiera e pedicure; aiuto per spostamenti nel territorio comunale; somministrazione di terapie su prescrizione del medico curante, mobilitazioni della persona allettata, sostegno e stimolo psicologico.

Il servizio è funzionante tutti i mesi dell'anno ed è svolto di norma su sei giorni alla settimana, con orario compreso tra le 7.00 e le 20.00. La domenica e i giorni festivi solo per i casi di particolare necessità. Possono richiedere il servizio tutte le persone residenti o domiciliate a Schio.

Il servizio è attivato in base alla valutazione della necessità effettuata dall'assistente sociale che concorda il piano personalizzato di intervento sul bisogno.

Le tariffe ordinarie applicate, nonché le agevolazioni previste in base alla situazione economica del nucleo familiare sono fissate annualmente.

Le tariffe agevolate sono calcolate in base alla dichiarazione ISEE (indicatore della situazione economica equivalente). In caso di mancato calcolo dell'ISEE è applicata la tariffa ordinaria.

Sono previste agevolazioni del 25% per coloro che usufruiscono di prestazioni per più di 7 ore settimanali, del 50% per chi usufruisce di più di 14 ore settimanali.

GESTIONE INTEGRATA SERVIZI PER ANZIANI CON ENTE 'LA CASA'

DESCRIZIONE ATTIVITA'

Nel dicembre 2009 il Comune di Schio e l'I.P.A.B. "La C.A.S.A." hanno sottoscritto ai sensi dell'art. 15 della legge 241/1990 e dell'art. 34 e del D.Lgs. 267/2000 un accordo (scadenza 2014) per lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune ovvero per la gestione integrata dei seguenti servizi per anziani del Comune di Schio:

- Centro Diurno "El Tinelo" di via Camin: servizio socio-assistenziale a ciclo semiresidenziale rivolto a persone anziane residenti a Schio presso il proprio domicilio;
- Centri Servizi "San Francesco" di via Baratto e "la Filanda" di via Camin: attività ricreativo-culturali e di animazione sociale e servizi nell'area socio-assistenziale a favore della popolazione anziana residente a Schio presso il proprio domicilio;
- Preparazione e consegna pasti caldi a domicilio, con monitoraggio e controllo sulla situazione socio-assistenziale dell'utente, nell'ambito del servizio di assistenza domiciliare;

Appositi disciplinari definiscono invece le specifiche tecniche e le modalità operative di detti servizi, nonché gli impegni finanziari a carico del Comune di Schio e prevedono gli standard di qualità da garantire e le modalità per il monitoraggio della soddisfazione degli utenti.

INTEGRAZIONI RETTE.

Rispetto dei tempi di istruttoria

DESCRIZIONE ATTIVITA'

L'intervento economico per far fronte alle spese di inserimento definitivo in strutture, consiste nell'assunzione di quota parte della retta a favore di persone, residenti nel Comune al momento dell'ingresso in struttura, la cui necessità di inserimento venga segnalata dai competenti servizi sociali territoriali e in particolare dall'Unità Valutativa Multidimensionale Distrettuale (U.V.M.D) dell'AULSS n. 4. L'integrazione economica della retta può essere concessa a persone in stato di bisogno non in grado di provvedere con le proprie risorse e/o con quelle dei familiari, e in genere viene riservata al pagamento della retta per la quota di natura sociale, definita in base ai Livelli Essenziali di Assistenza (LEA) adottati dall'AULSS e al netto del contributo regionale previsto.

L'inserimento in strutture è sempre garantito per le situazioni "a rischio" segnalate dai servizi territoriali.

Nel 2014 sono n. 43 le persone per le quali si è intervenuti per il pagamento di rette o integrazioni di

AZIONI/TEMPI

Con il cambio della nuova normativa ISEE non è stato possibile predisporre delle linee guida nel 2014

SOGGIORNI CLIMATICI.

Espletare le procedure organizzative per la raccolta delle domande e relativo inoltro all'AULSS, nei tempi prestabiliti dall'AULSS stessa.

DESCRIZIONE ATTIVITA'

Si tratta di un servizio rivolto a persone ultra 60enni, autosufficienti, per fornire loro opportunità di svago e socializzazione in località balneari, lacustri, termali o montane. Oltre all'animazione, i soggiorni forniscono assistenza infermieristica. Il servizio è gestito, su delega del Comune, dall'ufficio soggiorni climatici dell' AULSS 4 "Alto Vicentino".

Nel 2014 per il periodo tra giugno e settembre sono stati previsti complessivamente n. 23 turni in località balneari, di cui n. 1 ad alta protezione (a Lignano Sabbiadoro, riservato a persone con disabilità e con particolari necessità), per il lago, terme e montagna. Sono stati inoltre previsti n. 4 percorsi benessere alle terme di Recoaro e Montegrotto-Abano.

211 le persone iscritte.

AZIONI/TEMPI

non indicati

P1204 - Interventi per soggetti a rischio di esclu

SERVIZIO SOCIALE

SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI

Il Servizio denominato "Servizi socio educativi" è finalizzato al sostegno, all'accompagnamento, al recupero e all'integrazione sociale di persone, di famiglie e di gruppi. Il servizio è affidato in appalto fino al 2018 alla Cooperativa Primavera Nuova di Schio. Le aree di intervento sono:

-Educativa individuale e familiare

-Educativa per progettualità specifiche di prevenzione e contrasto del disagio sociale e/o abitativo

-Educativa di comunità

Il monte ore massimo annuo è di 1.800 ore

Nel 2014 sono stati n. 13 i nuclei familiari seguiti per un monte ore totale di 1.482,50.

AZIONI/TEMPI

non previsti

SECONDA ACCOGLIENZA.

DESCRIZIONE ATTIVITA'

Il servizio di seconda accoglienza abitativa temporanea è una risposta al bisogno abitativo di persone adulte che non dispongono di una abitazione e, trovandosi in una situazione di bisogno, hanno necessità di una soluzione alloggiativa provvisoria; con l'obiettivo di dar modo alle persone ammesse di disporre di un tempo ragionevole per intraprendere un percorso atto a reperire sul mercato un alloggio adeguato alle loro necessità e/o di valutare, attraverso l'esperienza dell'abitare con altri la possibilità di attivarsi per un futuro cohousing.

La richiesta di accesso al servizio di seconda accoglienza viene valutata dal Servizio Sociale del Comune. L'accesso a tale servizio e la durata dell'accoglienza è regolata da apposito disciplinare, approvato dalla Giunta Comunale con propria deliberazione n. 159 in data 13.5.2014.

L'immobile messo a disposizione dal Comune è idoneo ad accogliere massimo n. 6 (sei) persone adulte. Dal 1° luglio al 31 dicembre sono state 5 le persone accolte.

La concessione ha durata dal 1° luglio 2014 al 30 giugno 2017.

AZIONI / TEMPI

Si è lavorato nella predisposizione della nuova progettualità in vista della scadenza del contratto di concessione e con DD 774/2014 è stata disposta l'aggiudicazione della concessione del servizio dal 1.7.2014 al 30.6.2017.

PATTO SOCIALE PER IL LAVORO.

Percorsi individuali per il riscatto della nuova povertà e per il reinserimento nella vita sociale e lavorativa.

DESCRIZIONE ATTIVITA'

Il Patto sociale è un progetto provinciale, ideato per fronteggiare il periodo di crisi economica, che ha cercato di collegare la ripresa occupazionale alla ripresa economica. Il Progetto è stato finanziato dalla Cariverona e cofinanziato dai Comuni e ha visto la collaborazione in rete dei diversi servizi territoriali (Provincia, Comune, Azienda ULSS, Centro per l'Impiego, SILAS, Privato sociale). Il progetto è nato nel 2011, a fine 2013 la Cariverona ha deciso di rifinanziare il progetto. Dal mese di ottobre e fino al 31 dicembre n.6 persone hanno beneficiato del progetto per un monte ore complessivo pari a 2233 ore e per un importo lordo di Euro 22.330,00, prestando la propria attività presso alcuni servizi comunali.

CASA BAKHITA.

Prosecuzione dell'iniziativa "Casa Bakhita" con ridefinizione dei servizi resi in caso di carenza di risorse di bilancio.

DESCRIZIONE ATTIVITA'

Dal 1° luglio 2011, e per la durata di quattro anni, l'appalto per la gestione di Casa Bakhita, è affidato alla Coop. "Samarconda".

I servizi erogati dalla struttura sono:

- Segretariato sociale: un servizio di 20 ore settimanali, svolto da un assistente sociale abilitato iscritto all'Albo regionale. Con questo servizio si garantiscono l'accoglienza, l'ascolto, la valutazione dei bisogni e delle richieste di aiuto degli utenti, con conseguente attivazione degli interventi più idonei, attraverso il lavoro di rete con i servizi e le risorse informali del territorio, nonché attraverso la predisposizione e la realizzazione di progetti personalizzati di recupero e auto promozione, condivisi con gli utenti stessi. Questa attività è funzionalmente collegata al Servizio Sociale del Comune di Schio, al quale compete la verifica sull'idoneità dei progetti e la decisione in ordine all'accoglienza e alla durata della stessa.

- Pronta accoglienza. È garantita tutti i giorni dell'anno compresi domenica e festivi, per un totale di 12 posti letto. La durata dell'ospitalità in "pronta accoglienza" è stabilita all'interno del progetto individualizzato per ciascun ospite, nel limite massimo definito, di norma, in 28 giorni.

- Accoglienza prolungata. Una parte della struttura, per complessivi 5 posti letto, è adibita ad "accoglienza prolungata", all'interno della quale gli ospiti possono sperimentare percorsi di vita comunitaria e di autonomia personale. Gli ospiti della "accoglienza prolungata" hanno a disposizione anche un angolo cottura, bagno e degli spazi comuni. La durata dell'ospitalità in "accoglienza prolungata" è stabilita all'interno del progetto individualizzato, nel limite massimo definito, di norma, in mesi 6.

- Mensa. Giornalmente sono forniti la colazione, il pranzo e la cena agli ospiti della struttura; nonché, e limitatamente ai pranzi, ad eventuali utenti esterni, sulla base di progetti individualizzati di accoglienza diurna.

- Attività occupazionali e di socializzazione. Oltre all'accoglienza, è fornito un servizio di sostegno ed accompagnamento finalizzato all'inserimento sociale degli utenti, così come definito nel progetto individualizzato. Questo mediante laboratori occupazionali e iniziative di socializzazione, nonché attraverso l'aggancio con i percorsi di formazione professionale e di avviamento lavorativo offerti dalla rete dei servizi territoriali. Per tale servizio è stata prevista la figura di un educatore per un impegno di 18 ore settimanali.

- Docce e lavanderia. La struttura mette a disposizione dei propri ospiti e, previa valutazione, anche di utenti esterni, i servizi di doccia e di utilizzo della lavatrice per il lavaggio della biancheria personale.

AZIONI/TEMPI

- Nel 2014 è stata realizzata in collaborazione con la cooperativa che gestisce il servizio la Carta dei Servizi.

- Gestione contratto

L'ufficio amministrativo monitora e verifica regolarmente che siano rispettati gli adempimenti contrattuali

- Presentazione richiesta finanziamento Cariverona per spese di gestione

Nel mese di marzo è stata presentata alla Fondazione Cariverona formale di richiesta di finanziamento per il Progetto "Rete territoriale di inclusione sociale" – Casa di accoglienza "G. Bakhita", predisposta dal Servizio Sociale, sulla base di quanto previsto dalla Fondazione. Nel mese di novembre la Fondazione ha comunicato di aver concesso al Comune di Schio un contributo massimo di Euro 70.000,00 a favore del progetto (accettato con DG 354/2014). Si è provveduto a rendicontare alla Fondazione le spese relative al contributo di Euro 50.000,00, accettato con DG 442/2013 del 31.12.2013.

SEGRETERIATO SOCIALE.

DESCRIZIONE ATTIVITA'

Le attività che hanno visto coinvolti gli Assistenti Sociali comunali che seguono il territorio e che sono comprese nelle attività del servizio sociale si sono articolate come segue:

- raccolta domande per il Servizio di Assistenza Domiciliare (S.A.D.)/Pasti che prevedono 1 colloquio, 1 visita domiciliare e contatti telefonici iniziali. Mensilmente vengono fatte 2 riunioni assembleari con la cooperativa che ha in appalto il servizio di assistenza domiciliare. Il monitoraggio dei casi in carico varia da caso a caso e comporta contatti telefonici e visite domiciliari. Ogni variazione necessita di contatti in itinere con la cooperativa, che spesso sono comunicazioni formali.

- raccolta domande per casa di riposo (temporanea o definitiva) e centro diurno. Questo l'iter previsto/svolto: 1 colloquio, 1 visita domiciliare per la compilazione della scheda SVAMA (Scheda per la Valutazione Multidimensionale dell'Adulto e dell'Anziano), almeno 1 partecipazione alla UVMD (Unità Valutativa Multidimensionale Distrettuale) in Distretto o in ospedale (Schio o Thiene). Per il centro diurno viene effettuato 1 colloquio per ogni ospite che accede al servizio.
- raccolta domande per il servizio Ti Trasporto: 1 colloquio, in 1 caso su 3 anche una visita domiciliare.
- raccolta domande di contributo economico: 2 colloqui, 1 commissione decisionale assembleare e, per ogni verifica intermedia dello stesso contributo, 1 colloquio ed un'altra partecipazione senza la presenza del richiedente alla Commissione interna comunale. Per alcuni casi vengono redatte delle relazioni individuali da inviare ad enti esterni (es. Prefettura per madri nubili). In altri casi viene inviata una comunicazione ad enti esterni (es. Croce Rossa Italiana per richiesta intervento d'emergenza alimentare).
- segnalazioni inviate alla CRI per la distribuzione di generi alimentari.
- condivisione dei progetti individuali con la cooperativa che gestisce la Casa di accoglienza G. Bakhita. Numericamente si tratta di pochi casi (alcune unità), ma il carico lavorativo è consistente in quanto prevede frequenti colloqui, progettazione e riprogettazione, contatti con altri uffici/servizi, coordinamento di attività.
- domande impegnativa di cura domiciliare: 1 visita domiciliare preceduta da un colloquio (anche di segretariato sociale) e, in alcuni casi, da una UVMD (per i contributi per demenze tipo Alzheimer con disturbi del comportamento nel caso degli ex assegno di cura, per le ICDB con la nuova tipologia di contributo regionale).
- raccolta domande di prestiti di solidarietà (Schio c'è): 2 colloqui, almeno 1 commissione decisionale individuale.
- relazioni per enti esterni: su richiesta dell'AULSS, si effettuano relazioni per montascale (1 visita domiciliare, 1 partecipazione alla UVMD).
- partecipazioni ad UVMD richieste da altri servizi o non riguardanti domande rivolte al Comune di Schio.

Le UVMD possono essere fatte per inserimenti in casa di riposo, per dimissioni protette dall'ospedale, per il contributo regionale "Impegnativa di cura domiciliare" o per casi complessi nei quali è prevista la presenza di più operatori di vari servizi.

TI TRASPORTO.

DESCRIZIONE ATTIVITA'

Il servizio Ti Trasporto è un servizio comunale di trasporto a chiamata, istituito nel 1997 al fine di sopperire alle esigenze di mobilità delle persone con handicap motorio e di anziani con ridotta autonomia. Il servizio è gestito in collaborazione con l'associazione La Solidarietà, che si avvale di persone volontarie.

Nel 2012 è stata sottoscritta una convenzione (scadenza 31.12.2015) disciplinante i rapporti con l'Associazione e le modalità del servizio. Inoltre è stata predisposta in collaborazione con la stessa associazione la Carta del Servizio che fornisce dettagliate informazioni.

Il trasporto è effettuato per soddisfare le seguenti necessità: accessi in Ospedale civile o Centri convenzionati; accessi agli studi di liberi professionisti in ambito sanitario; per visite mediche presso ULSS o Enti previdenziali e assistenziali; per trasporti di minori in Istituti scolastici; trasporti

per attività lavorativa; per accessi non continuativi alle strutture residenziali e semi-residenziali (ad esempio case riposo, RSA, Casa Albergo, Centro Servizi, Centro Diurno).

Il servizio prevede il solo "trasporto di persone" con esclusione di qualsiasi altra prestazione che possa configurarsi come intervento di assistenza.

L'ammissione al servizio è di esclusiva competenza del Servizio Sociale comunale che valuta le condizioni di ammissibilità quali: lo stato di autonomia funzionale, la condizione socio-economica, la rete familiare e il contesto abitativo territoriale.

La domanda di ammissione al servizio deve essere formalizzata almeno 10 giorni prima della richiesta di attivazione del trasporto. Il servizio di trasporto è funzionante di norma, nei giorni feriali dalle ore 08:00 alle ore 17:00.

Dopo l'ammissione al servizio ogni trasporto è sempre prenotato telefonicamente, almeno tre giorni lavorativi prima, direttamente all'Associazione, con un termine inferiore ai tre giorni potrà essere eventualmente effettuato, compatibilmente con il lavoro già programmato. Sarà l'Associazione a concordare direttamente con il richiedente tempi e modalità del trasporto. Nella raccolta delle prenotazioni, riservando priorità a quelle che si ripetono con scadenze prestabilite, sarà data la precedenza a coloro che necessitano del mezzo attrezzato.

Le quote di compartecipazione al costo del servizio sono aggiornate annualmente, a decorrere dal mese di gennaio di ogni anno, con l'applicazione dell'indice ISTAT relativo al mese di novembre.

Il limite ISEE (indicatore situazione economica equivalente) per l'accesso al servizio nel 2014 è stato fissato in Euro 31.417,50.

Attualmente sono applicate le seguenti quote di compartecipazione:

- Euro 3,72 per trasporti di andata e ritorno, di norma, dall'abitazione dell'utente verso tutte le destinazioni all'interno di tutto il territorio scledense e verso e dall'Ospedale Civile di Santorso;
- Euro 0,31 per ogni chilometro percorso per trasporti verso Comuni esterni (con esclusione di pedaggi autostradali, di parcheggio o similari che rimangono a carico dell'utente).

Inoltre sono previste le seguenti riduzioni: 50% per chi ha un ISEE inferiore a Euro 6.390,00; 25% per chi usufruisce di più di 10 trasporti mensili all'interno del territorio comunale e 50% nel caso di 20 trasporti mensili; 25% per trasporti verso Comuni esterni per più di 300 km al mese e 50% per più di 600 km al mese.

ASSISTENZA ECONOMICA

DESCRIZIONE ATTIVITA'

Nel 2012 è stato adottato un nuovo regolamento per la concessione di contributi e annualmente la Giunta approva apposite linee guida che disciplinano i destinatari, le tipologie, le modalità, gli importi massimi erogabili, le misure straordinarie o sperimentali per contrastare gli effetti di fenomeni di disagio e nuove povertà, che vengono attuati dal Servizio Sociale nell'attività di istruttoria, assegnazione, liquidazione e di verifica e controllo.

Nel 2014 sono stati concessi contributi economici a favore di n. 185 nuclei familiari per una spesa complessiva di Euro 226.378,98. Molte sono state le richieste pervenute al Servizio Sociale legate alla crisi e alla conseguente perdita di lavoro o utilizzo di ammortizzatori sociali non in grado di soddisfare i bisogni primari. Numerose inoltre sono state le segnalazioni di sfratti nelle quali si è intervenuti.

AZIONI/TEMPI

- Comunicazione esito intervento economico all'utente entro 60 gg.

Ad ogni domanda è stata data comunicazione entro il tempo massimo di 60gg.

Le domande di contributo economico possono essere presentate entro il giorno 20 del mese precedente l'erogazione dei contributi, successivamente la Commissione di norma si riunisce per valutare le domande raccolte nell'ultima settimana del mese e/o nella prima settimana del mese di erogazione del contributo, infine il Dirigente entro il giorno 20 del mese di erogazione dei contributi emana il provvedimento cumulativo di erogazione. Solo dopo l'emanazione del provvedimento si inviano le comunicazioni sull'esito dell'intervento economico.

ATTIVITA' PER CONTO DI ALTRI ENTI PUBBLICI

Assegno al nucleo familiare, di maternità, di cura, agevolazioni per il trasporto: rispetto standard sui tempi.

DESCRIZIONE ATTIVITA'

Nel corso del 2014 il Servizio Sociale oltre che dell'istruttoria di benefici economici comunali ha svolto la attività di raccolta e istruttoria di contributi regionali e nazionali, nello specifico:

ASSEGNO DI MATERNITA' (art. 74, d.lgs.26 marzo 2001, n. 151)

È un contributo economico per la nascita di un figlio (anche per i casi di adozione e affidamento preadottivo) che la madre non lavoratrice può richiedere al proprio Comune di residenza. La madre lavoratrice può richiederlo solo se non ha diritto all'indennità di maternità erogata dal proprio ente previdenziale (INPS), o quando l'importo del trattamento di maternità è inferiore all'assegno (in questo caso spetta solo la cd. quota differenziale).

Verificati i requisiti, il Servizio Sociale trasmette i dati della richiesta all'INPS mediante apposito programma del medesimo Ente, che eroga direttamente l'assegno. Nel corso del 2014 sono state raccolte complessivamente n. 82 domande.

ASSEGNO PER IL NUCLEO FAMILIARE

È un contributo economico ai genitori residenti che abbiano almeno 3 figli minori nella propria famiglia anagrafica, (ai figli propri sono equiparati quelli del coniuge, o in affidamento preadottivo). Con l'entrata in vigore il 4 settembre 2013 della Legge 6 agosto 2013, n. 97, è possibile ottenere il beneficio dell'Assegno del nucleo familiare anche per i nuclei familiari composti da cittadini di paesi terzi che siano soggiornanti di lungo periodo (ex carta di soggiorno), nonché dai familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente.

Verificati i requisiti, il Servizio Sociale trasmette i dati della richiesta all'INPS, mediante apposito programma del medesimo Ente, che provvede poi all'erogazione con cadenza semestrale posticipata (entro il 15 luglio e il 15 gennaio). Le domande a seguito del cambio di normativa sono triplicate rispetto agli anni precedenti, nel 2014 sono state complessivamente n. 172.

IMPEGNATIVA DI CURA DOMICILIARE

Si tratta di un contributo economico regionale, destinato alle persone non autosufficienti che vivono a casa propria. Serve a sostenere la famiglia nel proprio carico di cura della persona non autonoma.

I requisiti fondamentali per poter accedere sono:

- 1) che la persona sia non autosufficiente e sia adeguatamente assistita (ciò verrà verificato dal medico curante e dall'assistente sociale, tramite l'apposita scheda regionale);
- 2) che l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente del nucleo familiare della persona non autosufficiente non superi il limite stabilito annualmente dalla Regione Veneto.

La domanda può essere presentata in qualsiasi momento ed è valida anche per gli anni successivi. Alcune informazioni vanno aggiornate periodicamente.

Il servizio sociale si occupa della raccolta delle domande e dell'inserimento delle stesse nell'apposito programma regionale, provvede poi alla liquidazione delle ICD a basso e medio livello assistenziale, mentre per le altre tipologie provvede all'erogazione dei contributi direttamente l'Azienda ULSS.

Nel 2014 sono stati 156 i beneficiari.

CONTRIBUTO REGIONALE PER EMERGENZA SOCIALE (DGVR n. 1876/2013)

Si tratta di un contributo economico disposto dalla Regione e finalizzato al sostegno delle persone e famiglie in difficoltà ai sensi dell'art. 11, comma 1, lett. b) e comma 6 della L.R. n. 2/2013. Le domande sono state raccolte nel 2013, ma solo a fine 2014 la Regione ha trasferito al Comune i contributi da erogare ai beneficiari. Le domande raccolte sono state n. 388, i beneficiari sono stati n. 14 per un'erogazione complessiva di Euro 21.200,49

SERVIZIO ASSISTENZA TRETTO.

Mantenimento del S.A.T. e miglioramento delle funzioni svolte; Mantenimento servizio di ambulatorio medico.

DESCRIZIONE ATTIVITA'

Il Servizio Assistenza Tretto (SAT) è attivo dal 1998 e rappresenta un intervento territoriale specifico previsto per la zona del Tretto con l'obiettivo di facilitare l'accesso ai servizi sociali e sanitari, viene realizzato il monitoraggio e la rilevazione dei bisogni socio-assistenziali delle persone anziane sole, oltre al potenziamento di una rete sociale di auto-mutuo aiuto. Viene quindi offerto un servizio di trasporto verso le strutture sanitarie, la consegna a domicilio di certificazioni, ricette o referti medici, ma anche per la prenotazione di visite mediche o per spese alimentari o per servizi presso strutture del territorio: dalle banche agli uffici comunali, dai distretti sanitari all'INPS.

Il SAT aiuta inoltre nelle interpretazioni dei moduli o nei pagamenti vari e offre un punto di ascolto in caso di problemi o di difficoltà che vengono poi segnalati all'assistente sociale del Comune di Schio competente per la zona del Tretto.

Il Comune e Consiglio di Quartiere sono in collegamento per valutare ogni anno se il servizio è adeguato alle necessità dei cittadini.

Nel 2014 sono stati effettuati dal SAT n. 456 trasporti. I chilometri percorsi per lo svolgimento del servizio sono stati 20.076

AZIONI/TEMPI

- Erogazione contributo al CdQ n. 6 per SAT

Con D.G. n. 116 dell'8 aprile 2014, è stata disposta la concessione di un contributo economico di Euro 22.300,00 al Consiglio di Quartiere n. 6 al fine di supportare le attività del SAT. Nello specifico il contributo copre le spese di gestione e mantenimento degli ambulatori medici parrocchiali dislocati nel territorio montano del quartiere e quelle del SAT, mediante una forma di accompagnamento personalizzato a disposizione di quanti - anziani, disabili o persone sole - faticano a muoversi per raggiungere soprattutto le strutture sanitarie del territorio.

SERVIZIO POLITICHE PER LA FAMIGLIA

AZIONI PER L'INTEGRAZIONE - CONSULTA DELLE COMUNITA' DI IMMIGRATI, COOPERAZIONE INTERNAZIONALE,

Le riunioni con le comunità dei migranti sono state più numerose perchè la festa prevista inizialmente per maggio è stata posticipata al 13 e 14 settembre. Le associazioni di immigrati hanno mantenuto una buona motivazione e molto impegno per la riuscita della festa.

Continua anche l'attività di raccolta fondi del Comitato Bakhita anche se il progetto Sviluppo rurale a Renk prosegue con molta fatica a causa delle condizioni di instabilità politica e di rischio di incolumità per i volontari e i cooperanti. Il Comitato mantiene una stretta comunicazione con il vescovo e con la comunità delle suore che finora sono rimaste quasi sempre nel territorio del Sud Sudan anche nei momenti di crisi, cercando di organizzare attività di aiuto umanitario per la popolazione. Attraverso le azioni del Programma di integrazione sociale e scolastica finanziato dalla Regione Veneto, e per il quale il Comune di Schio è capofila per la Conferenza dei Sindaci, si cerca di intervenire sia nel supporto all'integrazione scolastica dei ragazzi stranieri che nella prevenzione e contrasto di situazioni di disagio, disadattamento e dispersione scolastica.

P1205 - Interventi per le famiglie

SERVIZIO POLITICHE PER LA FAMIGLIA

AZIONI PER LA FAMIGLIA

Progetti e reti a favore delle famiglie

Nella seconda parte del 2014 l'attività dell'Alleanza Territoriale per le famiglie è proseguita con la realizzazione di due incontri di monitoraggio dei progetti in data 23 giugno e 22 settembre, un incontro di valutazione in data 5 novembre e il forum di presentazione finale alla cittadinanza delle attività e dei progetti che si è svolto il 13 dicembre. Alcuni progetti hanno iniziato a prendere forma e a concretizzarsi, alcune attività sono arrivate a conclusione raggiungendo gli obiettivi che si erano prefissate. La partecipazione agli incontri si è mantenuta costante nel numero e attiva nell'impegno. E' stato presentato un progetto nell'ambito del bando regionale "Programmi locali dei tempi e degli orari" per il quale è arrivata la comunicazione di un finanziamento di Euro 8.711,93. L'attività di Una scuola per amica è proseguita regolarmente e in modo positivo. Per quanto riguarda i bonus di conciliazione sono state raccolte le domande ma l'erogazione è stata posticipata in quanto ci sono stati ritardi da parte degli utenti e delle associazioni nel presentare la documentazione necessaria per il calcolo dei benefici.

SPORTELLLO DONNA.

Mantenere le iniziative degli anni precedenti

Nella seconda parte dell'anno 2014 lo Sportello Donna si è ritrovato nuovamente senza la seconda operatrice, assente per maternità. Le attività dello Sportello sono continuate tuttavia in modo molto intenso. E' stato portato a termine il progetto "Una rappresentanza di altro genere" che ha realizzato una serie di incontri di formazione sui temi delle politiche di genere rivolti prioritariamente a persone giovani che si sono conclusi in data 6 dicembre con un'iniziativa di restituzione di analisi e dati del territorio raccolti dai partecipanti e la formulazione di proposte per una maggiore attenzione alle pari opportunità. A ottobre e a dicembre sono stati presentati i progetti per richiedere nuovi finanziamenti per il Centro Antiviolenza e per la Casa Rifugio. A novembre è stato approvato in Consiglio Comunale il regolamento per il funzionamento della Casa Rifugio e si è dato avvio all'accoglienza delle donne nella struttura, organizzando tutte le attività educative e di supporto. Nella seconda parte dell'anno 2014 si è implementata l'attività di

consulenza legale in collaborazione con l'Associazione Donne per le Donne. In occasione del 25 novembre è stata promossa un'iniziativa di sensibilizzazione rivolta ai ragazzi delle scuole superiori e attraverso il tavolo di lavoro si sono coordinate le attività delle diverse associazioni del territorio.

P1206 - Interventi per il diritto alla casa

SERVIZIO CASA

INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA-CONTRIBUTO PRIMA CASA E CONTRATTI DI LOCAZIONE CONCORDATA

Per gli Incentivi all'acquisto della prima abitazione, nel 2014, si è continuata la selezione dei nuclei familiari presenti in graduatoria, la percentuale dei nuclei selezionati è pari al 63%, l'obiettivo quindi è stato raggiunto e superato. E' continuata anche l'attività di verifica del deposito dei contratti concordati controllati dalla commissione di congruità che si è riunita per ben nove volte durante tutto il 2014 ed ha controllato a campione circa un quarto del depositato, tenuto conto che i contratti registrati e depositati hanno superato per numero le aspettative di deposito preventivate. Per quel che riguarda invece la verifica dello storico depositato attraverso un controllo dei contratti ancora in essere con l'Agenzia delle Entrate non è stato possibile attuarlo nel 2014, l'obiettivo sarà raggiunto nei primi mesi del nuovo anno.

EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA -GESTIONE EMERGENZE ABITATIVE E MOBILITA'

Nel corso del 2014 sono state raccolte n. 7 domande di cambio alloggio per mobilità; verso la fine del 2014 è stata evasa una sola richiesta. Purtroppo le restanti domande attendono ulteriori disponibilità di alloggi che si auspica si concretizzeranno nel corso del 2015. Non è stata esercitata la facoltà di riserva pari al 15% per le emergenze abitative prevista dalla L.R. 10/96.

ATTESTAZIONE IDONEITA' ALLOGGI.

Aggiornare l'archivio delle informazioni relative all'immobile per il rilascio dell'attestazione.

Nel 2014 sono state raccolte 189 richieste di idoneità alloggio ed è continuata l'attività di svecchiamento dell'archivio storico quindi sono stati effettuati 42 nuovi sopralluoghi di idoneità già verificate nell'intervallo di tempo 1999-2008, oltre ovviamente ai nuovi sopralluoghi relativi a richieste mai verificate prima. L'obiettivo è stato quindi completamente raggiunto.

CONTRIBUTI REGIONE - FONDO SOSTEGNO ALL'AFFITTO E BARRIERE ARCHITETTONICHE

Nel mese di dicembre 2014 è stato pubblicato il bando per il Fondo di Sostegno alla Locazione 2014 canoni 2013, ma nessuna domanda è stata raccolta in quanto il periodo utile è stato fissato tra la metà di gennaio e quella di febbraio 2015. Per quel che riguarda le istanze relative ai contributi per il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche sono state in totale 5 e non è avvenuta nel corso dell'anno nessuna liquidazione regionale, anche se, con DGR n. 2672

del 29.12.2014, la Regione Veneto ha approvato la liquidazione dei residui in giacenza presso le casse comunali e quindi saranno nel corso del nuovo anno liquidate le richieste di contributo già presentate e in attesa di risposta, proporzionalmente alle disponibilità e ai limiti della normativa regionale L.R. 16/07.

P1208 - Cooperazione e associazionismo

SERVIZIO COMUNICAZIONE PA DIGITALE

CONSIGLI DI QUARTIERE.

Rivisitazione del modello di CdQ: benchmarking a supporto del gruppo consiliare, aggiornamento lavori verso attuali Cdq.

Segreteria organi istituzionali: supporto attività di segreteria.

Il nuovo Regolamento degli Istituti di Partecipazione Popolare, con le modifiche statutarie ad esso propedeutiche, è stato approvato dal Consiglio comunale nella seduta del 27/1/2014. Avendo il Consiglio riscontrato delle imperfezioni nella stesura del testo, lo stesso è stato riproposto corretto nella seduta del 17/3/2014. Di tutti i passaggi sono stati informati i Consigli di Quartiere. L'Amministrazione comunale, insediatasi a giugno, ha preso atto delle modifiche, ha avviato un processo di confronto e partecipazione, in particolare con i Consigli di Quartiere ancora in carica, per vedere se il nuovo Regolamento risponde ai loro e ai propri obiettivi. È stata anche delegata una consigliera comunale a tenere i rapporti tra Amministrazione e Consigli di Quartiere.

ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI.

Il Servizio Comunicazione ha proseguito nell'attività di aggiornamento e archiviazione digitale delle comunicazioni afferenti l'Albo comunale delle Associazioni. Considerato che il nuovo Regolamento degli Istituti di Partecipazione semplifica le modalità di gestione dell'Albo è stato realizzato, con deliberazione di Giunta comunale n. 133 del 22/4/2014, un aggiornamento dell'Albo comunale al 12/4/2014. E' proseguita con regolarità l'acquisizione della documentazione di aggiornamento ricevuta da parte delle associazioni. Nell'anno 2014 sono state iscritte 19 nuove associazioni. Il totale risulta essere pari a 367 soggetti associativi iscritti.

SERVIZIO POLITICHE PER LA FAMIGLIA

ASSOCIAZIONISMO E TERZO SETTORE

Stati generali.

E' stato realizzato un incontro in data 15 ottobre con le associazioni e i cittadini partecipanti alla marcia Perugia-Assisi con l'intento di far sentire la vicinanza e la condivisione dell'Amministrazione rispetto alle finalità della marcia. In data 19 novembre è stato invece realizzato un incontro con le associazioni di volontariato del territorio per un confronto sui temi da loro ritenuti maggiormente importanti. Mentre i partenariati richiesti sono stati limitati, sono invece molto numerosi i patrocini concessi per le iniziative di associazioni e cooperative.

P1209 - Servizio necroscopico e cimiteriale

SERVIZIO QUI CITTADINO DEMOGRAFICO

SERVIZI CIMITERIALI.

Il regolamento è stato aggiornato con delibera del consiglio comunale limitatamente alla possibilità di rinnovare le concessioni con durate inferiori a quella del primo rilascio in modo da agevolare i rinnovi quando le famiglie non hanno risorse economiche per un rinnovo lungo.

M14 - Sviluppo economico e competitività

P1402 Commercio-reti distributive-tutela dei consumatori

UFFICI DIRETTA COLLABORAZIONE DEL SINDACO

CENTRO STORICO

Pianificare e attuare attività finalizzate alla rivitalizzazione del centro storico

E' stata esperita la gara per individuare il responsabile dell'organismo di gestione del centro commerciale naturale e sono iniziati di conseguenza gli incontri con i firmatari del progetto. Il progetto è stato approfondito con i portatori di interesse e sono state avviate le prime azioni sulla pubblica illuminazione e sull'arredo urbano.

M15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

P1503 - Sostegno all'occupazione

SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO

SERVIZIO DI VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DELLE PRODUZIONI AGRICOLE DELLA VALLEOGRA

Gestire la convenzione decennio 2008-2018

La gestione del servizio è proseguita da parte del concessionario "Latterie Vicentine". Nel corso del 2014 sono state intraprese diverse iniziative finalizzate a promuovere i prodotti locali anche in ambiti regionali e nazionali, in particolare la Grotta è stata inserita nel progetto integrato d'area rurale ACCESS, ed è stato pubblicizzato in varie manifestazioni e fiere, quali quella di Rimini e Fiera Cavalli.

DELEGAZIONE ECONOMIA, SVILUPPO, LAVORO - COMMISSIONE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO - COMMISSIONE COMUNALE CARBURANTI

E' proseguita l'attività amministrativa e di segreteria inerente la commissione comunale di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo prevista dalla vigente normativa per l'esame progetto e collaudo dei siti e dei locali adibiti ad attività di pubblico intrattenimento e spettacolo. E' stata espletata l'attività inerente la commissione comunale carburante nei casi previsti dalla vigente normativa. Non è proseguita invece l'attività della delegazione economia, sviluppo e lavoro.

Non è proseguita invece l'attività della delegazione.

MISURE A SOSTEGNO DELL'ECONOMIA LOCALE

Progetto 'centro commerciale naturale di Schio' approvato dalla regione Veneto

Per quanto concerne il Progetto Centro commerciale naturale di Schio, approvato e cofinanziato dalla Regione Veneto, nel secondo semestre del 2014 si è provveduto all'espletamento della procedura di gara per l'individuazione del soggetto al quale affidare il coordinamento dell'organismo di gestione dello stesso, come previsto dalle disposizioni regionali. Conseguentemente è stato sottoscritto l'accordo con il soggetto affidatario e sono iniziate le attività /azioni previste nel progetto. E' stato costituito l'organismo di gestione, costituito dai partners firmatari dell'accordo di partenariato ed è iniziata la concreta attuazione delle azioni previste nel progetto, la cui conclusione è stabilita entro la fine di novembre 2015.

MERCATO

Aggiornamento piano comunale per il commercio aree pubbliche

Nel corso del 2014, si è provveduto alla rilevazione delle misure e del posizionamento reale di tutti i posteggi del mercato bisettimanale di Schio a cura del personale del Servizio. Per garantire le condizioni di sicurezza è stato effettuato un sopralluogo con i mezzi dei Vigili del Fuoco, durante il quale sono state rilevate delle criticità che hanno richiesto una diversa sistemazione di alcuni posteggi. Conseguentemente sono stati adottati gli accorgimenti necessari per poter garantire il passaggio dei mezzi di soccorso in alcuni punti. Contestualmente si è reso necessario spostare 2 posteggi del mercato ubicati di fronte a Palazzo Garbin per consentire l'apertura dello Sportello QUICITTADINO. Gli operatori interessati sono stati trasferiti in altre postazioni, previo coinvolgendo degli stessi e delle associazioni di categoria. I rappresentanti degli operatori del settore hanno evidenziato l'esigenza di potenziare e valorizzare i banchi di Piazza A. Da Schio, con specifiche iniziative che inoltreranno all'Amministrazione a breve. Conseguentemente, si potrà procedere con l'aggiornamento del piano comunale per il commercio su aree pubbliche.

ADEGUAMENTO ALLE NUOVE DISPOSIZIONI NORMATIVE NAZIONALI E REGIONALI

Nel corso del 2014 è proseguita da parte del personale del servizio il costante aggiornamento della modulistica e dei procedimenti di competenza, a seguito dell'emanazione di nuovi indirizzi e normative nazionali e regionali. Nello specifico il servizio cura direttamente l'aggiornamento anche del sito tematico dello sportello unico per le attività produttive, accreditato al Ministero per lo Sviluppo economico, e consultato quotidianamente dalle imprese per la presentazione delle pratiche con modalità telematica.

INIZIATIVE A SOSTEGNO DELLA MONTAGNA

Nel corso del 2014 è proseguita l'attività amministrativa, di supporto e di collaborazione per lo svolgimento di iniziative a sostegno della montagna. In collaborazione con la Comunità montana Leogra Timonchio sono state effettuate le iniziative dello Sfalcio in zona collinare, con l'erogazione di € 21.000,00 ai soggetti che hanno concretamente effettuato attività di manutenzione della superficie collinare, e del riconoscimento dell'attività agricola in zona montana, con l'erogazione della somma di € 13.000,00 alle aziende aventi diritto. E' stata inoltre garantita la collaborazione per lo svolgimento dell'iniziativa "La montagna in città" mediante supporto logistico, amministrativo e un contributo economico pari a € 1.000,00.

IPA.

Attività amministrativa inerente la partecipazione al tavolo di partenariato regionale POR-FESR 2014/2020 e sostenere e partecipare all'IPA Alto Vicentino.

Nel corso del 2014 è stata svolta l'attività amministrativa correlata alla partecipazione al Tavolo di partenariato istituito dalla Regione Veneto per la stesura del POR FESR 2014. Il Comune di Schio ha partecipato al Tavolo in rappresentanza delle 25 IPA Venete, per tale motivo ne ha seguito i lavori svoltisi presso la sede regionale, ha partecipato inoltre al Tavolo di coordinamento del Veneto Centrale e agli incontri svoltisi presso l'Università di Padova

aventi per oggetto il documento di programmazione in oggetto.

Negli ultimi mesi del 2014 sono ripresi i lavori del Tavolo di concertazione dell'IPA Alto Vicentino, per la definizione di progetti su area vasta, aventi l'obiettivo dello sviluppo e della valorizzazione del ns territorio, anche al fine di poter attingere ai fondi della programmazione comunitaria 2014-2020. Considerato il rinnovo amministrativo, si è provveduto a fare il punto della situazione con gli enti aderenti, sia sulla conferma della loro adesione all'IPA, sia sulla loro condivisione del documento programmatico d'area. Si sono inoltre raccolte le manifestazioni di interesse sui temi prioritari sui quali poi costituire dei specifici tavoli tematici per la redazione di progetti d'area specifici.

PIAR 'ACCESS': PIANO INTEGRATO AREA RURALE

Realizzare gli interventi previsti nel piano

Nel corso del 2014 il Servizio ha espletato le attività previste nel PIAR ACCESS - Piano integrato d'area rurale, in particolare è stata svolta l'attività amministrativa correlata alle azioni di promozione previste dal piano, alla partecipazione ai bandi per la riqualificazione della Fontana Vecia di Magrè e della sistemazione di alcuni tratti delle Strade dei vini che collegano il territorio dei 16 comuni aderenti. E' stata inoltre fornita la collaborazione al Comune di Chiampo, capofila, al fine della produzione di materiale di promozione dell'area, quale un video per ogni comune aderente e del materiale pubblicitario. Questo materiale è stato poi distribuito nelle diverse Fiere sul tema del turismo, alle quali rappresentanti del PIAR hanno partecipato nei mesi scorsi. Il programma del PIAR si è concluso al 31 dicembre 2014, sta comunque proseguendo la collaborazione con il Comune di Chiampo in alcune azioni di promozione del territorio, in particolare dei prodotti locali e dei punti di maggiore attrattività dello stesso.

SCIA AUTORIZZAZIONI ATTIVITA' PRODUTTIVE E POLIZIA AMMINISTRATIVA

Mantenere gli standard relativi ai tempi di rilascio delle pratiche e implementare le procedure di polizia amministrativa sulla piattaforma informatica SUAP.

E' proseguita l'attività amministrativa di gestione delle pratiche dello sportello unico attività produttive inerenti l'esercizio dell'attività d'impresa: commerciali, industriali, artigianali e di servizi. E' stato garantito il rispetto dei tempi di istruttoria previsti dalla vigente normativa in materia.

E' proseguita altresì l'attività amministrativa relativa alle pratiche di polizia amministrativa, in particolare inerenti lo svolgimento di manifestazioni ed iniziative promozionali che interessano diversi aspetti: il pubblico spettacolo ed intrattenimento temporaneo, la somministrazione di alimenti e bevande, la vendita temporanea, l'occupazione di suolo pubblico. Sono state espletate inoltre le pratiche inerenti lo spettacolo viaggiante, in primo luogo il Luna Park di giugno, nonché le diverse attrazioni che sono presenti alle feste e sagre parrocchiali. Le pratiche di polizia amministrativa, oltre alla procedura prevista dalla vigente normativa in materia, richiedono nella maggior parte l'indirizzo della Giunta per quanto concerne richieste di collaborazioni, patrocinio e/o contributo.

M17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

P1701 - Fonti energetiche

SERVIZIO AMBIENTE, VERDE PUBBLICO, PAESAGGIO

ADESIONE AL PATTO DEI SINDACI

Entro il 2020, ridurre la CO2 del 20% con il coinvolgimento dei cittadini e di altri portatori di interesse'

Nell'anno 2014, i tavoli di lavoro sono stati convocati una sola volta nella prima settimana di dicembre, causa le elezioni amministrazione, che ha di fatto rallentato l'attività legata al progetto. Dal Tavolo INDUSTRIA, è emersa la necessità di predisporre una checklist con richiesta dei principali parametri energetici da far pervenire alle imprese del territorio comunale, in modo tale da avere una sintesi su cui orientare possibili interventi di efficientamento energetico. Dal Tavolo EDILIZIA RESIDENZIALE, si è approfondito il tema legato alla possibile riqualificazione energetica dei condomini, con la partecipazione di un amministratore. E' emersa anche la necessità di promuovere la costituzione di uno sportello per dare informazioni di massima ai cittadini su temi legati all'energia. Il tavolo MOBILITA' si è concentrato principalmente sulla possibilità di avviare il progetto di posizionamento di colonnine per la ricarica di mezzi elettrici, usufruendo anche della donazione di due colonnine da parte di Confartigianato. Si sono approfonditi temi quali lo sviluppo del Servizio di CarSharing e CarPooling

ENERGIE RINNOVABILI ED EFFICIENZA ENERGETICA IMPIANTI COMUNALI

Aumentare la produzione di energia da fonti rinnovabili e migliorare l'efficienza energetica degli impianti comunali

Partecipazione del Comune di Schio ad un bando regionale che ha finanziato la progettazione preliminare di interventi inseriti nel PAES. Nel caso specifico l'intervento prescelto è stato la riattivazione della centralina idroelettrica Ex Conte.

E' stato inserito nel piano triennale delle opere la sostituzione della copertura in eternit del Magazzino Comunale e contestuale realizzazione di un impianto fotovoltaico da circa 40 kWp (intervento PAES)

E' proseguito il monitoraggio dei consumi della P.I. anche alla luce di recenti interventi di efficientamento della rete ed estensioni della stessa. I consumi appaiono comunque stazionari. E' stato attivato il telecontrollo di 4 centrali termiche mediante utilizzo delle fibre ottiche di proprietà comunali, slegandosi dalle modalità di trasmissione dati via GPRS. Risorse permettendo, nell'anno in corso si continuerà in questo percorso. Effettuata sostituzione del quadro elettrico presso la centrale termica di Palazzo Molin mentre a causa mancanza di risorse non è stato possibile intervenire con la sostituzione del quadro elettrico nella centrale termica dell'asilo di SS. Trinità.

ENERGY MANAGEMENT

Monitorare la spesa corrente sui consumi e proporre azioni di contenimento. Valutazione del gestore elettrico.

E' proseguito nell'anno 2014 il monitoraggio dei consumi energetici del Comune di Schio, attraverso l'analisi dei dati di consumo forniti direttamente dal distributore locale nel caso del gas/metano, e il fornitore nel caso dell'energia elettrica. Più complicato risalire al consumo delle autovetture comunali, in quanto il dato è direttamente trascritto dalle fatture emesse dalla/e stazione/i di servizio e richiede risorse umane dedicate e un notevole dispendio di tempo per la trascrizione. Ad oggi non è stato possibile avere il dato analitico, per cui si fa riferimento ad una stima, derivante dal trend degli ultimi anni

VALORI INDICATORI AL 31/12/2014

Legenda:

colonna cod. indicatore: cod. che inizia con lettera I = Indicatore, codice che inizia con la lettera P= Parametro, relativo a volumi di attività che sono usati per il calcolo degli indicatori
colonna valori al 31/12/2014: - = non misurato; nd = non disponibile.

Codice	Descrizione Obiettivo	Cod. Indicatore	Descrizione Indicatore	Valore Definitivo al 31/12/2014
M01-Servizi istituzionali, generali e di gestione				
P0101 - Organi istituzionali				
0654	ILCOMUNE SU WEB Rafforzare la presenza del comune su WEB attraverso siti istituzionali e tematici, social network e strumenti di media sharing	I0530	2014: Social network: % aumento iscritti alle pagine facebook (informagiovani,biblioteca, comune schio)	16,27
		P0042	siti internet: n.accessi	500.561,00
		P0045	siti internet: n.iscritti alla newsletter elettronica	5.738,00
		P0046	siti internet: n.pagine visualizzate	1.534.908,00
		P0654	media sharing - file video: n. visualizzazioni all'anno	1.918,00
		P0655	media sharing - foto: n. visualizzazioni all'anno	189.177,00
		P0656	media sharing: n. video condivisi nell'anno	6,00
		P0657	media sharing: n. foto condivise	266,00
		P0840	n. iscritti pagine facebook	6.066,00
		P0841	n. follower	1.374,00
		P0050	N. campagne seguite	6,00
0668	ATTIVITA' DI CO-PROGETTAZIONE E GESTIONE DI CAMPAGNE DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALI.			
1442	ALBO PRETORIO ON LINE	P0896	Albo pretorio - n. atti pubblicati	2.205,00
0927	CONSIGLIO COMUNALE - INTERROGAZIONI CONSILIARI - COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE PRIMA AFFARI GENERALI	P0371	convocazioni di Consiglio comunale	15,00
0930	GIUNTA COMUNALE: DELIBERAZIONI - ANAGRAFE DEGLI AMMINISTRATORI - GESTIONE DELLE DECISIONI	P0374	deliberazioni di Giunta pubblicate all'Albo pretorio	390,00
		P0375	decisioni di Giunta comunale	272,00
0985	SEGRETERIE: SINDACO ORGANI COLLEGIALI E DELLA DIREZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE Assicurare il funzionamento delle tre segreterie attraverso l'interoperatività del personale addetto.	I0216	% settimane lavorative coperte sul totale	100,00
		P0227	n.decreti del sindaco	5,00
		P0228	n.documenti protocollati al protocollo riservato	6,00
		P0229	n.sedute di Giunta	23,00
		P0230	n.cerimonie esterne	7,00
		P0231	n.inviti registrati	327,00
		P0232	n.sedute capi gruppo	9,00
P0102 - Segreteria generale				
1425	DOCUMENTI IN ENTRATA E USCITA - PROTOCOLLO E SERVIZI POSTALI Coordinare e supportare gli uffici nella gestione decentrata del protocollo entrata e uscita. Affidare i servizi postali con l'obiettivo di ottenere economie sulle tariffe dei singoli servizi.	I0629	% documenti in uscita protocollati in modo decentrato sul totale dei documenti in uscita	90,00
		I0666	% documenti in entrata protocollati in modo decentrato sul totale dei documenti in entrata	10,03
		P0035	N.di protocolli in entrata	45.000,00
		P0835	N.di protocolli in uscita	9.866,00
		P0836	N.di protocolli interni	1.373,00

VALORI INDICATORI AL 31/12/2014

Legenda:

colonna cod. indicatore: cod. che inizia con lettera I = Indicatore, codice che inizia con la lettera P= Parametro, relativo a volumi di attività che sono usati per il calcolo degli indicatori
colonna valori al 31/12/2014: - = non misurato; nd = non disponibile.

Codice	Descrizione Obiettivo	Cod.	Descrizione Indicatore	Indicatore	Valore Definitivo al 31/12/2014
0655	CITY WEB Attivare lo strumento presso i servizi dell'Ente. Iniziative per far adottare lo strumento anche a: consorzi, partecipate e fondazioni controllate. Segnalazioni su cityweb aperte ai responsabili che usano e gestiscono le strutture	10275	cityweb: % segnalazioni aperte nell'anno e chiuse in un tempo inferiore o = a 30 giorni	10275	90,00
		10669	% Segnalazioni ricevute via web sul totale	10669	13,00
		P0292	cityweb: n. soggetti terzi abilitati	P0292	12,00
		P0302	cityweb: n. segnalazioni aperte nell'anno	P0302	1.380,00
		P0587	n. cittadini che segnalano via web	P0587	182,00
P0103 – Gest. economica finanziaria programmazione provveditorato					
1448	GESTIONE PROVVEDITORATO Gestione procedure di gara per appalti di servizi e forniture sotto la soglia di rilievo comunitario: programmare gli acquisti e informatizzare la gestione degli affidamenti	10662	% beni e servizi acquistati dall'ente mediante ricorso a centrali di committenza rispetto al totale degli impegni assunti a tale titolo	10662	41,77
		P0933	Servizi - n. appalti sotto soglia affidati dall'ufficio contratti	P0933	23,00
		P0934	Forniture - n. appalti sotto soglia affidati dall'ufficio contratti	P0934	56,00
		P0936	Affidamenti sotto soglia - n. casi di ricorso all'estensione contrattuale	P0936	26,00
0012	SALVAGUARDIA EQUILIBRI DI BILANCIO Proiettare il risultato dell'esercizio.	10265	% giorni di ritardo oltre il 31 luglio	10265	0,00
		10266	% entrata accertata, rispetto alle previsioni	10266	101,80
		10267	% spesa impegnata, rispetto alle previsioni	10267	92,30
0013	RENDICONTO GESTIONE Predisporre il Rendiconto della gestione dell'anno precedente e dei relativi allegati, in tempi tali da consentire l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione dal 31 maggio dell'anno in corso	10268	giorni avanzo disponibile nell'esercizio	10268	221,00
0833	BILANCIO DI PREVISIONE Redazione dei documenti del bilancio di previsione in tempi tali da limitare il ricorso all'esercizio provvisorio.	10269	giorni avanzo disponibile/365	10269	221,00
		10262	n.mesi di esercizio provvisorio	10262	3,00
0854	GESTIONE INDEBITAMENTO: MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	P0325	n° ordinativi di incasso emessi	P0325	2.493,00
		P0326	n° mandati di pagamento emessi	P0326	8.829,00
863		P0327	n° emissioni di prestiti obbligazionari	P0327	0,00
		P0330	n° nuovi mutui assunti	P0330	1,00
		P0331	n° domande di somministrazione	P0331	18,00
		P0332	Importo complessivo delle somministrazioni (euro)	P0332	518.352,00
		P0333	Importo economie oggetto di devoluzione	P0333	0,00
		P0764	n. mutui in essere	P0764	63,00
		P0765	importo indebitamento (euro)	P0765	37.382.484,64
		10280	n° verifiche di cassa effettuate nell'anno	10280	4,00
0876	ATTIVITA' ECONOMALE Riorganizzare le attività di sportello e di incasso dei proventi del park interrato e diversi per migliorare l'accessibilità al cittadino e favorire i pagamenti on-line	P0336	n° incongruenze rilevate dal Collegio dei revisori	P0336	0,00
		P0341	n° determinazioni di approvazione del rendiconto periodico	P0341	1,00
		P0345	n° verbali	P0345	1,00

VALORI INDICATORI AL 31/12/2014

Legenda:

colonna cod. indicatore: cod. che inizia con lettera I = Indicatore, codice che inizia con la lettera P= Parametro, relativo a volumi di attività che sono usati per il calcolo degli indicatori
colonna valori al 31/12/2014: - = non misurato; nd = non disponibile.

Codice	Descrizione Obiettivo	Cod.	Descrizione Indicatore	Indicatore	Valore Definitivo al 31/12/2014
1382	GESTIONE DEL BILANCIO	P0315	n° determinazioni verificate	P0315	1.426,00
		P0317	n° proposte di deliberazioni esaminate	P0317	496,00
		P0318	n° deliberazioni di prelievo dal fondo di riserva	P0318	5,00
		P0319	n° deliberazioni di variazioni di bilancio	P0319	13,00
		P0320	n° deliberazioni di variazione di PEG	P0320	4,00
1447	GARE AD EVIDENZA PUBBLICA SOPRA SOGLIA Gestione procedure di gara per appalti di servizi e forniture sopra soglia di rilievo comunitario. Stipulazione dei relativi contratti.	P0929	Appalti di servizi - n. appalti affidati dall'ufficio contratti	P0929	1,00
		P0930	Appalti di forniture - n. appalti affidati dall'ufficio contratti	P0930	0,00
		P0931	ufficio contratti - casi di ricorso all'estensione contrattuale (rinnovi, proroghe e servizi complementari)	P0931	0,00
0610	SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO QUALITA' AMBIENTE E SICUREZZA. Mantenere la certificazione ISO 9001 e integrare i sistemi qualità ambiente e sicurezza. Formare esperti ed advisors. Pubblicare sul sito l'esito degli audit.	P0031	certificazioni: ore annue audit interno sistema integrato e requisiti legislativi	P0031	29,30
		P0807	N. rilievi audit interno	P0807	30,00
		P0808	N. sopralluoghi a servizi gestiti da terzi	P0808	2,00
0618	CARTE DEI SERVIZI. Semplificare l'attuale sistema delle Carte di Servizio sul modello di un testo unico articolato per sezioni ed estendere progressivamente le carte dei servizi a tutti i servizi di sportello dell'ente	I0601	n. nuove carte dei servizi predisposte nell'anno	I0601	1,00
		P0158	carte dei servizi: n. carte dei servizi predisposte	P0158	6,00
0972	PIANO DELLA PERFORMANCE: PIANO GENERALE DI SVILUPPO E PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE. PGS e PEG con valenza di Piano della Performance e pubblicazione sul sito.	P0217	N.giorni dall'approvazione del bilancio all'approvazione del PEG	P0217	7,00
		P0219	N.delibere di Giunta di variazione PEG parte extracontabile	P0219	0,00
1237	TRASPARENZA E INTEGRITA' Pubblicazione sul sito dei dati concernenti la trasparenza e l'integrità.	I0650	Sezione amministrazione trasparente - % contenuti pubblicati su contenuti obbligatori	I0650	100,00
		P0895	Sezione amministrazione trasparente - n. contenuti obbligatori	P0895	55,00
1239	PROGRAMMA ANNUALE E TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI.	I0668	2010-% realizzazione piano delle opere (in termini di pagamenti effettuati)	I0668	70,00
		I0668	2013-% realizzazione piano delle opere (in termini di pagamenti effettuati)	I0668	23,00
		I0668	2011-% realizzazione piano delle opere (in termini di pagamenti effettuati)	I0668	9,00
		I0668	2012-% realizzazione piano delle opere (in termini di pagamenti effettuati)	I0668	37,00
		P0410	n. opere inserite nel programma approvato	P0410	3,00
		P0411	n.report all'anno	P0411	1,00
P0104 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali		I0313	% rimborsi liquidati nei termini/istanze di rimborso presentate	I0313	100,00
0936		P0818	Rimborsi ICI/IMU- n. provvedimenti rilasciati nell'anno	P0818	84,00
		P0819	N.ricorsi presentati dal contribuente	P0819	1,00
1419	PARTECIPAZIONE DEL COMUNE ALL'ATTIVITA' DI	P0635	n. proposte di accertamento da parte dell'Agenzia delle entrate	P0635	3,00

VALORI INDICATORI AL 31/12/2014

Legenda:

colonna cod. indicatore: cod. che inizia con lettera I = Indicatore, codice che inizia con la lettera P= Parametro, relativo a volumi di attività che sono usati per il calcolo degli indicatori
colonna valori al 31/12/2014: - = non misurato; nd = non disponibile.

Codice	Descrizione Obiettivo	Cod. Indicatore	Descrizione Indicatore	Valore Definitivo al 31/12/2014
1420	ACCERTAMENTO DELLO STATO. PROCEDURE CONCORSUALI.	P0385	n. delle insinuazioni al passivo fallimentare effettuate nei tempi di legge	10,00
P0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	PATRIMONIO COMUNALE- ALLOGGI E SEDI PER ASSOCIAZIONI	I0218	2014 - % morosi che non rispondono dopo il sollecito sul totale dei solleciti	11,00
		I0219	2014 - % numero degli interventi per morosità/ numero di alloggi comunali in gestione assegnati	13,00
		P0552	ERP: n.solleciti	9,00
		P0600	n. alloggi comunali in gestione assegnati	69,00
		P0628	n. concessioni d'uso sedi associative	18,00
		P0814	N. sedi associative gestite	21,00
1446	PATRIMONIO IMMOBILIARE PUBBLICO - GESTIONE ASPETTI CONTRATTUALI	P0362	Trasformazione diritto di superficie in diritto di proprietà - contratti stipulabili	53,00
Perfezionare gli accordi istruiti dai servizi dell'Ente in modalità elettronica per velocizzare i passaggi con Agenzia Entrate Conservatoria e ridurre il consumo di carta				
BENI IMMOBILI. Convenzioni e concessioni	Vendere gli immobili secondo il piano triennale delle alienazioni.	P0363	Trasformazione diritto di superficie in diritto di proprietà - domande ammissibili	52,00
		P0367	n.Atti unilaterali d'obbligo e atti di vincolo trasmessi all'Ufficio economato	1,00
		P0748	procedure ad evidenza pubblica per alienazione e costituzione di diritti reali su patrimonio immobiliare	2,00
		P0749	n. decreti di espropriazione per pubblica utilità nell'anno	6,00
		P0750	Aree demanio stradale acquisite ex legge 448/1998	3,00
		P0751	Convenzioni edilizie PUA stipulate nell'anno	1,00
		P0752	Contratti di vitalizio anno precedente	0,00
		P0981	N. locazioni e concessioni patrimoniali	27,00
		P0243	n.beni immobili acquisiti	0,00
		P0246	valore beni immobili acquisiti	0,00
		I0463	alienazione patrimonio disponibile: grado di realizzo del piano	20,00
		I0464	alienazioni patrimonio disponibile: numero integrazioni al piano nell'anno	1,00
		P0247	importo entrate previste dal piano triennale	3.600.000,00
		P0248	n.vendite nell'anno o preliminari	11,00
82 1001	AREA PEEP E PIP Perfezionamento istruttoria, per il rogito notarile, di almeno il 60% dei consensi di trasformazione delle aree PEEP da	P0584	entrate da alienazione patrimonio nell'anno	103.000,00
		I0465	PEEP: % istruttorie perfezionate per il rogito sul totale dei consensi	90,00

VALORI INDICATORI AL 31/12/2014

Legenda:

colonna cod. indicatore: cod. che inizia con lettera I = Indicatore, codice che inizia con la lettera P= Parametro, relativo a volumi di attività che sono usati per il calcolo degli indicatori
colonna valori al 31/12/2014: - = non misurato; nd = non disponibile.

Codice	Descrizione Obiettivo	Cod. Indicatore	Descrizione Indicatore	Valore Definitivo al 31/12/2014
PEG				
1396	diritto di superficie a diritto di proprietà oppure obiettivo sui consensi PERIZIE DI STIMA PER ILLECITI EDILIZI Effettuare le perizie su richiesta del servizio edilizia per la determinazione delle sanzioni da applicare agli abusi edilizi	P0778	n. perizie per illeciti edilizi	4,00
1258	SERVIZIO DI BROKERAGGIO	I0355	% sinistri passivi rimborsati sui segnalati	14,00
		P0432	importo polizze	239.529,18
		P0433	n.cause	0,00
		P0434	n. polizze	17,00
		P0435	n. pratiche danneggiamento patrimonio	22,00
		P0436	n. sinistri	42,00
		P0437	n. sinistri in franchigia	0,00
		P0438	premi pagati all'anno	219.773,78
0650	FIBRE OTTICHE DATI E FONIA Completare nell'arco del mandato il Piano di estensione delle f.o. Favorire l'estensione delle fibre ottiche per usi privati e di imprenditoria. Definire una gestione autorizzata in ottica sovracomunale.	I0246	2014: fibre ottiche: aumento annuo lunghezza f.o. di proprietà comunale- km	6,78
		I0679	2014 - % riduzione contratti telefonici nel triennio 2013-2015	0,00
		P0265	fibre ottiche: lunghezza f.o. di proprietà comunale - km	29,93
		P0266	fibre ottiche: lunghezza f.o. di proprietà comunale previste dal piano - km	32,00
P0106 - Ufficio tecnico				
1330	PRATICHE EDILIZIE. Sperimentare una nuova modalità di gestione delle pratiche edilizie in ottica di lean organization al fine di ridurre i tempi di rilascio delle pratiche	I0448	SCIA: tempi medi di controllo in giorni	21,00
		I0637	% riduzione tempi medi permesso a costruire rispetto all'anno precedente	39,00
		I0638	% riduzione tempi medi controllo SCIA rispetto all'anno precedente	12,00
		I0639	% riduzione tempi medi controllo DIA rispetto all'anno precedente	25,00
		P0465	permesso a costruire: n. pratiche presentate	179,00
		P0466	permesso a costruire: tempi medi di rilascio espressi in giorni	38,00
		P0467	DIA: n. pratiche presentate	46,00
		P0468	DIA: tempi medi di controllo espressi in giorni	18,00
		P0477	n. richieste varie	18,00
		P0478	tempi medi di rilascio richieste varie espressi in giorni	32,00
		P0479	n. richieste idoneità alloggi	42,00
		P0480	tempi di rilascio idoneità alloggi espressi in giorni	10,00
		P0579	SCIA: n. pratiche presentate	299,00
		P0879	PAS: tempi medi di definizione pratica	0,00

VALORI INDICATORI AL 31/12/2014

Legenda:

colonna cod. indicatore: cod. che inizia con lettera I = Indicatore, codice che inizia con la lettera P= Parametro, relativo a volumi di attività che sono usati per il calcolo degli indicatori
colonna valori al 31/12/2014: - = non misurato; nd = non disponibile.

Codice PEG	Descrizione Obiettivo	Cod. Indicatore	Descrizione Indicatore	Valore Definitivo al 31/12/2014
1202	STRADE. Ripristinare tempestivamente buche, smottamenti e dissesti vari	P0880 I0583	PAS: n. pratiche % segnalazioni trattate entro 2 giorni	0,00 100,00
1205	GESTIONE MAGAZZINO, MACCHINE E AUTOVETTURE DI SERVIZIO. Gestire le macchine e le attrezzature, le scorte, le forniture, i registri combustibili e dei rifiuti in modo preciso ed oculato. In particolare, razionalizzare il parco auto.	I0653 P0872 P0873	Autovetture - % riduzione dei costi di manutenzione rispetto all'anno precedente N. autoveicoli di servizio Autoveicoli di servizio - Km percorsi nell'anno	10,00 22,00 -
1141	EDIFICI COMUNALI: VERIFICA/CONTROLLO STATICITA' E PREVENZIONE INCENDI , COMPILAZIONE SCHEDE EDIFICIO SUL MODELLO DELLA NORMA OHSAS 18001.	I0357 P0439 P0440	% edifici con libretto sul totale n. edifici comunali n. edifici scolastici	80,00 20,00 17,00
1148	IMMOBILI SCOLASTICI. Visita tecnica annuale sullo stato di manutenzione degli edifici e quadro annuale delle manutenzioni programmabili.	I0442 P0447	% n. edifici visitati sul totale n. fabbricati scolastici	100,00 17,00
1447	GARE AD EVIDENZA PUBBLICA SOPRA SOGLIA Gestione procedure di gara per appalti di servizi e forniture sopra soglia di rilievo comunitario. Stipulazione dei relativi contratti.	P0929 P0930 P0931	Appalti di servizi - n. appalti affidati dall'ufficio appalti Appalti di forniture - n. appalti affidati dall'ufficio appalti ufficio appalti - casi di ricorso all'estensione contrattuale (rinnovi, proroghe e servizi complementari)	1,00 0,00 1,00
1448	PROCEDURE DI GARA PER LAVORI SERVIZI FORNITURE E INCARICHI Gestione procedure di gara per appalti di servizi e forniture sotto la soglia di rilievo comunitario: programmare gli acquisti e informatizzare la gestione degli affidamenti	I0662 I0671 I0672 P0933 P0934 P0936	% beni e servizi acquistati dall'ente mediante ricorso a centrali di committenza rispetto al totale degli impegni assunti a tale titolo Lavori - n. appalti affidati dall'ufficio appalti Incarichi - n. affidamenti perfezionati dall'ufficio appalti Servizi - n. appalti sotto soglia affidati dall'ufficio appalti Forniture - n. appalti sotto soglia affidati dall'ufficio appalti Affidamenti sotto soglia - n. casi di ricorso all'estensione contrattuale	6,00 11,00 9,00 14,00 9,00 2,00
P0107 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile				
0819	STATO CIVILE	P0309 P0772 P0950	n. autorizzazioni alla cremazione n. atti di matrimonio registrati N. cittadinanze	37,00 22,00 233,00
1449	ANAGRAFE Semplificare e gestire la transizione delle attività allo sportello polivalente relative a: carte d'identità, iscrizioni anagrafiche, certificati, autentiche, legalizzazioni,...	P0294 P0300 P0303	n. variazioni apportate all'anagrafe AIRE n. variazioni anagrafiche inserite in INA-SAIA n. variazioni anagrafiche elaborate	344,00 8.402,00,00 4.969,00
1450	ELETTORALE Gestire il trasloco in altra sede e le attività legate alle elezioni europee e amministrative	I0664 I0665	Partecipazione elettorale - % persone di 18 anni o più che hanno votato alle elezioni amministrative sul totale degli aventi diritto Partecipazione elettorale - % persone di 18 anni o più che hanno votato alle elezioni del parlamento europeo sul totale degli aventi diritto	66,39 67,66
		P0956	N. ordinanze defissione	0,00

VALORI INDICATORI AL 31/12/2014

Legenda:

colonna cod. indicatore: cod. che inizia con lettera I = Indicatore, codice che inizia con la lettera P= Parametro, relativo a volumi di attività che sono usati per il calcolo degli indicatori
colonna valori al 31/12/2014: - = non misurato; nd = non disponibile.

Codice	Descrizione Obiettivo	Cod. Indicatore	Descrizione Indicatore	Valore Definitivo al 31/12/2014
PEG		P0957	N. liste	47,00
P0108 - Statistica e sistemi informativi				
0611	DOTAZIONI INFORMATICHE E SERVIZI INFORMATIVI Piano rinnovo hw (postazioni pc; parco macchine sistemistico e altri dispositivi di rete)	I0150	investimenti informatici: % pc sostituiti su programmazione sul totale dei pc	8,98
		I0630	2014- % dispositivi di stampa controllati sul totale	61,11
		I0680	% postazioni virtuali sul totale delle postazioni attive	52,10
		I0681	N. stampe medie per stampante (controllata da remoto)	2.500,00
		P0971	N. dispositivi di stampa	108,00
		P0999	N. postazioni attive	334,00
0651	WI-FI Copertura WI-FI libero e gratuito per i luoghi pubblici di particolare importanza	I0248	2014: wi-fi: n. nuovi luoghi coperti da wi-fi nell'anno	2,00
		I0466	2014: wi fi: % aumento utenti unici rispetto all'anno precedente	7,12
		P0278	wi-fi: n. luoghi coperti da wi-fi	29,00
		P0588	wi fi: n.account wi fi	60.860,00
		P0589	wi fi: n. utenti unici nell'anno	3.853,00
0658	DEMATERIALIZZAZIONE E CODICE DELLE AMMINISTRAZIONI DIGITALI Attuare le previsioni del CAD. In particolare migliorare la produzione e trasmissione dei documenti informatici e digitalizzare i procedimenti interni.	I0631	N. comunicazioni informatiche (PEC e mail) protocollate in uscita	5.998,00
		P0036	PEC: n.comunicazioni via PEC in arrivo	12.636,00
		P0665	PEC: n. comunicazioni via PEC in partenza	8.383,00
		P0777	n. firme digitali in utilizzo	68,00
		P0839	N. protocolli in uscita anno precedente	22.144,00
0780	SERVIZI SU WEB. Sviluppare ulteriori servizi comunali sul web.	I0429	2014: servizi web- n. nuovi servizi on-line attivati nell'anno	3,00
		P0532	servizi web: n. servizi erogati con modalità on-line	9,00
1394	INTEGRAZIONE SISTEMA INFORMATIVO Razionalizzare i software ed aumentare la condivisione dei dati informatici	P0775	n. software in uso al 31.12 anno precedente	37,00
		P0776	n. banche dati condivise	18,00
0673	STRADARIO INFORMATIZZATO Completare lo stradario comunale informatizzato che sostituirà quello cartaceo anche a fini ecografici	I0563	% consistenza stradario informatizzata	50,00
1023	INDAGINI ORDINARIE PER CONTO DELL'ISTAT O DEL SISTAN.	P0276	n.piani di campionamento richiesti	1,00
		P0277	n.rilevatori	2,00
		P0279	n.rilevazioni	5,00
1025	COMPENDEI DIVULGATIVI MONOTEMATICI - STATISTICHE FLASH SULLA POPOLAZIONE. Aggiornare almeno annualmente i fascicoli sulla popolazione. Aggiornamento annuale studio caratteristiche dei matrimoni scledensi.	I0250	n. fascicoli 'flash' sulla popolazione	2,00
		I0251	n.fascicolo divulgativi monotematici	1,00
1026	CUSTOMER GENERALE SUI SERVIZI Customer generale annuale sui servizi (gestiti internamente e tramite terzi) integrata con items utili alla valutazione della performance.	P0780	n. domande elaborate	84,00
		P0781	n. ore di illustrazione collegli, giunta, dirigenti,...	1,00
		P0782	n. temi sviluppati	6,00
		P0783	n. tavole di massima sintesi sui materiali e risultati	40,00
1397	SUPPORTO ALLE UTENZE/CITTADINI - MONITORAGGI CITTA'	P0280	n. richieste interne / esterne	17,00

VALORI INDICATORI AL 31/12/2014

Legenda:

colonna cod. indicatore: cod. che inizia con lettera I = Indicatore, codice che inizia con la lettera P= Parametro, relativo a volumi di attività che sono usati per il calcolo degli indicatori
colonna valori al 31/12/2014: - = non misurato; nd = non disponibile.

Codice	Descrizione Obiettivo	Cod. Indicatore	Descrizione Indicatore	Valore Definitivo al 31/12/2014
PEG	Sviluppare tematiche specifiche sui dati del Censimento 2011	P0282	n. richieste personalizzate	2,00
		P0932	N. tematiche sviluppate	3,00
P0109 - Risorse umane				
1259	SICUREZZA E SALUTE SUL LUOGO DI LAVORO Mantenere la certificazione BS 18001	I0619	Infortuni - indice di frequenza	14,30
		I0620	Infortuni - indice di gravità	2,40
		P0825	mancati infortuni	0,00
0965	FORMAZIONE: GESTIONE CORSI IN SEDE E MONITORAGGIO FORMAZIONE SPECIALISTICA, REPORT. Mantenere gli standard formativi degli anni precedenti.	I0196	% corsisti con grado apprendimento buono/totale corsisti	100,00
		I0197	% corsisti soddisfatti	100,00
		I0198	% partecipanti a corsi almeno quattro ore/n.dipendenti di ruolo	35,00
		I0201	livello di gradimento dei corsi interni	100,00
		P0989	n. dipendenti che frequentano corsi interni con almeno 4 ore di durata	84,00
1019	GESTIONE TIROCINI E STAGE - SERVIZIO CIVILE E VOLONTARIO Mantenere gli inserimenti di formazione e coinvolgere i portatori di interesse; presentare progetti servizio civile e volontario per ottenere l'assegnazione e la riassegnazione di giovani	P0270	n.persone accolte dagli Uffici in tirocinio e stage anno precedente	34,00
		P0272	n.progetti approvati	4,00
		P0273	n.giovani in servizio civile volontario inseriti nella struttura comunale	4,00
		P0274	n.progetti presentati	4,00
1020	GESTIONE ATTIVITA' SOCIALMENTE UTILI. Proseguire con l'inserimento di LSU nelle strutture dell'Ente anche con riconoscimento di extraorario.	P0271	2014: n.lavoratori in mobilità avviati dal Centro per l'impiego per l'utilizzo in attività socialmente utili	33,00
1022	CONVENZIONE PER LA GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE. Continuare nella gestione delle convenzioni in essere con altri enti per il corretto e puntuale trattamento economico, previdenziale e fiscale del personale	P0760	n. persone in mobilità ampliate a tempo pieno	1,00
		P0275	n. enti aderenti	14,00
P0111 - Altri servizi generali				
1454	SPORTELLO QUI CITTADINO	I0678	Qui cittadino - n. accessi	22.200,00
0614	SUAP Implementazione progressiva	I0155	SUAP:% pratiche che rispettano i tempi previsti dal DPR 160/2010	100,00
1002	PATROCINIO LEGALE DELL'ENTE.	P0154	SUAP: n. pratiche relative alle procedure on-line	637,00
		P0155	SUAP: n. procedure on-line anno precedente	128,00
		I0230	% patrocinii su n.cause legali	100,00
		P0251	n.cause legali	11,00
		P0252	n.patrocinii esterni con collegio di difesa	1,00
M03 - Ordine pubblico e sicurezza				
88	P0301 - Polizia locale e amministrativa	P0520	n.ricorsi	14,00
1118	RICORSI AVVERSO VERBALE DI CONTRAVVENZIONE E AUDIZIONI (ARTICOLI 17 E 18 LEGGE 689)	P0522	n.audizioni	8,00

VALORI INDICATORI AL 31/12/2014

Legenda:

colonna cod. indicatore: cod. che inizia con lettera I = Indicatore, codice che inizia con la lettera P= Parametro, relativo a volumi di attività che sono usati per il calcolo degli indicatori
colonna valori al 31/12/2014: - = non misurato; nd = non disponibile.

Codice	Descrizione Obiettivo	Cod. Indicatore	Descrizione Indicatore	Valore Definitivo al 31/12/2014
PEG 1034	PRESENZA SUL TERRITORIO COME PREVENZIONE. Confermare l'iniziativa di presenza sul territorio nelle ore notturne di pattuglie della PL, mantenere il servizio dei nonni vigili, proseguire e migliorare l'attuazione del Piano per una Polizia di prossimità	P0986	Ore di servizio effettive	38.897,00
P0302 - Sistema integrato di sicurezza urbana				
0629	TELESORVEGLIANZA. Implementare nuovi siti di telesorveglianza secondo un piano da concordare al tavolo delle FFOO locali e in accordo con il Comitato provinciale per l'ordine e la sicurezza	I0163	Telesorveglianza: n. nuovi siti attivati nell'anno	1,00
		P0164	telesorveglianza: n. siti gestiti dall'impianto	27,00
M04 - Istruzione e diritto allo studio				
P0406 - Servizi ausiliari all'istruzione				
0778	SCUOLA DELL'INFANZIA Sostegno alla frequenza alle scuole dell'infanzia cittadine.	I0180	2014 - % bambini stranieri iscritti all'ultimo anno delle scuole d'infanzia rispetto ai bambini stranieri residenti nati nell'anno di riferimento	90,00
		I0658	2014 - % bambini 3-4-5 (2008, 2009, 2010) anni che frequentano le scuole dell'infanzia sul totale della popolazione residente della stessa classe di età	82,00
		P0544	scuole: n. scuole infanzia paritarie a.s.	6,00
		P0545	scuole: n. scuole infanzia statali a.s.	4,00
		P0799	scuole: n. bambini stranieri in età frequenza ultimo anno scuole infanzia (anno 2008)	85,00
		P0857	N. bambini che hanno usufruito del beneficio 4° figlio a.s.	18,00
		P0858	N. bambini ultimo anno scuole infanzia che hanno usufruito della riduzione del 50% della retta a.s.	31,00
		P0921	n. bambini in età frequenza ultimo anno scuole infanzia residenti (anno 2008)	324,00
0781	TRASPORTO SCOLASTICO	P0892	trasporto scolastico - Km annui percorsi	52.700,00
		P0972	N. utenti trasporto scolastico	331,00
		P0973	N. autobus trasporto scolastico	8,00
		P0974	N. scuole servite	10,00
		P0975	N. tratte trasporto scolastico A/R	34,00
		P0976	N. pasti consumati	46.449,00
		P0977	N. scuole servite	8,00
		P0978	Gradimento servizio (scala 1-5)	3,00
0782	RISTORAZIONE COLLETTIVA SCUOLE PRIMARIE AFFIDATO IN CONCESSIONE A DITTA ESTERNA.	P0196	asili nido comunali: n.pasti erogati asili nido comunali a.s.	13.818,00
		P0197	asili nido comunali: n.diete speciali per intolleranze ed allergie gestite a.s.	3,00
0783	REFEZIONE NEI DUE ASILI NIDO COMUNALI E NELLE QUATTRO SCUOLE DELL'INFANZIA STATALI.	P0668	scuole dell'infanzia statali: n. diete speciali per intolleranze ed allergie gestite a.s.	15,00

VALORI INDICATORI AL 31/12/2014

Legenda:

colonna cod. indicatore: cod. che inizia con lettera I = Indicatore, codice che inizia con la lettera P= Parametro, relativo a volumi di attività che sono usati per il calcolo degli indicatori
colonna valori al 31/12/2014: - = non misurato; nd = non disponibile.

Codice	Descrizione Obiettivo	Cod. Indicatore	Descrizione Indicatore	Valore Definitivo al 31/12/2014
PEG		P0669	scuole dell'infanzia statali: n. diete alternative per motivi religiosi gestite a.s.	25,00
		P0670	scuole dell'infanzia statali: n. pasti erogati ai bambini a.s.	64.255,00
		P0894	HACCP - controlli annui presso le 6 cucine comunali	2,00
		P0979	N. segnalazioni pervenute	0,00
792	TRASPORTO SCOLASTICO PER IL TRETTO E MONTE MAGRE'. Mantenere il Servizio di trasporto scolastico	P0207	N.domande pervenute di trasporto scolastico residenti località Tretto	30,00
		P0207	N.domande pervenute di trasporto scolastico residenti località Monte Magrè	30,00
		P0870	N. corse attivate per trasporto alunni residenti in località Tretto	6,00
		P0871	N. corse attivate per trasporto alunni residenti in località Monte Magrè	2,00
1428	CENTRI ESTIVI RICREATIVI AL TRETTO Mantenere il servizio.	I0634	CERF - % valutazione complessiva 'positiva' genitori sul totale delle risposte alla domanda	66,00
		P0190	CERF: n.visite località Tretto e Monte Magrè nel periodo di svolgimento	7,00
		P0191	CERF: n. turni attivati	7,00
1429	LABORATORIO DIDATTICO AMBIENTALE AL TRETTO Convenzione per LDA e collegamenti con il sistema economico e turistico locale.	P0189	LDA: n.studenti di Schio che hanno aderito ad attività LDA nell'anno scolastico	695,00
		P0192	LDA: visite effettuate località Tretto e Monte Magrè a.s.	15,00
P0407 - Diritto allo studio				
0726	ORIENTAMENTO SCOLASTICO IN RETE.	P0084	orientamento scolastico: n.depliant Forum distribuiti agli studenti scuole medie Schio	600,00
		P0740	orientamento scolastico: totale n. studenti terza media Schio	361,00
784	IMMOBILI SCOLASTICI	P0672	n. richieste utilizzo locali scolastici in periodo extrascolastico estivo	16,00
		P0673	n. richiedenti utilizzo scuole in periodo extrascolastico estivo (Associazioni, Cooperative, Istituzioni)	9,00
		P0674	n. scuole utilizzate in periodo extra-scolastico estivo	10,00
		P0736	n. iscritti attività estive	523,00
0786	BORSE DI STUDIO	P0734	n. borse di studio erogate derivanti da lasciti	67,00
		P0735	n. domande presentate per borse di studio comunali	26,00
0787	UNIVERSITA' ADULTI E ANZIANI.	P0202	università adulti e anziani: n.corsi attivati a.a	18,00
		P0203	università adulti e anziani: n.utenti a.a	276,00
0788	LABORATORIO PSICOPEDAGOGICO E CIC.	P0549	popolazione scolastica - scuola secondaria di primo grado	1.181,00
		P0549	popolazione scolastica - scuola primaria	2.042,00
		P0549	popolazione scolastica - scuola dell'infanzia	1.111,00
		P0711	popolazione scolastica - scuole superiori	4.981,00

VALORI INDICATORI AL 31/12/2014

Legenda:

colonna cod. indicatore: cod. che inizia con lettera I = Indicatore, codice che inizia con la lettera P= Parametro, relativo a volumi di attività che sono usati per il calcolo degli indicatori
colonna valori al 31/12/2014: - = non misurato; nd = non disponibile.

Codice	Descrizione Obiettivo	Cod. Indicatore	Descrizione Indicatore	Valore Definitivo al 31/12/2014
PEG		P0859	CIC; n. ore complessive servizio	255,50
		P0860	CIC; n. colloqui	514,00
0791	SCUOLE IN LOCALITA' TRETTO. Mantenimento dei presidi scolastici esistenti.	I0193	scuola primaria S.Ulderico di Tretto: % alunni trasportati non residenti al Tretto/n. Alunni frequentanti non residenti al Tretto - a.s.	98,03
		I0193	scuola infanzia statale S.Maria del Pomaro di Tretto: % alunni trasportati non residenti al Tretto /n. alunni frequentanti non residenti al Tretto - a.s.	45,71
		P0864	Scuola infanzia S.M.Pomaro: n. alunni residenti al Tretto	10,00
		P0865	Scuola infanzia S.M.Pomaro: n. alunni residenti in altri comuni	24,00
		P0866	Scuola infanzia S.M. Pomaro: n. alunni residenti in altre località di Schio	11,00
		P0867	Scuola primaria S.Ulderico: n. alunni residenti al Tretto	17,00
		P0868	Scuola primaria S.Ulderico: n. alunni residenti in altri comuni	19,00
		P0869	Scuola primaria S.Ulderico: n. alunni residenti in altre località di Schio	32,00
M05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali.				
P0501 Valorizzazione dei beni di interesse storico				
0632	CLUSTER SCHIO. Considerare Palazzo Fogazzaro, Lanificio Conte, Shed, Toaldi Capra, Piazza Falcone Borsellino, giardino Jacquard come un unico grande contenitore culturale con al suo interno le relative specificità	I0434	Fogazzaro: palazzi della cultura: % fine settimana di apertura su 52	96,00
		I0434	Conte: palazzi della cultura: % fine settimana di apertura su 52	51,00
		P0644	n. visitatori mostra permanente	1.788,00
		P0645	n. visitatori notte dei musei	700,00
		P0969	N.visitatori musei	4.470,00
		P0970	N. musei	6,00
P0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale				
1010	ATTIVITA' CULTURALI E PROMOZIONE DELLA LETTURA. Predisposizione materiale bibliografico/divulgativo di eventi organizzati da altri servizi comunali, in particolare dell'assessorato alla cultura	I0436	biblioteca: % libri prestati sul totale degli esposti/proposti	80,00
		I0621	N. attività di promozione della lettura	27,00
		P0263	biblioteca: n libri esposti/proposti	30,00
		P0595	n. visite guidate all'anno	60,00
		P0596	n. attività di lettura animata nell'anno	4,00
		P0598	n. bibliografie tematiche realizzate	63,00
1011	TABLET/E-READER E-BOOK La rivoluzione dei tablet e le possibili iniziative di innovazione della Biblioteca nel prossimo futuro	I0623	N. prestiti e-reader	15,00
		I0657	% aumento prestiti e-reader	0,00
		P0832	N. e-reader	4,00
1012	SERVIZI EROGATI DALLA BIBLIOTECA. Miglioramento in progress degli standards di qualità e nuovi servizi. Nuovi servizi agli utenti e	I0233	biblioteca:Indice dotazione periodici: periodici correnti/popolazione *1000	4,00

VALORI INDICATORI AL 31/12/2014

Legenda:

colonna cod. indicatore: cod. che inizia con lettera I = Indicatore, codice che inizia con la lettera P= Parametro, relativo a volumi di attività che sono usati per il calcolo degli indicatori
colonna valori al 31/12/2014: - = non misurato; nd = non disponibile.

Codice	Descrizione Obiettivo	Cod. Indicatore	Descrizione Indicatore	Valore Definitivo al 31/12/2014
PEG	riorganizzazione.	I0235	biblioteca:Indice incremento dotazione documentaria: Acquisti/popolazione *1000	73,58
		I0474	% documenti chippati sul totale	80,00
		I0475	% documenti del fondo Calendoli catalogati sul totale	6,00
		I0602	% resi automatizzati sul totale dei resi nell'anno	37,00
		I0622	% documenti fondo Rompatò catalogati e inventariati sul totale	80,00
		I0624	indice di frequentazione (visite/popolazione)	4,75
		I0625	indice di impatto (iscritti al prestito/popolazione)	18,40
		I0626	indice di prestito (prestiti/popolazione)	2,99
		I0627	indice di fidelizzazione (prestiti/iscritti al prestito)	16,20
		P0256	biblioteca:materiale documentario acquistato	3.978,00
		P0257	biblioteca:Periodici correnti (n.tot.testate)	270,00
		P0258	biblioteca:iscritti al prestito	7.232,00
		P0259	biblioteca:prestiti totali - inclusi ILL e PIB, esclusi rinnovi	117.120,00
		P0260	biblioteca:visite - n.presenze	183.653,00
		P0262	biblioteca: n.schede libri informatizzate in economia nell'anno	1.505,00
		P0593	n. archivi e fondi storici	33,00
		P0594	n. documenti totali da chippare	122.757,00
		P0597	n. documenti del fondo Calendoli	8.752,00
		P0802	n. resi anno precedente	72.428,00
		P0831	N. documenti fondo Rompatò	250,00
		P0919	% libri in archivio della sezione locale sul totale delle collezioni	60,00
		P0920	N. libri collezione sezione locale	350,00
1013	BIBLIOTECA. Biblioteca e Scuola: nuovi rapporti; Biblioteca diffusa: Consigli di Quartiere e altri luoghi di aggregazione.	P0264	biblioteca: n.luoghi di scambio libri predisposti	2,00
		P0833	N. attività letterarie con le scuole	12,00
1345	GESTIONE POSTAZIONI INTERNET E MULTIMEDIALI.	I0231	biblioteca: Indice accessibilità a Internet: n.postazioni internet accessibili al pubblico sulla popolazione totale *2000	0,46
		I0232	biblioteca:Indice accesso a Internet: accessi annuali alle postazioni/popolazione *10	4,50
		P0254	biblioteca:accessi annuali alle postazioni	17.124,00
0676	MUSICA. Valorizzazione area Campagnola.	P0255	biblioteca:n.postazioni al pubblico con accesso ad internet	9,00
		I0523	n. iniziative all'anno all'arena campagnola	0,00
		P0646	n. spettatori iniziative arena campagnola	0,00
0686	ATTIVITA' CULTURALI Iniziative ed eventi generali e relative al tema culturale dell'anno; individuazione delle iniziative culturali della tradizione locale e il loro sostegno. Calendario delle iniziative culturali e di marketing territoriale.	I0050	iniziative culturali: % realizzate su previste	100,00
		P0730	n. mostre realizzate	27,00
98		P0962	Attività culturali in collaborazione previste dal calendario manifestazioni	52,00

VALORI INDICATORI AL 31/12/2014

Legenda:

colonna cod. indicatore: cod. che inizia con lettera I = Indicatore, codice che inizia con la lettera P= Parametro, relativo a volumi di attività che sono usati per il calcolo degli indicatori
colonna valori al 31/12/2014: - = non misurato; nd = non disponibile.

Codice PEG	Descrizione Obiettivo	Cod. Indicatore	Descrizione Indicatore	Valore Definitivo al 31/12/2014
0687	TEATRO MUSICA E CINEMA Realizzare la stagione teatrale sia per adulti che per bambini e la stagione cinematografica	P0963 P0964 I0573 P0958 P0959 P0968 P0960 P0961	Attività culturali progettate e gestite dal comune e previste dal calendario manifestazioni N. partecipanti alle manifestazioni previste nel calendario manifestazioni n. medio spettatori per proiezione cinematografica N. aperture Teatro Civico da settembre a dicembre N. spettatori stagione teatrale anno solare N. tessere stagione cineforum invernale N. partecipanti ai festival N. incontri percorso partecipativo Fabbrica Alta	40,00 80.080,00 97,00 15,00 20.197,00 1.033,00 5.500,00 3,00
0688	SCHIO PER L'INNOVAZIONE. Progettazione e gestione di iniziative atte a valorizzare la cultura d'impresa	I0056 P0602 P0912 P0913 P0914 I0477	campi da calcio comunali: n. controlli annuali per ogni convenzione di gestione impianti da calcio comunali: n. impianti in concessione N. impianti tennis comunali N. impianti rugby N. impianti natatori 2014: palestre scolastiche comunali: n. atti di concessione sottoscritti	6,00 6,00 1,00 1,00 1,00 28,00
0690	IMPIANTI SPORTIVI GESTITI DA TERZI Affidamento e controllo della gestione degli impianti sportivi gestiti da terzi (calcio, tennis, rugby, ...) con priorità per i settori giovanili.	P0603 P0630 I0058 P0604 P0889 P0917 P0918 P0915 P0916	palestre scolastiche comunali: n. soggetti utenti n. palestre scolastiche comunali eventi sportivi: n. iniziative sostenute nell'anno Gioco sport: n. scuole primarie coinvolte Gioco sport: N. società sportive che collaborano Gioco sport: n. giornate proposte Gioco sport: scuole aderenti - n. alunni N. locali concessi in uso a società sportive quali sedi associative N. soggetti concessionari di locali comunali quali sedi di associazioni sportive	26,00 7,00 1,00 10,00 11,00 5,00 1.426,00 15,00 11,00
0692	PALASPORT E PALESTRE SCOLASTICHE COMUNALI Calendario di utilizzo del Palasport e delle palestre scolastiche comunali; assegnazione orari delle palestre scolastiche comunali con priorità per il settore giovanile.	P0616 P0617 P0618 P0890 P0891	n. associazioni sportive beneficiarie del contributo per attività sportiva giovanile n. atleti giovani di Schio (età <= 19 anni) considerati al fine del beneficio economico importo contributo assegnato per attività giovanile Bonus sport - N. atleti beneficiari Bonus sport - Importo destinato	25,00 2.072,00 100.000,00 15,00 1.500,00
0694	EVENTI SPORTIVI Eventi sportivi rilevanti; Giornate gioco sport per le scuole; Iniziative aperte ai cittadini.			
0696	PATRIMONIO - SEDI ASSOCIAZIONI SPORTIVE			
0697	SOSTEGNO ECONOMICO DELLE ATTIVITA' SPORTIVE GIOVANILI Concessione contributo annuale alle associazioni a sostegno delle attività sportive giovanili. Concessione bonus sport.			

VALORI INDICATORI AL 31/12/2014

Legenda:

colonna cod. indicatore: cod. che inizia con lettera I = Indicatore, codice che inizia con la lettera P= Parametro, relativo a volumi di attività che sono usati per il calcolo degli indicatori
colonna valori al 31/12/2014: - = non misurato; nd = non disponibile.

Codice	Descrizione Obiettivo	Cod. Indicatore	Descrizione Indicatore	Valore Definitivo al 31/12/2014
P0602 - Giovani				
0704	INTERVENTI DI ANIMAZIONE DI COMUNITA'. Controllo sul servizio gestito da terzi	P0809	N. sopralluoghi al servizio effettuati	10,00
0705	SALA PROVE MUSICALI. Gestione sala prove musicali, con l'obiettivo di massimizzarne l'utilizzo	I0072	2014: sala prove musicali: % utilizzo (giorni utilizzo/giorni anno)	77,00
0707	AULA STUDIO. Attivare e mantenere l'Aula Studio per tutti gli studenti, massimizzando l'orario di apertura con i volontari. Azioni di pubblicizzazione del servizio.	P0820 I0073	sala prove musicali - n. gruppi che utilizzano la sala aula studio- % giorni di apertura su 365	25,00 70,00
0708	GRUPPI INFORMALI. Sviluppare i gruppi informali.	P0909 I0074	Aula studio: ore settimanali di apertura con volontari 2014: gruppi informali: n. nuovi gruppi coinvolti nell'anno	15,00 22,00
0711	TANTE PIAZZE PER GIOCARE Mantenimento e ampliamento.	P0908 P0064	In movimento - n. incontri 2014: informagiovani: n. associazioni/scuole aderenti a tante piazze	44,00 45,00
0712	SPORTELLI INFORMAGIOVANI	P0746 P0747	sportello università: n. consulenze individuali n. contatti all'anno	228,00 6.690,00
0715	INTERVENTI A FAVORE DEL LAVORO GIOVANILE Ricerca attiva, coworking, iniziative, mercato del lavoro	P0821 P0910 P0911	informagiovani - n. postazioni internet patrimonio: n. immobili destinati al co-working Ricerca attiva lavoro: n. consulenze	7,00 2,00
1377	DIVARIO DIGITALE Promuovere iniziative volte a ridurre il divario digitale	P0069 P0072	2014: Corsi di alfabetizzazione informatica realizzati nell'anno rivolti ad adulti ed anziani 2014:Eventi di promozione del software libero organizzati nell'anno	1.737,00 6,00 2,00
M07 - Turismo				
P0701 - Sviluppo e valorizzazione del turismo				
0621	TURISMO Sviluppare una strategia per incrementare le presenze e gli arrivi attraverso la valorizzazione delle risorse ambientali, culturali, religiose e storiche del territorio	P0159 P0965 P0966	turismo: n. contatti annui IAT (sportello, fax, mail, telefono,...) N. arrivi di turisti (italiani e stranieri) N. presenze di turisti (italiani e stranieri)	3.589,00 31.765,00 86.684,00
M08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa				
P0801 - Urbanistica e assetto del territorio				
0625	PEEP ED EDILIZIA CONVENZIONATA ENTRO LE PEREQUAZIONI.	I0655 P0024 P0025	% convenzioni urbanistiche con indicazione dell'edilizia prevista edilizia convenzionata: mc stimati dal PRG edilizia convenzionata: mc realizzabili a seguito convenzioni approvate fino al 31/12 dell'anno precedente	100,00 73.736,70 31.538,40
0634	PEEP BIOECOLOGICO MAGRE'. Attuazione	P0712 I0562	n. piani attuativi da perequazioni presentati da privati % stima avanzamento opere urbanizzazione	2,00 40,00

VALORI INDICATORI AL 31/12/2014

Legenda:

colonna cod. indicatore: cod. che inizia con lettera I = Indicatore, codice che inizia con la lettera P= Parametro, relativo a volumi di attività che sono usati per il calcolo degli indicatori
colonna valori al 31/12/2014: - = non misurato; nd = non disponibile.

Codice	Descrizione Obiettivo	Cod. Indicatore	Descrizione Indicatore	Valore Definitivo al 31/12/2014
0637	PATI e PI Piano di Assetto del Territorio Intercomunale e Piano Interventi improntati alla tutela e valorizzazione delle risorse naturali del paesaggio	P0713 P0717	n. permessi a costruire rilasciati per il PEEP bioecologico superficie territorio comunale (kmq)	1,00 66,14
1056	PIANI URBANISTICI ATTUATIVI AD INIZIATIVA PRIVATA.	P0461 P0463 P0464 P0581 P0582 I0613 I0651 P0810 P0811 P0900	n. pratiche presentate volume complessivo di espansione PRG in mc espresso nel "Dimensionamento" volumi approvati in mc n. convenzioni urbanistiche approvate n. PUA approvati conformità urbanistiche - tempi medi (gg) CDU - Tempi medi rilascio (gg) conformità urbanistiche - tempi di legge (gg) conformità urbanistiche - N. provvedimenti rilasciati nell'anno CDU - tempi di rilascio previsti dalle norme (gg)	2,00 957.683,00 3.815,00 1,00 3,00 20,00 15,00 30,00 172,00 30,00
1365	PRATICHE URBANISTICHE			
M09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
P0901 - Difesa del suolo				
0644	RISCHIO IDROGEOLOGICO STRADE E ACCESSI ALLE CONTRADE	I0499	lavori di ricomposizione dissesti completati al Tretto e Monte Magrè	4,00
	Interventi di messa in sicurezza, asfaltature e manutenzione strade a fondo bianco. Miglioramento pubblica illuminazione; mantenimento funzionalità sistema di regimazione acque e versanti instabili	I0553 P0626 P0629	2014 - m. lineari di guard rail posato estensione strade asfaltate - in km 2014 - lavori di ricomposizione dissesti iniziati in zona collinare	210,00 1,00 4,00
P0902 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale				
649	SFALCI CIGLI STRADALI E PULIZIA CUNETTE CdQ Tretto e Monte Magrè: Garantire la pulizia di cunette, tombini e simili prima delle stagioni delle piogge e delle precipitazioni nevose	P0397 P0398 P0633	costo servizio Km sfalcati 2014: n. pulizia cunette annuale previste dall'appalto	56.429,00 115,00 4,00
1211	GESTIONE BOSCHI. Piano di riassetto forestale e dei pascoli montani	I0334 I0659	2014: % ettari di bosco migliorati sul totale % ettari sul totale da migliorare nel triennio 2013-2015 previsti dal piano di assestamento forestale	3,03 55,00
1213	VERDE PUBBLICO E ARBORETO DIDATTICO Programma di manutenzione delle aree verdi, di quelle per il gioco e delle aiuole in genere; Controllo manutenzione e sicurezza parchi gioco; piano d'uso e di manutenzione delle aree acquisite dalle perequazioni.	P0391 I0337 I0506 P0393 P0394 P0395 P0396 P0661	Ettari di bosco comunali n. controlli documentati/parco gioco n. aperture pubbliche arboreto didattico nell'anno n. aree verdi in appalto n. aree verdi totali 2014: mq di verde per abitante Ettari verde gestito n. parchi gioco comunali	294,20 40,00 7,00 412,00 538,00 26,41 102,65 40,00

VALORI INDICATORI AL 31/12/2014

Legenda:

colonna cod. indicatore: cod. che inizia con lettera I = Indicatore, codice che inizia con la lettera P= Parametro, relativo a volumi di attività che sono usati per il calcolo degli indicatori
colonna valori al 31/12/2014: - = non misurato; nd = non disponibile.

Codice	Descrizione Obiettivo	Cod. Indicatore	Descrizione Indicatore	Valore Definitivo al 31/12/2014
PEG		P0788	n. atti di cessione 'aree verdi' su suoli perequati perfezionati nell'anno	2,00
1224	GESTIONE CANI RANDAGI E COLONIE FELINE.	P0401	costi/anno	15.033,11
1225	LABORATORIO PROVINCIALE DI EDUCAZIONE AMBIENTALE (NODO INFEA). Potenziare le attività di educazione ambientale estendendo ad attori del territorio provinciale (comuni, scuole, imprese, associazioni di educazione ambientale)	I0519	2014 - % comuni della provincia coperti con attività laboratorio provinciale di educazione ambientale	50,00
1228	GESTIONE PUBBLICITA': STRISCIONI STRADALI E CARTELLI MOBILI.	P0403	2014 - n.classi coinvolte nell'anno	460,00
1331	AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE Mantenere gli attuali standard sui tempi di rilascio (inferiori, rispetto ai tempi di legge, del 30%)	P0829	N. autorizzazioni striscioni pubblicitari	19,00
		P0830	N. autorizzazioni cartelli pubblicitari	69,00
		I0608	Autorizzazioni paesaggistiche - tempi medi rilascio procedura semplificata	47,49
		I0609	Autorizzazioni paesaggistiche - tempi medi rilascio procedura ordinaria	71,69
		I0610	Autorizzazioni paesaggistiche - % pratiche procedura ordinaria rilasciate entro il tempo medio	53,00
		I0611	Autorizzazioni paesaggistiche - % pratiche procedura semplificata rilasciate entro il tempo medio	49,00
		P0640	n. autorizzazioni ambientali rilasciate nell'anno	78,00
P0903 - Rifiuti				
0636	RACCOLTA E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI Migliorare la raccolta differenziata; attività di sensibilizzazione e orientamento sui rifiuti	I0166	2014: rifiuti: % raccolta differenziata	65,01
		I0167	2014: rifiuti: produzione di rifiuti solidi urbani pro capite all'anno - kg	408,00
		I0677	Soddisfazione relativa alla cura nella gestione dei rifiuti (scala 1-10)	nd
		P0169	rifiuti: kg raccolti al 31.12	16.076.467,00
		I0457	valori medi rilevati dalle centrali	nd
P0908 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento				
1415	ELETTROSMOG - PIANO STAZIONI RADIOBASE			
M10 - Trasporti e diritto alla mobilità				
P1002 - Trasporto pubblico				
1290	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE Diffondere la conoscenza capillare del trasporto pubblico, nei limiti della Legge 122/2010, attraverso i media istituzionali e i social media	I0366	n. utenti giornalieri medi nell'anno/ n. utenti giornalieri medi nell'anno precedente	868,00
		I0574	n. utenti giornalieri medi nell'anno della linea D del TPL / n. utenti medi nell'anno precedente della linea D del TPL	102,00
P1005 - Viabilità e infrastrutture stradali				
0633	BICICLETTE E BIKE SHARING Estensione Bike Sharing (b.s.): aumentare l'utilizzo e attuare la sperimentazione del progetto E-bike	I0674	2014 - Bikessharing - n. prelievi medi al giorno	2,10
		P0165	biciclette: utilizzatori bike sharing al 31.12	100,00
		P0923	n.prelievi (corretto)	792,00
		P0994	E bike 0. - Km percorsi dalle biciclette a pedalata assistita	1.320,00

VALORI INDICATORI AL 31/12/2014

Legenda:

colonna cod. indicatore: cod. che inizia con lettera I = Indicatore, codice che inizia con la lettera P= Parametro, relativo a volumi di attività che sono usati per il calcolo degli indicatori
colonna valori al 31/12/2014: - = non misurato; nd = non disponibile.

Codice	Descrizione Obiettivo	Cod. Indicatore	Descrizione Indicatore	Valore Definitivo al 31/12/2014
PEG 0633	PISTE CICLABILI, PARCHEGGI E MARCIAPIEDI. Prosecuzione programma realizzazione ed estensione della rete ciclopedonale; miglioramento sistema dei parcheggi e manutenzione marciapiedi in ottica di accessibilità.	I0676	Soddisfazione relativa alla cura di strade marciapiedi e piste ciclabili (scala 1-10)	6,39
0639	VIA MAESTRI DEL LAVORO Appalto dei lavori di prosecuzione di Via Maestri del Lavoro e completamento lavori.	P0166 I0007	2014 - lunghezza rete piste ciclabili in km 2014 - realizzo nuova strada	39,86 100,00
0648	PIANO ANTIGHIACCIO/NEVE CdQ Tretto e Monte Magrè: garantire il trattamento preventivo antighiaccio delle strade e lo sgombero dalla neve di strade, piazze e parcheggi comunali secondo gli standard stabiliti dall'Ente	P0412 I0010 I0545 I0546 I0575	lunghezza nuova strada - km viabilità prioritaria: cm neve oltre i quali si richiede l'intervento delle ditte operatrici n. casi in linea con i tempi medi di intervento antighiaccio / n. interventi antighiaccio % n. casi di rispetto tempi medi dall'avviso di condizioni avverse alla messa in allarme ditte operatrici % n. interventi coltre nevosa oltre 5 cm viabilità prioritaria / n. casi interventi	1,90 5,00 100,00 100,00 30,00
		P0693	tempi medi n. ore intercorrenti tra comunicazione condizioni meteorologiche avverse e intervento antighiaccio	2,00
		P0694	tempi medi n. ore intercorrenti dall'avviso di condizioni meteo avverse alla messa in allarme ditte operatrici	2,00
1163	STRADE - INTERVENTI DI MANUTENZIONE COSTRUZIONE E RISTRUTTURAZIONE Mantenere l'efficienza della viabilità tramite interventi su pavimentazioni e segnaletica	I0660 I0663	% riasfaltature % strade oggetto di segnaletica rifatta (km sul totale delle strade asfaltate)	135,00 214,00
		P0925	Km strade asfaltate	260,00
		P0926	Km di strade oggetto di segnaletica rifatta	557,00
1166	PATRIMONIO STRADALE - TUTELA informatizzare la gestione delle pratiche relative a : scavi su strada, occupazioni temporanee suolo pubblico autorizzazioni al transito in deroga	I0368 I0578	% scavi privati ultimati controllati sugli scavi richiesti % scavi controllati a campione in corso d'opera sul totale degli scavi	100,00 16,00
		I0661	% controlli su occupazioni temporanee (cantieri)	64,00
		P0726	n. scavi privati autorizzati	12,00
		P0927	N. occupazioni temporanee (cantieri)	202,00
		P0928	N. autorizzazioni in deroga	88,00
1178	VIABILITA' Prosecuzione nell'attuazione del Piano Urbano del Traffico (PUT); Isole ambientali; Parcheggi di contrada; Manutenzioni viabilità: segnali, I.P.	I0452 I0675	2014: isole ambientali: n.vie interessate dagli interventi nell'anno Soddisfazione relativa all'adeguatezza del numero di parcheggi (scala 1-10)	17,00 642,00
8 1201	ILLUMINAZIONE PUBBLICA Attuare il piano dell'illuminazione per il contenimento dell'inquinamento luminoso (PCIL), aggiornarlo, prevedere una sostituzione programmata delle lampade in modo da	P0620 I0586 P0743 P0875	n. posti auto nuovi parcheggi 2014: % riduzione potenza installata pubblica illuminazione KW potenza installata pubblica illuminazione N. punti luce	0,00 23,00 744.910,00 7.332,00

VALORI INDICATORI AL 31/12/2014

Legenda:

colonna cod. indicatore: cod. che inizia con lettera I = Indicatore, codice che inizia con la lettera P= Parametro, relativo a volumi di attività che sono usati per il calcolo degli indicatori
colonna valori al 31/12/2014: - = non misurato; nd = non disponibile.

Codice	Descrizione Obiettivo	Cod.	Descrizione Indicatore	Indicatore	Valore Definitivo al 31/12/2014
PEG					
1254	ridurre progressivamente la potenza installata. CONTROLLO OCCUPAZIONI PERMANENTI SUOLO PUBBLICO. Mantenere in buono stato il fondo stradale della viabilità comunale interessata da occupazioni permanenti.	P0924 I0354	Pubblica illuminazione - potenza per nuove installazioni % controlli OSP sulle domande di privati		16.010,00 100,00
M11 - Soccorso civile					
P1101 - Sistema di protezione civile					
1444	SERVIZIO PER L'ESERCIZIO ASSOCIATO DELLA FUNZIONE FONDAMENTALE DI PROTEZIONE CIVILE Attivare le convenzioni intercomunale e con le associazioni.	P0904	N. convenzioni con associazioni sottoscritte		8,00
M12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					
P1201 -Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido					
0725	CITTA' DEI BAMBINI Consolidamento delle attività e delle iniziative della città dei bambini e del percorso "nove Passi UNICEF".	I0092 I0565 I0640 I0652 P0087 P0088 P0091 P0092 P0093 P0715 P0723 P0901 P0902	2014-città bambini: % bambini iscritti ai piedibus attivati sul totale degli iscritti alle scuole N. incontri con l'amministrazione comunale nel progetto D-LAB % giorni di apertura all'anno sul totale N. 'cittadinanze onorarie' attribuite sul totale dei bambini stranieri (0-18 anni) città bambini: n.bambini iscritti alle scuole dove il piedibus è attivo città bambini: n.volontari coinvolti nel piedibus città bambini: n.bambini partecipanti allo spazio gioco nell'anno città bambini: n.bambini part.ai laboratori città bambini: n.genitori partecipanti agli incontri realizzati presso lo spazio città dei bambini N. ragazzi scuole età 9-13 n.bambini coinvolti nel piedibus N. bambini stranieri (0-18 anni) N. incontri della rete dei soggetti per interventi a favore degli adolescenti		27,00 2,00 100,00 0,00 808,00 148,00 1.306,00 343,00 42,00 1.181,00 223,00 1.400,00 2,00
0789	ASILI NIDO. Promuovere il servizio asilo nido per l'aumento della copertura dei posti disponibili.	I0560 I0635 P0204 P0205 P0980	% copertura posti disponibili Media giudizi soddisfazione genitori relativi all'a.s. di riferimento (scala 1-4) asili nido comunali: n.iscritti asili nido a.s. asili nido comunali: n.posti disponibili a.s. Servizi per la prima 'infanzia' - posti disponibili sul territorio comunale		76,00 3,46 76,00 100,00 273,00
P1203 - Interventi per gli anziani					
0747	ASSISTENZA DOMICILIARE.	I0117	2014: servizi sociali: % risposte ai reclami ass domiciliare anziani		100,00

VALORI INDICATORI AL 31/12/2014

Legenda:

colonna cod. indicatore: cod. che inizia con lettera I = Indicatore, codice che inizia con la lettera P= Parametro, relativo a volumi di attività che sono usati per il calcolo degli indicatori
colonna valori al 31/12/2014: - = non misurato; nd = non disponibile.

Codice	Descrizione Obiettivo	Cod. Indicatore	Descrizione Indicatore	Valore Definitivo al 31/12/2014
PEG			entro 30 giorni sul totale	
		I0118	2014: servizi sociali:: % risposte in 7 giorni solari sul totale	78,00
		I0119	2014:servizi sociali:: % totale reclami sul totale delle note spese	0,85
		I0120	2014: servizi sociali:% utenti intervistati sul totale degli utenti	61,78
		P0123	servizi sociali:n.nuove domande accolte	67,00
		P0124	servizi sociali:n.medio mensile operatori per utente	4,30
		P0125	servizi sociali:n.reclami fondati	14,00
		P0128	servizi sociali:n.utenti intervistati con indagine di soddisfazione	97,00
		P0795	n.note spese emesse	934,00
		P0842	N.utenti assistenza domiciliare	157,00
		P0844	N. ore di assistenza domiciliare	15.503,19
		P0845	N. ore medie mensili assistenza domiciliare per utente	8,21
		P0846	Spesa media per utente assistenza domiciliare	2.173,94
		P0955	Assistenza domiciliare- gradimento positivo (punteggio 0,1,2)	97,66
0749	SOGGIORNI CLIMATICI. Espletare le procedure organizzative per la raccolta delle domande e relativo inoltro all'AULSS, nei tempi prestabiliti dall'AULSS medesima.	I0123	servizi sociali: % ritardo nel completamento delle procedure dei soggiorni climatici	0,00
		P0129	servizi sociali:n.utenti	211,00
		P0130	servizi sociali:n.turni	23,00
0753	GESTIONE INTEGRATA SERVIZI PER ANZIANI CON ENTE 'LA CASA'	I0131	2014: consegna pasti: :% persone che hanno espresso un giudizio buono/ottimo sul totale	93,40
		I0135	2014: centro diurno:% persone che hanno espresso un giudizio buono/ottimo sul totale	100,00
		P0128	centri diurni: n.utenti intervistati con indagine di soddisfazione	12,00
		P0129	centri diurni: n.utenti	12,00
		P0134	centri diurni:n.segnalazioni fondate	0,00
		P0138	consegna pasti: n.interviste	57,00
		P0139	consegna pasti:n.segnalazioni fondate	3,00
		P0631	consegna pasti: n. utenti	187,00
		P0141	servizi sociali:n.pratiche istruite	15,00
		P0843	N. persone assistite con l'integrazione rette	43,00
		P0847	spesa media per utente integrazione rette	5.935,84
759	INTEGRAZIONI RETTE. Rispetto dei tempi di istruttoria.			
P1204 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale				
742	AZIONI PER L'INTEGRAZIONE - CONSULTA DELLE COMUNITA' DI IMMIGRATI, COOPERAZIONE INTERNAZIONALE	I0112	comunità dei migranti: % associazioni presenti agli incontri sul totale invitate	60,00
		I0550	N. iniziative promosse dal comitato Schio-Sudan	3,00
		P0117	comunità dei migranti: n.incontri	7,00
		P0697	comunità dei migranti: n. associazioni invitate agli incontri	10,00

VALORI INDICATORI AL 31/12/2014

Legenda:

colonna cod. indicatore: cod. che inizia con lettera I = Indicatore, codice che inizia con la lettera P= Parametro, relativo a volumi di attività che sono usati per il calcolo degli indicatori
colonna valori al 31/12/2014: - = non misurato; nd = non disponibile.

Codice	Descrizione Obiettivo	Cod. Indicatore	Descrizione Indicatore	Valore Definitivo al 31/12/2014
0740	SEGRETIARIO SOCIALE.	P0108	servizi sociali:n.segnalazioni fondate	0,00
		P0109	servizi sociali:n.accessi	2.291,00
		P0951	N. unità valutarie multidisciplinari	254,00
0763	TI TRASPORTO.	I0143	2014: servizi sociali:% note con partecipazione corrette sul totale	100,00
		P0145	servizi sociali:n.note di partecipazione	641,00
		P0147	servizi sociali:n.trasporti	1.987,00
		P0149	servizi sociali:n.segnalazioni fondate	0,00
		P0151	servizi sociali:n.utenti	156,00
0764	ASSISTENZA ECONOMICA	I0146	Servizi sociali:% comunicazione esiti entro 60 giorni sul totale	853,00
		P0171	Assistenza economica:n.domande presentate	853,00
		P0848	Contributo medio annuo per nucleo familiare	1.223,63
		P0849	N. nuclei familiari assistiti	185,00
		P0850	Totale contributi erogati	514,00
0768	CASA BAKHITA. Prosecuzione dell'iniziativa "Casa Bakhita" con ridefinizione dei servizi resi in caso di carenza di risorse di bilancio.	P0703	n. utenti residenti casa Bakhita	82,00
		P0704	n. pasti forniti a pranzo in casa Bakhita	8.779,00
		P0705	durata media presenza (giorni) utenti casa Bakhita	91,00
		P0853	Spesa media del servizio 'casa Bakhita' per utente	3.210,34
0774	SERVIZIO ASSISTENZA TRETTO. Mantenimento del S.A.T. e miglioramento delle funzioni svolte; Mantenimento servizio di ambulatorio medico.	P0183	n.trasporti con SAT	456,00
1347	ATTIVITA' PER CONTO DI ALTRI ENTI PUBBLICI Assegno al nucleo familiare, di maternità, di cura, agevolazioni per il trasporto: rispetto standard sui tempi.	I0100	servizi sociali: % domande assegno maternità inserite entro 30 giorni sul totale	97,56
		I0101	servizi sociali: % domande assegno nucleo familiare inserite entro 30 giorni sul totale	99,42
		P0097	servizi sociali:n.domande assegno maternità ricevute	82,00
		P0098	servizi sociali:n.domande assegno nucleo fam.ricevute	172,00
		P0131	n.beneficiari impegnativa di cura domiciliare	156,00
		P0952	N.beneficiari bando regionale emergenze	14,00
		P0953	N. domande presentate	388,00
		P0954	Bando emergenze - Importo erogato	21.200,49
P1205 - Interventi per le famiglie				
0737	SPORTELLLO DONNA. Mantenere le iniziative degli anni precedenti	P0103	progetti famiglia e sociale: n.gruppi AMA attivati/mantenuti nell'anno	2,00
		P0685	sportello donna: n. di incontri della rete altovicentino e della rete provinciale	7,00
		P0686	sportello donna:sportello donna: n. di azioni/iniziative di contrasto alla violenza e di formazione/informazione sui temi di genere	3,00

Legenda:

Codice Descrizione Obiettivo

Indicator

2,00

P1503 - Sostegno all'occupa

0.00

24,00

4,00

0,00

2,00

00,00

11,00

34,00

26,00

00,00

00,00

87,00

00,00

VALORI INDICATORI AL 31/12/2014

Legenda:

colonna cod. indicatore: cod. che inizia con lettera I = Indicatore, codice che inizia con la lettera P= Parametro, relativo a volumi di attività che sono usati per il calcolo degli indicatori
colonna valori al 31/12/2014: - = non misurato; nd = non disponibile.

Codice	Descrizione Obiettivo	Cod. Indicatore	Descrizione Indicatore	Valore Definitivo al 31/12/2014
PEG 1292	ENERGIE RINNOVABILI ED EFFICIENZA ENERGETICA IMPIANTI COMUNALI Aumentare la produzione di energia da fonti rinnovabili e migliorare l'efficienza energetica degli impianti comunali	I0363	2014: % produzione TEP da rinnovabile su consumi totali dell'ente	9,00
		P0445	n. caldaie esistenti (> 30 KW)	39,00
		P0826	Consumi totali dell'ente in TEP	1.520,00

RISULTATI E ANALISI DELLA GESTIONE FINANZIARIA

RENDICONTO 2014
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

FONDO DI CASSA del Tesoriere al 1° gennaio 2014		6.470.787,49
RISCOSSIONI		59.261.780,52
PAGAMENTI		64.484.701,70
FONDO DI CASSA del Tesoriere al 31 dicembre 2014		<u>1.247.866,31</u>
RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE:		
	in conto RESIDUI	7.415.632,64
	in conto COMPETENZA	11.338.388,52
	TOTALE	<u>18.754.021,16</u>
RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE:		
	in conto RESIDUI	783.741,18
	in conto COMPETENZA	7.299.505,41
	TOTALE	<u>8.083.246,59</u>
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO per spese correnti	49.641,20	
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO per spese in conto capitale	7.467.264,55	
TOTALE		<u>7.516.905,75</u>
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE al 31 dicembre 2014	(A)	4.401.735,13

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2014:

Parte accantonata

Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2014		1.995.000,00
	Totale (B)	<u>1.995.000,00</u>

Parte vincolata

Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	788.348,14
Vincoli derivanti da trasferimenti	36.043,57
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	788.250,16
Vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	-
Altri vincoli	-
Totale (C)	1.612.641,87

Parte destinata agli investimenti

Totale (D)	<u>700.000,00</u>
-------------------	-------------------

Totale parte disponibile

(E=A-B-C-D)	<u>94.093,26</u>
--------------------	-------------------------

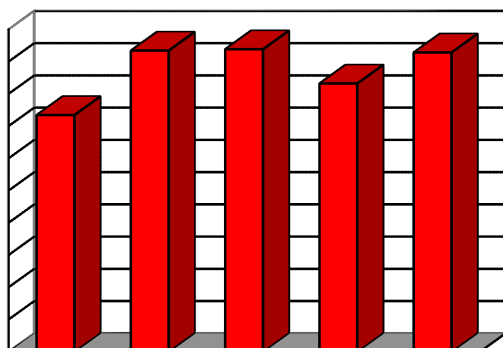
Altri indicatori finanziari ed economici generali sono quelli che misurano l'autonomia finanziaria e tributaria del Comune, la pressione tariffaria e tributaria, la copertura delle spese, ecc...

Questi dati, tuttavia, assumono significato se possono essere osservati in un periodo di tempo che va oltre l'esercizio annuale, pertanto si esporranno qui di seguito gli indici relativi al quinquennio 2010 – 2014 con relativo breve commento:

AUTONOMIA FINANZIARIA

$$\text{Autonomia finanziaria} = \frac{\text{Entrate tributarie} + \text{Extratributarie}}{\text{Totale entrate correnti}}$$

Anno di riferimento	2010	2011	2012	2013	2014
%	73,46	93,46	93,88	83,25	92,88



L'indicatore è costituito dal rapporto tra il totale degli accertamenti dei titoli 1° e 3° e il totale degli accertamenti di parte corrente (titoli 1°, 2° e 3°). Misura il peso percentuale delle entrate proprie sul totale delle fonti di finanziamento di parte corrente. Maggiore è il valore del rapporto, minore è la dipendenza dell'ente rispetto ai trasferimenti dello Stato o di altri enti pubblici.

Trasferimenti che in passato, a seguito della riforma tributaria del 1971/1973, che aveva accentrato a livello nazionale la raccolta delle risorse per poi distribuirle a livello locale, costituivano la maggiore voce di entrata.

Fino al 2006 si è assistito ad un nuovo decentramento del prelievo tributario, a cominciare dall'introduzione dell'ICI, seguita dall'applicazione dell'addizionale IRPEF.

Dal 2007 tale tendenza è venuta meno per effetto, prima (2007) del riassorbimento della compartecipazione all'IRPEF fra i contributi statali,

poi (2008) con l'abolizione dell'ICI sulla prima casa, sostituita da un trasferimento di fondi dello Stato.

L'autonomia finanziaria esprime pertanto la capacità del Comune di autofinanziarsi mediante i proventi derivanti da risorse proprie quali: i tributi comunali, i proventi dei servizi pubblici, gli interessi attivi, i proventi derivanti dall'utilizzo dei beni comunali ecc...

Dal 2011, per effetto delle disposizioni sul federalismo che hanno portato ad una riclassificazione delle voci di entrata, l'indice di autonomia finanziaria è aumentato di 20 punti, attestandosi al 93,46%.

Nel 2012 si attesta sul 93,88%, valore prossimo a quello del 2011, con un leggero aumento pari allo 0,42%.

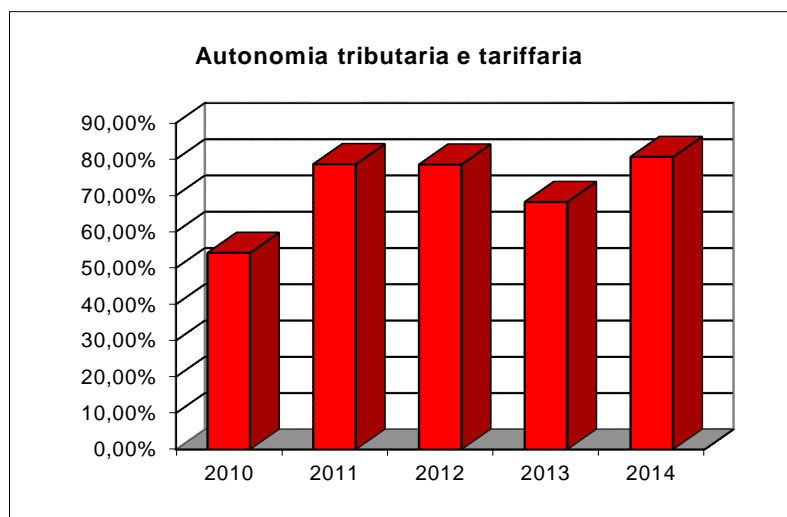
Nel 2013 per effetto dell'abolizione dell'IMU sull'abitazione principale l'indice di autonomia finanziaria si riduce di oltre 10 punti percentuali, passando dal 93,88 % del 2012 al 83,25% del 2013

Nel 2014 l'introduzione della TASI e della TARI che ha previsto l'obbligo di integrare la copertura del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, hanno determinato l'aumento dell'indice, che si riporta ai livelli del biennio 2011-2012.

AUTONOMIA TRIBUTARIA E TARIFFARIA

$$\text{Autonomia tributaria e tariffaria} = \frac{\text{Entrate tributarie} + \text{Proventi servizi}}{\text{Totale entrate correnti}}$$

Anno di riferimento	2010	2011	2012	2013	2014
	54,23%	78,69%	78,59%	68,26%	80,70%

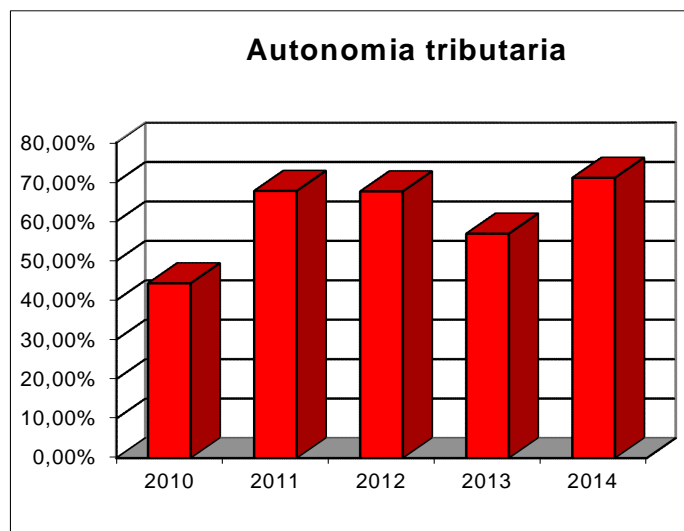


Valgono le considerazioni del punto precedente con la precisazione che per questo indice, insieme alle entrate tributarie, sono prese in considerazione, fra le entrate extratributarie, solo quelle relative ai proventi dei servizi, e rappresentano l'80,70% delle entrate spettanti al Comune, valore superiore di oltre 12 punti rispetto al 2013.

AUTONOMIA TRIBUTARIA

$$\text{Autonomia tributaria} = \frac{\text{Entrate tributarie}}{\text{Totale entrate correnti}}$$

Anno di riferimento	2010	2011	2012	2013	2014
	44,33%	67,76%	67,64%	56,92%	71,09%



L'indice è costituito dal rapporto fra il totale degli accertamenti del titolo 1° e il totale degli accertamenti di parte corrente. Misura il peso percentuale delle entrate tributarie del Comune rispetto al totale delle fonti di finanziamento delle spese di parte corrente.

Indica la capacità di acquisire risorse dalla collettività di riferimento in forza della potestà impositiva. Capacità che, tra l'altro, si rivela particolarmente importante in presenza di modelli di finanza decentrata, verso i quali tende l'evoluzione delle autonomie locali.

La contrazione di questo indice, da ritenersi contingente e temporanea, avvenuta dal 2007 al 2009 è dovuta ai motivi sopra ricordati (riassorbimento della compartecipazione IRPEF ed esenzioni dall'ICI sulla prima casa); l'ulteriore diminuzione registrata nel 2010 si deve imputare esclusivamente all'aumento straordinario del totale delle entrate correnti, come nel caso precedente.

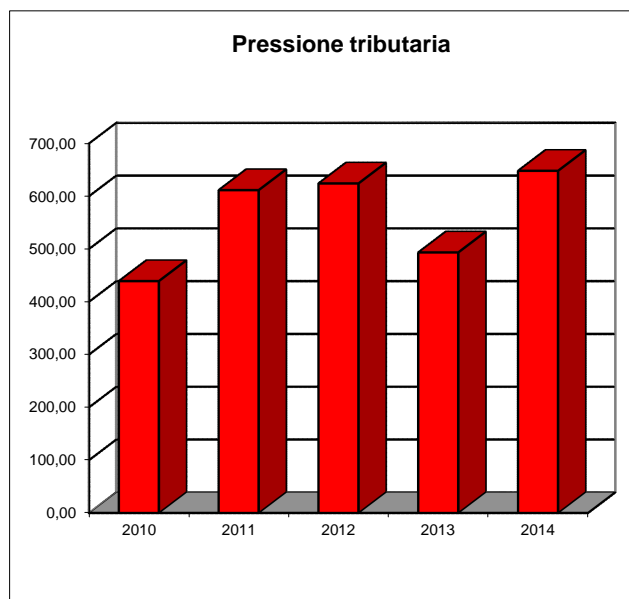
Pertanto ad una contrazione di questo indice verificatosi dal 2007 in poi, fa riscontro il significativo aumento, oltre 21 punti, del 2011. Nel 2013 l'abolizione dell'IMU sull'abitazione principale abbatte l'indice di oltre 10 punti.

Nel 2014 l'indice risale per effetto dell'introduzione della TASI e della TARI con l'obbligo di totale copertura del costo del servizio rifiuti.

PRESSIONE TRIBUTARIA

Pressione tributaria = $\frac{\text{Entrate tributarie}}{\text{Numero abitanti}}$

Anno di riferimento	2010	2011	2012	2013	2014
Euro	439,25	611,55	624,25	493,55	648,19



Il grado di pressione tributaria indica la misura del prelievo tributario di cui il Comune beneficia mediamente per ogni abitante; consente di raffrontare negli anni il prelievo medio pro-capite riferito alla totalità dei cittadini.

La diminuzione registrata dal 2007 al 2008 non è dovuta a riduzione di quote fiscali, ma bensì al riassorbimento della compartecipazione IRPEF fra i trasferimenti dello Stato (2007) e all'esenzione dall'ICI sulla prima casa.

L'aumento degli anni successivi è invece dovuto al recupero di base imponibile e quello significativo del 2011 alla nuova classificazione delle entrate imposta dalle norme in materia di federalismo.

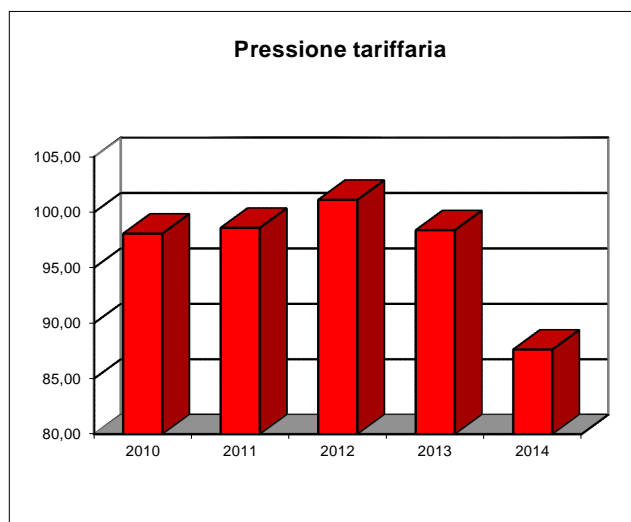
Nel 2013 si registra una diminuzione del valore di oltre 130 euro.

Nel 2014 il valore risale a 648,19 euro, in conseguenza delle cause evidenziate nel commento dei precedenti indici.

PRESSIONE TARIFFARIA

Pressione tariffaria = $\frac{\text{Proventi servizi}}{\text{Numero abitanti}}$

Anno di riferimento	2010	2011	2012	2013	2014
Euro	98,09	98,61	101,13	98,39	87,63



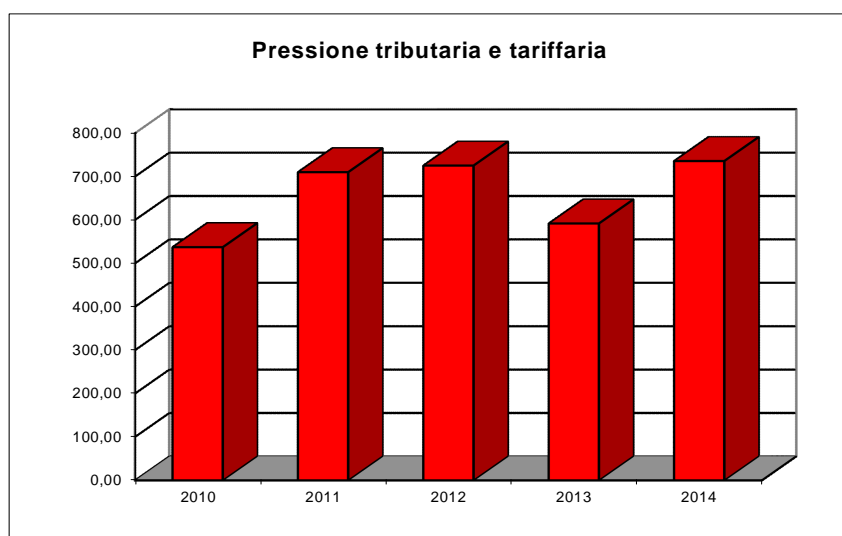
Il grado di “pressione tariffaria” esprime quanto ciascun cittadino paga mediamente al Comune per l'utilizzo dei servizi pubblici.

Il valore registrato nel 2014 indica una ulteriore diminuzione della pressione tariffaria, che si attesta sull'87,63 euro pro-capite.

PRESSIONE TRIBUTARIA E TARIFFARIA

Pressione tributaria e tariffaria = $\frac{\text{Entrate tributarie} + \text{Proventi servizi}}{\text{Numero abitanti}}$

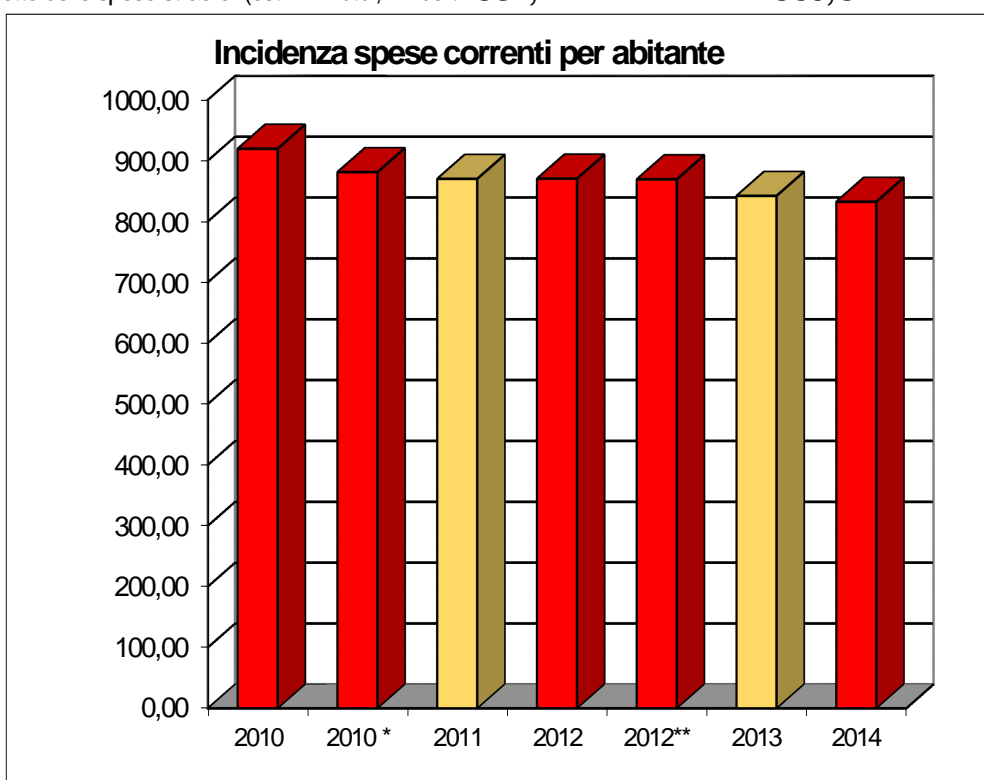
Anno di riferimento	2010	2011	2012	2013	2014
Euro	537,33	710,16	725,38	591,94	735,82



INCIDENZA SPESE CORRENTI PER OGNI ABITANTE

Incidenza spese correnti per abit. = $\frac{\text{Spese correnti (Tit. 1° + Tit. 3°)}}{\text{Numero abitanti}}$

Anno di riferimento	2010	2011	2012	2013	2014
Euro	919,60	870,11	870,40	842,12	832,41
Al netto delle spese straord. (estinz. mutui, rimbor:	881,12*		869,34**		



L'importo indica in che misura mediamente ciascun cittadino contribuisce al finanziamento delle spese di parte corrente.

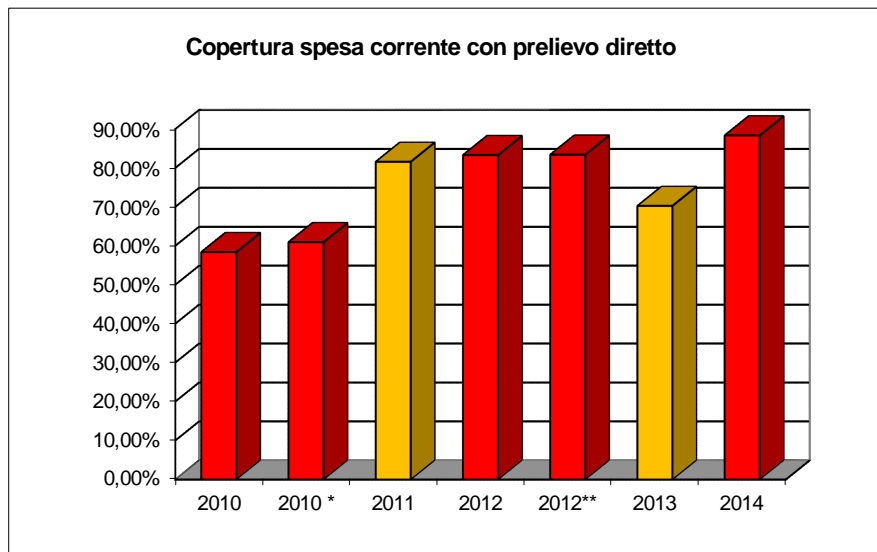
Una costante razionalizzazione della spesa corrente in atto nel Comune, unita ai vincoli del patto di stabilità, ha determinato una diminuzione della spesa corrente, che qui è rapportata al numero dei cittadini.

Il valore del 2014 è inferiore a quello del 2013 e conferma l'attenzione posta alla revisione e riduzione della spesa corrente.

COPERTURA SPESA CORRENTE CON PRELIEVO DIRETTO

Copertura Spesa corrente = $\frac{\text{Pressione tributaria e tariffaria}}{\text{Spesa corrente per abitante}}$

Anno di riferimento	2010	2011	2012	2013	2014
	58,43%	81,62%	83,34%	83,44%	88,40%
Al netto delle spese straordinarie	60,98% *		83,44**		

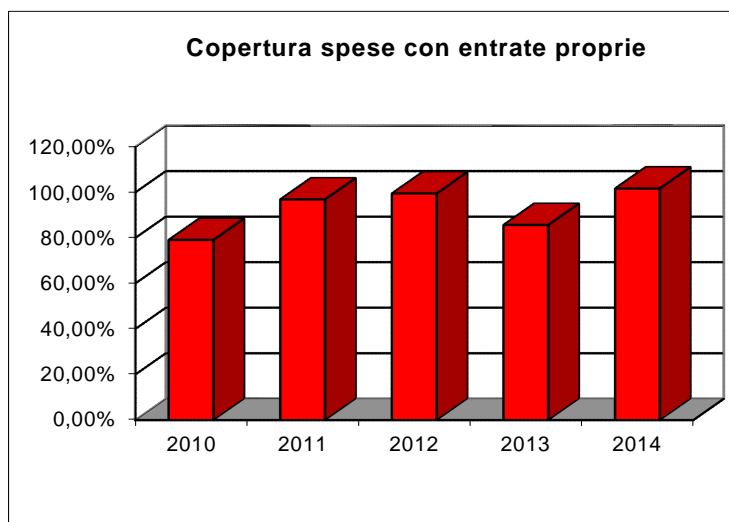


Interessante può risultare l'accostamento della pressione tributaria e tariffaria con l'incidenza della spesa corrente per ogni abitante, il rapporto misura il prelievo diretto dal cittadino per la gestione corrente del Bilancio.

COPERTURA SPESE CON ENTRATE PROPRIE

$$\text{Copertura spese} = \frac{\text{Entrate tributarie + extratributarie}}{\text{Totale spese correnti}}$$

Anno di riferimento	2010	2011	2012	2013	2014
	79,15%	96,94%	99,55%	85,72%	101,73%

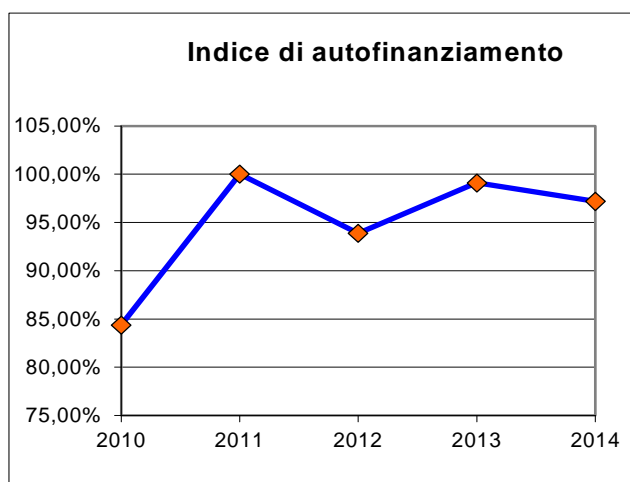


La copertura delle spese ha analogo significato dell'autonomia finanziaria, vista però dal versante della spesa corrente di Bilancio.

INDICE DI AUTOFINANZIAMENTO

$$\text{Indice autofin.} = \frac{\text{Entr. Titolo 4°+av. econ. (c/k)} + \text{avanzo amm. (c/k)}}{\text{Spese conto capitale}}$$

Anno di riferimento	2010	2011	2012	2013	2014
	84,35%	100,00%	93,85%	99,08%	97,17%



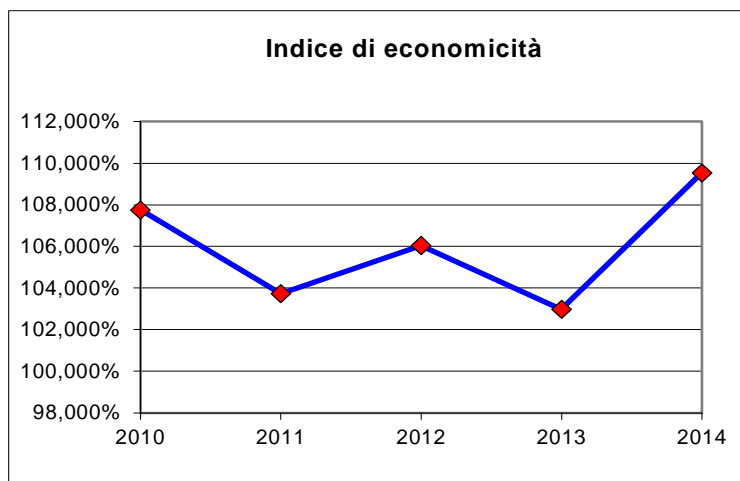
L'indice suddetto riguarda esclusivamente l'aspetto degli investimenti del Bilancio, più precisamente rappresenta la capacità del Comune di autofinanziare opere pubbliche e/o acquisti di immobilizzazioni con l'utilizzo di entrate proprie provenienti: dall'alienazione di beni patrimoniali, dai contributi per i permessi di costruire, da riscossioni di contributi di varia natura, nonché dall'impiego dell'Avanzo di amministrazione.

Tale indice esprime, per differenza, il livello di ricorso all'indebitamento per il finanziamento di investimenti che nel corso del 2014 è stato quasi nullo.

INDICE DI ECONOMICITA'

$$\text{Indice Economicità} = \frac{\text{Entrate correnti}}{\text{Spese corr. + quote cap.mutui}}$$

Anno di riferimento	2010	2011	2012	2013	2014
	107,75%	103,73%	106,04%	102,97%	109,53%



L'indice di economicità costituisce, praticamente, il risultato economico della gestione di competenza. L'indice di quest'anno, pari al 102,970% rivela che nella parte corrente si è registrato per il nono anno consecutivo un avanzo economico.

INVESTIMENTI IN CONTO CAPITALE
ESERCIZIO 2014
RAFFRONTO DATI PREVENTIVO – CONSUNTIVO
E SCHEDE DI ALCUNE OPERE PIU' SIGNIFICATIVE

Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma 05 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Descrizione opera					
Risanamento conservativo edifici pubblici – 2012 – 2013					
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
200.000,00	D.D. 1146/12	ENTRATA	Cap. 511001/12, n.2127, n.2413, n.2416 *	90.137,12	99.896,78
200.000,00	D.D. 861/13	AVANZO	Cap. 511001/13, n.1814**	20.817,12	46.438,52
400.000,00	*€ 8.670,62 economia			TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	257.289,54
	**€ 182,00 economia			RESIDUO AL 31/12/2014	133.857,84
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014:					
2012: interventi previsti eseguiti					
2013: in corso lavori risanamento coperto biblioteca					

Descrizione opera						
Risanamento conservativo edifici pubblici (varie e puntuali) – 2013						
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014	
70.000,00	D.D. 819/13	ONERI URBAN.	Cap. 511007/13, n.1609*	0	68.783,90	
1.952,00	D.D.706/14	ENTRATA	Cap. 511001/14, n.3001,		-	
71.952,00	**€ 496,30 economia			TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	68.783,90	
					RESIDUO AL 31/12/2014	2.671,80
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014:						
2013: interventi eseguiti						
2014: affidato incarico pulitura dipinto						

Descrizione opera					
Adeguamento strutture alle normative sicurezza - 2011 – 2012 – 2013					
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
50.000,00	D.D.216-D3/11	ENTRATA	Cap. 511033/11, n.1541	6.534,00	278,33
50.000,00	D.D. 502/12	ENTRATA	Cap. 511033/12, n.1358	3.709,86	20.871,89
20.000,00		ENTRATA	Cap. 511033/13, n.2825	-	-
120.000,00			TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014		31.394,08
			RESIDUO AL 31/12/2014		88.605,92
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014:					
2011 - 2012: approvate stime dei costi, in corso					
2013: da iniziare					

Descrizione opera					
Cablatrice fibre ottiche città 2013					
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
50.000,00	D.D. 785/13	ENTRATA	Cap. 511005/13, n.1591*	-	22.259,54
50.000,00	*€ 22.530,62			TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	22.259,54
RESIDUO AL 31/12/2014					5.209,84
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014:					
2013: interventi eseguiti					

Descrizione opera						
Manutenzione straordinaria impianti termici e condizionamento - 2010						
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014	
80.000,00	D.D. 370-D3/11	ENTRATA	Cap. 511019/10, n.2587*	44.528,02	26.917,17	
80.000,00	*€ 12,90 economia		TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014		71.445,19	
					RESIDUO AL 31/12/2014	8.541,91
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014: interventi eseguiti						

Descrizione opera					
Miglioramento sismico edifici strategici – Risanamento Palazzo Garbin					
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
300.000,00	D.D. 1540/13	ENTRATA	Cap. 511036/13, n.2700		180.519,79
<u>300.000,00</u>				TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	<u>180.519,79</u>
				RESIDUO AL 31/12/2014	<u>119.480,21</u>
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014: lavori principali ultimati, in parte da pagare, da approvare certificato di regolare esecuzione					

Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma 06 – Ufficio Tecnico

Descrizione opera:

Urbanizzazioni varie - 2011 – 2012

<i>Ammontare</i>	<i>Provvedimento</i>	<i>Finanziamento</i>	<i>Impegno</i>	<i>Pagamenti anni precedenti</i>	<i>Pagamenti 2014</i>
100.000,00	D.D. 194-D3/11	ONERI URBAN. Cap. 521007/11, n.1489		81.981,29	16.320,00
100.000,00	D.D. 1231/13	ONERI URBAN. Cap. 521007/12, n.2414*		-	69.519,03
200.000,00	*€ 26.398,73 economia		TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014		167.820,32
			RESIDUO AL 31/12/2014		5.780,95

Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014:

2011: eseguiti lavori sistemazione strade pavimentate in pietra in centro storico

2012: eseguiti lavori consolidamento statico ponte Via Madonna delle Grazie

Missione 02 – Giustizia
Programma 01 – Uffici Giudiziari

Descrizione opera

Risanamento conservativo edifici forze dell'ordine 2012 – 2013

<i>Ammontare</i>	<i>Provvedimento</i>	<i>Finanziamento</i>	<i>Impegno</i>	<i>Pagamenti anni precedenti</i>	<i>Pagamenti 2014</i>
40.000,00	D.D. 478/12	ENTRATA	Cap. 551006/12, n.1349*	32.899,03	6.969,38
15.000,00	D.D. 852/13	ONERI URBAN.	Cap. 551006/13, n. 2016	-	13.383,94
55.000,00	*€ 131,59 economia		TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014		53.252,35
				RESIDUO AL 31/12/2014	1.616,06

Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014:

2012 - 2013: interventi eseguiti e pagati

Missione 04 – istruzione e diritto allo studio
Programma 01 – Istruzione prescolastica

Descrizione opera					
Risanamento conservativo scuole dell'infanzia statali – 2012 – 2013					
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
40.000,00	D.D. 603/12	ENTRATA	Cap. 601010/12, n.1435*	33.952,07	5.696,87
40.000,00	D.D. 791/13	ENTRATA	Cap. 601010/13, n.1584**	9.783,37	27.863,40
80.000,00	* € 80,00 economia			TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	77.295,71
	**€ 431,95 economia				
				RESIDUO AL 31/12/2014	2.192,34
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014:					
2012 – 2013: realizzati interventi					

Descrizione opera					
Risanamento conservativo scuole dell'infanzia statali – 2013 (varie e puntuali)					
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
10.000,00	D.D. 790/13	ONERI URBAN.	Cap. 601011/13, n.1586	-	4.308,78
10.000,00				TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	4.308,78
				RESIDUO AL 31/12/2014	5.691,22
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014:					
2013: interventi realizzati da pagare					

Missione 04 – istruzione e diritto allo studio
Programma 02 – Altri ordini di istruzione non universitaria

Descrizione opera						
Realizzazione nuova aula attività collettive scuola Sant'Ulderico						
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014	
135.000,00	D.D. 639/12	ENTRATA	Cap. 611013/12, n.2412	-	135.000,00	
135.000,00				TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	135.000,00	
				RESIDUO AL 31/12/2014	-	
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014: lavori ultimati e liquidati						

Descrizione opera						
Rianamento conservativo scuole primarie – 2012 - 2013						
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014	
90.000,00	D.D. 682/12	ENTRATA	Cap. 611015/12, n.1509*	64.464,20	25.016,73	
75.000,00	D.D. 789/13	ONERI URBAN.	Cap. 611015/13, n.1587**	24.687,63	48.825,10	
165.000,00	*€ 519,07 economia			TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	162.993,66	
	**€ 817,60 economia			RESIDUO AL 31/12/2014	669,67	
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014: 2012 – 2013: interventi realizzati						

Descrizione opera						
Risanamento conservativo scuole primarie – 2013 (varie e puntuali)						
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014	
25.000,00	D.D. 788/13	ONERI URBAN.	Cap. 611017/13, n.1588*	12.293,61	11.855,35	
25.000,00	*€ 780,31 economia			TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	24.148,96	
				RESIDUO AL 31/12/2014	70,73	
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014: 2013: interventi previsti realizzati						

Descrizione opera					
Nuova palestra scolastica e di quartiere a Giavenale					
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
58.347,09	D.D.1229/13	PRESTITO	Cap.611018/13, n.1460	55.419,09	2.928,00
143.520,48		FLESSIBILE	Cap.611018/14, n. 135	-	139.935,82
201.867,57				TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	198.282,91
				RESIDUO AL 31/12/2014	3.584,66
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014: lavori iniziati					

Descrizione opera					
Costruzione palestra scuole elementari Via Collareo anno 2010					
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
1.200.000,00	D.G. 63/10	MUTUO	Cap.611018/10, n.1096	949.910,19	215.395,35
1.200.000,00				TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	1.165.305,54
				RESIDUO AL 31/12/2014	34.694,46
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014: lavori ultimati con certificato regolare esecuzione					

Descrizione opera					
Risanamento conservativo scuole secondarie di 1° grado - 2011					
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
90.000,00	D.D.193-D3/11	ONERI URB.	Cap. 621001/11, n.1166*	39.667,20	50.270,07
90.000,00	*€ 62,73 economia		TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014		89.937,27
RESIDUO AL 31/12/2014					0,00
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014: interventi realizzati, tra gli altri eseguiti lavori consolidamento travature palestra Lanzi					

Descrizione opera					
Risanamento conservativo scuole secondarie di 1° grado 2013 (varie puntuali)					
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
35.000,00	D.D. 787/13	ONERI URB.	Cap. 621005/13, n.1589*	1.079,77	15.030,58
35.000,00	*€ 2.041,76 economia			TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	16.110,35
RESIDUO AL 31/12/2014					16.847,89
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014:					
2013: lavori/forniture in corso					

Missione 04 – istruzione e diritto allo studio
Programma 06 – Servizi ausiliari all'istruzione

Descrizione opera					
Campus Schio: strutture e complessi per l'istruzione superiore					
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
1.500.000,00	D.G. 314/09	CONTR.REGION./Cap. 641002/09, n.2620		1.202.304,34	322.850,43
2.100.000,00		MUTUO			
3.000.000,00	D.G. 46/08	CONTRIBUTO	Cap. 641002/10, n. 3	-	-
2.000.000,00	D.G. 46/08	CONTRIBUTO	Cap. 641002/11, n.2202	-	-
80.319,15		ENTRATE	Cap. 641002/14		10.535,15
8.680.319,15				TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	1.535.689,92
				RESIDUO AL 31/12/2014	7.144.629,23
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014:					
realizzato campo da gioco in erba sintetica dello stadio per il rugby, realizzati al grezzo lavori					
centro sportivo, in fase risoluzione contratto con ditta appaltatrice in liquidazione					

Missione 05 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma 01 – Valorizzazione dei beni di interesse storico

Descrizione opera						
Risanamento conservativo edificio a shed per sede Demotech e completamento						
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014	
684.520,00	D.D. 489-D3/09	MUTUO	Cap. 651014/09, n.2551*	683.554,39	-	
1.091.000,00	" " "	CONTR.REG.	n. 2552**	1.072.621,85	548,46	
100.000,00	D.D.1022/13	ONERI URBAN.	Cap.651014/13, n2120***	47.365,42	40.559,75	
	*€ 965,61 economia					
1.875.520,00	**€ 17.829,69 economia			TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014		1.844.649,87
	***€ 86,26 economia					
					RESIDUO AL 31/12/2014	11.988,57
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014: eseguiti lavori relativi 1° e 2° stralcio e lavori di completamento						

Descrizione opera						
Risanamento conservativo Fabbrica Alta						
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014	
20.000,00	D.D. 850/13	ENTRATA	Cap. 651013/13, n.1809*	-	16.411,94	
<u>20.000,00</u>	*€ 3.588,06 economia		TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014		<u>16.411,94</u>	
RESIDUO AL 31/12/2014					-	
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014: interventi previsti eseguiti						

Descrizione opera						
Intervento tetto Teatro Jacquard						
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014	
80.000,00	D.D. 1630/13	ENTRATA	Cap. 651017/13, n.2760*	-	73.389,38	
<u>80.000,00</u>	*€ 2,60 economia		TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014			<u>73.389,38</u>
					RESIDUO AL 31/12/2014	<u>6.608,02</u>
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014: lavori urgenti di messa in sicurezza eseguiti						

Descrizione opera					
Teatro Civico recupero - lavori di messa in sicurezza, indagini e studi preliminari					
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
350.000,00	D.G. 236/04	BOC	Cap. 661003/04, n.1485*	250.356,98	99.625,90
244.730,50	Vari aff.incarichi	ONERI URBAN.	Cap. 666000/06**	244.707,19	-
594.730,50	*€ 17,12 economia			TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	594.690,07
	**€ 23,31 eliminati rendiconto 2011				
				RESIDUO AL 31/12/2014	-
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014: eseguiti lavori vari per messa in sicurezza, manutenzione tavolato ligneo. Eseguite indagini conoscitive e verifiche su strutture, rilievo geometrico e topografico, service luce e audio per test progettuali, affidata la stesura di elaborati grafici e incarico tecnico per consulenza impiantistica, lavori apparato decorativo e finiture Con stanziamento previsto nel 2006 affidati incarichi progettazione e direzione lavori impiantistica e direzione lavori artistica, incarico per acustica, ingegneria strutturale					

Descrizione opera					
Restauro Teatro Civico - 2007 - 2008 - 2011 – 2012 - 2013					
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
2.000.000,00	D.G. 205/08	BOC	Cap. 661003/07, n.2193	2.000.000,00	
1.730.000,00		CONTRIBUTO	Cap. 661003/07, n.2227	1.730.000,00	
399.000,00		AVANZO	Cap. 661003/07, n.2228	394.660,50	4.339,50
116.000,00		ENTRATA	Cap. 661003/07, n.2229	116.000,00	-
255.000,00		ONERI URBAN.	Cap. 661003/07, n.2230	228.664,07	14.441,28
1.492.000,00		CONTRIBUTO	Cap. 661003/08, n.1857	1.270.146,44	123.978,31
243.000,00		CONTR.STAT.LE	Cap. 661003/08, n.1858	243.000,00	
500.000,00		ENTRATA	Cap. 661003/11, n.1941	406.699,63	52.416,10
1.000.000,00	D.G. 430/12	ENTRATA	Cap. 661003/12, n.2337	246.268,60	597.507,73
1.550.000,00	Varie determine	ENTRATA	Cap. 661003/13,	-	1.321.573,75
199.999,77		ENTRATA	Cap. 661003/14		29.700,00
9.484.999,77				TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	8.779.395,91
				RESIDUO AL 31/12/2014	705.603,86
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014: lavori 1° e 2° lotto ultimati, collaudo in corso, liquidazione ultimi lavori in corso					

Missione 06 – Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma 01 – Sport e tempo libero

Descrizione opera					
Risanamento conservativo impianto natatorio - 2011 - 2012					
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
250.000,00	D.D. 123/12	ENTRATA	Cap. 671000/11, n.2515*	126.679,85	42.455,48
50.000,00	D.D. 473/12	ENTRATA	Cap. 671000/12, n.1342	3.107,51	136,00
300.000,00	*€ 3.617,09 economia		TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014		172.378,84
RESIDUO AL 31/12/2014					124.004,07
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014:					
2011: interventi previsti eseguiti, in fase di liquidazione finale lavori rifacimento impermeabilizzazione e pavimentazione solarium					
2012: lavori in corso					

Descrizione opera					
Risanamento conservativo impianti sportivi - 2012 – 2013 (varie e puntuali)					
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
100.000,00	D.D. 474/12	DEVOLUZ.BOC	Cap. 681002/12, n.1343*	48.793,33	44.962,02
100.000,00	D.D.1066/13	ONERI URBAN.	Cap. 681002/13,n.2169**	-	35.540,85
200.000,00	*€ 6.244,65 economia			TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	129.296,20
	**€ 18.337,59 economia				
				RESIDUO AL 31/12/2014	46.121,56
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014:					
2012: interventi realizzati					
2013: interventi in corso esecuzione					

Missione 08 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma 02 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia
Economico-popolare

Descrizione opera					
Restauro conservativo alloggi comunali - 2012 – 2013					
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
100.000,00	D.D. 834/12	DEVOLUZ.BOC	Cap. 761009/12, n.1733*	69.453,69	14.857,82
50.000,00	D.D. 860/13	ENTRATA	Cap.761009/13, n.1816**	-	39.733,26
150.000,00	*€ 15.688,49 economia			TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	124.044,77
	**€ 0,68 economia				
RESIDUO AL 31/12/2014					10.266,06
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014:					
2012: lavori alloggio Via Verla 11/6 eseguiti					
2013: lavori eseguiti, in parte da pagare					

Descrizione opera					
Restauro conservativo alloggi comunali – 2013 (varie e puntuali)					
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
50.000,00	D.D. 858/13	ENTRATA	Cap. 761007/13, n.1815*	-	37.923,17
4.390,98	D.D. 233/14	ENTRATA	Cap. 761007/14, n.3000		-
54.390,98	*€ 1.804,58			TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	37.923,17
				RESIDUO AL 31/12/2014	14.663,23
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014:					
2013:interventi eseguiti					
2014: affidato incarico redazione attestati prestazioni energetiche edifici					

Descrizione opera

PEEP "bioecologico" Via Camin - Magrè - 2004

PEEP "bioecologico" Via Camin - Magrè - 2005

PEEP "bioecologico" Via Camin - Magrè - 2007

<i>Ammontare</i>	<i>Provvedimento</i>	<i>Finanziamento</i>	<i>Impegno</i>	<i>Pagamenti anni precedenti</i>	<i>Pagamenti 2014</i>
1.000.000,00	D.G. 462/04	ENTRATA	Cap. 761005/04, n.1207	951.929,24	-
3.200.000,00	D.G. 462/04	ENTRATA	Cap. 761005/05, n. 73	2.535.890,37	123.873,17
2.079.000,00	-	ENTRATA	Cap. 761005/07, n.2724*	120.853,98	-
6.279.000,00	*€ 1.544.135,63 economia			TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	3.732.546,76
RESIDUO AL 31/12/2014					1.002.317,61

Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014:

- 2004: pagamenti relativi acquisizione aree e spese tecniche

- 2005 - 2007: pagamenti relativi acquisizione aree, eseguiti lavori spostamento cabina elettrica Via Tuzzi e allacciamento elettrico, eseguiti lavori progetto 1° stralcio, restituita somma a cooperativa a seguito rinuncia assegnazione lotto. Aggiudicati lavori 1° stralcio - 2^ fase

Realizzata economia

Missione 09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma 02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Descrizione opera

Aree verdi nei quartieri - 2006 – 2012 – 2013

Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
100.000,00	D.D. 436-D3/06	ONERI URBAN.	Cap. 801005/06, n.2013*	62.673,35	35.847,03
100.000,00	D.D. 940/12	DEVOLUZ.BOC	Cap. 801041/12, n.2125	-	896,00
33.000,00	D.D. 1308/13	ONERI URBAN.	Cap. 801041/13, n.2367	-	23.963,90
233.000,00				TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	123.380,28
	*€ 1.479,62 economia				
				RESIDUO AL 31/12/2014	108.140,10

Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014:

2006: lavori eseguiti

2012: lavori sistemazione "fontana vecia" a Magrè in fase di ultimazione, da pagare

2013: area sgambettamento cani località Valletta, eseguiti lavori, in parte da pagare

Descrizione opera

Energie rinnovabili e risparmio energetico negli edifici comunali – 2010 – 2014

Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
100.000,00	D.D. 293-D3/10	ENTRATA	Cap.801017/10, n. 1861*	38.873,19	39.421,16
11.516,80	D.D. 872/14	ENTRATA	Cap. 801017/14, n.2405		-
111.516,80				TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	78.294,35
	*€ 21.641,17 economia				
				RESIDUO AL 31/12/2014	11.581,28

Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014: 2010 - lavori eseguiti, in parte utilizzati per centrale

termica asilo nido Peter Pan

2014: eseguiti lavori centrale elettrica "Molino di Poleo", da pagare

Descrizione opera

Consolidamento movimenti franosi: alluvione ott.nov. 2010 – completamento

Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
76.500,00	D.D. 874/13	ENTRATA	Cap.801002/13, n. 1817*	-	75.785,96
76.500,00				TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	75.785,96
	*€ 363,91 economia				
				RESIDUO AL 31/12/2014	350,13

Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014: eseguiti lavori a Contrà Lebena

Descrizione opera						
Manutenzione e sostituzione arredo urbano e giochi - 2013 – 2014						
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014	
60.000,00	D.D. 1074/13	ONERI URBAN.	Cap. 801042/13, n.2170*	2.801,72	44.153,21	
16.760,35	D.D. 926/14	ENTRATA	Cap. 801042/14, n.2615		-	
76.760,35	*€ 447,35 economia			TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	46.954,93	
					RESIDUO AL 31/12/2014	29.358,07
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014: 2013:forniture eseguite, in parte da pagare						
2014: forniture da affidare						

Descrizione opera					
Recupero e gestione boschi 2013 (piano di riassetto 2008 -2020)					
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
50.000,00	D.D. 1039/13	ENTRATA	Cap. 801044/13, n.2168*	-	43.768,82
50.000,00	*€ 6.097,28 economia			TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	43.768,82
RESIDUO AL 31/12/2014					133,90
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014: eseguiti i lavori di miglioramento boschi particella 12 e 16					

Descrizione opera						
Manutenzione straordinaria aree verdi 2012 – 2013 (varie e puntuali)						
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014	
80.000,00	D.D. 491/12	ENTRATA	Cap. 801040/12, n.1356*	66.099,28	13.309,97	
80.000,00	D.D. 840/13	ONERI URBAN.	Cap. 801040/13,n.1647**	-	74.331,83	
49.102,60	D.D. 833/14	ENTRATA	Cap. 801040/14, n.2386		-	
209.102,60	*€ 590,75 economia			TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014		153.741,08
	**€ 268,06 economia					
					RESIDUO AL 31/12/2014	54.502,71
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014:						
2012: interventi eseguiti						
2013: interventi previsti eseguiti, in parte da pagare						
2014: interventi eseguiti, da pagare						

Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità
Programma 02 – Trasporto pubblico

Descrizione opera					
Completamento arredo e pensiline fermate autobus - 2011 - 2012					
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
10.000,00	D.D. 71-D3/11	ENTRATA	Cap. 741001/11, n. 976	-	6.216,88
22.000,00	D.D. 695/12	ENTRATA	Cap. 741001/12, n.1588	197,12	19.886,00
32.000,00				TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	26.300,00
				RESIDUO AL 31/12/2014	5.700,00
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014:					
2011: eseguita fornitura e posa pensilina e panchine					
2012: fermate autobus Piane, eseguiti lavori e fornito pensiline					

Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità
Programma 05 – Viabilità e infrastrutture stradali

Descrizione opera						
Piste ciclabili - 2008 - 2010						
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014	
500.000,00	D.D. 331-D3/08	BOC	Cap.721090/08, n. 1556*	455.349,81	19.426,68	
360.000,00		ENTR./ON.URB	Cap.721090/08**	157.890,79	109.344,31	
300.000,00	D.G. 158/10	devoluzione BOC	Cap.721090/10,n.1573***	275.901,05	20.066,31	
1.160.000,00	*€ 5.821,88 economia			TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014		1.037.978,95
	**€ 14.024,35 economia					
	***€ 514,06 economia			RESIDUO AL 31/12/2014		101.660,76
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014:						
2008: pagamenti relativi incarico per campagna di marketing, progetto bikesharing, lavori principali ultimati, eseguiti lavori riqualificazione piste ciclabili esistenti e pista ciclabile Via Martiri della Libertà, eseguiti lavori completamento percorso rete piste ciclabili, da pagare						
2010: realizzata pista cicl. colleg.ospedale-centro,utilizzate somme disponibili per int.segnaletica e manutenz.						

Descrizione opera					
Manutenzione manti asfaltici degradati - 2012 – 2013					
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
500.000,00	D.D. 494/12	ONERI URBAN.	Cap.721086/12, n.1365*	405.356,94	18.510,92
500.000,00	D.D. 761/13	ENTRATA	Cap.721086/13, n.1560**	50.000,00	395.657,26
1.000.000,00	*€ 65.730,96 economia		TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014		869.525,12
	**€ 6.360,11 economia				
			RESIDUO AL 31/12/2014		58.383,81
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014:					
2012: lavori eseguiti					
2013: eseguiti lavori principali e complementari					

Descrizione opera						
Interventi nelle strade zone collinari						
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014	
100.000,00	D.D. 72-D3/11	ENTRATA	Cap. 721089/11, n. 980*	432,00	71.082,15	
100.000,00	*€ 0,03 economia			TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	71.514,15	
				RESIDUO AL 31/12/2014	28.485,82	
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014: lavori principali eseguiti, da liquidare saldo, affidati lavori di ricomposizione dissesti su strade collinari						

Descrizione opera					
Segnaletica stradale: manutenzione straordinaria e catasto segnaletica – 2013					
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
80.000,00	D.D. 778/13	ONERI URBAN. Cap. 725004/13, n.1576		18.605,73	44.358,09
80.000,00				TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	62.963,82
				RESIDUO AL 31/12/2014	17.036,18
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014:					
2013: fornitura segnaletica e lavori segnaletica eseguiti, in parte da pagare					

Descrizione opera					
Manutenzione manti asfaltici degradati (varie e puntuali) – 2013					
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
100.000,00	D.D. 777/13	ONERI URBAN. Cap. 721087/13, n.1574*		30.825,01	56.800,31
100.000,00	*€ 217,02 economia			TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	87.625,32
				RESIDUO AL 31/12/2014	12.157,66
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014:					
2013: lavori eseguiti					

Descrizione opera					
Rigualificazione centro storico – 2013 – 2014					
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
150.000,00	D.D.1338/13	ENTRATA Cap. 721096/13, n.2390*		-	97.473,74
125.000,00	D.D.1391/14	CONTRIBUTO Cap. 721096/14,			-
275.000,00	*€ 4.996,82 economia			TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	97.473,74
				RESIDUO AL 31/12/2014	172.529,44
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014:					
2013: lavori eseguiti in parte da pagare, realizzata economia					
2014: approvato progetto					

Descrizione opera

Sicurezza viabilità semafori indicatori - interventi puntuali – 2012 – 2013

<i>Ammontare</i>	<i>Provvedimento</i>	<i>Finanziamento</i>	<i>Impegno</i>	<i>Pagamenti anni precedenti</i>	<i>Pagamenti 2014</i>
40.000,00	D.D. 446/12	ENTRATA	Cap. 725005/12, n.1307*	25.591,62	14.006,32
40.000,00	D.D.1203/13	ONERI URBAN.	Cap. 725005/13, n.2261	-	128,20
80.000,00	*€ 402,06 economia			TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	39.726,14
				RESIDUO AL 31/12/2014	39.871,80

Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014:

2012: interventi e forniture previsti realizzati

2013: approvata stima dei costi

Descrizione opera

Recupero e adeguamento ponti: costruzione passerella ciclo pedonale su torrente Livergon località S.Giustina

<i>Ammontare</i>	<i>Provvedimento</i>	<i>Finanziamento</i>	<i>Impegno</i>	<i>Pagamenti anni precedenti</i>	<i>Pagamenti 2014</i>
150.000,00	D.G. 241/11	ONERI URBAN.	Cap. 721064/10, n. 1402*	61.598,33	30.814,93
150.000,00	*€ 52.346,26		TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014		92.413,26
				RESIDUO AL 31/12/2014	5.240,48

Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014: lavori ultimati e liquidati, realizzata economia**Descrizione opera:**

Urbanizzazioni varie nei quartieri: Bilancio partecipativo 2009

<i>Ammontare</i>	<i>Provvedimento</i>	<i>Finanziamento</i>	<i>Impegno</i>	<i>Pagamenti anni precedenti</i>	<i>Pagamenti 2014</i>
100.000,00	D.G. 71/09	ONERI URBAN.	Cap. 721092/09, n.83	100.000,00	
87.000,00	D.D. 157-D3/09	AVANZO	Cap. 721092/09, n.1502	30.701,53	56.298,47
860.000,00	D.G. 309/09	MUTUO	Cap. 721092/09, n.2222*	636.817,29	6.327,52
1.047.000,00	*€ 216.855,19 economia			TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	830.144,81
				RESIDUO AL 31/12/2014	-

Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014: lavori progetto passerella ciclo pedonale sul Torrente Leogra eseguiti; eseguiti lavori vari nei quartieri, eseguiti lavori consolidamento statico ponte Via Madonna delle Grazie, realizzata economia

Descrizione opera:					
Adeguamento parcheggio interrato Cardinal Elia Dalla Costa - 2009 – 2010					
Adeguamento parcheggio interrato e manutenzione straordinaria fontana Piazza Falcone e Borsellino - 2011					
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
100.000,00	D.D. 291-D3/09	DEVOLUZ.BOC	Cap. 721093/09, n.1854*	78.282,50	-
69.622,80	D.D. 452-D3/10	ENTRATA	Cap. 721093/10, n. 145**	5.004,00	16.080,00
100.000,00	D.D. 204-D3/11	ENTRATA	Cap.721093/11, n.1510°	44.976,62	53.261,39
269.622,80	*€ 5.289,50 economia		TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	197.604,51	
	**€ 11.087,40 economia				
	°€ 1.048,60 economia		RESIDUO AL 31/12/2014	54.592,79	
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014:					
2009 - 2010: affidata fornitura e manutenzione impianto automazione parcheggio					
2011: interventi eseguiti, utilizzato parte stanziamento per opera artistica in bronzo P.zza Falcone Borsellino					

Descrizione opera					
Ricomposizione dissesti idrogeologici contrà Reghellini - eventi alluvionali					
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
550.000,00	D.G. 192/12	ENTRATA/CON-TRIBUTO	Cap. 721095/12, n. 1601	312.280,30	177.496,82
550.000,00				TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	489.777,12
				RESIDUO AL 31/12/2014	60.222,88
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014: lavori ultimati e liquidati, affidata progettazione lavori complementari					

Descrizione opera					
Abbattimento barriere architettoniche marciapiedi					
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
70.000,00	D.D. 142-D3/11	ENTRATA	Cap. 721083/10, n.2588*	4.050,12	24.158,45
70.000,00	*€ 3.236,15 economia		TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014		28.208,57
				RESIDUO AL 31/12/2014	38.555,28
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014: approvata stima dei costi, Pagamenti relativi parte stanziamento utilizzato per progetto turismo itinerari strade dei vini					

Descrizione opera:

Realizzazione marciapiedi Via Boldoro

Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
150.000,00	D.D. 1324/13	ENTRATA	Cap. 721011/10, n.2586	-	65.320,18
50.000,00		BOC	Cap.721071/06n.1243.83	-	730,46
200.000,00				TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	66.050,64
				RESIDUO AL 31/12/2014	133.949,36

Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014: eseguiti lavori per 2 s.a.l., 2° sal da pagare, lavori finanziati per € 50.000,00 con economia strada strada parco

Descrizione opera:

Realizzazione isole ambientali Magrè 2010 - completamento 2011

Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
700.000,00	D.D. 138-D3/11	ENTRATA	Cap. 721030/10, n.2527	621.032,42	78.924,16
300.000,00	D.G. 32/11	ENTRATA	Cap. 721030/11, n. 521*	8.205,14	131.857,82
1.000.000,00	*€ 0,34 economia			TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	840.019,54
				RESIDUO AL 31/12/2014	159.980,12

Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014: eseguiti lavori 1° e 2° stralcio

Descrizione opera:

Realizzazione strada di collegamento Via Roma con Via Villafranca

Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
330.000,00	D.D. 146-D3/11	ENTRATA	Cap. 721090/11, n. 956	41.758,46	204.849,41
330.000,00				TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	246.607,87
				RESIDUO AL 31/12/2014	83.392,13

Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014: eseguiti lavori 1° e 2° stralcio, affidati lavori complementari

Descrizione opera					
Completamento illuminazione pubblica – 2013					
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
50.000,00	D.D. 775/13	ONERI URBAN.	Cap. 731007/13, n.1573*	-	49.089,87
					-
50.000,00	*€ 137,13 economia		TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014		49.089,87
				RESIDUO AL 31/12/2014	773,00
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014:					
2013: forniture effettuate					

Descrizione opera					
Manutenzione straordinaria illuminazione pubblica - 2012 – 2013 (varie e puntuali)					
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
50.000,00	D.D. 441/12	ONERI URBAN.	Cap. 731003/12, n.1306*	42.356,71	7.410,32
50.000,00	D.D. 774/13	ONERI URBAN.	Cap.731003/13, n.1570**	8.205,85	39.457,50
100.000,00	*€ 232,97			TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	97.430,38
	**€ 2.115,45				
				RESIDUO AL 31/12/2014	221,20
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014: lavori e forniture eseguiti					

Missione 11 – Soccorso civile
Programma 01 – Sistema di protezione civile

Descrizione opera

Sicurezza del territorio e protezione civile – 2012 – 2013

<i>Ammontare</i>	<i>Provvedimento</i>	<i>Finanziamento</i>	<i>Impegno</i>	<i>Pagamenti anni precedenti</i>	<i>Pagamenti 2014</i>
43.500,00	D.D. 1135/12	ENTRATA	Cap. 771005/12, n.2126*	13.723,28	28.375,34
50.000,00	D.D. 1089/13	ENTRATA	Cap. 771005/13, n.2171	-	19.068,84
93.500,00	*€ 332,12 economia			TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	61.167,46
RESIDUO AL 31/12/2014					32.000,42

Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014:

2012: eseguiti

2013: lavori in corso

Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma 01 – Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Descrizione opera						
Manutenzioni asili nido 2013						
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014	
38.000,00	D.D. 847/13	ENTRATA	Cap. 811006/13, n.2090	-	11.234,66	-
38.000,00				TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	11.234,66	
				RESIDUO AL 31/12/2014	26.765,34	
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014: lavori in parte eseguiti						

Descrizione opera						
Risanamento conservativo asili nido 2012 – 2013 (varie e puntuali)						
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014	
10.000,00	D.D. 514/12	ENTRATA	Cap. 811007/12, n.1368*	3.461,98	-	
10.000,00	D.D. 848/13	ONERI URBAN.	Cap.811007/13, n.2091**	-	2.416,68	
20.000,00	*€ 775,59 economia			TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	5.878,66	
	**€ 5.015,22 economia			RESIDUO AL 31/12/2014	8.330,53	
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014: interventi eseguiti, in parte da pagare						

Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma 02 – Interventi per la disabilità

Descrizione opera					
Risanamento conservativo edificio ANFFAS					
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
100.000,00	D.D. 165-D3/10	ENTRATA	Cap.841003/10, n.1457*	70.876,35	991,32
100.000,00	*€ 1.232,33			TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	71.867,67
				RESIDUO AL 31/12/2014	26.900,00
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014: eseguiti parte lavori					

Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma 07 – Programmazione e governo della rete dei servizi sociosan. e sociali

Descrizione opera					
Restauro conservativo immobile comunale - interventi urgenti (ex restauro sede Mano Amica)					
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
50.000,00	D.D. 1012/12	ENTRATA	Cap. 841001/07,n.2726*	34.051,46	-
50.000,00	*€ 17,60 economia			TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	34.051,46
				RESIDUO AL 31/12/2014	15.930,94
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014: eseguiti lavori recupero di un fabbricato comunale					

Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma 09 – Servizio necroscopico e cimiteriale

Descrizione opera					
Restauro conservativo cimiteri 2010 - 2012 – 2013 (varie e puntuali)					
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
50.000,00	D.D. 46-D3/10	ONERI URBAN.	Cap.851010/10, n.791*	32.456,13	2.249,80
50.000,00	D.D. 513/12	ENTRATA	Cap.851010/12,n.1366**	30.935,73	17.842,34
100.000,00	D.D. 857/13	ENTRATA	Cap.851010/13, n.1811°	-	78.591,39
200.000,00	*€ 15.294,07 economia			TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	162.075,39
	**€ 1.221,93 economia				
	° 9.947,05 economia			RESIDUO AL 31/12/2014	11.461,56
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014:					
2010: parte stanziamento realizzata economia					
2012: eseguiti lavori					
2013: eseguiti lavori					

Missione 14 – Sviluppo economico e competitività
Programma 01 – Industria PMI e Artigianato

Descrizione opera					
Tangenziale sud Via Maestri del Lavoro - completamento - 2007 - 2009					
Ammontare	Provvedimento	Finanziamento	Impegno	Pagamenti anni precedenti	Pagamenti 2014
2.414.000,00	D.G. 140/07	ENTRATA Z.I.	Cap.891008/07, n. 1564	6.482.637,33	3.461.846,08
8.000.000,00		CONTR.PROV.	n. 2737		
886.000,00		CONTR.MARANO			
75.000,00		AVANZO EC.			
110.407,96	D.G. 198/09	AVANZO EC.	Cap.891008/09, n. 2650	-	-
9.592,04		ONERI URB.			
11.495.000,00				TOTALE PAGAMENTI AL 31/12/2014	9.944.483,41
				RESIDUO AL 31/12/2014	1.550.516,59
Stato di attuazione dell'opera al 31/12/2014: lavori ultimati, in corso contabilità finale e collaudo					

PROGRAMMA DEGLI INVESTIMENTI ANNO 2014

Miss.	Progr.	DESCRIZIONE	Stanziamenti	Impegni con esigibilità 31/12/2014	Importo esigibile in anni successivi	Finanziamento
01		MISSIONE SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
	05	Gestione di beni demaniali e patrimoniali				
		Risanamento conservativo edifici pubblici	100.000,00			
		Incentivo merloni opera	24,10	24,10		AVANZO
		Cablatura fibre ottiche città	30.000,00			
		Risanamento conservativo edifici pubblici (varie - puntuali)	110.000,00		1.952,00	Oneri urban.
		Adeguamento strutture alla Legge n. 81/2008	50.000,00			
		Miglioramento sismico degli edifici strategici	100.000,00			
	06	Ufficio Tecnico				
		Urbanizzazioni varie	100.000,00			
		Incarichi professionali e pareri per istruttoria	50.000,00	40.710,32	8.643,96	Oneri urban.
		Indagini adeguamento sismico edifici e infrastrutture	50.000,00		29.081,38	Oneri urban.
	07	Elezioni e consultazioni popolari – anagrafe e stato civile				
		Arredi demografici e delibere	5.000,00		5.000,00	ENTRATE
	08	Statistica e sistemi informativi				
		Acquisto attrezzature, realizzazione reti informatiche e telefonia	69.502,00	38.533,53	27.382,76	ENTRATE
	11	Altri servizi generali				
		Canoni affitto per ripristino capitali	10.000,00	16.700,33		ENTRATE
		Canoni affitto per ripristino capitali	1.000,00			ENTRATE
		Canoni affitto per ripristino capitali	27.000,00			ENTRATE
		Canoni affitto per ripristino capitali	2.000,00			ENTRATE
		Arredi qui cittadino	5.000,00	1.701,90	3.298,10	ENTRATE
		Totale Missione 01	709.526,10	97.670,18	75.358,20	
03		MISSIONE ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA				
	01	Polizia locale ed amministrativa				
		Risanamento conservativo sede uffici Consorzio Polizia Locale	5.000,00			
		Totale Missione 03	5.000,00	-	-	
04		MISSIONE ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO				
	01	Istruzione prescolastica				
		Risanamento conservativo scuole infanzia statali	40.000,00			
		Risanamento conservativo scuole infanzia statali (varie - puntuali)	10.000,00			
		Arredi scuole infanzia	8.000,00		7.745,29	ENTRATE

02	Altri ordini di istruzione non università				
	Realizzazione ampliamento scuola primaria di Poleo – lavori completamento	100.000,00			
	Risanamento conservativo scuole primarie	90.000,00			
	Risanamento conservativo scuole primarie (varie - puntuali)	25.000,00			
	Palestra scuole elementari Collareo completamento spogliatoi	200.000,00			
	Palestra scuole elementari Giavenale	800.000,00	143.520,48		Mutuo flessibile
	Arredi scuole primarie	5.000,00		5.000,00	ENTRATE
	Risanamento conservativo scuole secondarie di primo grado	75.000,00			
	Adeguamento prevenzione incendi auditorium scuola "Fusinato"	180.000,00			
	Risan. conser. scuole secondarie di primo grado (varie - puntuali)	35.000,00			
	Arredi scuole secondarie	4.000,00		3.595,11	ENTRATE
06	Servizi ausiliari all'istruzione				
	Campus Schio: centro servizi per l'istruzione superiore	500.000,00	10.535,15	69.784,00	ENTRATE
	Campus Schio Wi Fi management	50.000,00			
	Totale Missione 04	2.122.000,00	154.055,63	86.124,40	
05	MISSIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI				
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico				
	Risanamento conservativo Fabbrica Alta	100.000,00			
	Risanamento conservativo edif. Shed - sede Demotech (completamento)	60.000,00			
	Recupero immobili area ex Caolino Pancera (Museo terre bianche)	200.000,00			
	Risanamento conservativo teatro Jacquard	350.000,00		120.000,00	Oneri urban.
	Risanamento conservativo giardino Jacquard	50.000,00			
	Arredi biblioteca	10.000,00		9.654,81	ENTRATE
	Restauro Teatro Civico (completamento interni)	50.000,00			
	Restauro Teatro Civico (completamento interni)	200.000,00	162.608,26	37.391,51	AVANZO
	Restauro Asilo Rossi	500.000,00			
	Restauro e funzionalizzazione edificio archivio Lanerossi	200.000,00			
	Restauro chiesa San Francesco	200.000,00		111.000,00	Oneri urban.
	Totale Missione 05	1.920.000,00	162.608,26	278.046,32	
06	MISSIONE POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO				
01	Sport e tempo libero				
	Risanamento conservativo impianto natatorio	50.000,00			
	Ampliamento centro natatorio - concessione di servizio	60.000,00			
	Risanamento conservativo impianti sportivi (varie e puntuali)	100.000,00			
	Merloni per impianti sportivi	656,00	656,00		AVANZO

		Realizzazione impianti sportivi campo sintetico di Ca' Trenta	200.000,00			
		Acquisto defibrillatori	9.000,00			
		Totale Missione 06	419.656,00	656,00	-	
08		MISSIONE ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA				
	01	Urbanistica e assetto del territorio				
		Incarichi di progettazione interni - Fondo Merloni	10.000,00		5.499,80	ENTRATE
		Incarichi vari professionali esterni (PATI, ...)	25.000,00	11.603,76	43,00	Oneri urban.
		Progetto SIT (numerazione civica)	50.000,00			
		Contributi per opere di culto	31.423,00	31.422,74		Oneri urban.
		Connettività aree montane residui eliminati	799,93	799,93		AVANZO
		Restituzione oneri di urbanizzazione	80.000,00	30.186,10	47.501,72	Oneri urban.
		Progetto GIT Elisa (Gestione Integrata del Territorio)	20.000,00			
	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare				
		Esproprio PEEP bioecologico Contalbrigo	1.198.000,00			
		Restauro conservativo alloggi comunali (varie e puntuali)	50.000,00		4.390,98	Oneri urban.
		Restauro conservativo alloggi comunali	50.000,00			
		Edilizia convenzionata/perequazioni	15.000,00			
		Acquisizione aree edilizia convenzionata	15.000,00			
		Totale Missione 08	1.545.222,93	74.012,53	57.435,50	
		MISSIONE SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE				
09						
	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale				
		Consolidamento movimenti franosi: alluvione ott-nov 2010-completamento	100.000,00			
		Migliorie boschive e pascolive	2.000,00	1.453,38		ENTRATE
		Energie rinnovabili e risparmio energetico interventi edifici comunali	50.000,00	11.516,80		ENTRATE
		Manutenzione straordinaria aree verdi (varie e puntuali)	80.000,00	43.690,10	5.412,50	Oneri urban.
		Aree verdi nei quartieri	50.000,00			
		Completamento arredo urbano e giochi	60.000,00	2.552,85	14.207,50	Oneri urban.
		Recupero e gestione boschi (piano di riassetto 2008 - 2020)	50.000,00			
		PAES	25.000,00	1.647,00	3.843,00	Oneri/ENTR.
		Interventi di miglioria ambientale	10.000,00			
		Incentivi risparmio energetico	9.000,00	9.000,00		Oneri urban.
	03	Rifiuti				
		Acquisto pezzi ricambio raccolta differenziata	20.000,00	17.470,40		ENTRATE
		Totale Missione 09	456.000,00	87.330,53	23.463,00	
10		MISSIONE TRASPORTI E DIRITTI ALLA MOBILITA'				
	02	Trasporto pubblico				

		Completamento arredo e pensiline fermate autobus	10.000,00			
	05	Viabilità e infrastrutture stradali				
		Realizzazione area sosta camper	100.000,00			
		Realizzazione rotatoria tra via Lago di Trasimeno e via Lago di Lugano	330.000,00			
		Costruzione stazione autocorriere (ex compendio WRa 14 FS Spa)	100.000,00			
		Abbattimento barriere architettoniche marciapiedi	80.000,00			
		Ristrutturazioni strade e piazze - piazza Giavenale e Sant'Ulderico	300.000,00			
		Manutenzione manti asfaltici degradati	600.000,00		600.000,00	ENTRATE
		Manutenzione manti asfaltici degradati (varie e puntuali)	100.000,00			
		Interventi nelle strade zone collinari (gard rails, sistemazioni, ...)	100.000,00			
		Urbanizzazioni varie: condotta acque meteoriche tra Schio e Santorso	170.000,00		170.000,00	ENTRATE
		Parcheggi ed aree standard, interventi edilizi	30.000,00			
		Interventi di eliminazione allagamenti - Via Cardatori	100.000,00		41.000,00	ENTRATE
		Riqualificazione centro storico	300.000,00		125.000,00	Contributo
					125.000,00	Oneri urban.
		Progetto multisettoriale per miglioramento sicurezza stradale nella città di Schio	600.000,00		600.000,00	ENTRATE
		Segnaletica stradale: manutenzione straordinaria e catasto segnali	80.000,00			
		Sicurezza viabilità ZTL semafori e interventi puntuali	40.000,00			
		SS 46: incarico progettazione preliminare (Accordo con Provincia)	200.000,00			
		Manutenzioni straordinarie illuminazione pubblica (varie e puntuali)	50.000,00			
		Completamento illuminazione pubblica - stralci	50.000,00			
		Indennità esproprio allagamento via Braglio	3.400,00	3.372,40		AVANZO
		Totale Missione 10	3.343.400,00	3.372,40	1.661.000,00	
11		MISSIONE SOCCORSO CIVILE				
	01	Sistema di protezione civile				
		Sicurezza del territorio e protezione civile	30.000,00			
		Totale Missione 11	30.000,00	-	-	
12		MISSIONE DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA				
	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido				
		Manutenzioni asili nido	30.000,00			
		Risanamento conservativo asili nido (varie e puntuali)	10.000,00			
		Essicatoio per asilo nido	6.000,00		5.788,90	ENTRATE
	09	Servizio necroscopico e cimiteriale				
		Retrocessione concessioni cimiteriali	10.000,00			

		Restauro conservativo cimiteri (varie e puntuali)	100.000,00			
		Totale Missione 12	156.000,00	-	5.788,90	
14		MISSIONE SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'				
	01	Industria PMI e Artigianato				
		Tangenziale sud via Maestri del lavoro - completamento	200.000,00			
		Esproprio Z.I. Brazzale	693.500,00			
		Totale Missione 14	893.500,00	-	-	
TOTALE GENERALE DELLE MISSIONI			11.600.305,03	579.705,53	2.187.216,32	

<i>Tipologia del finanziamento</i>	Importo con esigibilità 31/12/2014	Importo esigibile in anni successivi
Alienazioni mobili	2.005,00	
Partecipazione FAV	45.931,12	
Alienazione beni immobili terreni	18.600,00	
Trasformazione diritto di superficie in proprietà	289.987,20	
Alienazioni di altri beni immobili	10.000,00	
Trasferimenti di capitale dello Stato	53.174,80	
Trasferimenti di capitale dalla Regione	140.000,00	125.000,00
Trasferimenti di capitale da Comunità Montana	9.435,64	
Canoni di affitto destinati al reinvestimento	16.700,33	
Contributi per concessioni cimiteriali	95.824,00	
Edilizia convenzionata/perequazioni/parcheggi/aree standard	38.835,02	
Oneri di urbanizzazione	639.067,35	
Mutui Cassa Depositi e Prestiti (prestito flessibile)	143.520,48	
Avanzo di amministrazione 2013 applicato	204.852,20	
Avanzo economico	933.988,71	
TOTALE GENERALE	2.641.921,85	125.000,00